

# **REFERAT Uddannelse Børn og Familie 2018-2021 d. 12-08-2019**

**Mødedato** Mandag d. 12. august 2019 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 2

**Mødedeltagere** Sara Emil Baaring, Charlotte Vincent Petersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Henrik Mott Frandsen (Afbud), Nikolaj Leed Henriksen, Karin Christiansen, Mogens Mulle Johansen

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Godkendelse af dagsorden.....  | 3  |
| Støtte til forening med udendørs modelflyvning - Vestfyns Modelflyveklub.....    | 4  |
| Strategihus inkl. uddybende beskrivelser.....                                    | 6  |
| Uddannelse, Børn og Families strategihus og forberedelse til Byrådstemamøde..... | 7  |
| Idekatalog til kommende sundhedsstrategi.....                                    | 8  |
| Den reviderede it strategi.....  | 10 |
| Anvendelse og sammenhæng i støtte til unge i udsatte positioner.....             | 12 |
| Igangsætning af sundhedsbølgen fra MODVILJE til MOD & VILJE.....                 | 13 |
| Orientering vedr. ny Dagtilbudslov.....  | 15 |
| Lukket: Ny honoreringsmodel plejefamilier.....                                   | 17 |
| Anmodning om navneskift - Assensskolen.....                                      | 18 |
| Henvendelse fra Venstre.....   | 20 |
| Ny model for organisering af ejendomsområdet i Assens Kommune (høringssvar)..... | 21 |
| Orientering.....   | 24 |
| Eventuelt.....   | 25 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 2: Støtte til forening med udendørs modelflyvning - Vestfyns Modelflyveklub.**

18/16868

### **Indstilling**

Udviklingsdirektøren indstiller, at udvalget beslutter:

1. At anvende en model for støtte, hvor kommunalfuldmagtsreglerne anvendes til at støtte en idrætsdisciplin og en konkret idrætsklub således:
  - At vælge at støtte idrætsdisciplinen modelflyveklubber og
  - Inden for denne disciplin at vælge at støtte Vestfyns Modelflyveklub.
2. At støtten til de udendørs faciliteter ydes med 70% af udgifterne til leje af græsareal samt driftsmidler (brændstof) til græsklipper.
3. At udgiften til støtten finansieres fra området 'andre fritidsfaciliteter.

### **Beslutningstema**

Ansøgningen har været behandlet i Folkeoplysningsudvalget, som ikke ønsker at bevilge tilskud og ej heller er indstillet på at ændre i principperne, som siger at der ikke bevilges tilskud til udendørs anlæg.

Sagen har også tidligere været behandlet i Uddannelse, Børn og Familie og Byrådet. Udvalget skal træffe beslutning om, der skal bevilges støtte til Vestfyns Modelflyveklub.

### **Sagsfremstilling**

Vestfyns Modelflyveklub har ansøgt om et årligt driftstilskud på 25.000 kr. Med et driftstilskud vil det give klubben mulighed for at spare op til fremtidig plæneklipper og forbedringer i form af klubhus, el, vand, kloak, planering af flyveplads.

Klubben lejer et privat græsareal på 8.000 kvm. til dens aktiviteter. Til vedligeholdelse af arealet er der bl.a. brug for plæneklipper og det forventes, at der skal købes en ny i 2019.

Folkeoplysningsudvalget har tidligere givet afslag på ansøgningen med den begrundelse, at Assens Kommune ifølge de principper, der er vedtaget for lokaletilskud til foreninger, ikke yder tilskud til udendørs anlæg.

Sagen er efterfølgende behandlet i Uddannelse, Børn og Familie samt Byrådet. I udvalget var der et flertal, som ønskede at give mulighed for at støtte Vestfyns Modelflyveklub. Byrådet oversendte sagen til Uddannelse, Børn og Familie med henblik på, at udvalget optager en dialog med Folkeoplysningsudvalget.

Kommunens juridiske afdeling har udarbejdet et notat, som beskriver kommunens muligheder for at yde støtte til folkeoplysende foreninger, som benytter private udendørsanlæg. Støtten ydes efter kommunalfuldmagten, idet det ikke er muligt at give tilskud dertil efter folkeoplysningsloven.

Det er fast antaget i forvaltningsretten, at kommunen efter kommunalfuldmagten kan vælge at yde støtte til idræt, herunder udvælge inden for hvilke idrætsdiscipliner, der skal ydes støtte. Det antages i forlængelse heraf, at kommunen kan vælge at øremærke støtten til eksempelvis leje og/eller vedligeholdelse af private udendørsanlæg.

Støtten vil kunne ydes uden at kommunen samtidig bliver forpligtet til at yde tilsvarende støtte til andre foreninger, der benytter private udendørsanlæg.

