

# REFERAT Økonomiudvalget d. 18-11-2024

**Mødedato** Mandag d. 18. november 2024 kl. 13:15

**Mødested** Mødelokale 1

**Mødedeltagere** Søren Steen Andersen, Lone Akselsen, Knud Søby, Jim Staffensen  
(Afbud), Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Kaj Alstrup, Berit  
Schaldemose, Camilla Lykke Sørensen, Nikolaj Leed Henriksen

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Tema: Det åbne land - Kommuneplan 2025.....	4
Lukket: Tema: Drøftelse af processen for Budget 2026.....	5
3. totalopfølgning 2024 - Økonomiudvalget.....	6
3. totalopfølgning 2024 - Samlet.....	9
Udmøntning af budgetaftalen for 2025-2028.....	12
Justering af den finansielle strategi.....	14
Ændring af praksis for garantiprovision ved kommunale garantistillelser på forsyningsområdet.....	16
Ny indkøbspolitik.....	19
Partnerskabsaftale mellem Røde Kors og Assens Kommune.....	20
Mariendal Strand - vinterbadeklubben anlæg af vinterbadefaciliteter.....	22
Genvedtagelse af Fremtidens Assens - Udviklingsplan for Assens.....	24
Forslag til kommuneplantillæg nr. 24 for Kommuneplanramme 5.1.BE.2 Blandet bolig og erhverv.....	26
Anmodning om kompetencedelegation i sager om påbud i boringsnære beskyttelsesområder inkl. ek.....	28
Driftsaftale Udvikling Assens.....	30
Orientering.....	33
Lukket: Forhandlingsmandat til muligt jordopkøb.....	34
Lukket: Genudbud af Niels Kjærbyes vej 9, 5610 Assens.....	35
Lukket: Mageskifte - Arealer nær Søndre Ringvej i Assens.....	36
Lukket: Borgerrådgiverfunktion.....	37

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Dagsordenen godkendt.

**Afbud** Jim Staffensen

## **Punkt 2: Lukket: Tema: Det åbne land - Kommuneplan 2025**

24/14127

**Afbud** Jim Staffensen

## **Punkt 3: Lukket: Tema: Drøftelse af processen for Budget 2026**

24/14139

**Afbud** Jim Staffensen

## Punkt 4: 3. totalopfølgning 2024 - Økonomiudvalget

24/4097

### Indstilling

Direktionen indstiller:

- At 3. totalopfølgning 2024 tages til efterretning.
- At der søges på drift om en tillægsbevilling på 108.000 kr. vedrørende midler fra midtvejsreguleringen til implementering af forløbsbeskrivelser for personer med psykoselidelser. Modsvares af en negativ tillægsbevilling på Myndighed Social under Social og Ældreudvalget.
- At der søges på drift om en tillægsbevilling på 177.000 kr. vedrørende opgaver som kommunen har hjemtaget fra Center for Kommunikation og Velfærdsteknologi i Region Syddanmark, og som fremadrettet løses af administrative medarbejdere på Myndighed Sundhed. Modsvares af en negativ tillægsbevilling på Myndighed Sundhed under Social og Ældreudvalget.

### Beslutningstema

Der gennemføres tre totalopfølgninger i 2024. 3. totalopfølgning foretages pr. 30. september 2024, og forelægges her til politisk behandling.

### Sagsfremstilling

Totalopfølgningen omfatter drift, anlæg, finansiering og finansforskydninger for Økonomiudvalgets område.

#### DRIFT

Samlet set viser 3. totalopfølgning for Økonomiudvalget, at der forventes et mindreforbrug på 29.271.000 kr.

Det forventede mindreforbrug udgøres primært af budgetværet på 20.000.000 kr. samt 3.112.000 kr. som jf. tillægsaftalen til budgetaftalen for 2024 blev tilført budgetværet fra dagtilbud. Herudover forventes mindreforbrug på 5.605.000 kr. vedrørende løn og uddannelse, på 2.653.000 kr. vedrørende fleksjobpuljer og øvrige puljer, og på 1.318.000 kr. vedrørende øvrige centrale udgifter. Der forventes omvendt merforbrug på 4.011.000 kr. vedrørende Sale og Lease back. For øvrige områder forventes et samlet mindreforbrug på 594.000 kr.

#### ANLÆG

Der forventes et merforbrug på 3.959.000 kr. i forhold til det korrigerede budget. Det forventede forbrug for året er på 18.078.000 kr., svarende til 128,04% af det korrigerede budget på 14.119.000 kr. Der forventes overført et merforbrug på 3.959.000 kr. til 2025.

Merforbrug skyldes primært kompensationsbeløb vedrørende fraflytning af arealerne på Assens Havn, som forventes finansieret af indtægt fra salg af arealerne, samt at der forventes færre indtægter fra salg af jord og grunde.

#### FINANSIERING OG FINANSFORSKYDNINGER

Der forventes en samlet mindreindtægt på 12.440.000 kr. fordelt med en mindreindtægt vedrørende grundskyld på 10.353.000 kr., mindre låneoptagelse på 6.098.000 kr. og et merafkast for kommunens kapitalforvaltning på 4.011.000 kr.

Vedrørende grundskyld forventes en mindreindtægt på 10.353.000 kr. Det skyldes reguleringer for perioden 2021 til 2023 som følge af nyt ejendomsvurderingssystem. Der er en neutraliseringsordning, hvor kommuner med et tab vil modtage et

tilskud der dækker det opgjorte tab. Neutraliseringsordningen opgøres først, når de endelige vurderinger for skatteårene 2021 til 2023 foreligger, forventeligt i 2026. Indtil da vil reguleringerne medføre et træk på kommunens likviditet. Beløbet vil blive indregnet i opgørelsen om disponibel likviditet som et tilgodehavende.

Der er i 2024 budgetteret med låneoptagelse på 13.215.000 kr. vedrørende anlæg til modernisering af vejbelysning, til energirenovering i kommunale bygninger og til solceller. Der forventes anlægsudgifter i 2024 på 7.117.000 kr. som der kan optages lån til. Den resterende låneoptagelse på 6.098.000 kr. forventes overført til 2025 sammen med restbevilling på anlæg.

I forhold til kommunens kapitalforvaltning er der i 2024 budgetteret med et positivt afkast på 8.704.000 kr. Der er pr. 30. september aktuelt et positivt afkast på 32.130.000 kr., svarende til et merafkast på 23.426.000 kr. Der er til 3. totalopfølgning indregnet et merafkast på 4.011.000 kr. til finansiering af merudgift på drift til sale og lease back, som følge af det fortsat højere renteniveau.

## Lovgrundlag

Styrelseslovens §40.

