

REFERAT Økonomiudvalget d. 20-05-2019

Mødedato Mandag d. 20. maj 2019 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Lars Kristian Pedersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Henrik Hansen, Knud Søby, Mogens Mulle Johansen, Poul Poulsen, Henrik Mott Frandsen, Charlotte Vincent Petersen, Søren Steen Andersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på temamødet den 29. april 2019.....	4
Det kommende budgetarbejde for budget 2020-2023.....	5
Strategihus inklusiv uddybende beskrivelser.....	7
Økonomiudvalgets strategihus.....	8
Revideret garanti til Tommerup Bys Fjernvarme.....	9
Garanti Assens Forsyning - Service.....	11
Garanti Assens Forsyning - Vandværk.....	13
Garanti Assens Forsyning - Affald og Genbrug.....	15
Anbefalinger fra Opgaveudvalget (§ 17, stk. 4) til Assens Kommune som arbejdsplads.....	17
Evalueringsmodel for lokalråd.....	19
Beslutning om brug af øget tilskud til passagerbilletter på Baagø Færgen.....	21
Forslag til kommuneplantillæg nr. 7 Erhvervsområde med enkeltstående dagligvarebutik ved Odensevej 65 i Glamsbjerg.....	23
Ophævelse af lokalplan 0.69 Odensevej 65 i Glamsbjerg.....	25
Frigivelse af anlægsmidler til infrastruktur og belysning på motorvejsbroer.....	27
Ny model for organisering af ejendomsområdet i Assens Kommune.....	29
Godkendelse af ny Sundhedsaftale 2019-2023.....	32
Assensskolen - Samling af undervisning på Skelvej.....	34
Driftsgaranti for privatinstitutioner.....	36
Frigivelse af anlægsbevilling til udskiftning af Salbrovadhallens tag.....	38
Orientering.....	39
Lukket: Henvendelse om salg af ejendom til Assens Kommune.....	41
Lukket: Købstilbud på Skolevej 44, Tommerup.....	42
Skema B - Almene boliger, Tommerup st. 2019.....	43

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Dagsorden med tillægsdagsorden godkendt.

Punkt 2: Opfølgning på temamødet den 29. april 2019

18/10518

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at udvalget, med baggrund i temamødet den 29. april 2019, drøfter den samlede økonomiske situation

Beslutningstema

Økonomiudvalget drøfter de økonomiske udfordringer i forhold til den samlede økonomi for 2019.

Sagsfremstilling

Med baggrund i Økonomiudvalgets temamøde den 29. april 2019, ønskes en drøftelse af, hvordan Økonomiudvalget kan understøtte fagudvalgenes økonomiske udfordringer. På temamødet blev der givet en status på den økonomiske situation pt. Nedenfor er oplistet oplysningerne om fagudvalgenes overførte underskud fra 2018 til 2019.

I forbindelse med budgetaftalen for 2019-2022 blev det besluttet, at eventuelle driftsunderskud i 2018 regnskabet skulle overføres til fagudvalgene i budget 2020.

Resultatet af regnskab 2018 blev, at der sammenlagt er overført 62,1 mio. kr. for udvalgene Uddannelse, Børn og Familie, beskæftigelse, Erhverv og Kultur og social og sundhed.

Første totalopfølgning for budget 2019 er under udarbejdelse og skal drøftes i fagudvalgene i juni møderne. Totalopfølgelsen er endnu ikke færdig, men der vil blive orienteret om den tendens som de foreløbige tal viser.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Økonomiudvalget drøftede Assens Kommunes samlede økonomiske situation.

Økonomiudvalget anmodede om, at få forelagt en sagsfremstilling om totaløkonomien med udgangspunkt i udvalgets drøftelser på næstkommende udvalgsmøde.

Punkt 3: Det kommende budgetarbejde for budget 2020-2023

18/27698

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget udvælger råderumsblokke til det videre arbejde i forhold til budgetlægningen for 2020-2023.

Beslutningstema

Økonomiudvalget udvælger råderumsblokke ud fra det fremsendte materiale.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har på sine møder i marts og april drøftet hvilke emner der skal udarbejdes råderumsbeskrivelser på.

