

REFERAT Social og Ældreudvalget 2022-2025 d. 07-11-2023

Mødedato Tirsdag d. 07. november 2023 kl. 13:00

Mødested Møde udenfor rådhuset

Mødedeltagere Poul-Erik Svendsen, Tine Grau Poulsen, Knud Søby, Rie
Nielsen, Jeanette Sandberg, Vagn Top, Lone Akselsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tilsynspolitik for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice.....	4
Godkendelse af kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet.....	5
Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.....	7
Godkendelse af kvalitetsstandard for plejeboliger (plejehjem).....	8
Godkendelse af kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring (voksne).....	10
Ophævelse af kvalitetsstandard om ambulantly behandling af alkoholmisbrug.....	12
Høring af kvalitetsstandard for kontant tilskud til ansættelse af hjælpere.....	14
Morgendagens Hjemmepleje - Følgeforskning.....	15
Klimavenlig mad.....	17
3. totalopfølgning 2023 - Social og Ældreudvalget.....	18
Udmøntning af budgetaftalen for 2024-2027.....	21
Orientering om implementering af TeleKOL.....	22
Studietur Social og Ældreudvalget.....	23
Spirejobs på plejehjem.....	25
Politisk ledelsesinformation.....	27
Orientering.....	28
Eventuelt.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Godkendt.

Punkt 2: Tilsynspolitik for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice

23/13636

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at tilsynspolitik for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice godkendes.

Beslutningstema

Regodkendelse af tilsynspolitik for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice.

Sagsfremstilling

Byrådet skal udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik.

Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med personlig pleje, praktisk hjælp og madservice og for opfølgning på tilsynet.

Byrådet skal mindst en gang årligt følge op på kommunens tilsynspolitik.

Den gældende tilsynspolitik for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice til eget hjem i Assens Kommune blev vedtaget i december 2020 og regodkendt i 2021 og 2022.

Administrationen vurderer, at der ikke er behov for indholdsmæssige ændringer af kommunens gældende tilsynspolitik. Eneste justeringer er benævnelse af myndighed samt en sproglig præcisering.

Lovgrundlag

Lov om social service § 151 c.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget indstiller, at tilsynspolitik for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice godkendes.

Bilag

Tilsynspolitik for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice

Punkt 3: Godkendelse af kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet

23/11345

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet godkendes.

Beslutningstema

Behandling af høringsvar og godkendelse af kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet.

Sagsfremstilling

Social og Ældreudvalget besluttede i oktober 2023 at sende udkast til revideret kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet i høring.

Aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet har til formål at dække borgerens behov for vedligeholdende aktivitet af fysiske og psykiske/socialt færdigheder. Aktivitets- og dagtilbud skal bidrage til at forebygge ensomhed, og hjælpe borgeren til at opretholde og styrke mentale, sociale og fysiske færdigheder og dermed forlænge tiden i eget hjem.

I kvalitetsstandard fastsættes kommunens serviceniveau i forbindelse med aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet. Kvalitetsstandard omhandler målgruppe, indhold og omfang, ansøgning og sagsbehandling, opfølgning på indsatsen mv.

På baggrund af en gennemgang af gældende kvalitetsstandard foreslår administrationen at supplere målgruppebeskrivelse, således at det tilføjes, at målgruppen er borgere, der ikke kan deltage i eller profitere af aktiviteter i civilsamfundet.

Ændringsforslaget er fremhævet i det vedhæftede udkast til revideret kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet.

Der er indkommet høringsvar fra Ældrerådet. Høringsvaret har ikke givet anledning til ændringer.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomi

Den kommunale udgift vedr. aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet afholdes inden for Myndighed Sundhed/Ældres økonomiske ramme.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget indstiller, at kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet godkendes.

Bilag

Udkast - Kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområde

Høringssvar fra Ældrerådet

Punkt 4: Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

21/16678

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg godkendes.

Beslutningstema

Behandling af høringssvar og godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.

Sagsfremstilling

Social og Ældreudvalget besluttede i oktober 2023 at sende udkast til revideret kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg i høring.

Forebyggende hjemmebesøg har bl.a. til formål at skabe dialog om borgerens dagligdag, trivsel, sociale netværk, boligindretning og helbred, og at yde råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder.

I kvalitetsstandarden fastsættes kommunens serviceniveau i forbindelse med forebyggende hjemmebesøg. Kvalitetsstandarden omhandler bl.a. målgruppe, indsats og opfølgning.

