

# **REFERAT Uddannelse Børn og Familie 2018-2021 d. 07-09-2020**

**Mødedato** Mandag d. 07. september 2020 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 2

**Mødedeltagere** Sara Emil Baaring, Elmer Philipsen, Jens Henrik W. Thulesen  
Dahl, Henrik Mott Frandsen, Nikolaj Leed Henriksen, Karin  
Christiansen, Mogens Mulle Johansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
UBF 2. delopfølgning pr. 31. juli 2020.....	4
Orientering om Specialtandpleje og tandregulering.....	5
Tillæg til skolernes kvalitetsrapport.....	8
Ombygning af Glamsbjergskolen - etape 2.....	10
Forslag om nedlukning af Huset Gummerup.....	11
Ansættelse af ny direktør for Uddannelse, Børn og Familie.....	13
Ledelsestilsyn 2. kv. 2020 Børn og Familie og Ungeenheden.....	15
Status på udviklingen på ungeområdet - uddannelseshjælp.....	16
Slutrapport Job og Familie.....	18
Godkendelse af nedlæggelse af Familiehuset.....	20
Orientering.....	22
Eventuelt.....	23

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020**

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 2: UBF 2. delopfølgning pr. 31. juli 2020**

20/5397

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at 2. delopfølgning 2020 tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

2. delopfølgning er lavet med udgangspunkt i data pr. 31. juli 2020. Skønnene for forventet regnskab 2020 er baseret på forbruget de første 7 måneder af 2020.

### **Sagsfremstilling**

Med årshjulet for 2020 blev det vedtaget, at der laves to totalopfølgninger samt to delopfølgninger.

Det er vigtigt at bemærke, at delopfølgningerne alene har fokus på områder, som vurderes at være i risiko for at give udfordringer. Delopfølgningen indeholder dermed ikke en samlet vurdering af kommunens økonomi. Af samme årsag skal der ikke tages politisk stilling til eventuelle kompenserende besparelser. Det vil ske i forbindelse med de to totalopfølgninger pr. 30. april og pr. 30. september.

Notat med beskrivelse af delopfølgningen eftersendes torsdag den 3. september 2020.

### **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at 2. delopfølgning 2020 tages til efterretning med en bemærkning om, at der skal ses på både kvalitet og effektivitet i forhold til de beskrevne nye initiativer.

### **Bilag**

Samlet notat 2. delopfølgning pr. 3.9.2020

## Punkt 3: Orientering om Specialtandpleje og tandregulering

20/15363

### Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at orientering om takster og rammer for aftaler om tandregulering og specialtandpleje i Den kommunale Tandpleje i Assens Kommune tages til efterretning.

### Beslutningstema

Udvalget orienteres om takster og rammer for aftaler om tandregulering og specialtandpleje i Den kommunale Tandpleje i Assens Kommune.

### Sagsfremstilling

Overordnet om Tandplejen

Den kommunale Tandpleje betjener børn og unge i Assens Kommune og har også aftalerne med og udgifterne til tandregulering og Specialtandpleje.

I Assens Kommune er der fritvalgsordning mellem Tandpleje og privat udbyder, hvor Tandplejen dækker udgiften til behandlinger. Tandplejen har samarbejdskontrakter efter BUT-overenskomst med 5 klinikker i Assens Kommune. Der er nuværende 2312 børn i private klinikker, og 4793 børn tilknyttet Tandplejen.

Der er også mulighed for, at børn og unge opsøger de private tandlæger, der ikke er med i BUT. I sådanne tilfælde dækker Tandplejen 65% af udgiften til behandlingerne. Pt. er der 76 børn, der benytter denne ordning. Udgiften hertil er i 2020 lavere end forventet grundet Corona.

Udgiften til de private tandlæger ligger i 2020 på 1.024.000 kr., dette er noget lavere end forventet (2.600.000 kr.), idet Corona-nedlukningen har hindret behandlinger. Den samlede budgetrammen for Tandplejen er i 2020 på 13.252.000 kr.

Budgetramme	13.252.000	
Tandplejen	6.707.000	
BUT-overenskomst	1.024.000	Forventet 2.600.000
35/65-ordning	50.000	Forventet 116.000
Tandregulering	3.371.045	
Specialtandplejen	880.000	
Andet	2.985.550	Omsorgstandpleje, medikamenter, instrumenter, nødbehandlinger, vedligehold m.m.
Samlet forbrug 2020	14.963.595	

## Tandregulering

Tandplejen har indgået aftale med en specialtandlæge vedr. børn med tandstillings-fejl, der opfylder Sundhedsstyrelsens kriterier og som kan føre til dårlig tyggefunktion eller skade på tænderne.

