

REFERAT Økonomiudvalget d. 15-11-2021

Mødedato Mandag d. 15. november 2021 kl. 13:15

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Lars Kristian Pedersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Knud Søby, Mogens Mulle Johansen, Poul Poulsen, Henrik Mott Frandsen, Elmer Philipsen, Henrik Hansen, Søren Steen Andersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Månedlig økonomioversigt pr. ultimo oktober 2021.....	4
3. Totalopfølgning 2021 - Drift/Finans.....	6
3. Totalopfølgning 2021 - Anlæg.....	9
Udmøntning af budgetaftalen 2022-2025.....	11
Ansøgning om kommunegaranti Sønderby Vandværk.....	13
Ansøgning om kommunegaranti Tommerup St. Varmeforsyning.....	15
Borgerrådgiver.....	17
Whistleblowerordning i Assens Kommune.....	20
Afslutning og evaluering af projekt Sygefravær i Ældreplejen.....	22
Status på implementering af Sundhedspolitikken - november 2021.....	24
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 5.2-4 Udvidelse af Flemløse Biogas...	26
Forslag til organisering af Brahesholm under ungdomsskolen - genoptagelse efter høring.....	29
Orientering.....	32
Lukket: Salg af tidligere vejareal, Dreslette.....	33
Lukket: Salg af matr.nr. 5 Gribsvad Rørup.....	34
Lukket: Forsikringsudbud 2021.....	35
Lukket: Principbeslutning vedr. økonomi på byggemodning Bakkehusene Aarup.....	36

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Godkendelse af dagsorden med tillægsdagsorden.

Punkt 2: Månedlig økonomioversigt pr. ultimo oktober 2021

19/22440

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at økonomioversigt pr. ultimo oktober måned tages til efterretning.

Beslutningstema

Økonomiudvalget får én gang om måneden en økonomioversigt til orientering. Oversigten indeholder en række centrale økonomiske data for Assens Kommune samt tal for indbyggertal og personale.

Sagsfremstilling

Det skal bemærkes, at den månedlige økonomioversigt skal ses, som en indikation på kommunens økonomi og ikke som en egentlig budgetopfølgning.

I oversigten optræder flere steder et bud på forventet regnskab. Der er alene tale om matematiske fremskrivninger af forbruget til et forventet regnskab, ud fra nogle generelle antagelser om forbrugets udvikling. Fremskrivningerne kan alene ses som opmærksomhedspunkter, dette gælder i særlig grad i de første måneder af budgetåret.

Drift

Den månedlige økonomioversigt viser et forbrug på den samlede drift på 81,1%.

Uddannelse, Børn og Familie har et samlet forbrug på 83,8%. Det høje forbrug skyldes, at der i juli er afregnet elevbidrag til staten vedr. friskoler og FGU for et helt år. Der er fortsat et lavt forbrug på Miljø, Teknik og Plan. Der er ligeledes et lavt forbrug på Økonomiudvalget, hvilket blandt andet skyldes det afsatte budgetværn på 20 mio. kr., samt at pulje til kompensation for merudgifter vedrørende Covid-19 ikke er fordelt til driftsområderne endnu.

Serviceudgifterne tegner til at holde sig inden for rammen, når det tages højde for Covid-19 udgifter, budgetværnet og en forventet driftsoverførsel til 2022. Covid-19 udgifterne indgår i de opgjorte serviceudgifter, men er ikke en del af servicerammen. Covid-19 udgifterne vil indgå i vurderingen af kommunernes samlede budgetoverholdelse.

Anlæg

Der er ved udgangen af oktober måned et meget lavt forbrug på 31,0%. Der er imidlertid en tendens til, at forbruget på anlæg er højere i den sidste del af året. Endvidere er der truffet beslutning om at udskyde anlægsprojekter vedrørende jordforsyningsområdet, cykelstipuljen, Multiteket og vej ved jordbassiner til 2022. En fremskrivning af forbruget ultimo oktober, baseret på sidste års forbrug i samme periode, indikerer at regnskabet vil lande på 77,0 mio. kr. svarende til et forbrug på 61,3%. Den 2. totalopfølgning viste et forventet regnskab på 93,9 mio. kr. svarende til et forbrug på 74,8%.

Anlægsrammen forventes at blive overholdt.

Likviditet og afkast af porteføljen.

Den gennemsnitlige disponible likviditet var ved udgangen af oktober måned fortsat høj, hvilket blandt andet skyldes, at der er et meget lavt forbrug på anlæg samt på Miljø, Teknik og Plan.

For kommunens tre investeringsforvaltere gælder, at de tilsammen har lavet et afkast i oktober måned på 2,6 mio. kr. I forbindelse med den månedlige økonomioversigt for september var tal for afkast endnu ikke tilgængelige. I september var der et negativt afkast på 6,1 mio. kr. Samlet er der i 2021 et positivt afkast på 6,4 mio. kr.

Fokusområder

Overførselsudgifterne ses samlet. Til den 2. totalopfølgning var der et forventet mindreforbrug på 31,7 mio. kr. Budgettet er dog nedjusteret med 17,8 mio. kr. i forbindelse med midtvejsreguleringen i 2021, da midtvejsvurderingen ligger under overførselsskønnet i økonomiaftalen. Der forventes på trods af midtvejsreguleringen fortsat et væsentligt mindreforbrug på overførselsudgifterne.

På det specialiserede socialområde er der et samlet forbrug på 85,0%. Den 2. totalopfølgning viste et forventet regnskab på 401,8 mio. kr. svarende til et merforbrug på 5,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget ultimo oktober. Forventet regnskab opgjort på baggrund af en 12.-delsfremskrivning af forbruget i 2021 og på baggrund af forbrugsmønsteret i 2020 viser merforbrug på henholdsvis 2,0% og 3,4% svarende til 7,8 mio. kr. eller 13,6 mio. kr. Forbruget på det specialiserede socialområde vil fortsat blive fulgt tæt.

I den månedlige økonomioversigt indgår en opgørelse over visiterede timer i hjemmeplejen. Opgørelsen svarer til den opgørelse Social og Sundhed modtager hver måned.

I de første 44 uger af 2021 er der visiteret 176.725 timer. Lineært budget for samme periode svarer til 182.069 timer, så visiteringen holder sig umiddelbart inden for rammen.

Øvrige områder

Data på sygefravær for hele landet er nu tilgængelige, men er behæftet med fejl og indgår derfor endnu ikke i den månedlige økonomioversigt. Det forventes at data vil indgå i økonomioversigten ultimo november. Assens Kommunes sygefravær var lavere i 1. kvartal 2021 end i 1. kvartal 2020. I perioden fra april til juli måned var sygefraværet omvendt højere end i samme periode i 2020. For perioden august til oktober måned har sygefraværet igen været lavere end den tilsvarende periode i 2020.

