

REFERAT Økonomiudvalget d. 16-03-2020

Mødedato Mandag d. 16. marts 2020 kl. 13:00

Mødested Møde udenfor rådhuset

Mødedeltagere Lars Kristian Pedersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Henrik Hansen, Knud Søby, Mogens Mulle Johansen, Poul Poulsen, Henrik Mott Frandsen, Charlotte Vincent Petersen, Søren Steen Andersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Driftsoverførsler fra 2019 - 2020.....	4
Anlægsoverførsler fra 2019 - 2020.....	6
Anlæg - Afsluttede anlæg over 2 mio. kr.....	7
Årsberetning 2019.....	9
Månedlig økonomioversigt til Økonomiudvalget - pr. ultimo februar 2020.....	11
De økonomiske konsekvenser af den nye ferielov.....	13
Afdelingsintern oprykningsret - almene Boliger.....	16
Orientering om ejendomsservice.....	17
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 10 Møllevej, Haarby.....	19
Godkendelse af takster for vandværker 2020 - opsamling.....	20
Forslag til Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2018-2027.....	22
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2018-2027.....	24
Ekspropriation af cykelsti i Aarup - Bogensevej.....	26
Status på implementering af Sundhedspolitikken.....	28
Orientering.....	31
Lukket: Nedlæggelse af vejareal og frasalg i Vissenbjerg.....	32
Fremrykning af betalinger til private virksomheder pga. situationen med corona-virus.....	33

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Dagsorden med tillægsdagsorden godkendt.

Punkt 2: Driftsoverførsler fra 2019 - 2020

19/50

Indstilling

Direktionen indstiller, at der jf. decentraliseringsprincipperne gives en tillægsbevilling til overførsler på 29.143.000 kr. finansieret af kassen. Overførslerne fordeler sig således:

- En tillægsbevilling til Økonomiudvalget på 12.193.000 kr.
- En tillægsbevilling til Miljø, Teknik og Plan på 4.426.000 kr. hvoraf 500.000 kr. overføres til anlæg.
- En tillægsbevilling til Uddannelse, Børn og Familie på 4.862.000 kr.
- En tillægsbevilling til Beskæftigelse, Erhverv og Kultur 6.084.000 kr.
- En tillægsbevilling til Social og Sundhed på 1.578.000 kr.

Det indstilles, at de seks vedlagte genopretningsplaner vedr. underskud godkendes.

2 ansøgninger uden for overførselsreglerne:

- Direktionen indstiller, at ansøgning fra Handicaprådet om ekstraordinær overførsel på 18.000 kr. imødekommes, beløbet finansieres af kassen.
- Direktionen indstiller, at ansøgning fra Pilevej om overførsel af overskud over 5% på 360.000 kr. ikke imødekommes.

Beslutningstema

Godkendelse af driftsoverførsler i henhold til reglerne om overførselsadgang.

Sagsfremstilling

I Assens Kommunes principper for decentralisering er det fastlagt, at enheder med overførselsadgang kan overføre uforbrugte driftsbevillinger med op til +/- 5% af korrigeret budget.

Overskud udover +5% kan efter ansøgning om overførsel i særlige tilfælde bevilges af Byrådet.

Retten til forbrug ud over budget begrænses til ekstraordinære omstændigheder, og underskud må maksimalt andrage 5% eller 1 mio. kr. for hver enhed med overførselsadgang.

Ved underskud på mere end 5% eller over 1 mio. kr. skal der efter principperne laves og godkendes en genopretningsplan, hvor merforbruget afdrages over maksimalt 3 år.

Vedr. Kyst og Lystfiskericenteret kan det oplyses, at overførslen på 6.549.000 kr. udelukkende vedrører regnskabsår 2019. Bevillingen på 8.000.000 kr. fra regnskabsår 2018 henstår på en mellemregningskonto og skal således ikke overføres som en driftsbevilling.

Der er samlet givet tilsagn om en bevilling på 32.000.000 kr. som indbetales i årene 2018 – 2021. Heraf er der i 2018 / 2019 indbetalt 16.000.000 kr. til Assens Kommune. Der er i 2019 et forbrug på 1.451.000 kr. Samlet er der således 14.696.270 kr. til rest vedr. de 2 år.

De anbefalede overførsler jf. decentraliseringsprincipperne er indarbejdet i årsberetningen for 2019.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Økonomi

Driftsbevillinger er etårige, og overførslerne skal derfor søges som tillægsbevillinger:

Netto 1.000 kr.	Søges overført jf. aftalen	Puljer jf. aftalen	Optil 5% jf. aftalen	Underskud over 5 % /over 1 mio. jf. aftalen	Heraf overført til anlæg
Samlet overførsel jf. overførselsregler	29.143	9.561	21.548	-1.966	500
Økonomiudvalg	12.193	0	12.193	0	0
Miljø, Teknik og Plan	4.426	-328	4.754	0	500
Uddannelse, Børne og Familie	4.862	2.018	4.483	-1.639	0
Beskæftigelse, Erhvervs og Kultur	6.084	6.203	-119	0	0
Social og Sundhed	1.578	1.668	237	-327	0

Netto 1.000 kr.	Søges overført udenfor aftalen	Overskud over 5 %	Ekstraordinær
Samlet overførsel udenfor overførselsregler	378	360	18
Økonomiudvalg	18	0	18
Social og Sundhed	360	360	0

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Indstillingen anbefales.

Bilag

Ansøgning overskud over 5% Pilevej - beskæftigelsescenter

Opgørelse - Underskud o. 5% og 1 mio. kr.

DRIFT - Bilag overførsel fra 2019-2020

Ansøgning om overførsel fra drift til anlæg

Ansøgning om overførsel for område udenfor overf. reglerne

Punkt 3: Anlægsoverførsler fra 2019 - 2020

19/50

Indstilling

Direktionen indstiller, at der overføres 19.737.000 kr. til anlæg jf. bilag. Overførslerne søges som tillægsbevillinger finansieret af kassen, beløbene søges samtidig frigivet.

Beslutningstema

Opgørelse vedrørende overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2019 til 2020 forelægges til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med regnskab 2019 er der en række anlægsprojekter, som ikke er afsluttet. Der søges om, at uforbrugte rådighedsbeløb overføres til budget 2020. Det drejer sig om uforbrugte rådighedsbeløb til godkendte anlægsbevillinger, som endnu ikke er færdiggjort.

Puljer afsluttes regnskabsmæssigt hvert år, men restbeløb overføres til næste års pulje.

