

# REFERAT Byrådet d. 26-11-2025

**Mødedato** Onsdag d. 26. november 2025 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Søren Steen Andersen, Henrik Kirk, Jens Jakobsen, Tine Grau Poulsen, Camilla Lykke Sørensen, Nikolaj Leed Henriksen, Ib W. Jensen, Knud Søby, Rie Nielsen, Ole Maagaard Pedersen, Peter Poulsen, Mogens Mulle Johansen, Semir Azet Sinou, Pia Offer Madsen, Lars S. Lillebæk, Poul-Erik Svendsen, Lasse Tajmer, Elmer Philipsen, Lone Akselsen, Berit Schaldemose, Helge Kold, Henrik Hansen, Leif Rothe Rasmussen, Søren Thomsen, Jim Staffensen, Vagn Top, Jeanette Sandberg, Kaj Alstrup, Jens Henrik W. Thulesen Dahl

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
1. behandling af styrelsesvedtægt 2026-2029 for Assens Kommune.....	4
3. totalopfølgning 2025 - Samlet.....	6
Leasing af 64 biler til helhedsplejen.....	8
Helhedsplan - Afd. 202 Aarup, Civica.....	11
Endelig vedtagelse af Lokalplan 1.2-23 for Assens Kabel- og Vandarena.....	13
Forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 for et aflastningsområde i Assens Kommune.....	15
Opdatering af Varmeplan.....	17
Godkendelse af producentansvarstakst 2026 for batterier.....	19
Kulturregion Fyn - fremtidens samarbejde.....	21
Godkendelse af kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrug.....	25
Regodkendelse af kvalitetsstandarder for genoptræning, vedligeholdelsestræning, madservice, rehabilitering.....	27
Orientering om ophævelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.....	29
Orientering.....	30
Spørgetid.....	31
Oplæsning af referat.....	32
Lukket: Kommunal garantistillelse.....	33
Lukket: Overtagelse af ejendom, Aarup.....	34

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Punkt 8 udgår. Dagsordenen herefter godkendt.

## **Punkt 2: 1. behandling af styrelsesvedtægt 2026-2029 for Assens Kommune**

25/13987

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller, at udkast til styrelsesvedtægt oversendes til Byrådets 2. behandling, der afholdes på et ekstraordinært byrådsmøde den 3. december 2025, kl. 17.00.

### **Beslutningstema**

Borgmesteren forelægger udkast til ændret styrelsesvedtægt til Byrådets 1. behandling. Styrelsesvedtægten skal behandles 2 gange med mindst 6 dages mellemrum.

### **Sagsfremstilling**

Assens Kommunes styrelsesvedtægt fastlægger den politiske struktur samt arbejdsdelingen mellem de stående udvalg mv. Derudover fastlægges vederlag til viceborgmestre, udvalgsformænd og byrådets medlemmer for deltagelse i udvalgsarbejdet.

Forslaget indeholder, at følgende udvalg nedsættes:

1. Økonomiudvalget
2. Beskæftigelsesudvalget
3. Miljø- og Teknikudvalget
4. Børn- og Skoleudvalget
5. Sundheds- og Ældreudvalget
6. Natur- og Fritidsudvalget

Fagudvalgenes opgaver beskrives i udkast til styrelsesvedtægt.

Vedlæggelse forslås med følgende procent af borgmesterens vederlag:

Formanden for Beskæftigelsesudvalget,	20 %
Formanden for Miljø- og Teknikudvalget,	20 %
Næstformanden for Miljø- og Teknikudvalget	5 %
Formanden for Børn- og Skoleudvalget	20 %
Formanden for Sundheds- og Ældreudvalget	20 %
Næstformanden for Sundheds- og Ældreudvalget	5 %
Formanden for Natur- og Fritidsudvalget	20 %
1. viceborgmester	7 %
2. viceborgmester	3 %
Formanden for Børn og Ungeudvalget	10 %
Næstformanden for Børn og Ungeudvalget	5 %
Formanden for Folkeoplysningsudvalget	3 %

Medlemmer af stående udvalg

2,5 %

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

Vederlæggelse til Byrådets medlemmer, herunder også bortfald og ophør er reguleret i bekendtgørelse nr. 2001 af 28. oktober 2021 med senere ændringer. Udkast til ændret styrelsesvedtægt som fremlagt til 1. behandling er i overensstemmelse hermed.

## **Økonomi**

Jfr. vederlagsbekendtgørelsen har Assens Kommune mulighed for maksimalt at anvende 305% af borgmestervederlaget til formands- og udvalgsvederlag.

Med fremlagt forslag til ændring af styrelsesvedtægten stiger det samlede vederlag med 375.000 kr. årligt i forhold til 2025.

Finansiering af merudgiften anvises ved 1. totalopfølgning i 2026.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet

### **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Søren Thomsen, C fremsatte følgende ændringsforslag:

Formanden for Folkeoplysningsudvalget får vederlag på 5 %.

For forslaget stemte 6 medlemmer (C, I og Æ).

Imod stemte 23 medlemmer (A, F, V og Ø).

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Forslaget var herefter bortfaldet.

Byrådet godkendte herefter indstillingen med bemærkning om, at Natur- og Fritidsudvalget jf. forslag til 1. behandling, ændres til Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt 2026-2029 - 1. behandling

## **Punkt 3: 3. totalopfølgning 2025 - Samlet**

25/2707

### **Indstilling**

Fagudvalg og Økonomiudvalg indstiller:

- At 3. totalopfølgning tages til efterretning.
- At budgetneutrale tillægsbevillinger for 2025 og efterfølgende år godkendes.

### **Beslutningstema**

Der gennemføres tre totalopfølgninger i 2025. 3. totalopfølgning foretages pr. 30. september 2025, og forelægges her til politisk behandling.

