

REFERAT Uddannelse Børn og Familie 2018-2021 d. 29-03-2021

Mødedato Mandag d. 29. marts 2021 kl. 13:00

Mødested Skype

Mødedeltagere Sara Emil Baaring, Charlotte Vincent Petersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl (Afbud), Henrik Mott Frandsen, Nikolaj Leed Henriksen, Henrik Jørgensen, Mogens Mulle Johansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Administrative retningslinjer for private passere.....	4
Opsamling på virtuelle dialogmøder marts 2021.....	5
Godkendelse af valgfag for skoleåret 2021/22.....	6
Indstilling om klassetildeling for skoleåret 2021/22.....	8
Servicefrister på børnehandicapområdet.....	10
Ledelsestilsyn 4. kv. 2020.....	13
Aflysning af nationale test i skoleåret 20/21.....	14
Pulje til samlingssteder 2021 og Pulje til klubhuse 2021, ny ansøgningsrunde.....	16
Budget 2022 - fortsættelse af de indledende budgetdrøftelser.....	18
Orientering.....	19
Eventuelt.....	20

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Administrative retningslinjer for private passere

21/3816

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at Udvalget orienteres om ændrede arbejdsgange for godkendelse af private passere og godkender Retningslinjer for private pasningsordninger.

Beslutningstema

Uddannelse, Børn og Familie orienteres om ændret procedure for godkendelse af private passere og godkender Retningslinjer for private pasningsordninger samt ansøgningsskema.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsloven åbner mulighed for at forældre kan få tilskud fra kommunen til at ansætte en privat børnepasser. Kommunen skal godkende pasningsaftalen mellem forældre private passer samt godkende og føre tilsyn med den private passer. Godkendelse af private passere er delegeret til ledere af dagplejen dvs. til ledere af de fem områdeinstitutioner.

Der er aktuelt 21 private passere i Assens Kommune.

Der er udviklet følgende dokumenter med henblik på en styrkelse af administrationen af opgaven samt sikre en ensartethed med høj kvalitet:

- Retningslinjer for private pasningsordninger
- Ansøgningsskema for nye private passere med oplysninger om virksomheden, som et led i godkendelsesproceduren.

Derudover er der udarbejdet guide til godkendelsesbesøg med vejledende dagsorden. Der aflægges fortsat et besigtigelsesbesøg i hjemmet bl.a. med henblik på at møde personen, drøfte ansøgningen og godkende de fysiske rammer både ude og inde – før godkendelse. Endelig er der udarbejdet en skabelon for godkendelse /afslag og et redskab til at få et samlet overblik over tilsyn med den enkelte private passer.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 78 og § 79.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om ændrede arbejdsgange for godkendelse af private passere til efterretning og godkender Retningslinjer for private pasningsordninger.

Bilag

Ansøgningsskema Privat Passer

Retningslinjer for private pasningsordninger

Punkt 3: Opsamling på virtuelle dialogmøder marts 2021

20/7286

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at orienteringen om tilbagemeldingerne fra de fire virtuelle dialogmøder tages til efterretning.

Beslutningstema

De planlagte dialogmøder i partnerområderne marts 2021 blev afholdt virtuelt og der var bl.a. fokus på bestyrelsernes hjemmeopgave vedr. implementeringen af den nye Børne- og Ungepolitik. Efterfølgende er der udarbejdet et opsamlende notat, der indeholder kommentarer fra bestyrelserne i alle fire partnerområder. Bestyrelsernes kommentarer skal tages til efterretning og der kan evt. arbejdes videre med udvalgte områder.

Sagsfremstilling

Bestyrelserne havde forud for dialogmøderne arbejdet med en opgave, der havde fokus på de to grundlæggende temaer i Børne- og Ungepolitikken: det relationelle børne- og ungesyn samt relationskompetencer.

Formålet med opgaven var at involvere bestyrelserne i den videre proces omkring implementering af Børne- og Ungepolitikken.

Dialogmøderne blev afholdt virtuelt. Et af punkterne på dagsorden var en opsamling på bestyrelsernes opgave, hvor de havde fået til opgave at reflektere over: Hvordan vil I arbejde videre med at styrke det relationelle børne- og ungesyn samt relationskompetencer både blandt medarbejdere og forældre?

