

REFERAT Uddannelse Børn og Familie 2018-2021 d. 07-01-2019

Mødedato Mandag d. 07. januar 2019 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 2

Mødedeltagere Sara Emil Baaring, Charlotte Vincent Petersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Henrik Mott Frandsen, Nikolaj Leed Henriksen, Karin Christiansen, Mogens Mulle Johansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Inklusion på dagtilbuds- og skoleområdet.....	4
UBF - Det kommende budgetarbejde for budget 2020-2023.....	7
Styringsdrøftelse.....	9
Henvendelse fra V og SF vedr. separat ledelse som før skolestrukturændringerne.....	11
Dialogmøder i partnerområderne.....	12
Tilbagebetaling for holde-hjemme i dagplejen.....	13
Samarbejdsaftale 2019 for Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense og Omegn - UUU.....	15
Tilsyn med private institutioner 2017-2018.....	16
Brugsretsaftaler for kommunale ejendomme med eksterne brugere.....	18
Orientering.....	20
Eventuelt.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Inklusion på dagtilbuds- og skoleområdet

17/11175

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at udvalget drøfter og tager stilling til hvilke af nedenstående forslag vedr. inklusion der foreslås gennemført:

- over-/underskud på de centrale visitationskonti overføres til de decentrale konti på skolerne
- betaling for Brahesholm og Helhedsafdelingen omlægges til incitamentsstyring over en 3-årig periode startende den 1. august 2019
- betaling for at visitere elever til LKT- og specialklasser hæves over en 3-årig periode startende fra skoleåret 2019/2020 til årligt 226.000 kr. (2018-priser), og at afregningsbeløb pr. elev fastsættes til, LKT: 187.000 kr., special-klasse: 79.500 kr., Brahesholm: 150.000 kr. og helhedsafd.: 187.000 kr.
- børn, der har permanente, alvorlige fysiske begrænsninger, og andre børn, der i øvrigt ikke kan inkluderes på en skole, er undtaget af incitamentsstyring samt at udgiften finansieres af centralt afsatte midler
- der afsættes 200.000 kr. til at støtte skoler, der har udgifter til permanent praktisk støtte til handicappede elever som finansieres af det centralt afsatte budget
- der indføres omfordeling ud fra en socioøkonomisk differentieret tildeling af centralt afsatte inklusionsmidler til de enkelte skoler, der sikrer, at Assensskolen, som minimum, netto tilføres 1,5 mio. kr. årligt. Omfordelingen sker fra 1. august 2019
- såfremt det samlede antal specialklasseelever kommer under 30, kan administrationen vælge at samle alle elever på én matrikel og lukke et af de nuværende tilbud
- måltallet på de to LKT-tilbud i hhv. Assens og Vissenbjerg fastsættes til 10-12 pladser begge steder
- forud for optagelse på Helhedsafdelingen, skal der være afholdt en "Familierådslagning" med elevens familie og evt. netværk
- der indføres Fleksibel Visitation, hvor den visiterede indsats finder sted i almenområdet
- skolernes kvalitetsrapport for 2018/2019 skal detaljeret gøre rede for arbejdet med at fremme inklusion i almenområdet

Beslutningstema

Forslaget til omlægning af inklusionsområdet i folkeskolen forelægges til politisk stillingtagen.

Sagsfremstilling

Da den nuværende model for inklusion blev indført, blev det besluttet, at modellen skal evalueres. For at have et grundlag at evaluere ud fra, blev BDO bedt om at udfærdige en rapport. Den endelige rapport var færdig i januar 2017.

BDO-rapporten giver en række anbefalinger til, hvordan Assens Kommune kan arbejde med at optimere og videreudvikle kvaliteten i inklusionsarbejdet. Rapporten forholdt sig primært til økonomiske og styringsmæssige tiltag. Bl.a. nævner rapporten, at Assens Kommune bør se på strukturen vedr. incitamentsstyring – en model, hvor skolerne betaler for at ekskludere elever. Rapporten anbefaler også, at Assens Kommune overvejer om tildelingen til skolerne skal ske på baggrund af socioøkonomiske forhold.

