

# REFERAT Social og Ældreudvalget 2022-2025 d. 03-09-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 03. september 2024 kl. 13:00

**Mødested**           Mødelokale 3

**Mødedeltagere**   Poul-Erik Svendsen, Tine Grau Poulsen, Knud Søby, Rie Nielsen, Jeanette Sandberg, Vagn Top, Lone Akselsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status for udbygning af Duedalen - Center for Senhjernesgade.....	4
Status på lukning af botilbuddet Poul Mose Parken.....	6
Orientering om samarbejde med Udviklingshæmmedes Landsforbund (ULF).....	8
Udviklingsmuligheder- Hjælpemidler og Velfærdsteknologi.....	10
Henvendelse fra Faglige Seniorer Assens.....	12
Morgendagens Hjemmepleje - Træning i eget hjem med personlig træner.....	13
Konkretisering af udkast til nytænkt aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet.....	15
Politisk ledelsesinformation september 2024.....	18
Udkast til forslag til ældrelov.....	19
Studietur for Social og Ældreudvalget.....	21
Orientering.....	22
Eventuelt.....	23

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Godkendt

## **Punkt 2: Status for udbygning af Duedalen - Center for Senhjernesgade**

24/2422

### **Indstilling**

Direktøren indstiller, at status for udbygning af Duedalen tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Revideret tidsplan for udbygning af Duedalen, Center for Senhjernesgade.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2022-2025 besluttede Byrådet at afsætte midler til etablering af 4-6 ekstra boliger ved Duedalen til borgere med behov for intensiv, koordineret neurorehabilitering.

20. marts 2024 besluttede Byrådet at udvide udbygningen til at omfatte 10 boliger, da det efter endt licitation stod klart, at det ikke var muligt at etablere 4-6 boliger inden for de økonomiske rammer for nybyggeri, som boligselskaber er underlagt.

#### Tidsplan

Oprindeligt var det estimeret, at udbygningen af Duedalen kunne ibrugtages november 2024.

I maj 2024 blev Social og Ældreudvalget orienteret om en revideret tidsplan med en forventet ibrugtagning september 2025 – under forudsætning af, at projektet herefter forløb som planlagt.

I den efterfølgende proces har der vist sig nogle udfordringer vedr. tilkøb af areal til projektet samt placering af fjernvarmeledninger. Det har resulteret i yderligere forsinkelse, som betyder, at de nye boliger ved Duedalen nu forventes at kunne ibrugtages november 2025.

Det er boligselskabet Domea, som forestår byggeprojektet.

Efter planen vil skema B blive forelagt Byrådet i oktober 2024.

### **Lovgrundlag**

Almenboligloven.

### **Økonomi**

Der er med budget 2022-2025 afsat 1,175 mio. kr. til kommunal grundkapital til etablering af ekstra boliger ved Center for Senhjernesgade. Der er samtidig indregnet en besparelse på Myndighed Social på 0,75 mio. kr.

Med byrådets beslutning om opjustering fra seks til ti boliger er den kommunale grundkapital øget med 0,57 mio. kr. til i alt 1,74 mio. kr. (2024-tal).

Finansiering af opjusteringen til ti pladser sker ved flytning af 0,57 mio. kr. fra Myndighed Social (køb af pladser) til anlæg (grundkapital).

## **Beslutningskompetence**

Social og Ældreudvalget.

## **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Social og Ældreudvalget tager status for udbygning til efterretning.

# Punkt 3: Status på lukning af botilbuddet Poul Mose Parken

24/2351

## Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at orienteringen om status på lukning af botilbuddet Poul Mose Parken tages til efterretning.

## Beslutningstema

Status på lukning af botilbuddet Poul Mose Parken.

## Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med budget 2024-2027 besluttede Byrådet at lukke botilbuddet Poul Mose Parken i Glamsbjerg. Det blev besluttet at effektuere lukningen gradvist i løbet af 2024, med fuld økonomisk effekt fra 2025.