Indbyggertallet er i oktober måned steget med 34 personer. Samlet er indbyggertallet steget med 22 personer i 2021.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Økonomioversigt pr. ultimo oktober 2021 taget til efterretning.

Bilag

Månedlig økonomioversigt oktober 2021

Punkt 3: 3. Totalopfølgning 2021 - Drift/Finans

21/16903

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at 3. totalopfølgning – DRIFT/FINANS inden for Økonomiudvalgets område tages til efterretning, samt at der søges om følgende tillægsbevillinger:

- En negativ tillægsbevilling vedrørende drift på 3.168.000 kr., idet driftsbudgettet til Sale og lease Back ikke var tilpasset tilbagekøbet af Willemoesgade 15. Beløbet modsvares af en tillægsbevilling på renter som følge af en mindre indtægt vedrørende Sale og Lease Back og udgift til indeksering af feriepengeforpligtigelse.
- En tillægsbevilling på 3.168.000 kr. til renter vedrørende Sale og Lease Back og udgift til indeksering af feriepengeforpligtigelse. Bevillingen modsvares af et tilsvarende mindreforbrug på Økonomiudvalget Drift vedrørende Sale og Lease Back.
- En negativ tillægsbevilling på 4.282.000 kr. vedrørende låneoptagelse til anlægsprojekt for modernisering af vejbelysning.

Miljø, Teknik og Plan tager 3. totalopfølgning 2021 – DRIFT til efterretning og indstiller følgende:

- Der søges om en negativ tillægsbevilling på 306.000 kr. vedr. Ejendomsservice – Ophør grundejerforeningen Sukkerfabrikken, beløbet lægges i kassen. Besparelsen er indarbejdet i budget 2022-2025.
- Der søges en tillægsbevilling på 350.000 kr. vedr. Bågefærgeren – forhøjet §20 tilskud. For 2022 og overslagsårene udgør beløbet 353.000 kr., og er medtaget som en teknisk blok til budget 2022-2025. Beløbet finansieres af kassen.

Uddannelse, Børn og Familie tager 3. totalopfølgning 2021 – DRIFT til efterretning.

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur tager 3. totalopfølgning 2021 – DRIFT til efterretning.

Social og Sundhed tager 3. totalopfølgning 2021 – DRIFT til efterretning.

Beslutningstema

Der gennemføres 3 totalopfølgninger i 2021. 3. totalopfølgning sker pr. 30. september 2021 og forelægges til politisk stillingtagen.

Sagsfremstilling

3. totalopfølgning på Økonomiudvalgets område – Drift.

Samlet set viser totalopfølgningen for Økonomiudvalget, at der forventes et mindreforbrug på 41.034.000 kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf vedrører 20.000.000 kr. det afsatte budgetværn. I det forventede mindreforbrug på økonomiudvalgets område indgår pulje på 6.460.000 kr. vedrørende kompensation for merudgifter i forbindelse med Covid-19. Beløbet vil blive fordelt til øvrige driftsområder. Der forventes endvidere mindreforbrug på puljer samt løn og uddannelse.

Der forventes merforbrug på IT som følge af udgifter vedrørende Covid-19.

3. totalopfølgning på Økonomiudvalgets område – Finans.

Der forventes en samlet merindtægt på 1.286.000 kr., fordelt med en merindtægt på 4.282.000 kr. vedrørende låneoptagelse og en mindreindtægt på 2.996.000 kr. vedrørende renter. Der forventes ingen afvigelser vedrørende tilskud og skatter samt afdrag på lån.

Konsekvenser af midtvejsreguleringen for 2021 er indarbejdet i budgettet pr. 30. september.

3. totalopfølgning – samlet.

3. totalopfølgning for 2021 viser et forventet regnskab med et kasseforbrug på 118.129.000 kr. hvilket er 88.428.000 kr. mindre end det korrigerede budget.

Det samlede resultat dækker over en række varierende resultater inden for fagudvalgene, og er uddybet yderligere i notatet om den samlede totalopfølgning samt i de politiske notater til fagudvalgene.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §40.

Økonomi

(i 1.000 kr.)	Forventet regnskab	Korrigeret Budget	Oprindeligt budget	Afvigelse til korr. Budget	Afvigelse til opr. Budget
Indtægter	-2.837.520	-2.837.520	-2.850.321	0	12.801
Driftsudgifter	2.742.357	2.784.813	2.856.835	-42.456	-114.478
Renter	-1.503	-4.499	-4.499	2.996	2.996
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-96.666	-57.206	2.015	-39.460	-98.681
Anlæg	80.898	125.584	92.563	-44.686	-11.665
Finansforskydninger	133.897	138.179	18.710	-4.282	115.187
Ændring af likvide aktiver	118.129	206.557	113.288	-88.428	4.841

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Samlet notat 3. totalopfølgning

1) ØKU. 3. totalopfølgning

2) MTP. 3. totalopfølgning

3) UBF. 3. totalopfølgning

4) BEK. 3. totalopfølgning

5) SSU. 3. totalopfølgning

Punkt 4: 3. Totalopfølgning 2021 - Anlæg

21/16903

Indstilling

Direktionen indstiller, at 3. totalopfølgning 2021 – ANLÆG tages til efterretning.

Miljø, Teknik og Plan tager 3. totalopfølgning 2021 – ANLÆG til efterretning.

Uddannelse, Børn og Familie tager at 3. totalopfølgning 2021 – ANLÆG til efterretning.

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur tager 3. totalopfølgning 2021 – ANLÆG til efterretning.

Social og Sundhed tager 3. totalopfølgning 2021 – ANLÆG til efterretning.

Beslutningstema

Der gennemføres 3 totalopfølgninger i 2021. 3. totalopfølgning sker pr. 30. september 2021 og forelægges til politisk stillingtagen.

Sagsfremstilling

3. totalopfølgning inden for Økonomiudvalgets områder viser et mindreforbrug på 21.327.000 kr., som primært vedrører jordforsyning. Der forventes at blive overført 21.176.000 kr. til 2022 i ej forbrugte anlægsmidler.

Samlet set for alle udvalg forventes der ved 3. totalopfølgning et mindreforbrug på 44.686.000 kr. Mindreforbruget omhandler primært anlægsprojekter som det politisk er besluttet at udskyde til 2022, herunder jordforsyningsområdet, cykelstipuljen, Multiteket og ny vej ved jordbassiner. Der forventes at blive overført 44.141.000 kr. til 2022 i ikke-forbrugte anlægsmidler.