Udvalgene har behandlet 3. totalopfølgning på møderne i november, og indstillinger fremgår af vedlagte bilag.

### **Sagsfremstilling**

3. totalopfølgning i 2025 viser et forventet regnskab med et kasseforbrug på 31.174.000 kr., hvilket er 103.044.000 kr. mindre end det korrigerede budget.

Det samlede resultat dækker over en række variationer inden for de enkelte udvalg. Resultatet er yderligere beskrevet i det samlede notat samt i notater for hvert udvalg.

På driften forventes et samlet mindreforbrug på 30.708.000 kr. i forhold til det korrigerede budget. Dele af driftsbudgettet er under pres, primært på grund af merudgifter til overførselsudgifter. I lyset af det samlede mindreforbrug på drift, hvoraf en større del vedrører områder uden overførselsadgang, er det vurderingen at der på nuværende tidspunkt ikke er behov for at gennemføre udgiftsreducerende tiltag. Dette skal desuden ses i forhold til et intakt budgetværn på 20.000.000 kr.

Der søges ikke om kassefinansierede tillægsbevillinger ved 3. totalopfølgning.

Der søges på drift om en række budgetneutrale tillægsbevillinger for 2025 og efterfølgende år. De budgetneutrale tillægsbevillinger fremgår af samlet notat til 3. totalopfølgning og af de politiske notater for udvalgene.

For anlæg forventes et mindreforbrug på 76.162.000 kr. i forhold til det korrigerede budget, svarende til en forbrugsprocent på 44,92%. Der søges på anlæg om en budgetneutral tillægsbevilling på 298.000 kr. fra ”Aktivitetspark og padeltennis Vissenbjerg” til ”Byudvikling, byfornyelse og forskønnelse”.

For finansiering og finansforskydninger forventes en samlet mindreindtægt på 3.826.000 kr. fordelt med en mindreindtægt vedrørende grundskyld på 2.107.000 kr. og mindre lånoptagelse på 1.719.000 kr. Der søges ikke om tillægsbevillinger til finansiering og finansforskydninger ved 3. totalopfølgning.

### **Lovgrundlag**

Styrelseslovens §40.

### **Økonomi**

(i 1.000 kr.)					
-= Indtægt/ mindreforbrug	Forventet regnskab	Korrigeret Budget	Oprindeligt budget	Afvigelse til korr. Budget	Afvigelse til opr. Budget
Indtægter	-3.307.596	-3.309.703	-3.326.095	2.107	18.499
Driftsudgifter	3.254.955	3.285.663	3.288.633	-30.708	-33.678
Renter	-17.250	-17.250	-17.250	0	0
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-69.891	-41.290	-54.712	-28.601	-15.179
Anlæg	62.120	138.282	81.370	-76.162	-19.250
Finansforskydninger	38.945	37.226	22.324	1.719	16.621
Ændring af likvide aktiver	31.174	134.218	48.982	-103.044	-17.808

## Beslutningskompetence

Byrådet.

### Beslutning Økonomiudvalget den 17-11-2025

Indstillingen anbefales.

### Beslutning Byrådet den 26-11-2025

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Samlet notat 3. totalopfølgning

ØKU 3. totalopfølgning

MTP 3. totalopfølgning

UBF 3. totalopfølgning

MKB 3. totalopfølgning

SÆU 3. totalopfølgning

Drift - Udvikling fra 2. totalopfølgning til 3. totalopfølgning

Indstillinger fra udvalg 3. totalopfølgning

## Punkt 4: Leasing af 64 biler til helhedsplejen

25/13093

### Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler, at leasing af 64 biler til helhedsplejen godkendes.

### Beslutningstema

Godkendelse af ny leasingaftale ved Kommunekredit.

### Sagsfremstilling

64 biler i helhedsplejen skal udskiftes i 2026. Bilflåden i helhedsplejen består på nuværende tidspunkt af 82 elbiler og 6 benzinbiler.

Udskiftningsplan:

Udskiftning	Antal biler	Udskiftes til	Erstatter
1. apr. 2026	22	benzinbiler	22 Peugeot 208 elbiler (leased)
1. jun. 2026	20	elbiler	20 Peugeot 208 elbiler (opkøbt)
1. nov. 2026	22	elbiler	22 Peugeot 208 elbiler (leased)

Bilerne ønskes finansielt leaset over en 4-årig periode. Team Indkøb bistår med udbud og leasing af de nye biler i samarbejde med fagområdet. Udbud foretages over tre gange via SKI.

Bilerne, såvel benzin som elbiler, forventes at have en anskaffelsesværdi på mellem 190.000 kr. og 230.000 kr. pr. stk. Det svarer til en samlet anskaffelsespris på mellem 12,160 mio. kr. og 14,720 mio. kr. Den månedlige leasingydelse forventes at ligge på ca. 2.900-3.300 kr. pr. bil pr. mdr.

Dertil kommer udgifter til service og dækskifte som estimeres til 700 kr. pr. elbil pr. mdr. og 1.000 kr. pr. benzinbil pr. mdr.

Ladestandere er etableret.

Erfaringer med Hyundai Kona samt ønsker til nye biler

1. april 2025 fik hjemmeplejen leveret 18 elbiler af mærket Hyundai Kona, med forventning om et bedre arbejdsmiljø for sundhedspersonalet samt nedbringelse af antal skader på bilerne, grundet mere sikkerhedsudstyr.

Det tilkendegives ved mundtlige tilbagemeldinger, at sundhedspersonalet er meget tilfredse med bilerne. De oplever bl.a. bedre indstigningsforhold og bedre sæder, hvilket betyder, at færre ansatte har udfordringer med rygsmarter og lignende. Fagområdet anbefaler derfor, at kommende udbud udformes således, at lignende bilmodeller kommer i spil.