## Økonomi

### DRIFT

(i 1.000 kr.)	Forventet regnskab	Korr. budget	Oprindeligt budget	Afvigelse til korr. budget	Tillægsbevilling søges	Overførsel til 2025
ØKU - med overførselsadgang	281.120	314.141	325.062	-33.021	285	-9.909
ØKU - uden overførselsadgang	68.497	64.747	64.930	3.750	0	0
Overførselsudgifter	0	0	0	0	0	0
ØKU drift i alt	349.617	378.888	389.992	-29.271	285	-9.909

### ANLÆG

(i 1.000 kr.)	Forventet regnskab	Korr. budget	Oprindeligt budget	Afvigelse til korr. budget	Tillægsbevilling søges	Overførsel til 2025
Administrativ org.	2.053	-2.797	500	4.850	0	4.850
IT og velfædstek.	2.007	2.007	2.000	0	0	0
Jordforsyning	14.018	14.909	8.000	-891	0	-891
ØKU anlæg i alt	18.078	14.119	10.500	3.959	0	3.959

### FINANSIERING OG FINANSFORSKYDNINGER

(i 1.000 kr.)	Forventet regnskab	Korr. Budget	Oprindeligt budget	Afvigelse til korr. budget	Tillægsbevilling søges	Overførsel til 2025
Skatter	-2.166.599	-2.176.952	-2.176.952	10.353	0	0
Tilskud og udligning	-1.036.691	-1.036.691	-1.024.260	0	0	0
Renter	-12.266	-8.255	-8.255	-4.011	0	0
Låneoptagelse	-7.117	-13.215	-9.500	6.098	0	6.098
Afdrag på lån	49.409	49.409	49.409	0	0	0
Øvrige finansforsk.	-205	-205	-21.205	0	0	0
Finans i alt	-3.173.469	-3.185.909	-3.190.763	12.440	0	6.098

## Beslutningskompetence

Byrådet.

### Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024

Indstillingen anbefales.

#### Bilag

ØKU 3. totalopfølgning

Samlet notat 3. totalopfølgning

Udvikling fra 2. totalopfølgning til 3. totalopfølgning

**Afbud** Jim Staffensen

## Punkt 5: 3. totalopfølgning 2024 - Samlet

24/4097

### Indstilling

Fagudvalg og Økonomiudvalg indstiller:

- At 3. totalopfølgning tages til efterretning.
- At tillægsbevilling til drift på -288.000 kr. godkendes.
- At tillægsbevillinger til anlæg på i alt 588.000 kr. godkendes.
- At tillægsbevilling til anlæg i 2025 på -300.000 kr. godkendes.
- At budgetneutrale tillægsbevillinger for 2024 og efterfølgende år godkendes.

### Beslutningstema

Der gennemføres tre totalopfølgninger i 2024. 3. totalopfølgning foretages pr. 30. september 2024, og forelægges her til politisk behandling.

Fagudvalgene har behandlet 3. totalopfølgning på møderne i november, og indstillinger fremgår af vedlagte bilag. Økonomiudvalget behandler 3. totalopfølgning for eget område den 18. november, og ovenstående indstilling afgives under forudsætning af, at Økonomiudvalget godkender 3. totalopfølgning.

### Sagsfremstilling

3. totalopfølgning i 2024 viser et forventet regnskab med et kasseforbrug på 19.214.000 kr., hvilket er 77.765.000 kr. mindre end det korrigerede budget.

Det samlede resultat dækker over en række variationer inden for de enkelte fagudvalg. Resultatet er yderligere beskrevet i det samlede notat samt i notater for hvert fagudvalg.

På driften forventes et samlet mindreforbrug på 37.877.000 kr. i forhold til det korrigerede budget. Der ses mindreforbrug for Økonomiudvalget – som primært udgøres af budgetværnet på 20.000.000 kr. samt restbeløb på 3.112.000 kr. som jf. tillægsaftalen til budgetaftalen for 2024 blev tilført budgetværnet fra dagtilbud. Herudover forventes mindreforbrug vedrørende Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget, som primært skyldes overførselsudgifterne. For Miljø, Teknik og Planudvalget forventes et lille mindreforbrug, mens der omvendt forventes merforbrug for Uddannelse, Børn og Familieudvalget og for Social og Ældreudvalget.

Det samlede resultat for 3. totalopfølgning på tværs af udvalg, viser et mindreforbrug til drift. Som følge heraf, og fordi en del af de merforbrug der forventes for Uddannelse, Børn og Familieudvalget og for Social og Ældreudvalget er på områder med overførselsadgang, er det vurderingen at der ikke er behov for at gennemføre udgiftsreducerende tiltag i 2024, for at finansiere disse merforbrug.

Der søges på drift om en negativ tillægsbevilling på 288.000 kr. vedrørende udgifter i forbindelse med Stormflodspuljen, der modsvares af en tilsvarende tillægsbevilling på anlæg. Der søges på drift herudover om en række budgetneutrale tillægsbevillinger for 2024 og efterfølgende år. De budgetneutrale tillægsbevillinger fremgår af samlet notat til 3. totalopfølgning og af de politiske notater for udvalgene.

For anlæg forventes et mindreforbrug på 52.328.000 kr. i forhold til det korrigerede budget, svarende til en forbrugsprocent på 61,7%. Der søges på anlæg om en tillægsbevilling på 288.000 kr. vedrørende udgifter i forbindelse med Stormflodspuljen, der modsvares af en tilsvarende negativ tillægsbevilling på drift under Miljø, Teknik og

Planudvalget. Herudover søges om tillægsbevilling på 300.000 kr. vedrørende fremrykning fra 2025 til 2024 af midler til Udviklingsplan for Fyn og Øer.

For finansiering og finansforskydninger forventes en samlet mindreindtægt på 12.440.000 kr. fordelt med en mindreindtægt vedrørende grundskyld på 10.353.000 kr., mindre låneoptagelse på 6.098.000 kr. og et merafkast for kommunens kapitalforvaltning på 4.011.000 kr. Der søges ikke om tillægsbevillinger vedrørende finansiering og finansforskydninger.

## Lovgrundlag

Styrelseslovens §40.

## Økonomi

(i 1.000 kr.)

= Indtægt/ mindreforbrug	Forventet regnskab	Korrigeret Budget	Oprindeligt budget	Afvigelse til korr. Budget	Afvigelse til opr. Budget
Indtægter	-3.203.290	-3.213.643	-3.201.212	10.353	-2.078
Driftsudgifter	3.108.319	3.146.196	3.134.624	-37.877	-26.305
Renter	-12.266	-8.255	-8.255	-4.011	-4.011
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-107.237	-75.702	-74.843	-31.535	-32.394
Anlæg	84.364	136.692	98.960	-52.328	-14.596
Finansforskydninger	42.087	35.989	18.704	6.098	23.383
Ændring af likvide aktiver	19.214	96.979	42.821	-77.765	23.607

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024

Indstillingen anbefales.

## Bilag

Samlet notat 3. totalopfølgning

ØKU 3. totalopfølgning

MTP 3. totalopfølgning

UBF 3. totalopfølgning

MKB 3. totalopfølgning

SÆU 3. totalopfølgning

Udvikling fra 2. totalopfølgning til 3. totalopfølgning

Indstillinger fra fagudvalg 3. totalopfølgning

**Afbud** Jim Staffensen

## **Punkt 6: Udmøntning af budgetaftalen for 2025-2028**

24/4104

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at forslag til beslutningskompetence for udmøntning af budget 2025-2028 godkendes.