I marts 2024 besluttede Byrådet,

- At Poul Mose Parken 33 fremadrettet kan anvendes til at understøtte, at flere borgere med særlige udfordringer gives mulighed for at bo selv.
- at Poul Mose Parken 22 kan leveres tilbage til boligselskabet.

Status

Status er, at botilbuddet Poul Mose Parken er lukket pr. 1. september 2024, efter at sidste beboer er fraflyttet tilbuddet.

De fraflyttede beboere har efter dialog samt en konkret og individuel vurdering fået tilbudt alternative tilbud.

Socialtilsyn Syd har 26. august 2024 godkendt lukningen af botilbuddet Poul Mose Parken. Afgørelse fra Socialtilsyn Syd er vedhæftet til orientering.

Assens Kommune beholder anvisningsretten til de seks boliger på Poul Mose Parken 33. De seks boliger på Poul Mose Parken 22 leveres tilbage til boligselskabet efter aftale.

Chef for socialområdet Carsten Petterson vil på mødet informere yderligere.

Anbefalinger og fokusområder

Lukningen af botilbuddet Poul Mose Parken er i overensstemmelse med anbefalingerne fra Komponentens analyse af socialområderne, som bl.a. pegede på at nedbringe antallet af borgere i botilbud samt skabe øget mulighed for at anvise til almennyttige boliger.

Lukningen af Poul Mose Parken er gennemført i overensstemmelse med udvalgets fokusområder Sagsbehandling samt Rehabilitering som paradigme – med fokus på inddragende sagsbehandling, borgerens kompetencer, netværk, potentialer og rehabilitering.

## **Økonomi**

Lukningen af botilbuddet Poul Mose Parken pr. 1. september 2024 betyder, at råderumsblok R02 fra Budget 2024-2027 indfries.

Budget 2024-2027: R02 (Netto i hele 1.000 kr.)

2024	2025	2026	2027
-1.382	- 2.657	- 2.657	- 2.657

## **Beslutningskompetence**

Social og Ældreudvalget.

### **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Social og Ældreudvalget tager status for lukning af Poul Mose Parken til efterretning

Social og Ældreudvalget bemærker, at budgetaftalens beslutning om lukning af Poul Mose Parken er gennemført og anerkender forløbet.

## **Bilag**

Afgørelse om godkendelse af ændring

## **Punkt 4: Orientering om samarbejde med Udviklingshæmmedes Landsforbund (ULF)**

24/10084

### **Indstilling**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at orienteringen om samarbejde mellem Udviklingshæmmedes Landsforbund og Socialområdet tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Orientering om samarbejde med Udviklingshæmmedes Landsforbund (ULF) om samtalegrupper og kontaktlinjen ULF-linjen.

### **Sagsfremstilling**

ULF er en landsorganisation for mennesker med udviklingshandicap. ULF arbejder for mennesker med udviklingshandicaps rettigheder, bl.a. gennem debatindlæg, foredrag, kurser, medlemsblad mv.

ULF er i gang med at etablere samtalegrupper i hele landet for mennesker med udviklingshandicap og/eller andre kognitive forstyrrelser. Formålet med samtalegruppen er etablere et fællesskab for ligesindede, skabe netværk og relationer samt brobygge til frivillige fællesskaber.

#### **Samtalegrupper**

Socialområdet i Assens Kommune har indgået en aftale med ULF om to samtalegrupper, hhv. på Kompasset i Assens og på Pilevej i Aarup.

Samtalegruppens otte møder struktureres ud fra emner, som kan være svære at tale med andre om: 1. Hvordan lever jeg med mit handicap, 2. Selvbestemmelse i eget liv, 3. Hverdagsøkonomi, 4. Mine bekymringer om verden i dag, 5. Kærester, Dating og venner, 6. Min sundhed, 7. Sorg og tab og 8. Mit digitale liv.