Aftalen dækker tandreguleringer for børn og unge i kommunen, og taksten beregnes efter 25% af det antal børn, der fylder 13 år i det pågældende år.

I 2020 er der 506 børn, der fylder 13 år, og 25% af disse svarer til 127 børn.

Den årlige pris pr. barn er 26.649 kr., hvilket giver en samlet årlig udgift på 3.371.045 kr.

## Udgift tandregulering

År	Udgift pr. år	Udgift pr. måned
2020	3.371.045	280.920
2019	3.490.903	290.908

## Specialtandplejen

Specialtandplejen findes i Odense og Nyborg. Den er målrettet de borgere i Assens, der på grund af betydelig og varig nedsat funktionsevne inden for sindslidelser, udviklingshæmning, cerebral parese, autisme eller sklerose, ikke kan komme til egen tandlæge.

Specialtandplejen omfatter ikke borgere, der kan behandles i Den kommunale Tandpleje eller i Omsorgstandplejen.

Der er på nuværende tidspunkt (august 2020) 197 borgere tilmeldt Specialtandplejen.

Der er en maksimal egenbetaling på 2.010 kr. årligt for borgere i Specialtandplejen.

## Udgift Specialtandpleje

År	Udgift pr. år	Udgift pr. måned
2020	880.000	73.333
2019	970.950	80.912

## Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Bekendtgørelse om tandpleje (2017).

## Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

## Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om takster og rammer for aftaler om tandregulering og specialtandpleje i Den kommunale Tandpleje i Assens Kommune til efterretning.

## Punkt 4: Tillæg til skolernes kvalitetsrapport

19/17158

### Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at tillægget til skolernes kvalitetsrapport for 2018/19 godkendes.

### Beslutningstema

Tillægget har været sendt i høring i MED-udvalg og bestyrelser og kan nu godkendes.

### Sagsfremstilling

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet udstedte en ny bekendtgørelse nr. 204 om kvalitetsrapporter i folkeskolen, der trådte i kraft den 18. marts 2020.

Den 30. marts 2020 godkendte Byrådet, skolernes kvalitetsrapport for 2018/19 på baggrund af de indkomne høringssvar. Kvalitetsrapporten indeholdt ikke ændringerne jf. den nye bekendtgørelse, derfor er der udarbejdet et tillæg til skolernes kvalitetsrapport med fokus på de nye ændringer. Tillægget har nu været i høring i MED-udvalg og bestyrelser og skal vedtages i Byrådet oktober 2020.

Ændringerne i den nye bekendtgørelse betyder, at følgende nye oplysninger skal indgå i tillægget og fremover i kvalitetsrapporten:

- 1) Andel af elever, der aflægger alle obligatoriske 9. klasseprøver
- 2) Der skal redegøres for skolernes planlagte ændringer i skoleugens længde i medfør af folkeskolelovens § 16 b og 16 d
- 3) Der skal redegøres for skolernes anvendelse af de frigivne midler til kvalitetsløft af den understøttende undervisning.

Tillægget, der er vedlagt som bilag indeholder følgende redegørelser jf. de nye ændringer:

- 1) På de fleste skoler aflægger alle elever alle obligatoriske prøver
- 2) Der er fem skoler, der benytter sig af § 16 b og der er ni skoler, der benytter sig af § 16 d
- 3) Skolerne har redegjort for deres anvendelse af de frigivne midler.

Der er kommet 14 høringssvar i alt. Seks høringssvar fra MED-udvalg og otte høringssvar fra bestyrelser. Høringssvarene indeholder bl.a. følgende kommentarer:

- Skolerne beskriver en stor mangfoldighed vedr. et kvalitetsløft, det kunne være spændende med en mere systematisk undersøgelse af, hvad der virker
- Det er positivt, at det er uddannede pædagoger/lærere, der er ekstra med, når der er tale om to-voksne i undervisningen
- En anerkendelse af værdien i at skulle beskrive, hvordan pengene er brugt

Otte høringssvar har ingen kommentarer til tillægget og tager tillægget til efterretning.

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

### Beslutningskompetence

Byrådet.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at tillægget til skolernes kvalitetsrapport for 2018/19 godkendes.

### **Bilag**

Tillæg til kvalitetsrapport 2018-19.pdf

Samling af høringssvar vedr. tillægget

## **Punkt 5: Ombygning af Glamsbjergskolen - etape 2**

19/10286

### **Indstilling**

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at nyindretning af faglokaler i blok 3 på Glamsbjergskolen igangsættes.

