

# REFERAT Byrådet d. 22-03-2023

**Mødedato** Onsdag d. 22. marts 2023 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Søren Steen Andersen, Henrik Kirk, Jens Jakobsen, Tine Grau Poulsen, Camilla Lykke Sørensen, Nikolaj Leed Henriksen, Henrik Mott Frandsen, Bodil Boesgaard, Ib W. Jensen, Knud Søby, Rie Nielsen, Ole Maagaard Pedersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Lars S. Lillebæk, Pia Offer Madsen, Poul-Erik Svendsen, Charlotte Vincent Petersen, Lasse Tajmer, Elmer Philipsen, Lone Akselsen, Berit Schaldemose, Helge Kold, Henrik Hansen, Søren Thomsen, Jim Staffensen, Vagn Top, Jeanette Sandberg, Kaj Alstrup, Mogens Mulle Johansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årsberetning 2022.....	4
Driftsoverførsler fra 2022 til 2023.....	6
Anlægsoverførsler fra 2022 til 2023.....	8
Anlægsregnskaber på 2 mio. kr. og derover.....	10
Kommunale garantistillelser, før 30. marts 2016.....	12
Ændring af praksis for garantiprovision ved nye kommunale garantistillelser på forsyningsområdet.	14
Henvendelse fra Helnæs Lokalråd om flytning til andet valgsted.....	17
Ansøgning fra Koelbjerggruppen om mellemfinansiering.....	18
Godkendelse af renovationstakster 2. halvår 2023.....	20
Vejanlæg i forbindelse med kommende erhvervsområde ved Grønnemose.....	22
Genbehandling af forslag til principper for frit skolevalg i Assens Kommune.....	24
Indfasning af obligatorisk erhvervspraktik i 8. og 9. klasse.....	26
Indsatser for udsatte gravide kvinder med skadeligt rusmiddelforbrug - besvarelse fra kommunerne	29
Værdighedspolitik.....	31
Orientering.....	33
Spørgetid.....	34
Oplæsning af referat.....	35
Lukket: Ophør Grundejerforening Sukkerfabrikken.....	36
Lukket: Forlængelse af aftale om konkret ejendom.....	37

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Dagsorden godkendt.

## Punkt 2: Årsberetning 2022

22/19982

### Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler, at årsberetningen for 2022 oversendes til revisionen med henblik på endelig godkendelse når revisionsberetningen foreligger.

### Beslutningstema

Der er udarbejdet årsberetning for 2022. Materialet forelægges med henblik på oversendelse til revisionen og endelig godkendelse på byrådsmødet i juni måned.

### Sagsfremstilling

Årsberetningen for 2022 indeholder det endelige regnskabsresultat, afvigelser mellem budget og regnskab, beskrivelse af afvigelser, anvendt regnskabspraksis, obligatoriske regnskabsoversigter samt bemærkninger vedrørende bevillingsområderne.

Resultatet af ordinær drift viser et overskud på 131,4 mio. kr. Det er 11,7 mio. kr. bedre end det korrigerede budget, og skyldes primært merindtægt på renter. Der er på drift et samlet mindreforbrug på 1,5 mio. kr. inkl. det afsatte budgetværn på 20 mio. kr. Større afvigelser på driften fremgår specificeret for hvert enkelt udvalg i årsberetningen.

Resultatet af det skattefinansierede område viser et overskud på 28,5 mio. kr. Det er 69,3 mio. kr. bedre end det korrigerede budget, og skyldes primært mindreudgift til anlæg på 57,7 mio. kr. og merindtægt på 10,7 mio. kr. vedrørende renter.

Afdrag på lån/gæld i 2022 udgør 47,4 mio. kr. Der er optaget lån på 8,350 mio. kr. i 2022 vedrørende modernisering af gadelys og energirenovering af bygninger.

Service drifts- og brutto anlægsrammerne for 2022 er samlet set overholdt, hvis der korrigeres for udgifter til Covid-19 og fordrevne ukrainere.

Der er mindreforbrug til serviceudgifter på 3,926 mio. kr. Udgifter til Covid-19 og fordrevne ukrainere på i alt 16,846 mio. kr. indgår i de opgjorte serviceudgifter, men er ikke en del af servicedriftsrammen. Korrigeres der herfor, er der mindreforbrug vedrørende serviceudgifter på 20,772 mio. kr. Det er forventningen, at udgifterne til Covid-19 og fordrevne ukrainere vil indgå i vurderingen af kommunernes samlede budgetoverholdelse.

Der er merforbrug på 15,187 mio. kr. i forhold til brutto anlægsrammen.

Resultatet af det samlede regnskab viser et forbrug af likvide aktiver på 58,5 mio. kr., hvilket er 57,5 mio. kr. mere end det oprindelige budget, og 16,8 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Forbruget af likvide aktiver skyldes primært kurstab på kommunens kapitalforvaltning. Den likvide beholdning ultimo 2022 er på 301,4 mio. kr. En stor del af likviditeten er reserveret til en række konkrete formål, herunder tilbagekøb af leasede bygninger.

### Lovgrundlag

Styrelsesloven §45.

### Beslutningskompetence

Byrådet.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-03-2023**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Årsberetning 2022

## Punkt 3: Driftsoverførsler fra 2022 til 2023

23/1283

### Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler:

- At alle ansøgte overførsler godkendes.
- At der godkendes en tillægsbevilling på 31.913.000 kr. finansieret af kassen, fordelt således:
  - Tillægsbevilling Økonomiudvalget på 12.675.000 kr.
  - Tillægsbevilling Miljø, Teknik og Planudvalget på 7.478.000 kr.
  - Tillægsbevilling Uddannelse, Børn og Familieudvalget på -723.000 kr. hvoraf 400.000 kr. søges overført til anlæg.
  - Tillægsbevilling Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget på 2.698.000 kr.
  - Tillægsbevilling Social og Ældreudvalget på 2.905.000 kr.
  - Tillægsbevilling til finansforskydninger på 6.880.000 kr.
- At de vedlagte genopretningsplaner vedrørende underskud over 5% / 1 mio. kr. godkendes.

### Beslutningstema

Godkendelse af driftsoverførsler fra 2022 til 2023.

### Sagsfremstilling

I Assens Kommunes principper for decentralisering er det fastlagt, at enheder med overførselsadgang kan overføre uforbrugte driftsbevillinger med op til +/- 5% af korrigeret budget.

Overskud udover 5% kan efter ansøgning om overførsel i særlige tilfælde bevilges af Byrådet.

Retten til forbrug ud over budget begrænses til ekstraordinære omstændigheder, og underskud må maksimalt andrage 5% eller 1 mio. kr. for hver enhed med overførselsadgang.

Ved underskud på mere end 5% eller over 1 mio. kr. skal der efter principperne udarbejdes og godkendes en genopretningsplan, hvor merforbruget afdrages over maksimalt 3 år.

Der skal efterfølgende følges op på genopretningsplanerne i fagudvalgene i forbindelse med totalopfølgningerne.

