

REFERAT Byrådet d. 25-09-2024

Mødedato Onsdag d. 25. september 2024 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Søren Steen Andersen, Henrik Kirk, Jens Jakobsen, Tine Grau Poulsen, Camilla Lykke Sørensen (Afbud), Nikolaj Leed Henriksen, Ib W. Jensen, Knud Søby, Rie Nielsen, Ole Maagaard Pedersen, Bodil Boesgaard, Mogens Mulle Johansen, Semir Azet Sinou, Pia Offer Madsen, Lars S. Lillebæk, Poul-Erik Svendsen, Lasse Tajmer, Elmer Philipsen, Lone Akselsen, Berit Schaldemose, Helge Kold, Henrik Hansen, Leif Rothe Rasmussen, Søren Thomsen, Jim Staffensen, Vagn Top, Jeanette Sandberg, Kaj Alstrup, Jens Henrik W. Thulesen Dahl

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ansøgning om kommunegaranti til Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter.....	4
Samarbejdsaftale om borgerrådgiverfunktion.....	8
Opfølgingsredegørelse for 2023 vedrørende tilskud til nedsættelse af færgetakster.....	10
Godkendelse af renovationstakster 2025.....	12
Beslutning om udbudstype af lokale busruter gældende fra 2027.....	14
Etablering af solcelleanlæg.....	18
Genbehandling af styrelsesvedtægt for Assens Kommunes skolevæsen.....	22
Pilehaveskolen og økonomisk tildelingsmodel.....	24
Orientering.....	26
Spørgetid.....	27
Oplæsning af referat.....	28
Lukket: Købstilbud - Byvejen 57, 5620 Glamsbjerg.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Dagsordenen godkendt.

Afbud Camilla Lykke Sørensen

Punkt 2: Ansøgning om kommunegaranti til Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter

23/13170

Indstilling

Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at udvalget tilkendegiver, at en padelhal ved Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter vil understøtte fritidslivet i Assens Kommune.

Øvrige beslutninger oversendes til økonomiudvalgets drøftelse:

- ansøgning fra Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter om kommunegaranti for et lån på 5.000.000 kr. godkendes
- at der opkræves en stiftelsesprovision på 1 % ved lånets hjemtagelse.
- at den løbende garantiprovision ved endelig lånoptagelse sættes til 0,5 % i henhold til kreditvurdering.
- udmøntning af anlægsbevilling på 1.750.000 kr. til Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter godkendes.

Økonomiudvalget bemærker, at kompetence til frigivelse af anlægsbevilling på 1.750 mio. kr. til Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter er henlagt til Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelse, jf. udvalgsbeslutning den 2. september 2024.

Økonomiudvalget anbefaler, at ansøgning fra Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter om kommunegaranti for et lån på 5 mio. kr. godkendes på følgende vilkår:

- at der opkræves en stiftelsesprovision på 1 % af lånet ved lånets hjemtagelse.
- at der opkræves løbende garantiprovision ved endelig lånoptagelse på 0,5 % i henhold til kreditvurdering.

Sagsfremstilling

Byrådet bevilgede i budget 2022-2025 1.750.000 kr. til Vissenbjerg Idræts- og kulturcenter til etableringen af 4 udendørs padelbaner og en legeplads. Bevillingen svarende til 50% af de forventede projektomkostninger og stod til udmøntning i 2022 med en 2-årig ramme til at opnå den nødvendige medfinansiering.

Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter har siden bevillingen ændret det oprindelige projekt til en padelhal med 4 indendørs baner, hvilket har øget etableringsomkostningerne til 12.778.000 kr. ekskl. moms. For at kunne finansiere projektet har Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter ansøgt Assens Kommune om en kommunegaranti for et lån til 5 mio. kr.

I februar 2023 godkendte Miljø, Teknik og Planudvalget Lokalplan 2.2-15 for en padelhal ved Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter. Formålet var at sikre, at hallen opføres i et materialevalg og udtryk svarende til centret, så omkringliggende idræts- og fritidsanlæg fremstår som en samlet bebyggelse.

Den nye hal vil indeholde 4 overdækkede padelbaner i en 8-10 meter høj kold hal. I fællesarealet mellem banerne vil der være et opvarmet opholdsrum inkl. toiletter/birum nederst og en balkon for socialt samvær øverst med udkig. I det reviderede materiale fra Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter (januar 2024) er hallen opgivet til et grundmål på 26x49 meter, i alt 1274 m². Placeringen af hallen vil være på grønningen mellem parkeringsplads og stadion med hovedindgang fra parkeringspladsen.

Det reviderede projekt indeholder ikke en legeplads.

Nedenfor ses budgettet for etablering af padelhallen med indendørs baner indsendt af Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter:

Etableringsudgifter

Arkitekt/rådgiveromkostninger	500.000 kr.
Budgetteret byggesum	11.278.000 kr.
Padelbaner - 4 styk	1.000.000 kr.
I alt	12.778.000 kr. ekskl. moms

Finansiering

Assens Kommunes bevilling	1.750.000 kr.
Fundraising	600.000 kr.
Indsamlet lokalt + opsparet egenkapital	5.500.000 kr.
Lånefinansiering	5.000.000 kr.
I alt	12.850.000 kr. ekskl. moms

Driften af padelbanerne påhviler Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter. Nedenfor ses henholdsvis de estimerede årlige indtægter og udgifter for padelhallen.

Indtægter

Timeleje per bane	200kr.
Udlejningstimer per dag	15t.
Antal udlejningsdage per år	350 dage.
I alt	1.050.000 kr.