Der forekommer i gennemsnit to skader pr. bil pr. år i helhedsplejen. På seks måneder har der været ni skader på Hyundai Kona-bilerne. Det svarer gennemsnitligt til én skade pr. bil pr. år. Hvis tendensen fortsætter, vil skaderne skønsomt blive nedbragt med ca. 50%. På baggrund af den forholdsmæssige korte testperiode, er dette skøn dog forbundet med stor usikkerhed.

Det formodes derfor, at sikkerhedsudstyret i bilerne har haft en positiv effekt. Det er dog brugernes vurdering, at 360 graders kameraet umiddelbart ikke gør en forskel.

I kommende udbud vil der ikke blive stillet krav om 360 graders kamera, som er ekstraudstyr. Bakkamera og nødbremse er standardudstyr i mange modeller og vil derfor indgå som krav i udbuddene.

Fagområdet anbefaler at øge antallet af benzinbiler. Dette for at kunne sikre pleje til borgerne i en beredskabssituation. Efter udbuddets gennemførelse vil andelen af benzinbiler udgøre 31% af bilflåden i helhedsplejen.

## Lovgrundlag

Indgåelse af leje- og leasingaftaler skal ske i henhold til lånebekendtgørelsen og de centralt fastsatte regler, herunder Assens Kommunes finansielle strategi, samt principper for økonomistyring.

## Økonomi

Der forventes et underskud på bildriften i 2025 på ca. 1 mio. kr. Det skyldes opkøb af 20 elbiler i foråret 2025. Merforbruget inddækkes i 2026 af salgsindtægten på 20 elbiler.

Benzinbilerne forventes at blive dyrere i drift pga. udgift til brændstof og højere serviceudgifter. Det afleder i 2026 et forventet merforbrug på ca. 62.873 kr. I dette resultat er der taget højde for merforbruget i 2025. Fra 2027 og frem forventes et budgetunderskud på mellem 213.003 kr.– 443.945 kr. årligt.

Der er dog stor usikkerhed i beregningerne, da vi endnu ikke kender anskaffelsespriserne, de endelige leasingudgifter, serviceintervaller og skadeomfang på bilerne.

Der vil blive fulgt op på økonomien, når vi kender resultatet af udbuddene.

Udgifter	2.023	2.024	Forventet 2025	Forventet 2026	Forventet 2027	Forventet 2028	Forventet 2029
Skader på biler	1.032.472	1.193.912	1.000.000	1.000.000	900.000	900.000	900.000
Leasing	2.787.820	3.300.199	2.562.204	3.116.818	3.250.152	3.250.152	3.250.152
Service og vedligehold			270.800	620.000	840.000	862.680	885.972
Brændstof	670.947	673.543	681.296	1.074.594	1.011.596	1.024.039	1.036.634
Køb og salg	896.880	8.331	1.331.622	-1.310.000			
Diverse	1.465.585	1.422.047	1.525.246	1.564.292	1.611.221	1.659.558	1.709.344
I alt	6.853.703	6.598.032	7.371.169	6.065.704	7.612.969	7.696.428	7.782.103
Budget	6.426.000	6.166.000	6.397.000	6.002.831	7.169.024	7.366.342	7.569.100
Underskud	427.703	432.032	974.169	62.873	443.945	330.086	213.003
	<-- merforbrug er overført mellem årene -->			<-- merforbrug er ikke overført ml. årene -->			

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning Økonomiudvalget den 17-11-2025

Indstillingen anbefales.

## Beslutning Byrådet den 26-11-2025

Indstillingen godkendt.

## Punkt 5: Helhedsplan - Afd. 202 Aarup, Civica

25/12398

### Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler:

- At Assens Kommune stiller kommunal garanti på op til 100 % på de støttede lån svarende til kr. 42.258.000 inkl. forventet indeksering af byggeomkostningerne, hvoraf Landsbyggefonden regaranterer for halvdelen af et eventuelt tab på garantiforpligtelsen.
- At Assens Kommune stiller kommunal garanti for ustøttede lån på op til 58,09 % svarende til kr. 20.345.000 inkl. forventet indeksering af byggeomkostningerne.

### Beslutningstema

Ansøgning om meddelelse af kommunegaranti for lån optaget til helhedsplanen for afd. 202 Aarup fremlægges til politisk stillingtagen.

### Sagsfremstilling

Civica har ansøgt om kommunal godkendelse af en fysisk helhedsplan for den almene boligafdeling 202, Aarup, beliggende på 5 forskellige adresser i Aarup, i alt med 41 boliger.

Skema A godkendes forud for beboerafstemning. Baggrunden for dette, er at der kan opnås en bedre støtte til helhedsplanen igennem Landsbyggefonden hvis skema A godkendes i indeværende år. Dette er grundet afventning af nyt boligforlig samt den nuværende puljes

udløb ultimo 2025. Beboergodkendelsen vil have opsættende virkning for projektet, hvis der skulle stemmes nej. Byggeriet forventes at blive sat i gang 2027 og gjort færdigt 2028.

Afdelingen er ramt af mange byggetekniske fejl og mangler samt fugtindtrængning grundet høj grundvandsstand. Afdelingen er også udfordret af store driftsomkostninger og grundet de mange problematikker har driften ikke haft mulighed for en solid og robust drift over årene. Blandt andet på Rosenvænget har det været nødvendigt at udskifte facaderne på grund af sætningsskader. På Kastanievej blev to bygninger nedrevet da fundamentet under bygningerne begyndte at bevæge sig ujævnt grundet jordforholdene. Tre rækkehuse på Kastanievej 12 A-C blev derfor opført.