Der søges samlet om overførsel på 31.913.000 kr., fordelt således:

- Overførsel af uforbrugte driftsbevillinger op til +/- 5% jf. overførselsreglerne for i alt 24.488.000 kr.
- Overførsel af puljer jf. overførselsreglerne for i alt 8.752.000 kr.
- Overførsel af underskud over 5% for i alt -1.121.000 kr. fordelt på 4 ansøgninger.
- Overførsel af overskud over 5% for i alt 2.498.000 kr. fordelt på 3 ansøgninger.
- Ekstraordinære overførsler for i alt -2.704.000 kr. fordelt på 4 ansøgninger.

Oversigt og specifikation af de ansøgte overførsler er vedlagt som bilag – sammen med ansøgninger om overførsel af over-/underskud over 5% og ekstraordinære overførsler.

Det bemærkes, at merforbrug vedrørende ældreområdet, træningsområdet og tandplejen på i alt 27.679.000 kr. ikke søges overført til 2023. En del af merforbruget vedrører tidligere år.

Merforbruget finansieres delvist af mindreforbrug på administration og af mindreforbrug på områder uden overførselsadgang. Resten af merforbruget foreslås finansieret af budgetværnene i 2022 og af merindtægter fra salg af jord (anlæg).

Med finansiering af merforbruget på de tre områder, ses der således ikke at være behov for en genåbning af budget 2023.

## **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-03-2023**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Oversigt overførsler 2022-2023

Ansøgninger overførsel fra drift til anlæg

Ansøgninger om overførsel af underskud over 5% eller 1 mio. kr.

Ansøgninger om overførsel af overskud over 5%

Ekstraordinære ansøgninger om overførsel fra 2022 til 2023

## Punkt 4: Anlægsoverførsler fra 2022 til 2023

23/1283

### Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler:

- At der overføres 57.471.000 kr. til anlæg i 2023 jf. bilag. Overførslerne søges som tillægsbevillinger finansieret af kassen, beløbene søges samtidig frigivet.
- At låneoptagelse på -5.150.000 kr. overføres til 2023.

### Beslutningstema

Overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2022 til 2023 forelægges til politisk behandling.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med regnskab 2022 er der en række anlægsprojekter, som endnu ikke er afsluttet.

Der søges om, at uforbrugte rådighedsbeløb overføres til budget 2023. Det drejer sig om uforbrugte rådighedsbeløb, der knytter sig til godkendte anlægsbevillinger, som endnu ikke er færdiggjort.

Puljer afsluttes regnskabsmæssigt hvert år, men restbeløb overføres til næste års pulje.

Samlet er der på anlæg et mindreforbrug på 57.665.000 kr. i forhold til det korrigerede nettoanlægsbudget på 160.602.000 kr. Mindreforbruget i 2022 skyldes blandt andet anlægsprojekter som det politisk er besluttet at udskyde til 2023, herunder jordforsyningsområdet og cykelstipuljen.

Der søges om en samlet overførsel til 2023 på 57.471.000 kr.

Puljen "Manglende realisering af anlæg" på -8.300.000 kr. overføres ikke til 2023. Beløbet er tilført kassen i forbindelse med budgetvedtagelsen og den efterfølgende reduktion af anlægsbudgettet.

Andel på 8.515.000 kr. af merindtægt vedrørende salg af jord overføres ikke til 2023. Beløbet indgår som finansiering af merforbrug i 2022 på drift.

Beløb søges overført til samme anlæg i 2023, dog søges om følgende overførsler mellem projekter:

- Overførsel på 1.919.000 kr. vedr. Salg af ejendomme søges i henhold til 3. totalopfølgning 2022 overført til Køb af Jord inkl. byggemodning.
- Andel på 1.394.000 kr. af overførsel på 10.983.000 kr. vedrørende Salg af jord søges i henhold til 3. totalopfølgning overført til Køb af jord inkl. byggemodning.
- Overførsel på 139.000 kr. vedrørende Nye vandløbsregulativer søges overført til drift, da projekt fra 2023 er afsat på driftsbudgettet.

I 2022 var der budgetteret med låneoptagelse på samlet 13.500.000 kr. vedrørende modernisering af gadebelysning og energirenovering af bygninger. En del af anlægsbevillingerne er ikke anvendt i 2022 og søges overført til 2023. Der søges

i sammenhæng hermed om overførsel af låneoptagelse til 2023 på -5.150.000 kr.

## Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

## Økonomi

I 1.000 kr.	Regnskab	Korr. Budget	Opr. Budget	Afvigelse til korr. Budget (minus = overskud)	Overførsler (minus = overført underskud)
Økonomiudvalget	37.719	57.281	34.350	-19.562	19.377
Miljø, Teknik og Planudvalget	52.995	75.704	58.120	-22.709	22.737
Uddannelse, Børn og Familieudvalget	6.380	10.044	7.000	-3.664	3.677
Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget	3.355	11.868	6.075	-8.513	8.471
Social og Ældreudvalget	2.488	5.705	4.625	-3.217	3.209
Samlet	102.937	160.602	110.170	-57.665	57.471

## Beslutningskompetence

Byrådet.

### Beslutning Økonomiudvalget den 13-03-2023

Indstillingen anbefales.

### Beslutning Byrådet den 22-03-2023

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Anlægsoverførsler fra 2022 til 2023

## Punkt 5: Anlægsregnskaber på 2 mio. kr. og derover

22/19982

### Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler, at de afsluttede anlægsregnskaber på 2 mio. kr. og derover godkendes.

### Beslutningstema

Anlægsregnskaber på 2 mio. kr. og derover, som er afsluttet i 2022 forelægges til politisk behandling.

### Sagsfremstilling

I henhold til gældende formkrav fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet skal anlægsregnskaber på 2 mio. kr. og derover fremlægges særskilt til godkendelse i Byrådet.

Puljer afsluttes regnskabsmæssigt hvert år, men restbeløb overføres til næste års pulje.

Der er et samlet mindreforbrug på 32.160.000 kr. Der søges 23.696.000 kr. genbevilget i 2023 via overførselssagen på anlæg. Forskellen vedrører primært, at en indtægt på 8,515 mio. kr. fra salg af jord ikke overføres til 2023.

### Lovgrundlag

Styrelsesloven.

### Økonomi

Af bilaget fremgår en nærmere beskrivelse af de oplistede anlæg.