Det er isoleret set en fravigelse af det forvaltningsretlige lighedsprincip, at kommunen kan vælge at støtte én idrætsforening frem for andre inden for samme idrætsdisciplin. Baggrunden herfor er, at hvis kommunen skulle yde støtte til alle foreninger inden for samme idrætsdisciplin, ville dette enten lægge beslag på en uforholdsmæssig stor andel af kommunale ressourcer, eller der ville blive tale om så begrænset støtte til hver enkelt forening, at aktiviteten reelt ikke ville blive understøttet.

Administrationen anbefaler således:

- At støtten gives efter kommunalfuldmagtsreglerne, og dermed kan målrettes én idrætsdisciplin og én idrætsforening

- At støtten til de udendørs faciliteter ydes med 70% af udgifterne til leje af græsareal samt driftsmidler (brændstof) til græsklipper.

Folkeoplysningsudvalget behandlede sagen på møde den 30. april 2019.

Et flertal i Folkeoplysningsudvalget kunne ikke støtte indstillingen. Udvalget pegede alternativt på, at udgiften kan henføres til området 'andre fritidsfaciliteter'.

Folkeoplysningsudvalget har med sin indstilling ikke ønsket at ændre i et vedtaget princip om ikke at bevilge lokaletilskud til udendørs faciliteter. Udvalget foreslog derfor, at en beslutning om bevilling og udgiften løftes ud af dets kompetence og budgetområde, så Folkeoplysningsudvalget kan fastholde princippet om, at der ikke ydes tilskud til udendørs faciliteter. Budgetområdet 'Andre fritidsfaciliteter' ligger kompetencemæssigt under Uddannelse, Børn og Familie.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Til Vestfyns Modelflyveklub vil et tilskud givet efter kommunalfuldmagten ligge på 7.000 – 10.000 kr. årligt. Beløbet vil kunne afholdes inden for den nuværende økonomiske ramme til 'andre fritidsfaciliteter'.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie godkender:

1. At anvende en model for støtte, hvor kommunalfuldmagtsreglerne anvendes til at støtte en idrætsdisciplin og en konkret idrætsklub således:
  - At vælge at støtte idrætsdisciplinen modelflyveklubber og
  - Inden for denne disciplin at vælge at støtte Vestfyns Modelflyveklub.
2. At støtten til de udendørs faciliteter ydes med 70% af udgifterne til leje af græsareal samt driftsmidler (brændstof) til græsklipper.
3. At udgiften til støtten finansieres fra området andre fritidsfaciliteter.

Socialdemokratiet stemmer imod, ud fra at vi mener det er forkert at anvende kommunalfuldmagten og dermed fravige lighedsprincippet i tilskud til foreninger på privat ejet jord.

## **Bilag**

Mulighed for støtte til private udendørsanlæg efter kommunalfuldmagten

## **Punkt 3: Strategihus inkl. uddybende beskrivelser**

17/23989

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Strategihuset inkl. indholdsbeskrivelser tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Foranlediget af den seneste tids arbejde med Strategihuset, samt i forbindelse med drøftelser om indholdet i kommende politikker er der udarbejdet en skematisk oversigt, der beskriver indholdet i Strategihusets forskellige bygningsdele.

Heri er kompetencefordelingen mellem henholdsvis Byråd og udvalg, samt mellem Byråd/udvalg og administrationen også tydeliggjort (bilag 1). Beskrivelserne er desuden indsat i den grafiske fremstilling af Strategihuset (bilag 2), der fremadrettet benyttes af alle udvalg. Sagen forelægges til udvalgets orientering.

### **Sagsfremstilling**

Strategihuset har til hensigt at skabe overblik over udvalgenes vigtigste politikker, både tværgående og fagspecifikke, deres sammenhæng til Byrådets fælles vision samt udvalgets løbende understøttende beslutninger. Derudover har Strategihuset til formål at skabe en fælles strategisk arbejdsmetode og sprog blandt politikere og administration.

Hensigten med tilføjelsen af beskrivelserne til det eksisterende strategihus er at skabe en ensartet forståelse af de forskellige niveauer, herunder indholdet i eksempelvis politikker, strategier m.v. Derudover bidrager beskrivelserne med at tydeliggøre, hvem der har beslutningskompetencen inden for hvert af niveauerne.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie tog Strategihuset inkl. indholdsbeskrivelser til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 1 - matrix

Bilag 2 - Strategihus inkl. beskrivelser

# **Punkt 4: Uddannelse, Børn og Families strategihus og forberedelse til Byrådstemamøde**

17/23989

## **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller:

- at Strategihuset endeligt justeres
- at udvalget, som led i forberedelserne til det kommende temamøde om Vision 2030, drøfter udvalgets politikker, herunder særlige opmærksomhedspunkter.

## **Beslutningstema**

I forlængelse af forudgående sag vedr. det opdaterede strategihus og som led i

forberedelserne til temamøde vedr. Vision 2030 udarbejdes det endelige overblik over udvalgets strategihus, ligesom særlige opmærksomhedspunkter vedr. de enkelte politikker drøftes.