Udgifter

Drift og vedligehold	100.000 kr.
Opstartsaktiviteter	100.000 kr.

Diverse	50.000 kr.
Ialt	250.000 kr.

Driftsoverskuddet estimeres at være på 800.000 kr. Herfra skal fraregnes udgifter til renter og afdrag på det optagne lån.

Til behandling af sagen er der indhentet regnskabsoplysninger for de seneste tre regnskabsår, og materialet har vist følgende:

- At de kortfristede gældsforpligtigelser er relative stabile, dog med minimale udsving der primært skyldes gæld til varekreditorer.
- At den langfristede gæld afvikles planmæssigt.
- At tilgodehavende er stabile.
- At den likvide beholdning ultimo året er støt stigende.

Det bemærkes endvidere, at timelejen pr. bane vurderes til at være på niveau med den gennemsnitlige markedspris og at centeret, selv ved et noget reduceret udlejningstimetal, vil være i stand til at overholde sine forpligtigelser.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41, Lovbekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv.

Økonomi

Det er normalt kutyme, at der ved garantistillelser på beløb over 4.000.000 kr. skal udarbejdes en ekstern kreditvurdering. Det vurderes dog, at omkostningerne til en sådan vurdering vil være uforholdsmæssig høj, og der er derfor undtagelsesvis lavet en intern vurdering.

Der er ikke automatisk låneadgang til investering i ejendomme til sociale, kulturelle og undervisningsmæssige formål. Det betyder, at disse lån skal henregnes til kommunens låntagning såfremt følgende kriterier er gældende – kommunalt driftstilskud gives, og kommunen har indflydelse på driften gennem vedtægter eller kommunalt udpeget repræsentant i bestyrelsen.

Dette medfører, at såfremt kommunen ikke har ledig låneramme ved regnskabsafslutningen skal Assens Kommune deponere et beløb svarende til værdien på det pågældende lån. Det vurderes for nuværende at der er ledig låneramme i 2024.

I tilfælde af manglende betaling på lånet, da træder garantistillelsen i kraft.

Det skal oplyses, at der er taget transport i driftstilskuddet fra Assens Kommune i forhold til den langfristede gæld. Dette indebærer, at driftstilskuddet ikke kan betales med frigørende virkning til andre end kreditor på den langfristede gæld.

På baggrund af Vissenbjerg idræt- og kulturcenters økonomi vurderes en garantiprovision at antage 0,5 % årligt.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Medborgerskab Kultur og Beskæftigelsesudvalget den 02-09-2024

Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget tilkendegiver, at en padelhal ved Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter vil understøtte fritidslivet i Assens Kommune.

Øvrige beslutninger oversendes til økonomiudvalgets drøftelse:

- ansøgning fra Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter om kommunegaranti for et lån på 5.000.000 kr. godkendes
- at der opkræves en stiftelsesprovision på 1 % ved lånets hjemtagelse.
- at den løbende garantiprovision ved endelig lånoptagelse sættes til 0,5 % i henhold til kreditvurdering.
- udmøntning af anlægsbevilling på 1.750.000 kr. til Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter godkendes.

Semir Azet Sinou deltog ikke under punktet.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-09-2024

Økonomiudvalget bemærker, at kompetence til frigivelse af anlægsbevilling på 1.750 mio. kr. til Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter er henlagt til Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelse, jf. udvalgsbeslutning den 2. september 2024.

Økonomiudvalget anbefaler, at ansøgning fra Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter om kommunegaranti for et lån på 5 mio. kr. godkendes på følgende vilkår:

- at der opkræves en stiftelsesprovision på 1 % af lånet ved lånets hjemtagelse.
- at der opkræves løbende garantiprovision ved endelig lånoptagelse på 0,5 % i henhold til kreditvurdering.

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Indstillingen godkendt.

Bilag

Administrativ tilføjelse til dagsordenspunkt efter MKBs behandling af sagen

Ny Padelhal - juni 2022.pdf

Revideret tilbud januar 2024

Afbud Camilla Lykke Sørensen

Punkt 3: Samarbejdsaftale om borgerråd giverfunktion

24/10012

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller:

- At Assens Kommune tiltræder udkast til samarbejdsaftale mellem Nordfyns, Middelfart og Assens Kommuner om organisering og drift af fælles borgerråd giverfunktion pr. 1. januar 2025.
- At Assens Kommunes økonomi forbundet med aftalen på 0,6 mio. kr. årligt finansieres ved budgetlægning 2025-2028.

Beslutningstema

Økonomiudvalget tilkendegav den 19. august 2024 at Assens Kommune er positiv overfor at indgå i en samarbejdsaftale med Middelfart og Nordfyns Kommuner om en fælles borgerråd giverfunktion. Middelfart- og Nordfyns Kommuner har i august 2024 tilsvarende tilkendegivet at være positiv i forhold hertil. Der er på den baggrund nu udarbejdet udkast til samarbejdsaftale mellem de tre kommuner. Samarbejdsaftalen fremlægges til politisk behandling i de tre samarbejdskommuner i september måned.

Sagsfremstilling

Middelfart, Nordfyns og Assens Kommuner har hver især etableret en borgerråd giverfunktion i henhold til styrelseslovens § 65e.

Udkast til samarbejdsaftale om en fælles borgerråd giverfunktion tager udgangspunkt i, at gøre de tre kommuners borgerråd giverfunktion mere robust både i forhold til ferie og andet fravær, men også ved større sagskomplekser, hvor funktionen vil kunne udnytte dens samlede ressourcer i forhold til det dække det brede kommunale opgavefelt. Der vil således kunne være et stærkt borgerrettet fokus for funktionen. Borgerråd giverne vil være fysisk tilstede i hver af samarbejdskommunerne, og vil samtidig være telefonisk tilgængelige for alle samarbejdskommuners borgere alle hverdage.

