

REFERAT Børn- og Skoleudvalget d. 02-06-2026

Mødedato Tirsdag d. 02. juni 2026 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 2

Mødedeltagere Jeanette Sandberg, Camilla Lykke Sørensen, Lone Akselsen, Martin
Kaszubinska Pedersen, Ole Maagaard Pedersen, Søren
Overgaaard, Lars S. Lillebæk

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om styrkelse af sundhedsplejens forebyggende og tidlige indsats.....	4
Orientering om deltagelse i forebyggende indsats "Fædretræf" i samarbejde med civilsamfund.....	6
Lukket: Temadrøftelse: SFO, 2. drøftelse.....	8
Lukket: Temadrøftelse: Massivt skolefravær.....	9
Lukket: Temadrøftelse: Skoleområdet.....	10
Orientering om tidligere drøftelser af ny tildelingsmodel for skolerne.....	11
Opsamling på skoleudviklingssamtalerne 2026.....	13
Status på juniormesterlære-ordningen.....	15
Obligatorisk erhvervspraktik og brobygning i 10. klasse.....	17
Budget 2027-2030 - Eksterne budgetforslag.....	19
Renovering af faglokaler på Aarupskolen.....	20
Ansøgning fra Tallerupskolen: sammenlægning af kommende 9. årgang 2026/27.....	21
Mindre regulering af vuggestuepladser i Himmelrummet og Fuglekilden.....	22
Nedsættelse af indskrivningskapaciteten i Børnehaven Skovbrynet.....	24
Opsamling på dialogmøderne på hhv. dagtilbuds- og skoleområdet 2026.....	25
Plan for dialogmøder - Dagtilbud/Skole i skoleåret 26/27.....	26
Orientering.....	27
Oplæsning af referat.....	28

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Orientering om styrkelse af sundhedsplejens forebyggende og tidlige indsats

26/5576

Indstilling

Direktøren for Sundhed, Ældre og Beskæftigelse indstiller, at orientering om styrkelse af sundhedsplejens forebyggende og tidlige indsats gennem deltagelse i udviklings- og forskningsprojekter tages til efterretning.

Beslutningstema

Orientering om styrkelse af sundhedsplejens forebyggende og tidlige indsats gennem deltagelse i udviklings- og forskningsprojekter.

Sagsfremstilling

Sundhedsplejen i Assens Kommune er organiseret under Børnesundhed og Sundhedsfremme under chefområdet Sundhed, Forebyggelse og Ældre.

Sundhedsplejens kerneopgave er at sikre, at alle børn og unge i Assens Kommune – fra graviditet til afslutningen af grundskolen – får gode forudsætninger for et sundt voksenliv. Herudover har de en særlig indsatsopgave over for børn, unge og familier i sårbare livssituationer.

Sundhedsplejens indsatser bygger på en faglig tilgang, hvor forebyggelse, opsporing og tidlig indsats er bærende principper. I forlængelse heraf deltager sundhedsplejen løbende i udviklings- og forskningsprojekter, som kan styrke og kvalificere denne tilgang.

Med denne orientering gives et aktuelt overblik over projekter, sundhedsplejen deltager i:

»STOP Volden Sammen«: Projektet er et treårigt forskningsprojekt, der gennemføres i perioden medio 2025 til medio 2028. Projektet har til formål at styrke tidlig og systematisk opsporing af vold og voldsomme konflikter hos gravide og småbørnsfamilier. Dette gennem etablering af et tæt samarbejde mellem sundhedsplejen, almen praksis og jordemoder. Projektet gennemføres i samarbejde mellem Region Syddanmark, Syddansk Universitet, Mary Fonden, Dialog mod Vold, sundhedsplejen i Odense Kommune samt almen praksis i Region Syddanmark.

Med Assens Kommunes deltagelse får sundhedsplejen adgang til viden og redskaber til opsporing af vold i nære relationer hos gravide, kommende og nye forældre, som kan styrke den eksisterende, lokale indsats. Deltagelsen bidrager dermed også til implementeringen af Sundhedsstyrelsens nationale anbefalinger om opsporing af vold.

