

REFERAT Uddannelse Børn og Familie 2018-2021 d. 01-02-2021

Mødedato Mandag d. 01. februar 2021 kl. 13:00

Mødested Skype

Mødedeltagere Sara Emil Baaring, Charlotte Vincent Petersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Henrik Mott Frandsen, Nikolaj Leed Henriksen, Henrik Jørgensen, Mogens Mulle Johansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag til ny tildelingsmodel - genoptagelse efter høringsperiode.....	4
Omorganisering af undervisningen i dansk som andetsprog.....	8
Minimumsnormeringer i Dagtilbud.....	10
Lovpligtigt tilsyn med dagtilbud 2021.....	12
Børne- og Ungepolitikken - udkast til strategier og realiseringsplaner.....	14
Anvendelse af midler på dagplejeområdet.....	17
Afholdelse af dialogmøder i marts 2021.....	19
Budget 2022 - indledende budgetdrøftelser.....	21
Pulje til samlingssteder 2021.....	22
Folkeoplysende virksomhed i forbindelse med Covid-19.....	24
Orientering.....	27
Eventuelt.....	28

IMMIKKOORTOQ 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Dagsorden godkendt.

IMMIKKOORTOQ 2: Forslag til ny tildelingsmodel - genoptagelse efter høringsperiode

20/19426

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren:

- At scenarieberegninger for en ny tildelingsmodel tages til efterretning.
- At en ny tildelingsmodel er en kombinationsmodel med klasse- og elevtildeling.
- At en kombinationsmodel forventes at blive gennemsnitlig ca. 1. mio. kr. dyrere årligt fra 2022 end en model med ren elevtildeling ud fra modellernes effekt i overslagsårene 2022-2024 med et prognosticeret faldende børnetal. I 2021 vil budgettet være i balance.
- At en ny tildelingsmodel bygges op om fire elementer med hver deres fordelingsnøgle ud fra principperne om gennemsigtighed, balance og incitament, herunder at:
 - Undervisningsmidler tildeles efter en klassetildeling samt en elevtildeling baseret på en politisk fastlagt procentsats for henholdsvis generel elevtildeling og tildeling for høje klassekvotienter.
 - Der er en grundtildeling til en skoleleder på hver skole og gradueret tildeling til mere ledelse og sekretærer på baggrund af skolens elevtal.
 - Driftsmidler fordeles efter elevtal.
 - Midler til inkluderende læringsmiljøer fordeles efter en politisk fastsat fordelingsnøgle, hvor 80 pct. af inklusionsmidlernes fordeles ud fra elevtal og 20 pct. på baggrund af skolernes socioøkonomiske tal.
 - Skolernes decentrale betalingsansvar for segregerede elever øges ved, at der indføres en fast afgivertakst på 189.000 kr. pr. segregeret elev til kommunens egne specialtilbud (LKT- klasser, Helhedsafdelingen, Brahesholm og specialklasser) med undtagelse af Pilehaveskolen.
- At en ny tildelingsmodel medfører en række beslutninger ”uden for” tildelingsmodellen, og det derfor indstilles:
 - At Uddannelse, Børn og Familie bemyndiges til at beslutte, hvordan udvalgets budget skal prioriteres i tilfælde af små klasser med 10 eller færre elever, således at udvalget årligt gives kompetence til eventuelt at sammenlægge to klasser eller fastholde klassetildelingen.
 - At Uddannelse, Børn og Familie bemyndiges til årligt at beslutte, om eleven nr. 29. i en klasse, hvor eleven ikke har bopæl i skoledistriktet, skal udløse en ekstra klasse.
 - At det statslige tilskud i 2021 på 2,9 mio. kr. til flere lærere i folkeskolen og tilsvarende statslige midler i 2022-2024 indgår i de ekstra 12 mio. kr. som er bevilliget og årligt fordeles ud til skolerne.
 - At 10. klasse samt specialtilbuddene Pilehaveskolen, Brahesholmprojektet, LKT-klasser, specialklasser og Helhedsafdelingen står uden for tildelingsmodellen og de 12 mio. kr., som tilføres folkeskoleområdet.
 - At midler til tolkebistand betales centralt og kobles til puljen, der finansierer skoletildeling til nyankomne flersprogede elever.

Beslutningstema

Genoptagelse af forslag til opbygning af en eventuel ny tildelingsmodel, så den lever op til principperne om gennemsigtighed, balance og incitament forlægges til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Uddannelse, Børn og Familie sendte den 11. januar 2021 indstillingerne i forslag til ny tildelingsmodel i høring hos skolebestyrelser. Udvalget peger på scenarie 2. Sagen genoptages nu efter høringsrunden.

På udvalgsmødet den 2. november 2020 valgte Uddannelse, Børn og Familie, at der skulle arbejdes videre med en kombinationsmodel med klassetildeling og elevtildeling samt laves scenarieberegninger. På udvalgsmøde den 30. november 2020 præsenterede administrationen forslag til opbygningen af en ny tildelingsmodel ud fra de vedtagne principper som gennemsigtighed, balance og incitament. Tildelingsmodellen vedrører alene tildeling til folkeskolernes almenområde. Tildelingen til specialundervisningstilbuddene i Assens Kommune blev fastlagt i sag 20/7467 om ny takstmodel for specialundervisningstilbud, som blev vedtaget i Byrådet den 27. maj 2020.

Opbygning af kombinationsmodel og scenarieberegninger

Administrationen har arbejdet med to forskellige indretninger af en kombinationsmodel ud fra principper om gennemsigtighed, balance og incitament. Begge indretninger har væsentlige fællestræk, men adskiller sig fra hinanden i forhold til fordelingen af undervisningsmidler. Kombinationsmodellen opbygning og baggrund præsenteres nærmere i bilag 1.

Økonomiske konsekvenser af tre scenarieberegninger.