Derudover skulle bestyrelserne forholde sig til spørgsmålet om: Hvilke politiske indsatser og/eller centrale tiltag vil kunne understøtte jeres videre arbejde med at styrke relationsarbejdet generelt?

Der er lavet en opsamling af de kommentarer bestyrelserne har indsendt. Opsamlingen har fokus på følgende kategorier: fortsætte igangværende forløb, bestyrelsernes arbejde, fokus på forældregruppen og nye udviklingsområder.

Til sidst i opsamlingen er der fokus på hvilke politiske tiltag og centrale understøttelser, der ønskes til dagtilbuds- og skoleområdet.

Opsamlingen og alle de indsendte besvarelser fra bestyrelserne er vedhæftet som bilag.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om tilbagemeldingerne fra de fire virtuelle dialogmøder til efterretning.

Udvalget ønsker at der på mødet i maj laves et drøftelsepunkt hvor bestyrelsernes anbefalingerne drøftes.

Bilag

Kort opsamling fra bestyrelserne.pdf

Samlede besvarelser af hjemmeopgave fra skole- og fællesbestyrelser

Punkt 4: Godkendelse af valgfag for skoleåret 2021/22

21/3627

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at de nye kommunale valgfag for skoleåret 2020/21 godkendes.

Beslutningstema

Nyoprettede valgfag på skolerne skal godkendes politisk, før et nyt skoleår begynder, hvis valgfaget ikke er udbudt via Undervisningsministeriets valgfagsrække.

Sagsfremstilling

Jf. Folkeskoleloven har skolerne mulighed for at oprette valgfag, der ligger ud over Undervisningsministeriets valgfagsrække. De valgfag, der skal godkendes er:

- De valgfag, der ikke indgår i valgfagsrækken fra Undervisningsministeriet
- De valgfag, der ikke har været godkendt og oprettet i tidligere skoleår.

Byrådet godkendte i maj 2016, at Uddannelse, Børn og Familie har beslutningskompetencen for godkendelse af nye kommunale valgfag i folkeskolen.

Skolerne følger Undervisningsministeriets retningslinjer for udfyldelse af skabeloner og fælles mål, når de opretter nye valgfag. Opretter skolerne et valgfag, der allerede er beskrevet på Undervisningsministeriets valgfagsrække, kan skolerne vælge at følge de centrale målbeskrivelser og læseplaner, der er formuleret af ministeriet.

Der skal udfyldes en skabelon for hvert valgfag, man ønsker at få godkendt, med flg. indhold:

- Der skal formuleres et fagformål for faget.
- Der skal formuleres min. to kompetenceområder for et 1-årigt valgfag.
- Der kan opstilles færdigheds- og vidensmålpar for hvert kompetencemål.
- Der skal formuleres en læseplan.

Når et valgfag er kommunalt godkendt for et skoleår gælder følgende regler:

- Alle skoler kan oprette valgfaget, hvis de følger de målbeskrivelser og læseplan, der er knyttet til faget
- Valgfaget er godkendt så lang tid, at det er aktivt på én af skolerne.

Et godkendt valgfag, der ikke længere bliver oprettet på en skole, skal godkendes på ny, hvis det skal oprettes igen.

Der sendes 9 kommunale valgfag til godkendelse for skoleåret 2021/22.

En samling af de 9 nye valgfag samt en liste over allerede godkendte valgfag, der har været oprettet sidste år og som fortsætter i kommende skoleår, er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Uddannelse, Børn og Familie godkender nye kommunale valgfag for skoleåret 2021/22.

Bilag

Final Oversigt over alle valgfag for skoleåret 2021-22..pdf

Samling af valgfag der ønskes godkendt

Punkt 5: Indstilling om klassetildeling for skoleåret 2021/22

21/5133

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at udvalget godkender, at skolerne i skoleåret 2021/22 får tildeling til det antal klasser, som svarer til elevsøgningen til skolerne.