Råderumsblokkene er nu beskrevet og har være kvalificeret i såvel Hoved-MED som i Fælles MED-Rådhuset. De enkelte blokke er påført MED udvalgenes bemærkninger og er vedhæftet som bilag.

Økonomiudvalget skal senest på mødet i juni træffe beslutning om, hvilket råderumsblokke der skal med i den videre budgetlægningsproces for 2020-2023.

De vedlagt råderumsblokke udgør sammenlagt i 2020, et beløb på 5,879 mio. kr. stigende til 6,569 i 2022. I henhold til Økonomiudvalgets beslutning af 21. januar 2019, skal der beskrives for 5,125 mio. kr.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Et flertal af Økonomiudvalget, 7 medlemmer (B, F, O og V) fremsender de fremlagte råderumsblokke for udvalgets område til budgetlægningen for 2020-2023.

Et mindretal af Økonomiudvalget, 2 medlemmer (A) fremsender de fremlagte råderumsblokke for Økonomiudvalgets område dog undtaget R11 og R12, til budgetlægningen for 2020-2023.

Bilag

Alle råderumsblokke ØKU 200519

Punkt 4: Strategihus inklusiv uddybende beskrivelser

17/23989

Indstilling

Direktionen indstiller, at Strategihuset inkl. indholdsbeskrivelser tages til efterretning.

Beslutningstema

Foranlediget af den seneste tids arbejde med Strategihuset, samt i forbindelse med drøftelser om indholdet i kommende politikker er der udarbejdet en skematisk oversigt, der beskriver indholdet i Strategihusets forskellige bygningsdele.

Heri er kompetencefordelingen mellem hhv. Byråd og udvalg, samt mellem Byråd/udvalg og administrationen også tydeliggjort (bilag 1). Beskrivelserne er desuden indsat i den grafiske fremstilling af Strategihuset (bilag 2), der fremadrettet benyttes af alle udvalg. Sagen forelægges til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Strategihuset har til hensigt at skabe overblik over udvalgenes vigtigste politikker, både tværgående og fagspecifikke, deres sammenhæng til Byrådets fælles vision samt udvalgets løbende understøttende beslutninger. Derudover har Strategihuset til formål at skabe en fælles strategisk arbejdsmetode og sprog blandt politikere og administration.

Hensigten med tilføjelsen af beskrivelserne til det eksisterende strategihus er at skabe en ensartet forståelse af de forskellige niveauer, herunder indholdet i eksempelvis politikker, strategier m.v. Derudover bidrager beskrivelserne med at tydeliggøre, hvem der har beslutningskompetencen inden for hvert af niveauerne.

Udvalgene har løbende arbejdet med Strategihuset. I kølvandet på visionens vedtagelse har udvalgene senest i april genbesøgt og genudfyldt deres Strategihus, bl.a. som led i forberedelserne til det kommende Byrådstemamøde i juni.

Den skematiske oversigt, samt det opdaterede Strategihus forelægges fagudvalgene 3. juni.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Strategihuset inklusiv uddybende beskrivelser taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - matrix

Bilag 2 - Strategihus inkl. beskrivelser

Punkt 5: Økonomiudvalgets strategihus

17/23989

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at udkast til udvalgets strategihus drøftes og godkendes.

Beslutningstema

I forlængelse af forudgående sag vedr. det opdaterede strategihus samt som led i forberedelserne til det kommende Byrådstemamøde vedr. Vision 2030 forelægges udkast til Økonomiudvalgets strategihus.

Sagsfremstilling

På det kommende Byrådstemamøde vedr. visionen vil der blandt andet blive taget udgangspunkt i Byrådets fem strategihuse, præsenteret af udvalgsformændene.

På udvalgmødet bedes udvalget derfor drøfte vedhæftede udkast (bilag 1)

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Økonomiudvalgets strategihus godkendt.