Yderligere er der i samarbejdsaftalen indarbejdet et fokus på at sikre samdriftsfordele for de tre kommuner i forhold til borgerråd givers aflæggelse af årsberetning, dokumentation, statistik for henvendelsesmønstre samt uddannelse af kommunernes sagsbehandlere o.lign. som vil kunne ensartes og optimeres for hver af samarbejdskommunerne.

Samarbejdsaftalen forudsætter ansættelse svarende til to fuldtidsansatte (2 årsværk) borgerråd givere, som vil varetage opgaven i de tre kommuner. Assens Kommune vil være driftskommune for borgerråd giverfunktionen, men det er i samarbejdsaftalen sikret, at der er en stærk og ligelig tilknytning til alle tre samarbejdskommuner. Der er således krav om fysisk tilstedeværelse i alle tre kommuner.

Samarbejdsaftalen er uopsigelig i 2 år fra 1. januar 2025, men vil derefter kunne opsiges med 9 måneders varsel til udgangen af et kalenderår.

Ved ansættelse skal de tre samarbejdskommuner deltage i ansættelsesudvalg og kommunalbestyrelserne skal hver især godkende ansættelse af borgerråd giverne. I forbindelse med opstart vil der være personalejuridiske forhold som skal håndteres.

Hver samarbejdskommune har udarbejdet et arbejdsgrundlag/vedtægt for borgerrådgiverfunktionen. Disse fastholdes i de enkelte kommuner.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 65e

Økonomi

Assens Kommunes borgerrådgiver er finansieret indtil udgangen af 2024 med puljemidler fra Bolig- og Planstyrelsen. Midler til fortsættelse af funktionen fra 1. januar 2025 skal indarbejdet i budget 2025-2028.

Den samlede udgift til en borgerrådgiverfunktion med to fuldtidsansatte borgerrådgivere vil være 1,8 mio. kr. årligt fordelt med 600.000 kr. til hver af de tre deltagende kommuner, svarende til 2/3 borgerrådgiver i hver kommune.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-09-2024

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Indstillingen godkendt.

Bilag

UDKAST Samarbejdsaftale borgerrådgiverfunktion

Afbud Camilla Lykke Sørensen

Punkt 4: Opfølgingsredegørelse for 2023 vedrørende tilskud til nedsættelse af færgetakster

19/9993

Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at opfølgingsredegørelse for 2023 vedrørende tilskud til nedsættelse af færgetakster godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutningstema

Godkendelse af opfølgingsredegørelse vedrørende tilskud til nedsættelse af færgetakster for godstransport og personbefordring forelægges til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Jf. bekendtgørelse nr. 991 og 992 af 28. juni 2023 om nedsættelse af færgetakster for henholdsvis godstransport og for biler, passagerer m.v. til og fra visse øer, skal kommunen udarbejde opfølgingsredegørelse for anvendelsen af følgende tilskud:

- Tilskud til nedsættelse af færgetakster på godsområdet.
- Tilskud til nedsættelse af færgetakster til personbefordring.
- Den forhøjede andel af §20-tilskud til kommuner med små øer.

Assens Kommune har i 2023 modtaget tilskud på 648.000 kr. til nedsættelse af takster på godsområdet, og tilskud på 408.000 kr. til nedsættelse af takster til passagerbefordring.

Assens Kommunes andel af det forhøjede §20-tilskud var i 2023 på 360.000 kr.

Tilskudsmidlerne er anvendt i 2023, og der er ikke overskydende midler til efterfølgende år.

Som opfølgning på evalueringen af færgetilskud i sommeren 2022 har Indenrigs- og Sundhedsministeriet gennemført en forenkling af opfølgingskravene til de kommuner, der modtager tilskud til nedsættelse af færgetakster. Herunder at oplysningerne indsendes elektronisk via indtast.dk. Kopi af kommunens indberetning er vedlagt som bilag.

Idet tilskudsbeløbene til nedsættelse af færgetakster på henholdsvis godsområdet og på passagerområdet er under 1 mio. kr., skal opfølgingsredegørelsen være ledsaget af en påtegning fra Byrådet om opfølgingsredegørelsens rigtighed.

Fristen for indberetning af oplysninger og fremsendelse af påtegning var den 31. august. Oplysningerne er indberettet til Indenrigs- og Sundhedsministeriet inden fristen, men brev til kommunerne om opfølgingsredegørelsen er udsendt så sent, at det ikke har været muligt at nå en politisk behandling inden udgangen af august måned. Der har været søgt om forlængelse af fristen for indsendelse af Byrådets påtegning til den 26. september, hvilket Indenrigs- og Sundhedsministeriet ikke har kunnet imødekomme. I forlængelse heraf har ministeriet oplyst, at en påtegning fra borgmester opfylder kravene til påtegning af opfølgingsredegørelsens rigtighed. Der er på baggrund heraf, og for at overholde fristen, indsendt påtegning fra borgmesteren om opfølgingsredegørelsens rigtighed.

Opfølgingsredegørelsen forelægges til endelig politisk godkendelse.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 991 af 28. juni 2023 om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra visse øer og bekendtgørelse nr. 992 af 28. juni 2023 om nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. til og fra visse øer.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 03-09-2024

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller,

- at opfølgingsredegørelse for 2023 vedrørende tilskud til nedsættelse af færgetakster godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-09-2024

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Indstillingen godkendt.