På baggrund af en gennemgang af den gældende kvalitetsstandard, foreslår administrationen nogle ændringer vedr. formål og målgruppe. Det foreslås, formålsbeskrivelsen får et styrket fokus på forebyggelse og frivillighed, ligesom det foreslås at målgruppen udvides med borgere fra 65 år og derover, hvis ægtefælle eller samlever flytter i plejebolig.

Ændringsforslagene er fremhævet i det vedhæftede udkast til revideret kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.

Der er indkommet høringssvar fra Ældrerådet. Høringssvaret har ikke givet anledning til ændringer.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget indstiller, at kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg godkendes.

Bilag

Udkast kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

Høringssvar fra Ældrerådet

Punkt 5: Godkendelse af kvalitetsstandard for plejeboliger (plejehjem)

23/12107

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at kvalitetsstandard for plejeboliger (plejehjem) godkendes.

Beslutningstema

Behandling af høringssvar og godkendelse af kvalitetsstandard plejeboliger.

Sagsfremstilling

Social og Ældreudvalget besluttede i oktober 2023 at sende udkast til revideret kvalitetsstandard for plejeboliger (plejehjem) i høring.

Plejeboliger er etableret for at sikre, at ældre borgere og borgere med varige funktionsnedsættelser kan bo på måder, der tilgodeser deres behov for pleje og omsorg i alle døgnets timer.

I kvalitetsstandarden fastsættes kommunens serviceniveau i forbindelse med plejeboliger (plejehjem). Kvalitetsstandarden omhandler bl.a. målgruppe, visitationskriteriet, plejeboliggaranti, indhold og omfang, opfølgning, udgifter for borgeren mv.

På baggrund af en gennemgang af gældende kvalitetsstandard foreslår administrationen nogle præciseringer/tilføjelser vedr. plejeboliggaranti for borgere, som har ophold i en rehabiliterings- eller aflastningsplads samt anvisningsfrist ved afslag på anvist bolig.

Derudover foreslås nogle administrative justeringer uden betydning for serviceniveauet.

Ændringsforslagene er fremhævet i det vedhæftede udkast til revideret kvalitetsstandard for plejeboliger (plejehjem).

Der er indkommet høringssvar fra Ældrerådet. Høringssvaret har ikke givet anledning til ændringer.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomi

Den kommunale udgift vedr. plejeboliger afholdes inden for Myndighed Sundhed/Ældres økonomiske ramme.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget indstiller, at kvalitetsstandard for plejeboliger (plejehjem) godkendes.

Bilag

Udkast til kvalitetsstandard for plejeboliger

Høringssvar fra Ældrerådet

Punkt 6: Godkendelse af kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring (voksne)

23/11646

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring godkendes.

Beslutningstema

Behandling af hørings svar og godkendelse af kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring.

Sagsfremstilling

Social og Ældreudvalget besluttede i oktober 2023 at sende udkast til revideret kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring i høring.

Personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring tilbydes til borgere, der på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv - helt eller delvist – kan udføre opgaver relateret til personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring. Borgerens behov for hjælp vurderes og fastlægges på baggrund af et afklarende forløb og en konkret og individuel vurdering.

I kvalitetsstandarden fastsættes kommunens serviceniveau for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring. Kvalitetsstandarden omhandler målgruppe, indhold og omfang, fleksibel hjemmehjælp, visitation og sagsbehandling, opfølgning, leverandører mv.

På baggrund af en gennemgang af gældende kvalitetsstandard foreslår administrationen nogle præciseringer samt en tilføjelse i afsnit 4.3 Rengøring. Tilføjelsen understøtter brug af teknologiske hjælpemidler, idet det tilføjes, at det ved ansøgning om hjælp til rengøring vil blive vurderet, om behovet kan afhjælpes med teknologiske hjælpemidler, herunder om anskaffelse af en robotstøvsuger eller robotgulvvasker kan afhjælpe borgerens behov for støvsugning/gulvvask.

Hvor den teknologiske løsning er inden for kategorien ”forbrugsgode, som normalt indgår i sædvanligt indbo” anskaffer borgeren selv produktet og afholder udgiften hertil. Udgangspunktet herfor er Ankestyrelsens principafgørelse 36-22 om forbrugsgoder.

Ændringsforslagene er fremhævet i det vedhæftede udkast til revideret kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring. Ændringer markeret med blå overstregning er tilføjet siden udvalget i oktober 2023 sendte udkast til kvalitetsstandard vedr. personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring (voksne) i høring.

