

# REFERAT Økonomiudvalget d. 16-01-2023

**Mødedato** Mandag d. 16. januar 2023 kl. 13:15

**Mødested** Mødelokale 1

**Mødedeltagere** Berit Schaldemose, Kaj Alstrup, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Jim Staffensen, Nikolaj Leed Henriksen, Knud Søby, Henrik Mott Frandsen, Lone Akselsen, Søren Steen Andersen

## Indholdsfortegnelse

Lukket: TEMA: Prissætning af jord.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Månedlig økonomioversigt pr. ultimo december 2022.....	5
Branchemøder 2023.....	7
Styringsdialog, Almene boliger 2022.....	9
Orientering om Assens Kommunes whistleblowerordning samt evaluering af ordningen.....	11
Bevilling til solceller.....	12
Opdatering af retningslinjer for Grøn Pulje.....	14
Prioritering af midler til byudvikling.....	16
Ny legeplads på Peter Willemoesskolen.....	18
Orientering.....	20
Status på arealoptimering.....	21
Lukket: Forhåndstilkendegivelse om udlejning af areal.....	23

# **Punkt 1: Lukket: TEMA: Prissætning af jord**

23/724

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Dagsorden med tillægsdagsorden godkendt.

## Punkt 3: Månedlig økonomioversigt pr. ultimo december 2022

19/22440

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at økonomioversigt pr. ultimo december tages til efterretning.

### Beslutningstema

Økonomiudvalget får én gang om måneden en økonomioversigt til orientering. Oversigten indeholder en række centrale økonomiske data for Assens Kommune samt tal for indbyggertal og personale.

### Sagsfremstilling

Den månedlige økonomioversigt er opdateret med økonomidata pr. 31. december 2022. Der bliver stadig bogført udgifter og indtægter på regnskab 2022 i januar og februar 2023, så tallene kan ikke ses som det endelige regnskabsresultat.

I oversigten optræder flere steder et bud på forventet regnskab. Der er alene tale om matematiske fremskrivninger af forbruget til et forventet regnskab, ud fra nogle generelle antagelser om forbrugets udvikling.

#### Drift

Den månedlige økonomioversigt viser et forbrug på den samlede drift på 99,7%, svarende til et mindreforbrug på 9,3 mio. kr.

For serviceudgifterne er der ultimo december et forbrug på 99,2% af servicerammen, svarende til et mindreforbrug på 15,1 mio. kr.

#### Anlæg

For bruttoanlægsudgifterne er der et forbrug på 106,7% i forhold til bruttoanlægsrammen på 115,2 mio. kr., svarende til et merforbrug på 7,7 mio. kr.

For nettoanlægsudgifterne er der ultimo december et forbrug på 59,4% af budgettet på 160,6 mio. kr., svarende til et mindreforbrug på 65,1 mio. kr.

#### Fokusområder

For overførselsudgifter er der et forbrug på 102,7%, svarende til et merforbrug på 18,6 mio. kr. Der er merudgifter til førtidspension, seniorpension, sygedagpenge og jobafklaringsforløb.

Ved midtvejsreguleringen for 2022 er kommunens tilskud reduceret med 49,5 mio. kr. på baggrund af forventninger om lavere overførselsudgifter end forudsat ved budgetlægningen for 2022. Budgettet på overførselsområdet er reduceret med et tilsvarende beløb.

På det specialiserede socialområde er der ved udgangen af december måned et forbrug på 105,4%, svarende til et merforbrug på 22,2 mio. kr.

I den månedlige økonomioversigt indgår en opgørelse over de samlede timer i hjemmeplejen. Opgørelsen svarer til den opgørelse Social og Ældreudvalget modtager hver måned. I 2022 er det samlede antal timer i hjemmeplejen på 215.018.

Lineært budget for samme periode svarer til 217.694 timer.

#### Likviditet og afkast af porteføljen

Den gennemsnitlige disponible likviditet var ved udgangen af december måned opgjort til 171,5 mio. kr. og overholder dermed målsætningen på området.

For kommunens to kapitalforvaltere gælder, at december måned har givet et negativt afkast på 10,4 mio. kr. Samlet er der i 2022 et negativt afkast på 62,7 mio. kr. Årsagerne til det negative afkast i 2022, er blandt andet den høje inflation og stigende renter, krigen i Ukraine samt Covid-19.