## **Sagsfremstilling**

Justeret strategihus

På baggrund af forudgående sag, hvor skillelinjerne mellem særligt politik og strategi er tydeliggjort, justeres udvalgets Strategihus. Strategihuset skal derfor indeholde de vedtagne politikker inden for udvalgets område, ligesom politikker, hvor udviklingsprocessen er igangsat kan tilføjes i overblikket. I oversigten noteres også kommende politikker, såfremt dette er besluttet.

Forberedelse til Byrådstemamøde

På kommende Byrådstemamøde vedr. Vision 2030 vil Byrådets politikker være et af omdrejningspunkterne. Særligt vil der her være fokus på at skabe kendskab og viden om, hvor der er behov for en tværgående og fælles indsats i forhold til de enkelte politikker, hvis målene skal nås. På den baggrund bedes udvalget, som led i deres egne forberedelser, drøfte særlige opmærksomhedspunkter i forhold til udvalgets politikker.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie godkender udvalgets udkast til strategihus.

## **Bilag**

Strategihus til UBF

## **Punkt 5: Idekatalog til kommende sundhedsstrategi**

18/11087

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at udvalget drøfter og prioriterer indsatser, der skal indgå i en fælles sundhedsstrategi, som skal understøtte implementering af den nye sundhedspolitik 'Fra MODVILJE til MOD & Vilje'.

### **Beslutningstema**

I juni blev udkast til ny sundhedspolitik behandlet af alle stående udvalg, og Byrådet udsendte den 26. juni politikken i offentlig høring i perioden fra 27. juni og frem til den 22. august 2019. Den 18. september 2019 får Byrådet med baggrund i indkomne høringssvar politikken til endelig godkendelse.

På juni møderne havde alle udvalg en indledende drøftelse af et idekatalog med henblik på prioritering og udvikling af indsatser, der understøtter sundhedspolitikken i en sundhedsstrategi, der skal besluttes i forlængelse af politikken godkendelse. Udvalgene ønskede at arbejde videre med Idekataloget på de kommende møder.

Sagen behandles i august i Social og Sundhed.

### **Sagsfremstilling**

De konkrete indsatser og handlinger, der skal være med til at indfri ambitioner og effektmål i sundhedspolitikken skal besluttes i en fælles sundhedsstrategi. Til udvalgenes junimøder blev der fremlagt et Idekatalog med forslag til 19 fokusområder samt en række konkrete forslag til indsatser / handlinger for hvert af de seks pejlemærker i politikken. Kataloget tog udgangspunkt i Vision 2030 "Med vilje og hjerte", forpligtende aftaler som fx "Sundhedsaftalen" og "Røgfri Fremtid", KL's sundhedsudspil: "Forebyggelse for fremtiden" samt anbefalinger fra 17.4 opgaveudvalget om sundhed, ideer fra Mandag Morgens Folkemøde om sundhed samt input fra administrationen.

Administrationen har, med baggrund i ønske på fællesmøde mellem Social og Sundhed og Uddannelse, Børn og Familie den 3. juni, for hver af de konkrete forslag i kataloget beskrevet, om indsatsen blot kræver, at der træffes en politisk/administrativ beslutning eller, om den kræver yderligere udvikling og et tilhørende budget. Idekataloget i version 2 er vedlagt som bilag.

Med udgangspunkt i dette katalog kan alle stående udvalg prioritere hvilke indsatser, der skal indgå i sundhedsstrategien og kan evt. tilføje yderligere initiativer. Strategien skal sikre indfrielse af mål og ambitioner i sundhedspolitikken og skal løbende justeres i forhold til ønsket effekt og budgetprioriteringer. Det anbefales, at sundhedsstrategien vedtages i umiddelbar forlængelse af sundhedspolitikken.

### **Økonomi**

Dele kan finansieres i eksisterende budgetramme ved omprioritering, andet kan tilgå budgetforhandlingerne til eventuel prioritering.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie drøftede og prioriterede indsatser, der skal indgå i en fælles sundhedsstrategi, som skal understøtte implementering af den nye sundhedspolitik 'Fra MODVILJE til MOD & Vilje'.

Der udarbejdes af administrationen et gant-diagram som viser implementering af de udvalgte områder.

Følgende gøres grønne: Dialog mellem UBF og folkeoplysningsudvalget. Der stilles krav om, at Assens Kommunes skoler gøres røgfri hurtigst muligt. Alkoholtemaet indgår i arbejdet med røgfri skoletid.

## **Bilag**

Idekatalog til Sundhedsstrategi (version 2) 08-07-2019

## Punkt 6: Den reviderede it strategi

16/20606

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller på baggrund af de indkomne høringsforslag, at den reviderede it strategi for dagtilbud og skole godkendes.

### Beslutningstema

Den reviderede it strategi har været sendt til høringsring i bestyrelser og MED-udvalg på dagtilbuds- og skoleområdet. Efter endt høringsfase sendes den reviderede strategi til godkendelse i udvalget.

### Sagsfremstilling

Der har været foretaget en revidering af it strategien som følge af ændret budget.