Afvigelser er uddybet i det vedlagte bilag.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §40.

Økonomi

Økonomiudvalget i 1.000 kr.	Forventet regnskab	Korr. budget	Oprindel. budget	Afvigelse til korr. budget	Tillægs- bevil. søges	Forventet overførsel til 2022
Administrativ organisation	2.286	3.487	2.500	-1.201	0	-1.050
IT og velfærdsteknologi	2.400	4.571	4.500	-2.171	0	-2.171
Jordforsyning	7.870	25.825	17.500	-17.955	0	-17.955

Økonomiudvalget	12.556	33.883	24.500	-21.327	0	-21.176
-----------------	--------	--------	--------	---------	---	---------

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Anlæg - Politisk notat

Punkt 5: Udmøntning af budgetaftalen 2022-2025

20/18925

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at beslutningskompetence for udmøntning af Budget 2022-2025 tages til efterretning.

Miljø, Teknik og Plan godkender forslag til beslutningskompetence for udmøntning af Budget 2022-2025.

Uddannelse, Børn og Familie godkender forslag til beslutningskompetence for udmøntning af Budget 2022-2025.

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur godkender forslag til beslutningskompetence for udmøntning af Budget 2022-2025.

Social og Sundhed godkender forslag til beslutningskompetence for udmøntning af Budget 2022-2025.

Beslutningstema

Beslutningskompetence for udmøntning af Budget 2022-2025.

Sagsfremstilling

Budgetaftalen for 2022-2025 indeholder en række drifts- og udviklingsinitiativer. Budgetaftalen er vedlagt sagen som bilag.

Med det formål at sikre det nødvendige overblik har administrationen udarbejdet en oversigt over ny drift samt andre projekter som kræver politisk stillingtagen. Som en del af oversigten har administrationen fremsat et forslag til hvem der har beslutningskompetencen.

Porteføljeoversigten med forslag til beslutningskompetence er behandlet på fagudvalgsmøderne i november måned.

Der er ikke projekter under Økonomiudvalgets område.

De forslag, der kræver en politisk stillingtagen i forhold til den konkrete udmøntning vil blive behandlet på et kommende fagudvalgsmøde.

Anlæg følger den sædvanlige procedure. Anlæg markeret med "F" er frigivet i forbindelse med budgetvedtagelsen og vil således blive gennemført uden yderligere politisk behandling. Anlæg markeret med "U" er frigivet under forudsætning af, at projektet forelægges fagudvalget forud for igangsætning. Anlæg markeret med "B" skal frigives i Byrådet inden igangsætning. Investeringsoversigt er vedlagt sagen som bilag.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Til efterretning.

Bilag

Budgetaftale 2022-2025.pdf

Porteføljeoversigt

Investeringsoversigt 2022-2025

Punkt 6: Ansøgning om kommunegaranti Sønderby Vandværk

21/19891

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at ansøgning fra Sønderby Vandværk om kommunegaranti for et lån på 1.500.000 kr. godkendes, samt at der efter Byrådets beslutning opkræves stiftelsesprovision på 1%, og at den løbende garantiprovision udgør 0,5%.

Beslutningstema

Ansøgning fra Sønderby Vandværk om kommunegaranti for et lån på 1.500.000 kr. forelægges til politisk stillingstagen.

Sagsfremstilling

Der foreligger en ansøgning fra Sønderby Vandværk om kommunegaranti for et lån på 1.500.000 kr. Lånet skal dække omkostningerne til etablering og tilkobling af en ny boring. Sønderby vandværk blev for to år siden ramt af nedlukning på en boring på grund af pesticider. Der blev efterfølgende lavet en ny boring, som har vist ikke at kunne give tilstrækkeligt vand til de i alt 168 medlemmer.

Assens Kommune har over for Sønderby Vandværk fremsendt en indskærpelse af påbud om at forbedre vandkvaliteten.

Til behandling af sagen er der indhentet regnskabsoplysninger for de seneste tre regnskabsår. Materialet har vist, at;

- Selskabet kører med et større udsving på deres over-/underdækning. For regnskabsåret 2018 viser årets resultat en underdækning på 561.697 kr. Underdækningen skal i høj grad ses som en konsekvens af etablering af en ny boring, hvilket belastede resultatet med 465.774 kr. For regnskabsåret 2020 viste årets resultat en overdækning på 296.141 kr.
- De kortfristede gældsforpligtigelser her i perioden 2018-2020 været stigende fra 338.683 til 493.055. Stigning skyldes optagelse af lån til etablering af boring.
- Tilgodehavende ligger i spændet 106.755 kr. – 187.324 kr. for perioden 2018-2020
- Den likvide beholdning er faldet med cirka 561.000 kr. i perioden 2018-2020 og udgør ultimo 2020 i alt -121.858 kr. Etableringen af ny boring har her ligeledes belastet den likvide beholdning i perioden.

Det ønskede lån vil have en løbetid på 20 år.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41, lovbekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomi

Der er automatisk låneadgang til investeringer i forsyningsområdet, og dermed også adgang til garantistillelse uden at denne påvirker Assens Kommunes låneramme.

I tilfælde af manglende betaling på lånet træder garantistillelsen i kraft.

Assens Kommune har for nuværende ikke afgivet garanti til Sønderby Vandværk.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingen anbefales.

Punkt 7: Ansøgning om kommunegaranti Tommerup St. Varmeforsyning

19/13314

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at ansøgning fra Tommerup St. Varmeforsyning om kommunegaranti for et lån på 30.800.000 kr. godkendes, samt at der efter Byrådets beslutning opkræves stiftelsesprovision på 1 %, og at der opkræves af en årlig garantiprovision på 0,55 % af restgælden.

Beslutningstema

Ansøgning fra Tommerup St. Varmeforsyning om kommunegaranti for et lån på 30.800.000 kr. forelægges til politisk stillingstagen.

Sagsfremstilling

Der foreligger en ansøgning fra Tommerup St. Varmeforsyning om kommunegaranti for et lån på 30.800.000 kr. Lånet skal dække etableringen af nye varmepumpeanlæg, således der kan leveres fjernvarme til tre nye områder. Det forventes af Tommerup St. Varmeforsyning, at der ved den nye investering, kan forventes 250 nye tilslutninger.

