

REFERAT Uddannelse Børn og Familie 2018-2021 d. 10-08-2020

Mødedato Mandag d. 10. august 2020 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 2

Mødedeltagere Sara Emil Baaring, Charlotte Vincent Petersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Henrik Mott Frandsen, Nikolaj Leed Henriksen, Karin Christiansen, Mogens Mulle Johansen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 4.0 - endeligt udkast efter høring..... | 4 |
| Orientering om sprogarbejde i dagtilbud..... | 6 |
| Fordeling af midler til flere lærere i Assens Kommune..... | 8 |
| Takstmodel del 2: Afgivertakst og ny fordelingsmodel for inklusionsmidler..... | 11 |
| Genoptagelse - Nedlukning af Huset Gummerup..... | 14 |
| Den attraktive kommune - strategi for bosætning..... | 16 |
| Tværasektorielt forløbsprogram for mennesker med depression..... | 18 |
| Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2019..... | 20 |
| Godkendelse af nedlæggelse af Familiehuset..... | 22 |
| Udvælgelse af investeringsområder på forebyggelsesområdet..... | 24 |
| Orientering..... | 25 |
| Eventuelt..... | 27 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 4.0 - endeligt udkast efter høring

20/8340

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren:

- At ”Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 4.0” godkendes.
- At det godkendes, at arbejdet med de 4 foreslåede strategi- og handleplaner igangsættes.

Beslutningstema

Endeligt ”Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 4.0” med indarbejdede forslag til ændringer forelægges til godkendelse. Samtidig forelægges Administrationens forslag til udarbejdelse af 4 strategi- og handleplaner til godkendelse.

Sagsfremstilling

Af Servicelovens § 19, stk. 2 fremgår, at kommunerne skal udarbejde ”en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte.”

I februar 2019 godkendte Uddannelse, Børn og Familie, at der blev igangsat en proces med udarbejdelse af en ny Børne- og Ungepolitik.

Udkast til ny politik er udarbejdet i tæt samarbejde mellem børn, unge, fagprofessionelle og politikere i Uddannelse, Børn og Familie. Dagtilbud, skoler, SFO og uddannelsesinstitutioner i Assens Kommune har bidraget til en markedsdag, hvor børn og unge præsenterede deres bud på, hvad det gode børne- og ungeliv i Assens Kommune. Børnene og de unges stemmer, viden fra fagprofessionelle og nyere forskning danner grundlag for Børne- og Ungepolitikken.

Byrådet godkendte den 29. april 2020, at ”Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 3.0” blev sendt i høring. Høringsperioden udløb den 19. juni 2020, og der er indkommet i alt 46 høringssvar. Høringssvarene fordeler sig på bestyrelser og MED-udvalg i dagtilbud og skoler, fælles MED-udvalg for området, elevråd, andre råd, udvalg, grupper, organisation, center og borger.

Af høringssvarene fremgår en række ønsker til justering af politikken. Høringssvarene er vedhæftet.

Administrationen har gennemgået høringssvarene og foreslår justeringer, som er indarbejdet i endelig version af ny Børne- og Ungepolitik 4.0.

Politikken vil være gældende fra 15. september 2020.

Der er vedhæftet to versioner af politikken: 1) en udgave, hvor ændringsforslag er indskrevet, men ikke markeret og 2) en udgave, hvor ændringsforslag er markeret, således at slettede ord er fremhævet med røde, gennemstregede typer, mens

tilføjelser er fremhævet med grønne typer. Desuden vedhæftes notat: Høringssvar vedr. udkast til ny Børne- og Ungepolitik, der indeholder fremsatte ønsker til ændringsforslag/tilføjelser.

Det er planen, at Børne- og Ungepolitikken suppleres med strategier og handleplaner. Administrationen anbefaler, at der udarbejdes strategi- og handleplaner på følgende 4 områder:

- Strategi- og handleplan for børn 0-5 år.
- Strategi- og handleplan for børn/unge 6-16 år.
- Strategi- og handleplan for unge 16-25 år.
- Strategi—og handleplan for børn og unge med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Lovgrundlag

Serviceoven.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Uddannelse, Børn og Familie indstiller:

- At ”Udkast til ny Børne- og Ungepolitik 4.0” godkendes, dog skal tilføjelsen af klima i dot 3 på side 8 udgå.
- At det godkendes, at arbejdet med de 4 foreslåede strategi- og handleplaner igangsættes.

Bilag

Høringssvar - samlet

Børne- og Ungepolitik - Udkast 4.0 - med ændringer markeret

Børne og Ungepolitik - Udkast 4.0 - med indarbejdede ændringer

Notat vedr. indkomne høringssvar

Punkt 3: Orientering om sprogarbejde i dagtilbud

20/11738

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at orientering om Social- og Indenrigsministeriets undersøgelse af kommunernes arbejde med sprogudvikling på dagtilbudsområdet samt en kort status fra Assens Kommune tages til efterretning.

Beslutningstema

Udvalget orienteres om undersøgelsen vedrørende kommunernes arbejde med børns sprogtilegnelse sammen med en status fra det arbejde, der pågår her i Assens Kommune.

Sagsfremstilling

Børns sprogtilegnelse i de tidlige år både i hjemmene og i vuggestuer eller børnehaver har betydning for, hvordan børnene klarer sig i skolen og uddannelsesmæssigt efterfølgende. Derfor har dette område stor opmærksomhed i både dagtilbud og skoler også i Assens Kommune.

Social- og Indenrigsministeriets Benchmarkingenhed har fået kortlagt nationalt, hvordan de kommunale dagtilbudsforvaltninger arbejder med børns sprogudvikling i dagtilbuddene inden for rammerne af Den styrkede pædagogiske læreplan. Undersøgelsen omhandler strategi og rammesætning, understøttelse og samarbejde med dagtilbuddene samt opfølgning og kvalitetsudvikling.