I december 2017 vedtog det daværende Børne- og Uddannelsesudvalg, et kommissorium for arbejdet med at revidere inklusionsindsatsen i Assens Kommune. I kommissoriet opstilles en række pejlemærker for arbejdet. Disse pejlemærker er bl.a. blevet til med udgangspunkt i BDO-rapporten. Kommissoriets pejlemærker fremgår af forslaget til ændring af inklusionsområdet (se bilag).

På baggrund af kommissoriet har Uddannelse, Børn og Familie arbejdet med oplæg fra administrationen på dets møder i april, august, september og november 2018. Undervejs i forløbet har der været fremlagt flere forskellige modeller for bl.a. incitamentsstyring, som er blevet diskuteret i Udvalget.

Administrationens oprindelige oplæg er udarbejdet i samarbejde med lærere og ledere fra skoleområdet, ledere fra dagtilbudsområdet samt medarbejdere og ledere fra PPR.

Pejlemærkerne er indarbejdet i de konkrete forslag, der her fremlægges.

Der fremlægges 11 konkrete forslag til omlægning af inklusionsområdet. Ud over de konkrete forslag indebærer oplægget bl.a., at der fremover skal være mere fokus på at skabe inkluderende læringsmiljøer i skolerne samt at der skal gøres en øget indsats for at kunne re-inkludere elever i almenområdet.

Forslaget har været i høring hos bestyrelser og MED-udvalg. Høringssvarene vedlægges som bilag.

Sammenfattende udtrykker høringssvarene følgende:

Der er indkommet i alt 31 høringssvar. 15 fra MED-udvalg, 13 fra bestyrelser, 2 samlet fra MED-udvalg og bestyrelser og 1 fra Handicaprådet.

Nedenstående opsamling er foretaget jf. tre overordnede temaer:

- ny model for incitamentsstyring
- socioøkonomisk tildeling
- fleksibel visitation/re-inklusion

Ny model for incitamentsstyring:

De fleste af høringssvarene pointerer, at incitamentsstyring ikke er løsningen. Der er en generel bekymring for, at incitamentsstyring medfører et øget fokus på de økonomiske ressourcer på bekostning af de behov og ressourcer barnet har.

De høringssvar, der drøfter incitamentsstyring som en mulighed, pointerer vigtigheden af, at der foretages en professionel vurdering af barnets behov og ressourcer.

Socioøkonomisk tildeling:

De fleste af høringssvarene anfører, at der ikke kan sættes lighedstegn mellem socioøkonomiske udfordringer og behov for inklusionsindsatser.

Fleksibel visitation/re-inklusion:

Ikke alle høringssvarene indeholder en drøftelse af fleksibel visitation eller re-inklusion. De høringssvar, der drøfter dette tema pointerer bl.a., at fleksibel visitation giver mulighed for at arbejde med barnet i nærmiljøet og at re-inklusion er et kvalitetsløft på området jf., at få elever tilbage til almenområdet.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Alle forslag kan holdes inden for den eksisterende ramme som udgør i alt 93,6 mio. kr. (2019 – genopretningsplan ikke medtaget) Ved gennemførelse af alle ændringsforslag, flyttes 5,6 mio. kr. fra det centrale område til det decentrale.

Ved gennemførelse af det forslag der omhandler en socioøkonomisk omfordeling af dele af inklusionsbudgettet, vil der overføres midler fra de skoler, der har en socioøkonomisk relativ lav belastningsgrad til skoler, der har en relativ høj belastningsgrad. Netto tilføres Assensskolen mindst 1,5 mio. kr. Den præcise omfordeling kan ses nederst på side 17 i forslaget.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Punktet blev drøftet og genoptages på mødet i februar 2019.