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om, hvorvidt der skal oprettes to 7. klasser, der er udløst af nye elever uden for skoledistriktet.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 24. februar en ny budgettildelingsmodel for folkeskolerne i Assens Kommune. Tildelingsmodellen er baseret på en klassetildeling, så alle skoler er sikret løn til alle klasse i alle fag i alle timer. Udvalget fik med vedtagelsen af tildelingsmodellen bemyndigelse til at beslutte, om det frie skolevalg skal afviges, hvis der opstår en situation, hvor en ny elev med bopæl uden for skoledistriktet bliver elev nr. 29 på en årgang og udløser en klassetildeling på mellem 661.641 og 980.000 kr. Klassetildelingen skal sammenholdes med de samlede udgifter til klasserne, der varierer alt efter antallet af elever i klasserne, idet der gives en tildeling pr. elev nr. 20+ i en klasse.

En gennemgang af elevtal og elevtilgange til skoleåret 2021/22 viser, at nye elever uden for skoledistriktet vil udløse klasser på 7. årgang på Glamsbjergskolen og Tommerup Skole. Glamsbjergskolen og Tommerup Skole har indgivet ansøgninger om at oprette det antal klasser, som elevsøgningen til skolerne resulterer i. Begge ansøgninger er vedlagt sagen.

Administration indstiller, at Uddannelse, Børn og Familie godkender ansøgningerne fra begge skoler. Indstillingen begrundes med det forhold, at det grundet tidspunktet for tildelingsmodellens vedtagelse i år ikke har været muligt for skolerne at forberede skolesøgende elever og forældre på, at udvalget ved elev nr. 29. uden for skoledistriktet kan fravige det frie skolevalg. Indstillingen begrundes desuden med, at forskellen mellem de to scenarier er 33.100,00 kr. Den marginale forskel skyldes, at en ekstra klasse reducerer tildeling til store klasser (elev nr. 20+). Det skal bemærkes, at modellens opbygning medfører en lavere sårbarhed over for ændringer i elevtallene.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Der er regnet på to forskellige løsninger. En løsning, hvor elever og forældre går på den skole, som de ønsker, og en løsning, hvor elever bliver bedt om at gå på distriktsskolen. Sidstnævnte løsning vil betyde, at:

- 5 elever fra Verninge Skole, som har ønsket at gå på Glamsbjergskolen i 7. klasse, vil blive bedt om at gå på Tommerup Skole.
- 6 elever fra Brylle Skole, som har ønsket at gå på Tommerup Skole i 7. klasse, vil blive bedt om at gå på Tallerupskolen.

Økonomiske difference mellem de to løsninger er på 33.100 kr.

Løsning 1 – frit skolevalg tilbydes Kr.

Løsning 2 –
distriktsskole tilbydes Kr.

3 7. klasser på Glamsbjergskolen med 59 elever (2 klasser m. 20 elever, 1 klasse med 19 elever)	3.060.360	2 7. klasser på Glamsbjerg-skolen med 28 elever i hver	3.099.744
2 7. klasser på Tommerup Skole (1 klasse med 15 elever og 1 klasse med 14 elever)	2.019.160	1 7. klasse i Tommerup med 28 elever	1.549.872
3 7. klasser på Tallerupskolen (3 klasser med 20 elever i hver)	3.062.400	3. 7. klasser på Tallerupskolen med 22 elever i hver klasse.	3.459.204
Total	8.141.920		8.108.820

Skolernes endelige budget for skoleåret 2021/2022 fastlægges på baggrund af elevtallene pr. 5/9 2021. Reguleringen følger tidligere års budgetlægningsmetode. De fremlagte beregninger er derfor at anse som foreløbige.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Uddannelse, Børn og Familie godkender, at skolerne i skoleåret 2021/22 får tildeling til det antal klasser, som svarer til elevsøgningen til skolerne.

Bilag

Ansøgning om klassedannelse 2021 fra Tommerup Skole.docx

Ansøgning om klassedannelse 2021 fra Glamsbjergskolen.docx

Punkt 6: Servicefrister på børnehandicapområdet

21/2976

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller, på vegne af kommunaldirektøren, at de foreslåede ændringer af Assens Kommunes servicemål for børnehandicapområdet godkendes.

Beslutningstema

De nuværende servicemål for frister på børnehandicapområdet, for behandling af ansøgning om merudgifter, tabt arbejdsfortjeneste og ledsager til børn fra 12 år foreslås ændret, da de nuværende frister ikke kan overholdes, hvis der skal træffes afgørelse på et tilstrækkeligt oplyst grundlag og med god borgerinddragelse. Servicemålene har ikke været ændret siden 2007.