Anlægsudgifter - projektopdelt (i 1.000 kr.)	Anlægs-bevilling	Forbrug	Afvigelse
Anlæg i alt	83.974	51.814	-32.160
IT fællesadministration	5.038	5.068	30
Digitaliserings- og velfærdsteknologipulje	2.148	2.143	5
Køb af jord inkl. byggemodning (samlet)	36.704	17.709	-18.995
Salg af jord	-570	-11.553	-10.983
Vandløbsområdet	41	2.319	2.278
Pulje trafiksikkerhed	2.735	2.453	-282
Cykelstier og kantbaner	6.866	4.980	-1.886
Ny vej Åbningstræk Fremtidens Assens	8.150	8.149	-1
Asfalt, efterslæb og opgradering (fra drift)	5.153	5.146	-7
Bygningsvedligeholdelse (fra drift)	7.078	7.100	22

Bygningsvedligeholdelse efterslæb og påbud	2.012	2.070	58
Etablering af lokalfællesskaber	4.000	2.191	-1.809
Skolerenoveringspulje	4.619	4.039	-580

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-03-2023**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Anlæg over 2 mio. kr. - Regnskab 2022

## **Punkt 6: Kommunale garantistillelser, før 30. marts 2016**

21/426

### **Indstilling**

Økonomiudvalget anbefaler:

- At kommunale garantistillelser på forsyningsområdet, som er meddelt før den 30. marts 2016 gennemgås mhp. vurdering af om de er omfattet af statsstøttere reglerne.
- At der for at sikre overensstemmelse med statsstøttere reglerne påbegyndes opkrævning af løbende garantiprovision af den til enhver tid værende restgæld fra 1. januar 2025 til lånets udløb.
- At den løbende garantiprovision fastsættes til samme procentsats, som seneste vurderede procentsats for pågældende forsyningsvirksomhed eller alternativt 0,5 % pr. år såfremt forsyningsvirksomheden ikke efter den 30. marts 2016 er meddelt anden kommunal garantistillelse.
- At relevante forsyningsvirksomheder orienteres om beslutning med konkret angivelse af procentsats for løbende garantiprovision.

### **Beslutningstema**

Vestre Landsret afsagde i januar 2015 en dom, som fastslog, at kommunerne er forpligtede til at opkræve såvel stiftelses- som løbende provision i forbindelse med kommunal garantistillelse, idet garantistillelsen er omfattet af statsstøttere reglerne.

### **Sagsfremstilling**

Som følge af landsretsdommen besluttede Assens Byråd den 30. marts 2016 fremadrettet, for lån omfattet af statsstøttere reglerne, at opkræve såvel stiftelsesprovision som løbende provision i forbindelse med kommunal garantistillelse. Byrådet besluttede fsva. allerede stillede lånegarantier, at opkræve provision også for disse.

Det viste sig efterfølgende at være uafklaret, hvordan provisionens størrelse kunne opgøres for allerede meddelte lånegarantier og Byrådet besluttede således den 4. april 2018 at opkrævning af provision for tidligere meddelte garantier skulle afvente indtil retsstillingen var endeligt fastslået.

Det kan nu konstateres, at konkurrencemyndighederne har afvist, at behandle en konkret sag fra en anden kommune fsva. stillingtagen til opgørelse og opkrævning af provision tilbage i tid. Omvendt er det i Ankestyrelsens praksis fastslået, at kommunerne til overholdelse af statsstøttere reglerne skal sikre opkrævning af provision fremadrettet.

På baggrund heraf anbefales en praksisændring som forholder sig til at sikre, at statsstøttere reglerne overholdes fremadrettet ved opkrævning af løbende garantiprovision af den til enhver tid værende restgæld på lånegarantier meddelt før den 30. marts 2016.

Af hensyn til forsyningsvirksomhedernes mulighed for at indarbejde udgiften til den løbende garantiprovision på eksisterende lånegarantier fra før den 30. marts 2016 anbefales opkrævning af provision fra 1. januar 2025 med første opkrævning primo 2026.

### **Lovgrundlag**

Statsstøttere regler

### **Økonomi**

Den løbende garantiprovision skal fastsættes til markedspris på baggrund af en kreditvurdering. En sådan skal i udgangspunktet ske på tidspunktet for låneoptagelsen. Dette er ikke muligt. Derfor foreslås alternativt, at den seneste

fastsatte garantiprovision for en forsyningsvirksomhed også anvendes på allerede meddelte lånegarantier. Såfremt en forsyningsvirksomhed ikke har været kreditvurderet siden den meddelte lånegaranti, fastsættes den løbende provision til 0,5 % svarende til Assens Kommunes praksis førend modellen for individuel kreditvurdering var blevet udviklet i 2018.

Oversigt over garantiprovision efter ovenstående anbefaling fremgår af vedlagte bilag.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 13-03-2023**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Kommunale garantistillelser før 30. marts 2016

# Punkt 7: Ændring af praksis for garantiprovision ved nye kommunale garantistillelser på forsyningsområdet

16/3207

## Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler, at den nuværende praksis med indhentning af ekstern kreditvurdering for lån over 4 mio. kr. fortsætter, og at der fremadrettet:

- Opkræves 1 pct. i stiftelsesprovision når kommunegarantien tages i anvendelse.
- Opkræves løbende garantiprovision af den maksimale byggekredit eller alternativt af restsaldoen på lån, som der er stillet garanti for, af den til enhver tid gældende restgæld pr. 31.12.
- Sker en tidlig dialog med de relevante forsyningsvirksomheder omkring særlige vilkår.
- Tages særskilt stilling til særlige vilkår i hver enkelt garantistillelssesag med henblik på at reducere kommunens risiko til et minimum.
- At kreditvurdering for lån under 4 mio. kr. varetages internt samt
- At praksis i øvrigt, herunder vedrørende opkrævning af provision og eventuel vilkårsfastsættelse, er sammenfaldende med praksis for lån over 4 mio. kr.

## Beslutningstema

Vestre Landsret afsagde i januar 2015 en dom, som fastslog, at kommunerne er forpligtede til at opkræve såvel stiftelses- som løbende provision i forbindelse med kommunal garantistillelser på forsyningsområdet, idet garantistillelsen er omfattet af statsstøtterejerne.

## Sagsfremstilling

Som følge af landsretsdommen besluttede Assens Byråd den 30 marts 2016 fremadrettet, for lån omfattet af statsstøtterejerne, at opkræve såvel stiftelsesprovision som løbende provision i forbindelse med kommunal garantistillelse. Dette for at sikre overensstemmelse med statsstøtterejerne.

Assens Kommune er ikke forpligtet til at stille garantier, det er alene en mulighed. En situation med et øget behov for billig fjernvarme mm. taler dog for, at kommunerne er åbne over for kommunale garantistillelser. Hvis kommunen vælger at yde en kommunegaranti, skal provisionens størrelse afspejle markedsprisen.

Assens Kommune opkræver i overensstemmelse med byrådsbeslutning af 30. marts 2016 1,0 pct. i stiftelsesprovision. Stiftelsesprovisionen opkræves typisk ved hjemtagelsen af lånet.

Assens Kommune opkræver herudover en løbende markedsbaseret garantiprovision ud fra en ekstern kreditvurdering, jf. byrådsbeslutning af 4. april 2018. Den løbende kreditvurdering ligger sædvanligvis i intervallet 0,4 pct. – 2,0 pct. afhængig af det enkelte selskabs betalingssevne.