Bilag

Oktober 2018 - Forslag til ændring af inklusionsområdet

BDO-rapport om inklusionsområdet

Indkomne høringssvar

BUU 4. december 2017, godkendt kommissorium.pdf

BUU 4. december 2017, sagsfremstilling.pdf

Punkt 3: UBF - Det kommende budgetarbejde for budget 2020-2023

18/27698

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter planlægningen af det kommende budgetarbejde for budget 2020-2023.

Beslutningstema

Udvalget drøfter tilrettelæggelsen af budgetarbejdet i 2019 for budget 2020-2023.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte, på sit møde den 10. december 2018, årshjulet for 2019. Et af elementerne i årshjulet er budgetlægningen for budget 2020-2023.

Overordnet set er arbejdet med budgetlægningen rykket frem. I praksis betyder det, at fagudvalgene fra nu og frem til og med juni måned skal arbejde med råderumsbeskrivelser. I samme periode gennemføres de nødvendige høringer.

Budgetseminaret er fastlagt til 20. og 21. august, mens forhandlingsprocessen er rykket frem med start den 5. september.

Budgetforslaget 1. behandles af Byrådet den 11. september og 2. behandles den 2. oktober. Budgetforslaget offentliggøres efter 1. behandlingen og erstattet dermed den tidligere fastlagte høringsperiode i september måned.

Et flertal af Økonomiudvalgets medlemmer besluttede at fagudvalgene skal udarbejde råderumsbeskrivelser, som forebyggende værn i budgetlægningen for 2020-2023. Beskrivelserne skal være færdigbehandlede i fagudvalgene senest i juni møderne. I samme periode gennemføres de nødvendige høringer i relevante organer, herunder drøftelser i MED organisationen, således at materialet kan indgå, i færdig form, i budgetmaterialet til budgetseminaret den 20. og 21. august.

De enkelte udvalg skal udarbejde råderumsbeskrivelser for:

I 1.000 kr.	Beløb
Økonomiudvalget	5.125
Miljø, Teknik og Plan	2.012
Uddannelse, Børn og Familie	14.751
Beskæftigelse, Erhverv og Kultur	929
Social og Sundhed	11.179
I alt	33.996

Processen med råderumsbeskrivelser køres som en åben proces i fagudvalgene og kvalificeres i MED organisationen. Beskrivelserne sendes i høring hos de høringsberettigede parter.

For så vidt angår ønskeblokke, er det fagudvalgets egen kompetence at flytte inden for udvalgets ramme når det ikke ændrer, et af Byrådet, fastlagt serviceniveau. Derfor skal der ikke i disse tilfælde fremsendes ønskeblokke. De eneste ønskeblokke som vil blive fremsendt til Byrådets videre arbejde, er de ønskeblokke der affødes af ”Lov og cirkulæreprogrammet” efter indgåelse af økonomiaftalen for kommunernes økonomi for 2020.

Lovgrundlag

Den kommunale Styrelseslov.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Uddannelse, Børn og Familie drøftede planlægning af det kommende budgetarbejde for 2020-2023.

Til februar fremlægges umiddelbart tilgængelige data, egne såvel som KL's publikationer til drøftelse og identificering af områder, som der skal arbejdes videre med i processen.

Et flertal bestående af V og F beder forvaltningen om at udarbejde et råderumskatalog til 2020-2023 svarende til 20 mio. kr. i processen.

Et mindretal bestående af A og O stemmer imod.

A og O, mener at et råderumskatalog kan være fornuftigt og nødvendigt i forhold til kommunens økonomiske situation og den kendte demografiudvikling. Set i lyset af de store igangsatte besparelser, der end ikke er fuldt ud effektueret/implementeret, finder vi ikke, at det er det rette tidspunkt at skulle pege på yderligere besparelser i Uddannelse, Børn og Familie, samt Social og Sundhed.