Til behandling af sagen er der indhentet regnskabsoplysninger for de seneste tre regnskabsår. Materialet er behandlet af PricewaterhouseCoopers (PwC), som har foretaget en ekstern vurdering af et rimeligt og markedsbaseret niveau for garantiprovision for overstående lån i Kommunekredit.

PwC vurderer på baggrund af deres gennemgang, at Tommerup St. Varmeforsyning har en stærk betalingsevne. Det vurderes at der ved opkrævning af en årlig garantiprovision på 0,55% af restgælden sikres, at der ikke ydes statsstøtte i forbindelse med garantistillelsen.

Det ønskede lån vil have en løbetid på 25 år.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41, lovbekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomi

Der er automatisk låneadgang til investeringer i forsyningsområdet, og dermed også adgang til garantistillelse uden at denne påvirker Assens Kommunes låneramme.

I tilfælde af manglende betaling på lånet træder garantistillelsen i kraft.

Assens Kommune har for nuværende afgivet garanti for tre lån til Tommerup St. Varmeforsyning som pr. 31. december 2020 havde en restgæld på 13,1 mio. kr.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingen anbefales.

Bilag

PwC - Markedsbaseret garantiprovision - Tommerup St. Varmeforsyning a.m.b.a..

Punkt 8: Borgerrådgiver

21/2664

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

- orientering omkring ændring af styrelsesvedtægten tages til efterretning
- orientering om overordnede rammer kommende stillingsopslag tages til efterretning
- forslag til ansættelsesudvalg godkendes
- overordnet tidsplan tages til efterretning

Beslutningstema

Den 30. juni vedtog Byrådet, at der er oprettes borgerrådgiverfunktion efter styrelseslovens § 65 e såfremt finansieringen hertil opnås via statslig pulje. Ultimo oktober modtog administrationens positivt tilsagn herom, hvorfor funktionen nu oprettes med virkning fra primo 2022. Med puljemidlerne er der finansiering af funktionen til og med 2024.

Sagen forelægges Økonomiudvalget med henblik på at igangsætte hhv. processen ift. ændring af styrelsesvedtægten, rekrutteringsproces, herunder udpegning til ansættelsesudvalg m.v.

Sagsfremstilling

Styrelseslovens §65e som udgangspunkt og ændring i styrelsesvedtægten

Med puljen følger et krav om, at borgerrådgiverfunktionen oprettelse efter styrelseslovens § 65e, hvilket betyder, at borgerrådgiveren skal være formelt uafhængig af den kommunale forvaltning. Desuden gælder følgende krav som følge af støtten:

- Borgerrådgiveren skal have en fagligt relevant uddannelse, der understøtter borgerrådgiverens evne til at værne om borgerens retssikkerhed, f.eks. som jurist eller socialrådgiver.
- Borgerrådgiveren skal kunne varetage opgaver både vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration.
- Borgerrådgiveren skal som led i tilsynet med kommunens administration kunne udarbejde en årlig rapport til kommunalbestyrelsen og komme med anbefalinger om de skridt, som borgerrådgiverens konstateringer måtte give anledning til.
- Borgerrådgiveren skal som led i tilsynet med kommunens administration kunne foretage generelle undersøgelser, stikprøver eller udtagelse af bestemte sagskategorier til gennemgang.

Borgerrådgiverfunktionen skal indskrives i kommunens styrelsesvedtægt. Tilføjelsen førstebehandles på Byrådets møde den 24. november og andenbehandles på ekstraordinært Byrådsmøde primo december.

Vedtægter for borgerrådgiveren

Som rammesætning for borgerrådgiverfunktionen udarbejdes der vedtægter. Disse beskriver bl.a.:

- At det overordnede formål med funktionen er at bidrage til at styrke relationen mellem borgerne og kommunen, dette bl.a. gennem øget vejledning og rådgivning, samt at føre tilsyn med administrationen med henblik på at sikre, at borgernes interesser varetages i overensstemmelse med lovgivning og god forvaltningsskik. Tilsynsfunktionen skal ses i et konstruktiv læringsperspektiv i forhold til, hvordan den kommunale sagsbehandling kan forbedres til gavn for borgerne.
- At borgerrådgiveren refererer til Assens Byråd og i det daglige fungerer uafhængigt af både Byråd, de stående udvalg og administrationen. Sager til Byrådet fra borgerrådgiveren forberedes dog af administrationen og Økonomiudvalget.
- At funktionen omfatter alle kommunens fagområder
- At borgerrådgiveren kan rådgive og vejlede borgerne samt foretager undersøgelser af kommunens sagsbehandling, personalets adfærd, udførelsen af praktiske opgaver (faktisk forvaltningsvirksomhed) og afgive udtalelser herom. På samme vis vil vedtægterne også beskrive, hvori borgerrådgiveren ikke har kompetence og hvilke typer sager borgerrådgiveren ikke kan behandle.

- At borgerrådgiveren forelægger en årlig beretning for Byrådet, hvor der redegøres for borger-rådgiverens aktivitet m.v. Som et centralt element heri kan borgerrådgiveren komme med konstateringer omkring den kommunale sagsbehandling, som borgerrådgiveren vurderer som værende ikke-tilfredsstillende og i forlængelse heraf komme med anbefaling til tilpasninger
- At borgerrådgiveren bidrager ift. sparring og undervisning til relevante fagområder omkring sagsbehandling, borgerbetjening etc.

Vedtægterne forelægges til Byrådets godkendelse forud for borgerrådgiverens tiltrædelse.

Fokus i stillingsopslag/rekrutteringsprocessen

Med udgangspunkt i ovenstående udarbejder administrationen stillingsopslag, herunder beskriver de faglige og personlige kompetencer den kommende borgerrådgiver forventes at besidde.

Ansættelsesudvalg

Det indstilles, at der nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af følgende:

- Borgmester
- 3-4 byrådsmedlemmer
- Kommunaldirektør
- Byrådssekretariatschef
- Næstformand for HovedMED-udvalget.

Da ansættelsesprocessen løber ind i januar og dermed i den kommende byrådsperiode, er det ikke for nuværende muligt, at Økonomiudvalget udpeger, hvilke byrådsmedlemmer, der indtræder i ansættelsesudvalget. Snarest efter det nye byråds sammensætning er kendt, forelægges Økonomiudvalget en sag, hvor den endelig udpegning foretages.