Bilag

Strategihus ØK pr. 14. maj .pdf

Punkt 6: Revideret garanti til Tommerup Bys Fjernvarme

19/3720

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at ansøgning fra Tommerup Bys Fjernvarme om kommunegaranti med ny løbetid godkendes
- at der i overensstemmelse med Byrådets beslutning den 27. marts 2019 opkræves løbende provision for garantistillelsen svarende til 0,5 % af den til enhver tid værende restgæld.

Beslutningstema

Ansøgning fra Tommerup Bys fjernvarme forelægges til stillingstagen i henhold til ændring af løbetid af tidligere stillet garanti.

Sagsfremstilling

Der foreligger en ansøgning fra Tommerup Bys Fjernvarme om stillingstagen til ændring af løbetiden af tidligere stillet garanti.

Assens Byråd godkendte den 27. marts 2019 en garanti på 3,5 mio. kr. som omfattede renovering og udbygning af ledningsnet til Vesterled, Vestervangen, Kirkebjerg og Møller Eriksensvej nr. 18. Den afgivne garanti havde en løbetid på 25 år.

Tommerup Bys Fjernvarme har den 4. april 2019 ansøgt om en ændring af den nuværende garanti. Garantien skal herefter dække samme formål som tidligere godkendt, men løbetiden for garantien ønskes ændret fra 25 år til 30 år.

Garantistillelse følger de almindelige løbetidsregler på op til 25 år, men kommunen kan stille garanti for lån med op til fem års afdragsfrihed og med en løbetid op til 30 år til kollektive energiforsyningsanlæg efter § 2 stk. 1 nr. 5 og § 10 stk. 1.

Tommerup Bys Fjernvarme søger om en garantistillelse på 30 år hvoraf afdragsfriheden udgør 0 år.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41, lovbekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomi

Der er automatisk låneadgang til investeringer i forsyningsområdet, og dermed også adgang til garantistillelse uden at denne påvirker Assens Kommunes låneramme.

I tilfælde af manglende betaling på lånet træder garantistillelsen i kraft.

Assens Kommune har for nuværende afgivet garanti for 3 lån som pr. 30.04.219 havde en restværdi på 3,6 mio. kr.

Assens Byråd vedtog den 27. marts 2019 at opkræve stiftelsesprovision for garantistillelsen svarende til 1 % af garantibeløbet. Denne beslutning ændres ikke af nærværende sag. Byrådet vedtog samtidig at opkræve 0,5 % i løbende garantiprovision. Heller ikke dette ændres af nærværende sag, idet der dog er behov for stillingtagen til at der opkræves løbende provision i lånets samlede løbetid.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales

Punkt 7: Garanti Assens Forsyning - Service

19/3531

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at ansøgning fra Assens Forsyning – Service, om kommunegaranti for en samlet låneramme på 59,0 mio. kr. godkendes
- at der opkræves en stiftelsesprovision på 1% på baggrund af byggekredittens størrelse, og at den løbende garantiprovision ved endelig lånoptagelse sættes til 0,4% i henhold til anbefaling fra ekstern kreditvurdering
- at der gives en flerårig byggekredit som konverteres til lån løbende og senest ved regnskabsafslutningen 2021

Beslutningstema

Godkendelse af anmodning fra Assens Forsyning – Service om en kommunegaranti for en samlet låneramme på 59,0 mio. kr.

Sagsfremstilling

Assens Forsyning – Service anmoder om en kommunegaranti for en samlet låneramme på 59,0 mio. kr. til dækning af anlægsinvesteringer.

Anlæggene omfatter blandt andet,

- Køb af jord Fåborgvej
- Vejanlæg Fåborgvej
- Opførelse af ny administrationsbygning og værksted

Assens Forsyning ønsker med denne garantianmodning at benytte sig af en flerårig byggekredit, tidligere har Assens Kommune givet tilsagn til en etårig byggekredit. Dette betyder, at de endelige lån inden for en låneramme på 59,0 mio. kr. hjemtages over perioden 2019 til 2021.

Denne forlængelse af byggekreditten medfører, at Assens Kommune ændrer praksis i forhold til opkrævning af stiftelsesprovision. Tidligere blev stiftelsesprovisionen først hjemtaget når endeligt lånedokument forelå. Med den flerårige byggekredit hjemtages stiftelsesprovisionen øjeblikkeligt. Altså med afsæt i de anmodede 59,0 mio. kr.