### **Beslutningstema**

Jf. det økonomiske årshjul skal udvalgene efter endelig vedtagelse af budgettet behandle sag om udmøntning af budgetaftalen. Med den aktuelle sag fastlægges beslutningskompetencen i forhold til udmøntning af budgetaftalen.

### **Sagsfremstilling**

Budgetaftalen for 2025-2028 indeholder en række drifts- og udviklingsinitiativer.

Med det formål at sikre det nødvendige overblik, har administrationen udarbejdet en oversigt over ny drift. Som en del af oversigten har administrationen fremsat forslag til, hvem der har beslutningskompetencen i forhold til udmøntning af de enkelte initiativer.

Økonomiudvalget bedes tage stilling til porteføljeoversigten og de fremsatte forslag til beslutningskompetence. Porteføljeoversigten er vedlagt som bilag.

Forslag der kræver en politisk stillingtagen i forhold til den konkrete udmøntning, vil blive behandlet på et kommende udvalgs møde.

Fagudvalgene har på møder i november behandlet og godkendt beslutningskompetence for deres respektive projekter jf. Porteføljeoversigt drift. Beslutninger fra fagudvalg er vedlagt som bilag.

Anlæg følger den hidtidige procedure. Anlæg markeret med "F" i investeringsoversigten er frigivet i forbindelse med budgetvedtagelsen og vil således blive gennemført uden yderligere politisk behandling. Anlæg markeret med "U" er frigivet under forudsætning af, at projektet forelægges fagudvalget forud for igangsætning. Anlæg markeret med "B" skal frigives i Byrådet inden igangsætning.

Der arbejdes herudover administrativt med en række omprioriteringsprojekter, blandt andet afledt af Økonomiaftalen for 2025 samt løbende udvikling, omprioritering og effektivisering, til finansiering af blandt andet en fortsættelse af borgerrådgiverfunktionen, stigende udgifter til licenser til it-systemer samt til udvikling af nye digitale løsninger, herunder automatisering af arbejdsgang (RPA/Robotic Process Automation).

Der skal endvidere administrativt undersøges muligheder for konkurrenceudsættelse af kommunale opgaveløsninger under hensyntagen til såvel økonomi som driftsmæssige forhold, til forelæggelse for relevante politiske fagudvalg.

Budgetaftalen for 2025-2028 og det samlede budget inkl. investeringsoversigt fremgår af kommunen hjemmeside [www.assens.dk/budget](http://www.assens.dk/budget).

## **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Indstillingen godkendt.

#### **Bilag**

Porteføljeoversigt drift

Beslutninger fra fagudvalg

**Afbud** Jim Staffensen

# Punkt 7: Justering af den finansielle strategi

24/14124

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller som opfølgning på Økonomiudvalgets beslutning den 15. april 2024:

- At udkast til den finansielle strategi ændres, så det fremadrettet bliver muligt for kommunens kapitalforvaltere at investere i ikke konventionsomfattede våbenaktier.
- At der tages særskilt stillingtagen til, hvorvidt investeringer i atomvåben skal frascreenes på linje med konventionsomfattede våben.

## Beslutningstema

Sag om eventuel justering af den finansielle strategi forelægges til politisk stillingtagen efter Økonomiudvalgets behandling af forslag herom den 15. april 2024.

## Sagsfremstilling

Den 15. april behandlede Økonomiudvalget et forslag fra borgmesteren om justering af Assens Kommunes finansielle strategi. Udgangspunktet for drøftelsen var den hastigt ændrede sikkerhedspolitiske situation for Danmark i relation til krigen i Ukraine og det europæiske sikkerhedsarbejde. Konkret var ønsket at få en belysning af de muligheder vi har som kommune, for at investere vores likvide midler i forsvars- og sikringsprodukter/ammunitions- og våbensystemer.

På mødet blev det præciseret, at Assens Kommune i dag frascreener for alle typer af våben, jf. den finansielle strategi. Således er bagatelgrænsen for selskaber der producerer eller distribuerer våben sat til 0 pct. af omsætningen. Nogle kommuner har alene forbud mod at investere i kontroversielle våben, såsom klyngebomber, antipersonelle miner, biologiske våben og kemiske våben.

På mødet vedtog Økonomiudvalget, at administrationen skal komme med et forslag til en justering af den finansielle strategi, så det i fremtiden bliver muligt at investere i den del af våbenindustrien, som producerer ikke-konventionelle våben. Det kan gøres ved, at fjerne våben fra listen over den normbaserede frascreening af sektorer.

Dermed vil begrænsningerne alene relaterer sig til de virksomheder, som ikke lever op til de internationale normer og FN's konventioner, herunder konventionen om kontroversielle våben. Det bemærkes, at atomvåben ikke er at finde på listen over kontroversielle våben. Hvis der fra politisk side ikke er et ønske om at kunne investere i atomvåben, skal det fremgå eksplicit.

Det bemærkes ydermere, at kontroversielle våben foreslås erstattet med konventionsomfattede våbentyper, som vil være et mere dækkende begreb.

Det skal afslutningsvis nævnes, at Assens Kommunes to kapitalforvaltere aktuelt ikke har investeringsfonde, der giver adgang til investeringer i den ikke kontroversielle del af våbenindustrien, og som samtidig frasorterer investeringer i sektorerne alkohol, voksenunderholdning, spil og fossile brændstoffer.

Der vedlægges bilag med Assens Kommunes finansielle strategi. Herudover vedlægges bilag med uddrag af den finansielle strategi, hvor forslag til ændringer af den finansielle strategi er markeret.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Et flertal af Økonomiudvalget, 5 medlemmer (V og Æ) anbefaler,

At udkast til den finansielle strategi justeres, så det fremadrettet bliver muligt for kommunens kapitalforvaltere at investere i ikke-konventionsomfattede våbenaktier.

At Assens Kommune fremadrettet fortsat ikke kan investere i atomvåben.

Et mindretal af Økonomiudvalget, 1 medlem (Ø) stemmer imod justering af den finansielle strategi.

Et mindretal af Økonomiudvalget, 2 medlemmer (A) tager forbehold.

### **Bilag**

Finansiel strategi Assens Kommune

Uddrag finansiel strategi - forslag til ændringer

**Afbud** Jim Staffensen

## **Punkt 8: Ændring af praksis for garantiprovision ved kommunale garantistillelser på forsyningsområdet**

16/3207

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at den nuværende praksis for kommunale garantistillelser, herunder i forhold til opkrævning af såvel stiftelses- som løbende garantiprovision fortsætter, med følgende ændring og præcisering:

- Løbende garantiprovision af byggekreditter opkræves på baggrund af det aktuelle træk på kreditterne ultimo året, og ikke på baggrund af den maksimale byggekredit.
- Den godkendte garantiprovisionsats fastholdes i hele det pågældende låns løbetid, selvom efterfølgende kreditvurderinger i forbindelse med nye lån og garantistillelser kan fastsætte en anden garantiprovisionsats for det samme forsyningsselskab.