Overordnet tidsplan

Herunder ses overordnet tidsplan for ansættelsesprocessen:

Uge 46 - Stillingsopslag publiceres

15/12-21 - Ansøgningsfrist

20/12-21 - Ansættelse udvælger kandidater til 1. samtale

6/1-22 - 1. samtale

20/1-22 - 2. samtale

26-1-22 - Økonomiudvalg og Byråd godkender ansættelse

Lovgrundlag

Styrelsesloven § 65e

Økonomi

Ordningen er udgiftsneutral for Assens Kommune, da ordningen frem til og med 2024 finansieres af statslige puljemidler.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingen godkendt med bemærkning om, at ansættelsesudvalget består af følgende:

Borgmester, fagudvalgsformænd, kommunaldirektør, byrådssekretariatschef samt næstformand for HovedMED-udvalget.

Ved forfald fra fagudvalgsformænd indtræder fagudvalgenes næstformænd.

Punkt 9: Whistleblowerordning i Assens Kommune

21/11164

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At der etableres en whistleblowerordning i Assens Kommune pr. 17. december 2021
- At ordningen etableres som en intern ordning for nuværende medarbejdere og tidligere medarbejdere indtil 6 måneder efter fratrædelse,
- At ordningen etableres for skriftlige henvendelser, hvor whistleblower angiver egen identitet
- At whistleblowerordningen etableres med nødvendig it-løsning samt en whistleblowerenhed bestående af KL fsva screening af henvendelser og en intern funktion til eventuel nærmere undersøgelse.
- At ordningen evalueres efter 12 måneder.

Beslutningstema

Assens Kommune skal som offentlig myndighed have indført en whistleblowerordning pr. 17. december 2021. Lovgivningen som i sine hovedpunkter hviler på et EU-direktiv fastlægger nogle minimumskrav til etablering af ordningen. Den kommunale ordning suppleres af en landsdækkende whistleblowerordning ved Datatilsynet som modtager henvendelser, som ligger uden for de kommunale ordninger. Der forelægges sag til politisk beslutning om etablering af whistleblowerordning i Assens Kommune.

Sagsfremstilling

Whistleblowerordningen skal minimum etableres for særlige EU-retlige retsområder og for medarbejdere i kommunen. Det anbefales at ordningen etableres med udgangspunkt heri til en opstart.

Whistleblowerordningen skal etableres med en særlig it-løsning, som skal kunne modtage henvendelserne fra personer omfattet af ordningen på en måde og danne rammen for kommunikation med whistlebloweren uden at der kan ske logning af systemet. Det anbefales, at der indgås aftale med eksternt leverandør af en portalløsning.

Derudover skal der etableres en whistleblowerenhed, som dels screener henvendelser for om de er omfattet af ordningen dels efterfølgende undersøger de henvendelser, hvor screeningen er vurderet til at kunne indeholde alvorlige forhold, fx overtrædelse af tavshedspligt, misbrug af økonomiske midler, grov eller gentagen overtrædelse af forvaltningsloven, offentlighedsloven, magtfordrejning mv. Også grov chikane på arbejdspladsen kan være omfattet af ordningen.

Screeningen af henvendelser kan med fordel udlægges til KL, som tilbyder en uvildig screening af alle henvendelser. Først, hvis en henvendelse til whistleblowerordningen vurderes at skulle undersøges nærmere vil den blive overgivet til Assens Kommunes whistleblowerenhed. Whistleblowerenheden er omfattet af særlige fortrolighedsregler.

Lovgivningen sikrer, at whistleblowerne, som har indberettet til ordningen i god tro er beskyttet mod enhver form for repressalier som følge af indberetningen.

Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblowerne

Økonomi

IT-løsning kan etableres for en etableringsudgift på 5.000 kr. og en årlig licens på 10.000 kr. Beløbet kan afholdes inden for eksisterende it-budget.

Aftale med KL om screening har en tilknyttet udgift på 10.000 kr. årligt samt 1.000 kr. pr. indberetning. Udgiften kan afholdes inden for eksisterende ramme.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingen anbefales.

Punkt 10: Afslutning og evaluering af projekt Sygefravær i Ældreplejen

18/9529

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at evaluering af projekt Sygefravær i Ældreplejen tages til efterretning.

Beslutningstema

Den 18. februar 2019 blev Økonomiudvalget orienteret om projektet ”Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen i Assens Kommune”, og projektstrategien blev forelagt udvalget den 18. maj 2020. Implementeringen er gennemført fra august 2020 til ind i første halvår 2021. Projektet er nu afsluttet og evaluering forelægges til udvalget behandling.

Sagsfremstilling

Assens Kommune har i en årerække oplevet et stigende sygefravær på Ældreområdet. På den baggrund søgte Assens Kommune Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) ”pulje til nedbringelse af sygefravær i ældreplejen”. Projektet blev godkendt af STAR, der har finansieret projektet med 1,545 mio. kr.

Projektet har kørt i perioden 1. januar 2019 til 31. maj 2021. Formålet har været at skabe gode arbejdspladser, hvor medarbejderne har et godt arbejdsmiljø, og hvor syge medarbejdere oplever sammenhæng og kvalitet i sygefraværsindsatsen.

Der har været 6 projektenheder i projektet fordelt på 5 hjemmeplejegrupper og Center for Rehabilitering. Projektet er gennemført til tiden og i overensstemmelse med projektplanen.

Som led i afslutning af projektet, er der foretaget en evaluering, som har samlet data fra projektperioden. Evalueringen er designet ud fra implementeringsplanen.

I fase 1 har projektet udarbejdet en sygefraværsanalyse, der har dannet fundament for projektets strategi og implementeringsplan i fase 2. Sygefraværsanalysen er udarbejdet med kvantitativ data fra spørgeskemaundersøgelse (over 200 respondenter) samt gennemførelse af 5 fokusgruppeinterviews med medarbejdere fra de involverede projektenheder.

Sygefraværsanalysen medførte en strategi, der er bygget op omkring 5 strategiske indsatsområder

1. Tiltag vedrørende forebyggelse af sygefravær
2. Systematisk samarbejde mellem HR, Ældreplejen og Joncenteret
3. Fremrykket indsats
4. Brug af gradvis tilbagevenden
5. Lederudvikling

Strategien blev godkendt af Økonomiudvalget den 18. maj 2020.

I fase 2 har projektenhederne omsat ovenstående 5 strategiske indsats til konkrete aktiviteter i afdelingerne. Som et led heri er gennemført 4 forløb med handleplaner, der fokuserer på kommunikation, tillid & respekt, samarbejde og forebygge

smitterisiko.

Projektets fase 2 har været under stor påvirkning fra covid-19 restriktioner, hvilket har betydet, at flere initiativer i implementeringsfasen har skulle omdannes til mindre aktiviteter. Derudover har projektet ikke gennemført et decideret forløb omkring forebyggelse smitterisiko, da covid-19 restriktionerne har medført et skærpet fokus på netop det område.