Bilag

Opfølgingsredegørelse vedrørende tilskud til nedsættelse af færgetakster for 2023

Afbud Camilla Lykke Sørensen

Punkt 5: Godkendelse af renovationstakster 2025

24/9961

Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- at takstblad 2025 for affaldsområdet godkendes.
- at budget 2025 Affald og Genbrug godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutningstema

Bestyrelsen for Assens Forsyning A/S, Affald og Genbrug godkendte den 27. august 2024 forslag til Takstblad 2025 Renovation og Budget 2025 Renovation til oversendelse til kommunal godkendelse.

Da affaldsområdet ikke er adskilt lovmæssigt i myndighed og drift, skal renovationstakster for 2025 og Budget for renovation 2025 – 2029 godkendes af Byrådet, før Assens Forsyning A/S, Affald og Genbrug kan opkræve renovationstakster hos borgere og virksomheder.

Sagsfremstilling

Alle takster er beregnet ud fra tømmefrekvens, affaldsmængder, omkostninger til afsætning/behandling, volumen på beholder mv., herved opnås kostægte takster. Taksterne stiger i gennemsnit med KL's pris- og lønskøn på 4,5 %, se beregning i forsyningens budgetforslag.

KL's pris- og lønfremskrivning er udmeldt til 3,9 %.

Assens Forsynings bestyrelse har for at holde budgettet på et rimeligt niveau fået justeret de forventede affaldsmængder på indsamlingsordningerne på baggrund af de seneste afregninger. Det reducerer udgifterne med ca. 250.000 kr.

Samtidig har bestyrelsen godkendt, at der fra 2025 ikke længere skal udleveres grønne plastposer til madaffald. Det er muligt for den videre behandling af madaffaldet at bruge almindelige plastposer, idet disse ikke generer neddelingsanlægget ved adskillelse af plastposer og madaffald. Det reducerer udgifterne med 2 mio. kr. årligt.

Private husstande forslag:

Den samlede takst for en standard husstand vil være på 4.370,00 kr., hvilket er en stigning på 187,50 kr. (4,5 %). Sidste år steg den samlede takst med 3,6 %.

Det er især udgifterne til ordningen for plast-, mad- og drikkekartonaffald, som stiger grundet højere affaldsmængder (20 %) tilligemed stigning i behandlingsprisen.

Taksten for genbrugsplads stiger, idet nyt udbud på transporten af affald fra genbrugspladserne har givet højere priser end tidligere. Mængderne, der afleveres, forventes at være uændret.

Erhverv forslag:

Erhverv må for husholdningslignede affald, som i art og mængde svarer til en husholdning, benytte Assens Forsyningsordninger for restaffald (forbrændingseget) og for de genanvendelige affaldsfraktioner mad-, papir-, pap-, metal-, glas-, plast-, og mad- og drikkekartonaffald.

Taksterne er baseret på priserne for de private husstande og tillagt 5 % i overskudstillæg for dannelse af markedspriser, svarende til det niveau byrådet vedtog den 26. oktober 2022 for første halvår af 2023.

Under de enkelte beholderordninger er mulige beholderstørrelser anført for erhverv, og tømningsfrekvensen for beholderordningerne er helt de samme som for husholdninger. Der må kun tilbydes det samme serviceniveau, som husholdninger har.

For erhverv på Baagø er der indarbejdet takster for erhvervsaffald på lige vilkår som for erhverv på fastlandet.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 5 om miljøbeskyttelse af 3. januar 2023.

Bekendtgørelse nr. 539 om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. af 28. maj 2024.

Bekendtgørelse nr. 794 om betaling for myndighedsbehandling i Forsyningstilsynet efter lov om miljøbeskyttelse af 21. juni 2024.

Økonomi

Affaldsområdet er brugerfinansieret.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 03-09-2024

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at:

- Takstblad 2025 for affaldsområdet godkendes.
- Budget 2025 Affald og Genbrug godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-09-2024

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag Affald og Genbrug - takstblad 2025 Renovation forslag.pdf

Bilag Affald og Genbrug - budget 2025 Foslag.pdf

Punkt 6: Beslutning om udbudstype af lokale busruter gældende fra 2027

24/5381

Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at Assens Kommune deltager i fællesudbuddet sammen med de øvrige fynske kommuner og regionen, og at der vælges sideordnet tilbud.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutningstema

Assens Kommunes nuværende kontrakt vedr. lokale busruter udløber januar 2027.

FynBus' bestyrelse besluttede den 31. maj 2024 den udbudsmodel, som skal anvendes i et evt. kommunalt/regionalt fælles udbud af buskørsel. Bestyrelsen anbefaler, at kommunerne tilslutter sig det fælles udbud, og har derfor bedt Assens Kommune om at tage stilling til deltagelse. Hvis Assens Kommune ikke ønsker at deltage i det fælles udbud, udbydes kommunens kørsel i et særskilt udbud.

Derudover skal der tages stilling til, om kommunen på forhånd ønsker at fastlægge hvilket drivmiddel, tilbudsgiver skal byde ind med (el eller diesel), eller om der skal anvendes sideordnet tilbud. Ud fra 2023 tal, vil Assens kommune spare ca. 412 tons CO2 pr. år, ved at vælge el fremfor diesel.

FynBus har bedt om tilbagemelding fra kommunerne senest medio september 2024.