Der er indkommet hørings svar fra Ældrerådet. Hørings svaret er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomi

Kommunale udgifter i forbindelse med personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring afholdes inden for Myndighed Sundhed/Ældres økonomiske ramme.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Et flertal af Social og Ældreudvalget (alle undtagen F) indstiller, at kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring godkendes.

Med bemærkning om, at anvendelse af robotstøvsuger/robotgulvvasker evalueres i forhold til borgeroplevelse, praksiserfaringer og udviklingen i anvendelse.

Evalueringen sker i forbindelse med udvalgets møde i juni 2024 med mulighed for justering af kvalitetsstandard.

Jeanette Sandberg (F) stemmer imod med begrundelse i øget brugerbetaling.

Bilag

Udkast - Kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring (voksne) - ændringer markeret

Høringssvar fra Ældrerådet

Punkt 7: Ophævelse af kvalitetsstandard om ambulat behandling af alkoholmisbrug

19/3130

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at kvalitetsstandard for ambulat behandling af alkoholmisbrug ophæves.

Beslutningstema

Ophævelse af kvalitetsstandard for ambulat behandling af alkoholmisbrug.

Sagsfremstilling

Ambulat behandling af alkoholmisbrug er reguleret efter sundhedsloven § 141 om vederlagsfri behandling til alkoholmisbrugere og serviceloven § 10-12, §16, § 107 stk. 2, § 141 om bl.a. rådgivning, forebyggende arbejde, brugerinddragelse, midlertidige ophold og handleplan.

Alkoholbehandling skal iværksættes senest 14 dage efter, at borgeren har henvendt sig med et ønske om at komme i behandling.

Der er frit valg vedr. ambulat behandling af alkoholmisbrug. Borgeren kan frit vælge mellem Assens Misbrugscenter eller andre kommunale, regionale eller private tilbud, der er godkendt af Socialtilsynet. Der er ikke krav om henvisning. Alle borgere kan få hjælp til alkoholbehandling uagtet borgers opholds-/bopælskommune.

På baggrund af en gennemgang af den gældende kvalitetsstandard for ambulat behandling af alkoholmisbrug, vurderer administrationen, at kvalitetsstandarden ikke definerer et egentligt serviceniveau, men i højere grad beskriver arbejdsgange og ydelser.

Der er ikke krav om, at kommunen skal have en kvalitetsstandard for ambulat behandling af alkoholmisbrug.

Administrationen anbefaler, at kvalitetsstandard for ambulat behandling af alkoholmisbrug ophæves.

En ophævelse af kvalitetsstandarden for ambulat behandling af alkoholmisbrug har ikke betydning for kommunens serviceniveau, hvorfor det vurderes, at der ikke er behov for at sende en ophævelse i høring.

Lovgrundlag

Serviceloven og sundhedsloven.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget indstiller, at kvalitetsstandard for ambulat behandling af alkoholmisbrug ophæves. Udvalget bemærker, at ambulat alkoholmisbrug er reguleret i Sundhedsloven og Serviceloven.

Bilag

Kvalitetsstandard ambulant behandling af alkoholmisbrug, godkendt 2019

Punkt 8: Høring af kvalitetsstandard for kontant tilskud til ansættelse af hjælpere

23/12983

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at udkast til revideret kvalitetsstandard for kontant tilskud til ansættelse af hjælpere sendes i høring forud for politisk behandling.

Beslutningstema

Høring af udkast til revideret kvalitetsstandard for kontant tilskud til ansættelse af hjælpere jf. serviceloven § 95.

Sagsfremstilling

Formålet med kontant tilskud til ansættelse af hjælpere er at skabe en fleksibel ordning for borgere, der har behov for mere end 20 timers pleje, praktisk hjælp eller aflastning i eget hjem, og som kan og ønsker at modtage tilskud til selv at ansætte sine hjælpere.

I kvalitetsstandarden fastsættes kommunens serviceniveau. Kvalitetsstandarden omhandler målgruppe, visitation og sagsbehandling, udmåling og omfang, leverandør mv.

På baggrund af en gennemgang forslår administrationen bl.a., at kvalitetsstandarden for kontant tilskud til ansættelse af hjælpere udvides med et afsnit om udmåling og omfang af indsatsen - herunder løn, administration og arbejds giverfunktion, andre omkostninger samt ferie- og weekendophold.

Ændringsforslagene er fremhævet i det vedhæftede udkast til revideret kvalitetsstandard for kontant tilskud til ansættelse af hjælpere.

Lovgrundlag

Serviceloven.

Økonomi

Udgift i forbindelse med kontant tilskud til ansættelse af hjælpere afholdes inden for Myndighed Sundhed/Ældres økonomiske ramme.