Hovedresultater:

- De fleste forvaltninger involverer sig i dagtilbuddenes arbejde med børnenes sprogudvikling, men der er forskelle mellem kommunerne ift. hvor centraliseret arbejdet er.
- Der er en forholdsvis stor sammenhæng mellem de tre dimensioner; rammesætning, understøttelse og opfølgning.
- I de mindre kommuner med under 30.000 indbyggere er sprogudviklingsarbejdet i mindre grad centraliseret sammenlignet med i de større kommuner
- Som konkrete eksempler på, hvordan forvaltningerne i forskellig grad spiller en rolle i dagtilbuddenes sprogudviklingsarbejde, viser kortlægningen blandt andet følgende:
- Ift. strategi og rammesætning: 73 pct. af kommunerne har en nedskrevet strategi for sprogudviklingsarbejdet, mens 23 pct. ikke har en sådan strategi.
- I halvdelen af kommunerne er det besluttet, at alle børn skal sprogvurderes, når de fylder 3 år, og omvendt har 36 pct. af kommunerne ikke retningslinjer herfor ud over dagtilbudslovens regler om sprogvurdering af børn, hvor der er en formodning om behov for sprogstimulering.
- Ift. understøttelse og samarbejde: 77 pct. af forvaltningerne understøtter i høj eller meget høj grad dagtilbudspersonalet med generel faglig sparring om pædagogiske læringsmiljøer, der understøtter børns sprog.
- Ift. opfølgning og kvalitetsudvikling: 78 pct. af forvaltningerne indsamler i høj eller meget høj grad kvantitative data om børnegruppens sprogudvikling – oftest sprogvurderingsresultater – mens knap hver tiende forvaltning slet ikke eller kun i lav grad indsamler disse kvantitative data.

Sådan gør vi i Assens Kommune:

Sprogarbejde i dagtilbud er rammesat jf. dagtilbudsloven. Derudover har Udvalget tidligere besluttet, at alle 3 årige børn tilbydes en sprogvurdering i børnehaver i Assens Kommune. På skoleområdet skal alle elever sprogvurderes i 0-klasse jf. Folkeskoleloven.

Assens Kommune har indkøbt Rambølls digitale sprogvurderingsredskab, som omfatter både dagtilbud og skoleområdet. Det tidligere anvendte FKO- redskab, Faglig Kvalitetsoplysning – et Ministerielt redskab, lukkede med kort varsel i december 2019. Det nye redskab introduceres med kurser den 20 august 2020 for hhv. dagtilbud og skoler. Prisen for det nye digitale system er 61.000 for første år. Der er indgået kontrakt på 4 år.

Vi forventer, at ved at anvende det samme redskab systematisk samtidig kan bidrage til øget sammenhæng for børn og forældre mellem tilbuddene. Der er etableret tværkommunale netværker, som understøtter sprogarbejdet i såvel dagtilbud som skoler- og som også mødes på tværs. Der sker en løbende opfølgning på sprogarbejdet i forbindelse med tilsynsmøder både i dagtilbud og skoler, også som en del af ledelsestilsynet.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomi

Udgiften 1. år finansieres af Digitaliseringspuljen. Derefter fordeles udgiften mellem dagtilbud og skoler.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Uddannelse, Børn og Familie tager orientering om Social- og Indenrigsministeriets undersøgelse af kommunernes arbejde med sprogudvikling på dagtilbudsområdet samt en kort status fra Assens Kommune til efterretning.

Bilag

sprogudvikling dagtilbud analysens centrale resultater

Punkt 4: Fordeling af midler til flere lærere i Assens Kommune

20/11743

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at udvalget drøfter forskellige muligheder for at udmønte tildelte midler til flere lærere i 2021-2023.

Beslutningstema

Uddannelse, Børn og Familie skal drøfte, hvordan de tildelte midler til flere lærere bør fordeles til skolerne i 2021 og frem.

Sagsfremstilling

Der er afsat 275 mio. kr. i 2020, 400 mio. kr. i 2021, 550 mio. kr. i 2022 og 807 mio. kr. i 2023 til flere lærere i folkeskolen. Hver kommune får tildelt midlerne direkte uden forudgående ansøgning efter elevtal i kommunens folkeskoler. Efter behandling i UBF den 8. juni er midlerne Assens Kommune i 2020 (2.030.000 kr.) fordelt efter elevtal til skolerne.

Ministeriet har endnu ikke udmeldt, om midlerne i 2021-2023 også fordeles efter elevtal. Hvis Assens Kommune modtager samme forholdsmæssige andel som i 2020, kan Assens Kommune forvente følgende beløb i 2021-2023:

| 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------|-----------|-----------|
| 2.952.727 | 4.060.000 | 5.957.127 |

Det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvordan midlerne lokalt fordeles mest hensigtsmæssigt ud fra de udstukne rammer fra Børne- og Undervisningsministeriet:

- Midlerne skal anvendes til flere lærere på folkeskoler, herunder også specialtilbud og anbringelsessteder.
- Midlerne skal fortrinsvist anvendes til fastansættelser og kun undtagelsesvist til tidsbegrænsede stillinger. Både heltids- og deltidsansættelser er mulige.
- Kommuner skal aflægge et særskilt revisionspåtegnet regnskab for anvendelsen af tilskuddet.
- Kommunen skal bekræfte, at tilskuddet ligger ud over det vedtagne budget for 2020, og at en eventuel budgetmæssig omprioritering på folkeskoleområdet ikke skyldes det tildelte tilskud.