Køb og salg af jord

I forbindelse med budgetaftalen blev det besluttet, at den forventede overførsel på ca. 3.300.000 kr. skulle nedbringe det afsatte budget til salg af jord i 2020. Det har imidlertid vist sig at overførslen vedr. køb og salg af jord blev alene på 1.059.000 kr. Dette bevirker, at indtægtsbudgettet i 2020 kun kan nedjusteres fra 10.000.000 kr. til 8.941.000 kr.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Økonomi

Der søges følgende tillægsbevillinger, finansieret af kassen:

Anlæg - Samlet overførsel af uforbrugte rådighedsbeløb fra 2019 - 2020. kr.)	(i 1000)	Regnskab	Korrigeret budget	Oprindeligt budget	Afvigelse i forhold til korr. Budget (minus = overskud)	Overførsler fra 2019 til 2020 (minus = overført underskud)
Økonomiudvalget		-219	3.637	5.500	-3.856	3.900
Miljø, Teknik og Plan		24.658	32.388	38.420	-7.730	7.727
Uddannelse, Børn og Familie		9.510	16.518	15.800	-7.008	6.943
Beskæftigelse, Erhverv og Kultur		352	521	1.750	-169	169
Social og Sundhed		1.664	2.662	-200	-998	998
Samlet		35.965	55.726	61.270	-19.761	19.737

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Indstillingen anbefales.

Bilag

Anlæg - Overførte rådighedsbeløb. Bilag pr. 11.03.20

Punkt 4: Anlæg - Afsluttede anlæg over 2 mio. kr.

19/4995

Indstilling

Direktionen indstiller, at de afsluttede anlægsregnskaber på 2 mio. kr. og derover godkendes

Beslutningstema

Anlægsregnskaber på 2 mio. kr. og derover, som er afsluttet i 2019, forelægges til politisk godkendelse

Sagsfremstilling

I henhold til gældende formkrav fra Social- og Indenrigsministeriet skal anlægsregnskaber på 2 mio. kr. eller derover fremlægges særskilt til godkendelse i Byrådet.

Der er en samlet afvigelse på 2.081.000 kr. Det skyldes primært at der er en mindre udgift vedr. bygningsvedligeholdelse på 1.626.000 kr., samt at der er en mindreindtægt på 3.949.000 kr. vedr. salg jordforsyningen.

Af bilaget fremgår en nærmere beskrivelse af de nedenfor oplistede anlæg

Anlægsudgifter - projektopdelt (i 1.000 kr.)	Anlægs-bevilling	Forbrug	Afvigelse
Anlæg i alt	12.675	14.756	2.081
Digitaliserings- og velfærdsteknologipulje	2.107	2.056	-51
Asfalt, efterslæb og opgradering (fra drift)	4.964	4.786	-178
Bygningsvedligeholdelse (fra drift)	7.004	5.378	-1.626
Bygningsvedligeholdelse - Efterslæb og påbud	2.000	2.009	9
Kloakering Aarup og Gummerup Skoler	4.600	4.578	-22
Salg jordforsyning	-8.000	-4.051	3.949

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Indstillingen anbefales.

Bilag

Opgørelse - Anlæg over 2 mio. kr. med bemærkninger, d. 11.03.2020

Punkt 5: Årsberetning 2019

19/4995

Indstilling

Direktionen indstiller, at årsberetningen for 2019 oversendes til revisionen med henblik på endelig godkendelse når revisionsberetningen foreligger.

Beslutningstema

Der er udarbejdet årsberetning for 2019. Materialet forelægges med henblik på oversendelse til revisionen og endelig godkendelse på møde i juni måned, når revisionsberetningen foreligger.

Sagsfremstilling

Årsberetningen for 2019, viser det endelige resultat af afvigelserne mellem budget og regnskab, en beskrivelse af afvigelserne, ændringer i regnskabspraksis, obligatoriske regnskabsopstillinger samt bemærkninger vedr. bevillingsområderne.

Resultat af ordinær driftsvirksomhed viser et overskud på 124,2 mio. kr. og er 0,4 mio. kr. større end oprindeligt budget. Det er 69,1 mio. kr. lavere end korrigeret budget, det skyldes hovedsagelig overførsel af regnskabsresultat fra 2018 – 2019 på 60,9 mio. kr.

Resultatet af det skattefinansierede område viser et overskud på 88,2 mio. kr.

I det oprindelige budget var der regnet med et overskud på 62,5 mio. kr., dermed er der brugt 25,7 mio. kr. mindre end budgetlagt. Det svarer til mindreforbruget på anlæg.

Servicerammen er overholdt med et mindreforbrug på 31,5 mio. kr.

Der er i 2019 afdraget 48,5 mio. kr. på langfristet gæld inkl. ældreboliger. Den langfristet gæld, eksklusiv ældreboliger, feriepengeforpligtigelser samt finansielt leasede aktiver ultimo 2019, udgør 346,1 mio. kr.

Der er optaget 2 lån på samlet 9,2 mio. kr. til udskiftning af gadelysarmaturer.

Lånene vedrører både 2018 og 2019, da betalingen vedr. 2018 faldt så sent, at det ikke kunne nås at optage lånet i regnskabsår 2018.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §45

Økonomi

Resultat af det samlede regnskab viser, at der er lagt 35,7 mio. kr. i kassen.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Økonomiudvalget tager til efterretning, at borgmester og kommunaldirektør oversender årsberetning 2019 til Revisionen med forbehold for Byrådets efterfølgende godkendelse.

Bilag

Årsberetning 2019 - ENDELIG pr. 11.03.20

Punkt 6: Månedlig økonomioversigt til Økonomiudvalget - pr. ultimo februar 2020

19/22440

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget tager den månedlige økonomioversigt til efterretning.

Beslutningstema

Økonomiudvalget vil en gang om måneden få en økonomioversigt til orientering. Oversigten indeholder en række centrale økonomiske data for Assens Kommune samt tal for indbyggertal og personale.

Sagsfremstilling

Det skal indledningsvis bemærkes, at den månedlige økonomioversigt skal ses, som en indikation på kommunens økonomien og ikke som en egentlig budgetopfølgning. I oversigten optræder flere steder et bud på forventet regnskab. Der er alene tale om matematiske fremskrivninger af forbruget til et forventet regnskab ud fra nogle generelle antagelser om forbrugets udvikling. Man skal derfor være varsom med at drage forhastede konklusioner på baggrund af de fremviste tal, men se det som opmærksomhedspunkter. Dette gælder i særlig grad i de første måneder af budgetåret.