Sagsfremstilling

Inden valg af udbudsmodel havde FynBus drøftet erfaringer med udbud af el-busser med andre trafikelskaber, samt gennemført en markedshøring om udbudsmodeller, og modtog input fra i alt 5 potentielle tilbudsgivere. Branchens tilbagemeldinger var bl.a.:

- Forventning om en driftsmæssig og dermed økonomisk fordel ved at udbyde regional og kommunal kørsel sammen,
- Anbefaling om udbud af den regionale kørsel i 2 – 3 pakker, hvor kommunernes kørsel indgår,
- Usikkerhed ift. om der vil være tilbud på kommunal kørsel, hvis kørslen blev udbudt selvstændigt,
- Tilbud på kommunal kørsel med el eller diesel som drivmiddel (Sideordnet tilbud),
- Kontrakterne bør have samme længde, uafhængigt af om drivmidlet er el eller diesel.

FynBus' bestyrelse besluttede på sit møde den 31. maj 2024 en udbudsmodel hvor kørslen udbydes i 2 pakker. Der kan afgives tilbud på pakke 1, pakke 2 og begge pakker.

Pakke 1 omfatter Lokalruter i Assens, Nordfyn, Kerteminde, Middelfart, uddannelsesruter, fælles kommunale ruter og regional kørsel til og fra Odense. I alt 228.400 køreplantimer og 132 busser.

Pakke 2 omfatter Lokalruter i Svendborg, Langeland, Faaborg-Midtfyn, Nyborg, uddannelsesruter, fælles kommunale ruter og regional kørsel til og fra Svendborg. I alt 135.900 køreplantimer og 112 busser.

Tilbudsgiverne afgiver priser pr. delkontrakt, der sammenlagt summeres op til den samlede pris for pakken. Det er den samlede pris pr. pakke, der indgår i evalueringen af pakken, og hvor det samlede laveste tilbud vinder.

Hver pakke opdeles i delkontrakter, og der indgås formelt en kontrakt med alle kommuner og med Region Syddanmark (RSD). Det betyder fx at RSD og alle kommuner får særskilt pristilbud på kørslen og eget udsvingsbånd. Udbudsmodellen indebærer desuden, at alle kommuner og RSD accepterer, at hvis en kommunes eller RSD's budget ikke kan bære den pris, der er tilbudt for den delkontrakt, der vedrører kommunens/regionens kørsel, annulleres hele pakken. Kørslen vil efterfølgende blive udbudt særskilt for den enkelte kommune og for RSD.

Den anbefalede model indebærer at, den regionale buskørsel, uddannelsesruter og fælles kommunale ruter udbydes med el-busser. Assens kommune skal vælge én af de tre nævnte muligheder nedenfor som drivmiddel/udbudsform:

El-busser eller

Dieselbusser eller

Sideordnet tilbud på el-busser og dieselbusser i de kommunale kontrakter med en konkurrencefordel på 10% til elbusser.

Ved "sideordnet tilbud" forstås tilbud på den samme ydelse udført på forskellig måde eller med forskellige materiel. Brugen af sideordnet tilbud forudsætter, at det fremgår af udbudsmaterialet, hvornår en kommune vælger tilbuddet på el-busser fremfor tilbuddet på dieselbusser. Tilbudsgiver skal i denne udbudsmodel give tilbud på enten el-busser eller dieselbusser. Bestyrelsen har besluttet at elbusser gives en konkurrencefordel på 10% ift. Dieselbusser, når der bydes ind på sideordnede tilbud.

Kontraktlængden for kontrakter med el-busser vil være 12 år, med mulighed for forlængelse i op til 2 x 2 år. Kontraktlængden for kontrakter med dieselbusser vil være 4 år med mulighed for forlængelse i op til 2 år.

Hvis kørslen vil blive udført med dieselbusser, vil det i løbet af kontraktperioden være muligt at forhandle om overgang til el som drivmiddel og i samme forbindelse forhandle om forlængelse af el-kontrakten.

Tildelingskriteriet vil være laveste pris og vil kun gælde lokalruter. Forventet budgetforslag for 2025 for lokalruterne er på 21,668 mio. kr. inkl. det besluttede tilkøb af weekendkørsel.

Ved en fordyrelse på 10 % for at overgå til grøn mobilitet, vil det svare til en budgetforøgelse på ca. 2,2 mio. kr.

Konsekvenser ved ikke at deltage i et fællesudbud:

Såfremt Assens Kommune vælger at udbyde alene, vurderer Fynbus og administrationen at der er meget lille sandsynlighed for at udbuddet bliver med el. Derudover er der stor risiko for at de indkomne tilbud på diesel vil blive dyrere end ved deltagelse i et fællesudbud. De kommende dieselaftgifter vil være indregnet i et kommende udbud, men ingen ved hvilke evt. fremtidige dieselaftgifter der kan blive pålagt for at imødekomme en grønnere omstilling.

FynBus forventer at langt de fleste kommuner deltager i fællesudbuddet netop fordi også vognmændene har tilkendegivet, at de vurderer, det vil være det billigste for kommunerne. Udvalgene i NordFyn, Kerteminde og Nyborg kommune har alle 3 valgt sideordnet tilbud til deres lokalruter, Nyborg har valgt el til deres bybusser.

FynBus har derudover den 10. august 2024 søgt om tilskud fra Trafikstyrelsens grønne pulje til det kommende fælles udbud. FynBus har via interessetilkendegivelse ansøgt om et tilskud på ca. 20 mio. til omstilling til elbusser, incl. Infrastruktur, til pakke 1. Tilskud til pakke 2 vil blive søgt i 2025. Ved fuld imødekommelse af ansøgningen vurderer FynBus, at Assens Kommune modtager ca. 3 mio. kr. Beløbet er dog med mange forbehold og kan bl.a. ændre sig, hvis ansøgningen ikke imødekommes fuldt ud eller hvis en eller flere kommuner ikke får elbusser.