### **Beslutningstema**

På baggrund af henvendelser fra forsyningsselskaber om praksis for Assens Kommunes kommunale garantistillelse og opkrævning af provision herfor, fremlægges sag vedrørende ændringer og præciseringer for garantiprovision ved kommunale garantistillelser på forsyningsområdet.

### **Sagsfremstilling**

Vestre Landsret afsagde i januar 2015 en dom, som fastslog, at kommunerne er forpligtede til at opkræve såvel stiftelsesprovision som løbende garantiprovision i forbindelse med kommunal garantistillelse på forsyningsområdet, idet garantistillelsen er omfattet af statsstøttereglerne.

Som følge af landsretsdommen besluttede Assens Byråd den 30. marts 2016 fremadrettet, for lån omfattet af statsstøttereglerne, at opkræve såvel stiftelsesprovision som løbende provision i forbindelse med kommunal garantistillelse. Dette for at sikre overensstemmelse med statsstøttereglerne.

Byrådet godkendte på mødet den 22. marts 2023 en ændring af praksis for nye garantistillelser på forsyningsområdet, hvor den hidtidige praksis med indhentning af ekstern kreditvurdering for lån over 4 mio. kr. blev fortsat, og at der:

- Opkræves 1 pct. i stiftelsesprovision når kommunegarantien tages i anvendelse.
- Opkræves løbende garantiprovision af den maksimale byggekredit eller alternativt af restsaldoen på lån, som der er stillet garanti for, af den til enhver tid gældende restgæld pr. 31.12.
- Sker en tidlig dialog med de relevante forsyningsvirksomheder omkring særlige vilkår.
- Tages særskilt stilling til særlige vilkår i hver enkelt garantistillelsesag med henblik på at reducere kommunens risiko til et minimum.
- At kreditvurdering for lån under 4 mio. kr. varetages internt, samt
- At praksis i øvrigt, herunder vedrørende opkrævning af provision og eventuel vilkårsfastsættelse, er sammenfaldende med praksis for lån over 4 mio. kr.

Den ændrede praksis har afstedkommet flere henvendelser fra nogle af de forsyningsselskaber, som Assens Kommune har stillet garanti for.

Blandt andet er der stillet spørgsmålstejn ved opkrævningen af stiftelsesprovision udover den løbende garantiprovision. Assens Kommune opkræver 1 pct. af beløbet der stilles garanti for ved garantiens stiftelse. Den løbende garantiprovision dækker alene den risiko som kommunen påtager sig ved at stille en kommunegaranti.

Forsyningsselskabernes lån optages som udgangspunkt gennem Kommunekredit, hvor der i modsætning til det private lånemarked ikke opkræves en tinglysningsafgift. Herudover er en række øvrige vilkår for optagelse af lån, mere attraktive ved Kommunekredit i forhold til andre långivere. Opkrævning af stiftelsesprovision skal sikre markedsvilkår i forhold til tinglysningsafgiften og de administrative opgaver der er i forbindelse med ansøgning om kommunegaranti, herunder også byggekreditter, i hele den efterfølgende låneperiode.

Assens Kommune er oplyst om, at der aktuelt kører en retssag i en anden kommune omkring opkrævning af stiftelsesprovision.

Administrationen anbefaler, at den nuværende praksis i forhold til stiftelsesprovision fastholdes, indtil en eventuelt anden vurdering foreligger.

Der er herudover modtaget henvendelse omkring ændring af sats for den løbende garantiprovision på eksisterende kommunegarantier, i et tilfælde hvor en senere kreditvurdering i forbindelse med en ny kommunegaranti har vist en stærkere betalingsevne for et forsyningsselskab, og dermed en lavere garantiprovision.

Det er administrationens vurdering, at den garantiprovision som er fastsat i forbindelse med det enkelte lån, er fastsat med udgangspunkt i den aktuelle situation for det pågældende forsyningsselskab og med udgangspunkt i den ønskede løbetid for lånet. En ændret praksis vil medføre at der løbende vil skulle ske en revurdering af garantiprovisionen for alle kommunegarantier, da der kan være mange forskellige forhold som ændrer det enkelte forsyningsselskabs betalingsevne. Betalingsevnen kan både bedres og svækkes, og regulering vil i givet fald kunne ske i såvel op- som nedadgående retning. Der vil ske forskelsbehandling af de enkelte forsyningsselskaber, hvis en eventuel revurdering ikke omfatter alle forsyningsselskaber løbende.

En eventuel revurdering af garantiprovisionen vil i nogle tilfælde som nævnt også kunne medføre en højere garantiprovision, som der ikke er taget højde for i forsyningsselskabernes budgetter og takster. Spørgsmålet om revurdering af den løbende garantiprovision indgår også i ovennævnte retssag.

Administrationen anbefaler, at den nuværende praksis med at der ikke foretages en løbende revurdering af garantiprovisionen fortsættes, indtil en eventuelt anden vurdering foreligger.

I forhold til løbende garantiprovision af byggekreditter, godkendte Byrådet ved den seneste ændring af praksis for nye garantistillelser, at der opkræves garantiprovision af den maksimale byggekredit. Dette ud fra en forudsætning om, at der er stillet kommunegaranti for den fulde trækingsret på byggekreditterne. Det indstilles, at praksis ændres til at der opkræves løbende garantiprovision på baggrund af det aktuelle træk ultimo året, da kommunen alene hæfter for det beløb som er trukket på byggekreditterne.

Assens Kommune har drøftet nuværende praksis med eksternt rådgiver. Vurderingen er, at nuværende praksis med de anbefalede ændringer og præciseringer, vil overholde reglerne om statsstøtte.

## **Lovgrundlag**

Statsstøtteregler.

## **Økonomi**

Der opkræves 1 pct. i stiftelsesprovision når kommunegarantien tages i anvendelse.

Den løbende garantiprovision fastsættes til markedspris på baggrund af en konkret kreditvurdering og opkræves fra tidspunktet for etablering af byggekredit. Den løbende garantiprovision ligger sædvanligvis i intervallet 0,4 pct. – 2,0 pct.

afhængig af det enkelte selskabs betalingsevne.

Omkostninger forbundet med ekstern kreditvurdering betales af låntager.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Indstillingen anbefales.

**Afbud** Jim Staffensen

## **Punkt 9: Ny indkøbspolitik**

24/3845

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at forslag til ny indkøbspolitik godkendes.

### **Beslutningstema**

Assens Kommunes indkøbspolitik er fra 2013. Indkøbspolitikken kan med fordel opdateres og ajourføres. Forslag til ny indkøbspolitik forelægges til politisk stillingtagen.

### **Sagsfremstilling**

Der har siden foråret 2024 været arbejdet med udarbejdelsen af en ny indkøbspolitik. Der har i den forbindelse været afholdt temadrøftelser i såvel Økonomiudvalg som Byråd.