A og O videresender punktet til økonomiudvalget med et ønske om, at Byrådet bliver samlet på et dagsseminar med fokus på at finde driftsoptimeringer og/eller besparelser på alle fagområder, der skåner de to store velfærdsområder mest muligt.

Punkt 4: Styringsdrøftelse

18/28957

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at udvalget drøfter potentielt indhold til den kommende politisk ledelsesinformation.

Beslutningstema

Første drøftelse af politisk ledelsesinformation.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetarbejdet i udvalget drøftes brugen af supplerende ledelsesinformation.

Ledelsesinformationen vil tilgå udvalget månedligt og kan indeholde forskellige opgørelser, men overordnet set er hensigten med den politiske ledelsesinformation, at denne styrker den politiske - strategiske styring inden for udvalget.

Udvalget kunne således løbende modtage information om udviklingen inden for udvalgte centrale samt decentrale områder. En information som vil basere sig på udviklingen i mængder over tid eller ændringer i enhedspriser eller varighed.

Den politiske ledelsesinformation understøtter dermed også den løbende opfølgning på udvalgte driftsområder i forhold til budget, forbrug og fremtidig udvikling.

Udvalget drøfter input til den kommende politisk ledelsesinformation og herefter udarbejder administrationen et oplæg som præsenteres på februar-mødet.

Udvalget har allerede gjort sig erfaringer med ledelsesinformation på dels beskæftigelsesområdet samt området for sårbare børn og unge. Udvalget drøfter hvorledes en månedlig ledelsesinformation bedst understøtter det politisk strategiske arbejde i den forbindelse.

Til inspiration vedlægges nuværende politisk ledelsesinformation fra Social og Sundhed samt sidste ledelsestilsyn i Børn og Familie samt ungeenheden.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Uddannelse, Børn og Familie drøftede muligheder for indhold til den kommende politisk ledelsesinformation. Børnetal og elevtal på skolerne, mængder på børn og unge i familie- og ungeafdelingen kan være indeholdt i ledelsesinformationen.

Administrationen udarbejder på den baggrund et bud på hvordan der kan vises nøgletal til mødet i februar 2019.

Bilag

Politisk ledelsesinformation til Social og Sundhed.pdf

Ledelsestilsyn - Børn og Familie og Ungeenheden - 3. kvartal 2018.pdf

Punkt 5: Henvendelse fra V og SF vedr. separat ledelse som før skolestrukturændringerne

18/29650

Sagsfremstilling

V og SF ønsker at få sat et punkt på næste dagsorden i januar 2019 UBF med udgangspunkt i initiativretten:

Det indstilles, at der tages skridt til at de to skoler Assensskolen og Landsbyordningen Salbrovad vender tilbage til separat ledelse som før skolestrukturændringerne i Assens Kommune 2017 med selvstændige adskilte ledelser.

Såfremt beslutningen skal kvalificeres i en høringsproces igangsættes denne umiddelbart med henblik på at udvalget på baggrund af indkomne hørings svar udarbejder indstilling herom til Byrådet på februar mødet.

Administrationen har udarbejdet notat for beskrivelse af en sådan proces tillige indeholdende beskrivelse af økonomien heri.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Uddannelse, Børn og Familie sender forslaget til høring i de to skolars bestyrelser og MED-udvalg og sagen genoptages til beslutning på mødet i februar 2019.

Bilag

Notat - Assens-Salbrovad - egne ledelser_LK2.docx

Punkt 6: Dialogmøder i partnerområderne

18/1916

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at indhold på dialogmøder i partnerområderne til marts 2019, drøftes.

Beslutningstema

Dialogmøder mellem udvalget og bestyrelser for dagtilbud, skoler og landsbyordninger i partnerområderne.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede på sit møde den 3. september 2018, at afholde dialogmøder mellem udvalg og bestyrelserne for dagtilbud, skoler og landsbyordninger. Dialogmøderne afholdes i partnerområderne således:

- Nord11.03.2019
- Syd13.03.2019
- Øst18.03.2019
- Vest20.03.2019

Administrationen foreslår, at dialogmøderne afholdes på en skole eller et dagtilbud i de enkelte partnerområder. Det foreslås også, at administrationen udpeger en fra hvert partnerområde til at holde oplæg om, hvilke konkrete målsætninger og fælles indsatser der er i det enkelte partnerområde.