Det indstilles, at udvalget tager tre forskellige scenarieberegninger til efterretning ud fra en vurdering af effekten af hvert scenarie. De tre scenarier er:

Scenarie	Overordnet effekt
Scenarie 1: Nuværende tildelingsmodel med ren elevtildeling inkl. 12 mio. kr. ekstra	Scenariet tilgodeser store skoler samt skoler, som har en høj gennemsnitlig klassekvotient.
Scenarie 2: Kombinationsmodel, hvor 30 % fordeles som beløb pr. elev og 70 % fordeles pr. elev nr. 20+ i store klasser	Tilgodeser i højere grad de små skoler end scenarie 1, men har ikke så negativ effekt for de store skoler som scenarie 3, da den i højere grad kompensere for høje klassekvotienter.
Scenarie 3: Kombinationsmodel, hvor 60 % fordeles som beløb pr. elev og 40 % fordeles pr. elev nr. 20+ i store klasser	Scenariet tilgodeser særligt de mindre skoler samt skoler, som har en lav gennemsnitlig klassekvotient.

Scenarieberegninger og deres økonomiske konsekvenser fremgår i bilag 2. Bilag 2 rummer desuden en beregning af kombinationsmodellens effekt med faldende børnetal. Huset Gummerup indgår ikke i materialet, da Uddannelse, Børn og Familie har fulgt skolebestyrelsens indstilling om lukning Huset Gummerup pr. 1. august 2021. Tildelingen til læseklassen på Glamsbjergskolen blevet genberegnet, så tildelingen matcher klassetildelingen til en mellemtrinsklasse.

Indstillinger om budgetændringer og beslutningskompetence som følge af en ny tildelingsmodel

Arbejdet med en ny tildelingsmodel medfører en række afledte beslutninger, som ikke er en del af selve tildelingsmodellen. Beslutningerne bliver aktuelle, såfremt Byrådet på baggrund af udvalgets indstilling vedtager, at tildelingen fremover sker efter en kombinationsmodel. Bilag 3 gennemgår indstillinger til udvalget vedrørende disse afledte beslutninger.

Høringsrunde

Sagen har været i høring i FællesMED Børn og Uddannelse den 6. januar 2021 samt hos skolebestyrelser i perioden fra den 12. januar til den 26. januar 2021. Der er modtaget 15 høringssvar. I høringssvarene er der størst opbakning til en tildelingsmodel scenarie 2. Alle høringssvar er vedlagt sammen med en opsamling på svarene (bilag 6).

Videre proces

En ny tildelingsmodel forventes at blive behandlet i Byrådet den 24. februar 2020 efter indstilling fra henholdsvis Uddannelse, Børn og Familie samt Økonomiudvalget. Følges den gældende tidsplan forventes en ny tildelingsmodel at træde i kraft den 1. august 2021. Tidsplanen fremgår af bilag 4.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

En ny tildelingsmodel forventes at fordele i alt 209,4 mio. kr. årligt til folkeskolerne jf. bilag 1 og 2.

I overslagsårene 2022-2024 forventes en kombinationsmodel at blive gennemsnitligt 1 mio. kr. dyrere end en ren elevtildeling pga. kombinationsmodellens klassetildeling i en periode med et forventet faldende elevtal. I 2021 vil budgettet være i balance. Tildelingsmodellen skal for årene 2022-2024 overgå til budgetforhandlingerne 2022 for at genskabe den budgetmæssige balance.

Effekt af ny model almenområdet	2021	2022	2023	2024	Akkumuleret
Scenarie 1	178.434	173.559	168.703	165.300	
Scenarie 2	178.434	174.319	169.948	166.395	
Scenarie 3	178.434	174.478	170.047	166.331	
Forskel sce. 1 og 2	-	759	1.244	1.095	3.099
Forskel sce. 1 og 3	-	918	1.344	1.031	3.294

Note: Totalerne indeholder kun variable dele af tildelingsmodellerne: dvs. tildeling til undervisning, ledelse og adm.

Fordeling af statslige og kommunale budgetmidler

I hele kr	2020	2021	2022	2023	2024
Forventet statslige midler	2.000.000	2.893.000	(4.200.000)	(6.200.000)	(6.200.000)
Kommunale midler		2.107.000	7.800.000	5.800.000	5.800.000
Total	2.000.000	5.000.000	12.000.000	12.000.000	12.000.000
Antal lærerstillinger for statslige midler	3,66	5,30	7,69	11,36	11,36

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

V, SF og DF indstiller scenarie 2 og indstiller:

- At scenarieberegninger for en ny tildelingsmodel tages til efterretning.
- At en ny tildelingsmodel er en kombinationsmodel med klasse- og elevtildeling.
- At en kombinationsmodel forventes at blive gennemsnitlig ca. 1. mio. kr. dyrere årligt fra 2022 end en model med ren elevtildeling ud fra modellernes effekt i overslagsårene 2022-2024 med et prognosticeret faldende børnetal. I 2021 vil budgettet være i balance.
- At en ny tildelingsmodel bygges op om fire elementer med hver deres fordelingsnøgle ud fra principperne om gennemsigtighed, balance og incitament, herunder at:
 - Undervisningsmidler tildeles efter en klassetildeling samt en elevtildeling baseret på en politisk fastlagt procentsats for henholdsvis generel elevtildeling og tildeling for høje klassekvotienter.
 - Der er en grundtildeling til en skoleleder på hver skole og gradueret tildeling til mere ledelse og sekretærer på baggrund af skolens elevtal.
 - Driftsmidler fordeles efter elevtal.
 - Midler til inkluderende læringsmiljøer fordeles efter en politisk fastsat fordelingsnøgle, hvor 80 pct. af inklusionsmidlernes fordeles ud fra elevtal og 20 pct. på baggrund af skolernes socioøkonomiske tal.
 - Skolernes decentrale betalingsansvar for segregerede elever øges ved, at der indføres en fast afgivertakst på 189.000 kr. pr. segregeret elev til kommunens egne specialtilbud (LKT- klasser, Helhedsafdelingen, Brahesholm og specialklasser) med undtagelse af Pilehaveskolen.
- At en ny tildelingsmodel medfører en række beslutninger ”uden for” tildelingsmodellen, og det derfor indstilles:
 - At Uddannelse, Børn og Familie bemyndiges til at beslutte, hvordan udvalgets budget skal prioriteres i tilfælde af små klasser med 10 eller færre elever, således at udvalget årligt gives kompetence til eventuelt at sammenlægge to klasser eller fastholde klassetildelingen.
 - At Uddannelse, Børn og Familie bemyndiges til årligt at beslutte, om eleven nr. 29. i en klasse, hvor eleven ikke har bopæl i skoledistriktet, skal udløse en ekstra klasse.
 - At det statslige tilskud i 2021 på 2,9 mio. kr. til flere lærere i folkeskolen og tilsvarende statslige midler i 2022-2024 indgår i de ekstra 12 mio. kr. som er bevilliget og årligt fordeles ud til skolerne.
 - At 10. klasse samt specialtilbuddene Pilehaveskolen, Brahesholmprojektet, LKT-klasser, specialklasser og Helhedsafdelingen står uden for tildelingsmodellen og de 12 mio. kr., som tilføres folkeskoleområdet.
 - At midler til tolkebistand betales centralt og kobles til puljen, der finansierer skoletildeling til nyankomne flersprogede elever.