Hvis FynBus får tildelt midler, vil det tildelte beløb blive fordelt forholdsmæssigt mellem regionen og de kommuner, der efter det gennemførte udbud vil køre med elbusser.

FynBus forventer at der træffes afgørelse om tildeling inden årets udgang.

Lovgrundlag

Lov om trafikkselskaber

Økonomi

Forventet budgetforslag 2025: Fynbus

Lokalruter: 21.668.000 kr.

Flexstur: 1.739.000 kr.

SBH (Handicap og Demens) kørsel: 2.324.000 kr.

Elevkørsel (brækket ben, tandlæge mv.): 1.033.000 kr.

Administrationen forventer at udgifterne til flex- og plusturs udgifterne vil stige som følge af nedlagte regionale afgang. SBH-kørsel har været stigende de seneste år, og forventes fortsat at øges, som følge af et stigende antal ældre.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 03-09-2024

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller at Assens Kommune deltager i fællesudbuddet sammen med de øvrige fynske kommuner og regionen, og at der vælges sideordnet tilbud.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-09-2024

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Indstillingen godkendt.

Afbud Camilla Lykke Sørensen

Punkt 7: Etablering af solcelleanlæg

22/20399

Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- at Assens Kommune afsøger, om der er private aktører, der har interesse i at oprette et energifællesskab med Assens Kommune som hovedejer.
- at lånet ikke hjemtages, hvis projektet ikke er godkendt af byrådet inden udgangen af 2025.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutningstema

I Budget 2023-2026 er afsat midler til at opsætte solceller på kommunale bygninger, forudsat at der kan opnås en besparelse mindst svarende til afdrag på de optagne lån. Etablering af solceller skal ske ved lånefinansiering af 2 mio. kr. i 2023 og 2024.

Punktet er senest behandlet på møde i Miljø, Teknik og Planudvalget den 9. januar 2024 og fremstilles igen med supplerende oplysninger.

Sagsfremstilling

Administrationen har tidligere undersøgt muligheden for at opsætte solcelleanlæg på bygninger eller på jorden. Assens Kommune har ikke nogen tage med tilstrækkelig stor tagflade der kan bære solcelleanlæg hvorfor det kræves at disse tage forstærkes inden eventuel opsætning af solceller. Efterfølgende er der undersøgt muligheden for at opsætte solcelleanlæg på jord.

Begge typer solcelleanlæg kræver at anlæggene udskilles i et selvstændigt driftsselskab.

Som redegjort for i sagsfremstillingen til mødet i Miljø, Teknik og Planudvalget den 9/1-2024, vil disse typer af anlæg forventeligt generere et underskud på 800.000 kr. på 30 år.

Derimod er der enkelte eksempler på kommuner, der er medejere af Energifællesskaber i samarbejde med private virksomheder.

Energifællesskaber kan grundlæggende opdeles i to:

Borgerenergifællesskaber, og VE-fællesskaber.

Borgerenergifællesskaber:

Disse Energifællesskaber driver store og små solcelleanlæg på tage og jordarealer såvel som vindmøller og varmepumper.

Formålet med lokale energifællesskaber er at den producerede energi anvendes lokalt, det vil sige at andelshavere kan bruge den strøm de køber andele for, på deres egen bygning, hvilket medfører besparelser på energitransport samt en forud fastsat pris på strømmen.

Administrationen har afholdt et møde med et lokalt energifællesskab i opstartsfasen, dette fællesskab havde imidlertid ikke behov for kapital i den størrelsesorden, som bevillingen dækker.

Assens Kommunes engagement i et energifællesskab vil være begrænset til den mængde energi, som kommunens bygninger i det pågældende lokalområde forbruger.

Da vi allerede har en betydelig mængde solcelleanlæg på bygninger i kommunen, betyder det at vores andel i et sådant samarbejde vil være begrænset og dermed ikke økonomisk fordelagtigt.

VE-Fællesskaber:

VE-fællesskaber, drevet af borgergrupper og lokale interessenter, omfatter typisk mindre solcelleanlæg og vindmøller. Kommunen kan vælge at investere direkte i VE-fællesskaber ved at købe andele eller anparter i projekterne. Al produceret strøm sælges til markedspris, og andelshaverne får en andel af eventuelt driftsoverskud. Det kan sammenlignes med at købe aktier i VE anlæg.

En anden mulighed er at oprette et energifællesskab med Assens Kommune som hovedejer, det vil dog medføre investeringer i en helt anden størrelsesorden end det bevilligede beløb og kræve en mere konkret case samt udarbejdelse af en ekstern rapport for at belyse de konkrete muligheder for Assens Kommune.

