

# REFERAT Uddannelse Børn og Familie 2018-2021 d. 30-03-2020

**Mødedato** Mandag d. 30. marts 2020 kl. 13:00

**Mødested** Møde udenfor rådhuset

**Mødedeltagere** Sara Emil Baaring, Charlotte Vincent Petersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Henrik Mott Frandsen, Nikolaj Leed Henriksen, Karin Christiansen, Mogens Mulle Johansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fyrtårn Tommerup søger om tilskud til renovering af svømmehal.....	4
UBF: Gennemgang af Kend din Kommune.....	6
UBF - 1. Delopfølgning 2020.....	7
Assens Kommunes Klimastrategi 2020 - 2050 – status.....	9
Opsamling på dialogmøder med bestyrelser i Partnerområderne februar 2020.....	11
Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 3.0.....	12
Skolernes kvalitetsrapport for skoleåret 2018/19.....	14
Ledelsestilsyn 4. kv. 2019 Børn og Familie og Ungeenheden.....	16
Forslag til ny takstmodel for inklusionområdet.....	17
UBF: Drøftelse af mulige initiativer med henblik på at understøtte erhvervslivet på baggrund af Co Orientering.....	20 22
Eventuelt.....	23
Tilslutning til statslig pulje i 2020 til normeringer i daginstitutioner.....	24
Udvidelse af nødpassning aften/nat.....	26

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 2: Fyrtårn Tommerup søger om tilskud til reovering af svømmehal**

19/17102

### **Indstilling**

Direktøren for By, Land og Kultur indstiller, at ansøgningen fra Fyrtårn Tommerup oversendes til drøftelser i forbindelse med budget 2021-2024.

### **Beslutningstema**

**Fyrtårn Tommerup har søgt om et anlægstilskud til udskiftning af vandbehandlingsanlæg og bassinduge i svømmehallen, til udførelse snarest muligt. Sagen forelægges til drøftelse forud for budgetprocessen for budget 2021-2024.**

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af ansøgningen, er anlægget blevet besigtiget af henholdsvis Assens Kommunes svømmehalsansvarlige miljømedarbejder samt projektleder i Trafik, Byg og Ejendom. Anlægget er vurderet i forhold til svømmebadsbekendtgørelsens og godkendelsens krav. Vurderingen fremgår af vedlagte notat.

Miljø- og Fødevarerministeriet udsendte i 2016 en ny svømmehalsbekendtgørelse, som på en række områder har skærpet kravene til vandkvaliteten i svømmehaller. Minimumsflowet gennem anlægget skal være 227 m<sup>3</sup>/time for det store bassin og 75 m<sup>3</sup>/time for det lille bassin. Pumpen i det store bassin kan køre 227 m<sup>3</sup>/time, når den kører på maksimum og der lige er skiftet filtermateriale, men anlægget kan ikke sende vandet hurtigt nok videre fra overløbsrenderne. Pumpen til det lille bassin kan knapt levere 75 m<sup>3</sup>/time. Det er også det lille bassin, som oftest har mindre overskridelser på kintallet. Ved en dygtig indsats fra Fyrtårn Tommerups side, er det dog muligt at køre en forsvarlig drift.

Konklusionen er, at anlægget trænger til en reovering.

Bassinduge i svømmehaller har en normallevetid på 15 år og i varmtvandsbassiner noget kortere. Dugen i 25 meter bassinet er 21 år gammel og det er ikke længere muligt at reparere skader.

Det er nødvendigt at øge filterkapaciteten samt øge flowet for vandudskiftning, hvilket betyder:

- Begge vandbehandlingsanlæg bør udskiftes komplet
- Nyt udstyr i begge kemikalierum
- Udskiftning af rørføring
- Bassinfolie i begge bassiner udskiftes
- Teknikrummenes overflader og øvrige installationer skal eftergås/reoveres.

Hvis et anlægstilskud bevilges i budget 2021 forventes arbejderne udført hen over lavsæsonen i sommeren 2021, medmindre det akut bliver nødvendigt at udføre reoveringen tidligere.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

### **Økonomi**

Administrationens vurdering er, at de samlede anlægsomkostninger udgør 3.378.000 kr. Anlægget er ikke medtaget på den godkendte investeringsoversigt for budget 2020-2023, og dermed vil det kræve en politisk godkendelse at iværksætte anlægsprojektet, idet finansieringen vil sker via kassen.

Alternativt kan der laves en delt finansiering, hvori der gives et kommunalt anlægstilskud på 1.878.000 kr., mens de resterende 1.500.000 kr. finansieres via et energilån udstedt til Fyrtårn Tommerup. Lånet afvikles med 68.700 kr. årligt til renter og afdrag, da dette beløb er lig med den årlige energibesparelse efter anlæggets ibrugtagning.

Modellen påvirker både den kommunale kasse, idet anlægget ikke fremgår af den godkendte investeringsoversigt, samt Fyrtårn Tommerups driftsøkonomi. Fyrtårn Tommerup står herefter med et lån, som de skal afdrage over 20 år i henhold til anlæggets levetid.

For nuværende er de finansielle markeder lidt urolige, men såfremt lånet blev hjemtaget i dag ville det kun opnå en hovedstol på 1.300.000 kr. med et afdrag på 68.700 kr. årligt i 20 år. Dermed forøges den kommunale andel til 2.078.000 kr.

Energilånet vil medføre en kommunal garanti, men denne vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Begge modeller har over en årrække været anvendt i forbindelse med reovering af kommunale svømmehaller. Den delte finansieringsmodel medfører, at Fyrtårn Tommerup skal opnå den forventede energibesparelse ellers vil det optagne lån påvirke deres driftsøkonomi negativt.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Uddannelse, Børn og Familie beslutter, at ansøgningen fra Fyrtårn Tommerup oversendes til økonomiudvalget med henblik på prioritering i indeværende år subsidiært drøftelser i forbindelse med budget 2021-2024.