Som eksempel indgår følgende parametre i kreditvurderingen på fjernvarmeområdet: Regulatoriske forhold, forblivelses- og tilslutningspligten for eksisterende tilslutninger, andelen af små og store kunder, markedstilslutning bredt, markedstilslutning i det nye konverteringsområde, de største kunders andel af den samlede omsætning, prisen på fjernvarme i forhold til alternative varmekilder, prisudviklingen i forhold til andre varmekilder, nettogæld i procent af anlægsaktiver, graden af overdækning, fremtidigt investeringsbehov samt ejerforhold. Det er desuden aftalt med ekstern kreditvurderingsselskab, at der tillige skal vurderes på nettogælden pr. forbruger ved fremtidige kreditvurderinger.

De anvendte parametre vil i sagens natur variere på de forskellige forsyningsområder.

Omkostninger forbundet med kreditvurderingen betales af låntager.

For lån under 4 mio. kr. foretages kreditvurderingen af Assens Kommune. I kreditvurderingen indgår den konkrete låneansøgning, den samlede låneportefølje, de tre seneste regnskaber samt budgettet.

Den løbende garantiprovision opkræves ligeledes ved hjemtagelse af lånet.

De senere år er omfanget af kommunale lånegarantier på forsyningsområdet steget markant. Ultimo 2022 udgjorde den samlede kommunale lånegaranti på forsyningsområdet 1.348,5 mio. kr., hvoraf 632,0 mio. kr. alene var givet i 2022.

Med det formål, at reducere kommunens risiko i forbindelse med fremtidige lånegarantier, skal det foreslås, at der som supplement til eksterne kreditvurderinger, tages særskilt stilling til en række vilkår i forbindelse med alle nye kommunegarantisager over 4 mio. kr.

Det drejer sig specifikt om følgende vilkår:

- Understøtter den konkrete investering den strategiske planlægning
- Krav om udtrædelsesgodtgørelse i takstblad
- Krav om godkendelse af fremtidig langfristet gældsoptagelse
- Godkendelse af frasalg af væsentlige aktiver
- Fastholdelse af ejerskab (alternativ bortfald af garantistillelse ved væsentlig ændring i ejerkreds)
- Krav om projektforsikring/bestyrelsesansvarsforsikring
- Krav om pant i produktionsapparat

De enkelte krav vil i sagens natur variere fra sag til sag. Relevante krav vil blive drøftet i en tæt dialog i planlægningsfasen mellem det enkelte selskab og Assens Kommune.

Endelig skal det foreslås, at stiftelsesprovision opkræves når kommunegarantien tages i anvendelse (fx ved ibrugtagning af byggekredit). Og at den løbende garantiprovision opkræves af den maksimale byggekredit eller alternativt af restsaldoen på lån, som der er stillet garanti for. Dette for at sikre en praksis, der er i overensstemmelse med statsstøttereglerne.

## **Lovgrundlag**

Statsstøtteregler

## **Økonomi**

Der opkræves 1 pct. i stiftelsesprovision når kommunegarantien tages i anvendelse.

Den løbende garantiprovision fastsættes til markedspris på baggrund af en konkret kreditvurdering og opkræves fra tidspunktet for etablering af byggekredit.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-03-2023**

Indstillingen anbefales med tilføjelse;

At kreditvurdering for lån under 4 mio. kr. varetages internt samt

At praksis i øvrigt, herunder vedrørende opkrævning af provision og eventuel vilkårsfastsættelse, er sammenfaldende med praksis for lån over 4 mio. kr.

### **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 8: Henvendelse fra Helnæs Lokalråd om flytning til andet valgsted**

23/2446

### **Indstilling**

Økonomiudvalget anbefaler at imødekomme henvendelsen, så Helnæsboerne flyttes fra valgstedet i Dreslette til valgstedet i Ebberup.

### **Beslutningstema**

Byrådet besluttede, som en del af budgetaftalen for 2020 at reducere antallet af valgsteder, således at de 5 mindste valgsteder blev nedlagt. Valgstedet Helnæs blev flyttet til valgstedet i Dreslette.

### **Sagsfremstilling**

Helnæs Lokalråd anmoder om, at Helnæsboerne flyttes til valgstedet i Ebberup, i stedet for Dreslette. Helnæs Lokalråd angiver, at baggrunden for anmodningen er, at det er langt nemmere for Helnæsboere at komme til og fra Ebberup uden ekstra foranstaltninger.

Derudover er det for mange Helnæsboere en naturlig gang i Ebberup pga. skole, idrætsfaciliteter samt indkøb.

De stemmeberettigede på det tidligere valgsted på Helnæs udgjorde 184 vælgere ved valget i 2019.

Assens Kommune har undersøgt mulighederne for ændring i kommunens valgsystem hos leverandøren KMD. KMD oplyser, at ændring af den geografiske inddeling i valgdistrikter skal indberettes manuelt på baggrund af vejstykker (vejnavn og husnummer) i DAR/DARGI (vejsystem).

### **Økonomi**

Der er ikke merudgifter forbundet med afviklingen af valghandlingerne, hvis vælgerne flyttes til valgstedet i Ebberup.

### **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-03-2023**

Økonomiudvalget anbefaler at imødekomme henvendelsen fra Helnæs Lokalråd, så Helnæsboerne flyttes fra valgstedet i Dreslette til valgstedet i Ebberup.

### **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Færre valgsteder i Assens Kommune

# Punkt 9: Ansøgning fra Koelbjerggruppen om mellemfinansiering

23/3729

## Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler:

- At ansøgning fra Koelbjerggruppen om rentefri mellemfinansiering på 470.000 kr. godkendes.
- At der indgås aftale om transport i tilskudsmidlerne.
- At der godkendes en tillægsbevilling på 470.000 kr. finansieret af kassen.
- At der godkendes en negativ tillægsbevilling (indtægt) på 470.000 kr.

## Beslutningstema

Ansøgning om mellemfinansiering fra Koelbjerggruppen under Vissenbjerg Lokalråd forelægges til politisk stillingtagen.

## Sagsfremstilling

Koelbjerggruppen under Vissenbjerg Lokalråd har ansøgt kommunen om mellemfinansiering i forbindelse med etablering af formidlingscenter for Koelbjergmanden og istidsdannelse af Vissenbjerg Bakker.

Der er bygget et 80 m<sup>2</sup> stort hus, og udstillingsgenstandene er under levering. Der er et samlet budget for projektet på godt 3,2 mio. kr., som er finansieret af bevillinger fra forskellige fonde og et lån fra Terrariet i Vissenbjerg.

Det forventes, at centeret åbner medio april i år.

Der er midler til at færdiggøre projektet, men Koelbjerggruppen har fået et likviditetsproblem, da der er en sagsbehandlingstid på 90 dage i forhold til udbetaling af tilskud på 300.000 kr. fra LAG MANK. Herudover udbetaler Nordea Fonden, Underværker og Region Syddanmark først de sidste 170.000 kr. i tilskud, når projektet er færdigt.

For at kunne betale leverandørerne, ansøger Koelbjerggruppen om rentefri mellemfinansiering i fire måneder.

Økonomiudvalget godkendte d. 18. januar 2021 at der kunne ske mellemfinansiering når;

- Projektet vurderes at have et almennyttigt formål og i henhold til kommunalfuldmagtens rammer.
- At ansøger forinden har fået afslag på to alternative lånemuligheder.
- At konkrete ansøgninger godkendes af Økonomiudvalget.
- At der maksimalt kan ske mellemfinansiering for igangværende projekter for i alt 1 mio. kr.
- Ordningen med kommunal mellemfinansiering evalueres efter udgangen af 2022.