Den samlede evaluering har trukket data fra begge projektfaser, bl.a. via sygefraværstatistik og interviews med lederne fra projektenhederne.

Projektet har i projektperioden reduceret sygefraværet med 2,8% i projektenhederne. Det er primært i det kortere sygefravær (fravær under 30 dage), at projektenhederne oplever et fald, mens der stadig er en udfordring ift. det længere sygefravær. Projektet har helt sikkert haft en positiv påvirkning på faldet af sygefraværet, men det må antages, at projektet kun er én blandt mange faktorer, der har påvirket sygefraværet i projektperioden.

Projektet har fået skabt et styrket samarbejde mellem projektenhederne og jobcenteret. Projektet har intensiveret kommunikationen ift. hvilke værktøjet og kompetencer, som Ældreplejen kan trække på i forbindelse med syge medarbejde, bl.a. ved at sikre én indgang til jobcenteret samt anvendelse af flere rundbordssamtaler.

Projektet har gennemført et ledelsesudviklingsforløb for lederne af projektenhederne. Det er gjort med henblik på at styrke ledernes kompetencer i at styre og facilitere sygefraværprocesser. Lederne har i de gennemførte evaluering-interviews, givet udtryk for at de er glade for de nye værktøjer, og at det medfører nye tilgange til at drøfte sygefravær i afdelingerne.

Projektet har afholdt evalueringsmøder med lederne samt styregruppen mhp. at viderebringe projektets resultater og erfaringer over i en hverdag efter projektafslutning.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Til efterretning.

Bilag

Implementeringsoversigt.pdf

Evaluering Sygefraværprojekt.pdf

Punkt 11: Status på implementering af Sundhedspolitikken - november 2021

20/1838

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orientering om status for implementering af sundhedspolitikken tages til efterretning.

Beslutningstema

Orientering om status for implementering af sundhedspolitikken fremlægges til efterretning.

Sagsfremstilling

Sundhedspolitikken ”Fra modvilje til Mod og Vilje” med en understøttende handlingsplan blev godkendt af Byrådet i oktober 2019. Den seneste statusopfølgning på implementering af politik og handlingsplan til de politiske fagudvalg blev behandlet i oktober 2020. Administrationen blev bedt om, at udvikle en ny og mere dynamisk form for statusopfølgning i 2021.

Sundhedspolitikken omhandler seks pejlemærker:

- En sund start på livet
- Alle unge på vej i uddannelse og job
- Ingen børn og unge skal begynde at ryge
- Ingen børn og unges liv skades af alkohol og andre rusmidler
- Mental sundhed og trivsel for alle
- Færre kronikere og et bedre liv for borgere med kronisk sygdom

I politikken er de politiske ambitioner udtrykt via 38 effektmål fordelt under de seks pejlemærker.

Orientering til fagudvalg og Økonomiudvalg er udarbejdet som ét samlet statusnotat, som beskriver tre punkter for hvert af Sundhedspolitikken 6 pejlemærker.

- Ambition og effektmål
- Kvalitativ beskrivelse af fokusområder og resultater af indsatser i perioden 2020-2021, der understøtter indfrielse af effektmål
- Kvalitativ beskrivelse af fremadrettet fokus og indsatser i det kommende år frem mod ultimo 2022, der understøtter indfrielse af effektmål

Det er ikke muligt årligt at indhente nye data for udviklingen på en række af de indikatorer, som er valgt som målepunkter for effektmålene. Flere stammer fra Region Syddanmarks Sundhedsprofilundersøgelse: ”Hvordan har du det”, som kun udarbejdes hvert 4. år og først udkommer næste gang i marts 2022. Udvalgte indikatorer er dog vist i statusnotatet, hvis der foreligger nye data, og det er meningsfyldt i forhold til at beskrive resultater eller fremadrettet fokus. Handlingsplanen opdateres ikke fremadrettet, men har dannet baggrund for beskrivelse af fokusområder og resultater for hvert pejlemærke.

Statusnotatet viser samlet set, at implementering af Sundhedspolitikken er godt i gang. Der er en god kobling til den nye Børne og Ungepolitikks fire pejlemærker, hvilket betyder, at der er mange indsatser i gang under både Sundhedspolitikken og Børne- og Ungepolitikken, der har fokus på opsporing, forebyggelse og tidlig indsats over for børn og unge. Sammenhængen mellem de to politikker indebærer et bredt og mangesidet fokus på et sundt børne- og ungeliv i Assens Kommune.

COVID-19 har i en periode bremset eller udsat flere indsatser. Regionens næste sundhedsprofil, som udkommer i marts 2022 vil mere kvalitativt vise udviklingen i borgernes sundhedstilstand og sundhedsadfærd de seneste 4 år.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Til efterretning.

Bilag

Status på implementering af Sundhedspolitikken november 2021

Punkt 12: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 5.2-4 Udvidelse af Flemløse Biogas

20/863

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller at kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 5.2-4 Udvidelse af Flemløse Biogasanlæg vedtages endeligt med følgende ændringer:

Kommuneplantillægget og lokalplanens redegørelsesdel tilrettes med hensyn til Kommuneplanens retningslinjer - afsnit 2.4 Virksomheder med særlige beliggenhedskrav og risikovirksomheder, efter aftale med Bolig og Planstyrelsen.

Udvalget bemærker, at der skal udføres afskærmende beplantning omkring anlægget.

Udvalget bemærker ligeledes, at der skal ses nærmere på muligheden for at forbedre forholdene for de bløde trafikanter i området.

Henrik Hansen (A) og Leif Rothe Rasmussen (A) tager forbehold.

Beslutningstema

Byrådet vedtog den 30. juni 2021 at sende forslag til Kommuneplantillæg nr. 4 og Lokalplan 5.2-4 med tilhørende miljørapport, samt Miljøkonsekvensrapport i 8 ugers offentlig høring. Høringsperioden er nu afsluttet og der skal tages stilling til om kommuneplantillægget og lokalplanen skal vedtages endeligt.

Sagsfremstilling

Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan og Miljøkonsekvensrapport har været i offentlig høring fra den 12. juli 2021 til den 6. september 2021.

Planforslag

Kommuneplantillægget og lokalplanen er udarbejdet, for at muliggøre udvidelsen af Flemløse Biogasanlæg beliggende på Karlemosevej 5 i Flemløse.

I forbindelse med planlægningen af Flemløse Biogasanlæg er der indgået en udbygningsaftale vedrørende Karlemosevej.