#### Øvrige områder

Sygefraværet i Assens Kommune var ved udgangen af december måned på 5,84%, hvilket er 0,65% højere end sygefraværet for den tilsvarende periode i 2021.

Data på sygefravær for hele landet er behæftet med fejl og indgår derfor ikke i den månedlige økonomioversigt.

Indbyggertallet er i december måned faldet med 6 personer. Samlet er indbyggertallet faldet med 21 personer i 2022.

### **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Økonomiudvalget tager økonomioversigt pr. ultimo december 2022 til efterretning.

### **Bilag**

Månedlig økonomioversigt pr. ultimo december 2022

## **Punkt 4: Branchemøder 2023**

22/20190

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orientering om formatet for branchemøder tages til efterretning samt drøfter mulige temaer for branchemøderne i 2023.

### **Beslutningstema**

Assens Kommune afholder sammen med Udvikling Assens fire branchemøder i 2023. Sagen forelægges til Økonomiudvalget med henblik på drøftelse af relevante brancher/temaer, som kan være relevante at have fokus på i dialog med erhvervslivet.

### **Sagsfremstilling**

Assens Kommune og Udvikling Assens afholder fire branchemøder om året, hvor et givent tema med relevans for den pågældende branche debatteres. Formålet med branchemøderne er at skabe bedre samarbejde og dialog med virksomhederne i Assens Kommune.

Der inviteres typisk 10-12 relevante og/eller repræsentative virksomheder. Møderne indledes med et oplæg, som Assens Kommune udarbejder i samarbejde med Udvikling Assens. I oplægget lægges der op til nogle spørgsmål, som efterfølgende drøftes af mødedeltagerne.

Fra kommunen deltager borgmester, relevante politikere samt ledende embedsmænd. Fra Udvikling Assens deltager direktør og bestyrelsesformand.

Temaet drøftes efterfølgende på et bestyrelsesmøde i Udvikling Assens, og læring og eventuelle konklusioner tages herefter ”med videre” i det kommunale arbejde.

I 2022 er der afholdt fire branchemøder:

Unge på arbejdsmarkedet

- På dette temamøde drøftedes de unge og deres vej ind på arbejdsmarkedet. Vi havde samlet en række virksomhedsledere med erfaring med unge med særlige behov, og på mødet udveksledes erfaringer og drøftedes udfordringer med at hjælpe disse unge videre.

Klimainitiativer

- Her inviterede vi de virksomheder, der har indgået klimapartnerskaber med Assens Kommune til at drøfte, hvordan vi kan arbejde videre med klimadagsordenen.

Landbrugserhvervet

- Her inviterede vi virksomheder ind til at drøfte samarbejdet mellem landbruget og Assens Kommune med et klimaperspektiv.

## Bæredygtig kommunal udbudsstrategi

- Mødet omhandlede Assens Kommunes udbudsstrategi og indkøbspolitik i forhold til at inddrage klimaperspektivet som parameter til at understøtte kommunens bæredygtige tilgang.

Potentielle emner til drøftelse i 2023 som følge af Assens Kommunes politikker og strategier kunne være: turisme, erhvervspraktik til folkeskoleelever og lærepladser, fritidsjob, iværksættere, et industrielt fokus, handelsvirksomheder, bæredygtighed og biodiversitet etc.

Fagudvalgene er kommet med følgende forslag til branchemøderne i 2023:

- Godser
- Energiområdet
- Butiksliv
- Erhvervspraktik og fritidsjob
- Turisme

Når Økonomiudvalget er kommet med forslag til temaer, vil der blive udarbejdet en plan.

## **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Økonomiudvalget tager orientering om formatet for branchemøder til efterretning.

Økonomiudvalget tager fagudvalgenes forslag til temaer til branchemøderne i 2023 til efterretning og tilføjer et fokuspunkt vedrørende bosætning og arbejdskraft til møderne i 2023.

## **Punkt 5: Styringsdialog, Almene boliger 2022**

22/6663

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at den lovpligtige styringsdialog for 2022 med samtlige boligorganisationer med almene boliger beliggende i Assens Kommune tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Referat fra det lovpligtige årlige styringsdialogmøde med boligorganisationerne i Assens Kommune forelægges til orientering.

### **Sagsfremstilling**

Kommunen er som tilsynsmyndighed for de almene boligorganisationer forpligtet til at afholde mindst et årligt dialogmøde med hver boligorganisation, som har sit hjemsted i Assens Kommune. Dette er ikke gældende for alle boligorganisationer med boligheder i kommunen.