På ovennævnte baggrund er der udarbejdet et konkret udkast til en ny balanceret indkøbspolitik for Assens Kommune. Fokus er bl.a. rettet mod klimavenlige indkøb, en mere bæredygtig indkøbsadfærd, økonomisk og socialt ansvarlige indkøb samt øget lokal handel inden for rammerne af gældende lovgivning. Politikken indeholder desuden en række målsætninger, som angiver retningen for den ønskede udvikling, samt en række konkrete initiativer for en effektiv udmøntning.

Indkøbspolitikken vil blive implementeret successivt over de næste tre til fire år, og der gives en årlig status på arbejdet i forbindelse med årsafslutningen.

Der vil administrativt blive arbejdet på layout'et frem mod Byrådets behandling.

### **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Økonomiudvalget anbefaler udkast til ny indkøbspolitik med følgende ændringer:

Blå boks s. 1; Sidste sætning ("Kun i særlige tilfælde kan det være nødvendigt at vælge konventionelt".) udgår.

Økonomiudvalget anmoder om, at revideret udkast til ny indkøbspolitik vedlægges sagen til Byrådets behandling.

### **Bilag**

Udkast til ny indkøbspolitik 13-11-2024

**Afbud** Jim Staffensen

# Punkt 10: Partnerskabsaftale mellem Røde Kors og Assens Kommune

24/8576

## Indstilling

Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget indstiller:

- At partnerskabsaftale mellem Røde Kors og Assens Kommune godkendes.
- At vedlagte rammeaftale og skabelon om samarbejdsaftaler tages til efterretning.

## Beslutningstema

Røde Kors og Assens Kommune indgår partnerskabsaftale med formålet at gøre en forskel for borgere i Assens Kommune.

## Sagsfremstilling

Røde Kors er en stor civilsamfundsorganisation, der med seks lokale afdelinger i Assens Kommune er til stede - både lokalt og nationalt. Røde Kors har indsatser for alle aldre, og det er særligt sårbare børnefamilier, mennesker i ensomhed og mistrivsel, flygtninge og migranter, særligt udsatte mennesker samt mennesker i akutte kriser, der er deres primære målgrupper.

Med Røde Kors' nye Nationale Strategi "Vi tager ansvar i velfærdssamfundet", har organisationen fokus på at styrke samarbejdet med kommunerne samt deltage i løsningen af velfærdssamfundets udfordringer. Røde Kors' mål med strategien er blandt andet at være til stede med frivillighed på alle velfærdsinstitutioner, at have aktiviteter for og med målgrupper i alle kommuner samt at handle på akutte behov lokalt og nationalt.

I arbejdet med strategien, rækker Røde Kors ud til landets kommuner for at samarbejde – herunder også i Assens Kommune.

For Assens Kommune vil et samarbejde med Røde Kors betyde, at borgere i højere grad vil kunne tage del i fællesskaber og, at der relativt hurtigt kan handles på opståede behov – akutte såvel som langsigtede. Indsatser kan udvikles og igangsættes ved blandt andet at styrke frivilliges tilknytning til kommunale institutioner.

En strategisk partnerskabsaftale mellem Røde Kors og Assens Kommune er den første aftale, som indgås blandt alle landets kommuner.

Partnerskabsaftalen indgås af byrådet og rammeaftalen er dokumentet, der beskriver, hvordan Assens Kommune og Røde Kors samarbejder. Skabelon for samarbejdsaftalerne anvendes, når samarbejdsaftaler indgås lokalt mellem pågældende afdeling eller institution i Assens Kommune og den Røde Kors afdeling, samarbejdet omfatter. Derved er formålet med de tre dokumenter at sikre et godt samarbejde og en høj grad af handlekraft, når behov opstår.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning Medborgerskab Kultur og Beskæftigelsesudvalget den 04-11-2024

Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget indstiller:

- at partnerskabsaftale mellem Røde Kors og Assens Kommune godkendes.

- at vedlagte rammeaftale og skabelon om samarbejdsaftaler tages til efterretning.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 3- Lokal samarbejdsaftale - Skabelon.pdf

Bilag 2 - Rammeaftale - Assens Kommune og Røde Kors.pdf

Bilag 1 - Partnerskabsaftale - Assens Kommune og Røde Kors.pdf

**Afbud** Jim Staffensen

# Punkt 11: Mariendal Strand - vinterbadeklubben anlæg af vinterbadefaciliteter

24/12844

## Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At Assens Kommune principgodkender at Assens Vinterbadere etablerer de skitserede vinterbadefaciliteter på Mariendal Strand.
- At der udarbejdes en brugsrets aftale med vinterbadeklubben.
- At Assens Kommune varetager anlæg og drift af boardwalk samt fortsat varetager driften af broer i området samt driften af to offentlige toiletter.
- At den nordlige bro, når den er udtjent ikke genopføres.

## Beslutningstema

Vinterbaderne i Assens har på mandat fra økonomiudvalget 20. juni 2022 arbejdet med at rejse midler til vinterbadefaciliteter på det kommunale areal ved Mariendal Strand. Miljø, Teknik og Planudvalget er løbende blevet orienteret om status for projektet, senest på mødet den 4. juni 2024. Nu er vinterbaderne så langt med planerne og finansieringen, at de anmoder om at Assens Kommune godkender det skitserede projekt.

## Sagsfremstilling

Assens Vinterbadere har i en årrække arbejdet på at skaffe midler til at etablere badefaciliteter på Mariendal Strand, på placeringen hvor der i dag ligger en kommunal toiletbygning. Skitser af projektet kan ses i bilag. Projektet kan dog blive justeret i forbindelse med udbudsprocessen. Projektet indeholder en udendørsbruser samt to offentlige toiletter (afløser den nuværende toiletbygning), som ventes drevet af Assens Kommune. De øvrige faciliteter i form af omklædningsrum og sauna ventes især anvendt af vinterbaderne, som også drifter denne del og er ansvarlig for selve bygningen samt de anlæg, der placeres direkte i forbindelse med bygningen (terrasser og evt. bænke etc.). Der vil dog blive åbent for offentligheden mod betaling i udvalgte tidsrum, således at turister og borgere, der ikke er med i klubben kan anvende faciliteterne.

Økonomiudvalget bakkede 20. juni 2022 op om initiativet og tilkendegav bl.a. at Assens Kommune skulle godkende de enkelte elementer og at Assens Kommune ville drifte udenomsarealet i det omfang det kan afholdes indenfor de nuværende rammer til drift af arealet. I forlængelse af økonomiudvalgets tilkendegivelser, så afsatte Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget den 6. februar 2023 et bidrag på 750.000 kr. til forbedrede toiletfaciliteter og forskønnelse af Mariendal Strand.

På det tidspunkt var det lokalrådet, der var i dialog med kommunen, men aspekter vedrørende selve vinterbadefaciliteterne er efter aftale med lokalrådet varetaget af vinterbadeklubben.

I forbindelse med vinterbadefaciliteterne var det oprindeligt vinterbadernes plan at anlægge en ny helårsbro. Dette kan dog ikke finansieres inden for de opnåede midler. Vinterbaderne beder derfor Assens Kommune varetage bro samt boardwalk mellem bro og vinterbadefaciliteter. Assens Kommune har i dag to broer i området, som ikke er velegnet til helårsbrug. Begge broer er i relativt ringe stand. Der er delvist opsparet midler på driftsbudgettet i 2024 med henblik på at kunne udskifte den ene bro.