## **Bilag**

Fyrtårn Tommerup - Vandbehandlingsanlæg og dug

Ansøgning reovering af vandbehandling og dug 25 m. bassin Fyrtårn Tommerup

## **Punkt 3: UBF: Gennemgang af Kend din Kommune**

20/6318

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at orientering om Kend Din Kommune tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Hvert år i forbindelse med Kommunal Økonomisk Forum udarbejder KL et materiale, hvor kommunerne bliver sammenlignet på en lang række centrale nøgletal. Materialet fremlægges hermed for fagudvalgene i bearbejdet og komprimeret form.

KLs publikation vedlægges som bilag.

### **Sagsfremstilling**

Materialet fra Kend Din Kommune er blevet bearbejdet og kommenteret af fagområderne og Økonomi og Løn og fremlægges i en komprimeret udgave til fagudvalgenes drøftelse.

Direktøren vil på mødet kort præsentere de for fagudvalget relevante nøgletal.

Materialet vil indgå i de videre overvejelser frem mod budget 2021. Generelt henledes opmærksomheden dog på at være varsom med at drage forhastede konklusioner på baggrund af materialet.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om Kend Din Kommune til efterretning.

### **Bilag**

Gennemgang af Kend din Kommune 2020 med fokus på Assens Kommune

KL: Kend-din-kommune-2020.pdf

## Punkt 4: UBF - 1. Delopfølgning 2020

20/5372

### Indstilling

Direktionen indstiller, at 1. delopfølgning 2020 tages til efterretning.

### Beslutningstema

Første delopfølgning er lavet med udgangspunkt i data pr. 29. februar 2020. Skønnene for forventet regnskab 2020 er baseret på regnskab 2019 og/eller forbruget de første 2 måneder af 2020.

### Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for budget 2020 er der indgået aftale om et budget i balance. Med budgetaftalen lægges endvidere op til en stram økonomistyring. Med årshjulet for 2020 blev derfor vedtaget, at der laves to totalopfølgninger, to delopfølgninger samt månedlige/kvartalsvise økonomirapporter med centrale økonomi- og aktivitetsdata på udvalgte områder.

Det er vigtigt at understrege, at delopfølgningerne alene har fokus på områder, som vurderes at være i risiko for at give udfordringer. Delopfølgningen indeholder dermed ikke en samlet vurdering af kommunens økonomi. Af samme årsag skal der ikke tages politisk stilling til eventuelle kompenserende besparelser. Det vil ske i forbindelse med de to totalopfølgninger pr. 30. april og pr. 30. september.

Samlet set viser delopfølgningen for Uddannelse, Børn og Familie et merforbrug på 1,3 mio. kr. Det vedrører manglende realisering af reduktionsblokken fra Budget 2020 omhandlende ”Skærpet udmåling for tabt arbejdsfortjeneste”.

Afvigelserne er nærmere beskrevet i notatet.

(1.000 kr.)	Forventet regnskab	Korrigeret budget	Oprindeligt budget	Afvigelse til korr. budget
Børn og Unge med særlige behov	104.088	103.488	107.192	-600
B08 Skærpet udmåling for tabt arbejdsfortjeneste	4.126	2.851	2.851	1.275
B09 Lovpligtig egenbetaling i anbringelses- sager	-2.007	-2.607	-2.607	600
I alt	106.207	103.732	107.436	1.275

### Lovgrundlag

Styrelseslovens §40.

### Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

### Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020

Uddannelse, Børn og Familie tog 1. delopfølgning 2020 til efterretning.

## **Bilag**

Notat - Delopfølgning. pr. 25.03.20

UBF - Blokke - Til dagsorden

## **Punkt 5: Assens Kommunes Klimastrategi 2020 - 2050 – status**

19/8312

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at klimaindsatserne i vedlagte bilag skal beskrives yderligere med henblik på endelig udvælgelse på udvalgets møde i juni 2020.

### **Beslutningstema**

Der er igangsat et arbejde med at udvikle en klimastrategi for Assens Kommune. På mødet skal udvalget tage de første skridt i at udvælge udvalgets indsatser, der skal medvirke til at realisere Byrådets overordnede klimamål.

### **Sagsfremstilling**

I Vision 2030 har Byrådet sat et ambitiøst mål om, at vi skal være foran de nationale mål for den grønne omstilling. Derfor er der igangsat et arbejde med udvikle en klimastrategi for Assens Kommune. Strategien skal sikre opfyldelse af målet fra visionen samt ambitionerne i DK2020-arbejdet om at gøre kommunen robust over for klimaforandringer og sikre, at Assens Kommune som geografisk område bliver CO<sub>2</sub>-neutral senest i 2050. Strategiarbejdet tager udgangspunkt i at alle udvalg bidrager med de indsatser, der er muligt inden for deres ressortområde samt at arbejdet er forankret i Miljø, Teknik og Plan.

Den grønne omstilling kan ses som en stor, langsigtet transformation af samfundet, hvor alle samfundets aktører skal medvirke. Det er kun en lille del af den samlede CO<sub>2</sub>-udledning, der kommer fra kilder, som Byrådet har ansvaret for og kan påvirke direkte. Derfor er borgere, private og halvoffentlige virksomheder, græsrodde og mange flere nødt til at være med til at løse udfordringen. Det betyder, at strategien både kommer til at indeholde indsatser, som udvalget:

- kan igangsætte og gennemføre selv
- ikke direkte kan påvirke og derfor har en mere faciliterende rolle i forhold til.