»Evaluerings af implementering af ADBB ("Alarm Distress Baby Scale") i sundhedsplejen i Danmark«: Projektet er et 1-årigt forskningsprojekt, der gennemføres i perioden september 2026 til december 2027. Projektet undersøger, hvordan ADBB-metoden kan styrke sundhedsplejers praksis i den tidlige opsporing af mistrivsel hos børn i alderen 2–24 måneder. ADBB er en internationalt valideret metode til systematisk identificering af tidlige tegn på vanskeligheder i barnets sociale kontakt og anbefales af Sundhedsstyrelsen som tilgang til tidlig opsporing af forældre-barn-relation og tilknytning.

Projektet gennemføres i samarbejde med Nationalt Videnscenter for Tidlig Indsats og Familieforskning og Institut for Psykologi/Københavns Universitet.

ADBB-metoden anvendes allerede systematisk i cirka 85 danske kommuner, men er endnu ikke implementeret i Assens Kommune. Med Assens Kommunes deltagelse får sundhedsplejen uddannelse, certificering og adgang til implementering af ADBB-metoden.

Økonomi

Deltagelsen i projekterne afholdes inden for områdets eksisterende budget og forudsætter ikke tilførsel af yderligere midler.

Beslutningskompetence

Børn- og Skoleudvalget.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget tog orientering om styrkelse af sundhedsplejens forebyggende og tidlige indsats gennem deltagelse i udviklings- og forskningsprojekter til efterretning.

Punkt 3: Orientering om deltagelse i forebyggende indsats "Fædretræf" i samarbejde med civilsamfund

26/5789

Indstilling

Direktøren for Sundhed, Ældre og Beskæftigelse indstiller, at orientering om deltagelse i forebyggende indsats Fædretræf i samarbejde med civilsamfund tages til efterretning.

Beslutningstema

Orientering om deltagelse i forebyggende indsats Fædretræf i samarbejde med civilsamfund.

Sagsfremstilling

Assens Kommunes sundhedspleje deltager fra juli 2026 til september 2027 i udbredelse og forankring af indsatsen Fædretræf under Komiteen for Sundhedsoplysningens nationale projekt "Snart far – en god barsel".

Indsatsen retter sig mod kommende og nybagte fædre med børn under 1 år. Tilbuddet er åbent for alle, men er særligt relevant for fædre i sårbare positioner, eksempelvis fædre med begrænset netværk eller behov for støtte i overgangen til forælderrollen. Det langsigtede formål er her at reducere social ulighed i sundhed til gavn for barnets og familiens fremtidige trivsel og udvikling.

Fædretræf gennemføres som gruppebaserede forløb, hvor deltagerne mødes om sparring, vidensdeling og netværksdannelse. Forløbene faciliteres af uddannede, frivillige fædreguides og bygger på evidensbaserede og velafprøvede værktøjer inden for forebyggelse og mestring.

Indsatsen organiseres gennem et tværgående samarbejde mellem sundhedsplejen i Assens Kommune og Frivilligcenter Assens. Sundhedsplejen varetager rekruttering af deltagere, koordinering samt faglig vejledning og sparring, mens frivilligcenteret bidrager med lokaler og rekruttering af frivillige fædreguides. Deltagelsen i indsatsen udgør dermed et konkret eksempel på en tidlig forebyggelsesindsats etableret i et tæt samarbejde mellem kommune og civilsamfund.

Sagen forelægges også Sundheds- og Ældreudvalget den 1. juni 2026.

Økonomi

Fædretræf er projektf finansieret via Egmont Fonden frem til september 2027, hvilket betyder, at indsatsen i denne periode er udgiftsfri for Assens Kommune.

Fra oktober 2027 forventes Fædretræf udbudt via en abonnementsmodel med en årlig pris i niveauet 8.000–15.000 kr. pr. kommune, ekskl. ressourceforbrug til koordinering og rekruttering.

Beslutningskompetence

Børn- og Skoleudvalget.

Beslutning Sundheds- og Ældreudvalget den 01-06-2026

Sundheds- og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget tog orientering om deltagelse i forebyggende indsats Fædretræf i samarbejde med civilsamfund til efterretning.

Punkt 4: Lukket: Temadrøftelse: SFO, 2. drøftelse

26/4736

Punkt 5: Lukket: Temadrøftelse: Massivt skolefravær

25/11650

Punkt 6: Lukket: Temadrøftelse: Skoleområdet

26/4479

Punkt 7: Orientering om tidligere drøftelser af ny tildelingsmodel for skolerne

25/13934

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at orienteringen og drøftelserne for ny tildelingsmodel for skolerne tages til efterretning.