Opsummering:

- Oprettelse af et selvstændigt driftsselskab vurderes som urentabelt på grund af de høje etableringsomkostninger og et forventet underskud på 800.000 kr. over en 30-årig periode. Denne løsning fremstår dermed økonomisk uattraktiv for kommunen.
- Begrænset fordel ved deltagelse i borgerenergifællesskaber: Disse fællesskaber er fokuseret på lokal energiproduktion til andelshavere. Kommunens engagement vil dog være begrænset til det lokale energiforbrug i kommunale bygninger. I kombination med den eksisterende mængde solcelleanlæg i kommunen vil dette ikke resultere i en væsentlig økonomisk gevinst.
- Investering i VE-fællesskaber som anpartsejer betyder, at al produceret strøm skal sælges til markedspris, hvilket ikke garanterer et stabilt afkast. Der er en risiko for, at overskuddet ikke vil være tilstrækkeligt til at dække omkostningerne.
- At oprette et energifællesskab med Assens Kommune som hovedejer vil kræve investeringer, der overstiger den nuværende bevilling. Derudover vil det være nødvendigt med en omfattende ekstern analyse for at vurdere de konkrete muligheder og risici, hvilket i øjeblikket ikke vurderes som økonomisk realistisk.

Det anbefales derfor at der arbejdes videre med de energibesparende tiltag administrationen i forvejen er i gang med, som udskiftning af belysning, renovering eller udskiftning af ventilationsanlæg og etablering af fjernvarme eller varmepumper, hvor der i forvejen er gas eller oliekedler.

Dette har allerede vist at være økonomisk besparende og samtidig giver en god besparelse på CO2 regnskabet.

Og at bevilgede midler til solceller som alternativ kan overføres til anlægsbevillingen Energirenovering. Begge projekter er lånefinansieret.

En alternativ beslutning er at reservere midlerne med henblik på at afsøge, om der vil være private aktører, der kan have interesse i at oprette et energifællesskab med Assens Kommune som hovedejer.

Lovgrundlag

Planloven

Byggeloven

Elforsyningsloven

Bekendtgørelse om kommuners indberetninger og erklæringer efter elforsyningslovens §§ 37 og 37 a og varmforsyningslovens §§ 23 l og 23 m

Bekendtgørelse af lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner

Økonomi

Der er afsat en ramme på 2.000.000 kr. i 2023 og 2.000.000 kr. i 2024 på en kommunal anlægsbevilling til etablering af solcelleanlæg. Anlægsbevillingen er meddelt under forudsætning af at denne lånefinansieres ved Kommunekredit og at der kan opnås en besparelse/indtægt mindst svarende til ydelsen på optagne lån.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 05-12-2023

Miljø, Teknik og Planudvalget udsætter sagen.

Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 09-01-2024

Miljø, Teknik og Planudvalget anmoder administrationen om at belyse sagen yderligere ift. hvad andre kommuner har gjort og behandler derefter sagen igen.

Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 03-09-2024

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at:

- Assens Kommune afsøger, om der er private aktører, der har interesse i at oprette et energifællesskab med Assens Kommune som hovedejer.
- lånet ikke hjemtages, hvis projektet ikke er godkendt af byrådet inden udgangen af 2025.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-09-2024

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Et flertal af Byrådet, 23 medlemmer (A, F, V og Ø) godkender indstillingen.

Et mindretal af Byrådet, 6 medlemmer (C, Æ og I) stemmer imod indstillingen.

Ingen medlemmer af Byrådet stemmer hverken for eller imod.

Indstillingen var herefter godkendt.

Bilag

MTP_Beregning_Solcelleanlæg_30 årig periode.pdf

Punkt 8: Genbehandling af styrelsesvedtægt for Assens Kommunes skolevæsen

22/5344

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at revidering af styrelsesvedtægter for Assens Kommunes skolevæsen tages til efterretning.

Beslutningstema

Revidering af styrelsesvedtægterne for Assens Kommunes skolevæsen forelægges til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Assens Byråd godkendte den 1. marts 2023 styrelsesvedtægt for Assens Kommunes skolevæsen med tilhørende bilag. Grundet ændringer i skolevæsenet forelægges forslag til ændring af bilag 2 til styrelsesvedtægten til politisk stillingtagen. Selve styrelsesvedtægten og bilag 1-3 vedbliver i deres nuværende form.

Følgende ændringer foreslås efter beslutninger i Byrådet:

- Nyt autismetilbud - Besluttet i Byrådet den 20. december 2023. På side 9 indskrives:

1. august 2024 er der etableret et nyt autismetilbud på Peter Willemoesskolen som supplement til det eksisterende på Tallerupskolen.

- Omorganisering af 10. klassecenteret - Besluttet i Byrådet den 29. maj 2024. På side 3 indskrives:

10. klassecenteret er fra skoleåret 2024/25 organiseret under Ungdomsskolen.

- Frit skolevalg til 7. klasse for elever fra Salbrovad, Brylle og Verving skoler - Besluttet i Byrådet d. 26. juni 2024. På side 4 indskrives:

Kommende 7. klasseelever fra Salbrovad, Brylle og Verving skoler har mulighed for frit at vælge anden skole end deres distriktsskole, også selvom det udløser en ekstra klasse på den pågældende skole (gældende fra skoleåret 2025/26).

- Omlægning af Læsegruppens indsatser - Besluttet i Byrådet d. 29. maj 2024. På side 10 indskrives:

Læsegruppens indsatser er fra medio 2024 omlagt til alle skoler.

På side 10 slettes følgende:

Læseklassen er Assens Kommunes tilbud til normaltbegavede elever i omfattende læse/stavevanskeligheder i 5. og 6. klasse. Der går ca. 6 elever i et halvt år ad gangen i læseklassen, som er placeret på Glamsbjergskolen.

Undervisningen indeholder såvel læsetræning som træning i anvendelse af læse- og skriveteknologi. Undervisningen tilrettelægges med udgangspunkt i den enkelte elevs særlige læse- og stavevanskeligheder. Der udarbejdes ved tilbuddets afslutning en rapport med individuelle resultater og anbefalinger. Rapporten udleveres til forældre, PPR og hjemskolen.