Styringsdialogen er tilrettelagt og afholdt i overensstemmelse med de retningslinjer, som er fastlagt i Assens Kommune, dvs. afholdelse af dialogmøder på administrativt niveau, og med efterfølgende afrapportering til det politiske niveau.

Samtlige dialogmøder har været afholdt med udgangspunkt i én fælles dagsorden, som forlods er godkendt af boligorganisationerne med mulighed for at komme med punkter til den fælles dagsorden.

Der er generelt stor fokus på inflationen og den betydning det har for beboerne med høje forbrugsudgifter. Dette har i enkelte afdelinger været en udfordring, og det har været nødvendigt at finde pragmatiske løsninger. Ligeledes har de høje priser også stor betydning for den løbende vedligehold af ejendommene.

Boligorganisationerne i Assens Kommune er generelt velkørende. Der er meget fokus på effektiviseringer samt et bredt ønske om at øge boligmassen med nye afdelinger.

Vedligeholdelsesstanden på afdelingerne er generelt set god grundet løbende vedligehold. Enkelte afdelinger har større udfordringer, som vil kræve vedligeholdelsesarbejder/helhedsplaner i en størrelsesorden der gør at Assens Kommune vil blive ansøgt om medfinansiering til disse. Der arbejdes på en screening af disse afdelinger.

### **Lovgrundlag**

Almenboligloven

### **Beslutningskompetence**

Byrådet

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Økonomiudvalget tager styringsdialog 2022 med almene boligorganisationer beliggende i Assens Kommune til efterretning.

## **Bilag**

Referat ABCD

Referat Boligforeningen Fyn-bo

Referat Vissenbjerg Sorgns Boligforening

Referat Boligforening Civica

Referat Boligforeningen Kristiansdal

Referat Tommerup Andelsboligforening

Referat Fyns Almennyttige Boligselskab

# **Punkt 6: Orientering om Assens Kommunes whistleblowerordning samt evaluering af ordningen**

23/722

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller:

- At orientering om de generelle aktiviteter i Assens Kommunes whistleblowerordning tages til efterretning.
- At evaluering af whistleblowerordningen udskydes i 12 måneder til udgangen af 2023.

## **Beslutningstema**

Alle offentlige myndigheder, der er omfattet af lov om beskyttelse af whistleblowerordninger skal minimum en gang årligt orientere offentligheden om de generelle aktiviteter der har været i ordningen.

Sagen fremlægges med orientering om aktiviteten i kommunens whistleblowerordning.

## **Sagsfremstilling**

Assens Byråd vedtog den 24. november 2021 at etablere en intern whistleblowerordning i overensstemmelse whistleblowerlovgivningen, som blev indført ved implementering af et EU-direktiv.

Ifølge whistleblowerloven § 27 skal kommunen én gang årligt offentliggøre en orientering om de generelle aktiviteter i kommunens ordning.

Ordningen har været etableret siden lovens ikrafttræden den 17. december 2021. Assens Kommune har ikke i perioden modtaget indberetninger i ordningen. Orientering herom vil blive offentliggjort på Assens Kommunes hjemmeside.

Assens Kommune er ikke bekendt med, at der har været indberetninger i Datatilsynets whistleblowerordning vedrørende kommunens forhold.

Byrådet besluttede samtidig, at ordningen skulle evalueres efter 12 måneder. Henset til, at der ikke har været indberetninger i hverken den kommunale ordning eller kommunen bekendt i den eksterne ordning ved Datatilsynet anbefales det, at evalueringen foreløbigt udskydes i 12 måneder.

## **Lovgrundlag**

Lov om beskyttelse af whistleblowere § 27

## **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Økonomiudvalget godkender indstillingen.

## Punkt 7: Bevilling til solceller

22/20399

### Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At orientering om status på opsætning af solceller på de kommunale bygninger tages til efterretning.
- At administrationen bemyndiges til at arbejde videre med etablering af solcelleanlæg og andre energibesparende og energiproducerende løsninger.
- At sagsfremstillingen forud for Byrådsmødet opdateres med et notat vedrørende et solcelleanlæg på Rådhuset.

### Beslutningstema

Orientering om status på opsætning af solceller på de kommunale bygninger.