Derudover ønskes det belyst, hvilke temaer o. lign., udvalget ønsker at have dialog med bestyrelserne om.

Økonomi

Der er meget få udgifter til forplejning, der afholdes af administrationen.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Uddannelse, Børn og Familie drøftede indhold til dialogmøder i partnerområderne til marts 2019.

Udvalget foreslår, at der holdes oplæg fra partnerområdet som indledning herunder beskrivelse af hvordan der arbejdes med inklusion.

På næste møde vil der være et forslag til proces og dialog på de kommende møder.

Punkt 7: Tilbagebetaling for holde-hjemme i dagplejen

18/29536

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at orientering om holde-hjemme ordning i dagplejen tages til efterretning.

Beslutningstema

Administrationen er af presseomtalen i DR blevet bekendt med, at det ikke er tilladt ifølge Dagtilbudsloven at refundere forældrebetaling, når forældrene selv passer deres barn ved dagplejers fravær.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget for 2014 – 2017 er der vedtaget en besparelse på Dagplejen på 400.000 kr. for at forældrene selv passer deres børn ved dagplejens fravær, hvilket medfører færre udgifter til gæstedagpleje. Efterfølgende er tilbagebetalingsordningen behandlet i Børne- og Uddannelsesudvalget den 7. maj 2014.

Ordningen trådte i kraft 1. juni 2014 og betyder, at forældre får tilbagebetaling for de dage, de selv passer deres barn ved dagplejers fravær pga. sygdom, kursus eller afspadsring.

Tilbagebetalingen pr. dag svarer til 1/30 af den månedlige opkrævning, hvilket i 2018 svarede til 85,60 kr. Fra tilbagebetalingen fratrækkes eventuelt søskendetilskud, økonomisk fripladstilskud og socialpædagogisk fripladstilskud.

Der sker ikke tilbagebetaling i forbindelse med sommerferieugerne 28-29-30-31, juleferien (dage mellem jul og nytår), påskeferien (3 dage før påske), dagen efter Kr. Himmelfartsdag, den 24. og 31. december og grundlovsdag den 5. juni.

Der er det sidste år sket tilbagebetaling for gennemsnitlig ca. 282 dage pr. måned.

Som det fremgår af nedenstående oversigt varierer antallet af dage pr. måned en del. Der er en del usikkerhed i oversigten i forhold til fordelingen på de enkelte måneder, da det kun er muligt at lave en opgørelse i forhold til opkrævningsmåneden og ikke i forhold til, hvilken måned dagene faktisk hører til.

Måned	Tilbagebetalingsdage
Januar	323
Februar	200
Marts	603
April	300
Maj	263
Juni	308
Juli	233
August	216
September	104
Oktober	212
November	352
December	265

Administrationen har stoppet tilbagebetaling til forældre, der holder deres barn hjemme fra den 12. december 2018, indtil der kommer klarhed over kommunens muligheder.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomi

Der er det sidste år sket tilbagebetaling for gennemsnitlig ca. 282 dage pr. måned, hvilket svarer til omkring 289.000 kr. årligt.

Udgiften til dispositionsplejevederlag pr. dag er i 2018 ca. 392 kr. inkl. pension og feriegodtgørelse.

Det betyder, at merudgiften pr. dag vil være ca. 306 kr., hvilket potentielt svarer til en merudgift på ca. 1.034.000 kr. om året. Dette er under forudsætning af, at alle forældre fik udbetalt 85,60 kr. pr. dag og alle forældre vælger at få deres barn i gæstedagpleje ved dagplejerens fravær, hvilket ikke nødvendigvis er tilfældet.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om holde-hjemme ordning i dagplejen til efterretning.