Sagsfremstilling

Den nuværende frist for behandling af ansøgning om merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste (Servicelovens § 41, § 42) er to uger, og for ledsager til børn fra 12 år (Servicelovens § 45) er fristen 4 uger. Dette gælder fra ansøgningen er modtaget til der skal foreligge en afgørelse.

Det vurderes ikke muligt at overholde denne frist, inden for de 3 områder, hvis der skal træffes en afgørelse på en helhedsorienteret, socialfagligt, tværfagligt og validt grundlag, samtidig med der skal foretages god sagsbehandling med borgerinddragelse.

Ved behandlingen af ansøgninger skal der indhentes oplysninger om barnets behov, udfordringer og funktionsnedsættelser. Dette har til formål, at vurdere om barnet er i målgruppen for handicapkompenserende ydelser efter disse paragraffer.

Oplysningerne indhentes fra forældrene samt ved en eller flere tværfaglige samarbejdspartner som fx sygehus, egen læge, speciallæger, børn- og ungepsykiatrien, private psykiatere, daginstitutioner (dagpleje, vuggestue, børnehave, skole) m.m.

Fra Assens Kommune har anmodet om disse oplysninger, afventes der som ofte mindst 14 dage før oplysningerne modtages og der går ofte længere tid.

Ved behandling af ansøgning om ledsager, er der ligeledes behov for at finde frem til den rette ledsager til barnet der har behovet.

Ved behandling af ansøgning om tabt arbejdsfortjeneste, er der yderligere behov for oplysninger, omkring forældrenes ansættelsesforhold.

Oversigt over nuværende servicemål og det praktisable:

	Nuværende servicemål	Praktisable servicemål
Lovgivning + behov	Fra ansøgning modtages til der træffes afgørelse	Fra ansøgning modtages til der træffes en afgørelse
§ 41 i Lov om social service	2 uger	8 uger
Merudgifter		
§ 42 i Lov om social service	2 uger	8 uger
Tabt arbejdsfortjeneste		

§ 45 i Lov om social service

	4 uger	8 uger
Ledsager for børn fra 12 år		

Der er undersøgt 10 tilfældige kommuners frister.

Kommune: Tidsfrist fra ansøgning til afgørelse:

Nyborg 8 uger

Roskilde 8 uger

Viborg 8 uger

København 8 uger

Egedahl 9 uger

Svendborg 8 uger

Norddjurs 6 uger

Herning 12 uger

Favrskov 12 uger

Assens 2 uger

Fristerne har været i høring ved Assens Kommunes Handicapråd. Der fremkom følgende bemærkninger:

- SEL §41: "Handicaprådet mener, at der bør være en fleksibilitet i forhold til førstegangsansøgninger og "løbende ansøgninger". 8 ugers frist på førstegangsansøgninger anses som rimeligt, hvor der ved opfølgning eller løbende ansøgning ikke i alle tilfælde burde være nødvendigt med 8 ugers sagsbehandlingstid."
- SEL §42: "Handicaprådet mener derfor, man bør se på hvad den realistiske sagsbehandlingstid er, og hvad der gør at sagsbehandlingstiden på dette område angiveligt er så meget længere end forventet, samt om der er andre faktorer (f.eks. sagsbehandlingsmængde/sag pr, sagsbehandler) der spiller ind. Handicaprådet bemærker, at der ved en rundspørgning hos Dansk Handicapforbunds medlemmer i Assens Kommune, har fået tilbagemeldinger på, at der opleves meget lange sagsbehandlingstider og stort set ingen afgøres på 8 uger men meget længere tid.

Handicaprådet bemærker i øvrigt, at netop dækning af tabt arbejdsfortjeneste kan være af afgørende karakter for den pågældende families trivsel, eftersom der i mange tilfælde er tale om familiernes levebrød. Derfor er sagsbehandlingstiden samt overholdelse af denne af meget stor vigtighed i familier med børn med handicap."

- SEL §45: "Handicaprådet anerkender tidsproblematikken i forhold til at finde en egnet ledsager til barnet/den unge der har behovet.