Administrationen foreslår derfor, at Assens Kommune erstatter de to broer med en helårsbro samt et boardwalk mellem vinterbadernes areal og den kommende sydlige bro. Det foreslås i forlængelse heraf, at den nordlige bro udgår, når den er udtjent. Anlæg og drift heraf ventes med denne model, at kunne afholdes indenfor det nuværende budget, ligesom de to toiletter kan driftes for budgettet til de nuværende toiletter på stranden.

Endeligt foreslår administrationen i særskilt sag, at Miljø, Teknik og Planudvalget tilkendegiver overfor lokalrådet, at være positivt indstillet overfor at afsætte et beløb i str. ordenen 1-200.000 kr. af Natur og Friluftsmidler i 2026, som bidrag til forskønnelse af stranden, hvis lokalrådet kan opnå ekstern finansiering af mindst samme størrelse. Dette skal ses i sammenhæng med, at det anbefales Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelse at hele bidraget på 750.000 kr. går til vinterbadefaciliteter.

Når der foreligger endelige tegninger af vinterbadefaciliteterne efter udbud forelægges disse Miljø, Teknik og Planudvalget til godkendelse, mens brugsretsaf-talen forelægges Økonomiudvalget.

## **Økonomi**

Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget har bidraget med 750.000 kr. til vinterbadefaciliteter og forskønnelse af strand. Driften af de kommende kommunale faciliteter: bro, boardwalk og toiletter ventes at kunne afholdes indenfor den eksisterende driftsramme.

## **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

## **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 05-11-2024**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- at Assens Kommune principgodkender at Assens Vinterbadere etablerer de skitserede vinterbadefaciliteter på Mariendal Strand
- at der udarbejdes en brugsretsaf-tale med vinterbadeklubben
- at Assens Kommune varetager anlæg og drift af boardwalk samt fortsat varetager driften af broer i området samt driften af to offentlige toiletter
- at den nordlige bro, når den er udtjent ikke genopføres

## **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Plantegning Mariendal Strand vinterbadefaciliteter

Facader Mariendal Strand Vinterbadefaciliteter

Mariendal Strand vinterbadefaciliteter

**Afbud** Jim Staffensen

## **Punkt 12: Genvedtagelse af Fremtidens Assens - Udviklingsplan for Assens**

24/14086

### **Indstilling**

Direktøren for By, Land og Kultur indstiller, at Fremtidens Assens – Udviklingsplan for Assens genvedtages med de nævnte ændringer.

Indstilling fra Miljø, Teknik og Planudvalget vil foreligge på mødet.

### **Beslutningstema**

Udviklingsplanen for Assens by ”Fremtidens Assens” blev vedtaget af Assens Byråd juni 2019. Der er mulighed sammen med andre fynske kommuner at ansøge pulje om bymidteudvikling, men der er et formelt krav om en eksisterende, helhedsorienteret bymidtestrategi, der er politisk vedtaget inden for de seneste fire år forud for ansøgningstidspunktet. Dette krav vil Assens Kommune leve op til i det omfang at Udviklingsplanen for Assens by genbekræftes af Assens byråd.

### **Sagsfremstilling**

Fynske kommuner havde tidligere i et tæt samarbejde med Erhvervshus Fyn om et fælles projekt benævnt Erhverv i gadeplan. Assens Kommune havde også et tilsvarende – gennem Udvikling Assens en tilsvarende indsats, der understøttede de forretningsdrivende i kommunen i forhold til at blandt andet skabe øget omsætning og tættere samarbejde.

Erhvervshus Fyn har sammen med de lokale erhvervskontorer har arbejdet videre med initiativet og Udvikling Assens har rettet henvendelse til kommunen med henblik på, om vi bakker op om at ansøge Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse om midler til at arbejde videre med Erhverv i gadeplan. Der er ikke kommunal medfinansiering hertil i form af økonomi. Udvikling Assens skal medfinansiere i form af timer til projektet. Denne udgift tager de på deres kappe.

Konkret er det Assens, Faaborg-Midtfyn, Kerteminde, Langeland, Nyborg og Nordfyn, der har bymidter, der lever op til størrelseskravene for byen i kriterierne.

Derudover skal der være en eksisterende, helhedsorienteret bymidtestrategi, der er politisk vedtaget inden for de seneste fire år forud for ansøgningstidspunktet. Assens Kommune har en strategi herfor, men da den er vedtaget i juni 2019, er den dermed mere end 4 år gammel og lever ikke op til kravet. Der kan ikke dispenseres for dette krav.

For at give et tydeligt signal om, at Assens Kommune fortsat ser ”Fremtidens Assens” som et retvisende udtryk for den ønskede retning anbefaler administrationen at genvedtage Udviklingsplanen.

Genvedtagelsen vil betyde ændringer på side 1 og 2, hvor 2019 ændres til 2024 samt en mindre tilpasning i forordet.

### **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 18-11-2024**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at Fremtidens Assens – Udviklingsplan for Assens genvedtages med de nævnte ændringer.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Udviklingsplan\_2019.pdf

**Afbud** Jim Staffensen

# **Punkt 13: Forslag til kommuneplantillæg nr. 24 for Kommuneplanramme 5.1.BE.2 Blandet bolig og erhverv ved Chr. Richardsvej**

24/13286

## **Indstilling**

Direktøren for By, Land og Kultur indstiller:

- At forslag til kommuneplantillæg nr. 24 til kommuneplan 2021-2033 godkendes og sendes i 4 ugers offentlig høring.
- At beslutningskompetencen til endelig vedtagelse af kommuneplantillægget uddelegeres til Miljø, Teknik og Planudvalget, såfremt der i høringsperioden ikke indkommer væsentlige indsigelser.

Indstilling fra Miljø, Teknik og Planudvalget vil foreligge på mødet.

## **Beslutningstema**

Det skal besluttes, om Kommuneplantillæg nr. 24 for kommuneplanramme 5.1.BE.2 Blandet Bolig- og Erhverv ved Chr. Richardsvej, Ørsted skal sendes i 4 ugers offentlig høring.

Forslaget til kommuneplantillægget er udarbejdet for at ændre på de fremtidige zoneforhold fra byzone til landzone indenfor rammeområdet.

Da det er en mindre ændring af eksisterende kommuneplanramme, skal der endvidere tages

stilling til, om høringsfristen kan sættes til 4 uger og om den endelige vedtagelse af kommuneplantillægget uddelegeres til Miljø, Teknik og Planudvalget.

## **Sagsfremstilling**

Formålet med forslag til kommuneplantillæg nr. 24 er at ændre på den fremtidige zonestatus for kommuneplanramme 5.1.BE.2, således at den fremtidige zonestatus bliver fastlagt til landzone, fremfor byzone, som der står i kommuneplanrammen i dag.