Beslutningskompetence

Social og Ældreudvalget.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget beslutter, at udkast til revideret kvalitetsstandard for kontant tilskud til ansættelse af hjælpere sendes i høring forud for politisk behandling.

Bilag

Udkast til kvalitetsstandard for kontant tilskud til ansættelse af hjælpere - ændringsforslag markeret

Punkt 9: Morgendagens Hjemmepleje - Følgeforskning

22/10151

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutningstema

Morgendagens Hjemmepleje

Sagsfremstilling

I forlængelse af udvalgets behandling den 03-10-2023 af Morgendagens Hjemmepleje – Status orienteres her kort om aftale om følgeforskning med UCL / SDU.

Baggrund for følgeforskning:

Den kommunale hjemmepleje står generelt over for store udfordringer pga. den demografiske udvikling samt rekrutterings- og fastholdelsesudfordringer. Der er således brug for nytænkning og innovation i hjemmeplejens organisering og opgaveløsning. Assens Kommune har derfor igangsat udviklingsprogrammet ”Morgendagens hjemmepleje” og har i relation hertil etableret et samarbejde med UCL om kompetenceforløbet: ”Fra ydelse til inddragelse og helhed i borgerforløb”.

Til trods for den store interesse for og de mange initiativer i den kommunale ældrepleje i Danmark og internationalt er den forskningsmæssige dokumentation af initiativernes virkning sparsom. Derfor er det væsentligt at indsamle og formidle erfaringer systematisk både nationalt og internationalt. Som en del af indsatsen foreslås derfor et følgeforskningsprojekt med henblik på at lære af erfaringerne fra udviklingsprogrammet og kompetenceforløbet.

Følgeforskningsprojektets formål er at bidrage til intern læring i Assens kommune og til eksternt formidling af erfaringerne fra Assens.

Det overordnede forskningsspørgsmål: I hvilket omfang kompetenceforløbet understøtter strategierne, Morgendagens Hjemmepleje og Fra ydelser til inddragelse og helhed i, at Ældre- og Sundhedsområdet formår, at samarbejde med borgere og pårørende og koordinere på tværs af fagligheder, funktioner og lovgivningsområder.

Følgeforskningsprojektet indeholder følgende arbejdsopgaver:

WP1 – dokumentanalyser suppleret med interviews: Hvad kendetegner de senere års udvikling af ledelsen og styringen af hjemmeplejen i Assens kommune? Hvilke større og mindre reformer er gennemført? Hvad har været ideen bag reformerne? Hvilke erfaringer har man gjort sig?

WP2 – Indledende og opfølgende interviews af hjemmeplejeledere: I relation til UCLs kompetenceudviklingsforløb er aftalt en række lederinterviews og disse indgår i følgeforskningsprojektet til at tydeliggøre interventionsteorien bag projektet: Hvordan forstår lederne interventionsteorien bag projektet? Hvad ses som de centrale udfordringer i Assens kommunes hjemmepleje? Hvordan tænkes udviklings- og kompetenceforløb at bidrage til håndteringen af dem? Hvad er det man ønsker at opnå med projektet?

WP3 – Registerdata over tid: Med henblik på at afdække udviklingen i medarbejdertilfredshed, sygefravær, medarbejderomsætning, mv. trækkes der data fra Assens kommunes registre og medarbejdertilfredshedsundersøgelser. Disse analyseres med statistiske metoder med henblik på at afdække udviklingen på udvalgte indikatorer.

WP4 – Spørgeskemaundersøgelse til medarbejdere og ledere: Med henblik på at afdække virkningen af indsatserne gennemføres to spørgeskemaundersøgelser til medarbejderne. Dels umiddelbart før kompetenceforløbet i 4. kvartal 2023 og dels efter kompetenceforløbet i 4. kvartal 2024. Hvad er forventningerne til projektet? Hvordan oplevede medarbejderne og lederne projektet? Hvilke forslag har de til forbedringer?

WP5 - Borgerinterviews: Med henblik på at inddrage borgerperspektivet gennemføres interviews med ældrerådet og udvalgte ældre, hvis hjemmepleje påvirkes af projektet. Dette gennemføres af studerende fra UCL eller af studentermedarbejderne på projektet.

WP6 – Afrapportering fra projektet - leverancer: Undersøgelsens resultater præsenteres i korte notater og slides, med fokus på praksisnære implikationer for Assens kommune. Desuden publiceres en videnskabelig artikel i et internationalt tidsskrift på baggrund af projektet. Potentielle tidsskrifter er: "Social Policy & Administration" eller "Scandinavian Journal of Public Administration". En afsluttende præsentation for Assens kommunes politikere og medarbejdere planlægges i foråret 2025.