Projektet har et almennyttigt formål, så det vil være lovligt for kommunen at yde støtte, og herunder stille mellemfinansiering til rådighed.

Koelbjerggruppen har fået afslag fra to banker, på ansøgning om finansiering.

Der er ledig mellemfinansiering op til rammen på 1 mio. kr., da der på nuværende tidspunkt er godkendt mellemfinansiering for 350.302 kr.

Der indgås aftale om transport i tilskudsmidlerne, som betyder at Koelbjerggruppen giver Assens Kommune retten til udbetalingerne.

## **Økonomi**

En mellemfinansiering på en trækingsret op til i alt 1 mio. kr. finansieres af Assens Kommunes kassebeholdning. I praksis sker dette via en mellemregningskonto under balanceforskydninger som et kortfristet tilgodehavende.

Der gøres opmærksom på, at der ikke er sket en evaluering af ordningen med mellemfinansiering.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-03-2023**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

# Punkt 10: Godkendelse af renovationstakster 2. halvår 2023

23/2010

## Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at Takstblad 2. halvår 2023 fra Assens Forsyning A/S, Affald og Genbrug godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutningstema

Byrådet godkendte den 26. oktober 2022 renovationstakster for 1. halvår 2023. Taksterne for 2. halvår 2023 har afventet endelige priser på udbud på indsamling og behandling af de nye affaldsordninger. Da affaldsområdet ikke er adskilt lovmæssigt i myndighed og drift, skal renovationstakster for 2. halvår 2023 godkendes af Byrådet, før Assens Forsyning A/S, Affald og Genbrug kan opkræve dem hos borgere og virksomheder.

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Assens Forsyning A/S, Affald og Genbrug godkendte den 8. februar 2023 Takstblad 2. halvår 2023 (1. juli – 31. december 2023) til oversendelse til kommunal godkendelse.

Private husstande forslag:

Den samlede takst for en standard husstand vil fra 1. juli 2023 være på 4.038,75 kr., hvilket er en stigning på 327,50 kr. (ca. 9 %). Det er tømningen af den ekstra genbrugsbeholder til plast-, mad- og drikkekartonaffald, som medfører et øget samlet bidrag. Taksterne for genbrugsplads og administrationsgebyr er uforandret.

De andre fynske kommuners indførelse af de nye affaldsordninger har givet stigninger på renovationstaksterne på 4 – 23 % med en gennemsnitlig stigning på 14 %.

Erhverv forslag:

Erhverv må for husholdningslignede affald, som i art og mængde svarer til en husholdning, benytte forsyningens ordninger for restaffald (forbrændingsegnet) og for de genanvendelige affaldsfraktioner mad-, papir-, pap-, metal-, glas-, plast-, og mad- og drikkekartonaffald.

Taksterne herfor er baseret på priserne ved de nye udbud for indsamling og behandling og tillagt 5 % i overskudstillæg for dannelse af markedspriser, svarende til det niveau byrådet vedtog den 26. oktober 2022 for første halvår af 2023.

Under de enkelte beholderordninger er mulige beholderstørrelser anført for erhverv, og tømningfrekvensen for beholderordningerne er helt de samme som for husholdninger. Der må kun tilbydes det samme serviceniveau, som husholdninger har.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 5 om miljøbeskyttelse af 3. januar 2023.

Bekendtgørelse nr. 1536 om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. af 21. december 2022.

Bekendtgørelse nr. 1104 om betaling for myndighedsbehandling i Forsyningstilsynet efter lov om miljøbeskyttelse af 30. juni 2022.

## **Økonomi**

Affaldsområdet er brugerfinansieret.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 07-03-2023**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at Takstblad 2. halvår 2023 fra Assens Forsyning A/S, Affald og Genbrug godkendes.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-03-2023**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Takstblad 2. halvår 2023, Affald og Genbrug.pdf

Notat med begrundelse, Assens Forsyning, Affald og Genbrug.pdf

# Punkt 11: Vejanlæg i forbindelse med kommende erhvervsområde ved Grønnemose

23/3359

## Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, under forudsætning af Byrådets godkendelse af kommuneplantillæg for nye erhvervsområde ved Grønnemose:

- At Assens Kommune forestår etablering af infrastruktur i forbindelse med nyt erhvervsområde ved Grønnemose i form af rundkørsel inkl. vejadgang til Assens Kommunes erhvervsareal, udbygning af signalanlæg ved Gelstedvej/Gl. Hovedvej samt justering af rundkørsel ved Grønnemose.
- At der meddeles bevilling på i alt kr. 7,2 mio. kr. til vejanlæg.
- At bevillingen finansieres af midler afsat til køb af jord og byggemodning i anlægsbudgettet for 2023.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutningstema

Kommuneplantillæg for nyt erhvervsområde ved Grønnemose er udsendt i høring og ventes fremsendt til politisk godkendelse inden for kort tid. Nærværende sag vedrørende infrastruktur i tilknytning til de pågældende erhvervsområder fremlægges til politisk stillingtagen under forudsætning af, at kommuneplantillægget endeligt godkendes.

## Sagsfremstilling

Det nye erhvervsområde ved Grønnemose omfatter dels et nyt kommunalt erhvervsareal dels arealet, hvor FTZ bygger nyt domicil.

Erhvervsområdet er nyt og vejstrukturen i området og ud mod motorvejsnettet bør tilpasses den forventede nye aktivitet i området.

På baggrund heraf er det vurderet, at der er behov for en rundkørsel til afvikling af trafikken ind til erhvervsområder med tilslutning ind til Assens Kommunes erhvervsareal og klargøring til FTZ's tilkobling til virksomhedens arealer. Yderligere er der behov for at sikre en god trafikafvikling til/fra Gelstedvej og Gl. Hovedvej i form af et signalanlæg. Endeligt forventes der at være et behov for mindre justeringer af rundkørslen ved Grønnemose for at sikre den bedst mulige trafikafvikling også for større lastbiler.

Samlet vurderes de tre tiltag at understøtte den øgede trafikmængde og - afvikling af trafikken i området.

## Økonomi

De enkelte elementer til at understøtte trafikafviklingen i form af rundkørsel, signalanlæg og mindre justeringer af rundkørsel estimeres til ca. 6,9 mio. kr. Hertil kommer stamvej ind i kommunens kommende erhvervsareal (ca. 10-15 m vej i 8 m's bredde) til ca. 300.000 kr.

Den samlede økonomi svarende til 7,2 mio. kr. kan finansieres af midler afsat til køb af jord og byggemodning. Der har i disponeringen af bevillingen været forudsat byggemodningsomkostninger til erhvervsarealet.