Kommuneplanramme 5.1.BE:2 omfatter den vestlige del af Ørsted, - nærmere bestemt området omkring Bogensevej og Chr. Richardsvej. Kommuneplanrammen fastlægger området anvendelse til blandet bolig og erhverv og er ved en fremtidig lokalplanlægning bestemt til at skulle overføres fra landzone til byzone. Dette er en normal praksis for lokalplanlægning indenfor byområder.

Baggrunden for at der ønskes denne ændring i kommuneplanrammen, er for derved at give bedre mulighed for udvikling af det næved liggende eksisterende husdyrbrug på Moselundvej 1 i den nordvestligste del af Ørsted.

Udvidelsen af husdyrbruget kan blive begrænset på baggrund af reglerne i miljøbeskyttelsesloven, vedrørende afstand til nærmeste boliger i byzone eller kommende byzone.

Når et areal er beliggende som kommende byzone er der skærpede regler i henhold til lovgivningen for husdyrbrug, ligesom lugtemmissioner m.v. kan give begrænsninger i forhold til kommende lokalplanlægning i forhold til boliger i byzone. På den måde kan man sige at der, i det konkrete tilfælde, er tale om, at det eksisterende husdyrbrug og Ørsted status som fremtidig byzone låser hinanden, så hverken Ørsted eller husdyrbruget kan udvikle sig her.

Ved udarbejdelsen af dette forslag til kommuneplantillæg, vil både give mulighed for udvikling af den nordvestligste del af Ørsted - via landzonelokalplaner eller landzonetilladelser samt mulighed for udvidelse af husdyrbruget efter gældende regler.

## **Lovgrundlag**

Planloven

## **Økonomi**

Ikke relevant

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 18-11-2024**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At forslag til kommuneplantillæg nr. 24 til kommuneplan 2021-2033 godkendes og sendes i 4 ugers offentlig høring.
- At beslutningskompetencen til endelig vedtagelse af kommuneplantillægget uddelegeres til Miljø, Teknik og Planudvalget, såfremt der i høringsperioden ikke indkommer væsentlige indsigelser.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Kort 1.pdf

KPT 24.pdf

**Afbud** Jim Staffensen

# Punkt 14: Anmodning om kompetencedelegation i sager om påbud i boringsnære beskyttelsesområder inkl. ekstentionsarealer

24/13636

## Indstilling

Direktøren for By, Land og Kultur indstiller:

- At der meddeles påbud og forbud om rådighedsindskrænkninger til lodsejere i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) og disses ekstentionsarealer omkring Kerte og Omegns Vandværks boringer.
- At erstatningen i forbindelse med BNBO ved Kerte Vandværk fastsættes som beskrevet i bilag.
- At kompetencen til at meddele påbud om grundvandsbeskyttelse i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) og disses ekstentionsarealer inkl. fastsættelse af erstatningsbeløb fremover delegeres til direktøren for By, Land og Kultur.

Indstilling fra Miljø, Teknik og Planudvalget vil foreligge på mødet.

## Beslutningstema

Miljøministeren har med nye paragraffer, ny bekendtgørelse og tilhørende vejledning pålagt kommunerne at meddele påbud/forbud mod erhvervsmæssig pesticidanvendelse i de boringsnære beskyttelsesområder (BNBO), hvor der ikke er indgået frivillige aftaler el. lign. tiltag til beskyttelse af grundvandet. Dette vil berøre boringer hos 4-6 vandværker i Assens Kommune.

Aktuelt er Assens Kommune forpligtet til at meddele påbud/forbud i BNBO til Kerte og Omegns Vandværk, da der er forsøgt indgået frivillige aftaler i 2023, men der har ikke kunnet opnås enighed.

## Sagsfremstilling

Miljøbeskyttelsesloven § 24a pålægger kommunerne at meddele påbud/forbud mod erhvervsmæssig pesticidanvendelse inden for BNBO. Fristerne er hhv. d. 1. januar 2025 hvor vandværket har tilbudt aftaler inden 1. januar 2024, men ikke har kunnet opnå enighed med lodsejerne og 1. marts 2025, hvor der ikke er indgået aftaler eller andre beskyttelsestiltag inden 31. december 2024.

Påbuddet/forbuddet efter § 24a gælder kun i selve BNBO. Lodsejeren vil kunne påberåbe sig ekstentionsret, så de tilbageværende arealer driftsmæssigt er fornuftigt arronderede. Hvis påbuddet/forbuddet også skal gælde disse arealer, skal dette meddeles efter Miljøbeskyttelseslovens §§ 24 eller 26a.

§ 24a giver ikke mulighed for at forbyde transport, håndtering og opbevaring af pesticider inden for BNBO. Dette skal meddeles som påbud efter §§ 24 eller 26a.

Med påbud eller forbud efter § 24a ophæves bestemmelserne om 25-meter zonen rundt om boringen. Dermed vil lodsejeren kunne genoptage dyrkningen i denne zone. For at fastholde, at 25-meter zonen ikke dyrkes, kan kommunen meddele påbud efter § 24.

Afgørelserne efter §§24, 24a og 26a kan påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet.

Samtidigt med varsel om påbud/forbud skal Assens Kommune fastsætte en erstatning, som vandværket skal betale til de berørte lodsejere. Der vil blive anvendt en ekstern part, f.eks. en landinspektør, til at vurdere erstatningens størrelse. Afgørelsen om erstatningsstørrelsen kan indgives for taksationskommissionen efter reglerne i Vejloven.

Senest 1. januar 2025 skal Assens Kommune meddele påbud/forbud mod erhvervsmæssig pesticidanvendelse i BNBO, hvor frivillig aftale er blevet tilbudt inden 2024, men hvor der ikke har kunnet opnås enighed. Dette er aktuelt for Kerte og Omegns Vandværk, mens de øvrige berørte vandværker har frist indtil 1. jan. 25 til at forsøge at indgå frivillige aftaler. Herefter vil kommunen skulle meddele påbud inden 1. marts 2025, hvor det ikke er lykkedes med en frivillig aftale.

## **Lovgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven §§ 24, 24a og 26a.

Bekendtgørelse 2024-06-17 nr. 742 om frister for og krav til indhold af aftaler, påbud og forbud om erhvervsmæssig anvendelse af pesticider inden for boringsnære beskyttelsesområder

Bekendtgørelse 2024-06-17 nr. 743 om vurdering af boringsnære beskyttelsesområder og indberetning

Vejledning 2024-11-07 nr. 73 om boringsnære beskyttelsesområder (BNBO)

## **Økonomi**

Kommunalbestyrelsen tinglyser for ejerens regning et påbud eller forbud medmindre afgørelsen om påbud eller forbud udgør ekspropriation, hvorefter kommunalbestyrelsen betaler for tinglysningen. Bortfalder påbuddet eller forbuddet, skal kommunalbestyrelsen lade det aflyse fra tingbogen. Kommunens udgifter hertil afholdes inden for driftsrammen.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 18-11-2024**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At der meddeles påbud og forbud om rådighedsindskrænkninger til lodsejere i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) og disses ekstentionsarealer omkring Kerte og Omegns Vandværks boringer.
- At erstatningen i forbindelse med BNBO ved Kerte Vandværk fastsættes som beskrevet i bilag.
- At kompetencen til at meddele påbud om grundvandsbeskyttelse i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) og disses ekstentionsarealer inkl. fastsættelse af erstatningsbeløb fremover delegeres til direktøren for By, Land og Kultur.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Indstillingen anbefales.