Formålet med en fysisk helhedsplan er at opnå en samlet løsning af afdelingens bygningsmæssige problemer. En fysisk helhedsplan er en meget gennemgribende renovering af en almen boligafdeling. Den støttes af Landsbyggefonden, som er en fond, der er oprettet ved lov. Fonden finansierer sine aktiviteter ved at lejerne i den almene sektor betaler ind til fonden (afdelingerne betaler fortsat ydelser selv når de oprindelige lån er tilbagebetalt). Landsbyggefonden har et bestemt antal midler til fysiske helhedsplaner over hele landet hvert år. På baggrund af besigtigelser og forhandlinger prioriterer de hvilke projekter, der er bedst egnede til at få støtte.

Helhedsplanen betyder, at alle boligerne vil blive renoveret, dog i forskelligt omfang. Der er 6 boliger der ombygges til tilgængelighedsboliger, hvor der er fokus på venderadier i boligen og adgangsforhold, hvor en ny indretning og omdisponering i boligerne, skal sikre attraktive og fremtidssikrede boliger, der henvender sig til en bredere målgruppe. Tilgængelighedsboligerne samt boligerne på Rosenvænget får nedlagt krybekældrene og etableret terrændæk, hvilket betyder at de totalrenoveres med nye indvendige vægge, overflader mv. Alle boliger opgraderes med nye køkkener og badeværelser samt installationer og der foretages en generel istandsættelse af overfladerne. Ydermere klimasikres bygningernes fundament og sokler med fugtsikring og dræn.

Der vil i byggeperioden blive behov for genhusning af beboerne. Behovet for genhusning håndteres af Civica, midlertidig genhusning primært internt i afdelingen og alternativt i nærområdet. Genhusningsperioden forventes mellem 8 og 12 måneder.

## **Lovgrundlag**

Almenboligloven § 98, stk. 1.

## **Økonomi**

I forbindelse med helhedsplanen skal der stilles garanti for et realkreditlån på støttet lån til kr. 42.258.000 og et ustøttet lån på kr. 20.345.000. Assens Kommune skal garantere for den del af lånene, der overstiger 60 % af ejendomsværdien. For de støttede lån yder Landsbyggefonden 50 % regaranti. Det vil sige, at Landsbyggefonden skal refundere kommunen halvdelen af det tab, kommunen måtte lide, hvis garantien gøres effektiv over for kommunen. Det er en betingelse for helhedsplanen, at kommunerne stiller garanti for realkreditlånene.

Endelig beregning af garantierne sker ved projektets afslutning, hvor ejendommen igen vurderes, og ny kommunal garanti beregnes.

Afdelingens opsparede midler og en reguleringskonto i Civica på samlet ca. kr. 7.234.000 indgår i finansieringen.

Helhedsplanens samlede økonomiske ramme inkl. forventet indeksering er kr. 72.900.000.

Efter reoveringen stiger gennemsnitshuslejen til gennemsnitligt 907 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år.

Meddelelse af kommunal garanti for lån til almene familieboliger og almene ældreboliger påvirker ikke kommunens låneramme og kommunen skal således ikke deponere i forbindelse med en eventuel garantistillelse.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

2025\_10\_28 Udkast til Dagsorden.docx

Civica afd. 202 - indikativ garantiredegørelse fra Nykredit på ustøttet lån tkr. 35.024 - oktober 2025.pdf

Civica afd. 202 - indikativ garantiredegørelse fra Nykredit på støttet lån tkr. 42.258 - oktober 2025.pdf

Finansieringsskitse.pdf

# Punkt 6: Endelig vedtagelse af Lokalplan 1.2-23 for Assens Kabel- og Vandarena

24/13680

## Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at Lokalplan 1.2-23 for Assens Kabel- og Vandarena vedtages endeligt og at der konsekvensrettes i lokalplanens redegørelse vedr. miljøvurdering, så det fremgår, at det er vurderet, at lokalplanen ikke medfører væsentlige miljøpåvirkninger.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutningstema

Lokalplan 1.2-23 for Assens Kabel- og Vandarena er udarbejdet for at muliggøre etablering af Assens Kabel- og Vandarena ved Rådhus Allé i Assens by. Forslaget til lokalplan 1.2-23 har været i 7 ugers offentlig høring fra d. 12. juni til d. 1. august 2025. Det skal nu besluttes at vedtage lokalplanen endeligt.

## Sagsfremstilling

Lokalplan 1.2-23 har til formål at udlægge området til rekreative formål som vandsports- og sportsaktiviteter.

Dermed muliggøres det at kunne etablere en full-size kabelbane og en øvebane til vandsportsaktiviteter ved Rådhus Allé i Assens by.

Lokalplanen fastsætter krav til, hvor kabelbanerne kan opføres i området og opstiller krav til jordvoldenes og badesøens udformning.

I høringsperioden har Assens Kommune modtaget et høringssvar som er fra Arena Assens. De giver en generel opbakning til lokalplanens indhold. Høringssvaret indeholder primært bemærkninger om befæstelse af stier og parkeringsarealer og anbefaler genbrug af materialer såsom asfalt, sten og grus. Administrationens bemærkninger til dette fremgår af bilag til dagsordenspunktet. Høringssvaret har ikke givet anledning til ændringer i lokalplanen med undtagelse af det, der er omfattet af belægning i relation til stier, hvor sandfarvet grus også er en mulighed.

### Sammenfattende redegørelse

Da lokalplan har været ledsaget af en miljørapport, er der udarbejdet en sammenfattende redegørelse. Denne redegør for, hvordan høringssvaret har været anvendt i forhold til den endelige vedtagelse af lokalplanen. Den sammenfattende redegørelse er vedlagt som bilag.

### Forslag til rettelser i lokalplanen

Administrationen indstiller at ændre lokalplanforslagets bestemmelser vedrørende stierne. Det handler specifikt om bestemmelserne § 5.2, § 5.3, § 5.4, § 5.5 og § 5.6. Den ændret lokalplan er vedhæftet i sagsfremstillingen og der er foretaget ændringer i bestemmelserne § 5.2 - § 5.5 og § 5.6 er blevet fjernet. Det uændrede lokalplansforslag kan ses i referatet fra Miljø Teknik og Planudvalgsmødet d. 10. juni 2025.