Drift

Den månedlige økonomioversigt viser et forbrug på den samlede drift på 15,1%. De to simple fremskrivninger af forbruget ultimo februar indikerer, at regnskabet vil ende under korrigeret budget. Tilsvarende tegner serviceudgifterne også til at holde sig inden for rammen.

Anlæg

For så vidt angår anlæg er forbruget relativt lavt med 7,2% efter to måneder. Der kan imidlertid være en tendens til at forbruget på anlæg generelt er lavt i de første måneder af året og indhentes senere.

Særlige fokuspunkter

I 2020 vil der være særlig fokus på udviklingen af udgifterne inden for overførselsudgifterne samt på det specialiserede socialområde.

I forhold til overførselsudgifterne er der på nuværende tidspunkt en række usikkerhed om de bogførte beløb. Det skyldes skift i bogføringssystem på flere af de store overførselsudgifter. Der er derfor valgt ikke at lave fremskrivninger af disse udgifter, da grundlaget er for usikkert på nuværende tidspunkt.

For så vidt angår de specialiserede socialområder, så tyder fremskrivningen på baggrund af regnskabsdata, at der kan komme et merforbrug. Dette er dog kun baseret på 2 måneders forbrug og det er derfor vigtigt ikke at drage forhastede konklusioner.

Til årets første delopfølgning som fremlægges for udvalgene ultimo marts og Økonomiudvalget i april vil der blive lavet egentlige budgetopfølgninger på fokusområderne.

Likviditet og afkast af porteføljen

Den gennemsnitlige disponible likviditet svarer til den gennemsnitlige likviditeten efter kassekreditreglen og fratrukket de midler som er disponeret til Sale og leaseback forpligtelse mv. og ligger i januar og februar mellem 30-35 mio. kr. over målet på 125 mio. kr.

Ultimo likviditeten stiger betydeligt fra januar til februar, hvilket primært skyldes opkrævning af ejendomsskatter.

For kommunens tre investeringsrådgivere (SEB, Jyske Capital samt Sydbank) gælder at februar har givet et negativt afkast. Samlet set er kommunens portefølje faldet med ca. 6 mio. kr. fra ultimo januar til ultimo februar. Det skal dog ses i sammenhæng med, at afkastet for hele 2019 var historisk højt.

Øvrige punkter

Af øvrige bemærkninger skal nævnes en stagnation i indbyggertallet efter længere tids fald. Endvidere er indbyggertallet over det seneste år faldet mere i Assens end for hele landet samt omegnskommunerne til Odense.

Antallet af fuldtidsstillinger i Assens Kommune er ligeledes faldet mere i 2019 end for hele landet. Kommunens sygefravær ligger lidt højere end landsgennemsnittet, men på linje med de øvrige fynske kommuner.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Til efterretning.

Bilag

Månedlig økonomioversigt ultimo feb 2020.pdf

Punkt 7: De økonomiske konsekvenser af den nye ferielov

20/5374

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At Assens Kommune, ud over den obligatoriske indbetaling for medarbejdere der forlader arbejdsmarkedet, frivilligt indbetaler løbende til fonden i takt med, at medarbejdere skifter job til et andet arbejdssted eller overgår til ledighed.
- At administrationsbidrag til finansiering af driften af Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler på 28 kr. pr. årsværk, svarende til ca. 70.000 kr. pr. år, bogføres decentralt.
- At lønbudgetterne i 2020 nedjusteres med mindredgiften til feriegodtgørelse i 2020, svarende til 1 pct. i fire måneder eller ca. 3 mio. kr. for kommunen under ét.
- At spørgsmålet om en samlet indbetaling eller indbetaling over en kortere årrække samt anvisning af finansiering tages op i forbindelse med budgetforhandlingerne for Budget 2021.

Beslutningstema

Ved overgangen til den nye ferielov skal der indbetales ca. 110 mio. kr. til Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler. Uden en overgangsordning ville den ansatte i første år af det nye feriesystem kunne afholde 10 ugers ferie.

De indefrosne midler kan grundlæggende håndteres på to måder. Enten kan kommunen lade pengene blive i kommunekassen og afvente, at medarbejderne forlader arbejdsmarkedet. Alternativt kan kommunen fremrykke tidspunktet for afregningen for et hvilket som helst antal medarbejdere. Jo hurtigere der afregnes, desto færre udgifter løber der på i årlige omkostninger (indeksering), som udgør ca. 2,5 pct. pr. år.

Økonomiudvalget skal tage stilling til, hvordan Assens Kommune vil afregne puljen til Lønmodtagernes Feriemidler samt til placering af håndtering og administration af den indefrosne ferieopsparing. Endeligt anbefales det, at spørgsmålet om finansiering afventer budgetforhandlingerne for Budget 2021.

Sagsfremstilling

Folketinget vedtog den 30. januar 2018 en ny ferielov, der træder i kraft 1. september 2020.

For at sikre en smidig overgang til den nye ferielov er der vedtaget en overgangsordning for ferielovens 5 ugers ferie. Overgangsordningen indebærer, at ferierettigheder svarende til ferieloven (dvs. ekskl. 6. ferieuge mm.), der optjenes i perioden 1. september 2019 - 31. august 2020, "indefryses" og som udgangspunkt først udbetales, når den ansatte forlader arbejdsmarkedet.

Kommunen skal afregne de indefrosne midler til en nyoprettet fond; Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler (Lønmodtagernes Feriemidler). Fonden får til opgave at administrere opsparingen. Udgiften skal senest afregnes til fonden, når medarbejderen forlader arbejdsmarkedet, men kan indbetales frivilligt fra og med 3. kvartal 2021.

Vælger kommunen at indbetale den samlede feriepengeforpligtigelse spares en årlig regulering på ca. 2,5 pct. Dette vurderes at være hensigtsmæssigt i det aktuelle lavrentemiljø, hvis kommunen har den nødvendige likviditet. Alternativt til en samlet indbetaling kan indbetalingen ske over en kortere årrække.

Endeligt kan kommunen vælge at lade feriemidlerne blive i kassen og afvente, at medarbejderne forlader arbejdsmarkedet i løbet af de næste 48 år. En sådan ordning vil være administrativ tung. Samtidig vil de samlede udgifter til indeksering beløbe sig til ca. 63,5 mio. kr.