Der arbejdes på, at strategien certificeres, dvs. lever op til særlige internationale kvalitetskrav inden for klimaplanlægning. En konsekvens heraf er, at strategien kommer til at bestå af to hoveddele, som udarbejdes sideløbende:

- En politikdel, der blandt andet præsenterer Byrådets politiske mål og udviklingsretninger (herunder klimamål fra Vision 2030) samt overordnede indsatsområder.
- En implementeringsdel, som præsenterer de indsatser, der sikrer målopfyldelse – både ift. klimarobusthed og CO<sub>2</sub>-neutralitet. Det vil sige, at her vil både udvalgenes og eksterne aktørers indsatser fremgå.

Temamødet i Byrådet den 29. januar og i Økonomiudvalget den 17. februar var de første politiske trin i at finde frem til, hvilke indsatser de enkelte udvalg gerne vil have med i den kommende klimastrategi. Drøftelserne tog udgangspunkt i et inspirationskatalog med foreløbige forslag til udvalgenes klimaindsatser.

Kataloget er nu blevet suppleret med administrationens vurdering af blandt andet indsatsernes CO<sub>2</sub>-effekt, økonomi mv. Med afsæt heri skal alle udvalg udvælge de indsatser, de ønsker yderligere beskrevet, så udvalget på sit junimøde kan foretage en endelig udvælgelse af egne indsatser. På juni-mødet vil hver indsats være beskrevet med blandt andet konkret CO<sub>2</sub>-effekter i ton (hvor det er muligt), sammenhæng til Regeringens, Regionens og andre aktørers planer og politikker mv.

Disse indsatser udgør sammen med de øvrige udvalgs indsatser strategiens implementeringsdel, der sammen med politikdelen (høringsudgaven vedtages i Byrådet i september) sendes i høring i efteråret. Den endelige vedtagelse i udvalg og Byråd forventes at blive i december 2020.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Uddannelse, Børn og Familie fremsender det samlede katalog på baggrund af drøftelserne.

## **Bilag**

Indsatskatalog 24. marts 2020.pdf

# **Punkt 6: Opsamling på dialogmøder med bestyrelser i Partnerområderne februar 2020**

19/20303

## **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at udvalget drøfter og evaluerer både indhold og struktur på de afholdte dialogmøder med bestyrelser i Partnerområderne i februar 2020 vedrørende ny Børne- og Ungepolitik.

## **Beslutningstema**

Udvalget drøfter de generelle tilbagemeldinger på den nye Børne- og Ungepolitik fra dialogmøderne med bestyrelser i Partnerområderne samt effekten af involvering og dialog.

## **Sagsfremstilling**

Der har i løbet af februar 2020 været afholdt dialogmøder i de fire Partnerområder. Formålet har været dialog og involvering af forældre- og skolebestyrelser i udviklingen af den nye Børne- og Ungepolitik.

Der har generelt været et godt fremmøde, gode og relevante refleksioner, og tilbagemeldingerne er indsamlet og indarbejdet i den nye politik.

Refleksionsspørgsmål til udvalget:

- Generel vurdering af tilbagemeldinger på udkast til ny politik - bilag 1
- Generel vurdering af udbytte af dialog i Partnerområder / mindre grupper
- Drøftelse af øvrige spørgsmål til Uddannelse, Børn og Familie - bilag 2
- Generel vurdering af ressourceforbrug – bilag 3
- Opfølgning ift. aftale med elevrådsrepræsentanter om eventuelt besøg på rådhus med det formål at invitere elever ind i den politiske arena i forhold til læring om politik og demokrati
- Åben refleksion.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven, Folkeskoleloven og Serviceloven.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Uddannelse, Børn og Familie drøftede og evaluerede både indhold og struktur på de afholdte dialogmøder med bestyrelser i Partnerområderne i februar 2020 vedrørende ny Børne- og Ungepolitik. Fremadrettet arbejdes der med en kombination af store fællesmøder og møder med partnerområderne. Planlægningen af kommende skoleårs møder tages op i udvalgets møder i maj og juni.

## **Bilag**

Opsamling - feedback fra Dialogmøder - bilag 1.PDF

Spørgsmål til UBF - bilag 2.PDF

Deltagerantal på dialogmøder vedr. ny B&U politik - bilag 3.pdf

# Punkt 7: Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 3.0

17/14102

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller:

- at ”Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 3.0” godkendes
- at udkastet sendes i offentlig høring i perioden 13. maj til 24. juni 2020

## Beslutningstema

Byrådet drøfter og godkender ”Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 3.0” og godkender samtidig, at udkastet sendes i offentlig høring, herunder hos de høringsberettigede parter.

## Sagsfremstilling

Det fremgår af Servicelovens § 19, stk. 2, at kommunerne skal udarbejde ”en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte.”

Den nuværende Børne- og Ungepolitik er fra 2008, og politikerne i Assens Kommune har besluttet, at der skal udarbejdes en ny politik, der er tidssvarende, dynamisk og visionær.

Den nye Børne- og Ungepolitik skal omfatte børn og unge i aldersgruppen 0-25 år.

I processen med udarbejdelse af ny Børne- og Ungepolitik er der indsamlet følgende empiri:

- Børn og unges syn på og ideer til det gode børne- og ungeliv – præsenteret på markedsdagen den 26. september 2019
- Fokusgruppeinterviews med fagprofessionelle
- Forskning.

Herudover er der set på sammenhængen mellem en Børne- og Ungepolitik og internationale mål, erklæringer, konventioner m.v., dansk lovgivning for området, Assens Kommunes Vision 2030 samt politikker i Assens Kommune, der har snitflader til en Børne- og Ungepolitik.