Udvalget godkendte i november 2016 it strategien. Udvalget blev i november 2018 orienteret om, at it strategien ville blive revideret på baggrund af den vedtagne besparelse på digitaliseringspuljen.

Administrationen fremlagde forslag til ændringer i strategien på flere niveauer, hvor ændringerne blev kvalificeret. Ændringerne er skrevet ind i den reviderede it strategi. Primært er ændringerne tilpasset den ændrede ramme for digitalisering i skole, så den enkelte skole kan tilrettelægge en undervisning, der kan opfylde strategiens mål.

Der er indkommet i alt 18 hørings svar fra 15 institutioner. Der er indkommet 14 hørings svar fra bestyrelser og 4 hørings svar fra Med-udvalg.

Hørings svarene giver udtryk for, at revideringen af strategien er en nødvendighed pga. besparelserne, men besparelserne generelt på it området opleves som problematiske.

Å

Herunder hørings svarenes bud på mulige udfordringer, på baggrund af besparelser på it området:

- It-kompetente medarbejdere skifter job til andre kommuner
- Skævvridning skolerne imellem – nogle skoler vil have mulighed for flere indkøb
- Det matcher ikke Assens Kommunes vision for Dagtilbud og Skole: I Assens Kommune lykkes alle børn
- Elevernes it kompetencer forringes
- Elever på en skole i 2019 bør have en pc til rådighed.

Å

Herunder hørings svarenes kommentarer vedr. revideringen af it strategien:

- Det reviderede forslag har sænket ambitionsniveauet - men ikke nok i forhold til kommende budgetter
- Den reviderede it strategi vil på grund af besparelser være i et afviklingsfelt
- Det opleves som en tilbagegang, når der ændres på ressourcefordelingen og ambitionerne for it området
- Bekymring for den socioøkonomiske ulighed det skaber, når der ikke længere stilles krav til elevers adgang til en personlig device
- De indkøbte læringsportaler på skoler vil blive brugt i et mindre omfang
- Det accepteres politisk, at alle skoler ikke har lige ressourcer og muligheder
- Den reviderede udgave indeholder vage formuleringer (det tilstræbes, i den udstrækning skolen har råd til og når skolen har mulighed for)
- Det skaber et uens skolevæsen
- Det kan skabe en større ulighed mellem børnene
- Oplevelse af, at midlerne er fjernet men forventningerne de samme.

Å

Herunder undring og spørgsmål fra hørings svarene:

- Kan der evt. søges om bevillinger til it udstyr fra fonde o. lign.?
- Vil der være en økonomisk gevinst ved indkøb af Chromebooks versus pc'er?
- Undring over hvorfor formålet ikke er blevet revideret
- Kan kravet om BYOD (bring your own device) rykkes ned til 6. kl.?

Å

Høringssvarene og den reviderede it strategi er vedlagt som bilag.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie godkender på baggrund af de indkomne høringforslag, den reviderede it strategi for dagtilbud og skole.

I forbindelse med den kommende strategi skal der samles op på den nyeste viden der findes om området som oplæg til strategiarbejdet.

## **Bilag**

Revideret it strategi dagtilbud og skole

Samling af høringssvar

## **Punkt 7: Anvendelse og sammenhæng i støtte til unge i udsatte positioner**

19/12721

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at udvalget tager orientering om brugen af støtte til unge i udsatte positioner - Fast kontaktperson (servicelovens §52 stk. 3, nr.6), Bostøtte (Servicelovens §85) og Mentor (LAB-lovgivningen §31b) til efterretning.

### **Beslutningstema**

På baggrund af konkret drøftelse i udvalget om støttemuligheder for unge på tværs af lovgivning orienteres udvalget om anvendelse og sammenhænge mellem de tre støtteforanstaltninger.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen orienterer om anvendelse og sammenhænge mellem de tre støtteforanstaltninger for unge mellem 15 og 29 år og anmoder udvalget om at tage orienteringen til efterretning.

### **Lovgrundlag**

Serviceloven og Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om brugen af støtte til unge i udsatte positioner - Fast kontaktperson (servicelovens §52 stk. 3, nr.6), Bostøtte (Servicelovens §85) og Mentor (LAB-lovgivningen §31b) til efterretning.

### **Bilag**

Notat om anvendelse og sammenhæng i støtte til unge i udsatte positioner på tværs af forskellige myndighedsområder.pdf

# **Punkt 8: Igangsætning af sundhedsbølgen fra MODVILJE til MOD & VILJE**

18/11087

## **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at lokalrådene inviteres til medskabelse og deltagelse i sundhedspolitikens umiddelbare opstart.

## **Beslutningstema**

På fællesmøde mellem Social og Sundhed og Uddannelse, Børn og Familie den 3. juni blev administrationen, på baggrund af drøftelser på mødet, bedt om at udarbejde et forslag til, hvordan sundhedsbølgen fra MODVILJE til MOD & VILJE kan igangsættes, når den nye sundhedspolitik godkendes til september.