Det indstilles derfor, at Uddannelse, Børn og Familie drøfter, hvordan midlerne kan fordeles i 2021-2023, så de skaber mest værdi for eleverne.

Der er forskellige muligheder for at fordele midlerne til skolerne:

- Elevtal: Fordeling efter elevtal er det gældende tildelingsprincip og har den fordel, at hver skole får det samme beløb pr. elev. Modellen er samtidig enkel og gennemskuelig. Ulempen er, at flere mindre skoler får tildelt så små beløb, at skolerne reelt ikke vil kunne anvende midlerne efter formålet med at skabe flere fastansatte lærere eller sætte lærere op i tid. Det gælder i alle tildelingsårene jf. vedlagte bilag.

- Elevantal og socioøkonomi: Modellen rummer de samme fordele og ulemper som ved fordeling udelukkende efter elevantal. Ved at supplere elevtildelingen med en socioøkonomisk faktor vil skoler med en høj andel af socioøkonomisk belastede elever få tildelt flere midler.
- Tildeling til hvert partnerområde: Med det tildelte beløb vil det være muligt at ansætte fire lærere i 2020 og flere i årene efter. Dermed kan midlerne blive direkte anvendt til flere lærere ift. antal ”hoveder”. Det er en mulighed, at midlerne tildeles hvert partnerområde med henblik på, at der ansættes en stigende til tre lærere i hvert partnerområde. Det kan fx være lærere med særlige funktioner, såsom inklusionsvejledere eller DSA-vejledere, alt afhængigt af, hvad skolerne i partnerområdet prioriterer. Modellen kan understøttes af partnerskoler, hvor en lærer fx er ansat 40 pct. på den ene skole og 60 pct. på den anden skole. Det giver mulighed for, at midlerne anvendes med større fleksibilitet, og at skoler kan dele efterspurgte lærerkompetencer i fx sprogfag, valgfag eller udskolingsfag. En kombinationsmodel med midler til partnerområder og partnerskoler er også en mulighed.

Beregningseksempler på de tre forslag fremgår af vedlagte bilag. Det bemærkes, at der er en række usikkerheder forbundet med beregningseksemplerne, bl.a. udviklingen i elevantal og den endnu ukendte fordeling af midlerne i 2021-23 fra ministeriets side. Eksemplerne er baseret på et scenarie, hvor ministeriet fastholder en udmøntning af midlerne efter elevantal.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 28 og § 30.

Økonomi

Fordelingen til skolerne ser således ud i 2020, hvor midlerne til flere lærere er fordelt efter elevantal:

| 2020 | Elevantal | Tildeling |
|-----------------------|-----------|-----------|
| Brylle Skole | 161 | 82.657 |
| Ebberup Skole | 269 | 141.752 |
| Glamsbjergskolen | 414 | 219.576 |
| Gummerup Skole | 75 | 38.553 |
| Haarby Skole | 330 | 173.519 |
| Peter Willemoesskolen | 309 | 164.326 |
| Salbrovadskolen | 112 | 57.615 |
| Tallerupskolen | 465 | 246.238 |
| Tommerup Skole | 231 | 122.205 |
| Verninge Skole | 116 | 59.439 |
| Vissenbjerg Skole | 578 | 304.106 |
| Aarupskolen | 549 | 288.694 |
| Pilehaveskolen | 73 | 38.411 |
| Brahesholm | 10 | 5.262 |
| 10. klasse | 166 | 87.346 |
| Total | 3.858 | 2.029.699 |

De tildelte midler til Assens Kommune i 2020 giver en tildeling pr. elev på 526 kr. Vælger Børne- og undervisningsministeren den samme udmøntningsmodel i puljens resterende levetid, vil beløbet pr. elev stige til 792 kr. i 2021, 1.088 kr. i 2022 og 1.597 kr. i 2023 beregnet ud fra elevtallet i indeværende skoleår.

Til sammenligning tildeles der 3.048 kr. pr. barn i 2020 i dagtilbuddene til minimumsnormeringer.

Den forventede tildeling i 2021-23 ud fra de tre indstillede udmøntningsforslag fremgår af vedlagte bilag.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Uddannelse, Børn og Familie ønsker at midlerne skal indgå i en samlet vurdering af en fremtidig tildeling til skolerne i 2021-2023. Udvalget beder administrationen udarbejde forslag.

Sagen genoptages på kommende møder.

Bilag

Beregningseksempler på forslag til fordeling af midler til flere lærere

Punkt 5: Takstmodel del 2: Afgivertakst og ny fordelingsmodel for inklusionsmidler

20/8190

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at udvalget i forlængelse af budgetaftale 2020-2023 og sag 20/7467 om ny takstmodel for specialundervisningsområdet godkender elementerne i takstmodellen del 2:

- Øget decentralt betalingsansvar, så alment skolerne betaler en fast afgivertakst, når elever segregeres til specialtilbud
- Ny fordelingsmodel for inklusionsmidler, hvor midlerne både fordeles efter elevtal og socioøkonomi. Der skal tages stilling til fordelingen ud fra tre forskellige fordelingsscenarier:
 - 60 % af midlerne tildeles efter elevtal og 40 % efter socioøkonomi
 - 70 % af midlerne tildeles efter elevtal og 30 % efter socioøkonomi
 - 80 % af midlerne tildeles efter elevtal og 20 % efter socioøkonomi
- Socioøkonomisk særtildeling på 1,5 mio. kr. årligt til Peter Willemoesskolen, som Uddannelse, Børn og Familie vedtog i februar 2019, indgår i det beløb, som bliver fordelt efter en nye fordelingsmodel.