### Sagsfremstilling

Energistyrelsen har i sin vejledning om reglerne om egetforbrug af elektricitet fra kommunale og regionale solcelleanlæg fra september 2022 beskrevet krav til el-producerende anlæg. Her stilles der krav om at alle typer af el-producerende anlæg herunder solcelleanlæg, skal selskabsudskilles. Dette betyder at alle fremtidige solcelleanlæg, skal udskilles i et selvstændigt driftsselskab.

Det er dog op til den enkelte kommune at beslutte, hvilken selskabskonstruktion der anvendes til formålet – så længe kommunen ikke hæfter for selskabet.

Mulige scenarier:

- Benyttelse af et allerede eksisterende forsyningsselskab med begrænset ansvar
- Et nyoprettet aktieselskab (A/S)
- Et nyoprettet anpartsselskab (Aps) som ejes helt eller delvist af kommunen.

Der arbejdes videre med ovenstående scenarier, for at sikre hvilken selskabskonstruktion der er mest fordelagtig for Assens kommune. Derudover arbejdes der videre med de tekniske barrierer der bl.a. er omkring tilslutning til el-nettet, for korrekt afregning af produktion.

I forhold til eventuelt kommende solcelleanlæg vil Assens Rådhus kunne være en af de bygninger hvor det kunne være rentabelt. Dette grundet et stort forbrug fordelt over hele dagen, men dog forudsat, at en statisk beregning viser at taget kan bære et solcelleanlæg. Tilbagebetalingstiden vil være ca. 11 år, uden medregnede omkostninger til selskabsdannelse og efterfølgende drift i form af selvstændig regnskabsaflæggelse.

Øvrige bygninger hvor der endnu ikke er opsat solcelleanlæg vil det, generelt, være mindre rentabelt grundet sammenhæng mellem forbruget og produktion, her vil tilbagebetalingstiden nærme sig 20 år, uden medregnede omkostninger til selskabsdannelse og efterfølgende regnskabsaflæggelse.

Assens kommune har i forvejen 33 solcelleanlæg siddende på den kommunale bygningsmasse, 31 anlæg er opsat og godkendt efter den gamle ordning, uden krav om selskabsudskillelse, 2 anlæg blev ikke godkendt, det ene er overdraget til

Terrariet i Vissenbjerg og det andet er taget ud af drift. De 31 anlæg har sammenlagt en størrelse på 1100 kW, svarende til ca. 180 husstands anlæg.

## **Økonomi**

Anlægsramme på 2.000.000 kr. i 2023 og 2.000.000 kr. i 2024.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 10-01-2023**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At orientering om status på opsætning af solceller på de kommunale bygninger tages til efterretning.
- At administrationen bemyndiges til at arbejde videre med etablering af solcelleanlæg og andre energibesparende og energiproducerende løsninger.
- At sagsfremstillingen forud for Byrådsmødet opdateres med et notat vedrørende et solcelleanlæg på Rådhuset.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## **Bilag**

Notat vedr. solcelleberegning, d. 16.1.2023

# Punkt 8: Opdatering af retningslinjer for Grøn Pulje

22/17169

## Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At forslag til reviderede retningslinjer for Grøn Pulje godkendes.
- At kompetencen til revidering af retningslinjer, samt uddeling af tilskud delegeres til Miljø, Teknik og Planudvalget.

## Beslutningstema

Byrådet vedtog den 26. oktober 2022 retningslinjer for Grøn Pulje. Siden har sagen vedr. uddeling af midler fra Grøn Pulje fra Ebberup solcellepark været behandlet. Sagens behandling gav anledning til, at Miljø, Teknik og Planudvalget over for Byrådet indstillede at gennemgå retningslinjerne for Grøn Pulje for et bredere anvendelsesområde end besluttet i oktober. Byrådet godkendte udvalgets indstilling, og der fremlægges nu en sag til beslutning.