Der foretages henvisning til læseklassen to gange årligt i henholdsvis efteråret og foråret. Henvisningen sker i samarbejde mellem PPRs læsekonsulent, skole og forældre.

I vedlagte bilag er tilføjelser i styrelsesvedtægten markeret med grønt og slettet tekst overstreget og markeret med rød.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 02-09-2024

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at revidering af styrelsesvedtægter for Assens Kommunes skolevæsen tages til efterretning.

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 2 - Skolestruktur revideret 2024

Afbud Camilla Lykke Sørensen

Punkt 9: Pilehaveskolen og økonomisk tildelingsmodel

24/9134

Indstilling

Uddannelse Børn og Familieudvalget indstiller, at en ny økonomisk tildelingsmodel for Pilehaveskolen, Model 3, fra skoleåret 2025/26 godkendes og denne finansieres af mindreforbrug ved afskaffelse af tilskud til elevbetaling for ordblinde elever på efterskoler. Sagen drøftes og beslattes endeligt i Budgetproceduren.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen til Byrådets ordinære møde i september 2024.

Beslutningstema

Forslag om ændret tildelingsmodel til Pilehaveskolen fremlægges til politisk stillingtagen.

Sagsfremstilling

Pilehaveskolen er Assens Kommunes folkeskole for børn med særlige behov.

Skolens tildelingsmodel tager afsæt i en rammetildeling på 85 elever, heraf maksimalt 65 elever fra Assens Kommune. Rammetildelingen henhører til tre takstniveauer afhængigt af elevernes behovstyper. En regulering i antallet af elever inden for de tre spor, taktreguleringer samt elever i alt er mekanismerne i rammeoverholdelsen.

Et øget behov for pladser udfordrer mekanismerne i den nuværende tildelingsmodel. Aktuelt er 88 elever indskrevet på Pilehaveskolen, heraf 73 fra Assens Kommune. Det er ikke muligt at opretholde krav om indsatser og faglig kvalitet inden for den økonomiske ramme, som med det nuværende elevtal udviser et forventet merforbrug på 2,525 mio. kr.

Det bemærkes, at elever visiteret til Pilehaveskolen eller tilsvarende undervisningstilbud har krav på et sådan undervisningstilbud.

Med baggrund heri, anbefaler administrationen at indføre en aktivitetsbaseret tildelingsmodel (Model 3), tilsvarende Assens Kommunes autismitilbud, og en fjernelse af loftet på antallet af egne elever. Alternativet til fastholdelse af loftet vil være at visitere eleverne til eksterne tilbud, hvori der kan ligge en potentiel og betydelig meromkostning i bl.a. transportudgifter.

Samtidigt anbefales, at der i den iværksatte proces med en ændret tilgang til specialundervisningsområdet under temaet ”Mangfoldige børne- og ungefællesskaber”, inddrages et fokus på Pilehaveskolens nuværende og potentielt kommende elever.

Som finansiering henvises til en nedlæggelse af tilskud til elevbetaling for ordblinde elever på efterskoler. Der er ikke krav om kommunalt tilskud hertil. En lovændring i 2021 medførte, at efterskolerne fik midler til at give tilskud til elevbetalingen for bl.a. ordblinde elever, hvorfor forældres mulighed for tilskud til elevbetalingen stadig er til stede. Der henvises til den parallelle sagsbehandling i Uddannelse, Børn og Familieudvalget.

Økonomi

Ændringen af tildelingsmodellen fra rammebaseret til aktivitetsbaseret fra 2025 (Model 3) vil afstedkomme et finansieringsbehov på 2,5 mio. kr. fra 2025 og frem, afhængigt af aktivitetsudviklingen. Der kan anvises finansiering ved en

tilsvarende udgiftsreduktion på nedlæggelse af tilskud til elevbetalingen for ordblinde elever på efterskoler, som i 2023 udgjorde 2,315 mio. kr.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 05-08-2024

Uddannelse Børn og Familieudvalget indstiller, at en ny økonomisk tildelingsmodel for Pilehaveskolen, Model 3, fra skoleåret 2025/26 godkendes og denne finansieres af mindreforbrug ved afskaffelse af tilskud til elevbetaling for ordblinde elever på efterskoler. Sagen drøftes og beslattes endeligt i Budgetproceduren

Beslutning Økonomiudvalget den 19-08-2024

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen til Byrådets ordinære møde i september 2024.

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Byrådet godkender en ny økonomisk tildelingsmodel for Pilehaveskolen, Model 3, fra skoleåret 2025/26.

Ny tildelingsmodel finansieres af mindreforbrug ved afskaffelse af tilskud til elevbetaling for ordblinde elever på efterskoler.

Bilag

Pilehaveskolen tildelingsmodel.pdf

Afbud Camilla Lykke Sørensen

Punkt 10: Orientering

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Til efterretning.

Orientering om DI's årlige erhvervsvenlighedsundersøgelse 2024.

Orientering om udvidelse af marin park Lillebælt og udvidelse.

Afbud Camilla Lykke Sørensen

Punkt 11: Spørgetid

Beslutning Byrådet den 25-09-2024

Intet.

Afbud Camilla Lykke Sørensen

Punkt 12: Oplæsning af referat

Afbud Camilla Lykke Sørensen

Punkt 13: Lukket: Købstilbud - Byvejen 57, 5620 Glamsbjerg

21/16741

Indstillingen godkendt, således at købstilbud på ejendommen accepteres.

Afbud Camilla Lykke Sørensen