Der er i 2023 afsat 25 mio. kr. til køb af jord og byggemodning af samme.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 07-03-2023**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, under forudsætning af Byrådets godkendelse af kommuneplantillæg for nye erhvervsområde ved Grønnemose:

- At Assens Kommune forestår etablering af infrastruktur i forbindelse med nyt erhvervsområde ved Grønnemose i form af rundkørsel inkl. vejadgang til Assens Kommunes erhvervsareal, udbygning af signalanlæg ved Gelstedvej/Gl. Hovedvej samt justering af rundkørsel ved Grønnemose.
- At der meddeles bevilling på i alt kr. 7,2 mio. kr. til vejanlæg.
- At bevillingen finansieres af midler afsat til køb af jord og byggemodning i anlægsbudgettet for 2023.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-03-2023**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Kort over kommunes areal samt FTZ's areal ved Gelstedvej, Rørup

Skitse - Rundkørsel 1-1000

Skitse af nyt signalanlæg - gl.hovedvej - gelstedvej

# Punkt 12: Genbehandling af forslag til principper for frit skolevalg i Assens Kommune

22/21812

## Indstilling

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at forslag om principper for frit skolevalg i Assens Kommune godkendes.

## Beslutningstema

Forslag for principper for frit skolevalg i Assens Kommune har været sendt i høring hos kommunens skolebestyrelser samt til kvalificering i Fælles MED Børn og Undervisning. På baggrund af de indkomne høringssvar forelægges udvalget derfor sagen igen med forslag til præcisering af principperne. Præciseringer fremgår af bilag 4.

## Sagsfremstilling

I Assens Kommune har der været tradition for, at forældre frit har kunnet vælge en skole til deres børn. Med den tidligere elevbaserede tildelingsmodel havde det ingen betydning for den samlede tildeling til folkeskolerne, om eleven blev optaget på den ene eller den anden skole.

Fra skoleåret 2021/2022 er skoletildelingsmodellen ændret, således at det kan få store økonomiske konsekvenser for tildelingen af budget til folkeskolerne, hvis forældre ønsker at få optaget deres barn i en bestemt skole, hvor eleven vil udløse en klassedeling. Derfor blev der med tildelingsmodellen vedtaget, at Uddannelse, Børn og Familieudvalget har bemyndigelse til at beslutte, om det frie skolevalg skal afviges, hvis der opstår en situation, hvor en ny elev med bopæl uden for skoledistriktet bliver elev nr. 29 på en årgang og således udløser en klassetildeling på mellem 692.348 kr. og 1.025.482 kr. Udvalget fik også bemyndigelse til at tage stilling til, om en klasse med under 10 elever skal oprettes og således udløse en klassetildeling. Disse beslutninger udgør således den nuværende politisk vedtagne ramme for frit skolevalg.

Administrationen foreslår, at følgende principper for frit skolevalg vedtages som en ny ramme med virkning fra skoleindskrivning i november 2023 til skoleåret 2024/25:

1. Forældre har altid ret til at få optaget deres barn på skolen i det distrikt, hvor barnet bor.
2. Der er frit skolevalg på alle skoler, såfremt der er plads på skolen:
  - a. Optagelse i 0.-3. klasse på en skole uden for skoledistriktet kan imødekommes, hvis der er under 24 elever pr. klasse på årgangen (dvs. to pladser reserveres til tilflyttere inden for skoledistriktet med et klasseloft på 26 elever)
  - b. Optagelse i 4.-9. klasse på en skole uden for skoledistriktet kan imødekommes, hvis der er under 26 elever pr. klasse på årgangen (dvs. to pladser reserveres til tilflyttere inden for skoledistriktet med et klasseloft på 28 elever)
3. Hvis der er flere ansøgere end ledige pladser, tildeles pladserne efter nedenstående prioritering:
  - a. Elever bosiddende i Assens Kommune optages før elever bosiddende uden for kommunen
  - b. Elever, der har søskende på skolen på indskrivningstidspunktet, optages før elever uden søskende på skolen.
  - c. Elever med kort afstand til skolen optages før elever med længere afstand til skolen.
  - d. I tilfælde af sammenfald af ovenstående kriterier foretages lodtrækning.
4. Chefen for Dagtilbud og Skole kan i særlige tilfælde give dispensation til optagelse af flere elever bosiddende uden for distriktet, selvom der er flere elever end nævnt under pkt. 2.

Bemærk, at Assens Kommune ikke kan fastsætte regler for forældres valg af skole i andre kommuner. Ovenstående forslag er inspireret af nabokommuner og øvrige kommuner med en tildelingsmodel baseret på klassetildelinger. Eksempler på andre fynske kommuners ramme for frit skolevalg er vedlagt (bilag 1).

Udvalget igangsatte ved udvalgsmøde den 9. januar 2023 en høringsrunde blandt skolebestyrelserne i Assens Kommune om forslaget til principper for frit skolevalg. Høringsfristen var den 10. februar 2023. Der er modtaget 6 hørings svar og en udtalelse fra FællesMED Børn og Undervisning (bilag 3)

Administrationen foreslår, at der tilføjes præciseringer til principperne på baggrund af hørings svarene. Disse forslag er markeret med grøn skrift i bilag 4.

Såfremt forslaget til principper for frit skolevalg vedtages, vil principperne fungere som en ny politisk vedtaget ramme for frit skolevalg. Idet principperne ikke forholder sig til klassetildeling til klasser under 10 elever, foreslår administrationen, at Uddannelse, Børn og Familie opretholder sin bemyndigelse til at beslutte, om en klasse med under 10 elever skal oprettes.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven, Bemærk, at det ifølge Folkeskolelovens § 36, stk.3 ikke er muligt at give afslag på ønske om frit skolevalg, såfremt disse suspensioner af frit skolevalg ikke er vedtaget i medfør af § 40, stk. 2, nr. 4. om politisk vedtagne rammer for skolevalg.

## **Økonomi**

Vedtagelse af principperne for frit skolevalg vil understøtte et budget i balance, idet antallet af udløste klasser på skoler, ved indskrivning af elever fra andre skoledistrikter, begrænses.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 06-03-2023**

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at forslag om principper for frit skolevalg i Assens Kommune godkendes.

## **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1: Rammer for frit skolevalg i nabokommuner

Bilag 2: Skolestruktur i Assens Kommune

Bilag 3: Brev om indhentning af udtalelse samt de samlede udtalelser

Bilag 4: Forslag til præcisering af principper for frit skolevalg på baggrund af indkomne hørings svar

## **Punkt 13: Indfasning af obligatorisk erhvervspraktik i 8. og 9. klasse**

23/1145

### **Indstilling**

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at model for indfasning af obligatorisk erhvervspraktik i folkeskolens 8. og 9. klasse godkendes.

Et flertal bestående af Henrik Hansen (S), Berit Schaldemose (S), Jens Henrik W Thulesen Dahl (Æ) og Mogens Mulle Johansen (Løsgænger) godkendte, at den obligatoriske erhvervspraktik igangsættes som et forsøg i 8. kl. efter den fremstillede model og evalueres senest i starten 2024 med inddragelse af både elever og erhvervsvirksomheder. På det tidspunkt tages endelig stilling til, hvorvidt den obligatoriske erhvervspraktik skal implementeres fuldt ud i 8. og 9. klasse i skoleåret 2024/25.