A afventer med at afgive indstilling til økonomiudvalget den 8. februar 2021, da A ønsker svar på konkrete spørgsmål til tildelingsmodellen fra administrationen.

Bilagssat

Bilag 1. Præsentation af kombinationsmodel som evt. ny tildelingsmodel_210111 Ny skolemodel.pptx

Bilag 2. Scenarieberegninger og økonomisk effekt af mulige tildelingsmodeller.pdf.PDF

Bilag 3. Indstillinger om beslutningskompetence og decentrale budgetter.pdf.PDF

Bilag 4. Tidsplan for politisk behandling af ny tildelingsmodel 210126.pdf

Bilag 5. Høringsbrev vedr. ny budgettildelingsmodel for folkeskoler_210112.pdf

Bilag 6. Opsamling på høringssvar og indkomne høringssvar

Forståelsespapir om fordelingsmekanismer i tildelingsmodellen scenarie 2 - 05.02.21.pdf

IMMIKKOORTOQ 3: Omorganisering af undervisningen i dansk som andetsprog

20/4781

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at omorganiseringen af undervisningen i dansk som andetsprog godkendes.

Beslutningstema

Forslaget til omorganisering af undervisningen i dansk som andetsprog blev i november 2020 sendt til høring i skolebestyrelser. Høringsfasen er nu slut og på baggrund af høringssvarene skal det besluttes om omorganiseringen skal godkendes.

Sagsfremstilling

Den 5. oktober 2020 blev der fremlagt en intern evalueringsrapport om kommunens indsats for flersprogede elever. På baggrund af evalueringen og en efterfølgende kvalificeringsproces blev der formuleret en omorganisering af undervisningen i dansk som andetsprog.

Den 30. november 2020 blev omorganiseringen fremlagt. Forslaget blev indstillet og sendt til høring i skolebestyrelser og FællesMED. Det blev bestemt, at administrationen afgør om der skal ansættes halvtids- eller heltids-flersprogsvejledere. Forslaget er vedlagt som bilag.

Der er kommet 11 høringssvar. Syv høringssvar fra bestyrelser og fire høringssvar fra MED-udvalg. Der er udarbejdet en opsamling af høringssvarene, der består af udklip fra høringssvarene med fokus på væsentlige pointer og spørgsmål. Høringssvarene rummer brugbare input til omorganiseringen, og de vil blive anvendt i det videre arbejde med at udvikle den sproglige understøttelse af flersprogede elever. Høringssvarene samt opsamlingen af høringssvarene er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (BEK nr. 1053 af 29.6.2016).

Økonomi

Det foreslås, at der afsættes en bevilling på 1,79 mio. kr. årligt til flersprogsindsatsen. Det foreslås, at midlerne fordeles på følgende poster:

Aktivitet	Beløb
Frikøb af fire deltidsansatte flersprogs konsulenter	1.090.000
Pulje til styrkelse af flersprogsvejlederes arbejde	50.000
IT-understøttelse af flersprogede elever (indkøb, licenser og devices) og øvrige materialer	150.000
Tildeling til skoler pr. nyankommen elev op til to år efter indrejse og tolkebistand	500.000
Total	1.790.000

Det foreslås, at skolerne i lighed med i dag også fremadrettet skal modtage en aktivitetsbaseret tildeling til nyankomne elever. Tildelingen foreslås ændret, så skolerne modtager tildeling i to år, efter eleven er indrejst i Danmark, og ikke i tre år som i den eksisterende ordning. Tildeling foreslås forhøjet år 1 og 2.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at omorganiseringen af undervisningen i dansk som andetsprog godkendes.

Ilanngussat

Oversigt over samlede høringssvar.PDF

Forslag til ny organisering af DSA_indsatsen.DOCX.PDF

Opsamling af høringssvar.pdf

IMMIKKOORTOQ 4: Minimumsnormeringer i Dagtilbud

20/7331

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af Kommunaldirektøren:

- at puljemidlerne fordeles ligeligt mellem de omfattede børn
- at de nye takster for dagtilbud godkendes i Byrådet med varslingsperiode på tre måneder. Hvormed de nye takster er gældende pr. 1. juni 2021.

Beslutningstema

Udvalget orienteres om konsekvenser og fordeling af midler til minimumsnormeringer på 4.738.000 kr. Den nye aftale om minimumsnormeringer for 2021 er anderledes end 2020 aftalen, da puljemidlerne indgår i beregningsgrundlaget for forældrebetalingen og tilskuddet til privatinstitutioner.

Sagsfremstilling

Som følge af aftale mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om finansloven for 2020 blev der afsat 500 mio. kr. i 2020, 600 mio. kr. i 2021, 800 mio. kr. i 2022, 1,2 mia. kr. i 2023, 1,4 mia. kr. i 2024 og 1,6 mia. kr. i 2025 til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet.