Møderne faciliteres af en borgervejleder fra ULF, som tilhører målgruppen, og som kan åbne op for en anden dialog, end en fagperson kan. Derudover deltager en frivillig uden udviklingshandicap som støtte til møderne.

Samtalegrupperne afholdes hver 14. dag i perioden september til december.

Hver samtalegruppe er på 6-10 personer. Det er gratis at deltage.

#### **ULF-linjen**

ULF har en telefonisk kontaktlinje, som har til formål at mindske ensomhed og indbyde mennesker med udviklingshandicap til at snakke med ligesindede om stort og småt. ULF-linjen har været på besøg på BEC Pilevej i foråret 2024 og holdt oplæg om ULF-linjen og afholdt workshops, hvor borgerne kunne prøve at ringe ind. Indtil videre udtrykker borgerne interesse for konceptet og ønsker at gøre brug af ULF-linjen. Det kræver dog understøttelse til en start for at skabe tryghed og forståelse for, hvordan det kan anvendes.

## Vision og fokuspunkter

Samarbejdet med ULF er i overensstemmelse med byrådets vision om at det gode liv skaber vi sammen samt Social og Ældreudvalgets fokuspunkt Frivillighed og Lokalsamfund, som bl.a. omhandler samarbejde med frivillige og deltagelse i fællesskaber.

I tråd med anbefalingerne fra Komponentens analyse af socialområderne i 2023 kan samarbejdet desuden understøtte borgenes egne mål og ønsker samt mestring af dagligdags kompetencer.

Socialchef Carsten Petterson vil på mødet infomere yderligere om samarbejdet med ULF.

## **Beslutningskompetence**

Social- og Ældreudvalget.

## **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Social og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

Social og Ældreudvalget anerkender samarbejdet med ULF, som et positivt tiltag i forhold til målgruppen og frivillighedsperspektivet.

## **Bilag**

Samarbejde med ULF - præsentation

## Punkt 5: Udviklingsmuligheder- Hjælpemidler og Velfærdsteknologi

24/10509

### Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at Social og Ældreudvalget drøfter udvikling i anvendelse af hjælpemidler og velfærdsteknologi på området Social og Sundhed.

### Beslutningstema

Udviklingsmuligheder i anvendelse af hjælpemidler og velfærdsteknologiske løsninger. Jf. herunder Social og Ældreudvalget sag nr. 5, 3. oktober 2023.

### Sagsfremstilling

Udvalget har på møde 6. august 2024 tilkendegivet ønske om præsentation af udviklingsmuligheder inden for hjælpemidler og velfærdsteknologi.

Udfordringsbilledet er kendt for udvalget, den demografiske udvikling medfører, at der i tiden frem ses en hastig stigning i antallet af ældre borgere. Frem mod 2032 stiger andelen af 80+ årige i Assens Kommune med 56%. Det betyder, at andelen af 80+årige i 2031 udgør omkring 9% af kommunens befolkning. Udviklingen i antallet af 80+årige er interessant, idet behovet for kommunal hjælp er stigende med alderen. I dag modtager omkring 40 % af de 80-89 årige hjælp fra ældreområdet. For de 90+årige er tallet 85 %

I samme periode forventes en faldende andel af 16-66 årige i Assens Kommune. Det betyder, at udbuddet af arbejdskraft reduceres. På landsplan estimeres det, at manglen på SOSU- uddannede medarbejdere i 2030 vil nærme sig 18.000

På Social og Sundheds område arbejdes der med anvendelse af hjælpemidler og velfærdsteknologi ud fra en vurdering og ambition om, at:

- øge borgernes selvstændighed, da det øger livskvaliteten
- øge borgernes tryghed og sikkerhed
- medarbejderne har det bedst mulige arbejdsmiljø
- modvirke manglen på arbejdskraft

Anvendelse af hjælpemidler og velfærdsteknologiske løsninger sker altid ud fra en konkret individuel vurdering sammen med og af borger. Anvendelse af APV-hjælpemidler sker ud fra en vurdering af, hvad der skal til for, at plejepersonalet kan udføre deres arbejde sikkerhedsmæssigt forsvarligt.