Årsagen til at bestemmelserne for stierne er blevet ændret er for at muliggøre at stierne kan blive etableret i etaper med større variation i udtrykket, og sikre mulighed for parallelitet i forhold til udtrykket med den cykelfaste sti som etableres imellem Assens og Glamsbjerg, som er parallelt med Søndre Ringvej.

## **Lovgrundlag**

Lov om Planlægning

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 04-11-2025**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at Lokalplan 1.2-23 for Assens Kabel- og Vandarena vedtages endeligt og at der konsekvensrettes i lokalplanens redegørelse vedr. miljøvurdering, så det fremgår, at det er vurderet, at lokalplanen ikke medfører væsentlige miljøpåvirkninger.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Samling af høringssvar til Lokalplan 1.2-23 for Assens Kabel- og Vandarena

Resume og kommentering af høringssvar til Lokalplan 1.2-23 for Assens Kabel- og Vandarena

Sammenfattende redegørelse til Lokalplan 1.2-23 for Assens Kabel- og Vandarena

Rettet udgave af Lokalplan 1.2-23 for Assens Kabel\_Ver1.pdf

# **Punkt 7: Forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 for et aflastningsområde i Assens Kommune**

25/11117

## **Indstilling**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## **Beslutningstema**

Det skal besluttes, hvorvidt forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 kan godkendes og sendes i høring. Forslaget til kommuneplantillæg muliggør udviklingen af et aflastningsområde ved Dalvænget og Stejlebjergvej i Assens.

## **Sagsfremstilling**

Miljø, Teknik og Planudvalget besluttede 9. april 2024 at igangsætte planlægningen for et aflastningsområde ved Dalvænget og Stejlebjergvej i Assens. Arealet, der planlægges aflastningsområde på, er i Kommuneplan 2025-2037 udlagt til erhverv. Det indgår delvist i detailhandelsstrukturen som et område til pladskrævende varegrupper, og det henligger i dag delvist ubebygget.

Med forslaget til kommuneplantillægget aflyses ramme 1.2.E.22, og den geografiske afgrænsning af ramme 1.2.E.24 reduceres. En ny ramme, 1.2.C.18, erstatter hele den eksisterende ramme 1.2.E.22 og den reducerede del af 1.2.E.24.

Rammen 1.2.E.24 indgår i dag i et område udlagt til butikker med særligt pladskrævende varegrupper. Denne arealramme reduceres fra 8.000 m<sup>2</sup> til 7.000 m<sup>2</sup>. Den nye ramme, 1.2.C.18, som erstatter hele den eksisterende ramme 1.2.E.22, udvides til 19.250 m<sup>2</sup>, som udlægges som aflastningsområde.

Samlet set øges det areal, hvor der kan planlægges for butikker med særligt pladskrævende varegrupper, med 3.000 m<sup>2</sup>.

Butikkerne i aflastningsområdet skal minimum være 750 m<sup>2</sup>, hvilket tillader butikker inden for boksbutiksegmentet. Den maksimalt tilladte butiksstørrelse inden for aflastningsområdet hæves fra 5.000 m<sup>2</sup> til 7.500 m<sup>2</sup>.

Ændringerne implementeres i kommuneplanens retningslinje 2.6.2, 2.6.5 og 2.6.6.

Der er indkommet tre høringssvar i forbindelse med foroffentlighedsperioden fra henholdsvis Sebastian Billum (SEBI Ejendomme ApS), Karen-Magrethe Elisabeth Ilved Nielsen (Fåborgvej 12, 5610 Assens) og René Bergstedt (Dalvænget 3, 5610 Assens). De er vedlagt som bilag i nævnte rækkefølge.

## **Lovgrundlag**

Lov om planlægning.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 04-11-2025**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Forslag\_kommuneplantillæg nr. 3.pdf

Høringssvar fra foroffentlighedsperiode - Forslag til Kommuneplantillæg nr. 3.pdf

Hvidbog - Høringssvar fra foroffentlighed - Kommuneplantillæg nr. 3.pdf

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 MTP 4. nov. 2025.pptx

## **Punkt 8: Opdatering af Varmeplan**

22/5668

### **Indstilling**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at kommunens Varmeplan opdateres.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutningstema**

Miljø, Teknik og Planudvalget har godkendt ændringer af tidligere godkendte projektforslag for fjernvarmeforsyning. Byrådet skal træffe beslutning om at opdatere Varmeplanen med disse ændringer.

### **Sagsfremstilling**

Miljø, Teknik og Planudvalget godkendte på deres møde 7. oktober følgende ændringer af tidligere godkendte projektforslag for fjernvarme:

- Projektforslagene for fjernvarme til henholdsvis Bred og den sydlige del af Skallebølle (syd for Odensevej) blev annulleret. Annulleringerne skyldtes manglende lokal opbakning til fjernvarmeprojekterne og heraf negativ samfundsøkonomi. Projektforslagene blev første gang behandlet af udvalget i marts 2023.
- Forsyningsområdet for fjernvarmeudvidelsen fra Assens til Aarup blev reduceret med 70 ejendomme, der dels ikke ønskede at tilslutte sig fjernvarmen, dels viste sig at være uhensigtsmæssigt dyre at forsyne. Den tidligere afgrænsning af forsyningsområdet blev godkendt af udvalget i oktober 2021.

De pågældende områder og ejendomme vil blive udlagt til individuel forsyning, hvilket kan bidrage til at give boligejerne mulighed for at søge Energistyrelsens tilskud til varmepumpe, såfremt de indfrier de øvrige kriterier herfor.