Bilag

Notat vedr. tilbagebetalingsordning ved dagplejers fravær

Analyseblok 08 - dagplejen budget 2014

Dagsordenspunkt i BUU 7. maj 2014

Orientering om dagtilbudslovens regler vedrørende tilskud og egenbetaling

Punkt 8: Samarbejdsaftale 2019 for Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense og Omegn - UUU

18/29525

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at samarbejdsaftalen 2019 for Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense og Omegn, UUU tages til efterretning.

Beslutningstema

Orientering om ny samarbejdsaftale 2019 for Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense og Omegn, UUU.

Sagsfremstilling

1. januar 2019 træder Kerteminde Kommune ud af samarbejdet med de 4 øvrige kommuner i Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense og Omegn, UUU. Kommunerne der bliver tilbage i samarbejdet om UUU er Odense, Nyborg, Nordfyns og Assens kommuner.

Samarbejdsaftalen er blevet konsekvensrettet som følge af, at Kerteminde Kommune er udtrådt pr. 1 januar 2019.

Ligeledes er der tilføjet afsnittene 7.1-7.3. og en tilføjelse af, at der er indhentet databehandleraftaler.

Økonomi

Budgettet for deltagelse i UUU samarbejdet er vedtaget sammen med det samlede budget for 2019.

Beslutningskompetence

Uddannelse Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Uddannelse, Børn og Familie tog samarbejdsaftalen 2019 for Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense og Omegn, UUU til efterretning.

Bilag

181214 Samarbejdsaftale UUU 2019.pdf

Punkt 9: Tilsyn med private institutioner 2017-2018

18/18986

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at orientering om tilsyn med private institutioner 2017-2018 godkendes.

Beslutningstema

Byrådet er iflg. Dagtilbudsloven forpligtet til at føre tilsyn med kvaliteten i de private institutioner.

Sagsfremstilling

Ifølge Dagtilbudsloven skal private institutioner, lige som kommunale institutioner, fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge og pædagogiske læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv.

I Assens Kommune forgår tilsynet med de tolv private institutioner på samme måde som tilsynet med de kommunale dagtilbud, hvor der tages udgangspunkt i to aspekter; kontrol og udvikling af det pædagogiske arbejde.

De enkelte private institutioner udarbejder hvert andet år en kvalitetsaftale, som danner baggrund for kvalitetssamtalen med administrationen. Ved tilsynsbesøget er administrationen, inden kvalitetssamtalen, blevet vist rundt i den enkelte private institution, hvor der undervejs har været dialog om læringsmiljøer med fokus på bl.a. æstetik, indretning, støj og pædagogik.

Sammenfattende er helhedsvurderingen af tilsynet med de private institutioner i Assens Kommune, at størstedelen har velfungerende institutioner, der arbejder bevidst med at styrke kvaliteten i den pædagogiske praksis. Der ses en tendens til, at institutioner med en vis størrelse og et stabilt børnetal har bedre forudsætninger for at skabe alsidige og udviklende læringsmiljøer. Dette skyldes til dels en økonomisk forudsigelig ramme og et råderum, der giver mulighed for bl.a. opkvalificering af personalet. Dog har lederens engagement, visioner og evne til at motivere medarbejderne stor betydning for den faglige kvalitet i den private institution.

Ved tilsynsbesøgene har administrationens fokus også været rettet mod efterlevelse af kommunens retningslinjer ift. normering og sprogvurderinger. Det er især en udfordring for de mindste institutioner at efterleve kravet om min. to voksne tilstede i hele åbningstiden, hvilket har ført til et påbud i en enkelt institution. Påbud er taget til efterretning, og institutionen følger nu retningslinjerne. Ligeledes har administrationen flere steder måtte gøre lederen opmærksom på kravet om, at alle børn i Assens Kommune skal sprogvurderes omkring tre års alderen. I løbet af foråret 2019 følger den pædagogiske konsulent op på, hvorvidt dette krav efterleves i alle private institutioner.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med orienteringen om tilsyn i private institutioner.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Uddannelse, Børn og Familie godkender orientering om tilsyn med private institutioner 2017-2018.