Arbejdsgruppen har analyseret materialet og præsenteret resultaterne for Uddannelse, Børn og Familie på mødet den 6. januar 2020. Herudover har arbejdsgruppen i januar pitchet resultaterne for dagtilbuds- og skoleledere, afdelingsledere i Børn, Unge og Uddannelse samt Ungerådet.

Uddannelse, Børn og Families bemærkninger til analyseresultaterne og bemærkninger fra øvrige grupper har været med til at danne grundlag for udarbejdelse af 1. udkast til ny Børne- og Ungepolitik, der blev forelagt Uddannelse, Børn og Familie på mødet den 3. februar 2020. Udvalget drøftede udkastet og besluttede at genoptage sagen på mødet den 2. marts 2020.

I løbet af februar er Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 1.0 blevet præsenteret for dagtilbuds- og skoleledere, fagprofessionelle, afdelingsledere, Ungerådet og på dialogmøder med bestyrelser i partnerområderne.

Med udgangspunkt i feedback fra udvalget og de forskellige grupper blev udkastet revideret og Uddannelse, Børn- og Familie blev præsenteret for udkast til ny Børne- og Ungepolitik 2.0 på mødet den 2. marts. Udvalget gav her yderligere bemærkninger, der nu er indarbejdet i udkast til ny Børne- og Ungepolitik 3.0. Den 2. marts blev udkastet ligeledes præsenteret for Handicaprådet, hvis bemærkninger der også er taget højde for i politikudkastet.

Efter Byrådets godkendelse af Børne- og Ungepolitikken skal den sendes i offentlig høring, herunder hos de høringsberettigede parter. Dette sker i perioden 13. maj til 24. juni 2020, hvorefter politikken forelægges til endelig politisk godkendelse i august 2020.

Politikken vil være gældende fra 1. september 2020.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller:

- at ”Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 3.0” godkendes
- at udkastet sendes i offentlig høring. Høringsperioden ændres til 5. maj - 19. juni 2020.

## **Bilag**

Børne- og Ungepolitik Udkast 3.0

# Punkt 8: Skolernes kvalitetsrapport for skoleåret 2018/19

19/17158

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at skolernes kvalitetsrapport godkendes på baggrund af de indkomne hørings svar.

## Beslutningstema

Skolernes kvalitetsrapport forelægges efter endt høringsfase til Byrådets godkendelse.

## Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporten er den fjerde rapport, der er udarbejdet efter skolereformen og med de dertil hørende nationale mål og obligatoriske indikatorer. De obligatoriske data sammenlignes i denne rapport med data fra skoleåret 2013/14, der er baseline i forhold til indførelse af skolereformen.

Skolernes kvalitetsrapport indeholder følgende obligatoriske indikatorer:

- Vurdering af resultaterne fra de nationale tests
- Resultater af trivselsmålinger
- Karaktergivning
- Overgang til ungdomsuddannelse.

Rapporten indeholder midlertidige indikatorer som:

- Kompetencedækning
- Inklusion.

Derudover indeholder rapporten kommunale mål og indsatser:

- Inklusion og inkluderende læringsmiljø
- Implementering af sundhedspolitikken
- Partnerområdernes udvikling.

Nye kommunale mål og indsatser:

- Udvikling og revidering af it strategien med fokus på dannelsesaspektet
- Den lovpligtige fraværsregistrering
- To-sprogs området
- Projekt læselyst.

Der er indkommet 23 hørings svar. 13 hørings svar fra skole- eller fællesbestyrelser og 10 hørings svar fra MED-udvalg. 8 af hørings svarene har ingen kommentarer eller tager rapporten til efterretning.

Bestyrelser og MED-udvalg har kommenteret rapportens resultater både ud fra et samlet kommunalt skolevæsen og ud fra deres egen skoles resultater.

Hørings svarene indeholder kommentarer inden for følgende områder:

- Brug af data
- Trivsel
- Kompetenceudvikling
- Inklusionsområdet.

Sammenskrivningen af hørings svarene indeholder nogle af kommentarerne inden for de nævnte områder.

Hørings svarene indeholder også undring og spørgsmål, der er gode kommentarer i forhold til udvikling og nytænkning af fremtidige kvalitetsrapporter. Hørings svarene giver følgende kommentarer:

- Hvorfor indgår SFO ikke i rapporten?
- Hvorfor sammenlignes tildelte ressourcer ikke med opnåede resultater?
- Er der forskel på piger eller drenge videre i ungdomsuddannelserne, når der er forskel i karaktererne på piger og drenge ved afgangsprøverne?
- Der er ikke en direkte sammenhæng mellem de skoler, der har de højeste karaktergennemsnit ved afgangsprøver og den procentvise kompetencedækning i folkeskolen.

Den 18. marts 2020 vedtog Børne- og Undervisningsministeriet en ny Bekendtgørelse for kvalitetsrapporter. Det medfører, at der skal udarbejdes et tillæg til rapporten, der indeholder oplysninger om:

- Andel af elever, der aflægger alle obligatoriske 9. klasseprøver
- Redegørelse for skolernes planlagte ændringer i skoleugens længde på baggrund af folkeskolelovens §§ 16 b og 16 d
- Redegørelse for skolernes anvendelse af de frigivne midler til kvalitetsløft af den understøttende undervisning.

Tillægget skal godkendes på Byrådsmødet den 24. juni 2020.

En kort sammenskrivning af høringssvarene og høringssvarene er vedlagt som bilag.

Derudover er rapporten vedlagt som bilag.

## **Lovgrundlag**

Skolernes kvalitetsrapport er udarbejdet i henhold til bekendtgørelsen nr. 665 af 20. juni 2014 efter folkeskolereformen.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at skolernes kvalitetsrapport godkendes på baggrund af de indkomne høringssvar.