### **Beslutningstema**

Igangsætning af ombygning, etape 2 på Glamsbjergskolen.

### **Sagsfremstilling**

På Glamsbjergskolen blev der i 2019 igangsat ombygningsprojekter i henhold til udarbejdede udviklingsplaner.

Nu er man nået til etape 2, der omhandler nyindretning af faglokaler i blok 3.

Lokale 17 indrettes som laboratorieområde med arbejdsstationer indeholdende el, gas og vand.

Lokale 18 tilpasses som undervisningslokale for biologi, geografi og natur/teknik.

Lokalerne udgør herefter et fleksibelt værkstedsområde i sammenhæng med det nærliggende velfungerende fysiklokale og det centrale gårdrum, i henhold til udviklingsplan fra 2018.

Der er afsat et beløb på 1.500.000 kr. til formålet. Beløbet er afsat i Skolerenoveringspuljen, og er en fremrykning fra 2021 til 2020. Fremrykningen er godkendt af Byrådet den 29. april 2020. Bevillingen er frigivet.

Der er vedlagt tegning af de 2 lokaler, som ombygningen omhandler.

### **Lovgrundlag**

Den Kommunale Styrelseslov.

### **Økonomi**

Afsat i budget 2020: 1.500.000 kr.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020**

Uddannelse, Børn og Familie godkender, at nyindretning af faglokaler i blok 3 på Glamsbjergskolen igangsættes.

### **Bilag**

Glamsbjergskolen etape 2 - tegning

## **Punkt 6: Forslag om nedlukning af Huset Gummerup**

20/15086

### **Indstilling**

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren:

- At Huset Gummerup, herunder Gummerup Børnehave, Skole og SFO, nedlukker pr. 1. august 2021 på baggrund af skolebestyrelsens anmodning til udvalget om at lukke Huset Gummerup.
- At Gummerup skoledistrikt lægges sammen med Glamsbjerg skoledistrikt efter den 1. august 2021.

### **Beslutningstema**

Udvalget skal beslutte, om Huset Gummerup lukker til den 1. august 2021, og hvordan den fremtidige skolestruktur skal være.

### **Sagsfremstilling**

Uddannelse, Børn og Familie har på udvalgs møder den 1. juli og 10. august 2020 drøftet nedlukningen af Huset Gummerup på baggrund af, at bestyrelsen i Huset Gummerup har anmodet om lukning pr. 31. december 2020 pga. manglende elevgrundlag jf. bilag 1. De lovgivningsmæssige rammer for nedlukning af en folkeskole betyder, at Gummerup Skole tidligst kan lukke pr. 1. august 2021. Udvalget blev forelagt processen for nedlukningen på udvalgs mødet den 10. august 2020 - sag 20/11953.

Det indstilles til Uddannelse, Børn og Familie, at Huset Gummerup lukkes pr. 1. august 2021. Det indstilles endvidere, at Gummerup skoledistrikt lægges sammen med Glamsbjerg skoledistrikt.

Forslaget om at sammenlægge Gummerup og Glamsbjerg skoledistrikter bunder i en vurdering af de lokale tilhørsforhold, og herunder det forhold, at Glamsbjergskolen er overbygningsskole til Gummerup Skole, hvorfor mange elever og forældre naturligt orienterer sig mod Glamsbjerg.

Bestyrelsen for Huset Gummerup har tillige ønsket, at Gummerup skoledistrikt lægges sammen med Glamsbjerg skoledistrikt. En skriftlig udtalelse fra bestyrelsen er vedlagt som bilag 2.

Der er foretaget en kortlægning af, hvor eleverne i Gummerup skoledistrikt søger hen, og hvor de nuværende elever på Gummerup Skole har bopæl.

Kortlægningen viser, at størstedelen af eleverne i Gummerup skoledistrikt, som ikke går på Gummerup Skole, har valgt at søge mod Glamsbjerg. Glamsbjergskolen og Glamsbjerg Fri- og Efterskole er de største aftagere af elever. Kun få elever har søgt mod skolerne i de øvrige nabodistrikter. Kortlægningen viser desuden, at Gummerup Skole aktuelt har 12 elever med bopæl i Glamsbjerg skoledistrikt. Tilsvarende kommer 8 elever fra Haarby skoledistrikt, 2 fra Ebberup skoledistrikt, mens der kommer en enkelt elev fra henholdsvis Verringe, Salbrovad og Aarup skoledistrikter.