Forud for Byrådets behandling af dagsordenspunktet vil den opdaterede Varmeplan blive vedlagt som bilag.

### **Lovgrundlag**

Varmeforsyningsloven.

### **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 04-11-2025**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at kommunens Varmeplan opdateres.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Punktet udgår.

# Punkt 9: Godkendelse af producentansvarstakst 2026 for batterier

25/12471

## Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at producentansvarstakst 2026 for batterier på 10 kr. godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutningstema

Fra 18. august 2025 er ansvaret for indsamling af batterier overdraget til batteriproducenter. For den resterende del af 2025 har kommunen fortsat indsamlingen af batterier, da indsamlingen er betalt med DUT-midler. Fra 2026 skal en afregningstakst med kollektivordningen ERP indgå.

## Sagsfremstilling

Batteriforordningen er blevet revideret og kommunerne har ikke længere pligt til at indsamle batterier. Hele ansvaret for indsamling og behandling af batterierne er overdraget til batteriproducenterne organiseret i kollektivordninger.

Kommunerne kan vælge at indgå aftale med kollektivordninger om fortsat indsamling af batterier mod betaling fra kollektivordningerne.

KL, Brancheforeningen Cirkulær, Batteriretur, ERP Danmark samt Recipo har i fællesskab udarbejdet et udkast til standardkontrakt for indsamling af batterier, så der lokalt kun er behov for mindre justeringer samt forhandlinger om afregningstakst og serviceniveau.

Assens Kommune har en velorganiseret indsamling af batterier fra husstande med poser på låget af affaldsbeholdere, miljøboks og genbrugsplads, som sikrer, at batterierne ikke havner forkerte steder f.eks. i restaffald til forbrænding. Administrationen har anbefalet at fastholde den nuværende indsamling af batterier.

Assens Forsyning A/S har på kommunens vegne forhandlet en afregningstakst på 10 kr. pr. kilo batterier med kommunens tildelte kollektivordning ERP.

Fremadrettet vil producentansvarstaksten indgå i godkendelsen af renovationstakstbladet.

Assens Kommune er underskriver af kontrakten.

## Lovgrundlag

Europa-Parlamentets og Rådets forordning 2023/1542 om batterier og udtjente batterier af 12. juli 2023 (batteriforordningen).

Bekendtgørelse nr. 986 om supplerende bestemmelser til forordning om batterier og udtjente batterier af 20. juni 2025.

## Økonomi

Affaldsområdet er brugerfinansieret og producentansvarstaksten for batterier sikrer, at borgerne ikke skal betale for indsamlingen af batterier i affaldstaksterne.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 04-11-2025**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at producentansvarstakst 2026 for batterier på 10 kr. godkendes.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Kommuneaftale om batterier, kontrakt udkast

Producentansvarstakst 2026 for Batterier

# Punkt 10: Kulturregion Fyn - fremtidens samarbejde

24/11479

## Indstilling

Medborgerskab Kultur og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at Assens Kommune fortsætter som medlem af Kulturregion Fyn i regi af den skitserede model. Der skal arbejdes videre på at nedbringe fællesomkostningerne til Kulturregion Fyn.

Søren Thomsen stemte imod udvalgets indstilling med den begrundelse, at Assens Kommune skal udtræde af Kulturregion Fyn.

Et flertal af Økonomiudvalget, 6 medlemmer, A, V og Ø anbefaler indstillingen.

Et mindretal af Økonomiudvalget, 2 medlemmer, C og Æ kan ikke anbefale indstillingen.

## Beslutningstema

Assens Kommune er en del af det fynske kultursamarbejde ”Kulturregion Fyn”. Kulturregion Fyn består af følgende kommuner: Ærø, Langeland, Svendborg, Odense, Nordfyn, Faaborg-Midtfyn, Assens, Kerteminde og Nyborg.

Medlemskommunerne Region Fyn skal tage stilling til, hvordan et eventuelt kultursamarbejde skal organiseres fra 2026 og frem.

Som led i afklaringsprocessen har medlemskommunernes kulturudvalg i løbet af sommeren 2025 haft en indledende drøftelse af to mulige modeller for fremtidig organisering. Kulturregion Fyns politiske styregruppe har – på baggrund af tilbagemeldingerne fra de lokale politiske drøftelser – nu valgt at anbefale, at samarbejdet fra 2026 og frem fortsættes med samme organisering som i dag, men tilpasset de nye statslige vilkår.

## Sagsfremstilling

Kulturregion Fyns politiske styregruppe foreslår, at kultursamarbejdet fortsættes i den nuværende samarbejdsmodel. Med modellen styrkes og udvikles kulturlivet på Fyn gennem et strategisk samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører.

Modellen beskrives nærmere i skemaet nedenfor.

	Fremtidig organisering af Kulturregion Fyn – gældende for 2026 og frem
Organisering	Politisk styregruppe (bestående af udvalgsformændene for det udvalg, kulturområdet hører under)
	Administrativ styregruppe (bestående af en ledende repræsentant fra hver kommunes kulturområde)

Eget sekretariat bestående af programleder, projektledere samt 0,75 årsværk (sidstnævnte finansieret af Odense Kommune).