Handicaprådet bemærker dog, at der det ikke bør være barnet til last, at det kan tage tid at finde den rette ledsager. Indtil der findes en egnet ledsager, bør man derfor se på om der kan indtræde midlertidige alternativer. Det kunne f.eks. være muligheden for tabt arbejdsfortjeneste, så en forælder i den mellemliggende periode har mulighed for at ledsage barnet/den unge."

Forvaltningen bemærker:

- Til §41 at det vil blive tilstræbt, at sagsbehandlingstiden er kortere ved opfølgning og løbende ansøgninger. Det bemærkes, at de fleste af disse foregår løbende med advier i sagsbehandlerens sagssystem. Der kan dog i nogle tilfælde gå tid ved indhentelse af ny dokumentation og der anbefales derfor en samlet frist for førstegangsbehandlinger og opfølgninger
- At sagsbehandlingstiden for §42 kan være afgørende for familiens trivsel. Der er derfor blandt andet også sat fokus på dette i forbindelse med Task Force Handicap og der arbejdes generelt med sagsbehandlingen, herunder også med en sagsbehandlingstid på 8 uger
- Til §45, at der forsøges alternative løsninger indtil den rette ledsager findes og at dette vil foregå i dialog med forældrene

Det fulde hørings svar er vedlagt som bilag

Lovgrundlag

Service loven §§41,42,45.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Uddannelse, Børn og Familie godkender de foreslåede ændringer af Assens Kommunes servicemål for børnehandicapområdet.

Bilag

Hørings svar fra Handicaprådet

Punkt 7: Ledelsestilsyn 4. kv. 2020

20/6690

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at orientering om ledelsestilsyn i Børn og Familie og Ungeenheden tages til efterretning.

Beslutningstema

Børn og Familie og Ungeenheden fremsender ledelsestilsyn gennemført i 4. kvartal 2020 til orientering i Uddannelse, Børn og Familie.

Sagsfremstilling

De overordnede formål med og indhold i Ledelsestilsynet i Børn og Familie og Ungeenheden ser ud som følger:

- Opfølgning på lovmedholdelighed, faglig kvalitet og god dokumentation og datadisciplin i sagsbehandlingen.
- Understøtter at målsætninger for udviklingen (vedr. foranstaltninger og økonomi) af de to afdelinger fastholdes som retningsgivende for sagsbehandlingen i praksis.
- Giver medarbejdere, ledelsen og det politiske udvalg et overblik over udviklingen på myndighedsområderne.
- Er et værktøj, der skaber grundlag for faglig udvikling og læring blandt medarbejderne på myndighedsområderne.

Nærværende rapport for Ledelsestilsynet for 4. kvartal har fokus på opfølgning på en række udvalgte nøgletal for de to afdelinger.

Lovgrundlag

Serviceovens § 11, 41, 42, 47, 48, 50 og 52, stk. 3 nr. 1-10 samt Retssikkerhedslovens § 11.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om ledelsestilsyn i Børn og Familie og Ungeenheden til efterretning.

Bilag

Ledelsestilsyn - Børn og Familie og Ungeenheden 4. kv. 2020

Punkt 8: Aflysning af nationale test i skoleåret 20/21

21/5676

Sagsfremstilling

Nedenstående henvendelse er indkommet af Sara Emil Baaring:

Følgende sag ønskes på Uddannelse, Børn og Familie udvalgets kommende dagsorden.

Socialdemokratiet ønsker en drøftelse i udvalget om der skal sendes en konkret henvendelse til Undervisningsministeriet om aflysning af national test i Assens' folkeskoler i skoleåret 2020/2021. Med den gældende lovgivning kan vi som byråd ikke selv aflyse. Det kræver derfor en henvendelse til ministeriet.

Det virker ikke gennemtænkt at elever og lærere der har været gennem et meget anderledes skoleår med lange hjemsendelser og nødundervisning skal testes i nationaltest.

VIVE (Det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd) har i undersøgelse bekræftet at der er fejl og mangler i disse tests.

Eleverne har ikke brug for at komme tilbage efter den længste nedlukning nogensinde til fejlbehæftet testning.

Lærerne har ikke brug for at bruge deres sparsomme forberedelse på test, når nødundervisning netop er gældende frem til sommer. Her må det være trivsel der er i fokus.