## **Sagsfremstilling**

Den nationale undersøgelse af danskernes sundhedstilstand, Sundhedsprofilen, viste i foråret 2018, at der er en række udfordringer med danskernes sundhed både fysisk og mentalt. Undersøgelsen viser blandt andet, at der både nationalt og i Assens Kommune i perioden fra 2010-2017 er blevet flere overvægtige og svært overvægtige, der er færre, der er fysisk aktive, der er flere, der har dårligt mentalt helbred – især blandt yngre kvinder – og flere unge er begyndt at ryge. Samtidig er den sociale ulighed i sundhedstilstanden stigende.

Den 26. juni har Byrådet derfor sendt en ny Sundhedspolitik i offentlig høring frem til 22. august og den godkendes efter planen den 18. september. Byrådet ønsker med den nye politik at starte en sundhedsbølge under mottoet: 'Fra MOD-VILJE til MOD & VILJE'.

Sundhedsudfordringen er et fælles ansvar og Assens Kommune kan ikke løse den alene. Vi har brug for, at alle aktører – kommune, borgere, virksomheder og foreninger – samarbejder. Lokalrådene er dermed en vigtig aktør og medspiller i forhold til at implementere Sundhedspolitikken. Her findes en bred repræsentation af aktører, stort engagement, ildsjæle, kendskab til lokalområdet og adgang til et stort netværk.

En forudsætning for, at Lokalrådene kan tage ansvar for at fremme borgernes sundhed og sætte noget i værk som del af sundhedsbølgen er reel involvering. Det foreslås derfor, at Lokalrådsformænd i forbindelse med sundhedspolitikens godkendelse inviteres til et arrangement: "Sunde lokalområder", hvor de hver især bliver bedt om at forberede et oplæg om, hvordan de allerede eller fremadrettet kan arbejde med at fremme borgernes sundhed netop i deres lokalområde. Oplægget forberedes ud fra en række spørgsmål og med baggrund i udfordringsbilledet omkring sundhedstilstanden. Arrangementet tjener dermed som gensidig inspiration og ideudvikling til, hvordan man med MOD & VILJE kan fremme borgernes sundhed i lokalområderne. Forslaget er beskrevet i vedlagte bilag.

Sagen behandles også i Social og Sundhed.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie godkender, at lokalrådene inviteres til medskabelse og deltagelse i sundhedspolitikens umiddelbare opstart. De lokale foreninger inviteres med til møderne.

## **Bilag**

## Involvering af Lokalområder

## **Punkt 9: Orientering vedr. ny Dagtilbudslov**

19/12965

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Uddannelse, Børn og Familie orienteres om status og den videre proces med implementering af den nye Dagtilbudslov i Assens Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Den 1. juli 2018 trådte den nye Dagtilbudslov i kraft. Der er afsat to år til implementering altså frem til 1. juli 2020. Der er fulgt midler med til kompetenceløft af dagplejere, faglige fyrtårne, ledere og forvaltning. Der skal foreligge en ny styrket pædagogisk læreplan for hvert dagtilbud, som afspejler og rammesætter den pædagogiske praksis. Den pædagogiske læreplan vil fremadrettet indgå som et vigtigt element i det lovpligtige tilsyn for såvel kommunale som private dagtilbud.

Den nye lovgivning indeholder en række nye elementer, som skal kvalificere den pædagogiske praksis bl.a. følgende:

- Alle dagtilbud skal arbejde ud fra et fælles pædagogisk grundlag – som er beskrevet ift. 9 udvalgte parametre som Barnesyn, Dannelse og Barneperspektiv, Leg, Læring Samarbejde med forældre om børns læring m.m.
- Læreplaner med pædagogiske mål rettet mod både læringsmiljø og børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse
- Børn skal tilbydes læringsmiljøer hele dagen
- Leg og læring er ”vejen” til børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse
- Kulturudvikling fra praksisfællesskaber til læringsfællesskaber – som er en videreudvikling af et dygtigt praksisfællesskab til at dygtigt læringsfællesskab for både børn og voksne
- Etablering af en evalueringskultur, hvor medarbejdere løbende er nysgerrige og undersøgende på praksis men henblik på at udvikle og kvalificere praksis på et vidensbaseret grundlag
- Fra forældresamarbejde til samarbejde mellem forældre og dagtilbud om barnets trivsel, udvikling, læring og dannelse
- MM.

Assens Kommune har fået 1.049.739,17 kr. til kompetenceløft. Der er gennemført følgende forløb:

- 3 dages kurser for faglige fyrtårne (pædagoger)
- 3 dages kurser for ledere
- 1 dag kursus for forvaltning

Der gennemføres kompetenceløft for dagplejen i foråret 2020.