Med de hidtidige ferieregler vil udgiften til feriekort til en medarbejder der forlader Assens Kommune blive opvejet af en tilsvarende mindredgift til den nye medarbejder, når denne trækkes i løn i forbindelse med afvikling af ferie (indtil pågældende selv har optjent ferie). Dette er ikke længere tilfældet, idet den nye medarbejder efter de nye regler optjener ferie fra første dag (samtidighedsferie). Det er denne reelle budgetmæssige udfordring, som KL omtaler som en "likviditetsforskydning".

Der er endnu ikke aftalt nogen former for statslig kompensation som konsekvens af overgangen til den nye ferielov. Spørgsmålet kan ifølge KL's vejledning om økonomi relateret til den nye ferielov fra december 2019 blive taget op i forbindelse med forhandlingerne om næste års økonomiaftale.

Konkret foreslår administrationen, at spørgsmålet om finansiering i Assens Kommune tages op i forbindelse med budgetforhandlingerne for Budget 2021. På dette tidspunkt har vi et ajourført overblik over den likviditetsmæssige situation, ligesom vi kender resultatet af Økonomiaftalen for 2021. Herunder om der som en del af aftalen er afsat særskilt finansiering til ordningen eller en særskilt låneramme. Det kan alternativt overvejes, om finansieringen skal ske ved en rammereduktion på de enkelte lønbudgetter.

Det bemærkes, at ATP fra 1. januar 2019 har opkrævet et administrationsbidrag fra alle arbejdsgivere. Administrationsbidraget opkræves samlet for hele kommunen sammen med opkrævningen af ATP-bidrag og skal finansiere driften af Lønmodtagernes Feriemidler. I 2020 er bidraget 28 kr. pr. årsværk. Det svarer til en samlet forventet udgift på ca. 70.000 kr. for Assens Kommune.

Det skal afslutningsvis pointeres, at medarbejderne i overgangsperioden får udbetalt 1 pct. mindre i særlig feriegodtgørelse for en periode på 4 mdr. Det svarer til ca. 3 mio. kr. for kommunen under ét. Det foreslås, at mindredgiften fratrækkes lønbudgettet og reserveres til brug for en frivillig indbetaling til fonden.

I vedlagte notat gives en mere uddybende beskrivelse af den nye ferielov.

Lovgrundlag

Lov om ferie

Økonomi

Indbetalingen til den nye feriefond skal ske første gang i 3. kvartal 2021. Som følge af den varslede indeksering vil det, hvis kommunens likviditet tillader det eller såfremt der fra centralt sted afsættes en låneramme til formålet, være en fordel at afvikle medarbejdernes tilgodehavende feriepenge til fonden over en kortere årrække. Spørgsmålet om finansiering tages op i forbindelse budgetforhandlingerne for 2021.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Sagen udsættes.

Bilag

Notat om ny ferielov, version 11-3-2020

Punkt 8: Afdelingsintern oprykningsret - almene Boliger

20/2090

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At der meddeles tilladelse til Fyns Almennyttige Boligselskab, Civica og Tommerup Andelsboligforening til at indføre afdelingsintern oprykningsret i boligforeningens afdelinger i Assens Kommune.
- At tilladelsen har principiel karakter for kommunens boligorganisationer.
- At kommunaldirektøren bemyndiges til at behandle fremtidige ansøgninger vedr. fravigelser af Almenboliglovens § 60. Ansøgninger må ikke have negativ konsekvenser for udefrakommendes muligheder for at komme i betragtning til bolig hos en almen boligforening.

Beslutningstema

Byrådet godkender ifølge almenboliglovens § 60, udlejning på særlige vilkår i de almene boligorganisationer. På baggrund af konkrete ansøgninger herom forelægges sag med stillingtagen til ansøgningerne samt anbefaling af fremtidig delegering til stillingtagen til sådanne ansøgninger til kommunaldirektøren.

Sagsfremstilling

Fyns Almennyttige Boligselskab, Civica og Tommerup Andelsboligforening har fremsendt ansøgninger om tilladelse til udlejning på særlige vilkår, jf. almenboliglovens regler. Boligforeningerne ønsker at kunne udleje ud fra et kriterie om, at beboerne i en afdeling får fortrin til en fraflyttet bolig i samme afdeling. Beboeren, der flytter til en anden bolig i samme afdeling, frigør sin bolig, som herefter bliver tilbudt boligorganisationens øvrige boligsøgende.

I takt med, at beboerne gennemgår forskellige livsfaser, kan der være behov for at flytte i større eller mindre bolig, uden at skulle forlade sit lokalmiljø.

Ansøgningerne vil tilføje et ekstra led til den udlejningskæde, som boligforeningerne har. Ordningen vurderes ikke at have nogle væsentlige negative konsekvenser for udlejningen, da der altid vil blive frigjort en bolig til genudlejning.

Lovgrundlag

Almenboliglovens § 60

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Indstillingen anbefales.

Bilag

Ansøgning - Civica

Ansøgning - Fyns Almennyttige Boligselskab

Ansøgning - Tommerup Andelsboligforening

Punkt 9: Orientering om ejendomsservice

19/17760

Indstilling

Direktionen indstiller, at orientering om budgetomplacering til ejendomsservice tages til efterretning.

Beslutningstema

Orientering om budgetomplacering som følge af etablering af den fælles ejendomsservice.

Sagsfremstilling

Arbejdet med identifikation af budgetbeløb som skal omflyttes til ejendomsservice er afsluttet. Det har medført, at de centrale- og decentrale enheder som er omfattet af projektet har fået reguleret deres budgetter primo uge 9.

Budgetbeløbene er identificeret som beskrevet i ”Principper for flytning af budgetbeløb”. Det betyder, at de berørte enheder har haft økonomiudtrækkene for 2017 og 2018 til gennemsyn. Et gennemsyn hvori der var mulighed for at bemærke specielle forhold, der kunne bevirke at et forbrug ikke skulle overgå til ejendomsservice.

Ligeledes har en økonomiske arbejdsgruppe fastlagt nogle overordnede retningslinjer i forhold til anskaffelser og vedligehold samt vigtigheden af at lejekontrakter overføres med den nuværende eksakte værdi.

Tilbagemeldinger fra organisationen er drøftet i forhold til en opgaves fremtidige placering.

I projektet er der opgjort en økonomiramme på 73,9 mio. kr. hvoraf udtrækket fra centrale- og decentrale enheder udgør 64,4 mio. kr. Den økonomiske gennemgang viser for nuværende, at der skal omplaceres 59,6 mio. kr.