Følgforskningen vil sikre, at erfaringer opsamles på systematisk vis, så der kan genereres viden, som er værdifuld for Assens Kommune og for UCL i relation til:

- Ledelse af teambaseret tilgang og fælles faglig praksis - vertikalt
- Ledelse i tværgående organisationspraksis – horisontalt
- Organisationens og ledernes muligheder, udfordringer, barrierer og gevinster
- Medarbejdernes muligheder, udfordringer, barrierer og gevinster

Et vidensgrundlag, som kan styrke Assens Kommunes evaluering af gennemførte indsatser og det videre arbejde med de ønskede målsætninger.

Økonomi

Afholdes inden for områdets bevilling.

Beslutningskompetence

Social og Ældreudvalget

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget tager sagen til efterretning.

Punkt 10: Klimavenlig mad

23/12737

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller godkendelse af forslag til synliggørelse på menuplaner fra Madservice, at retter er tilpasset i forhold til Byrådets Klimastrategi.

Beslutningstema

Synliggørelse af klimatilpassede Menuplaner i Madservice.

Sagsfremstilling

I forlængelse af udvalgets møde 03-10-2023, punkt 4 ”Synlighed og åbenhed omkring klimavenlig mad” foreslår administrationen, at

- Det tydeliggøres generelt på menuplanen, at Madservice arbejder med klimavenlig mad, som en del af Byrådets klimastrategi
- Det påføres ved den enkelte klimatilpassede ret ”Denne ret er klimavenlig. Kødmængden er reduceret, og der er tilført proteinrige bælgfrugter”

Eksempel på Menuplan er vedlagt som bilag til sagen.

Ændringen kan træde i kraft pr. 01-01-2024.

Beslutningskompetence

Social og Ældreudvalget

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget godkender forslag til synliggørelse af klimatilpasset mad på menuplaner fra Madservice.

Bilag

Menuplan med klimavenlig markering

Punkt 11: 3. totalopfølgning 2023 - Social og Ældreudvalget

23/3540

Indstilling

Direktionen indstiller, at 3. totalopfølgning 2023 tages til efterretning, og at der indstilles følgende:

- Der søges på drift om en negativ tillægsbevilling på 104.000 kr. som følge af for stor driftsoverførsel fra 2022 til 2023 vedrørende Flemløse Plejehjem.
- Der søges på drift om en negativ tillægsbevilling på 998.000 kr. vedrørende bevilling til et forberedende arbejde i 2023 på det specialiserede socialområde. Bevillingen søges overført til Økonomiudvalget, og modsvares af en tilsvarende tillægsbevilling under Økonomiudvalget.
- Der søges på drift om en tillægsbevilling på 1.000.000 kr. til Center for Rehabilitering og Akutpleje, der modsvares af en tilsvarende negativ tillægsbevilling vedrørende færdigbehandlede patienter.
- Der søges på drift om en tillægsbevilling på 332.000 kr. til Sygeplejen, der modsvares af en tilsvarende negativ tillægsbevilling vedrørende færdigbehandlede patienter.
- Der søges på drift en negativ tillægsbevilling på 1.332.000 kr. vedrørende færdigbehandlede patienter, der modsvares af tillægsbevillinger på i alt 1.332.000 kr. vedrørende Sygeplejen og Center for Rehabilitering og Akutpleje.

Beslutningstema

Der gennemføres tre totalopfølgninger i 2023. 3. totalopfølgning foretages pr. 30. september 2023, og forelægges her til politisk behandling

Sagsfremstilling

Totalopfølgningen omfatter drift og anlæg.

DRIFT

Samlet set viser 3. totalopfølgning for Social og Ældreudvalget, at der forventes et merforbrug på 15.834.000 kr. Det forventede merforbrug er 4.788.000 kr. højere end ved 2. totalopfølgning.

Der forventes merforbrug inden for Ældre og Rehabilitering, Myndighed på en række områder, som allerede blev påpeget ved 1. totalopfølgning. Dertil Ældre og Rehabilitering, Drift primært kommunal sygepleje og frikøb af biler. Der forventes merforbrug på Ældre og Forebyggelse, Drift primært plejehjem og træning.

Der forventes mindreforbrug inden for Social på såvel Myndighed som Drift.

Det samlede merforbrug på områder med overførselsadgang under Social og Ældreudvalget udgør 8.426.000 kr., mens det samlede merforbrug på områder uden overførselsadgang udgør 4.721.000 kr.