Dagtilbuddene i Assens Kommune er godt i gang med at analysere nuværende praksis, oversætte og omsætte den nye lovgivnings intentioner i praksis. Der er arbejdes lokalt med forskellige udgangspunkter, som det giver bedst mening eksempelvis arbejder nogle med børnefællesskaber, andre med evalueringskultur og andre igen med læringsmiljøet. Samtidig er der udarbejdet en overordnet plan for at sikre, at alle når igennem alle elementerne inden juli 2020. Efter juli 2020 vil man lokalt fordybe sig i afgrænsede elementer bl.a. som opfølgning på tilsyn med henblik på at skabe læringsmiljøer af endnu højere kvalitet som understøtter børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse.

Intentionerne i den nye lovgivning bygger oven på det faglige fundament, som allerede er i de kommunale dagtilbud: Faglig ledelse, Styrket fokus på børns læring, Fremtidens Dagtilbud, ICDP, trivselsmålinger m.m.

Der er ligeledes allerede gode erfaringer med at arbejde vidensbaseret via brug af data og evaluering. Det er vigtigt, at der udvikles metoder, som er realistiske i en travl hverdag. Det skal ske sammen med børnene i praksis, og derfor skal de være let tilgængelige og samtidig kunne levere nye indsigter. Det er et vigtigt redskab til at kvalificere og understøtte den professionelle dømmekraft i praksis.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 10: Lukket: Ny honoreringsmodel plejefamilier**

19/13028

## **Punkt 11: Anmodning om navneskift - Assensskolen**

19/13190

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at Assensskolens ønske om navneskifte til Peter Willemoesskolen imødekommes.

### **Beslutningstema**

Assensskolens bestyrelse, ledelse og medarbejdere ønsker, at Assensskolen ændrer navn til Peter Willemoesskolen.

### **Sagsfremstilling**

Assensskolens bestyrelse, ledelse og medarbejdere ønsker, gennem anmodning af 4. juni 2019, at ændre navn til Peter Willemoesskolen.

Assensskolen er i gang med en proces omkring profilering og nytænkning af skolen.

Skolen udtrykker, at de har brug for en ny start. Det vil de bl.a. gøre ved at ændre navnet til Peter Willemoesskolen.

Bestyrelsen håber, at de får samlet penge ind til et Willemoesskib, som skal placeres på skolens legeplads. Dette vil få navn og skole til at hænge sammen.

I forbindelse med navneskiftet vil der blive afholdt aktiviteter, som samlet vil markere skiftet.

Administrationen har sammen med kommunens jurister undersøgt, om der er hindringer i forhold til at benytte navnet som navnet på skolen.

Der har været rettet henvendelse til både ministerier og styrelser for at få vejledning i forhold til navneskiftet.

Juristerne konkluderer, at Assensskolen godt kan ændre navn til Peter Willemoesskolen.

Begrundelsen findes i, at der ikke er registreret et patent- eller varemærke på navnet, og fordi navneloven kun gælder fysiske personer og ikke offentlige institutioner.

Navneskiftet skal gælde fra 1. september 2019.

### **Økonomi**

Det anslås, at udarbejdelse af skilte m.v. beløber sig til ca. 10.000 kr.

### **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at Assensskolens ønske om navneskifte til Peter Willemoesskolen imødekommes.

## **Bilag**

Anmodning fra Assensskolen om navneskift

## **Punkt 12: Henvendelse fra Venstre**

19/14812

### **Sagsfremstilling**

Venstres medlemmer af Uddannelse, Børn og Familie - Karin Christiansen ønsker at dagsordensætte følgende:

Kravet om at folkeskoleeleverne skal gennemføre de nationale test har den seneste tid været til debat. Der er sået fornyet tvivl om kvaliteten af de nationale test samt stillet spørgsmålstegn ved, om skolernes tidsforbrug på at gennemføre disse test egentlig fremmer god evalueringskultur.

Venstres medlemmer af UBF ønsker at være nysgerrige på skolernes oplevelse af brugen af de nationale test samt ønsker at drøfte mulighederne for at indgå i et frikommuneforsøg, hvor skolerne fritages for at gennemføre de nationale test og blive klogere på, om det kan frigive tid til at skabe undervisning, der giver bedre mening.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie beder administrationen om at lave oplæg på hvad arbejdet omkring et frikommuneforsøg vil kræve.

# Punkt 13: Ny model for organisering af ejendomsområdet i Assens Kommune (høringssvar)

19/8202

## Indstilling

Direktionen indstiller at:

Model 2 for organisering af ejendomsområdet i Assens Kommune, med et besparelspotentiale på mindst 1.8 mio. kr. i 2020 stigende til 4.9 mio. kr. henover årene 2020 -2022 og frem, godkendes efter endt høring.

## Beslutningstema

På baggrund af budgetaftalen for 2019, og aftaleparternes ønske om strategisk optimering af ejendomsområdet, har den nedsatte politiske styregruppe for projektet, udpeget en model for fremtidig drift på ejendomsområdet. Den indstillede model, Model 2, er blevet politisk behandlet i alle fagudvalg den 6. maj 2019, hvor modellen blev anbefalet af alle fagudvalg. Model 2 er efterfølgende sendt i høring af Økonomiudvalget den 20. maj 2019. Høringen er nu gennemført og de indkomne høringssvar skal politisk behandles.