Totaløkonomien viser samlet set en difference på 5,1 mio. kr. hvoraf de 3,9 mio. kr. omhandler lønmidler til teknisk servicepersonale, 0,9 mio. kr. vedrører driftsudgifter og 0,3 mio. kr. relaterer sig til centrale lønmidler. I bilaget, Totaløkonomien til ejendomsservice 2020, er der beskrevet mere herom.

Idet der overføres et lavere budget end oprindeligt antaget påvirkes besparelsesprovenuet. Oprindeligt blev der vedtaget et besparelsesprovenu i 2022 på 5,8 % ved fuld implementering, beregnet til en årlig besparelse på 4,9 mio. kr. De reviderede data medfører, at der skal hentes et provenu på 7,2 % for at nå besparelsen på 4,9 mio. kr.

Afslutningsvis vil de centrale- og decentrale enheder blive informeret om de kriterier der har været lagt til grund for konkrete omplaceringer.

Endeligt skal det bemærkes, at der er omplaceret 900.000 kr. til administrationsudgifter i forbindelse med etableringen af ejendomsservice.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Sagen genoptages på næstkommende møde i revideret/opdateret form.

Bilag

Totaløkonomien til ejendomsservice 2020, d. 11.03.2020.

Punkt 10: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 10 Møllevej, Haarby

19/21916

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at Kommuneplantillæg nr. 10 Møllevej, Haarby vedtages endeligt.

Beslutningstema

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 10 er udarbejdet for at muliggøre udviklingen af et ikke kommuneplanlagt område i Haarby til boligformål.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 18. december 2019 at vedtage forslag til Kommuneplantillæg nr. 10 Møllevej, Haarby og sende det i 8 ugers høring. Høringen har været i perioden 20. december 2019 til 14. februar 2020. Der er indkommet tre høringssvar.

Baggrunden for kommuneplantillægget er et ønske om at udvikle området til boligformål. Området er ikke omfattet af en kommuneplanramme, hvorfor der skal udarbejdes et kommuneplantillæg. Kommuneplantillægget udlægger en ny boligramme 4.2.B.14., der fastsætter anvendelsen til boligområde til tæt-lav boligbebyggelse. Der ud over fastsættes det, at der kan indrettes andre boligtyper i de nedlagte landbrugsbygninger, herunder i det gamle stuehus, ligesom der i de nedlagte landbrugsbygninger kan indrettes anvendelser som fx fælleshus, sognehus, foredragssal, liberalt erhverv og mindre ikke-generende værkstedsvirksomheder.

Erhvervsstyrelsen har i høringsperioden ringet og bedt om, at der i kommuneplantillægget medtages en tekst om klimatilpasning i kommuneplantillægget. Der er på side 6 indsat en ny tekst under overskriften: Klimatilpasning og regnvand. Der ud over er indsat et kort, der viser oversvømmelsesrisikoen ved en 100 års-hændelse. Erhvervsstyrelsen har godkendt teksten.

Der ud over har Fyns Stift og Banedanmark indsendt høringssvar om, at de ikke har bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 03-03-2020

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at Kommuneplantillæg nr. 10 Møllevej, Haarby vedtages endeligt.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Indstillingen anbefales.

Bilag

Kommuneplantillæg nr. 10 Møllevej, Haarby

Punkt 11: Godkendelse af takster for vandværker 2020 - opsamling

19/7567

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at taksterne for de vandværker, der fremgår af vedhæftede liste godkendes.

Beslutningstema

Alle vandværker skal have godkendt deres takster af kommunen, for at vandværket lovligt kan opkræve betaling for vandforbrug og tilslutningsbidrag hos forbrugeren.

Sagsfremstilling

På Byrådsmødet i december 2019 blev der godkendt takster for 2020 for de vandværker, der tids nok havde fået indsendt forslag til kommunen, så de kunne blive godkendt på møderækken i december 2019.

Som det var beskrevet i indstillingen til december møderne, vil der erfaringsmæssigt være vandværker, der har fået indsendt taksterne for sent, og derfor er der lavet denne opsamlingsrunde.

Der er 2 vandværker med i denne opsamlingsrunde nemlig Brylle Vandværk og Flemløse Voldtofte Vandværk.

Formålet med kommunens godkendelse af takster:

Kommunen skal tilse, at vandforsyningerne har en rimelig drift og vedligeholdelse samt gennemgå deres handleplaner for at kunne sikre, at vandforsyningerne er fremsynede, og lever op til lovgivningens krav. For at sikre økonomien til dette, skal kommunen tilse at taksterne er rimelige, og at der ikke forekommer voldsomme forhøjelser pludseligt, men at taksterne justeres løbende, således at vandværkerne altid har råd til vedligeholdelse, fornyelse samt opfyldelse af lovgivningens krav til vandforsyninger.

Hvad godkendes:

Det er kun takster for anlægsbidrag og driftsbidrag, der godkendes af kommunen.

Anlægsbidraget går til investering og afskrivninger på vandværk og ledningsnet, mens driftsbidraget går til de løbende driftsudgifter.

I bilag 1 "Vandværkstakster 2020 - opsamlingsrunde" er vist de indberettede takster for 2020 for de 2 vandværker med bemærkninger om ændringer i forhold til taksterne i 2019.

Bemærkninger:

Det generelle billede er, at vandværkerne ønsker at holde taksterne på et stabilt lavt niveau, men vil stadig sikre, at der er økonomi til de nødvendige reparationer og fornyelser.

Dette er også gældende for de to vandværker Brylle og Flemløse Voldtofte, der har meget rimelige takster, og hvor regnskabet også viser økonomi til vedligeholdelse og nødvendige fornyelser.

Brylle Vandværk har øget vandprisen med 1 kr. pr m³ og den faste afgift med 100 kr. Anlægsbidraget er uændret.

Flemløse Voldtofte Vandværk har øget den faste afgift med 400 kr. og anlægsbidraget er reguleret med 371 kr.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om vandforsyning m.v.

Vejledning om vandværker fra Miljøstyrelsen.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 03-03-2020

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at taksterne for de vandværker, der fremgår af vedhæftede liste godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Sagen udsættes.

Bilag

Vandværkstakster 2020 - opsamlingsrunde.pdf

Punkt 12: Forslag til Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2018-2027

20/882

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller:

- At Forslag til Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2018-2027 vedtages offentliggjort.
- At offentlighedsperioden fastsættes til 8 uger.