Bilag

Bilag: Tilsyn med private institutioner

Punkt 10: Brugsretsftaler for kommunale ejendomme med eksterne brugere

18/25772

Indstilling

Udviklingsdirektøren indstiller, at der kun indgås nye eller udvidede brugsretsftaler til kommunale bygninger med eksterne brugere (foreninger eller interessegrupper), hvis disse er tidsbegrænset til senest 31. december 2019.

Beslutningstema

Med afsæt i budgetforliget for 2019-2022, er der igangsat en proces med henblik på at kunne realisere et økonomisk potentiale inden for det kommunale ejendomsområde på 1.8 mio. kr. stigende til 4.9 mio. kr. henover årene 2020 -2022 og frem. Det indebærer, at den økonomiske styring og organisering af opgaverne i højere grad samles og at der arbejdes med bl.a. arealoptimering og bedre lokaludnyttelse.

For at sikre størst muligt råderum i arbejdet med optimering af bygningsmassen og –driften, skal der tages stilling til varighed i eventuelt nye indgåede brugsretsftaler.

Sagsfremstilling

Aftaleparterne bag budget 2019-2022 har ønsket, at udvalgsformændene udgør en styregruppe, som står i spidsen for den forberedende proces i 2019. Styregruppen blev nedsat den 10.december med Dan Gørtz (V) som formand, og arbejdet med at udpege en fremtidig model for en styrket central ejendomsfunktion, er nu i gang.

I forbindelse med strukturændringer eller generelt ændret anvendelse af kommunens ejendomme, opstår der ofte ønsker fra foreninger eller interessegrupper om at overtage bygningerne, eller væsentligt udvide disponeringsmulighederne, via ændrede brugsretsftaler. I disse tilfælde indgår Assens Kommune en brugsretsftale med aktørerne og Assens Kommune varetager fortsat bygningernes driftsudgifter.

Seneste eksempler på sådanne aftaler er i forbindelse med brugen af Skallebølle Skole og Dreslette Skole.

For at sikre den størst mulige fleksibilitet i den kommende ejendomsstrategi og fremtidige driftsorganisering af ejendomsområdet, er det hensigtsmæssigt at alle nuværende kommunale bygninger indgår i det samlede arbejde med en styrket ejendomsfunktion. Administrationen anbefaler derfor, at nye eller ændrede brugsretsftaler tidsbegrænses, indtil der foreligger en samlet plan for ejendomsområdet.

Sagen forelægges i alle udvalg, idet kompetencen over de kommunale bygninger er placeret i alle respektive fagudvalg.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Beslutningskompetence

[Uddannelse, Børn og Familie.](#)

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Uddannelse, Børn og Familie godkender, at der kun indgås nye eller udvidede brugsretsaftaler til kommunale bygninger med eksterne brugere (foreninger eller interessegrupper), hvis disse er tidsbegrænset til senest 31. december 2019.