Der er i forbindelse med høringen indkommet i alt 12 høringssvar, heraf et fra Bolig og Planstyrelsen. Der er indgået aftale med Bolig og Planstyrelsen om at redegørelsesdelen i kommuneplantillægget og lokalplan tilrettes teksten i forhold til indholdet i den nylig vedtagne kommuneplan 2021-2033 med hensyn til afsnit 2.4 Virksomheder med særlige beliggenhedskrav og risikovirksomheder (Se bilag 3 Høringssvar fra Bolig og Planstyrelsen).

De øvrige indkomne høringssvar er navnlig omkring den øgede trafikbelastning på Langgade, samt øvrige miljøforhold og kun få ting der relaterer sig til indholdet i kommuneplantillægget og lokalplanen. De indkomne høringssvar har således ikke givet anledning til ændringer i planforslagene bortset fra indholdet i høringssvaret fra Bolig- og Planstyrelsen.

Det konkrete projekt er omfattet af VVM-loven. Der er derfor af ansøger udarbejdet en miljøkonsekvensrapport, som også har været i offentlig høring. På baggrund af miljøkonsekvensrapporten har administrationen, udarbejdet et udkast til VVM-tilladelse til det konkrete projekt.

De indkomne fulde høringssvar og de kommenterede høringssvar fremgår af tilknyttede bilag.

En del af de indkomne høringssvar relaterer sig til de trafikale forhold i Flemløse.

Den faglige vurdering er, at de trafikale forhold som Flemløse Biogasanlæg udløser i form af tung trafik, ikke er vurderet til at kræve nogle yderligere foranstaltninger på Langgade end de eksisterende forhold. Langgade er vurderet til godt at kunne afvikle den øgede trafik som biogasanlægget udløser. Administrationen har dog på grund af de mange henvendelser om utryghed på Langgade for de bløde trafikkanter, i gangsat en vurdering på hvilke foranstaltninger, der kan afhjælpe utrygheden i Flemløse, og som ikke kræver så mange midler.

Lovgrundlag

Lov om Planlægning. Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter(VVM)

Beslutningskompetence

Byråd.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 02-11-2021

Miljø, Teknik og Plan indstiller at kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 5.2-4 Udvidelse af Flemløse Biogasanlæg vedtages endeligt med følgende ændringer:

Kommuneplantillægget og lokalplanens redegørelsesdel tilrettes med hensyn til Kommuneplanens retningslinjer - afsnit 2.4 Virksomheder med særlige beliggenhedskrav og risikovirksomheder, efter aftale med Bolig og Planstyrelsen.

Udvalget bemærker, at der skal udføres afskærmende beplantning omkring anlægget.

Udvalget bemærker ligeledes, at der skal ses nærmere på muligheden for at forbedre forholdene for de bløde trafikanter i området.

Henrik Hansen (A) og Leif Rothe Rasmussen (A) tager forbehold.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Henrik Hansen A, fremsatte følgende ændringsforslag:

Sagen sendes til yderligere belysning i Miljø, Teknik og Plan forinden vedtagelse.

Ændringsforslaget sattes til afstemning:

For stemte 3 medlemmer (A og O).

Imod stemte 6 medlemmer (B, F og V)

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Mindretallet fremsatte følgende stemmeforklaring:

Mindretallet stiller et ændringsforslag om at sagen sendes tilbage til MTP, fordi forhold kræver en fornyet behandling, fordi vi ønsker en afklaring/aftaler omkring foranstaltninger, der kan afhjælpe den øgede trafikmængde med flere store og tunge transportere til fare for "de bløde" trafikanter". Desuden ønsker vi også, at man i forbindelse med udbygningen af Karlemosevej også bruger fordelingsnøglen, hvis prisen bliver højere end det beregnede. Endelig vil sikre os, at beplantningen omkring biogasanlægget bliver etableret.

Ændringsforslaget var herefter bortfaldet.

Indstilling fra Miljø, Teknik og Plan blev herefter sat til afstemning.

Et flertal af Økonomiudvalget, 7 medlemmer (B, F, O og V) anbefaler indstillingen.

Et mindretal af Økonomiudvalget, 2 medlemmer (A) stemmer imod indstillingen.

Bilag

Høringssvar til lokalplan og miljøkonsekvensrapport - 00206BF42121211018132917.pdf

Kommenterede høringssvar.pdf

Høringssvar til forslag til kommuneplantillæg nr. 14 og lokalplan nr. 5.2-4

Forslag_kommuneplantillæg_Flemløse.pdf

Miljøvurderingsrapport_Flemløse_2021-25-02.pdf.PDF

Miljøkonsekvensrapport_Flemløse_2021-25-02.pdf.PDF

Sammenfattende redegørelse.pdf

Udbygningsaftale.pdf

lokalplan120721.pdf

Udkast til VVM tilladelse - Bilag udleveret på MTP møde 2. november 2021

Punkt 13: Forslag til organisering af Brahesholm under ungdomsskolen - genoptagelse efter høring

21/16819

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at specialundervisningstilbuddet Brahesholm overgår fra at være et dagbehandlingstilbud under Ungeenheden til at blive et heltidsundervisningstilbud under Ungdomsskolen pr. 1. januar 2022. De fremsendte kvalificeringer/høringssvar søges indarbejdet i den videre præcisering af den fortsatte opgaveløsning, så Brahesholm kan fortsætte med samme målsætning og indhold.

Beslutningstema

Forslag til organisering af Brahesholm under Ungdomsskolen forelægges til politisk behandling efter høring af lokale MED-udvalg og relevante bestyrelser.

Sagsfremstilling

Brahesholm Projektet, herefter Brahesholm, startede i 2011 og er nu organiseret under Ungeenheden. Tilbuddet er normeret til 10 drenge, der er normaltbegavede, men som har faglige, sociale og/eller psykiske problemer og i høj grad truet på deres udvikling og faglighed. Eleverne visiteres af PPR og skal desuden have en aktiv socialsag med en børnefaglig undersøgelse med henvisning til Brahesholm.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har i deres tilsyn med Brahesholm i 2020 påpeget en række mangler ved det nuværende skoletilbud, som i sin nuværende form og organisering er omfattet af Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder.

Brahesholm skal på baggrund af bekendtgørelsen være et skoletilbud, der i omfang og kvalitet så vidt muligt svarer til det tilbud, der gives i folkeskolen, og med tilsvarende høje forventninger til eleverne og fokus på elevernes progression.