## **Bilag**

Sammenskrivning af høringssvarene.pdf

Skolernes kvalitetsrapport for skoleåret 2018-19..pdf

Samling af høringssvar til skolernes kvalitetsrapport

# **Punkt 9: Ledelsestilsyn 4. kv. 2019 Børn og Familie og Ungeenheden**

19/10191

## **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at orientering om ledelsestilsyn i Børn og Familie og Ungeenheden tages til efterretning.

## **Beslutningstema**

Børn og Familie og Ungeenheden fremsender ledelsestilsyn gennemført i 4. kvartal 2019 til orientering i Uddannelse, Børn og Familie.

## **Sagsfremstilling**

De overordnede formål med og indhold i Ledelsestilsynet i Børn og Familie og Ungeenheden ser ud som følger:

- Opfølgning på lovmedholdelighed, faglig kvalitet og god dokumentation og datadisciplin i sagsbehandlingen.
- Understøtter at målsætninger for udviklingen (vedr. foranstaltninger og økonomi) af de to afdelinger fastholdes som retningsgivende for sagsbehandlingen i praksis.
- Giver medarbejdere, ledelsen og det politiske udvalg et overblik over udviklingen på myndighedsområderne.
- Er et værktøj, der skaber grundlag for faglig udvikling og læring blandt medarbejderne på myndighedsområderne.

Nærværende rapport for Ledelsestilsynet for 4. kvartal har fokus på opfølgning på en række udvalgte nøgletal for de to afdelinger.

## **Lovgrundlag**

Serviceovens § 11, 41, 42, 47, 48, 50 og 52, stk. 3 nr. 1-10 samt Retssikkerhedslovens § 11.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om ledelsestilsyn i Børn og Familie og Ungeenheden til efterretning.

## **Bilag**

Ledelsestilsyn 4. kv. 2019 Børn og Familie og Ungeenheden

# Punkt 10: Forslag til ny takstmodel for inklusionsområdet

20/3168

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at udvalget som led i udmøntningen af budgetaftale 2020-2023 godkender en ny takstmodel for specialundervisningstilbud med følgende punkter:

- A. Aktivitetsbaseret finansiering af tre specialundervisningstilbud
- B. Takstomlægning på LKT-klasser og Helhedsafdelingen
- C. Differentierede takster baseret på elevernes færdigheder på Pilehaveskolen
- D. Etablering af en udligningspulje til specialtilbud.

## Beslutningstema

Uddannelse, Børn og Familie skal beslutte, om indstillingen til en ny takstmodel kan godkendes.

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i efteråret 2019 budgetaftale 2020-2023, hvormed en række budgetreduktioner skal indfries ved at indføre en ny takstmodel for specialundervisningstilbud jf. blok B02, B03, B04 og B05. Den nye takstmodel omfatter takstomlægninger for alle alment skoler og aktivitetsbaseret finansiering for følgende af kommunens tilbud på specialundervisningsområdet:

- Specialklasser på Peter Willemoeskolen i Assens og Vissenbjerg Skole
- LKT-klasser på Vissenbjerg Skole og Salbrovad Skole
- Helhedsafdelingen på Aarupskolen
- Pilehaveskolen (specialskole).

På baggrund af BDO's anbefalinger er forslaget til en ny takstmodel baseret på fire organisatoriske og økonomiske grundsten:

- A. Aktivitetsbaseret finansiering af tre specialundervisningstilbud
- B. Takstomlægning på LKT-klasser og Helhedsafdelingen
- C. Differentierede takster baseret på elevernes færdigheder på Pilehaveskolen
- D. Etablering af en udligningspulje til specialtilbud.

Byrådet forelægges en særskilt sag med et femte element i takstmodellen, som er indførelsen af én fast afgivertakst fra skoleåret 2021/22, hvor skolerne betaler den samme takst pr. elev, uanset hvilket tilbud eleven visiteres til. Afgivertaksten er primært et incitamentsstyringsværktøj, der ikke har direkte betydning for de samlede budgetreduktioner, men afgivertaksten rummer samtidig en maksimalbetaling pr. elev for den enkelte skole.

Det indstilles til udvalget, at takstmodellens grundsten udmøntes på følgende vis:

- A. Aktivitetsbaseret finansiering af tre specialundervisningstilbud:

1) Special- og LKT-klasser på Peter Willemoes, Salbrovad og Vissenbjerg Skoler samt Helhedsafdelingen på Aarup Skole drives efter princippet om aktivitetsbaseret finansiering, så skolerne kun modtager betaling for det antal elever, der benytter tilbuddet jf. B02 og B03.

2) Der fastsættes et loft over antal pladser på det enkelte tilbud for at undgå budgetoverskridelser af tilbuddets økonomiske ramme.

- B. Takstomlægning på LKT-klasser og Helhedsafdelingen:

- 1) Taksten pr. helårselev i LKT-klasser og på Helhedsafdelingen synkroniseres og reduceres til 227.000 kr. pr. helårselev.
- 2) Den nuværende takst for et specialklassetilbud på 130.000 kr. pr. helårselev fastholdes.