Lånenes løbetid vil afhænge af de udførte anlægsprojekters afskrivningsperiode, men lånene kan maksimalt opnå en løbetid på 40 år.

I henhold til Byrådets beslutning af 4. april 2018, om ekstern kreditvurdering af selskaber såfremt de anmoder om en garanti over 4 mio. kr., har PwC vurderet Assens Forsyning - Service. Deres vurdering viser, at selskabet har en stærk betalingsevne, og på baggrund heraf oplyser PwC, at en årlig garantiprovision på 0,40 % af restgælden er rimeligt, og at der dermed ikke ydes statsstøtte i forbindelse med garantistillelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41, lovbekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomi

Der er automatisk låneadgang til investeringer i forsyningsområdet, og dermed også adgang til garantistillelse uden at denne påvirker Assens Kommunes låneramme.

I tilfælde af manglende betaling på lånet træder garantistillelsen i kraft.

Der opkræves stiftelsesprovision på 1% af byggekreditten, og den løbende garantiprovision efter lånjemtagelse sættes til 0,4 %. Fastsættelsen af løbende garantiprovision beror på en ekstern vurdering fra PwC.

Assens Kommune har pr. 01. januar 2019 givet kommunegaranti for hæftelser på 15,7 mio. kr. til Assens Forsyning – Service. Samlet set har Assens Kommune givet Assens Forsyning kommunegaranti på hæftelser for i alt 228,3 mio. kr.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales

Punkt 8: Garanti Assens Forsyning - Vandværk

19/3531

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at ansøgning fra Assens Forsyning – Vandværk, om kommunegaranti for en samlet låneramme på 26,3 mio. kr. godkendes
- at der opkræves en stiftelsesprovision på 1% på baggrund af byggekreditens størrelse, og at den løbende garantiprovision ved endelig lånoptagelse sættes til 0,4% i henhold til anbefaling fra ekstern kreditvurdering
- at der gives en flerårig byggekredit som konverteres til lån løbende og senest ved regnskabsafslutningen 2022

Beslutningstema

Godkendelse af anmodning fra Assens Forsyning – Vandværk om en kommunegaranti for en samlet låneramme på 26,3 mio. kr.

Sagsfremstilling

Assens Forsyning – Vandværk anmoder om en kommunegaranti for en samlet låneramme på 26,3 mio. kr. til dækning af anlægsinvesteringer.

Anlæggene omfatter blandt andet,

- Nyt vandværk
- Renovering af ledningsnet
- Ny kildeplads

Assens Forsyning ønsker med denne garantianmodning at benytte sig af en flerårig byggekredit, tidligere har Assens Kommune givet tilsagn til en etårig byggekredit. Dette betyder, at de endelige lån inden for en låneramme på 26,3 mio. kr. hjemtages over perioden 2019 til 2022.

Denne forlængelse af byggekrediten medfører, at Assens Kommune ændre praksis i forhold til opkrævning af stiftelsesprovision. Tidligere blev stiftelsesprovisionen først hjemtaget når endeligt lånedokument forelå. Med den flerårige byggekredit hjemtages stiftelsesprovisionen øjeblikkeligt. Altså med afsæt i de anmodede 26,3 mio. kr.

Lånenes løbetid vil afhænge af de udførte anlægsprojekters afskrivningsperiode, men lånene kan maksimalt opnå en løbetid på 40 år.

I henhold til Byrådets beslutning af 4. april 2018, om ekstern kreditvurdering af selskaber såfremt de anmoder om en garanti over 4 mio. kr., har PwC vurderet Assens Vandværk. Deres vurdering viser, at selskabet har en stærk betalingsevne, og på baggrund heraf oplyser PwC, at en årlig garantiprovision på 0,40 % af restgælden er rimeligt, og at der dermed ikke ydes statsstøtte i forbindelse med garantistillelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41, lovbekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomi

Der er automatisk låneadgang til investeringer i forsyningsområdet, og dermed også adgang til garantistillelse uden at denne påvirker Assens Kommunes låneramme.