Eksempler på hjælpemidler og småhjælpemidler, som allerede anvendes:

- Kørestol, rollator, toiletstol, øjendryppebriller, strømpepåtager, tåvasker-/tørrer mm

Eksempler på APV hjælpemidler til medarbejderne, som allerede anvendes:

- Mobil lift, loftlift, plejeseng, toilet- badestol, forflytningshjælpemidler mm.

Eksempler på velfærdsteknologiske løsninger, som allerede anvendes:

- Robotstøvsugere/-gulvvaskere, Skærmbesøg på Socialområdet, Dosispakket medicin, Virtual Reality Brilller, Digital understøttet træning i hjemmeplejen, Tele-Kol og Tele-Hjerte (hjemmemonitorering af borgere), Skylletoiletter, GPS, Dørsensorer.

Eksempler på, hvad der ligger i pipeline i Social og Sundhed (Teknologiens modenhed er angivet ud fra KL's Teknologiradar vedlagt i bilag).

- Skærmbesøg udvides til brug i Hjemmeplejen (Teknologiradar: "Klar")
- Medicinrobotter i borgers hjem (Teknologiradar: "Afprøv")

AI- og RPA-løsninger herunder til automatisering af arbejdsgange i Nexus, vagtplanlægning, ruteplanlægning, opfølgning på genoptræningsplaner / letter administrative arbejdsgange og frigiver tid (Teknologiradar: "Afprøv"/"Klar")

På udvalgets møde den 3. september 2024 vil Stine Dideriksen, chef for Ældre og Rehabilitering og Christina Thyregod, Ergoterapeut Myndighed Hjælpemidler give en orientering om anvendelse af Hjælpemidler, APV-hjælpemidler og Velfærdsteknologiske løsninger i dag samt, hvad der undersøges og ligger i pipeline (bilag).

Øget fokus på anvendelse af hjælpemidler og velfærdsteknologisk løsninger understøtter udvalgets fokusområder: Rehabilitering som paradigme og Rekruttering og fastholdelse.

## **Lovgrundlag**

Service- og Sundhedsloven samt Arbejds miljøloven

## **Beslutningskompetence**

Social og Ældreudvalget

## **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Social og Ældreudvalget drøftede oplægget og præsentationen, som tages til efterretning.

## **Bilag**

KL's Teknologiradar

Oplæg SÆU - Udviklingsmuligheder Hjælpemidler og Velfærdsteknologi

## **Punkt 6: Henvendelse fra Faglige Seniorer Assens**

24/10398

### **Indstilling**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutningstema**

Henvendelse fra Faglige Seniorer Assens

### **Sagsfremstilling**

Faglige Seniorer i Assens har i mail af 13.08.2024 orienteret direktøren for Social og Sundhed om, at Faglige Seniorer har fremsendt bekymringshenvendelse til Styrelsen for Patientsikkerhed, Ældretilsynet. Faglige Seniorer ønsker med henvendelsen en undersøgelse af Assens Kommunes praksis ved indførelse af de nye vilkår i forhold til servicelovens §83, praktisk hjælp til rengøring.

Faglige Seniorer anfører i deres henvendelse til Assens Kommune 13.08.2024, at de er af den opfattelse, at Assens Kommunes generelle fremgangsmåde, hvilket er i strid med lovgivningen, og at borgernes retssikkerhed tilsidesættes.

Faglige Seniorers mail og henvendelse til Ældretilsynet er vedlagt som bilag.

Assens Kommune har svaret på henvendelsen i brev til Ældretilsynet 29.08.2024 (vedlagt som bilag). Besvarelsen indeholder dels supplerende oplysninger om processen, samt kommentarer på synspunkterne fra Faglige Seniorer Assens. Assens Kommune finder hverken, at praksis tilsidesætter borgernes retssikkerhed eller strider mod gældende lovgivning.