Beslutningstema

I 2018 vedtog Byrådet Spildevandsplan 2018-2027 for Assens Kommune. Den vedtagne spildevandsplan fastlægger, at et område ved Bakkevej, Fåborgvej og Byvejen i Glamsbjerg (Gummerup/Køng) skal separatkloakeres. I forbindelse med detailprojektering af separeringsprojektet har det vist sig, at der er behov for at udarbejde et tillæg til spildevandsplanen, som omfatter nye afskærende regnvandsledninger samt to nye regnvandsbassiner.

Sagsfremstilling

Forslag til Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2018-2027 omfatter etablering af afskærende regnvandsledninger samt to nye regnvandsbassiner til forsinkelse og rensning af tag- og overfladevand i forbindelse med separatkloakering af 6 fælleskloakerede oplande ved Bakkevej, Fåborgvej og Byvejen i Glamsbjerg. Oversigtskort kan ses i planforslaget (jf. bilag).

I fremtiden planlægges de 6 oplande separatkloakeret, jf. gældende Spildevandsplan 2018-2027 for Assens Kommune således, at regn- og spildevand adskilles i hvert sit ledningsnet. Separering af regn- og spildevand er et led i ændringen af renseanlægsstrukturen for Assens Kommune, hvor det er besluttet, at alt spildevand skal afledes til et nyt renseanlæg ved Assens. Samtidig er det et krav i statens vandområdeplaner, at overløb fra fælleskloakerede byområder til vandmiljøet nedlægges.

Med Forslag til Tillæg nr. 4 planlægges det, at etablere større, separate regnvandsledninger og regnvandsbassiner, der har til formål at beskytte Haarby Å mod hydraulisk overbelastning samt forurenende og iltforbrugende stoffer.

I dag udledes spildevand opblandet med regnvand til Haarby Å fra oplandene ved Bakkevej, Fåborgvej og Byvejen ved større regnhændelser. Tiltagene i Forslag til Tillæg nr. 4 vil sammen med de allerede vedtagne tiltag i kommunens spildevandsplan medføre, at der ikke længere er risiko for opstuvning af spildevand opblandet med regnvand til terræn og til de kloakerede ejendomme i oplandene. Tiltagene vil desuden medføre, at overløb fra fælleskloak nedlægges således, at opspædet spildevand ikke længere udledes til Haarby Å ved kraftige regnskyl.

Der udsendes orienteringsbrev til ejere af de matrikelnumre, som berøres direkte af planen.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven (LBK nr. 1218 af 25. november 2019).

Spildevandsbekendtgørelsen (BEK nr. 1317 af 4. december 2019).

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM) (LBK nr. 1225 af 25. oktober 2018).

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser for Assens Kommune.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 03-03-2020

Miljø, Teknik og Plan indstiller:

- at Forslag til Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2018-2027 vedtages offentliggjort.
- at offentlighedsperioden fastsættes til 8 uger.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Indstillingen anbefales.

Bilag

Forslag Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2018-2027

Punkt 13: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2018-2027

19/19384

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at Tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2018-2027 vedtages endeligt.

Beslutningstema

I december 2019 besluttede Byrådet at udsende Forslag til Tillæg nr. 2 i offentlig høring i 8 uger. Høringsperioden er nu slut, og tillægget indstilles til endelig vedtagelse. Der er indkommet én bemærkning i høringsperioden, som ikke har givet anledning til ændringer i planen.

Sagsfremstilling

I 2018 vedtog Byrådet Spildevandsplan 2018-2027 for Assens Kommune. Den vedtagne spildevandsplan fastlægger, at de eksisterende 8 renselanlæg i kommunen skal nedlægges og spildevandet ledes til et nyt renselanlæg ved Assens. Planen fastlægger også, at der skal etableres afskærende spildevandsledninger, som kan transportere spildevandet til det nye renselanlæg. I forbindelse med detailprojekteringen af de afskærende spildevandsledninger har det vist sig, at forløbet af de afskærende spildevandsledninger bliver lidt anderledes end forudsat i den gældende spildevandsplan. Derfor er behov for, at yderligere nogle få berørte matrikelnumre medtages i planen.

Tillæg nr. 2 (etablering af afskærende transportsystem, yderligere berørte matrikelnumre) omfatter således etablering af en spildevandsledning på 9 matrikelnumre – 5 ved Assens og 4 ved Køng.

I forbindelse med den offentlige høring, er der udsendt orienteringsbrev til alle ejere af de matrikelnumre, som berøres direkte af planen. Der er indkommet ét høringssvar fra en lodsejer vedr. placering af ledningen. Assens Forsyning A/S har været i dialog med lodsejeren i høringsperioden, og lodsejerens ønske er imødekommet. Høringssvaret giver ikke anledning til ændringer i Tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2018-2027.

Miljøvurdering af planen

Assens Kommune har gennemført en screening af Tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2018-2027 i henhold til miljøvurderingsloven. På baggrund af screeningen har kommunen truffet afgørelse om, at Tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2018-2027 ikke forventes at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet, og planen derfor ikke er omfattet af krav om miljøvurdering. Der er ikke indkommet klager over afgørelsen.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven (LBK nr. 681 af 2. juli 2019).

Spildevandsbekendtgørelsen (BEK nr. 951 af 13. september 2019).

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM) (LBK nr. 1225 af 25. oktober 2018).

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser for Assens Kommune.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 03-03-2020

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at Tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2018-2027 vedtages endeligt.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Indstillingen anbefales.

Bilag

Tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2018-2027 for Assens Kommune.pdf

Punkt 14: Ekspropriation af cykelsti i Aarup - Bogensevej

18/7569

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller:

- At etape 1 og 2 af cykelstien anlægges samtidig.
- At Assens Kommune er sindet at erhverve de nødvendige arealer og rettigheder til cykelstien langs Bogensevej ved ekspropriation.
- At Dan Gørtz udpeges til deltagelse i åsteds- og forligsforretningen i 2020.

Beslutningstema

Miljø, Teknik og Plan besluttede på udvalgsmøde den 5. marts 2018 at benytte resterende anlægsmidler til etablering af 1. etape af cykelstien i Aarup langs Erholmvej. Siden har Assens Kommune fået tilsagn om statslig bevilling på 6 millioner kr. til en samlet cykelstistrækning langs Erholmvej og Bogensevej fra byzonen i Aarup til rundkørslen ved Gammel Hovedvej (Bilag 1). Administrationen ser en økonomisk fordel i, at udbyde hele anlægsprojektet som en samlet opgave, og der er derfor behov for at erhverve arealer ved ekspropriation fra berørte lodsejere til 2. etape allerede på nuværende tidspunkt.