I tilfælde af manglende betaling på lånet træder garantistillelsen i kraft.

Der opkræves stiftelsesprovision på 1% af byggekreditten, og den løbende garantiprovision efter lånjemtagelse sættes til 0,4 %. Fastsættelsen af løbende garantiprovision beror på en ekstern vurdering fra PwC.

Assens Kommune har pr. 01. januar 2019 givet kommunegaranti for hæftelser på 31,7 mio. kr. til Assens Forsyning – Vandværk. Samlet set har Assens Kommune givet Assens Forsyning kommunegaranti på hæftelser for i alt 228,3 mio. kr.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales

Punkt 9: Garanti Assens Forsyning - Affald og Genbrug

19/3531

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at ansøgning fra Assens Forsyning – Affald og Genbrug, om kommunegaranti for et samlet lån på 17,6 mio. kr. godkendes
- at der opkræves en stiftelsesprovision på 1% ved lånets hjemtagelse ultimo 2019, og at den løbende garantiprovision ved endelig lånoptagelse sættes til 0,4% i henhold til anbefaling fra ekstern kreditvurdering

Beslutningstema

Godkendelse af anmodning fra Assens Forsyning – Affald og Genbrug om en kommunegaranti for et samlet lån på 17,6 mio. kr.

Sagsfremstilling

Assens Forsyning – Affald og Genbrug anmoder om en kommunegaranti for et lån på 17,6 mio. kr. til dækning af anlægsinvesteringer.

Anlæggene omfatter blandt andet,

- Det videre arbejde med etablering af ny genbrugsplads i Vissenbjerg
- Renovering af eksisterende genbrugspladser i Haarby, Tommerup og eventuelt Assens
- Nedgravede affaldsløsninger i Assens Midtby

Lånet hjemtages som en etårig byggekredit, og herefter hjemtages det endelige lån i forhold til de anlægsprojekter, som er færdiggjort. Det betyder, at det endelige gældsbeholdning kan blive mindre end de anmodede 17,6 mio. kr.

Lånets løbetid vil afhænge af de udførte anlægsprojekters afskrivningsperiode, men lånet kan maksimalt opnå en løbetid på 25 år.

I henhold til Byrådets beslutning af 4. april 2018, om ekstern kreditvurdering af selskaber såfremt de anmoder om en garanti over 4 mio. kr., har PwC vurderet Assens Forsyning – Affald og Genbrug. Deres vurdering viser, at selskabet har en stærk betalingsevne, og på baggrund heraf oplyser PwC, at en årlig garantiprovision på 0,40 % af restgælden er rimeligt, og at der dermed ikke ydes statsstøtte i forbindelse med garantistillelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41, lovbekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomi

Der er automatisk låneadgang til investeringer i forsyningsområdet, og dermed også adgang til garantistillelse uden at denne påvirker Assens Kommunes låneramme.

I tilfælde af manglende betaling på lånet træder garantistillelsen i kraft.

Der opkræves stiftelsesprovision på 1% ved låneoptagelsen, og den løbende garantiprovision efter hjemtagelse sættes til 0,4 %. Fastsættelsen af løbende garantiprovision beror på en ekstern vurdering fra PwC.

Assens Kommune har pr. 01. januar 2019 givet kommunegaranti for hæftelser på 22,7 mio. kr. til Assens Forsyning – Affald og Genbrug. Samlet set har Assens Kommune givet Assens Forsyning kommunegaranti på hæftelser for i alt 228,3 mio. kr.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales

Punkt 10: anbefalinger fra Opgaveudvalget (§ 17, stk. 4) til Assens Kommune som arbejdsplads

19/9832

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Det drøftes om der ønskes indført røgfri arbejdstid i Assens Kommune
- i bekræftende fald anmodes administrationen om at udarbejde forslag til beslutning om indførelse af røgfri arbejdstid med inddragelse af MED – organisationen, og således at røgfri arbejdstid kan træde i kraft slut 2020

Beslutningstema

§17 stk. 4 udvalget vedrørende sundhed har afgivet anbefalinger til Byrådet. Enkelte af anbefalingerne er rettet mod Assens Kommune som arbejdsplads, og de fremlægges her til udvalgets drøftelse.