Chef for Ældre og Rehabilitering Stine Dideriksen deltager under punktet på møde den 3. september 2024.

### **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Social og Ældreudvalget taget orienteringen til efterretning.

Social og Ældreudvalget er oplyst, at Styrelsen for Patientsikkerhed har meddelt, at de ikke foretager sig yderligere i forhold til henvendelsen.

### **Bilag**

Mail fra Faglige Seniorer Assens 13-08-2024

Henvendelse til Ældretilsynet fra Faglige Seniorer Assens 12-08-2024

Assens Kommunes svar til Ældretilsynet

# Punkt 7: Morgendagens Hjemmepleje - Træning i eget hjem med personlig træner

24/8552

## Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at orientering om digitalt understøttet træning tages til efterretning.

## Beslutningstema

Morgendagens Hjemmepleje / Velfærdsteknologi og digitale løsninger.

## Sagsfremstilling

I Morgendagens Hjemmepleje er der fokus på rehabilitering, hvor medarbejdere støtter borgerne i at genvinde deres færdigheder, så de kan have et så selvstændigt hverdagsliv som muligt. Digitalt understøttet træning i hjemmeplejen er et nyt værktøj i rehabiliteringsarbejdet, som implementeres under titlen: ”Træning i eget hjem med personlig træner”.

Den 9. januar 2024 blev Social og Ældreudvalget orienteret om, at Assens Kommune sammen med University College Lillebælt/UCL og en række andre kommuner har søgt og modtaget midler fra Erhvervsfremmebestyrelsens velfærdsteknologipulje til at understøtte implementering af Digitalt Understøttet træning i hjemmet for borgere, som modtager hjemmepleje. (Se sag fra 9. januar 2024).

Pr. 1. maj 2024 er der ansat tre hjemmetrænere til at implementere ”Træning i eget hjem med personlig træner” i kommunens hjemmeplejegrupper. Der trænes med borgere, som får hjælp til personlig pleje, og som har potentiale for at genvinde deres kræfter og fysiske funktioner. Hjemmetrænerne tager ud til borgerne 2 gange om ugen i 12 uger, hvor de sammen træner efter et personligt tilrettelagt program på Trænerens Ipad. Inden borger går i gang med et træningsforløb, taler medarbejderne med borger om behov og ønsker for hverdagen, og om hvordan borger kan holde fast i effekten efter de 12 ugers træning.

Målene med ”Træning i eget hjem med personlig træner” er:

- At sikre, at borgerne genvinder mest mulig funktion, som kan omsættes til deres hverdagsliv og dermed bidrage til øget livskvalitet
- At gøre flest mulige borgere selvhjulpne
- At frigøre tid i plejen, så den arbejdskraft der er, kan bruges på borgere, der ikke kan klare sig selv
- At få erfaring med at implementere Digitalt understøttet træning i ældreplejen og i forebyggelsesregi i Assens Kommune

I den indledende testperiode er træning gennemført med 20 borgere knyttet til to hjemmeplejegrupper. Her er arbejdsgangen udviklet og finpudset, og de første resultater indhentet og evalueret. De indledende resultater viser, at borgere med træningsforløbet genvinder funktionsevne, så de selv kan klare flere hverdagsaktiviteter og får øget mulighed for at deltage i aktiviteter uden for hjemmet.

Fra september 2024 udvides implementeringen til de øvrige fire hjemmeplejegrupper. Det forventes, at de tre hjemmetræner kan have 35 borgere i løbende træning, og målet er derfor at have 170-175 borgere i træningsforløb på et år. Der vil være fokus på at skabe kontakt mellem borgere og civilsamfund med de aktiviteter og tilbud, der findes der, når træningen afsluttes.

På udvalgets møde den 3. september 2024 vil Stine Dideriksen, chef for Ældre og Rehabilitering orientere om den udviklede arbejdsgang, de indledende resultater samt den fremadrettede tidsplan (se bilag).