Beslutningstema

På forespørgsel fra udvalget orienteres der om de temadrøftelser, der fandt sted i efteråret 2025 vedrørende ny tildelingsmodel for skolerne.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet den 26. marts 2025, at der skulle iværksættes udvikling af en ny tildelingsmodel for folkeskolerne med virkning pr. 1. august 2026.

Beslutningen tog afsæt i, at folkeskolerne blev godskrevet underskud over 5% i 2024 under forudsætning af, at fagudvalget igangsatte en proces for udarbejdelse af en ny budgetneutral tildelingsmodel.

Uddannelse, Børn og Familieudvalget arbejdede i 2025 på møderne i hhv. september, oktober og november med lukkede temadrøftelser hvor forskellige modeller blev gennemgået. På december mødet traf udvalget beslutning om, at der ikke blev anvist forslag til ny tildelingsmodel med opstart skoleåret 26/27.

De drøftede modeller havde afsæt i forskellige reguleringer af følgende:

- Særskilt budget for vikardækning. Vikarudgifter afholdes primært ved +20 midlerne, skolerne har derfor forskellige vilkår, afhængigt af hvor mange +20 elever de har indskrevet.
- Tildeling til ledelse og administration, ved gradvis tilpasning ift. elevtallet.
- Øget tildeling til undervisningsmidler, indarbejdet i forskelligt omfang i de forskellige modeller.
- Inklusionstilskuddet til Peter Willemoesskolen bortfalder. Samtidig ændres den socioøkonomiske vægtning ved fordelingen af inklusionsmidlerne.
- Midlerne til 20+ elever reduceres og indgår i finansieringen af de foreslåede ændringer.

De forskellige modeller fremstiller hvorledes regulering på de forskellige parametre får betydning for skolernes økonomiske tildeling.

Beslutningen på mødet den 1. december 2025, blev at der ikke blev anvist forslag til ny budgetneutral tildelingsmodel på baggrund af de præsenterede modeller.

Økonomiudvalget og Byrådet blev orienteret om udvalgets beslutning på møde hhv. den 8. december og den 17. december 2025.

Beslutningskompetence

Børn- og Skoleudvalget.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget tog orienteringen om det tidligere arbejde med ny tildelingsmodel for skolerne til efterretning.

Bilag

Forslag til ny skoletildelings december 2025

Supplerende plancher 011225.pptx

Punkt 8: Opsamling på skoleudviklingssamtalerne 2026

25/9127

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at orienteringen om opsamlingen på de afholdte skoleudviklingssamtaler tages til efterretning.

Beslutningstema

Opsamlingen fra skoleudviklingssamtalerne, der har været afholdt på skolerne fra februar til maj 2026 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

De lovpligtige skoleudviklingssamtaler er rammen for kommunens samarbejde med skolerne omkring opfølgning vedr. skolernes udvikling.

Samtalerne skal pege frem mod indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på skolerne.

Samtalerne skal desuden bidrage til at styrke evalueringskulturen som helhed og skabe de bedst mulige rammer for elevernes faglige udvikling og trivsel i folkeskolen.

På udvalgsmødet den 3. oktober 2022 blev følgende retningslinjer for skoleudviklingssamtaler i Assens Kommune vedtaget:

- at opgaven med at gennemføre skoleudviklingssamtalerne delegeres til skole- og dagtilbudschefen
- at skoleudviklingssamtalerne gennemføres på hver folkeskole én gang årligt
- at der også gennemføres skoleudviklingssamtaler med Brahesholm, Ungdomsskolen samt 10. klassecentret
- at udvalgets fokusområder ”tættere kobling mellem virksomheder og uddannelse” samt ”målrettede indsatser for øget skolefremmøde og trivsel i undervisningen” inddrages i samtalerne
- at udvalget efterfølgende orienteres om de samlede tendenser fra skoleudviklingssamtalerne.

Der har ved afholdelse af skoleudviklingssamtalerne i 2026 været et øget fokus på, følge op på sidste års udviklings- og indsatsområder, at inddrage elevernes perspektiver samt en opmærksomhed på skolernes brug af midlerne fra trivselspuljen.

Skolerne har forud for samtalerne indsendt en handleplan, der beskriver skolernes arbejde med sidste års udviklings- og indsatsområder.

Administrationen udarbejder efterfølgende et referat af samtalen samt et notat. Notatet skal uploades på skolernes hjemmeside.