Sagsfremstilling

2. etape af cykelstien vil gå fra krydset Søndergårdevej/Erholmvej (5560) til rundkørslen Bogensevej/Gl. Hovedvej (5560). I den forbindelse skal der erhverves jordarealer både til selve cykelstiprojektet, men også til midlertidige arbejdsarealer. Ekspropriationen foretages med hjemmel i Vejlovens § 96.

2. etape vil berøre 17 matrikler. Matriklerne er oplyst på bilag 2.

Cykelstien vil på strækningen fra Søndergårdevej til syd for motorvejen blive en dobbeltrettet cykelsti placeret i den vestlige side af Bogensevej. Syd for motorvejen skal der anlægges en krydsningshelle, fordi cykelstien her går fra at være dobbeltrettet, til enkeltrettet i begge sider af vejen op til rundkørslen. Vejdirektoratet er orienteret om projektet i forbindelse med udvidelse af motorvejen. Længden af 2. etape er ca. 2 km.

De endelige arealstørrelser til ekspropriation vil først være klarlagt, når der foreligger et skitseprojekt på strækningen. Ligeledes kan de samlede omkostninger for ekspropriation ikke opgøres, før åstedsforretningen er gennemført, men udgiften vil være indeholdt i de samlede anlægsmidler for 2020 og 2021 på hhv. 5,1 og 5,0 mio. kr. Administrationen vil forsøge at erhverve arealerne ved en frivillig aftale inden evt. ekspropriation igangsættes.

Lovgrundlag

Vejlovens kap. 10.

Økonomi

5,5 mio. kr. afsat på anlægsbudget 2020, 5 mio. kr. afsat på anlægsbudget 2021. Dertil 6,0 mio. kr. i statstilskud. Administrationen forventer at den resterende del af etape 1 og 2 kan udføres for de afsatte midler i 2020 og 2021.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 03-03-2020

Miljø, Teknik og Plan indstiller:

- At etape 1 og 2 af cykelstien anlægges samtidig,
- At Assens Kommune er sindet at erhverve de nødvendige arealer og rettigheder til cykelstien langs Bogensevej ved ekspropriation.
- At Dan Gørtz udpeges til deltagelse i åsteds- og forligsforretningen i 2020.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort etape 2

Bilag 2 - matrikelnumre etape 2

Punkt 15: Status på implementering af Sundhedspolitikken

20/1838

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om status for implementering af

Sundhedspolitikken til efterretning. Stagnation eller nedgang i målopfyldelse ledsages ved næste status i oktober måned af konkrete forslag til nye eller justerede indsatser.

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur tager orientering om status for implementering af Sundhedspolitikken til efterretning.

Social og Sundhed tager orienteringen om status for implementeringen af Sundhedspolitikken til efterretning. Udvalget ønsker, at stagnation eller nedgang i målopfyldelse ledsages ved næste status i oktober måned af konkrete forslag til nye eller justerede indsatser.

Udvalget drøftede det fortsatte fokus på sundhedspolitikken – såvel som kommunikation af initiativer og resultater - og ligeledes det tværpolitiske fokus.

Miljø, Teknik og Plan tager orientering om status for implementering af Sundhedspolitikken til efterretning.

Beslutningstema

To gange årligt - i marts og oktober udarbejdes en status således, at udvalgene i foråret har mulighed for at drøfte, om der er indsatser, der skal indgå i årets budgetforhandlinger med henblik på, at strategi og handlingsplan i givet fald kan justeres i oktober.

Sagsfremstilling

I oktober 2019 vedtog Byrådet en ny Sundhedspolitik med titlen "Fra Modvilje til Mod & Vilje". I forlængelse heraf vedtog de fire politiske fagudvalg og økonomiudvalget en tilhørende strategi og handlingsplan – "SÅDAN kommer vi fra Modvilje til Mod & Vilje". Politikken indeholder de politiske ambitioner og effektmål, mens strategi og handlingsplan indeholder de konkrete indsatser, der skal implementere.

Status for implementering af Sundhedspolitikken gives dels i form af en opfølgning på de konkrete effektmål i politikken (bilag 1) og dels en status på, implementering af indsatser i handlingsplanen (bilag 2).

Byrådet viste med Sundhedspolitikken MOD & Vilje og fastsatte nogle meget ambitiøse mål for sundhedsområdet. I alt indeholder Sundhedspolitikken 38 effektmål fordelt på de seks pejlemærker, som er prioriteret i politikken.

I bilag 1 er de 38 effektmål vist med angivelse af valgte indikatorer til at følge udviklingen. Der anvendes, hvis muligt, samme indikatorer som for tilsvarende målepunkter i Vision 2030. Datagrundlag til disse udarbejdes kun en gang pr. år (fx de nationale sundhedsmål og den nationale trivselsmåling) eller hvert 4. år (Regionens Sundhedspolitik), hvilket betyder, at der pt. kun er tilgængelige nye data for en række af indikatorerne. De områder, hvor der foreligger nye data, viser for nogle mål en forsigtig positiv udvikling, men på flere mål er status uændret, eller der ses en negativ udvikling (se bilag 1). Politikens mål er meget ambitiøse, og det vil kræve en langsigtet og prioriteret indsats at indfri dem. Det bemærkes, at Assens Kommune tillige er forpligtet på flere af målene via Sundhedsaftalen med Region Syddanmark og de øvrige syddanske kommuner, og at det dermed ikke alene kræver en prioriteret indsats i Assens Kommune.

Status på implementering af Sundhedspolitikken indeholder også en orientering om fremdrift i de konkrete indsatser i handlingsplanen (se bilag 2). Den 9. januar 2020 lød startskuddet til arbejdet med den nye Sundhedspolitik på et Kick Off møde for ledere på tværs af fagområder i Assens Kommune. Frem til denne første statusorientering har der været fokus på planlægning af, hvordan indsatserne i handlingsplanen skal implementeres på tværs af organisationen og sammen med andre aktører. På udvalgmøderne gives en mundtlig orientering om de indsatser, der er særlig relevant for respektive udvalg.