Beslutningstema

Uddannelse, Børn og Familie skal beslutte, om skolernes decentrale ansvar skal udvides og hvordan inklusionsmidler skal fordeles mellem skolerne.

Sagsfremstilling

Takstmodellen del 1 blev efter en høring vedtaget i Byrådet den 27. maj 2020 med sag 20/7467. Hvor takstmodellen del 1 berører specialtilbuddene, vedrører del 2 almenområdet.

Takstmodellen del 2 skal overordnet set ruste Assens Kommune til at håndtere udfordringer med stigende udgifter til specialtilbud og flere børn med særlige behov. Det skaber behov for en styringsmodel, der:

- Styrer udgifterne til specialundervisning
- Ikke trækker ressourcerne væk fra almenundervisningen
- Understøtter målet om, at flere børn skal tættere på almenområdet, jf. blok 06 i budgetaftale 2020-23.

Indstillingen om takstmodellen del 2 bygger på viden og anbefalinger fra BDO, VIVE (Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd), Social- og Indenrigsministeriet samt Inklusionseftersynet. Flere og flere kommuner vælger en decentral model eller at udvide decentraliseringen, så skoler får et større betalingsansvar for segregerede elever.

Skolelederne er blevet præsenteret for takstmodellen del 2 på et fælles møde. Derudover har skolerne haft sagen til skriftlig kommentering. Sagen er blevet justeret på baggrund af skolernes feedback.

Fast afgivertakst pr. segregeret elev

Det foreslås, at der indføres en decentral betalingsmodel, hvor skoler betaler en fast afgivertakst pr. segregeret elev uafhængigt af, hvilket tilbud eleven visiteres til. Afgivertaksten skal:

- Give skolerne et økonomisk incitament til at videreudvikle inkluderende læringsmiljøer, så flere elever med støtte kan forsætte deres skolegang i almenundervisningen.
- Matche skolens udgifter specialundervisning på egen skole, så skolen økonomisk set ikke vinder på, at eleven segregeres.

Afgivertaksten foreslås udmøntet ud fra følgende principper:

- Pengene følger eleven, så den skole, der har eleven, også har pengene
- Skole og kommunekasse deler udgifterne til specialtilbud
- Skoler har betalingsansvar for elever, der har gået eller skulle have gået på skolen som følge af skolestrukturen
- Skole og PPR har et tæt samarbejde ved visitation og revisitation.

En oversigt over betalingsansvaret fremgår af bilag 1, hvor forslaget til takstmodellen del 2 er nærmere beskrevet.

Ny fordelings af inklusionsmidler

Det foreslås, at skolernes inklusionsmidler fremover fordeles efter både elevtal og socioøkonomi, da behovet for specialundervisning ikke er ensartet i de forskellige skoledistrikter. Skolernes elevgrundlag varierer betydeligt.

Der skal tages stilling til tre fordelingsscenarier i forhold til inklusionsmidlerne:

1. 60 % af midlerne tildeles efter elevtal og 40 % efter socioøkonomi
2. 70 % af midlerne tildeles efter elevtal og 30 % efter socioøkonomi
3. 80 % af midlerne tildeles efter elevtal og 20 % efter socioøkonomi

Det foreslås, at den socioøkonomiske særtildeling på 1,5 mio. kr. årligt til Peter Willemoesskolen, som Uddannelse, Børn og Familie vedtog i februar 2019, regnes med i det beløb, som bliver fordelt efter den nye fordelingsmodel.

Godkender Uddannelse, Børn og Familie indstillingen, vil sagen blive sendt i høring hos skolebestyrelser og MED-udvalg.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Det foreslås, at der betales en afgivertakst på 158.000 kr. pr. segregeret elev. Dertil kommer elevtildelingen, som følger barnet og tildeles til den skole, hvor eleven aktuelt er indskrevet.

Det vil samlet set koste en skole 202.672 kr. at segregere en elev. Skal eleven modtage specialundervisning på egen skole i form af minimum ni støttetimer, vil det koste skolen 189.459 kr. Afgivertaksten skal således udligne den økonomiske fordel i at segregere en elev til et specialtilbud.

Konsekvensberegninger af afgivertaksten og de tre fordelingsscenarier for inklusionsmidlerne fremgår af bilag 2.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Uddannelse, Børn og Familie ønsker at afgivertaksten skal indgå i arbejdet med en fremtidig tildelingsmodel til folkeskolerne og genoptaget på kommende møder.

Udvalget fastholder, at der skal arbejdes videre med en afgivertakst.

Bilag

Bilag 1. Gennemgang af takstmodel del 2

Bilag 2. Konsekvensberegninger for takstmodel del 2

Punkt 6: Genoptagelse - Nedlukning af Huset Gummerup

20/11953

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at udvalget drøfter nedlukningen af Huset Gummerup, herunder Gummerup Børnehave, Skole og SFO på baggrund af skolebestyrelsens anmodning til udvalget.

Beslutningstema

Udvalget skal drøfte lukningen af Huset Gummerup.

Sagsfremstilling

Sagen har tidligere været behandlet på et ekstraordinært udvalgsmøde den 1. juli 2020.

På baggrund af manglende børne- og elevgrundlag har bestyrelsen i Huset Gummerup anmodet udvalget om, at Gummerup Børnehave, Skole og SFO afvikles pr. 31. december 2020. Bestyrelsen ønsker at forsætte med de kommende elever i 1.-4. klasse indtil da. Alle elever kan derefter forsætte deres videre skolegang på Glamsbjerg Skole efter aftale med skolens ledelse.

Det fremgår af folkeskolelovens § 24, stk. 4, at kommunalbestyrelsen træffer beslutning om nedlæggelse af en skole. Endelig beslutning om skolenedlæggelse skal være truffet senest den 1. marts i det kalenderår, hvor nedlæggelsen skal have virkning fra august.