Sekretariatsbistand	Der betales et administrationsbidrag på 400.000 kr. til Odense Kommune
Faglige fokusområder	<p>Sekretariatets sammensætning og størrelse er fleksibel og tilpasses opgavevaretagelsen herunder den politiske styregruppes eventuelle ønsker om fundraising med deraf følgende øget opgavemængde</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fokus på realisering af politisk vedtagne indsatsområder og projekter</li><li>• Forvaltning af puljer</li><li>• Facilitering af fagrelevante netværk indenfor indsatsområderne</li><li>• Indkøb, hvor en eller flere aktører udvikler og organiserer tværkommunale projekter</li><li>• Kommunale tilskud som de enkelte kommuner kan forvalte til bestemte typer af indsatser</li></ul>
Sekretariatets tilknytning til kunst/kultur-fagligt miljø	<p>Sekretariatet er tilknyttet Odense Kommunes Kultursekretariat, hvor der kan opnås kulturfaglig sparring</p> <p>Faglig sparring med KultNet (netværk af kulturkonsulenter)</p> <p>Der kan desuden sparreres med eksterne parter som f.eks. Dansk Kulturliv</p>
Medlemskommunernes mulighed for andel i projekter	Som hovedregel har medlemskommunerne uanset størrelse mulighed for at få ca. 1/9 af projekterne
Deltagelse målrettet store/små kulturaktører	Både store og små aktører
Administrative konsekvenser for den enkelte medlemskommune	Uændrede KultNet forventes fortsat at deltage i jævnlige møder og agere fagligt bindeled til medlemskommunerne

Udlodningsmidlerne (2,5 mio. kr.):

Slots- og Kulturstyrelsen indhenter projektbeskrivelser og budget med henblik på godkendelse. Derudover vil der blive foretaget en statsstøttevurdering af bevillingen.

Midlerne kan anvendes på to måder. Kulturregionen:

Statens bevillingsvilkår

- kan selv stå for projektledelsen og dermed også afrapporteringsansvaret
- kan lægge midlerne ud eksternt og påtager sig dermed tilsynsansvaret og afrapporteringsansvaret overfor Slots- og Kulturstyrelsen

Det er et krav, at midlerne anvendes til lokale kulturaktiviteter – ikke fritidsliv og ikke idrætsaktiviteter.

De tidligere amtslige tilskud udenfor lov (9,5 mio. kr.)

Slots- og Kulturstyrelsen indhenter og skal godkende projektbeskrivelser.

Hvis alle ni medlemskommuner fortsat er medlem af Kulturregion Fyn, udbetales det statslige tilskud (udlodningsmidlerne på 2,5 mio. kr.) som i dag til én kommune. Herudover kan den politiske styregruppe disponere rammen på 9,5 mio. kr. årligt (de tidligere amtslige tilskud udenfor lov).

Statsligt tilskud

Hvis kun én kommune går ud, eksisterer kulturregionen stadigt, men den politiske styregruppe mister dispositionsretten over den statslige ramme på 9,5 mio. kr.

Hvis to eller flere kommuner går ud, opløses Kulturregionen.

## Økonomi

Assens Kommunes tilskud pr. borger fortsættes på uændret niveau.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

**Beslutning Medborgerskab Kultur og Beskæftigelsesudvalget den 03-11-2025**

Medborgerskab Kultur og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at Assens Kommune fortsætter som medlem af Kulturregion Fyn i regi af den skitserede model.

Der skal arbejdes videre på at nedbringe fællesomkostningerne til Kulturregion Fyn.

Søren Thomsen stemte imod udvalgets indstilling med den begrundelse, at Assens Kommune skal udtræde af Kulturregion Fyn.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 17-11-2025**

Et flertal af Økonomiudvalget, 6 medlemmer, A, V og Ø anbefaler indstillingen.

Et mindretal af Økonomiudvalget, 2 medlemmer, C og Æ kan ikke anbefale indstillingen.

### **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Indstillingen sattes til afstemning.

For stemte, 23 medlemmer (A, F, V og Ø)

Imod stemte, 6 medlemmer (C, I og Æ)

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Indstillingen var herefter godkendt.

# Punkt 11: Godkendelse af kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrug

25/12403

## Indstilling

Uddannelse, Børn og Familieudvalget og Social- og Ældreudvalget indstiller at kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrug godkendes.

## Beslutningstema

Godkendelse af social behandling af stofmisbrug.

## Sagsfremstilling

Jf. bekendtgørelse om afdækning, gavekort og kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug, skal Byrådet mindst hvert andet år revidere kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrug. Indholdet i kvalitetsstandarden er reguleret af bekendtgørelsen.

Kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrug omfatter voksenområdet.

Da Assens Misbrugscenter også tilbyder ambulant behandling til unge i alderen 15-17 år, er denne målgruppe også nævnt i kvalitetsstandarden.

Som en del af kvalitetsstandarden fastlægges kommunens retningslinjer for brug af gavekort i behandlingen af stofmisbrug. Til målgruppen unge i alderen 15-25 år med et behandlingskrævende misbrug, foreslås uændret, at Assens Misbrugscenter - som en del af behandlingsmetoden MOVE – anvender gavekort med henblik på at styrke motivation og fastholdelse i behandlingen. Konkret betyder det, at unge, som indgår i MOVE-behandling, ved hver anden personlige samtale få udleveret et gavekort på 200 kr. til en lokal butik (Maksimalt 10 gavekort pr. ung).

Ændringsforslag i forhold til gældende kvalitetsstandard vedrører:

- Afgrænsning af kvalitetsstandarden til voksenområdet samt Assens Misbrugscenters indsatser målrettet unge i alderen 15-17 år.
- Justeringer pba. barnets lov.
- Tilføjelse om nyt regionalt dobbeltdiagnosetilbud til borgere med rusmiddelproblematik og samtidig psykisk lidelse.
- Justering i visitationsprocedure.
- Opmærksom på børn i familier med brug af rusmidler.
- Opdatering af oplysninger vedr. mulighed for anonym stofmisbrugsbehandling.
- Tilføjelse af måltal.

Ændringsforslag i forhold til gældende kvalitetsstandard er markeret med gul overstregning.

Det skal bemærkes, at kvalitetsstandarden for social behandling af stofmisbrug i omfang og temaer adskiller sig fra de øvrige kvalitetsstandarder på Social og Sundhedsområdet.