Vedtager kommunalbestyrelsen på baggrund af udvalgets indstilling, at Huset Gummerup skal lukke, skal der efterfølgende igangsættes en høringsperiode på minimum 8 uger jf. tidsplanen i bilag 4. Det vedlagte bilagsmateriale til denne sag vil indgå i høringsmaterialet.

Huset Gummerups bygninger vil indgå i det arbejde, der pågår omkring arealoptimering af den kommunale bygningsmasse.

## **Lovgrundlag**

Folkeskolelovens § 24, stk. 4 samt bekendtgørelse nr. 700 af 23. juni 2014 om proceduren ved nedlæggelsen af en folkeskole.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller:

- At Huset Gummerup, herunder Gummerup Børnehave, Skole og SFO, nedlukkes pr. 1. august 2021 på baggrund af skolebestyrelsens anmodning til udvalget om at lukke Huset Gummerup.
- At Gummerup skoledistrikt lægges sammen med Glambjerg skoledistrikt efter den 1. august 2021.

## **Bilag**

Bilag 1. Elevudsigter for Gummerup Skole og distrikt.pdf

Bilag 2. Udtalelse fra HUSSETs bestyrelse vedr. skoledistrikt.pdf

Bilag 4. Tidsplan for nedlukning af Gummerup Skole.pdf

# Punkt 7: Ansættelse af ny direktør for Uddannelse, Børn og Familie

20/15171

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at:

- tidsplan for rekruttering af direktør for Uddannelse, Børn og Familie tages til efterretning
- der udpeges yderligere et medlem fra udvalget til deltagelse i ansættelsesudvalget.

## Beslutningstema

Økonomiudvalget anmodede den 24. juni kommunaldirektøren om at beskrive ny tidsplan for ansættelse af direktør for Uddannelse, Børn og Familie. Økonomiudvalget godkendte den 17. august tidsplanen og besluttede samtidig hermed, at der udpeges yderligere et medlem fra Uddannelse, Børn og Familie til ansættelsesudvalget. Sagen forelægges udvalget til orientering samt med henblik på udpegning af et yderligere medlem til ansættelsesudvalget.

## Sagsfremstilling

Herunder ses tidsplan for rekruttering af direktør for Uddannelse, Børn og Familie.

Tidsplan

Ansøgningsfrist	1. februar
Udvælgelsesmøde	4. februar
1. samtale	9. februar
2. samtale	22. februar
Ekstraordinært ØK + Byrådsmøde	24. februar
Tiltrædelse	1.april

Frem mod den nye direktørs tiltrædelse vil vicedirektør for Uddannelse, Børn og Familie varetage udvalgsbetjeningen, varetage ledelsen af området, herunder deltage i direktionens møder m.v. med henblik på dels at sikre en stabil drift, dels sikre en god overgang frem mod den nye direktørs tiltrædelse.

Ansættelsesudvalg

I forbindelse med første ansættelsesrunde bestod ansættelsesudvalget af borgmesteren, formand og næstformand for Uddannelse, Børn og Familie, kommunaldirektøren, direktøren for By, Land og Kultur, en repræsentant for HovedMED samt to repræsentanter fra ledelsesniveau 4. For så vidt angår de administrative pladser i ansættelsesudvalget fastholdes antallet og Kommunaldirektøren vil efterfølgende vurdere, hvordan pladserne besættes mest hensigtsmæssigt.

Økonomiudvalget har imidlertid truffet beslutning om, at Uddannelse, Børn og Familie udpeger yderligere et medlem fra udvalget til deltagelse i ansættelsesudvalget.

## Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

## Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020

Uddannelse, Børn og Familie godkender at:

- tidsplan for rekruttering af direktør for Uddannelse, Børn og Familie tages til efterretning
- Sara Emil Baaring deltager i ansættelsesudvalget.

## **Punkt 8: Ledelsestilsyn 2. kvrt. 2020 Børn og Familie og Ungeenheden**

20/6690

### **Indstilling**

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at orientering om ledelsestilsyn i Børn og Familie og Ungeenheden tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Børn og Familie og Ungeenheden fremsender ledelsestilsyn gennemført i 2. kvartal 2020 til orientering i Uddannelse, Børn og Familie.

### **Sagsfremstilling**

De overordnede formål med og indhold i Ledelsestilsynet i Børn og Familie og Ungeenheden ser ud som følger:

- Opfølgning på lovmedholdelighed, faglig kvalitet og god dokumentation og datadisciplin i sagsbehandlingen.
- Understøtter at målsætninger for udviklingen (vedr. foranstaltninger og økonomi) af de to afdelinger fastholdes som retningsgivende for sagsbehandlingen i praksis.
- Giver medarbejdere, ledelsen og det politiske udvalg et overblik over udviklingen på myndighedsområderne.
- Er et værktøj, der skaber grundlag for faglig udvikling og læring blandt medarbejderne på myndighedsområderne.