Disse midler blev suppleret med finansloven for 2021, idet der blev afsat 200 mio. kr. i hvert af årene 2021-2023, 400 mio. kr. i 2024 og herefter 200 mio. kr. varigt fra 2025 og frem til hurtigere indfasning af minimumsnormeringer i 2024.

Det er op til kommunerne at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles mellem daginstitutionstyper og de enkelte daginstitutioner. I det udarbejdede forslag fra administrationen er midlerne fordelt ligeligt mellem de omfattede børn. Beløbet pr. barn er opgjort til 3.750 kr.

I finansloven for 2021 er partierne enige om at fastholde det udgangspunkt, at forældre betaler op til 25 procent af udgiften til en plads i dagtilbud. Det betyder, at puljen for minimumsnormeringer indgår i beregningsgrundlaget for forældrebetalingen og tilskuddet til privatinstitutioner. Det medfører, at den nuværende godkendte forældrebetaling for 2021 vil stige som følge af puljemidlerne.

Denne takstændring varsles til forældrene og kan med beslutningen i Byrådet træde i kraft pr. 1. juni 2021. I det vedhæftede bilag er de nye takster opgjort.

Der tilbydes fortsat friplads- og søskendetilskud.

Kommunen skal redegøre for, at midlerne er anvendt som forudsat, jf. vilkår for tilskud. Kommunen skal herunder bekræfte, at tilskuddet er givet ud over kommunens vedtagne budget for 2021, og at en eventuel budgetmæssig ændringer på dagtilbudsområdet foretaget i løbet af regnskabsåret ikke skyldes det tildelte tilskud.

Puljemidlerne er fordelt ud fra kommunens forventede børnetal (0-5 årige) i 2021.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Uddannelse, Børn og Familie indstiller:

- at puljemidlerne fordeles ligeligt mellem de omfattede børn
- at de nye takster for dagtilbud godkendes i Byrådet med varslingsperiode på tre måneder. Hvormed de nye takster er gældende pr. 1. juni 2021.

Ilanngussat

Minimumsnormering - konsekvens for Takster 2021

IMMIKKOORTOQ 5: Lovpligtigt tilsyn med dagtilbud 2021

21/1046

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at Udvalget orienteres om indhold og tidsramme for gennemførelse af det lovpligtige tilsyn på Dagtilbudsområdet jf. §5 i Dagtilbudsloven.

Beslutningstema

Udvalget orienteres hermed om indhold og tidsramme for gennemførelse af tilsyn gældende for både private og kommunale dagtilbud samt om forventet tilbagemelding til Udvalget.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsloven stiller krav om, jf. § 5 i Dagtilbudsloven, at kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af dagtilbud. Denne opgave er i Assens Kommune delegeret til Uddannelse, Børn og Familie.

I Assens Kommune er der efterhånden en lang og god tradition med at gennemføre tilsyn målrettet, systematisk og ensartet, dog med enkelte forskelle mellem private og kommunale tilbud.

Fælles for både private og kommunale dagtilbud er følgende:

- Tilsynet bygger på såvel et kontrol- som et udviklingsperspektiv og er dialogbaseret
- Der udarbejdes en Kvalitetsaftale før tilsynsmødet, som fremsendes til tilsynsførende før mødet til gennemlæsning, og som danner udgangspunkt for mødet suppleret med den pædagogiske læreplan
- Tilsynsmødet afholdes fysisk i det enkelte dagtilbud - så tilsynsmyndighederne kan besigtige de fysiske rammer før mødet
- Møde deltager er ledelsen af dagtilbuddet, eventuelt udvalgte medarbejdere samt chef og konsulent for området
- Dagsorden for mødet har i 2021 fokus på implementering af den nye Dagtilbudslov, pædagogisk kvalitet for børn samt implementering af den nye Børne- og Ungepolitik, Sundhedspolitikken, Vejviseren: Teknologi og læring i Dagtilbud og Skole samt det nye sprogvurderingsredskab
- Institutionen har mulighed for også at dagordenssætte et tema, de ønsker at drøfte med tilsynsførende
- Tilsynet afsluttes med et kort referat – hvor der kan gives påbud og/eller anbefalinger.

Særligt for private dagtilbud

Da vi ikke har den samme løbende dialog og kontaktoverflade med de private dagtilbud som med de kommunale dagtilbud, gennemføres et pædagogisk tilsyn hvert 2. år. Her er det konsulenten, der besigtiger og har dialogen om den pædagogiske kvalitet for børn jf. Dagtilbudsloven retningslinjer med lederen af dagtilbuddet.

Der vil blive udarbejdet en samlet tilbagemelding til Uddannelse, Børn og Familie efter hvert tilsynsforløb ved hhv. private og kommunale dagtilbud.

Tilsyn med private dagtilbud er planlagt til maj og juni måned 2021- tilbagemelding til Uddannelse, Børn og Familie i september 2021.

Tilsyn med Kommunale dagtilbud er planlagt til august og september og gennemføres både i områdeinstitutioner og i landsbyordninger – tilbagemelding til Uddannelse, Børn og Familie i november 2021.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 5.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om indhold og tidsramme for gennemførelse af det lovpligtige tilsyn på Dagtilbudsområdet jf. §5 i Dagtilbudsloven til efterretning.

Ilanngussat

Skabelon Kvalitetsaftale

IMMIKKOORTOQ 6: Børne- og Ungepolitikken - udkast til strategier og realiseringsplaner

20/19757

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at:

- udkast til strategier for målgrupperne Børn 0-5 år og Børn og unge 6-16 år samt skabelon til realiseringsplaner godkendes
- orientering om udkast til strategier for Unge 16-25 år og Børn og unge med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne tages til efterretning
- forslag til Implementeringsplan for Børne- og Ungepolitikken 2021-2024 godkendes.

Beslutningstema

Udkast til strategier vedr. målgrupperne Børn 0-5 år og Børn og unge 6-16 år samt skabelon til realiseringsplaner forelægges Uddannelse, Børn og Familie til godkendelse. Samtidig orienteres om udkast til strategier for Unge 16-25 år og Børn og unge med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Herudover forelægges udvalget Implementeringsplan for Børne- og Ungepolitikken for perioden 2021-2024 til godkendelse.