I bekendtgørelse nr. 700 af 23. juni 2014 om proceduren ved nedlæggelse af en skole fremgår det blandt andet, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte en frist på minimum 8 uger for fremsættelse af indsigelser. Kommunalbestyrelsen kan efter fristens udløb og efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen vedtage forslaget endeligt. Hvis der rettidigt er fremsat indsigelser mod forslaget, kan vedtagelsen dog tidligst ske efter 4 uger efter udløbet af den fastsatte frist for indsigelser.

De lovmæssige rammer vanskeliggør lukning af Huset Gummerup pr. 31. december 2020. Administrationen har været i dialog med Børne- og Undervisningsministeriet om dispensationsmuligheder samt konsekvensen med at drive en skole frem til 1. august 2021, selvom bestyrelsen ønsker skolen lukket. Udgangspunktet er, at der ikke gives dispensation for fristen den 1. marts samt for indsigelsesperioden på 8 uger og den efterfølgende frist på 4 uger før endelig vedtagelse.

Situationen rejser spørgsmålet om, hvad en nedlukket skole er, og hvordan overgangsperioden frem til skolens nedlukning den 1. august 2021 kan gennemføres.

Der er vedlagt et bilag med forslag til en proces- og tidsplan for nedlukningen.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 24, stk. 4 samt bekendtgørelse nr. 700 af 23. juni 2014 om proceduren ved nedlæggelsen af en folkeskole.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Uddannelse, Børn og Familie drøftede nedlukningen af Huset Gummerup, Gummerup Børnehave, Skole og SFO på baggrund af skolebestyrelsens anmodning til udvalget.

Sagen genoptages på mødet i september med henblik på en beslutning om lukning af Huset Gummerup.

Bilag

Bilag 1. Mulig proces for nedlæggelse af Gummerup Børnehave og Skole

Bilag 2. Elevudsigter for Gummerup Skole og distrikt

Bilag 3. Udvikling i elevgrundlag for Gummerup Skole 2011 2020

Punkt 7: Den attraktive kommune - strategi for bosætning

20/12492

Indstilling

Vicedirektøren for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at udvalget udvælger:

1. Hvilke politikker, strategier og indsatsområder inden for Udvalgets område, der aktivt kan/skal give input til bosætningsstrategien.
2. Hvilke indsatser - der inden for udvalget område - vil være særlig vigtige at få med i en strategi for attraktivitet og bosætning.

Beslutningstema

Med Vision 2030 har Byrådet sat en tydelig ambition om, at flere skal blive og bosætte sig i Assens Kommune. Med henblik på at sikre et langsigtet, solidt og tydeligt afsæt for indsatsen med at tiltrække flere borgere samt fastholde borgerne i kommunen, er det besluttet, at der skal udarbejdes en bosætningsstrategi med en række overordnede mål for bosætning.

Der er imidlertid mange faktorer, der påvirker beslutningen om, hvor man ønsker at bo og leve – som eksempelvis natur, kultur, aktive lokalsamfund, infrastruktur. Derfor har alle fagudvalg en central rolle.

Fagudvalgene bedes derfor udvælge og specificere politikker, strategier og indsatsområder, der kan indarbejdes i en kommende bosætningsstrategi.

Sagsfremstilling

På strategiseminaret den 24. juni 2020 havde Byrådet den første indledende drøftelse af hvad der kendetegner den attraktive kommune med særlig fokus på en fremtidig bosætningsstrategi. Bilag 1 viser opsamlingen på Byrådets drøftelser.

En kommende bosætningsstrategi skal understøtte Vision 2030 og være medvirkende til at sikre, at Assens Kommune opleves som en attraktiv kommune for både nuværende og kommende borgere. Det handler blandt andet om at skabe endnu mere attraktive lokalsamfund ved at binde kommune, civilsamfund og virksomhederne endnu tættere sammen. Det skal ske i konkrete fælles indsatser inden for planlægning, natur, kultur, turisme, erhverv, detail, bosætning, lokalsamfund, aktiv fritid, sundhed og stærke lokale institutioner.

For at sikre en bredt funderet bosætningsstrategi og for så tydeligt som muligt at beskrive Assens som den attraktive kommune, skal Assens Kommunes fagudvalg derfor udvælge politikker, strategier og indsatsområder, der kan understøtte den fremtidige bosætningsstrategi.

Når alle udvalg i august 2020 har givet deres bidrag til bosætningsstrategien, vil der blive udarbejdet et kommissorie, der afstikker rammerne for processen omkring udarbejdelse af bosætningsstrategien. Det første udkast til en bosætningsstrategi forventes at kunne præsenteres i november 2020.

På Uddannelse, Børn og Families område kan det i særlig grad dreje sig om politikker, strategier og indsatser inden for Børn- og Ungepolitik samt Skole og dagtilbudsstruktur.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Uddannelse, Børn og Familie foreslår følgende politikker og indsatser til grundlaget for strategi for bosætning:

- Sundhedspolitikken,
- Børn og Ungepolitikken,
- nærhed gennem lokale dagtilbud og skoler,
- store og små dagtilbud og skoler med høj kvalitet, idrætsfaciliteter i lokalområderne, mangfoldige tilbud til fritidslivet,
- muligheder for at inddrage naturen i hverdagen både i skole og dagtilbud og i fritidsaktiviteterne,
- Campus i Glamsbjerg samt VUC og FGU giver gode muligheder for ungdomsuddannelse i lokalmiljøet.

De udarbejdede politikker giver gode muligheder for at realisere ønsket om aktive medborgerne ex. gennem inddragelse af ungerådet.