## Sagsfremstilling

Med afsæt i budgetaftalen for 2019 har en politisk styregruppe, bestående af de fem udvalgsformænd, udvalgt to modeller, som er blevet nærmere analyseret og beskrevet. Modellerne er blevet kvalificeret dels ved afholdelse af en række workshops for relevante faggrupper, dels ved projektets to følgegrupper for henholdsvis udvalgte ledere og medarbejdere.

Den anbefalede Model 2 indebærer at;

- Fagligt og økonomisk ansvar for ejendomsopgaver samles organisatorisk.
- Det politiske ansvar samles under ét udvalg.
- Teknisk servicepersonale samles organisatorisk i fælles funktion, og opgaveudførelsen organiseres i geografiske distrikter.
- Rengøringsopgaver for alle bygninger samles, og personalet organiseres i fælles funktion.
- Der indføres en ny samarbejdsmodel mellem den fælles ejendomsfunktion og de decentrale enheder.
- Alle kommunens ejendomme og områder – med undtagelse af ejendomme på ældre- og socialområdet (ejendomme administreret efter almenboligloven eller serviceloven) – vil blive omfattet af den ændrede organisering fra første dag.
- Den fælles ejendomsfunktion får ansvaret for – og budgettet til – alle ejendomsrelaterede opgaver, bortset fra en mindre pulje på de decentrale budgetter, som kan anvendes til mindre ejendomsrelaterede driftsprojekter.

En fælles strategisk ejendomsfunktion vil indebære ændrede kompetenceforhold mellem det centrale og decentrale niveau i forhold til bygningsdriften såvel som ændret praksis i forhold til lokaleanvisning til foreninger og aktive medborgere, hvorfor modellen har været sendt i høring.

Høringen er gennemført ved bestyrelser for Skole og Dagtilbud, Ungerådet, Ældrerådet, Handicaprådet, Lokalsråd og Folkeoplysningsudvalget. Medforpligtelsen er afløst i et underudvalg nedsat af Hovedudvalget, og en udtalelse herfra var medsendt sagen til Økonomiudvalgets behandling.

Høringsmaterialet er vedlagt som bilag 1.

Der er indkommet svar fra 17 høringsberettigede, vedlagt i bilag 2. Ud over de høringsberettigede er der indkommet hørings svar fra 2 lokale MED-udvalg, vedlagt i bilag 3, og fra 1 medarbejder, vedlagt i bilag 4. Bilag 4 lukkes da hørings svaret indeholder personoplysninger.

Alle hørings svar vil tilgå det nedsatte MED-underudvalg med mulighed for yderligere udtalelse. Eventuel yderligere udtalelse herfra vil blive medsendt sagen til Økonomiudvalget.

Hovedpointer i indkomne hørings svar

En række opmærksomhedspunkter som er gennemgående for hørings svarene, kommenteres herunder;

| Opmærksomhedspunkt:  | Administrativ uddybning/besvarelse af opmærksomhedspunkt:  |
|--|--|
| 1. Bekymring for manglende tilstedeværelse og lokalkendskab hos det tekniske servicepersonale. | <p>Ad 1. Det vil som udgangspunkt være de tekniske servicemedarbejdere inden for distrikterne, der varetager den daglige opgaveløsning for institutionerne. Det betyder også, at det i mange tilfælde vil være de samme personer, der møder op på institutionerne for at løse opgaverne, så der etableres gensidig tillid og kendskab, og så den nuværende fleksibilitet i videst muligt omfang bibeholdes.</p> <p>De tekniske servicemedarbejdere der er tilknyttet de store steder vil fortsat i stor udstrækning være fysisk til stede på de lokale institutioner parallelt med, at de indgår i den fælles ejendomsfunktions tværgående organisation.</p> |
| 2. Bekymring for hvem der skal løfte daglige løbende serviceopgaver.                           | <p>Ad. 2 Der skal udarbejdes en samarbejdsaftale mellem den fælles ejendomsfunktion og de enkelte institutioner. Disse samarbejdsaftaler skal dels baseres på vedligeholdelses- og plejeplaner for ejendomsopgaverne, og dels på aftaler om de serviceopgaver, som en række af de tekniske servicemedarbejdere (og i mindre omfang også det decentralt ansatte rengøringspersonale) i dag løser.</p>   |
| 3. Bekymring for øget bureaukratisering af arbejdsgange.                                       | <p>Ad. 3 Serviceopgaver skal aftales i det løbende samarbejde direkte mellem den/de tilknyttede tekniske servicemedarbejdere og skolens ledelse, uden at der dermed opbygges tunge arbejdsgange og formelle procedurer.</p>  |
| 4. Utilfredshed med at skolerne skal afgive ledelsesretten af teknisk servicepersonale.        | <p>Ad. 4 Det er en forudsætning for opbygning af en fælles ejendomsfunktion, at ledelsesretten af det tekniske servicepersonale og rengøringspersonale, overgår til den fælles ejendomsfunktion.</p>   |

Alle hørings svar fra høringsberettigede vedlægges i såvel en ubearbejdet udgave i bilag 2, samt en kommenteret udgave i bilag 5. I den kommenterede udgave af de indkomne hørings svar, inddeles hørings svarene farveopdelt, efter følgende principper:

Rød: Hørings svar der kun kan indfries hvis der foretages væsentlige ændringer til den indstillede model.