## Sagsfremstilling

Retningslinjer for Grøn Pulje foreslås opdateret med følgende ændringer:

- Ansøgningsberettigede fastsættes med samme ordlyd som i bekendtgørelsen om Grøn Pulje: naboer indenfor 200 meter fra en solcellepark eller et vandkraftværk, naboer indenfor seks gange møllehøjde, og lokale i øvrigt i kommunen.
- Formålet med Grøn Pulje ændres fra ”at tilføre rekreativ eller naturmæssig værdi til lokalmiljøer” til ”at tilføre værdi til lokalmiljøer”.
- Følgende type projekter tilføjes under projekter, der kan søges om tilskud til: ”forskønnede byrumsprojekter” og ”projekter i øvrigt, der styrker det lokale liv og sammenhængskraft”.
- Følgende foreslås tilføjet: ”Der gives ikke tilskud til projekter, hvor støtten får karakter af erhvervstilskud eller fremmer enkeltpersoners private interesser”.
- Formuleringen ”Der ydes tilskud på 100 % foreslås ændret til ” Der ydes tilskud på op til 100 %”.
- Det tilføjes, at der afholdes borgermøde forud for hver ansøgningsrunde.
- Under beskrivelsen af, hvad der ved prioritering af midlerne lægges vægt på anbefales følgende:
  - ”I hvor høj grad projektet bidrager til en bæredygtig udvikling i lokalområdet” anbefales erstattes af ”I hvor høj grad projektet bidrager til en i bred forstand bæredygtig udvikling i lokalområdet”. ”Bæredygtig udvikling” kan forstås som udelukkende af miljømæssig karakter. Da miljømæssig bæredygtighed ikke anbefales vægtet forud for fx social bæredygtighed, anbefales ordlyden ændret.
  - Det anbefales at tilføje ”I hvor høj grad projektet tilfører værdi af varig karakter”.
- Under procedure anbefales det fastsætte ansøgningsperioden til minimum otte uger samt at tilføje, at der afholdes et borgermøde i forbindelse med ansøgningsrunderne.

Det er indstillet, at kompetencen for Grøn Pulje delegeres til Miljø, Teknik og Planudvalget. Dette gælder både eventuelle fremtidige revisioner af retningslinjerne samt uddeling af tilskud.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse om grøn pulje

## Økonomi

Opstillere af energianlæg skal ved tilslutning af et VE-anlæg indbetale følgende beløb til Grøn Pulje:

125.000 kr. pr. MW ved landvindmøller

165.000 kr. pr. MW ved havvindmøller

40.000 kr. pr. MW ved solcelleanlæg

92.000 kr. ved vandkraftværker

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 10-01-2023**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at:

- Forslag til reviderede retningslinjer for Grøn Pulje godkendes.
- Kompetencen til revidering af retningslinjer, samt uddeling af tilskud delegeres til Miljø, Teknik og Planudvalget.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## **Bilag**

Opdaterede retningslinjer for Grøn Pulje, vers. 12.1.2023

## Punkt 9: Prioritering af midler til byudvikling

22/21992

### Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at midler afsat til byudvikling, byfornyelse og forskønnelse:

- For 2023 disponeres med 600.000 kr. til udviklingsplan i Glamsbjerg til igangsætning i 2024 og 1.400.000 kr. til at arbejde med udviklingsplanen for Tommerup og Tommerup St.
- For 2025 og 2026 giver Byrådet en forhåndstilkendelse om, at disponere midlerne til et fondsansøgningsprojekt i Vissenbjerg. Der kan eventuelt findes anden finansiering.

### Beslutningstema

Sagen forelægges til politisk behandling af disponering af midlerne til byudvikling, byfornyelse og forskønnelse.

Midlerne for 2024 (2 mio.) er i forbindelse med budgetaftalen prioriteret til aktivitetspark i Glamsbjerg.

Puljen har til formål at understøtte den strategiske byudvikling og vil bl.a. kunne dække:

- Mindre fysiske byfornyelses- og forskønnelsesprojekter, der udmønter byudviklingsplanerne, og forskønner byerne og landsbyerne
- Udarbejdelse af udviklingsplaner for byerne og landsbyerne, teknisk rådgivning m.v.
- Understøttelse af borgerdrevne initiativer, i dialog med lokalråd og andre aktører.

### Sagsfremstilling

Siden 2013 har der hvert år været afsat et beløb til udarbejdelse af udviklingsplaner og gennemførelse af anlægsprojekter, både med relation til udviklingsplanerne, samt andre småprojekter.

I forbindelse med hidtidige udviklingsplaner, er midlerne anvendt således:

Haarby:

Udviklingsplanen blev udarbejdet af interne ressourcer, med projektleder aflønnet af puljemidlerne.

Udviklingsplanen blev fulgt på af Skole+ projektet ”Den Røde Løber” imellem Skolen og Hallerne til i alt 10 mio. kr. (kommunal egenfinansiering = 5 mio.)