Morgendagens Hjemmepleje og digital træning understøtter Social og Ældreudvalgets beslutning på møde 03.10.2023 under sagen ”Velfærdsteknologi og mangel på arbejdskraft” samt udvalgets fokusområder: Rehabilitering som paradigme og Rekruttering og fastholdelse. Ligesom kommunens Værdighedspolitik og Vision 2030 understøttes.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven §83a

## **Økonomi**

2,5 mio. kr. over 3 år

## **Beslutningskompetence**

Social og Ældreudvalget

## **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Social og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Informationspjece til borgerne

Oplæg SÆU - Digital træning i eget hjem

# Punkt 8: Konkretisering af udkast til nytænkt aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet

24/8689

## Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at konkretiseringen af udkast til nytænkt aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet tages til efterretning.

## Beslutningstema

Videreudvikling af nytænkt aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet i Assens Kommune med afsæt i udvalgets temadrøftelse ”Videreudvikling af ældreområdet i Assens Kommune”.

## Sagsfremstilling

Social og Ældreudvalget blev på udvalgsmøde d. 6. august 2024 præsenteret for første udkast til nytænkt aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet. Udkastet bygger på udvalgets temadrøftelser i forbindelse med udvalgsmøderne i maj og juni 2024.

I det præsenterede udkast til et nyt aktivitets- og daghjem var fokus på følgende principper:

- Samling af tre nuværende aktivitets- og dagtilbudsenheder til én fælles enhed.
- Kapacitetsudvidelse af visiterede pladser fra 26 til 50 daglige pladser. Åbningstid udvides fra nuværende 4 hverdage (kl. 9-15) til 7 dage (kl. 9-18), hvor weekendåbning målrettes fleksible aflastnings- og afløsningsmuligheder.
- Tværfaglig medarbejdergruppe, centrale samarbejder på tværs af kommunen samt formelt samarbejde med frivillige/foreninger.
- Flere mål og bundlinjer, fx arbejdskraftudfordringen og social ansvarlighed.
- Et udviklingsorienteret og nytænkt bud på løsning af den demografiske udvikling.

Udvalget besluttede i forlængelse af præsentationen, at administrationen skulle udarbejde et oplæg med en yderligere konkretisering i forhold til en overordnet procesplan, anslået økonomi og placering.

### Overordnet tids- og procesplan

Proces- og implementeringstilgangen bygger på en værdibaseret, bred og tidlig involvering af nøgleinteressenter for at sikre en bred forankring og et fælles ejerskab. Det foreslås, at der gennem processen er fokus på kontinuerlig og åben kommunikation, så beslutninger og fremskridt er synlige og tilgængelige for alle involverede parter - herunder fokus på inddragelse af MED-organisationens relevante niveau og Ældreråd. Social og Ældreudvalget involveres kontinuerligt, som ansvarligt fagudvalg.

Tids- og procesplanen vil fordele sig over tre faser:

- Fase 1 – Geografisk placering og fysiske rammer:

I samarbejde med ”Byg og Ejendomme” afdækkes mulige placeringer.

Administrationen anbefaler placering så centralt i kommunen som muligt. Udvalget råder ikke over anlægsmidler, som kan prioriteres til udviklingsprojektet.

Fasen skal påbegyndes umiddelbart efter vedtagelse af Budget 2025-2028.

- Fase 2 – Personalemæssige forhold

I samarbejde med ”Løn og Personale” igangsættes proces omkring de personalemæssige forhold. Det forventes ikke, at der i regi af udviklingsprojektet vil ske afskedigelser.

Der ansættes leder til aktivitet- og dagtilbuddet.

Fasen påbegyndes umiddelbart efter vedtagelse af Budget 2025-2028.

- Fase 3 – Økonomi

Driftsøkonomi beskrives. Det gælder såvel lønudgifter, som udgifter til bygningsdrift.

Nederst i sagsfremstilling anslås nødvendig budget til løn.

Ny drift skal som udgangspunkt finansieres inden for udvalgets eget budget.