Gul: Hørings svar der delvist kan indfries af den indstillede model.

Grøn: Hørings svar der helt kan indfris af den indstillede model.

Som det fremgår af bilag 5 er der hørings svar som kan indfries helt eller delvis. I det videre implementeringsarbejde, vil det tilstræbes at tage hensyn til de bemærkninger, der er indkommet i hørings svarene.

Der er også jf. bilag 5 hørings svar som modellen ikke kan indfri. Det er for disse hørings svar gældende, at de ikke kan indfris, uden at der skal foretages strukturelle ændringer til den indstillede model. Konsekvensen heraf, vil være at idriftsættelse af en ny fælles ejendomsfunktion vil forsinkes, såvel som at projektets besparelspotentiale vil skulle revurderes.

Den politiske styregruppe vil fortsætte arbejde med at udforme en strategi for ejendomsrådets fremtidige styring. Strategien, herunder den fremtidige placering af den politiske kompetence over området, forventes vedtaget af Byrådet senest i december 2019.

## **Økonomi**

Udmøntning af budgetaftalen for 2019 ved at skabe et økonomisk potentiale på 1.8 mio. kr. stigende til 4.9 mio. kr. henover årene 2020-2022 og frem.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller at:

Model 2 for organisering af ejendomsområdet i Assens Kommune, med et besparelspotentiale på mindst 1.8 mio. kr. i 2020 stigende til 4.9 mio. kr. henover årene 2020 -2022 og frem, godkendes efter endt høring.

Socialdemokratiet tager forbehold.

## **Bilag**

Bilag 1 - Høringsmateriale

Bilag 2 - Hørings svar - høringsberettigede svar

Bilag 3 - Hørings svar - ikke høringsberettigede - Lokal-MED

Bilag 5 - Hørings svar - kommenteret

## **Punkt 14: Orientering**

### **Sagsfremstilling**

1. Assensskolens godkendelse af budget
2. Status på processen i forhold til Familiehuset
3. Status på ny Børne- og Ungepolitik
4. Indbydelse til orienterede møde og stiftende generalforsamling for Assens Forældre Organisation – Se bilag
5. Ankestatistik 1. kvartal 2019 – Se bilag
6. Oversigt over skoler med to-voksenundervisning i skoleåret 2019-20 – Se bilag
7. Invitation til Assensskolen til at deltage på udvalgets september-møde – Se bilag
8. Ansøgning fra Glamsbjerg Fritidscenter  
Glamsbjerg Fritidscenter har indsendt ansøgning om tilskud til dækning af ekstraudgifter i forbindelse med kloakseparering ved ombygningen af hallen. Udgifterne på kr. 277.000 er afholdt af hallen, og hallen ansøger Assens Kommune om et tilskud hertil. Ansøgningen er vedlagt som bilag.
9. Renovering af træningsbane i Flemløse  
Flemløse Boldklub har ansøgt og opnået tilskud på 40.000 kr. fra DIF og DGIs foreningspulje til renovering af træningsbanen i Flemløse. De resterende udgifter til renoveringen afholdes af driftsbudgettet til udendørs idrætsanlæg. Brevet fra Flemløse Boldklub er vedlagt som bilag.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Orienteret.

### **Bilag**

Pkt. 1 - Assensskolens godkendelse af budget 2019

Pkt. 4 - Invitation til aftenmøde og stiftende generalforsamling for Assens Forældre Organisation.pdf

Pkt. 5 - Ankestatistik 1. kvartal 2019, social- og beskæftigelsesområdet.pdf

Pkt. 6 - Oversigt 20182019

Pkt. 6 - Oversigt over to-voksenundervisning jfr. § 16B skoleåret 201920

Pkt. 6 - Oversigt over to-voksenundervisning jfr. § 16 D for skoleåret 201920

Pkt. 7 - Invitation til Assensskolens bestyrelsen til deltagelse i møde i september

Pkt. 8 - Glamsbjerg Fritidscenter ansøgning

Pkt. 9 - Renovering af træningsbane i Flemløse Boldklub

## **Punkt 15: Eventuelt**

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 12-08-2019**

Sara Emil Baaring spurgte til afregning i forbindelse med svømmestævne med deltagelse fra andre kommuner.

Esben Krægpøth orienterede om tilmelding til FGU og SSP opgørelse over afvikling af sommeren.