Der er udarbejdet et opsamlingsnotat, der beskriver tendenserne på det samlede skolevæsen med fokus på temaerne.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Beslutningskompetence

Børn- og Skoleudvalget.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget tog orienteringen om opsamlingen på de afholdte skoleudviklingssamtaler til efterretning.

Bilag

Bilag - skoleudviklingssamtaler

Punkt 9: Status på juniormesterlære-ordningen

25/4429

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at evalueringen af juniormesterlære-ordningen samt en status på ordningen tages til efterretning.

Beslutningstema

Udvalget orienteres om evalueringen af juniormesterlære-ordningen samt en status for ordningen.

Sagsfremstilling

Juniormesterlære-ordningen er lovpligtig. Ordningen gør det muligt for elever fra 8. og 9. klasse at afslutte folkeskolen på en anden måde. Ordningen giver eleverne mulighed for at være i praktik 1-2 dage om ugen samt gå i skole de øvrige dage, hvor de som minimum skal modtage undervisning i dansk og matematik.

Byrådet godkendte februar 2025 modellen for juniormesterlære-ordningen i Assens Kommune. Modellen i Assens bygger på følgende principper:

- Eleverne forbliver på egen skole og stamklasse
- Eleverne går i praktik 2 dage om ugen, skolerne planlægger lokalt hvilke dage
- Elevernes undervisning i andre fag udover dansk og matematik, bestemmes lokalt på egen skole
- Eleverne skal tilmelde sig juniormesterlære-ordningen inden 1. april
- Der er etableret et praktisk undervisningsforløb for de elever, der ikke kan finde en praktikplads.

Udvalget godkendte i august 2025, at det praktiske undervisningsforløb skulle varetages af Assens Ungdomsskole. Undervisningen foregår som udgangspunkt på Peter Willemoesskolen med mulighed for besøg på virksomheder og relevante uddannelsesinstitutioner m.m.

I skrivende stund er 48 elever tilmeldt juniormesterlære i skoleåret 25/26.

Eleverne er fordelt på følgende måde:

- 9 elever tilmeldt det praktiske undervisningsforløb.
- 8 elever i praktik på en kommunal arbejdsplads
- 31 elever i praktik i en privat virksomhed.

Evalueringen fra juniormesterlære-ordningen år 1 er foretaget på baggrund af de vedtagne principper. Evalueringen har omhandlet to temaer: Et tema om klassefællesskabet og samspillet med klassekammerater/lærere og andet tema om organiseringen og juniormesterlære-ordningen i fremtiden.

Ordningen er evalueret både kvantitativt i form af spørgeskemaer til elever og virksomheder og kvalitativt som fokusgruppinterviews med elever, lærere, UU-vejledere og skoleledere. Bilag 2 indeholder en samlet evaluering.

Status på tilmelding til juniormesterlære-ordningen efter 1. april 2026: 56 elever.

På baggrund af tilbagemeldinger fra folkeskolerne er der lige nu 56 elever tilmeldt juniormesterlære-ordningen i skoleåret 26/27. Heraf er der 26 elever, der fortsætter i ordningen fra skoleåret 25/26 og således 30 nye elever, der har tilmeldt sig ordningen.

Bilag 1 viser hvordan de 56 elever fordeler sig på skolerne.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om Juniormesterlære. Folkeskoleloven.

Økonomi

Der er afsat 1,660 mio. kr. til Juniormesterlære i Budget 2026.

Beslutningskompetence

Børn- og Skoleudvalget.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget tog evalueringen af juniormesterlære-ordningen samt en status på ordningen til efterretning.

Bilag

Bilag 1 skema over tilmelding til JML for 26-27

Bilag 2 opsamlende evaluering.pdf

Punkt 10: Obligatorisk erhvervspraktik og brobygning i 10. klasse

26/4343

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at ny organisering af brobygning og erhvervspraktik i 10. klasse godkendes.

Beslutningstema

Udvalget skal tage stilling til om model for brobygning og erhvervspraktik kan godkendes.

Sagsfremstilling

I marts 2024 godkendte Byrådet, at obligatorisk erhvervspraktik skulle indføres for 8. årgang i skoleåret 2023/24 og for 9. årgang i skoleåret 2024/25. Med hensyn til 10. klasse har Assens Kommune i skoleåret 24/25 og 25/26 deltaget i et brobygningsforsøg under Børne- og Undervisningsministeriet, hvor alle elever i 10. klasse både besøgte en erhvervsuddannelse og en virksomhed.