Administrativt bemærkes at reglerne for gennemførelse af nationale test i indeværende skoleår er følgende:

En elev kan blive fritaget for nationale test, hvis lederen i samråd med andre, bl.a. forældrene, beslutter det. Lederen kan undlade at inddrage PPR, hvis forældre og skole er enige.

Ved fritagelse skal man vurdere, hvilke andre metoder der er relevante at inddrage i forhold til at evaluere eleven.

Perioden for at gennemføre test er – pga. corona - forlænget i 2021, så testene kan holdes i perioden fra den 1. marts og til den 11. juni 2021.

De obligatoriske nationale test bør først afholdes, når eleverne er fysisk tilbage på skolerne.

Ved indsendelse af en ansøgning til undervisningsministeren vedr. aflysning af de nationale test søger man via Folkeskolelovens § 55. I paragraffen står der, at ansøgningen skal indeholde følgende:

- Formålet med og en nærmere beskrivelse af forsøget
- Forsøgets varighed
- Hvordan forsøget skal evalueres
- Udtalelse fra skolebestyrelsen.

Byrådet skal godkende en forsøgsordning.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 55.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Uddannelse, Børn og Familie ønsker, at der udarbejdes en tilkendegivelse til ministeriet at de nationale test bør aflyses i indeværende skoleår.

Punkt 9: Pulje til samlingssteder 2021 og Pulje til klubhuse 2021, ny ansøgningsrunde

20/19348

Indstilling

Direktøren for By, Land og Kultur indstiller, at rest-midler i Pulje til klubhuse 2021 og Pulje til samlingssteder 2021 udbydes i fornyet ansøgningsrunde med ansøgningsfrist den 17. maj 2021.

Beslutningstema

Efter første ansøgningsrunde og bevillinger fra Pulje til samlingssteder og Pulje til klubhuse resterer der 316.880 kr. i budgettet.

Uddannelse, Børn og Familie skal godkende, at der udbydes en ny ansøgningsrunde med ansøgningsfrist den 17. maj 2021.

Sagsfremstilling

Pulje til samlingssteder 2021 følger de samme kriterier og målgrupper som puljen for 2020. Midlerne i Pulje til samlingssteder skal ifølge kriterierne understøtte renoverings- og udviklingsopgaver i samlingsstederne, herunder fremme rammerne for landsbyernes samlede udvikling.

Pulje til samlingssteder yder støtte til projekter og initiativer, der:

- Medvirker til nedbringelse af co2 udledningen med baggrund i Assens Kommunes Vision 2030 og klimastrategien, eksempelvis gennem nedbringelse af samlingsstedernes forbrug af lys, vand, varme mv.
- Nybygninger/udvidelse, som medvirker til at imødegå mangel på faciliteter.
- Renoveringsopgaver.

Landdistriktrådets bestyrelse har indstillingsret til Pulje til samlingssteder. Den endelige bevillingskompetence ligger hos Uddannelse, Børn og Familie.

Formålet med Puljen til klubhuse er at yde økonomisk støtte til renoveringsopgaver eller ombygninger af klubhuse.

Kriterierne for klubhuse er følgende:

- Foranstaltninger/forbedringer, som, med udgangspunkt i Assens Kommunes Vision 2030 og klimastrategien, medvirker til nedbringelse af co2 udledningen, eksempelvis gennem nedbringelse af driftsudgifterne til forbrug af lys, vand, varme m.v.
- Renoveringsopgaver.

Folkeoplysningsudvalget er tildelt kompetencen til at træffe beslutning om tilskud.

Uddannelse, Børn og Familie orienteres efterfølgende om beslutningen.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Det oprindelige budget 2021 for begge puljer var 800.000 kr. Hertil kommer en overførsel fra 2020 på 409.000 kr.

Efter bevillingerne i første ansøgningsrunde er det samlede rest-budget for de to puljer 316.880 kr. i 2021.

Budgettet har hidtil været fordelt med halvdelen til hver pulje. Rest-budget i Pulje til samlingssteder er herefter på 158.440 kr. i 2021, og rest-budget i Pulje til klubhuse er ligeledes på 158.440 kr.

Eventuelle ikke-ansøgte beløb fra en af puljerne overgår til ansøgere i den anden pulje.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Uddannelse, Børn og Familie godkender at rest-midler i Pulje til klubhuse 2021 og Pulje til samlingssteder 2021 udbydes i fornyet ansøgningsrunde med ansøgningsfrist den 17. maj 2021.