For overførselsudgifter forventes et merforbrug på 2.687.000 kr. Merforbrug vedrørende overførselsudgifterne skal ses i sammenhæng med det samlede overførselsudgiftsområde, hvor der forventes et merforbrug på 1.598.000 kr.

Det samlede resultat for 3. totalopfølgning på tværs af udvalg, viser et mindreforbrug på driften under ét. Der vil derfor ikke på nuværende tidspunkt blive iværksat udgiftsreducerende tiltag i 2023.

ANLÆG

Der forventes et mindreforbrug på 909.000 kr. i forhold til det korrigerede budget. Det forventede forbrug for året er på 6.400.000 kr., svarende til 87,56% af det korrigerede budget på 7.309.000 kr. Der forventes overført 906.000 kr. til 2024.

Totalopfølgningen for drift og anlæg er yderligere beskrevet i vedlagte bilag.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §40

Økonomi

DRIFT

(i 1.000 kr.)	Forventet regnskab	Korr. budget	Oprindeligt budget	Afvigelse til korr. budget	Tillægsbevilling søges	Overførsel til 2024
SÆU - med overførselsadgang	480.804	472.378	363.059	8.426	230	8.663
SÆU - uden overførselsadgang	382.599	377.878	480.715	4.721	-1.332	0
Overførselsudgifter	40.207	37.520	37.520	2.687	0	0
SÆU drift i alt	903.610	887.776	881.294	15.834	-1.102	8.663

ANLÆG

(i 1.000 kr.)	Forventet regnskab	Korr. budget	Oprindeligt budget	Afvigelse til korr. budget	Tillægsbevilling søges	Overførsel til 2024
Social og ældre	6.400	7.309	4.100	-909	0	-906
SÆU anlæg i alt	6.400	7.309	4.100	-909	0	-906

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget tager 3. totalopfølgning 2023 til efterretning, og indstiller følgende:

- Der søges på drift om en negativ tillægsbevilling på 104.000 kr. som følge af for stor driftsoverførsel fra 2022 til 2023 vedrørende Flemløse Plejehjem.
- Der søges på drift om en negativ tillægsbevilling på 998.000 kr. vedrørende bevilling til et forberedende arbejde i 2023 på det specialiserede socialområde. Bevillingen søges overført til Økonomiudvalget, og modsvares af en tilsvarende tillægsbevilling under Økonomiudvalget.
- Der søges på drift om en tillægsbevilling på 1.000.000 kr. til Center for Rehabilitering og Akutpleje, der modsvares af en tilsvarende negativ tillægsbevilling vedrørende færdigbehandlede patienter.

- Der søges på drift om en tillægsbevilling på 332.000 kr. til Sygeplejen, der modsvares af en tilsvarende negativ tillægsbevilling vedrørende færdigbehandlede patienter.
- Der søges på drift en negativ tillægsbevilling på 1.332.000 kr. vedrørende færdigbehandlede patienter, der modsvares af tillægsbevillinger på i alt 1.332.000 kr. vedrørende Sygeplejen og Center for Rehabilitering og Akutpleje.

Bilag

SÆU 3. totalopfølgning

Samlet notat 3. totalopfølgning

Drift - Udvikling fra 2. totalopfølgning til 3. totalopfølgning

Punkt 12: Udmøntning af budgetaftalen for 2024-2027

23/844

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at forslag til beslutningskompetence for udmøntning af budget 2024-2027 godkendes.

Beslutningstema

Jf. det økonomiske årshjul skal udvalgene efter endelig vedtagelse af budgettet behandle sag om udmøntning af budgetaftalen. Med den aktuelle sag fastlægges beslutningskompetencen med henblik på udmøntning af budgetaftalen.

Sagsfremstilling

Budgetaftalen for 2024-2027 indeholder en række drifts- og udviklingsinitiativer.

Med det formål at sikre det nødvendige overblik, har administrationen udarbejdet en oversigt over ny drift. Som en del af oversigten har administrationen fremsat forslag til, hvem der har beslutningskompetencen i forhold til udmøntning af de enkelte initiativer.

Social og Ældreudvalget bedes tage stilling til porteføljeoversigten og de fremsatte forslag til beslutningskompetence. Porteføljeoversigten er vedlagt som bilag.

Forslag der kræver en politisk stillingtagen i forhold til den konkrete udmøntning, vil blive behandlet på et kommende fagudvalgsmøde.