Byrådet godkendte i marts 2024, at obligatorisk erhvervspraktik i 10. klasse skulle drøftes efter deltagelse i brobygningsforsøget.

Indtil nu har forsøget været en del af de fem ugers frivillig brobygning, der tilbydes i løbet af skoleåret. Derudover har der været en obligatorisk brobygningsuge og mulighed for at komme i frivillig erhvervspraktik løbende igennem skoleåret.

Forsøget er nu afsluttet og med udgangspunkt i erfaringerne fra forsøget indstilles, at der fra skoleåret 2026-2027 udbydes en obligatorisk brobygningsuge, hvor eleverne både besøger en virksomhed og en erhvervsuddannelse. Derudover tilbydes en uge hvor eleven enten er i brobygning, erhvervspraktik eller en kombination. Herudover har alle elever fortsat mulighed for at komme i erhvervspraktik op til 13 uger på et skoleår eller ”i praktik” på en ungdomsuddannelse.

Der er desuden mulighed for praktik eller individuel brobygning på FGU.

Børn- og Skoleudvalget besluttede på udvalgsmødet den 5. maj at fremsende forslaget om organisering af brobygning og erhvervspraktik i 10. klasse til høring i Ungdomsskolens bestyrelse.

Der er indkommet følgende høringssvar:

”Bestyrelsen for Assens Ungdomsskole bakker op om forslag til beslutning om ny organisering af brobygning og erhvervspraktik i 10. klasse. Brobygningsforsøget der har kørt fra 2024-2025 har vist sig at være både relevant og givende for eleverne på 10. klasse. Det har medført at eleverne har oplevet en større grad af afklaring i forhold til deres valg af ungdomsuddannelse. Vi har modtaget god elev feedback, hvor eleverne roser forsøget og synes det har givet dem ny viden om erhvervsskolerne. Eleverne giver derudover udtryk for at de har opnået nye indsigter om hvilke mange forskellige typer jobs, der kan være på både offentlige og private virksomheder.

Vi fra Assens Ungdomsskoles bestyrelse støtter derfor forslaget om at gøre denne uge obligatorisk.

Vi støtter også forslaget om at eleverne tilbydes en brobygnings- og praktikuge, hvor eleverne kan opnå yderligere afklaring ved enten at tilmelde sig brobygning hele ugen eller være i praktik hele ugen eller kombinere praktik og brobygning i løbet af ugen.”

Lovgrundlag

Folkeskoleloven og Lov om Kommunal Indsats for Unge under 25 år.

Økonomi

Udgifter til transport til og fra brobygning/praktik påhviler ikke skolerne, men afholdes fra central pulje under Beskæftigelsesudvalget.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget indstiller, at ny organisering af brobygning og erhvervspraktik i 10. klasse godkendes.

Bilag

Høringssvar - Brobygning 10. klasse

Punkt 11: Budget 2027-2030 - Eksterne budgetforslag

25/13806

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie orienterer om indkommet budgetforslag fra eksterne, og indstiller at Børn- og Skoleudvalget prioriterer forslaget på en skala fra 1 til 3.

Beslutningstema

Orientering om indkommet budgetforslag fra eksterne, og prioritering af budgetforslaget.

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelse af proces og økonomisk årshjul for Budget 2027-2030, blev det besluttet at foreninger, råd og nævn i lighed med tidligere år, har mulighed for at fremsende forslag til budgettet.

Fristen for indsendelse af forslag til de respektive fagområder var den 1. maj 2026.

Der er indkommet 14 forslag i alt, hvoraf ét vedrører Børn- og Skoleudvalget:

- Ungdomsskolebestyrelsen (Drift og afholdelse af Mini Skills Assens i 2027 og 2028)

Det indkomne forslag er vedlagt som bilag.

På mødet orienteres om forslaget. Fagudvalgene skal prioritere de enkelte forslag på en skala fra 1 til 3, hvor 1 er den højeste prioritet. Vision 2030 og de gældende politikker kan her fungere som prioriteringsværktøj.

Fagudvalgene kan anmode administrationen om en kort overordnet belysning af forslaget, hvis der er behov herfor, og såfremt forslaget har fået en høj prioritet.

Fagudvalgenes bemærkninger til de enkelte budgetforslag fremsendes til hele Byrådet.