**Afbud** Jim Staffensen

# Punkt 15: Driftsaftale Udvikling Assens

24/10863

## Indstilling

Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at driftsaftale med Udvikling Assens for 2025-2027 godkendes.

## Beslutningstema

Assens Kommune og Udvikling Assens har de seneste år indgået en driftsaftale med det formål at fastlægge retningslinjerne for Udviklings Assens' løsning af opgaver på erhvervsfremmeområdet på vegne af Assens Kommune. Den nuværende aftale udløber med udgangen af 2024, og den nye aftale udmønter det godkendte budget 2025-2028. Som noget nyt ændres driftsaftalen til fremadrettet at være gældende for en 3-årig periode.

## Sagsfremstilling

Assens Kommune har siden 2015 anmodet Udvikling Assens om at stå for løsningen af de kommunale erhvervsfremmeopgaver, som kommunerne kan løfte som følge af lov om erhvervsfremme. Det gælder bl.a. opgaverne med servicering og rådgivning af virksomheder, iværksættere, konkrete erhvervsudviklingsprojekter med mere.

Driftsaftalen med Udvikling Assens er udformet på baggrund af de seneste års aftaler, hvormed Udvikling Assens forpligtes til at løse følgende typer af opgaver på vegne af og i samspil med Assens Kommune:

- Erhvervsfremmeopgaven, herunder erhvervsservice, vejledning og støtte til virksomheder, samt den daglige koordination og kontakt til Erhvervshus Fyn.
- Iværksætteri, i form af rådgivning og vejledning af iværksættere og før-startere.
- Deltagelse i koordinerende opgaver ift. beskæftigelsesindsatsen.
- Implementering af Erhvervs- og Vækstpolitikken.
- Samarbejde mellem Assens Kommune og Udvikling Assens på en række områder, f.eks. jobcenter samt events og aktiviteter.

Driftsaftalen for 2025-2027 er blevet yderligere konkretiseret.

Det tidligere afsnit omkring Udvikling Assens' opgaver er blevet uddybet, så også deres formål og ansvar specificeres i den nye aftale. Samtidig er målene for Udvikling Assens Kommune opdelt i følgende prioriterede temaer:

1. Erhvervsfremmeindsatsen inkl. iværksætteri
2. Beskæftigelsesindsatsen
3. Lokalt handelsliv, turismeservice og events
4. Implementering af Erhvervs- og vækstpolitikken
5. Klimaindsatsen

Afsnittet om klimaindsatsen er blevet opdateret i forhold til Udvikling Assens og Assens Kommunes samarbejde om den grønne omstilling grundet Klimastrategien. Udvikling Assens og Assens Kommune udarbejder i fællesskab forslag til indsatser målrettet erhvervslivet, og Udvikling Assens er en central aktør i gennemførelsen af disse.

Som noget nyt udvides afsnittet omkring turismeservice til at omhandle Udvikling Assens' understøttelse af det lokale turismeerhverv i tæt samarbejde med det lokale handelsliv. Derudover fungerer Udvikling Assens som sparringspartner med turismefaglig viden i udviklingen af Fremtidens Assens; herunder den strategiske sammenhæng mellem Strategisk Fysisk Udviklingsplan Lillebælt, Kyst- og Lystfiskercenteret samt turismeinfrastruktur i og omkring Assens.

Samtidig henvises der til den særskilte tillægsaftale med Destination Fyn/Erhvervshus Fyn om at løfte turismeindsatsen.

I forhold til aftaleperioden tilføjes det, at driftsaftalen er gældende for perioden 1. januar 2025 – 31. december 2027. Der gennemføres en midtvejsevaluering af aftalen inden udgangen af 2026.

Udkast til driftsaftalen har været forelagt Udvikling Assens til kommentering.

Da den kommende driftsaftale indeholder eksplicit mere om turisme, behandles aftalen i Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget for efterfølgende at blive behandlet på Økonomiudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om Erhvervsfremme.

## **Økonomi**

Assens Kommune forpligter sig for 2025 på et grundbidrag til foreningens varetagelse af erhvervsopgaverne på kr. 1.889.000 kr. Derudover er der afsat et særskilt budget til afholdelse af Assens for fulde Sejl i 2025, som udgør 306.000 kr.

Under afsnittet omkring finansiering i driftsaftalen tilføjes det, at driftstilskuddet i budgetoverslagsårene følger de kommunale bevillingsregler og reguleres med de af Byrådet vedtagne årlige fremskrivningsprocenter.

Størrelsen af det årlige driftstilskud for det kommende år meddeles Udvikling Assens

senest den 15. november. Tilskuddet prisen fremskrives for et år ad gangen med forbehold for byrådets godkendelse af budgettet.

## **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

## **Beslutning Medborgerskab Kultur og Beskæftigelsesudvalget den 13-11-2024**

Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at driftsaftale med Udvikling Assens for 2025-2027 godkendes.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Driftsaftale Udvikling Assens 2025-2027

**Afbud** Jim Staffensen

## **Punkt 16: Orientering**

### **Sagsfremstilling**

1. Månedlig økonomioversigt pr. ultimo oktober 2024.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 18-11-2024**

Til orientering.

Yderligere orientering om

Fremsat lovforslag af 6. november 2024 om ændring af lovgivning vedrørende afskaffelse af kommunernes valg af selvbudgettering.

Svar på henvendelse fra Køng Friskole med opfordring til at åbne budget 2024.

Orientering fra temadag den 12. november 2024 for ledere, tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter om to nye retningslinjer for seksuel chikane og mobning.

Orientering om arrangementer inden for arbejdsglædepuljen.

Orientering fra lederforum den 15. november 2024 vedrørende tilknytning til arbejdspladsen, forandringsledelse og samarbejde med civilsamfundet.

Assens Kommune har inviteret fynske økonomiudvalgsmedlemmer og fynsk valgte folketingsmedlemmer til møde den 17. februar 2025 vedrørende udligning.

### **Bilag**

Månedlig økonomioversigt pr. ultimo oktober 2024

**Afbud** Jim Staffensen

## **Punkt 17: Lukket: Forhandlingsmandat til muligt jordopkøb**

24/12040

**Afbud** Jim Staffensen

## **Punkt 18: Lukket: Genudbud af Niels Kjærbyes vej 9, 5610 Assens**

21/11019

**Afbud** Jim Staffensen

# **Punkt 19: Lukket: Mageskifte - Arealer nær Søndre Ringvej i Assens**

24/14018

**Afbud** Jim Staffensen

## **Punkt 20: Lukket: Borgerrådgiverfunktion**

24/10012

**Afbud** Jim Staffensen