Punkt 10: Budget 2022 - fortsættelse af de indledende budgetdrøftelser

20/18929

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at udvalget fortsætter de indledende budgetdrøftelser.

Beslutningstema

Fortsættelse af de indledende budgetdrøftelser med udgangspunkt i Vision 2030 og de for udvalget relevante politikker.

Sagsfremstilling

Jævnfør det økonomiske årshjul blev fagudvalgenes forberedelse af budget 2022 påbegyndt på udvalgsmøderne i februar. Der var her tale om en indledende idégenerering med udgangspunkt i Vision 2030 og de for udvalget relevante politikker/strategier.

På de kommende udvalgsmøder konkretiseres ideerne yderligere, mens endelige forslag forelægges på udvalgets møde i maj.

Udvalget arbejder videre med de fremkomne forslag og konkretiserer hvilke forslag, som udvalget ønsker at arbejde videre med hen imod maj mødet.

Uddannelse, Børn og Familie drøftede forslag på mødet den 1. marts 2021, og det blev besluttet, at sagen genoptages den 29. marts 2021.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Uddannelse, Børn og Familie ønsker oplæg til forslag udarbejdet til udvalgets møde i maj på baggrund af drøftelserne fra de sidste møder.

Punkt 11: Orientering

Sagsfremstilling

1. Ungdommens Uddannelsesvejledning i Odense (UUO) - Årsrapport 2020 – se bilag
2. Ungdommens Uddannelsesvejledning i Odense (UUO) - Regnskab 2020 – se bilag
3. Orientering fra formandens og næstformandens møde med Vissenbjerg Idræts- og Kulturcenter
4. Fraværsregler i Folkeskolen
5. Ungesundhedsprofilundersøgelsen – se bilag
6. Grundlag for visitation til specialpædagogiske tilbud 0-25 år – dagtilbud, skole og uddannelse – 2021 – se bilag
7. Ankestatistik 4. kvartal 2020 – se bilag
8. Assensaftalen – lokalaftalen for lærernes arbejdstid – se bilag
9. Minimumsnormering – se bilag
10. Foreningsaktiviteter
Genstart af foreningsaktiviteter efter nedlukning på grund af Corona.
Folkeoplysningsudvalget har nedsat en arbejdsgruppe, som har til opgave at komme med forslag til initiativer, som kan støtte foreningerne i genstartsfasen, så medlemmerne så snart det gøres muligt kan vende tilbage til aktiviteterne.
11. Rammer og vilkår for genstart af foreningsaktiviteter i 2021 – se bilag

Kommunerne har modtaget fælles henvendelse fra KL, DIF, DGI og

Dansk Firmaidrætsforbund samt fra Fyns Håndbold Forbund.

Administrationen er i gang med at se på muligheder for foreningsaktiviteter

i den kommende tid, såvel indendørs som udendørs.

12. Orientering om proces for involvering af de unge i realisering af Børne- og Ungepolitikken – se bilag

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Uddannelse, Børn og Familie tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Pkt. 1 - Årsrapport UUO 2020 050521.pdf

Pkt. 1 - Kvartalsrapport UUO 4. kvartal 2020 v2021-01-21.pdf

Pkt. 1 - Årsrapport 2020 - Elever i erhvervspraktik brobygning introkurser (bilag).pdf

Pkt. 2 - UUO Regnskab 2020.pdf

Pkt. 5 - Ungeprofilundersøgelsen 2020-2021.pdf

Pkt. 6 - Visitationsgrundlag - rev. marts 2021.pdf

Pkt. 7 - Ankestatistik 4. kvartal 2020, social- og beskæftigelsesområdet, Assens Kommune

Pkt. 8 - Arbejdstidsaftale_ENDELIG m. underskrifter.pdf

Pkt. 9 - Notat om minimumsnormeringer.pdf

Pkt. 11 - Kommunebrev - Genåbning marts 2021.pdf

Pkt. 11 - Fælles udmelding KL DIF DGI DFIF endelig version (002).pdf

Pkt. 12 - Procesplan Ungerådet

Punkt 12: Eventuelt

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 29-03-2021

Intet.