Beslutningskompetence

Børn- og Skoleudvalget.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget tog orientering om indkommet budgetforslag fra eksterne til efterretning og prioriterede forslaget fra Ungdomsskolen vedrørende Miniskills Assens i 2027 som prioritet 1.

Bilag

Eksterne budgetforslag - Børn- og Skoleudvalget

Punkt 12: Renovering af faglokaler på Aarupskolen

26/5688

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at orientering om arbejdet med renovering af faglokaler på Aarupskolen, tages til efterretning.

Beslutningstema

Orientering om renovering af faglokaler på Aarupskolen.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 25. juni 2025 en bevilling på 5,0 mio. kr. til renovering af faglokaler på Aarupskolen.

Projektet har fokus på bedre trivsel, arbejdsmiljø og tidssvarende undervisningsfaciliteter og omfatter etablering og opgradering af faglokaler, fælles faciliteter samt nødvendige medarbejderflytninger.

Renoveringen gennemføres i samarbejde med skolen og omfatter blandt andet nye og opdaterede faglokaler inden for kemi/biologi, fysik, sløjd, blødt værksted, udvidet maskinværksted, auditorium samt et fleksibelt udendørs værksted.

Alle lokaler opgraderes med nye arbejdsstationer, forbedret indretning, gulve, malerarbejde og tilhørende installationer for at sikre moderne og fleksible undervisningsrammer.

Økonomi

Der er i anlægsbudgettet afsat 5,0 mio. kr. til renovering af faglokaler på Aarupskolen. Midlerne blev bevilliget fra den daværende renoveringspulje til skoler og dagtilbud, som blev nedlagt i forbindelse med vedtagelse af Budget 2026.

Beslutningskompetence

Børn- og Skoleudvalget.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget tog orientering om arbejdet med renovering af faglokaler på Aarupskolen til efterretning.

Bilag

Faglokaler oversigtsplan.pdf

Smedjeværksted udendørs med snit.pdf

Ventilation.pdf

Punkt 13: Ansøgning fra Tallerupskolen: sammenlægning af kommende 9. årgang 2026/27

26/5715

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at ansøgningen om sammenlægning af kommende 9. årgang på Tallerupskolen i skoleåret 2026/2027 godkendes.

Beslutningstema

Godkendelse af sammenlægning af de to kommende 9. klasser på Tallerupskolen til én samlet årgang i skoleåret 2026/2027.

Sagsfremstilling

Tallerupskolen forventer 29 elever på 9. årgang i 2026/2027, hvoraf 3–4 elever deltager i juniormesterlære og derfor kun er til stede i dansk og matematik. Det betyder, at der i størstedelen af undervisningen vil være 25–26 elever i klassen.

Skolen ønsker at bevare to-lærer-dækningen i alle lektioner for at sikre holddeling, faglig støtte og stærke fællesskaber. Eleverne kender allerede hinanden godt fra tidligere tværgående aktiviteter, og flere lærere underviser i begge nuværende klasser, hvilket gør sammenlægningen organisatorisk enkel. Skolen planlægger ryste-sammen-aktiviteter før og efter sommerferien.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Tildelingsmodellen for ressourcer til skolerne, tildeler ud fra det elevtalsbestemte antal udløste klasser. Det betyder, at elev nr. 29 udløser en ekstra klassetildeling, da økonomien beror på en teknisk tildeling. Sammenlægning af kommende 9. årgang på Tallerupskolen er dermed budgetneutral. I 2026 tildeles 1.136.761 kr. pr. 9. klasse.

Beslutningskompetence

Børn- og Skoleudvalget.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Et flertal af Børn- og Skoleudvalget besluttede, at ansøgningen om sammenlægning af kommende 9. årgang på Tallerupskolen i skoleåret 2026/2027 ikke kunne imødekommes.

Et mindretal bestående af Jeanette Sandberg (SF) og Lone Akselsen (A) ønskede at følge indstillingen.

Bilag

Ansøgning sammenlægning af kommende 9. årgang Tallerupskolen.pdf

Punkt 14: Mindre regulering af vuggestuepladser i Himmelrummet og Fuglekilden

26/1988

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at der reguleres i antallet af vuggestuepladser fra 10 til 12 pladser i Vuggestuen Himmelrummet i Område Tommerup og tilsvarende fra 15 til 13 pladser i Vuggestuen Fuglekilden, Verninge Landsbyordning, fra 1. januar 2027 og at denne indstilling sendes i høring i bestyrelserne i Område Tommerup og Verninge Landsbyordning.