Sagsfremstilling

Den nye Børne- og Ungepolitik blev godkendt i Byrådet den 26. august 2020 og blev igangsat i Børn, Unge og Uddannelse den 15. september 2020.

På møde i Uddannelse, Børn og Familie den 30. november 2020 blev udvalget orienteret om udkast til strategier og realiseringsplaner. Uddannelse, Børn og Familie tog orienteringen til efterretning med bemærkning om, at ” Udvalget ønsker, at strategien og realiseringsplanerne skal være mere konkrete og inddragende for de enkelte områder.”

Der er nu udarbejdet udkast til strategier og realiseringsplaner for målgrupperne:

- Børn 0-5 år
- Børn og unge 6-16 år.

Samtidig er der udarbejdet udkast til skabelon til realiseringsplaner.

Administrationen er endvidere påbegyndt udkast til strategier for målgruppen Unge 16-25 år og Børn og unge med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Udkastene forelægges interessenter for målgrupperne til kvalificering, inden de forelægges udvalget til godkendelse.

Det er strategiens formål at skabe et fælles grundlag for realisering af Børne- og Ungepolitikken, og derudover:

- bidrage til en sammenhæng mellem lovgivning, kommunalpolitiske beslutninger og lokale praksisser og tiltag
- bidrage til at skabe et fælles grundlag for realiseringen af den nye Børne- & Ungepolitik - herunder det relationelle børne- og ungesyn og relationskompetence
- bidrage til at rammesætte handlinger på børne- og ungeområdet i Assens Kommune – herunder prioritere indsatser og nye tiltag.

I Børne- og Ungepolitikken er det relationelle børne- og ungesyn og professionel relationskompetence vigtige elementer i realiseringen af politikken, de fire pejlemærker og de politiske målsætninger. Derfor lægges der vægt på børne- og ungesynet og relationskompetence i strategien, og begge dele danner baggrunden for den udvikling, som vi ønsker at se for den enkelte målgruppe.

Af strategierne fremgår herudover, hvordan og i hvilke fora, der følges op på implementeringen af Børne- og Ungepolitikken. Denne opfølgning er yderligere beskrevet i forslag til implementeringsplan.

Realiseringsplanerne er udarbejdet som et værktøj, der skal hjælpe med, hvem der skal gøre hvad og hvornår - både lokalt og centralt. Realiseringsplanerne er nyttige redskaber til at synliggøre, hvilke indsatser, der skal gennemføres for at skabe det gode børne- og ungeliv. Samtidig kan realiseringsplanerne bruges som videndeling og inspiration – også i det tværfaglige samarbejde.

Strategierne og realiseringsplanerne er styringsredskabet til at sætte en fælles retning i mødet med børn og unge. I institutionerne og centralt vurderes det, hvornår man vil arbejde med de enkelte pejlemærker i de kommende 4 år.

Uddannelse, Børn og Familie har bedt bestyrelser i dagtilbud og skoler om at løse en 'hjemmeopgave', der handler om, hvor dagtilbud og skoler lokalt er nysgerrige på og forholder sig til egen praksis i forhold til børne- og ungesyn og relationskompetencer. Det samlede billede af tilbagemeldingerne fra bestyrelserne præsenteres på dialogmøder i partnerområderne i marts 2021.

Udkast til strategier og skabelon til realiseringsplaner for målgrupperne er vedlagt sammen med udkast til implementeringsplan for perioden 2021-2024.

Lovgrundlag

Serviceoven.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Uddannelse, Børn og Familie:

- godkender udkast til strategier for målgrupperne Børn 0-5 år og Børn og unge 6-16 år samt skabelon til realiseringsplaner
- tog orientering om udkast til strategier for Unge 16-25 år og Børn og unge med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne til efterretning
- godkender forslag til Implementeringsplan for Børne- og Ungepolitikken 2021-2024.

Ilanngussat

Overordnet tidsplan for implementering af Børne- og Ungepolitikken 2021-2024

Forslag til strategi Børn og unge 6-16 år

Forslag til strategi for Børn 0-5- år

Forslag til strategi Unge 16-25 år

Forslag til strategi for Børn og unge med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne

Skabelon til realiseringsplaner Børne- og Ungepolitikken

IMMIKKOORTOQ 7: Anvendelse af midler på dagplejeområdet

20/22885

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at Udvalget træffer beslutning om anvendelse af midler til Dagplejeområdet jf. budget 2021-2024.

Beslutningstema

I budgetforliget 2021 -2024 blev det afsat 1,2 mio. kr. til kompetencegivende uddannelse af dagplejere. Uddannelse, Børn og Familie besluttede på udvalgsmødet den 4. januar 2021, at administrationen skal arbejder videre med uddannelse af dagplejere til pædagogisk assistent. Der kan gennemføres ca. 5 uddannelses forløb årligt svarende til at ialt ca. 20 dagplejere uddannes til pædagogisk assistent for de afsatte midler over en 4 årige periode.

Sagsfremstilling

Dagplejen i Assens Kommune er tilknyttet de 5 områdeinstitutioner. Der er ca. 100 dagplejere fordelt i de fem dagtilbud. Midlerne skal gå til kompetencegivende uddannelse af dagplejerne jf. budgetaftalen og behandlingen af punktet på udvalgsmødet den 4. januar 2021.

Uddannelse af dagplejere til Pædagogisk assistent på EUV1

Uddannelsen foregår på Social- og Sundhedsskolen. Det er en erhvervsuddannelse, der forløber over ca. 42 uger, som forudsætter, at man er over 25 år og har erhvervs erfaring m.m.

Efter sparring med Ankerkommunen for Pædagogisk Assistent Uddannelsen, Svendborg Kommune og FOA kan vi hermed fremstille følgende mulighed for kompetence udvikling af dagplejere:

Der kan søges refusion via AUB midler, svarende til 5.300 kr. pr. uge som vokselev (2021 tal). Der ydes ikke AUB refusion i de uger eleven holder ferie.