Der blev desuden anvendt midler til indkøb og opstilling af ”Grønne Skilte” i Algade, samt forskønnelse omkring den tidligere børnehave.

Tommerupperne:

Udviklingsplanen blev udarbejdet af interne ressourcer, med projektleder aflønnet af puljemidlerne.

Midler budgetteret til realiseringstræk blev sparet væk i budget 2017.

Aarup:

Udviklingsplanen er udarbejdet som en byvækstplan, med fokus på nye byggegrunde med særskilt økonomi. Der er dog tidligere gennemført områdefornyelsesprojekt for Sanggaards Plads til 3 mio. kr. (kommunal egenfinansiering = 2 mio.)

Assens:

Udarbejdelse af udviklingsplan gennemført i samarbejde med Realdania for i alt 2 mio. kr. (kommunal egenfinansiering = 1 mio., tilskud fra Realdania = 1 mio.)

100.000 kr. af budgettet blev anvendt til borgerdrevne projekter. Der er siden blevet anvendt 0,5 mio. fra puljen, til helhedsplanlægning for Assens Havn.

Realiseringstrækket er udført med separat finansiering.

Vissenbjerg:

Udarbejdelse af udviklingsplan = 0,5 mio. kr.

Midler budgetteret til realiseringsprojekter = 2,5 mio., heraf 200.000 kr. til borgerdrevne projekter, samt 100.000 kr. til udarbejdelse af dispositionsplan.

Det vil være anbefalingen at prioritere midlerne i 2025-26 som grundlag for fondsansøgning til videre forskønnelse i Vissenbjerg alternativt anden finansiering. Assens Forsyning har indledningsvist tilkendegivet, at de ser positivt på, at deres anlægsmidler i forbindelse med regnvandsplanen kan indgå i en fondsansøgning.

Glamsbjerg

Der skal udarbejdes en udviklingsplan for Glamsbjerg. Det er der pt. ikke disponeret midler til.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 10-01-2023**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at midler afsat til byudvikling, byfornyelse og forskønnelse:

- For 2023 disponeres med 600.000 kr. til udviklingsplan i Glamsbjerg til igangsætning i 2024 og 1.400.000 kr. til at arbejde med udviklingsplanen for Tommerup og Tommerup St.
- For 2025 og 2026 giver Byrådet en forhåndstilkendelse om, at disponere midlerne til et fondsansøgningsprojekt i Vissenbjerg. Der kan eventuelt findes anden finansiering.
- Punktet videresendes til Byrådets beslutning.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## **Bilag**

Bilag til ØK: Prioritering af midler til byudvikling 2023

## **Punkt 10: Ny legeplads på Peter Willemoesskolen**

22/16024

### **Indstilling**

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at det afsatte beløb samt fondsmomsudgifter til medfinansiering af en bevægelses- og motorikbane på Peter Willemoesskolen, i alt 522.875 kr., frigives fra Renoveringspulje Skole og Dagtilbud.

### **Beslutningstema**

Udmøntning af kommunal medfinansiering til et legepladsprojekt på Peter Willemoesskolen efter tilsagn fra Nordeafonden om en bevilling til legepladsen.

### **Sagsfremstilling**

Uddannelse, Børn og Familieudvalget blev den 3. oktober 2022 orienteret om fondsansøgning til Nordeafonden, og at der var reserveret midler svarende til 50 pct. kommunal medfinansiering af 'Eventyrstien', som navnet på en ønsket bevægelses- og motorikbane på Peter Willemoesskolen.

Nordeafonden har den 19. december 2022 givet Peter Willemoesskolen den glædelige besked, at fonden vil støtte opførelsen af Eventyrstien med 445.000 kr. Fonden stiller krav om 50 pct. medfinansiering fra alle offentlige ansøgere.

Administrationen foreslår, at udvalget godkender frigivelse af en anlægsbevilling på 522.875 kr. til medfinansiering af legepladsprojektet, som svarer til 50 pct. medfinansiering fra Assens Kommune og den moms, som skal betales af fondsbevillinger.

Et brev fra Nordeafonden om bevillingen og kravene hertil er sammen med et ideoplæg til Eventyrstien vedlagt denne sag.