Beslutningstema

Mindre regulering af vuggestuepladser.

Sagsfremstilling

Vuggestuen Himmelrummet er organisatorisk knyttet til Børnehaven Himmelrummet i Område Tommerup, men fysisk placeret på Stenløkkevej i en tidligere daginstitutionsbygning.

Med en normering på 10 børn har vuggestuen vanskeligheder med økonomisk bæredygtighed pga. minimumsnormeringen og driftsomkostninger. Det kræver en normering på 12 børn for at skabe den økonomiske bæredygtighed. Udvidelsen mindsker behovet for delvis finansiering fra andre institutioner i området.

Tilsvarende nednormeres antallet af vuggestuepladser i vuggestuen Fuglekilden, Verninge Landsbyordning, fra 15 til 13. For nuværende anvendes kun 13 pladser og i henhold til ventelisten er der ikke behov for flere pladser end de 13.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomi

Vuggestuen i Himmelrummet kan udvides fra 10 til 12 pladser uden behov for anlægsudgifter på grund af den eksisterende bygningskapacitet. Der skal indkøbes 2 krybber og 2 højstole til en samlet udgift på ca. 14.000 kr. som afholdes inden for Område Tommerups ramme.

På det samlede driftsbudget vil der være balance i udgifterne, idet der samlet set ikke ændres på antallet af vuggestuepladser.

I fald der alternativt udelukkende opnormeres med 2 pladser, vil en opnormering i antallet af vuggestuepladser i forhold til dagplejen afstedkomme en merudgift.

Den årlige udgift i 2026 til 2 vuggestuepladser er 368.038 kr.

Den årlige udgift i 2026 til 2 dagplejepladser er 311.212 kr.

Etablering af 2 vuggestuepladser vil dermed give en merudgift på kr. 56.826 årligt i 2026. som der skal anvises finansiering til.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget besluttede, at antallet af vuggestuepladser i Vuggestuen Fuglekilden, Verringe Landsbyordning, bibeholdes til 15 pladser og, at der fra administration skal anvises finansieringsforslag til opnormering af vuggestuepladserne fra 10 til 12 pladser i Himmelrummet, Område Tommerup, hvorefter sagen genoptages.

Punkt 15: Nedsættelse af indskrivningskapaciteten i Børnehaven Skovbrynet

26/1988

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at forslag om indskrivningskapaciteten i Børnehaven Skovbrynet nedsættes fra 85 børn til 65 børn fra 1. januar 2027 sendes i høring hos forældrebestyrelsen for Område Vissenbjerg.

Beslutningstema

Ændring af indskrivningskapacitet i Skovbrynet.

Sagsfremstilling

I Skovbrynet, er de kommende skolebørn samlet i et lokale, som ligger i kælderniveau. Lokalet er godkendt til formålet, men har givet anledning til kritik fra bestyrelsen. Med afsæt i at skabe bedre pladsmæssige betingelser for Skovbrynets børn, indstilles at indskrivningskapaciteten ændres fra 85 til 65 børn. Faldende børnetal og overskydende kapacitet i Børnehaven Bøllehuset og Børnenes Hus giver mulighed for at tilbyde plads til kommende børnehavebørn der. Dermed skabes bedre balanceforhold i kapacitetsanvendelsen i de 3 institutioner. Alle Skovbrynets lokaler vil/kan fortsat tages i anvendelse til institutionens brug.

Hvis kapaciteten i Børnehaven Skovbrynet ændres fra nuværende 85 børn til 65 børn fra 1. januar 2027, vil det i en overgangsfase kunne betyde, at der først kan indmeldes nye børn fra Vuggestuen Skovbrynet i børnehaven fra 1. august 2027.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget indstiller, at forslag om indskrivningskapaciteten i Børnehaven Skovbrynet nedsættes fra 85 børn til 65 børn fra 1. januar 2027 sendes i høring hos forældrebestyrelsen for Område Vissenbjerg.

Punkt 16: Opsamling på dialogmøderne på hhv. dagtilbuds- og skoleområdet 2026

25/6672

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at opsamlingen fra forårets dialogmøder på hhv. dagtilbuds- og skoleområdet tages til efterretning.

Beslutningstema

Udvalget orienteres om opsamlingen fra dialogmøderne.