Der kan derudover søges midler i Den Kommunale Kompetence Fond - Fra Ufaglært til faglært - som supplerer uddannelseslønnen (AUB) til almindelig lønniveau. Puljen er begrænset og beløbet beregnes individuelt.

Der udarbejdes en uddannelsesaftale med de dagplejere, der tilbydes uddannelsen, og de holder orlov under uddannelsen.

Nedstående beregning er under forudsætning af bevilling fra Den Kommunale Kompetence Fond.

Udgifter for Assens Kommune:

- Afholdelse af udgifter til feriepenge og pension pr. dagplejer på uddannelse (estimeret beløb er ca. 50.000 kr.)
- Dække udgifterne til en vikar i et år svarende til gennemsnitlig løn på gennemsnitlig 390.000 kr. – som svarer til lønsommen for den dagplejere, der er på orlov, og dermed udgiftsneutralt for Assens Kommune.

Det betyder, at der kan uddannes ca. 5 dagplejere årligt svarende til en dagplejer pr. område. Samlet set vil der kunne blive uddannet ca. 20 dagplejere over denne 4 årige periode, som midlerne er givet i.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Uddannelse, Børn og Familie beslutter at midler til Dagplejeområdet jf. budget 2021-2024 anvendes efter det udarbejdede forslag til uddannelse af dagplejere til Pædagogiske assistenter på EUV1.

IMMIKKOORTOQ 8: Afholdelse af dialogmøder i marts 2021

20/7286

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at der som tidligere planlagt afholdes dialogmøde i partnerområder i marts og at vedhæftede dagsorden godkendes.

Beslutningstema

Dialogmødet i efteråret 2020 blev erstattet af lokale arbejds møder i forældre- og skolebestyrelser med fokus på Børne- og Ungepolitikken i starten af 2021. Derudover er der planlagt dialogmøder i partnerområderne i marts enten som fysiske eller virtuelle møder. Arbejds møderne i bestyrelserne er igangsat og planlægningen af dialogmøderne i marts - herunder dagsorden skal godkendes.

Sagsfremstilling

Dialogmøder er et forum hvor Uddannelse, Børn og Familie mødes med forældre- og skolebestyrelser. Formålet med møderne er, at styrke dialogen mellem politikere, forældre samt ledelsen af dagtilbud og skole. Det handler om at skabe et forum, hvor der er plads til inddragelse og samskabelse, og hvor der er mulighed for at styrke aktuelle indsatser og skabe et bredere ejerskab. Erfaringerne fra tidligere dialogmøder er, at møderne er særlig vellykkede, når der er aktuelle emner på dagsordenen, hvor deltagerne kan være med til at drøfte kommende indsatser og politikker.

Dialogmøderne i efteråret 2020 måtte som nævnt aflyses pga. af COVID-19. Her var temaet bl.a. opfølgning på Børne- og Ungepolitikken. Bestyrelserne har lokalt i januar/februar 2021 arbejdet med et oplæg, der havde fokus på primært to temaer, der er indeholdt i Børne- og Ungepolitikken. Temaerne er: det relationelle børne- og ungesyn samt gode relationer.

Bestyrelserne har fået tilsendt et oplæg og en skabelon. Skabelonen indeholder mulighed for, at bestyrelserne kan sende deres refleksioner retur til Administrationen. Formålet med denne opgave, er fortsat at involvere bestyrelserne i den videre proces omkring implementering af Børne - og Ungepolitikken.

Dialogmøderne i marts 2021 fastholdes – enten som fysiske eller virtuelle møder. På disse møder vil et af punkterne på dagsorden være en opsamling på de refleksioner og tilbagemeldinger fra de lokale arbejds møder i bestyrelserne. Et andet punkt på dagsorden vil være en praksisfortælling fra hvert partnerområde. Udkast til dagsorden til dialogmøde er vedlagt som bilag.

Dialogmøderne afholdes på følgende datoer:

- 4. marts 2021: Partnerområde syd
- 11. marts 2021: Partnerområde nord
- 18. marts 2021: Partnerområde Øst
- 25. marts 2021: Partnerområde vest.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Uddannelse, Børn og Familie godkender vedhæftede dagsorden og at der som tidligere planlagt afholdes dialogmøde i partnerområder i marts.

Planlagt

Dagsorden til dialogmøder i marts 2021

IMMIKKOORTOQ 9: Budget 2022 - indledende budgetdrøftelser

20/18929

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at budgetlægning for 2022 påbegyndes med udgangspunkt i Vision 2030 og de for udvalget relevante politikker.

Beslutningstema

Jævnfør det økonomiske årshjul påbegyndes fagudvalgenes forberedelse af budget 2022 på udvalgsmøderne i februar. Der vil her være tale om en indledende idégenerering med udgangspunkt i Vision 2030 og de for udvalget relevante politikker/strategier. På kommende udvalgsmøde konkretiseres ideerne yderligere, mens endelige forslag forelægges på udvalgets møde i maj. Sagen forelægges med henblik på igangsættelse af udvalgets budgetlægning for 2022.

Sagsfremstilling

Rammerne for budget 2022 – en stabil drift

Jævnfør notat om budgetprocedure for budget 2022 fortsættes linjen fra sidste års budgetproces, hvor driften så vidt muligt forsætter uændret. Dette er centralt for at fortsætte en stabil drift. Der arbejdes desuden fortsat med et budgetværn på 20 mio. kroner, der skal sikre nødvendige finansiering i tilfælde af uforudsete og ekstraordinære udgifter. Ovenstående medfører, at der ikke afsættes yderligere midler til ny drift.

Udvalgenes mulighed for prioritering med udgangspunkt i Vision 2030 og relevante politikker

Til trods for, at der som udgangspunkt ikke er afsat midler til ny drift, har udvalget stadig mulighed for at drøfte indsatser inden for egen budgetramme. Udvalget kan med andre ord udpege nye indsatser, som i højere grad kan bidrage til realiseringen af de politiske målsætninger i Vision 2030 og/eller relevante politikker. Dette er imidlertid et krav, at udvalget samtidig anviser finansieringen hertil. Hvis ændringerne påvirker et serviceniveau godkendt af Byrådet, skal forslaget indgå i budgetprocessen, mens øvrige ændringer kan gennemføres af udvalget uden om den ordinære budgetproces.