Det skyldes, at indholdet er reguleret af bekendtgørelse om afdækning, gavekort og kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug, som indeholder en række specifikke krav til indholdet i kvalitetsstandarden for social behandling af stofmisbrug.

Kvalitetsstandarden er drøftet med borgere fra målgruppen.

## **Lovgrundlag**

Lov om social service.

Barnets lov.

Bekendtgørelse om afdækning, gavekort og kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service og om gavekort efter § 34 i barnets lov.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 03-11-2025**

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller at kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrug godkendes.

### **Beslutning Social og Ældreudvalget den 04-11-2025**

Social og Ældreudvalget indstiller, at kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrug godkendes

### **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrug, UDKAST

Bekendtgørelse om afdækning, gavekort og kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug.pdf

## **Punkt 12: Regodkendelse af kvalitetsstandarder for genoptræning, vedligeholdelsestræning, madservice, rehabiliteringsforløb samt personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring**

25/9597

### **Indstilling**

Social og Ældreudvalget indstiller, at kvalitetsstandarder for genoptræning, vedligeholdelsestræning, madservice, rehabiliteringsforløb samt personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring regodkendes.

Jeanette Sandberg (SF) stemmer imod re-godkendelse af kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring med begrundelse i øget brugerbetaling.

### **Beslutningstema**

Pligtig regodkendelse af gældende kvalitetsstandarder.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet skal mindst en gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp m.v., rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter serviceloven §§ 83, 83 a og 86.

En gennemgang af de gældende kvalitetsstandarder har alene givet anledning til ingen eller mindre justeringer af administrativ karakter - uden betydning for kommunens serviceniveau. Kvalitetsstandarderne forelægges derfor til godkendelse med administrative justeringer.

- Kvalitetsstandard for genoptræning voksne, jf. serviceloven § 86, stk. 1.  
Justeringsforslag: 1) Eksempel på målgruppe foreslås slettet. 2) I afsnit 4 er tilføjet ændring afledt af ældreloven.
- Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning voksne, jf. serviceloven § 86, stk. 2.  
Justeringsforslag: 1) I afsnit 4 er tilføjet ændring afledt af ældreloven. 2) Sproglig justering vedr. trænende terapeuter.
- Kvalitetsstandard for madservice for borgere i eget hjem, jf. serviceloven § 83, stk.1, nr. 3. Administrativ justering i forhold til ældreloven.
- Kvalitetsstandard for rehabiliteringsforløb, jf. serviceloven § 83a. Justeringer: 1) Målgruppe tilrettet i forhold til ældreloven. 2) Henvisning til pjece slettes.
- Kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring, jf. serviceloven § 83. Justeringer: 1) Målgruppe tilrettet i forhold til ældreloven. 2) Henvisning til pjece slettes.

Administrationen vurderer, at der ikke er behov for at sende kvalitetsstandarderne i høring, da de foreslåede justeringer er uden betydning for kommunens serviceniveau. Kvalitetsstandarderne sendes til Ældrerådet og Handicaprådet til

orientering.

## **Lovgrundlag**

Lov om social service.

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83a og 86.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Social og Ældreudvalget den 04-11-2025**

Social og Ældreudvalget indstiller, at kvalitetsstandarder for genoptræning, vedligeholdelsestræning, madservice, rehabiliteringsforløb samt personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring godkendes.

Jeanette Sandberg (SF) stemmer imod re-godkendelse af kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring med begrundelse i øget brugerbetaling.

## **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Indstillingen sattes til afstemning.

Et flertal af Byrådet, 27 medlemmer (alle undtagen F og Ø) stemmer for indstillingen.

Et mindretal af Byrådet, 2 medlem (F og Ø) stemmer imod indstillingen.

Ingen medlemmer af Byrådet stemte hverken for eller imod.

Indstillingen var herefter godkendt.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard for genoptræning voksne UDKAST

Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning voksne UDKAST

Kvalitetsstandard for madservice UDKAST

Kvalitetsstandard for rehabilitering UDKAST

Kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring UDKAST

## **Punkt 13: Orientering om ophævelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg**

21/16678

### **Indstilling**

Social og Ældreudvalget indstiller, at orientering om ophævelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Ophævelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg som følge af ophævelse af lovgrundlag.

### **Sagsfremstilling**

Med lovbekendtgørelse nr. 1129 af 22. september 2025 er servicelovens § 79 a om forebyggende hjemmebesøg ophævet. Som følge heraf ophæves Assens Kommunes kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.

Assens Kommune yder fortsat forebyggelsesindsatser på ældreområdet. De forebyggende indsatser varetages dels af helhedsplejen, dels af området Aktivitet, Forebyggelse og Demens.

Forebyggelse på ældreområdet jf. ny ældrelov, herunder målgrupper og metoder, blev behandlet i Social og Ældreudvalget og Byrådet i august 2025.

### **Lovgrundlag**

Serviceloven.

### **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Social og Ældreudvalget den 04-11-2025**

Social og Ældreudvalget indstiller, at orientering om ophævelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg tages til efterretning.

### **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

## **Punkt 14: Orientering**

### **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Tak til deltagere i afvikling af Kommunalvalget den 18. november 2025.

## **Punkt 15: Spørgetid**

### **Beslutning Byrådet den 26-11-2025**

Jannik Jakobsen, medlem af bestyrelsen for Naturfredningsforeningen, spurgte til, etablering af cykelsti ved Vissenbjerg.

## **Punkt 16: Oplæsning af referat**

## **Punkt 17: Lukket: Kommunal garantistillelse**

25/13632

Indstillingen godkendt med bemærkning om, at fjernvarmeselskaberne i Assens Kommune orienteres om beslutningen.

## **Punkt 18: Lukket: Overtagelse af ejendom, Aarup**

25/12469

Indstillingen godkendes og Assens Kommune overtager ejendommen fra 1. januar 2026.