Et mindretal bestående af Pia Offer Madsen (I), Lars S. Lillebæk (D) og Camilla Lykke Sørensen (V) kunne ikke støtte beslutningen med begrundelse i, at der bør være en forudgående dialog med erhvervslivets parter, elevråd og andre involverede før der arbejdes videre hen imod evt. obligatorisk erhvervspraktik.

Lars S. Lillebæk (D) anvendte standsningsretten og sagen oversendes til behandling i Byrådet.

### **Beslutningstema**

Udvalget skal tage stilling til, hvordan obligatorisk erhvervspraktik skal udmøntes for 8. og 9. klasse.

### **Sagsfremstilling**

”Vejledningsstrategi for børn og unge op til 30 år – alle unge på vej” blev godkendt i Uddannelse, Børn og Familieudvalget den 7. marts 2022. Herunder blev følgende aktiviteter i virksomhedssporet godkendt: ”Obligatorisk meningsfuld erhvervspraktik i 8. og 9. og 10. klasse” samt ”Drejebog for erhvervspraktik – før – under og efter – udvikles i samspil med virksomheder”. Vejledningsstrategien er vedlagt som bilag.

Der fokuseres i første omgang på indfasning af obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse.

Således vil obligatorisk erhvervspraktik indfases for 8. årgang i skoleåret 2023/24 og for 9. årgang i skoleåret 2024/25.

Med hensyn til 10. klasse ansøger Assens Kommune Børne- og Undervisningsministeriet om at deltage i et brobygningsforsøg, som kan kombineres med praktik i virksomheder. Det vil i så fald være et forløb, som aktiveres i skoleåret 2023/24.

De tre punkter vedrørende obligatorisk erhvervspraktik og brobygningsforsøg i 10. klasse indgår i den kommunale redegørelse for folkeskolers indsatsområder i skoleåret 2023/24. Redegørelsen kan betragtes som et indsatskatalog og er vedlagt sagen.

Indfasningen af obligatorisk erhvervspraktik er et led i at have et stærkere karrierelæringsperspektiv, der skal medvirke til, at unge gennem egen læring og dannelse vælger deres videre uddannelse på et kvalificeret og oplyst grundlag.

Der har været afholdt orienterings- og arbejds møder med skolelederne og Ungdommens Uddannelsesvejledning om indfasningen af obligatorisk erhvervspraktik. Desuden har der i udarbejdelsen af Vejledningsstrategien været afholdt

møder med et udpluk af virksomheder. Administrationen foreslår på baggrund af dette samarbejde følgende ramme for obligatorisk erhvervspraktik i 8. og 9. klasse:

- Der er fokus på elevernes udvikling og læringsudbytte af praktikforløbet via følgende temaer for praktikforløbet:
  - 8. klasse: Muligheder, selvindsigt og nysgerrighed
  - 9. klasse: Beslutningskompetence
- Der udarbejdes en drejebog for, hvilke opgaver der skal løses før, under og efter praktikforløbet, således at der skabes et sammenhængende forløb med undervisningsforløb forud for praktikken og opfølgning efterfølgende med fokus på elevens læring og udvikling.
- Elever på 8. årgang er i obligatorisk praktik i tre til fem dage. Elever på 9. årgang skal i obligatorisk praktik i minimum fem dage

Rammen er beskrevet yderligere i vedlagte notat.

Ca. 370 elever fra 8. årgang vil i skoleåret 2023/24 skulle finde praktikplads.

I den forbindelse iværksætter administrationen et tættere samarbejde mellem virksomheder og skoler om praktikpladser. Der er aftalt møder med Udvikling Assens. Obligatorisk erhvervspraktik vil være et punkt på dagsordenen på det kommende branchemøde i april 2023. Desuden vil Assens Kommune som arbejdsgiver arbejde for at kunne tilbyde et større antal praktikpladser.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven § 9, stk. 3 og 4 og § 33, stk. 5. samt bekendtgørelse om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv.

## **Økonomi**

Forberedelse, gennemførelse og evaluering af praktikforløb inden for skolernes eget budget.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familieudvalget.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 06-03-2023**

Et flertal bestående af Henrik Hansen (S), Berit Schaldemose (S), Jens Henrik W Thulesen Dahl (Æ) og Mogens Mulle Johansen (Løsgænger) godkendte, at den obligatoriske erhvervspraktik igangsættes som et forsøg i 8. kl. efter den fremstillede model og evalueres senest i starten 2024 med inddragelse af både elever og erhvervsvirksomheder. På det tidspunkt tages endelig stilling til, hvorvidt den obligatoriske erhvervspraktik skal implementeres fuldt ud i 8. og 9. klasse i skoleåret 2024/25.

Et mindretal bestående af Pia Offer Madsen (I), Lars S. Lillebæk (D) og Camilla Lykke Sørensen (V) kunne ikke støtte beslutningen med begrundelse i, at der bør være en forudgående dialog med erhvervslivets parter, elevråd og andre involverede før der arbejdes videre hen imod evt. obligatorisk erhvervspraktik.

Lars S. Lillebæk (D) anvendte standsningsretten og sagen oversendes til behandling i Byrådet.

## **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Ændringsforslag fra Lars s. Lillebæk (D):

Sagen sendes tilbage i udvalget til yderligere behandling. Byrådet ønsker, at det belyses i hvilken grad virksomhederne i Assens kommune er klar til at tage den mængde elever i erhvervspraktik.

Byrådet beslutter deslige, at det videre arbejde tager udgangspunkt i at beslutningskompetencen for obligatorisk erhvervspraktik ligger hos den enkelte skoles bestyrelse.

Afstemning om ændringsforslaget:

For stemte 5 medlemmer af Byrådet (C, D, I)

Imod stemte 24 medlemmer af Byrådet (A, F, V, Æ, Ø, Mogens Mulle Johansen)

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Ændringsforslaget var herefter bortfaldet.

Herefter sattes udvalgets indstilling til afstemning:

For stemte 24 medlemmer af Byrådet (A, F, V, Æ, Ø Mogens Mulle Johansen)

Imod stemte 5 medlemmer af Byrådet (C, D, I)

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Indstillingen var herefter godkendt.

## **Bilag**

Kommunal redegørelse for skoleåret 23-24 - ENDELIG 30.11.2022.pdf

Vejledningsstrategi - alle unge på vej.pdf

Notat om model for obligatorisk erhvervspraktik i 8. og 9. klasse\_FINAL

# Punkt 14: Indsatser for udsatte gravide kvinder med skadeligt rusmiddelforbrug - besvarelse fra kommunerne i Syddanmark

22/20843

## Indstilling

Uddannelse, Børn og Familieudvalget og Social og Ældreudvalget indstiller, at orientering om ”Besvarelse fra kommunerne i Syddanmark på Socialstyrelsen anmodning om beskrivelse af aktuelle indsatser og forslag til fremadrettede indsatsmodeller for udsatte gravide kvinder med skadeligt rusmiddelbrug” tages til efterretning.