Anlæg følger den hidtidige procedure. Anlæg markeret med "F" i investeringsoversigten er frigivet i forbindelse med budgetvedtagelsen og vil således blive gennemført uden yderligere politisk behandling. Anlæg markeret med "U" er frigivet under forudsætning af, at projektet forelægges fagudvalget forud for igangsætning. Anlæg markeret med "B" skal frigives i Byrådet inden igangsætning.

Budgetaftalen for 2024-2027, tillæg til budgetaftalen og det samlede budget inkl. investeringsoversigt fremgår af kommunen hjemmeside www.assens.dk/budget.

Beslutningskompetence

Social og Ældreudvalget.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget godkender forslaget til beslutningskompetence for udmøntning af budget 2024-2027.

Bilag

Porteføljeoversigt drift

Punkt 13: Orientering om implementering af TeleKOL

23/12868

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutningstema

Anvendelse/udbredelse af velfærdsteknologi.

Sagsfremstilling

Telemedicin til borgere med KOL er et ikke-akut tilbud målrettet personer med svær KOL. Det skal ses som et supplement til den allerede eksisterende behandling hos praktiserende læge eller på sygehuset. Tilbuddet har fokus på følgende præmisser:

- at støtte borgerens sygdomsmestring og handlingskompetence
- at øge borgerens tryghed i hverdagen
- at borgeren skal opleve sammenhæng i sit forløb
- at de målinger, der foretages, skal give mening for den enkelte borger
- at det altid skal være klart, hvor ansvaret er placeret
- at opgaverne –inden for rammerne af det gældende forløbsprogram –placeres der, hvor man kan yde den sundhedsfaglige indsats, der er behov for
- at medvirke til at reducere indlæggelser og ambulatoriebesøg
- at den rehabiliterende tankegang er en væsentlig del af evnen til mestre egen sygdom.

Regeringen, KL og Danske Regioner har i Økonomiaftalerne i 2016, 2018 og 2021 aftalt at udbrede telemedicinsk hjemmemonitorering i hele landet, først til borgere med KOL og derefter borgere med hjertesvigt. I aftalerne mellem parterne er det forudsat, at arbejdet med understøttelse af implementering af indsatserne på de forskellige diagnoseområder bliver organiseret i fem landsdelsprogrammer, der aftalemæssigt knyttes op på sundhedsaftalerne. I Syddanmark er det 'Fælles Telemedicin i Syd', der har denne rolle.

Den 1. oktober 2023 går Assens Kommune ”i luften” med TeleKOL. Målgruppen er borger med svær KOL i en ikke akut fase. Optalt i perioden 2019 til 2022 har der været 72 unikke borger i Assens Kommune, som ville være relevante til tilbuddet. Det forventes, at det bliver en opstart med 3–4 borgere. TeleKOL er forankret i den kommunale sygepleje.

Det er de praktiserende læger og OUH, der kan visitere til ydelsen. Kommunalt Lægelig Udvalg i Assens Kommune (KLU) er adviseret på seneste møde den 28. august 2023.

Økonomi

Afholdes inden for budgettet.

Beslutningskompetence

Social og Sundhed

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 14: Studietur Social og Ældreudvalget

23/8665

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller:

- At orientering om retningslinjer for studieture tages til efterretning
- Drøftelse af evt. studietur for Social og Ældreudvalget

Beslutningstema

Eventuel studietur for Social og Ældreudvalget.

Sagsfremstilling

Formanden for Social og Ældreudvalget har bedt administrationen om at undersøge retningslinjer og muligheder for en studietur for udvalget.

Studierejser skal tage sigte på udvalgenes drifts- eller udviklingsopgaver eller imødekomme et mere generelt behov for øget viden inden for en bestemt problemkreds i den løbende kommunale administration. Der udarbejdes forud en beskrivelse af det konkrete formål med rejsen, og udvalget træffer beslutning om rejsemål og formål. Efter rejsen udfærdiges en rejserapport.

Udvalget drøfter en eventuel studietur – herunder formål, fokusområder, tidshorisont mv.

Såfremt udvalget ønsker en studietur, skal der udarbejdes et overordnet program, hvoraf det fremgår, hvad der overordnet skal besøges og formålet hermed. Programmet fremsendes til Byrådet i forbindelse med anmodning om økonomi.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomi

Såfremt Social og Ældreudvalget ønsker en studietur, skal udvalget anmode Byrådet om, at udgifterne i forbindelse hermed kan afholdes inden for de i budgettet afsatte midler.

Administrative ressourcer i forbindelse med planlægning af studietur vil blive afholdt inden for Social og Sundheds ramme.