#### C. Differentierede takster baseret på elevernes færdigheder på Pilehaveskolen:

- 1) Der indføres en ny visitationspraksis, hvor eleverne visiteres til tre pædagogiske spor på baggrund af en faglig, pædagogisk vurdering af elevens faglige og sociale færdigheder.
- 2) Der tilknyttes en takst til hver af de tre spor, der afhænger af elevernes ressourcetræk. Jo mere ressourcekrævende eleven er, desto højere skal taksten være.
- 3) Udsving i elevernes indplaceringer på de tre spor og dermed økonomiske udsving i skolens budget håndteres ved at fastsætte en ramme for Pilehaveskolens årlige budget og beregne de tre tilknyttede takster en gang årligt ud fra elevernes indplacering.
- 4) Der fastsættes et loft på 65 pladser til elever fra Assens Kommune på Pilehaveskolen. De resterende pladser går til elever fra andre kommuner. Der er i øjeblikket 88 elever på skolen.

#### D. Etablering af central udligningspulje til specialtilbud:

- 1) Puljen betaler udgifter til specialundervisningstilbud, hvor skolerne ikke har et decentralt betalingsansvar. For nuværende er det alle tilbud med undtagelse af specialklassetilbud og LKT-tilbud.
- 2) Puljen finansierer udgiften til 10. klasses elever i specialtilbud.
- 3) Puljen finansierer udgifter til nytillflyttede elever med behov for et specialtilbud i det skoleår, som eleverne tilflytter kommunen.
- 4) Såfremt der ved en årsopgørelse af puljen er overskydende midler, vil overskuddet blive delt ud til skolerne ud fra elevtallet i skoledistriktet. Er der underskud i puljen, vil underskuddet blive hentet i skolernes budgetter.

Takstmodellen er beskrevet nærmere i bilag 1. De økonomiske forudsætninger og beregninger, der ligger til grund for den nye takstmodel, er beskrevet i bilag 2.

Omlægningen til en ny takstmodel med ovenstående organisering forventes at medføre:

- En stærkere incitamentsstyring, der øger skolernes incitament til at styrke inkluderende læringsmiljøer og segregere færre elever.
- Budgetreduktioner for i alt 13.625 mio. kr. i perioden 2020-2023.
- Nye optimeringer af undervisningens gennemførelse på specialundervisningsskolerne, herunder at ressourcerne til planlægning, pædagogisk støtte og holddannelse må nedjusteres.
- En videreudviklingen af kommunens visitationspraksis, så den bliver tilpasset den nye takstmodel.

Godkender udvalget indstillingen om den nye takstmodel, vil administrationen:

- Sende takstmodellen i høring.
- Udarbejde en implementeringsplan for takstmodellens udrolning
- Bistå implementeringen af takstmodellen med en øget indsats for at styrke skolernes kapacitet til at videreudvikle inkluderende læringsmiljøer på egen skole.

En ny takstmodel forventes implementeret ved skolestart 2020. Visitationerne til specialtilbud i 2. halvår 2020 afhænger således af udvalgets vedtagelse af en ny takstmodel.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 693 af 20/06/2014 om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

## Økonomi

En ny takstmodel skal implementeres ved skolestart 2020. Dermed kommer der en halvårs virkning i 2020 budgettet mod en helårs virkning i 2021-budgettet. Der gennemføres budgetreduktioner for i alt 13.625 mio. kr. i perioden 2020-2023.

Besparelser ved omlægning til aktivitetsfinansiering og indførelse af elevloft:

	2020: 0,6
Special- og LKT-klasser (B-02)	2021-2023: 1,5
	2020: 0,2
Helhedsafdelingen (B-03)	2021-2023: 0,5

Besparelser ved takstomlægning:

Tilbud	Eksisterende takst pr. helårselev	Ny takst pr. helårselev ekskl. Befordring	Årlig besparelse i mio. kr.
Specialklasser	130.000 kr.	130.000 kr.	0
LKT-klasser og	243.000 kr.	227.000 kr.	2020: 0,2
Helhedsafdelingen	239.449 kr.		2021-2023: 0,5
Pilehaveskolen	270.000 kr.	178.974 kr. /268.461 kr. /375.845 kr. (takst pr. spor)	2020: 0,625 2021-2023:1,5

## Beslutningskompetence

Byrådet.

### Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020

Uddannelse, Børn og Familie sender forlag til ny takstmodel for inklusionsområdet i høring med henblik på behandling på udvalgets maj møde.

## Bilag

Bilag 1\_Gennemgang af ny taktstmodel.pdf

Bilag 2\_beregningsgrundlag for ny takstmodel.pdf

# Punkt 11: UBF: Drøftelse af mulige initiativer med henblik på at understøtte erhvervslivet på baggrund af Covid-19

20/6399

## Indstilling

Direktionen indstiller, at fagudvalget:

- Tager beskrivelsen af igangsatte initiativer til understøttelse af erhvervslivet til efterretning
- Drøfter mulige initiativer inden for udvalgets område, herunder en mulig fremrykning af anlægsprojekter fra overslagsårene 2021, 2022 og 2023. Forvaltningen fremlægger konkret forslag til mulig fremrykning på mødet.

## Beslutningstema

Beskrivelse af igangsatte og mulige nye initiativer til understøttelse af erhvervslivet på baggrund af Covid-19, herunder en drøftelse af nye initiativer inden for fagudvalgets område samt en mulig fremrykning af udvalgte anlægsprojekter.

## Sagsfremstilling

Nærværende sagsfremstilling er udarbejdet som en generisk sagsfremstilling, der behandles i følgende udvalg: Miljø, Teknik og Plan - Beskæftigelse, Erhverv og Kultur – Uddannelse, Børn og Familie samt Økonomiudvalget.

Administrationen har udarbejdet et notat, der både beskriver allerede igangsatte og forslag til nye initiativer inden for kommunalfuldmagtens område til understøttelse af erhvervslivet i den aktuelle situation med Covid-19. Notatet er vedlagt som bilag.