Brahesholm skal leve op til folkeskoleloven. Det betyder bl.a.:

- at Brahesholm skal være underlagt en læreruddannet skoleledelse, som har det faglige ansvar for tilrettelæggelsen og kvaliteten af undervisningen på Brahesholm.
- at eleverne på Brahesholm følger folkeskolens fagrække og får tilbudt hele fagrækken på det indskrevne klassetrin, medmindre eleven fritages for undervisningen i et eller flere fag og således modtager anden undervisning i stedet.
- at relevante faglokaler stilles til rådighed og benyttes i større omfang i undervisningen i tråd med fagenes formål og Fælles Mål.

Administrationen vurderer, at det ikke er en realistisk løsning at opfylde alle bestemmelserne i bekendtgørelsen som specialundervisning og folkeskoleloven af følgende årsager:

- Eleverne har betydelige udfordringer og er hverken fagligt, socialt eller psykisk i stand til at modtage undervisning i den fulde fagrække på det indskrevne klassetrin. End ikke ved at benytte mulighederne for fritagelse i udvalgte fag, forkortelse af skoledagen, undervisningsdifferentiering, understøttende undervisning og åben skole vurderes eleverne til at kunne modtage undervisning i det omfang, som bekendtgørelsen tilsiger.
- Tilbud om fuld fagrække for 10 elever vil kræve flere lærerressourcer og dermed øgede udgifter til Brahesholm.
- Der er få ledige faglokaler på kommunens skoler i nærheden af Brahesholm. Det er derfor vanskeligt at stille relevante faglokaler til rådighed for eleverne og benytte dem i større omfang i tråd med fagenes formål og Fælles

- Mål. Dertil kommer at eleverne oplever angst eller utilpashed med at være i uvante omgivelser på andre skoler.
- På grund af elevernes betydelige vanskeligheder fagligt og socialt, står elevernes udbytte af mere undervisning i de mindre fag såsom fysik og kemi ikke mål med en investering i flere lærere og faglokaler.

Det er Administrationens vurdering, at der forsat er brug for et målrettet tilbud til en særlig gruppe elever, som har så store vanskeligheder, at de ikke meningsfuldt kan modtage undervisning, der lever op til folkeskolelovens bestemmelser.

Administration foreslår, at Brahesholm fra 1. januar 2022 og med fuld virkning fra skoleåret 2022/23 videreføres som en del af Ungdomsskolen efter inspiration fra andre kommuner, herunder Nyborg Kommune, som har et lignende tilbud forankret under kommunens ungdomsskole. Forslaget har hjemmel i Ungdomsskoleloven. Bekendtgørelsen giver mulighed for:

- at etablere et tilbud om heltidsundervisning på 8. og 9. klassetrin i et udvalg af fag.
- at eleverne kan aflægge folkeskolens afgangseksamen, prøve på 8. klassetrin og 9.-klasseprøver efter de regler herom, der gælder for folkeskolen og dens elever.

Ungdomsskoleloven giver mere fleksible rammer for tilrettelægge undervisning, der imødekommer elevernes behov og faglige forudsætninger. Det vil være muligt at forsætte Brahesholms faglige fokus på at give eleverne et fagligt løft i særligt dansk, matematik og engelsk. Undervisning i de øvrige fag vil som hidtil kunne foretages gennem almindelig undervisning i fagblokke og på eksklusioner som led i åben skole-samarbejder.

Den socialfaglige indsats for eleverne vil forsat være en vigtig del af Brahesholm. Udviklingen af undervisningstilbuddet skal derfor bygge videre på de mange erfaringer og kompetencer, som medarbejderne på Brahesholm har med at skabe et specialiseret tilbud med varierede undervisningsformer og specialpædagogisk bistand målrettet de enkelte elever. Der vil forsat være et tæt samarbejde med sagsbehandlere, UU-vejledere mv. som led i målsætningen om, at eleverne fagligt, socialt og personligt skal blive i stand til at begå sig i almenskolen og gennemføre en ungdomsuddannelse. Mange af eleverne bliver efter Brahesholm i stand til at begå sig i det ordinære ungdomsuddannelsessystem. En opgørelse af elevernes videre færd efter Brahesholm fremgår af bilag 2.

Der er tre indkomne høringssvar, som er vedlagt. Det fremgår af høringssvarene, at der er opbakning til omorganiseringen af Brahesholm. Der efterspørges en nærmere beskrivelse af Brahesholms fremtidige organisering og økonomi. Derudover ønskes det, at Brahesholm videreføres i den form, som tilbuddet har i dag.

Videre proces

Godkender Uddannelse, Børn og Familie indstillingen, vil administrationen, herunder ledelserne af Brahesholm og Ungdomsskolen, arbejde videre med en omorganisering af Brahesholm som anført i procesplanen bilag 1.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om ungdomsskoler, LBK nr. 608 af 28/05/2019.

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder, BEK nr. 693 af 26/05/2020.

Økonomi

Budgettet for Brahesholm i 2021 ligger samlet set på 3.615.000 mio. kr. Omorganiseringen påvirker ikke den økonomiske ramme.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-11-2021

Uddannelse, Børn og Familie indstiller til Byrådets godkendelse, at specialundervisningstilbuddet Brahesholm overgår fra at være et dagbehandlingstilbud under Ungeenheden til at blive et heltidsundervisningstilbud under Ungdomsskolen pr. 1. januar 2022. De fremsendte kvalificeringer/høringssvar søges indarbejdet i den videre præcisering af den fortsatte opgaveløsning, så Brahesholm kan fortsætte med samme målsætning og indhold.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1: Forslag til procesplan for omorganisering af Brahesholm

Bilag 2. Overblik over elevers overgang til anden uddannelse eller skoletilbud.docx

Bilag 3: Indkomne høringssvar

Kommentar fra Fælles MED-udvalg Børn og Undervisning omorganisering af Brahesholm.DOCX

Punkt 14: Orientering

Sagsfremstilling

1. Mulig budgetreduktion på Ungeenheden som følge af delaftale om ret til tidlig pension (bilag).
2. Samarbejdsaftale mellem Erhvervshus Fyn P/S og Assens Kommune for 2022.
3. Orientering om status for Nyt Assens Renseanlæg (bilag).

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Til orientering.

Bilag

1. Notat - Mulig budgetreduktion på Ungeenheden som følge af delaftale om ret til tidlig pension

Punkt 15: Lukket: Salg af tidligere vejareal, Dreslette

19/2758

Punkt 16: Lukket: Salg af matr.nr. 5 Gribsvad Rørup

19/14528

Punkt 17: Lukket: Forsikringsudbud 2021

20/22324

Punkt 18: Lukket: Principbeslutning vedr. økonomi på byggemodning Bakkehusene Aarup

21/7366