Sagsfremstilling

”Det gode liv skaber vi sammen” er et af 5 temaer i Vision 2030, og handler om sundhed og stærke fællesskaber. Der er en sundhedspolitik på vej til at sætte retning for arbejdet med borgernes sundhed, og til at give anbefalinger til dette arbejde har der været nedsat et §17 stk. 4 udvalg, der i marts 2019 gav anbefalinger til Byrådet om sundhed.

Enkelte anbefalinger er rettet mod Assens Kommune som arbejdsplads. Processen i fagudvalgene samt Byrådet peger i retning af, at man politisk overvejer, at Assens Kommune også som arbejdsgiver tager et ansvar som rollemodel for ansatte, børn og unge, samt private virksomheder. Sagen dagsordensættes til drøftelse i Økonomiudvalgets egenskab af personaleudvalg for kommunens ansatte. Anbefalingerne er vedlagt som bilag.

Pejlemærke 4 - Ingen børn og unge skal begynde at ryge

Konkret anbefales det, at der indføres røgfri arbejdstid på alle kommunale arbejdspladser, så Assens Kommune er rollemodel for andre arbejdspladser. Anbefalingen er begrundet i, at rygning er den enkelt faktor, som har størst negativ betydning for danskernes sundhed.

Assens Kommunes retningslinjer for rygning er fra 2012, og betyder, at der i Assens Kommune er røgfrie arbejdsmiljøer, men det fremgår også, at man fortsat ønsker at arbejde frem mod røgfri arbejdstid. Der arbejdes med indførelse af røgfri arbejdstid i mange af landets kommuner. Således har 25 kommuner indført røgfri arbejdstid, 7 kommuner forventer at gøre det i løbet af 2019, og 4 i 2020.

Det er Assens Kommune som arbejdsgiver, der har kompetencen til at tage beslutning om indførelse af røgfri arbejdstid, naturligvis med relevant inddragelse af MED-organisationen.

Ønsker Assens Kommune at indføre røgfri arbejdstid er der en del forhold, der skal adresseres, og et beslutningsoplæg skal bl.a. forholde sig til:

Retningslinjer for rygning bl.a.

- i forbindelse med deltagelse i konferencer, lejrskoler, møder eksternt, og ved hjemmearbejdsdage
- for ansatte på flekstid
- i spisepauser, her er et særligt opmærksomhed på selvbetalte spisepauser
- når personalet er i ført tøj, skilte mv. der henfører til Assens Kommune.

Desuden skal der tages stilling til, om der skal være tilbud om rygestopkurser mv., hvilket kan medføre behov for økonomi til at gennemføre projektet.

Det bør også nævnes, at overtrædelse af retningslinjer for rygning – nuværende som kommende - kan få personalejuridiske konsekvenser, dvs. at der kan uddeles advarsler og ved gentagne overtrædelser kan det munde ud i en afskedigelse af medarbejdere.

Et beslutningsoplæg forventes at kunne præsenteres for økonomiudvalget, således røgfri arbejdstid kan træde i kraft seneste slut 2020.

Pejlemærke 5 – Ingen børns liv skal skades af alkohol

Konkret anbefales det, at der er alkoholpolitik på alle kommunale arbejdspladser.

Personalepolitikken i Assens Kommune er ved at blive revideret, og følgende fremgår af den kommende politik, der forventes besluttet juni 2019: ”Vi kan ikke acceptere, at medarbejdere indtager eller er påvirket af alkohol eller andre euforiserende stoffer, mens de udfører deres arbejde. Vi er forpligtet til at gribe ind, hvis vi oplever, at en kollega har et misbrugsproblem”.

HovedMED-udvalget vil forventeligt på juni mødet vurdere, om der er behov for en retningslinje til at uddybe politikken. På dette grundlag vurderer administrationen, at der ikke er behov for yderligere tiltag på området.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Økonomiudvalget anmoder administrationen om at udarbejde forslag til beslutning om indførelse af røgfri arbejdstid samt tydeliggørelse af alkoholpolitik med inddragelse af MED-organisationen og således at røgfri arbejdstid kan træde i kraft ultimo 2020.