Blandt mulige nye initiativer peges på følgende:

- Fremrykning af udvalgte anlægsprojekter fra overslagsår
- Lempelse af nuværende krav til leverandører
- Ekstra nødpasning til børn af ansatte i virksomheder
- Håndsrækning til restauranter og caféer i form af køb af mad ud af huset til institutioner og ældre.

Mulig fremrykning af anlægsprojekter omfatter primært anlæg inden for Miljø, Teknik og Plan og i begrænset omfang Uddannelse, Børn og Familie samt Beskæftigelse, Erhverv og Kultur. Den mulige fremrykning behandles i første omgang i de respektive fagudvalg med indstilling til Økonomiudvalg og Byråd. Administrationen vil til fagudvalgsmøderne medbringe et oplæg til mulige fremrykninger, som vil være yderligere konkretiseret i forhold til beskrivelsen i notatet.

Lempelse af nuværende krav til leverandører behandles i Økonomiudvalget. En mulig håndsrækning til restauranter og caféer behandles ligeledes i Økonomiudvalget. Der skal som en del af behandlingen tages stilling til finansiering, såfremt forslaget imødekommes.

Ekstra nødpasning til børn af ansatte i virksomheder behandles som et selvstændigt dagsordenspunkt i Uddannelse, Børn og Familie.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven.

## **Økonomi**

Udgifter til en eventuel fremrykning af anlæg kan finansieres af kassen. Reduceres anlægsbudgettet i overslagsårene med et tilsvarende beløb, vil der alene være tale om en likviditetsmæssig forskydning.

Hvis Økonomiudvalget afsætter penge til restauranter og cafeer skal der tages stilling til finansiering heraf.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at:

- beskrivelsen af igangsatte initiativer til understøttelse af erhvervslivet tages til efterretning
- der sker fremrykning af skolerenoveringspuljens renovering af Glamsbjergskolen
- der sker fremrykning af den almindelige vedligehold på skoler og dagtilbud.

## **Bilag**

Notat: Igangsatte og mulige nye initiativer til at understøtte erhvervslivet

## **Punkt 12: Orientering**

### **Sagsfremstilling**

1. Status på Corona-indsats
  - Orientering om nødpasning
  - Orientering om nødundervisning
  - Orientering fra det specialiserede børneområde herunder børnesundhed
  - Orientering fra ungeenheden, beskæftigelse og SSP
2. Invitation til politisk møde den 28. april 2020 kl. 16.30-18.30 på Frederiksberg – se bilag  
På mødet vil der blive drøftet aktuelle politiske dagsordener og særlig blive sat fokus på, kvalitetsudvikling og evaluering i dagtilbud, den varierede og motiverende skoledag, den sammenhængende ungeindsats
3. Socialtilsyn Syd holder årskonference torsdag den 30. april 2020 kl. 9.00-16.00 i Middelfart – se bilag  
Vedlagt program til Socialtilsyn Syds årskonference 2020.
4. Orientering om en national brugertilfredshedsundersøgelse – se bilag  
Danmarks Statistik gennemfører i den kommende tid en national brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre til elever i alle landets folkeskoler, specialskoler samt SFO/fritidshjem.  
Spørgeskemaundersøgelsen begynder d. 4. marts og afsluttes primo juni 2020.  
Gennemførelse af en række landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelser er en del af aftalen om ”Ledelse og kompetencer i den offentlige sektor”, som regeringen, KL og Danske Regioner indgik 1. februar 2019. Den nationale brugertilfredshedsundersøgelse for folkeskole og SFO/fritidshjem er første led i udmøntningen af dette initiativ. Undersøgelsen skal ses som et led i kvalitetsudviklingen af den offentlige sektor.  
For at understøtte denne undersøgelse er vedhæftede brev sendt ud som information til skoleledelserne.
5. Orientering om skoler udtaget til nationale test i skoleåret 2019/2020 – se bilag  
Assens Kommune har en eller flere skoler, som af Børne- og Undervisningsministeriet er udtaget til at gennemføre obligatoriske nationale test i indeværende skoleår. De enkelte skoler er orienteret om udtagelsen.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Uddannelse, Børn og Familie tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Pkt. 2 - Invitation til politisk møde april 2020.pdf

Pkt. 3 - Program til Socialtilsyn Syds årskonference 2020 .pdf

Pkt. 4 - Brev til skoleledelsen.pdf

Pkt. 5 - Assens Kommune - Orientering om udtagelse af skoler til obligatoriske nationale test.pdf

## **Punkt 13: Eventuelt**

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Intet.

# Punkt 14: Tilslutning til statslig pulje i 2020 til normeringer i daginstitutioner

20/421

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller:

- at udvalget anmoder om den statslige tildeling på 3.112.000 kr.
- at udvalget på næstkommende møde tilrettelægger anvendelsen af midlerne.

## Beslutningstema

Aftalen om udmøntning af midler til normeringer i daginstitutioner i 2020 indebærer en tilslutning til den statslige pulje for 2020.

## Sagsfremstilling

Som følge af aftalen mellem Regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om finansloven for 2020 er der afsat 500 mio. kr. i 2020 stigende til 600 mio. kr. i 2021, 800 mio. kr. i 2022, 1,2 mia. kr. i 2023, 1,4 mia. kr. i 2024 og endeligt 1,6 mia. kr. i 2025 som reserveres til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet.

Der er for nuværende indgået aftale om udmøntningen af midlerne i 2020, men der forhandles fortsat om midlerne til normeringer i 2021 og frem, herunder om en model for lovbunden minimumsnormeringer.

Tilskuddet for 2020 fordeles til alle kommuner via en direkte statslig tildeling efter den enkelte kommunes andel af skønnede antal 0-5 årige børn i 2020. Data beror på Danmarks Statistik.