På mødet vil administrationen nærmere redegøre for budgetprocessen frem mod endelig vedtagelse af budgettet, samt rammesætte idégenereringen med udgangspunkt i Vision 2030 og de for udvalget relevante politikker/strategier.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Uddannelse, Børn og Familie godkender, at budgetlægning for 2022 påbegyndes med udgangspunkt i Vision 2030 og de for udvalget relevante politikker.

IMMIKKOORTOQ 10: Pulje til samlingssteder 2021

20/19348

Indstilling

Direktøren for By, Land og Kultur indstiller fordeling af midler fra Pulje til samlingssteder 2021 og overførte midler fra Pulje til klubhuse 2021 til udvalgets godkendelse med udgangspunkt i Landdistriktrådets indstilling.

Beslutningstema

Uddannelse, Børn og Familie godkendte på møde den 2. november 2020 kriterierne for Pulje til samlingssteder 2021. Midlerne fra puljen indstilles af Landdistriktrådet, og forelægges derfor til Uddannelse, Børn og Families endelige beslutning.

Sagsfremstilling

Pulje til samlingssteder har til formål at yde økonomisk støtte til renoverings- og udviklingsopgaver i samlingssteder. Puljen er på 400.000 kroner i 2021. Bilag 1 rummer definitionen af et samlingssted og oplister kriterierne for Pulje til samlingssteder 2021.

På møde i Innovations- og Medborgerskabsudvalget den 2. oktober 2017 og i Kultur- og Fritidsudvalget den 5. oktober 2017, blev det besluttet, at Pulje til samlingssteder og Pulje til klubhuse følger kalenderåret fra 1. januar 2018, og at de to puljer lægges sammen.

Sammenlægningen betyder, at puljerne følger samme administrative kadence, og at ubrugte midler fra en af puljerne tilgår eventuelle ansøgere til den anden pulje. I 2021 er der ubrugte midler i Pulje til klubhuse på 32.000 kroner, der dermed er indgået i fordelingen til samlingsstederne.

Der er indkommet 8 ansøgninger på sammenlagt 691.055,50 kroner til Pulje for samlingssteder 2021. Landdistriktrådets bestyrelse har behandlet ansøgningerne på baggrund af puljens kriterier, og har indstillet ansøgninger for i alt 431.153,50 kroner, der alle opfylder puljekriterierne, til uddeling. En ansøgning fra Spejderhytten Syrenvænget i Glamsbjerg er henvist til Pulje for klubhuse 2021.

Bilag 2 viser samtlige ansøgere til puljen, samt Landdistriktrådets indstillinger.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Der er 400.000 kroner i Pulje til samlingssteder 2021. Der er desuden overført 32.000 kroner fra Pulje til klubhuse 2021.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Uddannelse, Børn og Familie godkender fordeling af midler fra Pulje til samlingssteder 2021 og overførte midler fra Pulje til klubhuse 2021 med udgangspunkt i Landdistriktrådets indstilling.

Ilanngussat

Bilag 1 - Principper - Pulje til samlingssteder 2021.pdf

Pulje til Samlingssteder 2021 - ansøgninger i excelark.pdf

IMMIKKOORTOQ 11: Folkeoplysende virksomhed i forbindelse med Covid-19

21/1222

Indstilling

Direktøren for By, Land og Kultur indstiller:

- at udvalget godkender foranstaltninger på folkeoplysningsområdet benævnt nummer 1 til 7 i sagsfremstillingen, til afhjælpning af konsekvenserne af nedlukning af foreninger, aftenskoler, idrætshaller på grund af Covid-19
- at udvalget godkender foranstaltningerne med virkning til udgangen af februar 2021 eller længere, hvis kulturministeren forlænger ud over februar 2021.

Beslutningstema

Foreningslivet er fortsat lukket ned for at forhindre udbredelse af smitte med Covid-19.

Kulturministeren giver via lovgivning kommunerne mulighed for at fortsætte de kommunale tilskud til den frie folkeoplysende virksomhed samt at fastsætte regler, som supplerer eller fraviger folkeoplysningsloven, til forebyggelse og afhjælpning i forbindelse med Covid-19.

Sagsfremstilling

Restriktioner på grund af Covid-19 fortsætter ind i 2021 og medfører begrænsninger og udfordringer for de folkeoplysende foreninger og aftenskoler.

I forbindelse med nedlukning i marts 2020 udstedte kulturministeren en bekendtgørelse med det formål at give kommunerne hjemmel til at fortsætte de kommunale tilskud til aktiviteter, lokaler mv. for den folkeoplysende voksenundervisning og de frivillige folkeoplysende foreninger.

Bekendtgørelsen havde oprindeligt kun virkning for året 2020, men da restriktionerne fortsætter ind i det nye år, har kulturministeren udstedt en ændringsbekendtgørelse, som forlænger dens virkning til udgangen af februar 2021.

Ministerens vil desuden se på muligheden for at forlænge den yderligere.

I Assens Kommune giver bekendtgørelsen mulighed for bl.a. følgende tiltag for aftenskoler, foreninger og idrætshaller:

1. Lokaletilskud til foreninger fastholdes

Budgettede bevillinger af lokaletilskud i 2021 fastholdes. Det medfører, at aflyste aktivitetstimer kan indregnes i tilskudsgrundlaget, såfremt udgiften kan dokumenteres.

2. Bevillingerne til aftenskoler/folkeoplysende voksenundervisning fastholdes

Budgettede bevillinger til aftenskolenes undervisning i 2021 fastholdes til de aktiviteter, der var planlagt i perioden for nedlukning. Afholdte udgifter skal dokumenteres.

Budgettede bevillinger af lokaletilskud til aftenskolerne i 2021 fastholdes.