### **Økonomi**

Bevægelses- og motorikbanen har et samlet budget på 890.000 kr. Der er afsat 445.000 kr. til Peter Willemoesskolens udeområde fra Renoveringspulje Skole og Dagtilbud under anlægsbudget 2022. Midlerne er overført til 2023. Dertil kommer 77.875 kr., idet der skal betales en fondsmoms på 17,5 pct. af midler fra Nordeafonden. Der anmodes derfor i alt om, at 522.875 kr. frigives fra Renoveringspuljen Skole og Dagtilbud.

Bevægelses- og motorikbanen vil medføre løbende udgifter til afledt drift i form af udgifter til vedligehold af området. Den afledte drift er beregnet til 45.000 kr. årligt som der endnu ikke er taget stilling til finansiering af, dog skal midlerne findes indenfor de eksisterende budgetrammer.

### **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 09-01-2023**

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at det afsatte beløb samt fondsmomsudgifter til medfinansiering af en bevægelses- og motorikbane på Peter Willemoesskolen, i alt 522.875 kr., frigives fra Renoveringspulje Skole og Dagtilbud.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## **Bilag**

Uddelingsbrev\_3\_16122022\_1219\_NordeaFonden til Peter Willemoesskolen.pdf

Bilag. Oplæg fra Kompan til bevægelsesbane\_Peter Willemoesskolen.pdf

# **Punkt 11: Orientering**

## **Sagsfremstilling**

1. Forlængelse aftale mellem Kontrolenheden og Assens Kommune 2023-2024.

Assens Kommune har siden 2016 haft et samarbejde med Odense Kommune, Kontrolenheden mod Social Dumping. I 2022 har Kontrolenheden talt med 7 forskellige leverandører fordelt på 5 projekter (lokationer) og der er skrevet 10 besøgsrapporter, alle uden bekymring/bemærkninger.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Til orientering.

Orientering om reception den 3. februar 2023

Orientering om tydeliggørelse af eventuelle administrative bemærkninger, som indarbejdes i sagsfremstillinger frem mod et byrådsmøde.

## Punkt 12: Status på arealoptimering

19/24092

### Indstilling

Direktøren for By, Land og Kultur indstiller:

- At Bredgade 71, Aarup udbydes til salg.
- At værkstedsbygning, Krabbeløkkevej, Assens nedrives.
- At finansiering af nedrivning af ejendommen på Krabbeløkkevej, Assens finansieres inden for eksisterende ramme til bygningsvedligehold.

### Beslutningstema

Økonomiudvalget forelægges sag om salg og nedrivning af ovenstående ejendomme for at reducere det samlede arealforbrug.

### Sagsfremstilling

Miljø, Teknik og Plan har med afsæt i budgetaftalen for 2022-2025, hvor der yderligere skal reduceres i regi af arealoptimeringsprojektet, indstillet på udvalgmøde i oktober 2022 at nedenstående ejendomme til sættes til salg og nedrivning:

Værkstedsbygning, Krabbeløkkevej - Assens

Bygningen indstilles til nedrivning.

Der er i dag et mindre lager – Ejendomsservice har vurderet at ejendommen er nem at tømme, og der kan findes plads andetsteds bl.a. på Peter Willemoesskolen.

Bredgade 71 – Aarup

Bygningen indstilles til salg.

Ejendommen står i dag tom.

Nedenstående skema viser årlig driftsbesparelse for:

Ejendom	Årlig driftsbesparelse	Estimeret flytteomkostninger
Værkstedsbygning, Krabbeløkkevej - Assens	45.000 kr.	-
Bredgade 71 – Aarup	20.000 kr.	-
I alt	65.000 kr.	- kr.

Begge ejendomme er i dårlig stand og vil kræve genoprettende vedligehold.

## **Økonomi**

Der er besluttet en reduktion som følge af arealreduktioner på 2,4 mio. kr. stigende til 3,4 mio. kr. i 2024, hvoraf der fortsat er en ikke-ubetydelig manko. På kommende møde i Miljø, Teknik og Planudvalget vil der komme en præcis opgørelse.

Udgiften til nedrivning af ejendommen på Kræbeløkkevej i Assens er estimeret til ca. 240.000 kr. før udbud af opgaven. Udgiften kan finansieres inden for rammen til bygningsvedligehold, hvortil også den årlige driftsbesparelse tilgår.

## **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2023**

Økonomiudvalget godkender indstillingen.

## **Punkt 13: Lukket: Forhåndstilkendegivelse om udlejning af areal**

23/895