Fasen påbegyndes umiddelbart efter vedtagelse af Budget 2025-2028.

- Fase 4 – Organisation og fagligt indhold

Med afsæt i nødvendig umiddelbare afklaring af faserne 1-3 nedsættes udviklingsgruppe under Chef for Ældre og Forebyggelse. Her arbejdes med:

- Samarbejde med frivillige foreninger.
- Borgerinvolvering/åbent borgermøde.
- Koncept for aktivitets- og dagtilbuddet.

#### Anslået økonomi

- Ny drift finansieres inden for udvalgets egen ramme, jf. kommunens økonomiske politik.

Der afsættes 4,5 mio. kr. i driftsbudgettet til lønudgifter, fordelt over 2025 og 2026. Dette dækker én lederløn samt øvrigt personale. Den eksisterende budgetramme på 2,1 mio. kr. indgår herudover i det samlede driftsbudget.

Udvalget vil efter vedtagelse af Budget 2025-2028 behandle finansieringsmuligheder inden for udvalgets ramme.

- Anlægsinvestering kan indgå i kommende budgetforhandling for budget 2025-2028. Anlægsinvestering kan evt. suppleres via f.eks. fonde.

Lotte Hartmann Lenius, chef for Ældre og Forebyggelse, vil på mødet orientere yderligere om ovenstående punkter.

Processen understøtter Social og Ældreudvalgets fokusområde Rehabilitering som Paradigme / Rekruttering og fastholdelse / Frivillighed og Lokalsamfund. Ligesom den understøtter kommunens sundhedspolitik.

## **Lovgrundlag**

Serviceovens § 79, Serviceovens § 84, Serviceovens § 86.

## **Økonomi**

Assens Kommunes budget for aktivitets- og dagtilbud er i 2023 samlet på 2.125.000 kr.

## **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Social og Ældreudvalget tager konkretisering af udkast til nytænkt aktivitets- og dagtilbud til efterretning.

Social og Ældreudvalget genoptager sagen efter budgetforhandlingen for 2025-2028.

## **Bilag**

Præsentation SÆU 030924.pptm

## **Punkt 9: Politisk ledelsesinformation september 2024**

23/4328

### **Indstilling**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at orienteringen om ledelsesinformation tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Formålet med den politiske ledelsesinformation er, at udvalget får løbende indsigt på en række områders aktivitetsudvikling på baggrund af månedsdata.

Den politiske ledelsesinformation er ikke en økonomisk opfølgning. Denne sker som en del af de faste totalopfølgninger.

### **Sagsfremstilling**

Afsættet for udvalgets politiske ledelsesinformation er de tre fokusområder: Rekruttering og fastholdelse, Rehabilitering som paradigme samt Sagsbehandling. Dertil også udviklingen inden for dele af det nære sundhedsvæsen.

Ledelsesinformationen er uddybet og beskrevet i det vedhæftede bilag.

### **Beslutningskompetence**

Social og Ældreudvalget.

### **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Social og Ældreudvalget tager politiske ledelsesinformation til efterretning.

### **Bilag**

Politisk ledelsesinformation september 2024

# Punkt 10: Udkast til forslag til ældrelov

24/1387

## Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller, at orientering om udkast til forslag til ældrelov tages til efterretning.

## Beslutningstema

Ældrelov.

## Sagsfremstilling

Den 23.8.2024 offentliggjorde Social, Bolig og Ældreministeriet udkast til forslag til ældrelov med henblik på fire ugers høring.

Loven skal tilvejebringe rammerne for den ældrepleje, der med udgangspunkt i den enkeltes ældres aktuelle livssituation og behov understøtter en alderdom, som er præget af mest mulig livsglæde, selvhjulpethed og tid til omsorg og nærvær.

Loven skal særligt understøtte

- Den ældres selvbestemmelse
- Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse,
- Tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund

Ovenstående fremgår af lovforslagets kapitel 1.