Nærværende rapport for Ledelsestilsynet for 2. kvartal har fokus på opfølgning på en række udvalgte nøgletal for de to afdelinger.

### **Lovgrundlag**

Serviceovens § 11, 41, 42, 47, 48, 50 og 52, stk. 3 nr. 1-10 samt Retssikkerhedslovens § 11.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020**

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om ledelsestilsyn i Børn og Familie og Ungeenheden til efterretning.

### **Bilag**

Ledelsestilsyn - Børn og Familie og Ungeenheden - 2. kvrt. 2020

## **Punkt 9: Status på udviklingen på ungeområdet - uddannelseshjælp**

14/3250

### **Indstilling**

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at orientering om status for udviklingen på ungeområdet i forhold til uddannelseshjælp tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Forvaltningen orienterer Uddannelse, Børn og Familie om udviklingen for unge på uddannelseshjælp på baggrund af udtræk for juni 2020.

### **Sagsfremstilling**

Der udarbejdes 1 gang månedlig statistik for 18-30 årige uden erhvervskompetencegivende uddannelse, som er i målgruppen for uddannelseshjælp. Statistikken præsenteres for Uddannelse, Børn, og Familie en gang i kvartalet.

Statistikken vedrørende unge på uddannelseshjælp er fremadrettet baseret på data fra KMD Insight og Ungeenhedens fagsystem Fasit samt data fra Jobindsats.dk. Sager i Fasit er alle sager med beskæftigelsesindsats og ikke kun unge, som modtager forsørgelsesydelse.

Der orienteres om udtræk fra KMD Insight/Fasit for juni 2020 samt fra Jobindsats.dk ligeledes for juni 2020. I udtræk fra Jobindsats kan der fortsat løbende forekomme reguleringer med tilbagevirkende kraft. Dette er ikke tilfældet for Fasit, som er et øjebliksbillede på aktive beskæftigelsessager.

Det skal derfor bemærkes, at de to første grafer i bilaget ikke kan sammenlignes med tidligere grafer over antal uddannelseshjælpssager og tilgang og afgang, da de nye grafer tæller på start/stop af alle beskæftigelsesindsatssager (Fasit) og opgør antallet af sager i udgangen af måneden. De gamle grafer opgjorde start/stop på ydelsessager og antal bevillinger fra KMD Aktiv. Ændringen er sket, fordi der er lukket ned for opdateringer af data fra KMD-Aktiv.

Med de nye datatræk var der i marts 306 uddannelseshjælpssager og med en nettoafgang på 19 i april, maj og juni var der i juni 287 uddannelseshjælpssager.

Trods et lavere udgangspunkt i februar 2020 end februar 2019 ses der et øget antal beskæftigelsessager henover perioden marts til juni 2020. Med en nettoafgang på 19 sager i perioden lander Assens Kommune i juni 2020 dog på samme niveau som i 2019 med 287 uddannelseshjælpssager. Det betyder, at det i perioden med Covid-19, trods tilgang i antallet af sager, har været muligt at opretholde en kontakt med de unge, som har sikret afslutning af deres beskæftigelsessager.

Det ses ved sammenligningen på antallet af fuldtidspersoner, at hvor Assens havde en stigning af helårspersoner, som ikke modsvares i de sammenlignelige kommuner/region/hele landet, i efteråret 2019, så har Assens i foråret 2020 haft et svagt fald i antallet af helårspersoner, hvor de øvrige har haft en stor stigning. Konsekvenserne af Covid-19 kan fortsat påvirke de unge i forhold til job og uddannelse samt fastholdelse af samme, og derfor kan det være svært at forudsige den fremtidige udvikling.

De 6 grafer fremgår af vedlagte bilag.

Herudover er medtaget i bilaget en graf, der viser antallet af personer i ressourceforløb (18-30 år) i Assens for perioden januar 2019 til juni 2020 (hentet fra Jobindsats.dk).

Antallet af unge i ressourceforløb medtages, da dette antal hører med til det fulde billede af de unge under 30 år, som ikke har en kompetencegivende uddannelse.