Kommunerne har mulighed for at frabede sig tilskuddet, og eventuelle tilskud der frasiges fordeles forholdsmæssigt til de kommuner, der accepterer tilskuddet.

Tilskuddet skal anvendes ud over kommunens vedtaget budget for 2020 på dagtilbudsområdet, og en budgetmæssig omprioritering på området må ikke skyldes det tildelte tilskud.

Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale i følgende typer af daginstitutioner – kommunale, selvejende, udliciterede samt puljeordninger etableret efter tidligere regler for dagtilbud. Det er op til kommunen at beslutte hvordan tilskuddet fordeles blandt de omfattede daginstitutionstyper. Det bemærkes, at tilskuddet indgår ikke i beregningsgrundlaget for fastsættelse af kommunens tilskud til privatinstitutioner og private pasningsordninger samt forældres egenbetaling.

## Økonomi

Der er i puljen afsat 3.112.000 kr. til Assens Kommune fordelt efter andelen af 0-5 årige i 2020.

## Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

## Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020

Uddannelse, Børn og Familie godkender:

- at der anmodes om den statslige tildeling på 3.112.000 kr.
- at der på næstkommende møde tilrettelægges selve anvendelsen af midlerne.

# Punkt 15: Udvidelse af nødpassning aften/nat

20/5558

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, i forbindelse med håndtering af corona-virus:

- at åbningstiden kan udvides til aften/nat nødpassning på hverdage samt nødpassning i weekender og på helligdage, såfremt der opstår behov.

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til udvidelse af serviceniveauet i Assens Kommune således, at det er muligt at etablere nødpassning udenfor normal åbningstid jf. bekendtgørelse nr. 217 vedrørende håndtering af corona-virus.

## Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelse nr. 217 af 17.03.2020 om lukning af dagtilbud, skoler, institutioner m.v. og om nødpassning i forbindelse med håndtering af Coronavirussygdom 2019 fremgår, at kommunerne skal sørge for det nødvendige antal pladser til nødpassning for 0-9 årige, dvs. børn i dagpleje, daginstitutioner og SFO. Af undervisningsministeriets hjemmeside fremgår endvidere, at det er kommunerne, der lokalt fastsætter åbningstider, ligesom det er i dag. Kommunerne er forpligtet til at skaffe nødpassning til de børn, der opfylder kriterierne. Det gælder også evt. behov i aften- og nattetimerne.

På baggrund af konkrete henvendelser og KL's aftale med fagforeninger kan Assens Kommune tilbyde nødpassning uden for almindelig åbningstid. Af henvendelserne fremgår det, at det vil kunne dreje sig om nødpassning aften og nat afhængig af forældrenes arbejdstider samt eventuelt weekend og helligdage.

Målgruppen for nødpassning er børn, omfattet af bekendtgørelsens § 5 stk. 2.

Kommunalbestyrelsens kriterier for tilbud om nødpassning skal omfatte:

- 1) 0-9-årige børn, hvis forældre varetager samfundskritiske funktioner som ansatte i f.eks. ældre- og sundhedssektoren, sociale tilbud, sikring af infrastruktur, politi eller transport- og forsyningsvirksomheder. Forældrene skal have afsøgt alle relevante pasningsmuligheder.
- 2) 0-9-årige børn, hvis forældre er ansat i en privat virksomhed, der ikke har hjemsendt medarbejderne. Forældrene skal have afsøgt alle relevante pasningsmuligheder.
- 3) Børn og unge, der har særlige sociale, pædagogiske eller behandlingsmæssige behov, herunder begrundet i forhold i hjemmet.

Nødpassning uden for almindelig åbningstid betyder i Assens Kommune et ændret serviceniveau, som skal godkendes af Byrådet.

Såfremt der opstår personale- eller kapacitetsmæssige udfordringer, og Byrådet derfor ikke kan stille det nødvendige antal pladser til rådighed i nødpassningen, skal Byrådet prioritere nødpassning af børn med forældre som varetager samfundskritiske funktioner eller børn og unge med særlig behov (jf. Bekendtgørelsens § 5 stk. 3).

Administrationen er ved at udarbejde forslag til praktisk procedure i forbindelse med etablering af nødpassning aften/nat samt weekend og helligdage.

Uddrag af forslag til procedure til orientering:

Alle dagtilbud og SFO kan tilbyde nødpasning også aften/nat pasning på hverdage, såfremt der er et behov. Dette gælder også for specialtilbud.

I weekender og på helligdage skal nødpasningen foregå ét centralt sted i Assens Kommune.

Principperne for udvidet nødpasning er:

1. Reducere smitterisiko
2. Tryghed for børn og familier – herunder sampasning af søskende.

Det er den lokale leder:

- der beslutter, hvor nødpasningen skal foregå
- der koordinerer, hvis der er tale om søskende
- der indkalder for børnene kendte medarbejdere, så vidt det er muligt
- sørger for forplejning evt. med hjælp fra køkkenmedarbejdere.

Drejer det sig om et dagplejebarn, kan nødpasningen foregå hos dagplejeren - også aften/nat nødpasning, såfremt dagplejeren er indstillet på opgaven.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 217 af 17. marts 2020 om lukning af dagtilbud, skoler, institutioner m.v. og om nødpasning i forbindelse med håndtering af Coronavirussygdom 2019.

## **Økonomi**

Eventuelle merudgifter afholdes inden for Uddannelse, Børn og Families økonomiske ramme.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 30-03-2020**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, i forbindelse med håndtering af corona-virus:

- at åbningstiden kan udvides til aften- og natnødpasning på hverdage samt nødpasning i weekender og på helligdage, såfremt der opstår behov.

## **Bilag**

Bekendtgørelse nr. 217.pdf