Herudover findes kapitler, som omhandler

- Forebyggelse og civilsamfund
- Helhedspleje i sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb, samt almene tilbud
- Frit valg af leverandører til levering af helhedspleje og madudbringning
- Kommunalbestyrelsens forsyningsansvar, afgørelser samt klageadgang
- Plejeoversigten
- Pasning af døende
- Ældreråd
- Forsøg / forsøgsvirksomhed
- Finansiering og statsrefusion
- Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser.

Herudover har ministeriet udsendt tre øvrige lovforslag

- Udkast til lov om ældretilsyn
- Udkast til lov om lokalplejehjem
- Udkast til lov om ændring af friplejeboligloven som opfølgning på aftale om reform af ældreområdet.

De fire nævnte lovforslag findes på høringsportalen.dk og er også vedhæftet som bilag til orientering.

På mødet giver administrationen en umiddelbar orientering om høringsmaterialets indhold.

Ældreloven forventes at træde i kraft 1.7.2025.

## **Beslutningskompetence**

Social og Ældreudvalget.

## **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Social og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning og afventer den endelige lovvedtagelse.

## **Bilag**

Udkast til forslag til ældrelov

Udkast til forslag til lov om ældretilsyn

Udkast til forslag til lov om lokalplejehjem

Udkast til lovforslag om ændring af friplejeboligloven

# Punkt 11: Studietur for Social og Ældreudvalget

23/8665

## Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller program for studiebesøg for Social og Ældreudvalget den 7. og 8. oktober 2024 til godkendelse.

## Beslutningstema

Inspiration i forhold til Social og Ældreudvalgets udviklingsstrategier.

## Sagsfremstilling

Social og Ældreudvalget har drøftet muligheden for at besøge et par kommuner i Danmark for at indhente supplerende inspiration til udvalgets egne udviklingsstrategier. Viborg og Middelfart Kommune er udvalgt blandt andet med afsæt i deres egenskab af ”frikommuner under velfærdsaftalen på ældreområdet”.

Administrationen fremlægger program for en studietur den 7. og 8. oktober 2024.

Studieturen er tilrettelagt med henblik på at hente inspiration med særligt fokus på Velfærdsteknologi; Daghjem, aktivitet og aflastning; Samarbejde med frivillige og civilsamfund; Erfaringer som frikommune under velfærdsaftalen.

Der er indarbejdet forslag fra Ældrerådet i Assens Kommune om et fælles besøg i Århus vedr. velfærdsteknologi og hjælpemidler ligesom Social og Ældreudvalgets møde i oktober afvikles som del af studieturen den 7. oktober.

Program er vedlagt som bilag.

## Beslutningskompetence

Social og Ældreudvalget

## Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024

Social og Ældreudvalget godkender program for studietur.

## Bilag

Program studietur 7. og 8. oktober 2024

## **Punkt 12: Orientering**

### **Sagsfremstilling**

1. Invitation fredag den 13. september 2024, kl. 12-15 til en politisk drøftelse om udfordringsbilledet for psykiatrien. Invitation med bilag er vedlagt.

2. KL's Ældre- og Sundhedskonference 2024 den 10. oktober 2024

KL afholder Ældre og Sundhedskonference den 10. oktober 2024 (se vedlagte program).

Tilmelding sker via Byrådssekretariat ved at sende en mail til Susi Lissner på [sulis@assens.dk](mailto:sulis@assens.dk).

### **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Godkendt.

### **Bilag**

Program KL's Ældre- og Sundhedskonference 2024

Invitation til politiske drøftelser af Psykiatriplan 2026-2030

Oversigt over nationalt og regionalt besluttede indsatser i psykiatrien.pdf

Dagsorden Region Syddanmarks møde med kommunerne om Psykiatriplan 2026-2030 200824.pdf

Invitation til politiske drøftelser af Psykiatriplan 2026-2030 200824.pdf

## **Punkt 13: Eventuelt**

### **Beslutning Social og Ældreudvalget den 03-09-2024**

Intet til eventuelt.