Punkt 11: Orientering

Sagsfremstilling

1. Henvendelse fra Assensskolen
Assensskolen har rettet henvendelse vedrørende dialog med udvalget.
2. Dagplejen
Administrationen orienterer om status på processen
3. Høring af ny sundhedsaftale 2019-2023 – se bilag
Sundhedsaftalen danner rammen for samarbejdet mellem Region Syddanmark, kommunerne og almen praksis. Sundhedskoordinationsudvalget i Syddanmark har den 11. december sendt udkast til Sundhedsaftalen 2019-2023 i høring med høringsfrist den 4. februar 2019.
Høringsbrev og Høringsudkast er vedlagt som bilag. Forslag til hørings svar behandles på møder i SSU og UBF den 4. februar 2019.
4. Tommerup Motocross- & Speedwayklub
Folkeoplysningsudvalget har godkendt Tommerup Motocross- & Speedwayklub som forening efter folkeoplysningsloven. Uddannelse, Børn og Familie besluttede den 4. juni 2018, at klubben nedlægges som aktivitet under Assens Ungdomsskole fra 31. december 2018. Samtidig blev det besluttet, at klubbens budget skulle omplaceres til fritids- og folkeoplysningsområdet.
5. Tandplejen
Tandplejen har som andre kommuner p.t. betydelige rekrutteringsvanskeligheder. Administrationen orienterer med udgangspunkt i vedlagte notat om status på den aktuelle situation i den Kommunale Tandpleje.
6. Helhedsklassen
Orientering om status.
7. Det videre arbejde med ”strategisk perspektivering af ejendomsområdet” – se bilag
Den politiske styregruppen for den videre proces er nedsat med Dan Gørtz (V) som formand. Den politiske styregruppe vil følge projektet gennem de forskellige faser, og arbejde med afsæt i et kommissorium, som forelægges på gruppens næste møde. Ligeledes er der i projektet etableret en administrativ styregruppe, ligesom projektet i øvrigt vil blive gennemført med en bred involvering af berørte ledere og medarbejdere, så modelvalget kvalificeres, af de nuværende bygningsansvarlige. Udover at tilvejebringe et beslutningsgrundlag for valg af fremtidig organisationsmodel, vil projektet frem mod sommeren 2019 tillige have fokus på at udarbejde en ejendomsstrategi for Assens Kommune, som skal fastlægge de strategiske pejlemærker og målsætninger for udviklingen af ejendomsområdet i Assens Kommune. Processen opdeles i 2 indledende faser. Fase 1. Forberedelse af analyseprocessen med udarbejdelse af kommissorier, planlægning af politisk og administrativ inddragelse samt valg af 2 modeller for ejendomsdrift, til videre analysering. Fase 2. Analyse af to udvalgte modelalternativer, formulering af ejendomsstrategi samt udarbejdelse af samlet beslutningsgrundlag. Procesplan er vedlagt som bilag.
8. Orientering om Økonomi på Ebberup Landsbyordning
9. Fynske Bank Sportslørdag 2019
Assens Kommune deltager i årets Fynske Bank Sportslørdag den 19. januar 2019. Fynske Bank Sportslørdag er en sportsfestival og en fælles fejring af idrætslivet, frivillighed og stjerner fra hele Fyn. Fra kl 13-17 vil der i Odense Idrætspark være mulighed for at publikum kan dyste i over 40 forskellige idrætsgene, se prisuddelinger, lytte til spændende interviews og meget mere. Der er gratis adgang til denne del af festlighederne.

Efterfølgende er der reception på Nature Energy Park kl. 17-21 I forbindelse med receptionen overrækkes to priser. Henholdsvis Årets Frivillige Idrætsleder og Årets Fynske Idrætsforening. Assens Kommune har indstillet henholdsvis Jesper Madsen fra Vissenbjerg GIF til idrætslederprisen og SSV Højfyn til foreningsprisen. Invitationen til dette arrangement er udsendt til medlemmerne af UBF samt formanden for Folkeoplysningsudvalget.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Uddannelse, Børn og Familie tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Pkt. 1 - Assensskolen Plakat Hjerte.pdf

Pkt. 1 - Henvendelse fra Assensskolens bestyrelse.PDF

Pkt. 3 - Høringsversion til Sundhedsaftalen 2019-2023.pdf

Pkt. 3 - Høringsbrev - Sundhedsaftalen 2019-2023.pdf

Pkt. 5 - Notat vedr. Den Kommunale Tandpleje

Pkt. 7 - Procesplan

Punkt 12: Eventuelt

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 07-01-2019

Orientering om processen i Familiehuset samt om situationen i Vissenbjergområdet som omtalt i pressen.