Bilag

Samledokument af Byrådets drøftelse på strategiseminar 24-6-2020

Punkt 8: Tværsektorielt forløbsprogram for mennesker med depression

20/11182

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren:

- nyt tværsektorielt forløbsprogram for mennesker med depression samt tilhørende kommunikationspakke og implementeringsplan til godkendelse, idet eventuelle bemærkninger i forhold til udvalgets område videregives til Social og Sundhed med henblik på samlet godkendelse og fremsendelse til Fælleskommunalt Sundhedssekretariat.

Beslutningstema

På møde i Sundhedsstrategisk Forum og i Det Administrative Kontaktforum den 27. maj 2020 blev det godkendt, at det tværsektorielle forløbsprogram for mennesker med depression, den tilhørende kommunikationspakke og implementeringsplan sendes til politisk godkendelse i de 22 kommuner. Forløbsprogrammet for mennesker med depression har været i høring i kommunerne i efteråret 2019.

Indsatsen i Assens Kommune går på tværs af områder i Social og Sundhed, Uddannelse, Børn og Familie og Beskæftigelse, Erhverv og Kultur. Sagen behandles den 10. august 2020 i Uddannelse, Børn og Familie og Beskæftigelse, Erhverv og Kultur. Bemærkninger i forhold til de to udvalgs områder videregives til Social og Sundhed, som behandler sagen den 11. august 2020 med henblik på samlet godkendelse og ansvar for at videregive eventuelle bemærkninger fra Assens Kommune.

Sagsfremstilling

Forløbsprogrammet for mennesker med depression har til formål at styrke den samlede indsats for borgere i målgruppen og bidrage til borgernes tilknytningen til arbejdsmarkedet. I 2015 stod en stor gruppe borgere med depression uden for arbejdsmarkedet. Det var derfor vurderingen, at en indsats over for denne gruppe kan bidrage til at øge den enkelte borgers livskvalitet og medvirke til at opnå eller bevare tilknytningen til arbejdsmarkedet.

Sundhedsstyrelsen har udarbejdet: ”En generisk model for forløbsprogrammer for kronisk sygdom”; ”Anbefalinger for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom”; ”En generisk model for forløbsprogrammer for mennesker med psykiske lidelser” og ”National Klinisk Retningslinje for unipolar depression”. Følgegruppen for forebyggelse under Sundhedsaftalen har på baggrund af disse nationale anbefalinger og retningslinjer udarbejdet et forløbsprogram for mennesker med depression (vedlagt som Bilag 1). Bilagsmaterialet til denne sag er omfattende, men kapitel 1 og 2 i bilag 1 indeholder introduktion, baggrund og sammenfatning.

Forløbsprogrammet indeholder to særlige opgaver i kommunerne:

Den koordinerende kontaktperson

Der skal tilbydes en koordinerende navngiven kontaktperson til borgere, der er diagnosticeret med depression, og som samtidig har komplekse behov, herunder indsatser inden for arbejdsmarkedsområdet og øvrige kommunale områder. Den koordinerende kontaktperson skal sikre, at der som minimum afholdes et fælles møde med relevante aktører, hvor der lægges en fælles plan for den videre indsats (Uddybet i bilag 5). Kontaktpersonen udpeges fra gang til gang i forhold til, hvor den konkrete borger er primært tilknyttet.

Den rehabiliterende indsats

Kommunerne skal stille et rehabiliteringstilbud til rådighed for borgere med let til moderat depression, der ikke behandles i psykiatrien. Tilbuddet kan dog også inkludere andre relevante målgrupper, og den enkelte kommune fastlægger selv den nærmere udformning af tilbuddet med afsæt i forløbsprogrammets intentioner. Rehabiliteringstilbuddet har til formål at styrke patientens egenomsorg og mestring af sygdommen samt bidrage til en hensigtsmæssig livsstil. I rehabiliteringen anlægges en helhedsorienteret tilgang, der medtænker borgerens kontekst og relationen til andre.

Kommunikationspakke og implementeringsplan

Der er som en del af forløbsprogrammet udviklet en kommunikationspakke, der beskriver indhold og koordination af kommunikation til patienter med depression og deres pårørende. Den er udviklet med assistance fra fagpersoner i psykiatrisygehuset, almen praksis og jobcentre (Bilag 2).

For at sikre en ensartet implementering på tværs af sygehuse, kommuner og almen praksis er der udviklet en implementeringsplan (Bilag 3).

Økonomi

Den koordinerende kontaktperson vurderes ikke at være en økonomisk udgift for kommunen, idet funktionen skaber klarhed omkring en kompleks borgers forløb. En tværsektoriel arbejdsgruppe vedr. nye rammer for kronisk sygdom har beregnet et estimat for de kommunale udgifter på et rehabiliteringsforløb for en borger med let til moderat depression. Udgiften estimeres pr. borger til at være 3250 kr. og her i indgår: en afklarende samtale, patientskole a 12 timer med to undervisere, et holdtræningsforløb med to gange træning ugentligt i 12 uger med to undervisere samt en afsluttende samtale.

Ud fra data i Sundhedsprofilen 2017 og Sygdomsbyrden i Danmark 2015 vurderes det, at antallet af nye tilfælde af let til moderat depression i Region Syddanmark på årsbasis ligger i intervallet 2.350-2.850. For Assens Kommune svarer det til 80 – 97 nye tilfælde årligt. Det betyder en årlig ekstra udgift på 260.000 kr.- 315.250 kr., som ligger i regi af Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Uddannelse, Børn og Familie godkender nyt tværsektorielt forløbsprogram for mennesker med depression samt tilhørende kommunikationspakke og implementeringsplan.