Beslutningskompetence

Social og Ældreudvalget.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget tager orienteringen om retningslinjer for studieture tages til efterretning og drøfter studietur for Social og Ældreudvalget.

Administrationen vil på baggrund af drøftelserne skitsere rammeudkast til udvalgs-studietur.

Punkt 15: Spirejobs på plejehjem

23/10840

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at orientering om status for spirejobs på plejehjem tages til efterretning.

Beslutningstema

Som en del af Social- og Ældreudvalgets strategi omkring rekruttering til ældre- og sundhedsområdet blev der i 2022 iværksat en spirejob-ordning på kommunale plejehjem.

Spirene er unge mellem 14 og 17 år, som har lyst til at afprøve arbejdet på plejehjem.

Spirejob-ordningen er blevet evalueret i august/september 2023.

Sagsfremstilling

Formålet med spirejob-ordningen er at vække interessen for området og styrke rekruttering til uddannelserne.

Det er desuden intentionen, at spirene skal bidrage til at danne relationer mellem generationer og give ”et frist pust” på plejehjemmene – gennem aktiviteter, som ligger uden for de arbejdsopgaver, som det faste personale varetager.

Alle Assens Kommunes plejehjem har ansat spirejobbere – i forskelligt omfang.

Evalueringen af spirejobs på plejehjem viser, at både beboere, spirene, øvrige medarbejdere og lederne er glade for de relationer og aktiviteter, som spirene laver.

Spirene laver mange forskellige aktiviteter sammen med beboerne, både gruppeaktiviteter og en-til-en aktiviteter. Aktiviteterne kan blandt andet være gåture, højtlesning, samtale og hygge, bankospil, drinkseftermiddage mv. Det er oplevelsen, at spirene skaber merværdi for beboerne i hverdagen.

Spirene har behov for en grundig introduktion til hverdagen på et plejehjem samt det at være på en arbejdsplads. Det er oplevelsen, at spirene vokser med jobbet og bliver med tiden mere selvstændige og initiativtagende.

Det er oplevelsen, at spirejob-ordningen bidrager til at skabe kendskab til og interesse for området. Både hos de ansatte spire og blandt spirenes omgangskreds. Der er stor søgning til at få et spirejob. Desuden kan den generelle omtale af spirejobs være med til at vække interessen for området.

På baggrund af evalueringen vil der blive udarbejdet et fælles inspirationsmateriale – dels målrettet spirene, dels målrettet ledere/mentorere for spirene.

Chef for Ældre og Forebyggelse Lotte Lenius vil præsentere sagen.

Spirejob-ordningen understøtter udvalgets fokusområde ”Rekruttering og fastholdelse”.

Økonomi

Udgifterne til spirejobbere afholdes inden for den midlertidige ramme til rekruttering til plejehjem.

Beslutningskompetence

Social og Ældreudvalget.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-10-2023

Social og Ældreudvalget
Flyttes til november.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget tager orientering om status for spirejobs på plejehjem til efterretning.

Bilag

Spirejob på plejehjem - præsentation - CaseNo23-10840_#130467-23_v2_Spirejob på plejehjem - præsentation(1).PDF

Punkt 16: Politisk ledelsesinformation

23/4328

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutningstema

Formålet med den politiske ledelsesinformation er, at udvalget får løbende indsigt på en række områders aktivitetsudvikling på baggrund af månedsdata.

Den politiske ledelsesinformation er ikke en økonomisk opfølgning. Denne sker som en del af de faste totalopfølgninger.

Sagsfremstilling

Afsættet for udvalgets politiske ledelsesinformation er de fire fokusområder: Rehabilitering som paradigme, Sagsbehandling, Frivillighed og lokalsamfund samt Rekruttering og fastholdelse. Dertil også udviklingen inden for dele af det nære sundhedsvæsen.

Ledelsesinformationen er uddybet og beskrevet i bilaget ”Politisk ledelsesinformation SÆU”.

Beslutningskompetence

Social og Ældreudvalget.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Social og Ældreudvalget tager sagen til efterretning.

Bilag

Bilag politisk ledelsesinformation november 2023

Punkt 17: Orientering

Sagsfremstilling

1. Referat fra møde i den Politiske Sundhedsklynge.

Vedhæftet bilag: Referat 29-09-2023

2. Fejring af første etape af modernisering af Center for Rehabilitering og Akutpleje i Vissenbjerg holdes den 11. januar 2024 kl. 15.00 – 16.00

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Pkt. 1 Referat.pdf

Punkt 18: Eventuelt

Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-11-2023

Intet.