I temabilaget for september er der fokus på uddannelsesstart med følgende punkter:

- Status FGU
- Opgørelse over afsluttede uddannelseshjælpssager med særligt fokus på de unge, som er startet på uddannelse til sommerstart
- Beskrivelse af forskellige beskæftigelsessagstyper samt sammensætningen af den samlede gruppe af unge, der har en beskæftigelsessag i fagsystemet Fasit.

## **Lovgrundlag**

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020**

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om status for udviklingen på ungeområdet i forhold til uddannelseshjælp til efterretning.

## **Bilag**

Temabilag september 2020

Notat Udviklingen på Ungeområdet uddannelseshjælp - juni 2020.pdf

# Punkt 10: Slutrapport Job og Familie

20/15367

## Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at orientering om afslutning af projekt Job & Familie og administrationens implementering af resultaterne tages til efterretning.

## Beslutningstema

Forvaltningen orienterer Uddannelse, Børn og Familie om afslutningen på projekt Job & Familie.

## Sagsfremstilling

Projekt Job & Familie er gennemført i perioden marts 2017 til juni 2020 med støtte på 9.286.000 kr. fra den A. P. Møllerske Støttefond. Projektet er en forlængelse af projekt Hel Familie, der blev gennemført fra april 2014 til december 2016 med støtte fra satspuljen.

Formålet med Job & Familie er at fortsætte den helhedsorienterede indsats over for familier i udsatte positioner i Assens Kommune, der blev udviklet under projekt Hel Familie.

Den helhedsorienterede indsats betyder, at der arbejdes samtidigt og koordineret med hele familiens situation, så familien som helhed kan få hverdagen, økonomien og familielivet til at hænge sammen. Hovedformålet er at bringe familien tættere på selvforsørgelse, hvor de voksne familiemedlemmer opnår større tilknytning til arbejdsmarkedet eller uddannelsessystemet, og børnenes trivsel øges med en stabil skolegang, et aktivt fritidsliv og et fritidsjob for de større børn. Målgruppen er familier med komplekse problemstillinger, og hvor mindst én af forældrene modtager offentlig forsørgelse, og hvor familien har mindst én børnesag.

Den helhedsorienterede indsats har været organiseret omkring en taskforce bestående af to tværfaglige teams. Hvert team udgøres af tre socialrådgivere fra henholdsvis Børn og Familie, Arbejdsmarked, Beskæftigelse og Borgerservice og Myndighed Social og Sundhed samt en familiebehandler. Familien bliver tilknyttet et team, der sammen med familien laver én fælles udredning og plan for, hvordan familien skal nå sit mål om øget selvforsørgelse og trivsel.

Job & Familie er løbende evalueret af Deloitte, der også har været ansvarlig for slutrapporten. I hovedkonklusionen fra slutrapporten konkluderer Deloitte, at:

”Samlet set er Assens Kommune lykkedes med projektets hovedformål, nemlig at sætte ind overfor udsatte familier, så familierne samlet set trives bedre og i mindre grad er afhængige af kommunes sikkerhedsnet og understøttelse (...) Det er lykkedes taskforceen at skabe vendepunkter for beskæftigelse i udsatte familier (...) Ligeledes er der skabt væsentlige resultater for børnene. Evalueringen viser, at det i projektperioden er lykkedes at lukke hver anden børnesag (...) Et helt centralt læringspunkt i projektet er, at arbejde kan være rehabiliterende for hele familien. Evalueringens resultater indikerer nemlig, at der er en sammenhæng mellem progression blandt voksne og børn i udsatte familier (...) Samlet set peger resultaterne i retning af, at en koordineret taskforce, der samarbejder om en helhedsorienteret indsats, kan skabe væsentlige resultater for udsatte familier, idet arbejdet kan være rehabiliterende for hele familien”

Kilde: Deloitte slutevaluering side 5.

Deloitte evaluerer også projektets økonomiske resultater. Evalueringen undersøger, om der er balance mellem projektets investering og den driftsmæssige besparelse, som er realiseret i projektperioden.

”Samlet set viser evalueringen, at 56 procent af den samlede, økonomiske investering er realiseret i projektperioden. Den økonomiske analyse viser, at projekt Job og Familie har medført en omkostningsbesparelse i Assens Kommune svarende til i alt 4,9 mio. kr. i projektperioden. (...) Opgjort som en årlig enhedsgevinst opnås en besparelse på 115.993 kr. per voksen med succes i forhold til selvforsørgelse. Opgjort som en årlig enhedsgevinst opnås en besparelse per lukket børnesag på 41.701 kr. pr. år. Den samlede investering i projektet er 8,7 mio. kr. over den 3,5 årige projektperiode. Selvom den samlede omkostningsbesparelse realiseret i projektperioden ikke fuldt modsvarer den investering, der er lagt i projektet, skal det holdes for øje, at virkningen af indsatsen også kan forventes efter evalueringstidspunktet”

Kilde: Deloitte slutevaluering side 54.