Bilag

Bilag 1 - Forløbsprogram for mennesker med depression

Bilag 2 - Kommunikationspakke

Bilag 3 - Implementeringsplan

Bilag 4 - Beregning af kommunernes merudgifter i forbindelse med rehabiliteringsforløb

Bilag 5 - Uddybende beskrivelse af den koordinerende kontaktperson

Bilag 6 - Høringsforslag der ikke er indarbejdet i revideret udgave af Forløbsprogram for mennesker med depression

Punkt 9: Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2019

20/11282

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at Social- og Indenrigsministeriets danmarkskort over omgørelsesprocenter tages til efterretning.

Beslutningstema

En gang årligt offentliggør Social- og Indenrigsministeriet danmarkskort med omgørelsesprocenterne på socialområdet. Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortene inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne offentliggøres.

Sagsfremstilling

Social- og Indenrigsministeriets danmarkskort over omgørelsesprocenter består af tre kort for hhv. social-, voksenhandicap- og børnehandicapområdet. Danmarkskortene for voksen- og børnehandicapområderne omhandler udvalgte bestemmelser og udgør en delmængde af danmarkskortet for socialområdet generelt.

Danmarkskortet for socialområdet omhandler alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang, dvs. både børne- og voksenområdet.

Assens Kommune - socialområdet

| | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------|------|------|------|
| Antal afgørelser | 32 | 57 | 57 |
| Omgørelsesprocent | 63% | 30% | 37% |

Assens Kommune – voksenhandicapområdet

| | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------|------|------|------|
| Antal afgørelser | 1 | 3 | 9 |
| Omgørelsesprocent | 100% | 0% | 44% |

Assens Kommune – børnehandicapområdet

| | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------|------|------|------|
| Antal afgørelser | 9 | 17 | 4 |
| Omgørelsesprocent | 56% | 24% | 25% |

På Social- og Indenrigsministeriets hjemmeside sim.dk findes de tre danmarkskort i en interaktiv udgave, hvor man kan se ankestatistik for hver kommune samt kommunens eventuelle bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Uddannelse, Børn og Familie tager Social- og Indenrigsministeriets danmarkskort over omgørelsesprocenter til efterretning.

Bilag

Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2019, notat

Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter

Punkt 10: Godkendelse af nedlæggelse af Familiehuset

20/11969

Indstilling

Vicedirektør for Børn, Unge og Uddannelse indstiller på vegne af kommunaldirektøren, at

- Nedlæggelse af Familiehuset som institution godkendes
- Familiehusets decentrale budget overgår til budget under Børn og Familie samt Ungeenheden.

Beslutningstema

Uddannelse, Børn og Familie godkender nedlæggelse af Familiehuset som institution som led i den nye organisering af Børn og Familie og Ungeenheden.

Samtidig godkender udvalget, at funktioner herfra samt nye videreføres i helhedsorienterede familieindsatser fysisk placeret i tværfaglige teams på rådhuset og i Ungeenheden. Der bibeholdes borgerrettede lokaler i Willemoesgade.

Udvalget godkender herudover, at Familiehusets decentrale budget overgår til budget under Børn og Familie samt Ungeenheden.

Sagsfremstilling

Siden 2014 har Assens Kommune arbejdet på at skabe sammenhængende forløb med borgeren eller familien i centrum. Dels ved Prof På Tværs, projekt Job og Familie og ved Assensmodellen. Formålet er at udvikle sammenhængende indsatser for og i sårbare og udsatte familier og styrke samarbejdet mellem sociale indsatser, beskæftigelse og uddannelse. Herudover at have et fokus på tidlig forebyggelse, en bevægelse ned af indsatstrappen samt styrke samarbejdet mellem almenområdet, ressource og specialområderne. Den inddragende tilgang med familien, som en vigtig beslutningstager i centrum, er fælles og bærende for alle indsatserne.

I 2018 blev skitseret en organisation, som skal understøtte disse tilgange. Der var ønsket en organisering, der tager udgangspunkt i organiseringen og erfaringer fra Job og Familie og en teamorganisering, hvor socialrådgiver og udfører arbejder tæt sammen i teams.

Ved at placere myndighed og udfører i teams er der et langt bedre fundament for samarbejdet omkring undersøgelse og handleplan. Både i det fagprofessionelle felt og i samarbejde med familien. Herudover sikres en bedre helhedsorienteret og tværfaglig proces med en familien i centrum, og teamstrukturen giver en bedre udnyttelse af ressourcer og mindre sårbarhed ved medarbejderskift og sygdom. Der var desuden et ønske om at konvertere en del af de eksisterende stillinger til familiementorer/familiekonsulenter, som arbejder i og med familien i et helhedsperspektiv.

Der har været en proces, hvor medarbejderne har været inddraget, og organiseringen har løbende været behandlet på det Midlertidige nedsatte MED-udvalg. Organiseringen er nu gennemført.

Det betyder, at Familiehuset som institution nedlægges, og funktioner herfra samt nye videreføres i familieindsatser i de nye teams, som fysisk er placeret og samlet i teams på rådhuset.

Der bibeholdes borgerrettede lokaler i Willemoesgade til behandlingsforløb, Rådgivning, Familierådslagninger, overvåget og støttet samvær mv. Åben Anonym Rådgivning fortsætter i en ny form fra Willemoesgade, Assens.

Økonomi

Familiehusets decentrale budget overgår til budget under Børn og Familie samt Ungeenheden.

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Uddannelse, Børn og Familie udsætter sagen til mødet i september.