## Beslutningstema

Opfølgning på central udmelding for målgruppen udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug og behov for døgnbehandling.

## Sagsfremstilling

Socialstyrelsen kan udmelde målgrupper og særlige indsatser, hvis styrelsen vurderer, at der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner eller regioner for at sikre det fornødne udbud af højt specialiserede indsatser og tilbud.

I 2019 udsendte Socialstyrelsen en central udmelding for målgruppen udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug og behov for døgnbehandling. Besvarelsen fra de syddanske kommuner blev forelagt Social og Sundhed, Uddannelse, Børn og Familie og Byrådet i oktober 2020.

Socialstyrelsen har i efteråret 2022 sendt en anmodning til alle landets kommuner om en opdateret beskrivelse af aktuelle indsatser og forslag til fremadrettede indsatsmodeller til målgruppen. Socialstyrelsen har anmodet kommunerne om

1. Beskrivelse af aktuelle indsatser
2. Forslag til fremadrettede indsatsmodeller

I henhold til Socialstyrelsen anmodning har kommunerne i Syddanmark udarbejdet en opdateret besvarelse. Besvarelsen er taget til efterretning af Kommunekontaktrådet (KKR) Syddanmark den 7. februar 2023.

Konklusionen fra de syddanske kommuner er, at samarbejdet på tværs er udbygget og virker, målgruppen er fortsat lille, og afdækningen giver ikke anledning til etablering af yderligere døgntilbud.

I Syddanmark er der et velfungerende samarbejde mellem de 22 kommuner og Region Syddanmark igennem samarbejdsaftalerne vedrørende sårbare gravide og omkring gravide og børn tilknyttet Familieambulatoriet Plus.

Det vurderes, at der ikke for nuværende er behov for yderligere samarbejdsaftaler omkring indsatserne for målgruppen. Døgntilbud til gravide anvendes ud fra en individuel vurdering af den gravides situation og behov, i den udstrækning det vurderes at være den bedste løsning. Dette sker under forudsætning af, at den gravide er indstillet på at modtage tilbuddet.

Såfremt Socialstyrelsen vurderer, at tilbagemeldingen ikke er fagligt tilstrækkelig, kan styrelsen give et driftspålæg. Et driftspålæg indebærer, at en kommune eller en region pålægges et driftsansvar for at opretholde eller videreføre et tilbud, og tilbudsstrukturen på området fastlægges dermed af Socialstyrelsen. Formålet er at sikre, at den rette viden og kompetencer er til stede over for bestemte målgrupper.

”Besvarelse af anmodning om beskrivelse af akutte indsatser og fremadrettede indsatsmodeller for udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug” er vedlagt som bilag uden bilagsmateriale.

Bilagsmaterialet (112 sider) omfatter besvarelser fra de enkelte kommuner i anonymiseret form, samarbejdsaftale vedr. sårbare gravide, samarbejdsaftale omkring gravide og børn tilknyttet Familieambulatoriet Plus, Esbjerg Kommunes lokale samarbejdsaftale og fem cases.

Sagen forelægges også Uddannelse, Børn og Familieudvalget.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 06-03-2023**

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at orientering om ”Besvarelse fra kommunerne i Syddanmark på Socialstyrelsen anmodning om beskrivelse af aktuelle indsatser og forslag til fremadrettede indsatsmodeller for udsatte gravide kvinder med skadeligt rusmiddelbrug” tages til efterretning.

### **Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-03-2023**

Social og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Besvarelse af anmodning om beskrivelse af aktuelle indsatser og fremadrettede indsatsmodeller for udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug - uden bilag

# Punkt 15: Værdighedspolitik

23/1112

## Indstilling

Social og Ældreudvalget indstiller, at værdighedspolitikken for ældreplejen i Assens Kommune godkendes.

## Beslutningstema

Den 7. februar 2023 besluttede Social og Ældreudvalget at sende udkast til ny Værdighedspolitik i høring i perioden 8. februar til 24. februar 2023. Værdighedspolitikken fremlægges til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Værdighedspolitikken for ældreplejen i Assens Kommune skal vedtages af Byrådet inden for det første år i den kommunale valgperiode i henhold til Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for den kommunale ældrepleje.

Revision af den nugældende Værdighedspolitik er sket med baggrund i input fra et Temamøde mellem Ældreråd og Social og Ældreudvalget den 8. november 2022. På mødet var der enighed om, at politikken skulle moderniseres i forhold til den udvikling, der er sat i gang på ældreområdet – herunder i Morgendagens hjemmepleje.

Det bemærkes, at de 7 temaer i Værdighedspolitikken er fastholdt, da de er bestemt i henhold til Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for den kommunale ældrepleje. De 7 temaer er:

- Livskvalitet
- Selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Mad og ernæring
- Pårørende
- Ensomhed
- En værdig død

Administrationens forslag til en revideret Værdighedspolitik er drøftet med Ældrerådet på et møde den 24. januar 2023. Høringsudkast til Værdighedspolitikken blev formuleret i overensstemmelse med drøftelsen i Ældrerådet (se bilag). Høringsudkastet er drøftet på møde i Ældrerådet den 21. februar 2023, hvilket ikke har givet anledning til yderligere bemærkninger.

Værdighedspolitikken understøtter Social og Ældreudvalgets fokusområder vedtaget den 9. august 2022 på området: ”Rehabilitering som paradigme” – herunder ”borger skal inddrages og være medansvarlig i eget forløb” samt ”alle borgere med potentiale for rehabilitering skal mødes rehabiliterende”. Ligesom Sundhedspolitikken samt temaet ”Det gode liv skaber vi sammen” i Vision 2030 understøttes.

## Lovgrundlag

Lov om social service, § 81 a, stk. 2 samt Bekendtgørelse nr. 70 af 21/01/2019.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## **Beslutning Social og Ældreudvalget den 07-03-2023**

Social og Ældreudvalget indstiller, at værdighedspolitikken for ældreplejen i Assens Kommune godkendes.

## **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Værdighedspolitik for ældreplejen i Assens Kommune

## **Punkt 16: Orientering**

### **Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Orientering om donation fra NordeaFonden til det kommende Kyst- og Lystfiskercenter i Assens Kommune.

## **Punkt 17: Spørgetid**

**Beslutning Byrådet den 22-03-2023**

Intet

## **Punkt 18: Oplæsning af referat**

## **Punkt 19: Lukket: Ophør Grundejerforening Sukkerfabrikken**

18/8736

Indstillingen godkendt med den konsekvens, at Grundejerforeningen Sukkerfabrikken genetableres med henblik på gennemførelse af tidligere aftalt arealfordeling.

## **Punkt 20: Lukket: Forlængelse af aftale om konkret ejendom**

20/934

Et flertal, 28 medlemmer (alle undtagen Knud Søby, V) godkender indstillingen om forlængelse af aftale om konkret ejendom.

Et mindretal af byrådet, 1 medlem (Knud Søby, V) stemmer imod indstillingen.

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Indstillingen var herefter godkendt.