Assens Kommune viderefører resultaterne fra Job og Familie ved, at de indgår som en central del af den nuværende omorganisering af Børn og Familie og Ungeenheden. Derudover indgås der samarbejdsaftaler mellem de tre implicerede forvaltninger (Uddannelse, Børn og familie, Social og Sundhed og By, Land og Kultur). Samarbejdet vil primært ske mellem afdelingerne Børn og Familie, Ungeenheden, Myndighed Social og Sundhed og Jobcenteret.

Til at forestå opstarten af processen med at få resultaterne fra projektet til at være en del af arbejdsmetoderne er restbeløbet fra projektet godkendt af Den A. P. Møllerske Støttefond til understøttelse af implementeringsprocessen.

Restbeløbet er på 500.000 kr., og det skal anvendes til, at der ansættes en medarbejder. Vedkommendes primære funktion bliver at planlægge og igangsætte prøvehandlinger ift. metodeunderstøttelse i forbindelse med implementering af metoder mv. fra Job & Familie. Særligt med henblik på igangsættelse af afprøvning/prøvehandlinger af samarbejdsaftaler med Jobcenteret, Myndighed Social og Sundhed, Ungeenheden og Børn og Familie.

Derudover skal denne funktion understøtte overgangen til eksplicite samarbejdsarenaer ift. fritidsliv og frivillige organisationer.

Det forventes, at implementeringsprocessen afsluttes 9-12 mdr. efter opstart.

Processen er forsinket på grund af Covid 19. Administrationen arbejder på at justere og tilpasse tids- og aktivitetsplanen.

Sagen forelægges også Social og Sundhed og Beskæftigelse, Erhverv og Kultur.

## **Lovgrundlag**

Service\_loven.

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 07-09-2020**

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur tager orientering om afslutning af projekt Job & Familie og administrationens implementering af resultaterne til efterretning.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020**

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om afslutning af projekt Job & Familie og administrationens implementering af resultaterne til efterretning.

## **Beslutning Social og Sundhed den 08-09-2020**

Orienteringen om afslutning af projekt Job & Familie og administrationens implementering af resultaterne tages til efterretning.

## **Bilag**

Deloitte Evaluering af projekt Job & familie juni 2020.pdf

Tidsplan ny organisering Job og Familie samt prøvehandling familiekonsulentfunktion I.pdf

# Punkt 11: Godkendelse af nedlæggelse af Familiehuset

20/11969

## Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren:

- At Familiehuset som decentral institution nedlægges
- At Familiehusets aktiviteter varetages i henholdsvis Børn og Familie og Ungeenheden
- At Familiehusets decentrale budget overflyttes til central konto 05, familieindsatser.

## Beslutningstema

Uddannelse, Børn og Familie godkender nedlæggelse af Familiehuset som en fysisk selvstændig organisering som led i den nye organisering af Børn og Familie og Ungeenheden.

Samtidig godkender udvalget, at funktioner herfra samt nye videreføres i helhedsorienterede familieindsatser fysisk placeret i tværfaglige teams på rådhuset og i Ungeenheden. Der bibeholdes borgerrettede lokaler i Willemoesgade.

Udvalget godkender herudover, at Familiehusets decentrale budget overgår til budget under Børn og Familie samt Ungeenheden.

## Sagsfremstilling

Siden 2014 har Assens Kommune arbejdet på at skabe sammenhængende forløb med borgeren eller familien i centrum. Dels ved Prof På Tværs, projekt Job og Familie og ved Assensmodellen. Formålet er at udvikle sammenhængende indsatser for og i sårbare og udsatte familier og styrke samarbejdet mellem sociale indsatser, beskæftigelse og uddannelse. Herudover at have et fokus på tidlig forebyggelse, en bevægelse ned af indsatstrappen samt styrke samarbejdet mellem almenområdet, ressource og specialområderne. Den inddragende tilgang med familien, som en vigtig beslutningstager i centrum, er fælles og bærende for alle indsatserne.

I 2018 blev skitseret en organisation, som skal understøtte disse tilgange. Der var ønsket en organisering, der tager udgangspunkt i organiseringen og erfaringer fra Job og Familie og en teamorganisering, hvor socialrådgiver og udfører arbejder tæt sammen i teams.