Punkt 11: Udvalgelse af investeringsområder på forebyggelsesområdet

20/6127

Sagsfremstilling

Charlotte Vincent Petersen har på vegne af Socialdemokratiet indsendt, at de ønsker, at udvalget for Uddannelse, Børn og Familie udvælger et eller flere investeringsområder på forebyggelsesområdet, der kan kvalificeres og fremsendes som beslutningsblokke til budget 2021. Dette skal ske med udgangspunkt i Socialstyrelsens erfaringsdatabase og socialøkonomiske investeringsmodel (SØM).

Socialdemokratiet vil herudover gerne have fokus på et kompetenceløft af plejefamilier. I den forbindelse er evaluering af afprøvningen af metoden ”Keeping foster parents trained and supported (KEEP)” vedhæftet som bilag.

Link til Socialstyrelsens Vidensportal: <https://vidensportal.dk/temaer/Tidlig-indsats>

Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Socialdemokratiet medbringer forslagene til budgetseminaret den 18. og 19. august 2020.

Bilag

Evaluering af KEEP

Punkt 12: Orientering

Sagsfremstilling

1. Invitation til politisk møde den 2. september 2020 i Holstebro – Se bilag
2. Børne- og Undervisningsudvalgets indsatsområder for valgperiode 2018-2020 – Se bilag
3. Kunstgræsbane i Assens – Se bilag
Assens FC har fremsendt ansøgning om økonomisk støtte til etablering af en kunststofbane i Assens i forbindelse med de eksisterende fodboldbaner. Kunststofbanens formål er at skabe bedre træningsbetingelser for alle medlemmer i klubben, samtidig med at banen giver mulighed for skoler, børn, unge og voksne kan have et attraktivt anlæg i nærområdet, der kan bruges i skole- og fritid.
4. Orientering om deltagelse i Fynske Bank Sportslørdag 2021
Assens Kommune deltager også i 2021 i Fynske Bank Sportslørdag, som afvikles lørdag den 23. januar 2021 i og omkring Odense Idrætspark.
I forbindelse med Fynske Bank Sportslørdag vil der blive uddelt en række priser, dels på selve eventen og dels på den efterfølgende branchefest. Kommunen indstiller kandidater til årets frivillige idrætsleder og årets fynske idrætsforening.
Ud over selve eventen Fynske Bak Sportslørdag afholdes der en Kommunedyst med deltagelse af de fynske borgmestre og øvrige kommunalpolitikere på skift i de fynske kommuner.
Dysten afvikles i år i Nyborg Kommune den 20. august 2020 på Sct. Knuds Golfklub.
5. Orientering om ny praksis for håndtering af skolefravær gældende fra skoleåret 2020/2021
6. Orientering UBF august 2020 - Kunststofbane i Aarup – Se bilag
Aarup Boldklub har fremsendt ansøgning om økonomisk støtte til etablering af en kunststofbane i Aarup. Kunststofbanens formål er at skabe bedre muligheder for at kunne spille fodbold udendørs året rundt. En længere udendørssæson vil styrke det sociale sammenhold i klubben, samt frigive haltimer til øvrige idrætsgrene.
7. Renovering friluftsbadet ved Glamsbjerg Fritidscenter – Se bilag
Glamsbjerg Fritidscenter har fremsendt ansøgning om tilskud til renovering af friluftsbadet ved Glamsbjerg Fritidscenter.
8. Orientering om svar på henvendelse om konkrete sager vedrørende anbringelse af unge – Se bilag
9. Planlægning af møde mellem Ebberup Landsbyordning og udvalget
Det foreslås, at landsbyordningen inviteres til udvalgets møde i september.
10. Planlægning af møde mellem elevrådsrepræsentanter i Assens Kommune, Danske Skoleelever og udvalget
Det foreslås, at de inviteres til udvalgets møde i oktober.
11. Ankestatistik 1. kvartal 2020 – se bilag
12. Orientering på sommerferie aktiviteter
13. Orientering om opstart på Skole og Dagtilbud
14. Forlængelse af forsøgsordning vedr. Folkeskolelovens § 55
Hermed vedhæftet orientering fra Børne- og Undervisningsministeriet vedrørende: Ansøgningen om forlængelse af forsøgsordningen iht. Folkeskolelovens § 55, der omhandler de valgfag i Ungdomsskolen, som er placeret som eftermiddags-, aften- og weekendundervisning.
Uddannelse, Børn og Familie godkendte på udvalgsmødet den 4. maj 2020 ansøgningen om forlængelse for tre skoleår: 20/21, 21/22 og 22/23.
Børne- og Undervisningsministeriet godkender forlængelsen af forsøget for kommende skoleår 20/21.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Uddannelse, Børn og Familie tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Pkt. 1 - Invitation til politisk møde den 2. september i Holstebro.pdf

Pkt. 2 - Børne- og Undervisningsudvalgets indsatsområder for valgperiode 2018-2022.pdf

Pkt. 3 - Kunstgræs AFC.pdf

Pkt. 3 - Tilbud vedligeholdelsespakke Kunstgræs Assens FC.pdf

Pkt. 3 - Tilbud fra NKI på AFC Kunstgræsbane..pdf

Pkt. 6 - AB baner - evt. ny placering.pdf

Pkt. 6 - Forbud kunststofbaner.pdf

Pkt. 6 - FS artikler Kunststofbaner.pdf

Pkt. 6 - Ansøgning kunststofbane AB.pdf

Pkt. 7 - Glamsbjerg Friluftsbad _2020.pdf

Pkt. 7 - Ansøgning Assens Kommune^LJ Friluftsbad.pdf

Pkt. 11 - Ankestatistik 1. kvartal 2020

Pkt. 14 - Afgørelse af 6. juli 2020 til Assens Kommune om forlængelse af forsøg

Punkt 13: Eventuelt

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 10-08-2020

Intet.