Byrådet ønskede med Sundhedspolitikken at igangsætte en bølge, hvor alle aktører samarbejder om at fremme borgernes sundhedstilstand. Hvis det lykkes, vil der være indsatser, der gennemføres i lokalområder, hos erhvervslivet, i foreninger m.m., der også vil være med til at indfri målene i politikken. Samtidig vil det understøttes af en række strukturelle tiltag fx omkring stigende tobakspriser og Folketingets aftale fra december 2019 om en Tobakshandleplan, som bl.a. betyder enighed om at indføre røgfri skoletid på folkeskoler og ungdomsuddannelser.

Sagen behandles i Beskæftigelse, Erhverv og Kultur, Social og Sundhed, Uddannelse, Børn og Familie, Miljø, Teknik og Plan samt Økonomiudvalget.

Økonomi

Besluttede indsatser i Handlingsplanen (Bilag 2) til gennemførelse i 2020 kræver ikke tilførsel af midler eller omprioritering. Indsatser, der er markeret med rødt i Handlingsplanen, blev af udvalgene i oktober 2019 prioriteret med en tidsplan i 2021/2022. Gennemførelse af de disse indsatser kræver tilførsel af midler eller omprioritering.

Beslutningskompetence

Social og Sundhed.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 02-03-2020

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om status for implementering af

Sundhedspolitikken til efterretning. Stagnation eller nedgang i målopfyldelse ledsages ved næste status i oktober måned af konkrete forslag til nye eller justerede indsatser.

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 02-03-2020

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur tager orientering om status for implementering af Sundhedspolitikken til efterretning.

Beslutning Social og Sundhed den 03-03-2020

Social og Sundhed tager orienteringen om status for implementeringen af Sundhedspolitikken til efterretning.

Udvalget ønsker, at stagnation eller nedgang i målopfyldelse ledsages ved næste status i oktober måned af konkrete forslag til nye eller justerede indsatser.

Udvalget drøftede det fortsatte fokus på sundhedspolitikken – såvel som kommunikation af initiativer og resultater - og ligeledes det tværpolitiske fokus.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 03-03-2020

Miljø, Teknik og Plan tager orientering om status for implementering af Sundhedspolitikken til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Sagen udsættes.

Bilag

Bilag 1: Målopfyldelse Sundhedspolitik - Effektmål

Bilag 2: Status for implementering af indsatser i Handlingsplan

Punkt 16: Orientering

Sagsfremstilling

1. Fælles borgmesterbrev: anbefalinger til ny udligningsreform

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Til orientering.

Yderligere orientering vedrørende:

Dialog med Udvikling Assens om muligheder for understøtning af virksomhederne bedst muligt i den nuværende situation med corona-virus.

Status på konkret sag vedrørende hønsehold. Der udsendes skriftlig orientering.

Orientering om antal henvendelser på dagpengeområdet.

Orientering om byretsdom i sag vedrørende ligebehandlingsloven. Sagen ankes til Landsretten efter dialog med kommunens advokat. Sideløbende afventes tilsvarende sag ved Vestre Landsret.

Status på sag vedrørende Lillebælt Syd Havvindmøllepark. Efter oplysning fra Erhvervsstyrelsen vurderes projektet at komme i offentlig høring efter sommerferien.

Bilag

1. Fælles borgmesterbrev: anbefalinger til ny udligningsreform

Punkt 17: Lukket: Nedlæggelse af vejareal og frasalg i Vissenbjerg

20/3752

Punkt 18: Fremrykning af betalinger til private virksomheder pga. situationen med corona-virus

20/5762

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Assens Kommune opfordrer private virksomheder til at rette henvendelse til Assens Kommune, hvis de ønsker regninger for leverede varer og tjenesteydelser betalt hurtigst muligt.

Beslutningstema

Fremrykning af betalinger for varer og tjenesteydelser til private leverandører.

Sagsfremstilling

Regeringen har iværksat forskellige hjælpepakker til erhvervslivet, der skal afbøde de negative konsekvenser som følge af situationen med corona-virus, bl.a. udskydes betalingsfristerne for moms for de månedsafregnede virksomheder samt A-skat og am-bidrag.

Nu opfordrer KL ved formand Jacob Bundsgaard til, at de kommuner, der har mulighed for det, taler med deres leverandører, om de ønsker, at regninger bliver betalt nu og her. Formålet er at styrke likviditeten hos leverandørerne med henblik på at afbøde de økonomiske konsekvenser af corona-udbruddet. Når der foreslås en dialog med virksomhederne er det fordi, at ikke alle vil være interesserede i at få fremrykket betalinger. Årsagen er, at det for nogle virksomheder kan medføre en ekstraomkostning som følge af de negative renter.

Regelsæt for økonomistyringen i Assens Kommune er beskrevet i kommunens Kasse- og Regnskabsregulativ. Det fremgår ikke eksplicit heraf hvor mange dage der skal gå fra modtagelsen af en vare eller ydelse til betaling skal ske. Dog er det skrevet ind i Assens Kommunes standardkontrakt for levering af varer- og tjenesteydelser.

Med henvisning til Moderniseringsstyrelsens vejledning for betalingsfrister kan offentlige myndigheder ikke aftale en betalingsfrist på mere end 30 dage, da dette sikrer en rimelig behandlingstid af en faktura. Det tilskyndes samtidigt, at de offentlige myndigheder overvejer muligheden for en kortere betalingsfrist, såfremt dette stadig sikrer den fornødne tid til kontrol og håndtering af fakturaen. Betalingsfristen regnes fra det tidspunkt, kreditor har fremsat sin anmodning om betaling.

Assens Kommune betaler normalt regninger til private virksomheder for leverede varer og tjenesteydelser efter 30 dage. Med det nye forslag vil Assens Kommune betale regningerne umiddelbart efter at regningen er blevet modtaget og kontrolleret, såfremt den enkelte virksomhed ønsker dette. Virksomhederne vil via Assens Kommunes hjemmeside og via annoncer blive opfordret til at tage kontakt til Økonomiafdelingen, hvis de ønsker at gøre brug af tilbuddet.

Lovgrundlag

Principper for Økonomistyring i Assens Kommune er underlagt og følger en række eksterne forhold i form af styrelsesloven, Økonomi- og indenrigsministeriets Budget- og regnskabssystem for kommuner samt bekendtgørelser og vejledninger fra Økonomi- og indenrigsministeriet.

Økonomi

Assens Kommunes gennemsnitlige likviditet i medfør af kassekreditreglen udgjorde i februar 437,6 mio. kr. Der vil således ikke være likviditetsmæssige udfordringer som følge af det fremsatte forslag.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-03-2020

Indstillingen godkendt.