Ved at placere myndighed og udfører i teams er der et langt bedre fundament for samarbejdet omkring undersøgelse og handleplan. Både i det fagprofessionelle felt og i samarbejde med familien. Herudover sikres en bedre helhedsorienteret og tværfaglig proces med en familien i centrum, og teamstrukturen giver en bedre udnyttelse af ressourcer og mindre sårbarhed ved medarbejderskift og sygdom. Der var desuden et ønske om at konvertere en del af de eksisterende stillinger til familiementorer/familiekonsulenter, som arbejder i og med familien i et helhedsperspektiv.

Der har været en proces, hvor medarbejderne har været inddraget, og organiseringen har løbende været behandlet på det midlertidige nedsatte MED-udvalg. Organiseringen er nu gennemført.

Det betyder, at Familiehuset som fysisk organisering nedlægges, og funktioner herfra samt nye videreføres i familieindsatser i de nye teams, som fysisk er placeret og samlet i teams på rådhuset.

Der bibeholdes borgerrettede lokaler i Willemoesgade til behandlingsforløb, Rådgivning, Familierådslagninger, overvåget og støttet samvær mv. De fysiske rammer i Willemoesgade vil for borgerne fortsat opleves som et hus for Familieindsatser. Samtidig vil jobfunktioner i familieindsatserne også målrettes arbejdet ude i familierne, hvilket for borgeren vil blive oplevet som en øget tilgængelighed. Åben Anonym Rådgivning videreføres i lokalerne i Willemoesgade samtidig med en udvikling af en øget digital og telefonisk mulighed.

På møde i Uddannelse, Børn og Familie den 10. august 2020 besluttede man at udsætte sagen til mødet i september.

## **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov.

## **Økonomi**

Familiehusets decentrale budget overgår til budget under Børn og Familie samt Ungeenhedens centrale økonomi. Som en konsekvens heraf overføres Familiehusets budget til central konto 05, familieindsatser.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020**

Uddannelse, Børn og Familie godkender:

- At Familiehuset som decentral institution nedlægges
- At Familiehusets aktiviteter varetages i henholdsvis Børn og Familie og Ungeenheden
- At Familiehusets decentrale budget overflyttes til central konto 05, familieindsatser.

## **Bilag**

Notat til udvalgssag vedr. Nedlæggelse af familiehus

Referater og bilag fra UBF-møder

Referater fra møder i Midlertidigt MED-underudvalg vedr. ny organisering af Børn, Unge og Uddannelse

## Punkt 12: Orientering

### Sagsfremstilling

1. Orientering om Jordløse Friskole
2. Undervisningsministeriets opgørelse af elevers tilmelding til ungdomsuddannelse 2020 – Se bilag
3. Status vedrørende FGU (forberedende grunduddannelse)
4. Statut vedrørende plejefamilier
5. Arbejdstidsaftale i folkeskolen
6. Orientering om beregning af socio-økonomi for Assens Kommune
7. Orientering om ændringer i forbindelse med valg til forældrebestyrelser i dagtilbud  
Dagtilbud skal afholde valg til forældrebestyrelser her i 3. kvartal. På grund af Covid-19 situationen ønsker de af afholde valgene enten digitalt eller ”semi”- digitalt med brug af BørneIntra – for at undgå smitterisiko. Vælger de at anvende BørneIntra vil forældre få en fysisk liste med kandidaterne, hvor de afgiver deres stemme efter nærmere aftalte retningslinjer. Det er en anderledes model for valg og dialog med forældrene. Der er gode erfaringer fra skoleområdet, som de lader sig inspirere af. Forældrene vil få grundige informationer om valget, kandidater og resultaterne.
8. ’Bevæg dig for livet’  
Den 2. marts 2020 godkendte Uddannelse, Børn og Familie at indgå en ’Bevæg dig for livet’-aftale mellem Assens Kommune og DGI Fyn for perioden 2020-2023.  
De overordnede målsætninger i aftalen er, at 10% flere borgere skal være fysisk aktive og 10% flere borgere skal være medlem af en idrætsforening.  
Der er ansat en projektleder fra den 17. august 2020. Projektlederen vil i den første tid kortlægge samarbejdspartnere internt i kommunen samt planlægge processen for udarbejdelse af projektplan for de 3 år.

### Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020

Uddannelse, Børn og Familie tog orienteringen til efterretning.

### Bilag

Pkt. 2 - Undervisningsministeriets opgørelse af elevers tilmelding til ungdomsuddannelse 2020

## **Punkt 13: Eventuelt**

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-09-2020**

Orientering fra administrationen om støtte til private dagtilbud.