3. Foreningerne kan anmode om fremrykning af 2. rate af tilskud

For både foreninger og aftenskoler gælder det, at udbetalingen af 2. rate kan fremrykkes til tidligere udbetaling. Efter gældende plan udbetales 2. rate til foreningerne omkring 1. oktober og til aftenskolerne medio september. Muligheden for at fremrykke udbetalingen af 2. rate af tilskuddet anbefales godkendt, idet udbetalingen til den enkelte forening/aftenskole skal ske efter anmodning til administrationen. Udbetaling kan dog tidligst ske efter 1. april.

4. Udsættelse for aflevering af regnskab for 2020

Fristen for indsendelse af regnskab og beretning for 2020 er fastsat til den 1. april.

Administrationen kan udsætte fristen for aflevering for foreninger, som får behov for det.

5. Gebyr for foreningers brug af kommunale gymnastiksale

Gebyr for foreningernes brug af gymnastiksale opkræves ikke for timer, som er aflyst på grund af udmeldte restriktioner. For klublokaler, hvor gebyret udgør en andel af forbrugsudgifterne opkræves ikke for de perioder, hvor lokalerne er lukket ned på grund af restriktionerne. Dette gælder for 2020 og 2021.

6. Tilskud til idrætshallerne

Da tilskud til idrætshallerne hovedsageligt betragtes som lokaletilskud, falder de også inden for de rammer, som gælder for folkeoplysningsloven, og dermed de statsligt udmeldte bekendtgørelser.

Budgetterede bevillinger til hallerne udbetales i 4 lige store rater kvartalsvis og disse fastholdes på trods af, at hallerne er lukket for aktiviteter for skoler og foreninger i en periode.

Tilsvarende beslutning blev truffet på udvalgets møde i maj 2020. Som konsekvens af beslutningen er tilskudsniveauet i 2021 fastholdt på samme niveau som i 2020. Dette er indarbejdet som en del af budgettet for fritidsområdet i 2021.

Planlagte aktivitetstimer i hallerne i nedlukningsperioden vil tælle med som baggrund for tilskud i 2022.

7. Foranstaltningerne under punkt 1 - 6 er gældende fra 1. januar til ophør af restriktionerne og udløb af kulturministerens bekendtgørelse.

Lovgrundlag

Lov om folkeoplysning.

Økonomi

Foranstaltningerne kan rummes inden for det nuværende budget.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Uddannelse, Børn og Familie godkender:

- foranstaltninger på folkeoplysningsområdet benævnt nummer 1 til 7 i sagsfremstillingen, til afhjælpning af konsekvenserne af nedlukning af foreninger, aftenskoler, idrætshaller på grund af Covid-19
- foranstaltningerne med virkning til udgangen af februar 2021 eller længere, hvis kulturministeren forlænger ud over februar 2021.

Ilanngussat

Brev fra kulturministeren om bekendtgørelse for den frie folkeoplysende virksomhed ifm. Covid-19

IMMIKKOORTOQ 12: Orientering

Sagsfremstilling

1. Aftale om forhøjelse af driftstilskud til Fyrtårn Tommerup Fonden – se bilag
En nærmere juridisk granskning har vist, at Uddannelse, Børn og Familie har den faktiske beslutningskompetence i forhold til sagens indhold, og det er derfor ikke nødvendigt med en ØK/Byrådsbehandling.
2. Landsbyens Hus i Jordløse – se bilag
Landsbyens Hus i Jordløse har fremsendt ansøgning om generelt driftstilskud for 2021. Administrationen vurderer, at der ikke kan ydes et generelt driftstilskud til Landsbyens Hus, men at foreningen må henvises til at søge tilskud til mere specifikke projekter og indsatser.
3. Optaget på ungdomsuddannelserne - skoleåret 2020/2021 – se bilag
Det vedhæftede bilag giver en oversigt over, hvor mange og hvilke ungdomsuddannelser de unge har søgt ind på. Det giver desuden et Indblik i, hvor mange unge der er i gang med den valgte ungdomsuddannelse 3. mdr. efter tilmelding.
4. Møde med elevrådene og UBF, faciliteres af Danske Skoleelever – se bilag
På baggrund af den nye Børne- og Ungepolitik har der været et ønske om at etablere et møde mellem skolernes elevråd og UBF. Foreningen Danske Skoleelever er blevet kontaktet og vil gerne facilitere mødet.
Datoen for mødet er 3. maj 2021.
Der er vedhæftet et udkast til kontrakt og program for dagen.
5. Endeligt resultat 2020, ny honorering plejefamilier samt tidsplan for ny forhandling
6. Brobygning i Assens Kommune
7. Oversigter over folkeskolernes elevers bopæl pr. 5/9-2020 – se bilag
Inddelt i farvekoder:
0.-6. kl. grøn
7.-9. kl. orange
10. kl. blå
8. Pump Track bane i Haarby – borgerhenvendelse – se bilag
Henvendelse fra Jens Skov, Haarby via Lars Kolling med ønske om en forhåndstilkendegivelse på en tilladelse til etablering af Pump Track bane på et af to konkrete arealer i Haarby - se kortbilag. Andre arealer kan også have interesse. Administrationen fortsætter dialogen. Miljø, Teknik og Plan orienteres om henvendelsen.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Uddannelse, Børn og Familie tog orienteringen til efterretning.

Ilanngussat

Pkt. 1 - Mail om beslutning - Fyrtårn Tommerup.pdf

Pkt. 2 - Ansøgning fra Landsbyens Hus-jan 2021.pdf

Pkt. 3 - Optagetallene i Assens Kommune, januar 2020, på baggrund af 4. kvartalsrapport fra UUO.pdf

Pkt. 4 - Udkast til kursuskontrakt.pdf

Pkt. 8 - VS-præsentation_ DK.pdf

Pkt. 8 - Kortbilag.pdf

IMMIKKOORTOQ 13: Eventuelt

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-02-2021

Henvendelse fra Assens Forældreorganisation ved Helle Sorgaard.