Sagsfremstilling

I foråret afholdes to dialogmøder ét for dagtilbudsområdet og ét for skoleområdet.

Den 9. april 2026 blev der afholdt dialogmøde for dagtilbudsområdet med teamet: Nationale kvalitetsrapporter og kvalitet i dagtilbuddene i Assens Kommune – hvordan spiller forældre, politikere og ledere/medarbejdere sammen om kerneopgaverne i dagtilbud?

Den 30. april 2026 blev der afholdt dialogmøde for skoleområdet med temaet: Fællesskaber og det fysiske læringsmiljø, hvordan de fysiske faciliteter kan understøtte Mangfoldige Børne- og Ungefællesskaber.

Der er lavet en opsamling fra hvert dialogmøde på baggrund af gruppernes vigtigste pointer.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven og Folkeskoleloven.

Beslutningskompetence

Børn- og Skoleudvalget.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget tog opsamlingen fra forårets dialogmøder på hhv. dagtilbuds- og skoleområdet til efterretning.

Bilag

Dialogmøde Dagtilbud - Opsamling fra d. 9.4.2026

Opsamling fra dialogmødet - skoleområdet 30.04.2026

Punkt 17: Plan for dialogmøder - Dagtilbud/Skole i skoleåret 26/27

26/5646

Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at datoerne til kommende formøder og dialogmøder i skoleåret 2026/2027 godkendes.

Beslutningstema

Udvalget godkender planen for afvikling af dialogmøder i skoleåret 2026/2027.

Sagsfremstilling

Det er aftalt at afholde dialogmøder mellem det politiske udvalg og bestyrelserne på dagtilbuds- og skoleområdet to gange årligt.

På møderne i efteråret afholdes møderne med deltagelse af to partnerområder ad gangen og i foråret afholdes der to møder - henholdsvis ét møde for dagtilbudsområdet og ét møde for skoleområdet.

Møderne forberedes på et teams-formøde, hvor følgende deltager:

- Formand og næstformand fra bestyrelser i dagtilbud og skoler
- Formand og næstformand fra Uddannelse, Børn og Familieudvalget
- Chef for Dagtilbud & Skole
- Direktør for Uddannelse, Børn og familie
- En konsulent fra Dagtilbud & Skole.

Her aftales temaerne til de kommende dialogmøder.

Forslag til datoer i skoleåret 2026/27:

- Den 9. september 2026: formøder på teams kl. 17.00-17.45 Vest + Syd og kl. 18.00-18.45 Øst + Nord
- Den 5. november 2026: dialogmøde for partnerområde Vest og Syd
- Den 18. november 2026: dialogmøde for partnerområde Øst og Nord
- Den 3. februar 2027: formøder på teams for dagtilbud kl. 17.00-17.45 og for skoler 18.00-18.45
- Den 31. marts 2027: dialogmøde for dagtilbud kl. 19.00-21.00
- Den 22. april 2027: dialogmøde for skoler kl. 19.00-21.00.

Lovgrundlag

Dagtilbuds- og Folkeskoleloven.

Beslutningskompetence

Børn- og Skoleudvalget.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget godkender datoerne til kommende formøder og dialogmøder i skoleåret 2026/2027, dog ændres datoerne der falder på en torsdag til tirsdage i samme uge. På næstkommende møde drøftes muligheder og rammer for et årligt møde med henholdsvis de private dagtilbud og private skoler.

Punkt 18: Orientering

Sagsfremstilling

1. Bustur den 23. juni 2026 – se bilag
2. Henvendelse fra Tommerup Skole – se bilag
3. Ankestatistik 1. kvartal 2026 – se bilag

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Ud over nævnte orienteringer i sagsfremstillingen blev orienteret om:

- Udbud af specialkørsel status.
- Børne- og ungehjemmet og tidsplan.
- KL Børne- og Undervisningsudvalget og nyhedsmail

Børn- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Pkt. 1 - Bustur med BSU - 23. juni 2026.pdf

Pkt. 2 - Henvendelse fra Tommerup Skole, maj 2026.pdf

Pkt. 3 - Ankestatistik 1. kvartal 2026.PDF

Pkt. 3 - Oversigt ankesager 1. kvartal 2026.pdf

Punkt 19: Oplæsning af referat

Beslutning Børn- og Skoleudvalget den 02-06-2026

Børn- og Skoleudvalget godkendte referatet.