Bilag

Fra MODVILJE til MOD og VILJE pejlemærker

Punkt 11: Evaluering af model for lokalråd

19/6716

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Lokalråd eller lokalrådslignende foreninger, oprettet før april 2016 og pt. fungerende som lokalråd, efter ansøgning kan gives status som lokalråd efter lokalrådsmodellen.
- Der fra 2020 kan indtræde stedfortrædere fra Byrådet ved afbud fra byrådspolitikerne i dialogudvalgene
- Det eksisterende driftstilskud fastholdes
- Der fra 2020 skal aflægges regnskab for anvendelsen af driftstilskuddet til lokalråd, Landdistriktsrådet og borgerforeninger mv.
- Orientering vedrørende skattesag omkring Haarby Lokalråd tages til efterretning.

Beslutningstema

Assens Kommune har siden april 2016 arbejdet efter en model for lokalrådsarbejdet i kommunen. Modellen er blevet evalueret og der skal træffes beslutning vedrørende justeringer i modellen på baggrund heraf.

Sagsfremstilling

Med vedtagelse af ”Model for lokalråd i Assens Kommune” den 27. april 2016 var det Byrådets ønske, at understøtte Vision 2018 og den deri understregede betydning af begreber som ”medborgerskab” og ”fællesskab”. Modellen skulle evalueres efter 2018. Den oprindelige model for lokalråd fremgår af Bilag 1. Den netop afsluttede evaluering rummer en række udsagn og anbefalinger, der kan ses af Bilag 2.

Mulighed for godkendelse som lokalråd af foreninger, der er oprettet før april 2016 og som siden april 2016 har fungeret som lokalråd.

Foreningen Glamsbjerg (FG) fik i 2016 og igen i 2017 (for en toårig periode) dispensation fra reglen om, at lokalråd ikke må være medlemsforeninger, og dermed forbeholdt betalende medlemmer. Dispensationen blev givet på baggrund af Foreningen Glamsbjergs specielle situation med ejerskab af Hotel Glamsbjerg, og betød desuden at FG kun fik ½ driftsstøtte pga. de betalende medlemmers bidrag. Hotellet er nu solgt, dispensationen udløber og der er således behov for en stillingtagen til FG's status som lokalråd/ikke lokalråd. (FG's bemærkninger til dette punkt fremgår af Bilag 3.). Af disse bemærkninger fremgår det, at Foreningen Glamsbjerg ser sig selv som lokalråd for Glamsbjergs borgere og fortsat ønsker at fungere som sådan.

Ved at give lokalråd eller lokalrådslignende foreninger, oprettet før april 2016 og pt. fungerende som lokalråd, mulighed for at få status som lokalråd efter lokalrådsmodellen, åbnes mulighed for, at Foreningen Glamsbjerg kan søge godkendelse som lokalråd. Der vil dog fortsat stilles krav om kontingent- og medlemsskabsfrihed for nyetablerede lokalråd, mens foreninger/borgergrupper, der i opstartsfasen (2016) af lokalrådsmodellen er overgået til lokalrådsstatus, efter ansøgning kan fortsætte som sådan.

Den politiske deltagelse i dialogmøderne med lokalrådene

En meget vigtig del af lokalrådsmodellen er dialogmøderne. Hvert lokalråd og Landdistriktsrådet (LDR) har et årligt dialogmøde med en gruppe af byrådspolitikerne. Politikerne er inddelt i fem forskellige ”dialogudvalg” – nord, syd, øst, vest og center – der hver især mødes med lokalrådene i disse fem geografiske områder. Af lokalrådsmodellen fremgår det, at samtlige dialogudvalg roterer hvert andet år – startende i 2020 – så lokalrådene møder nye politikere hvert andet år og omvendt. Af evalueringen fremgår det, at 63 % af lokalrådene og LDR bakker op om denne rokade. Der er dog forslag om, at rokaden sker etapevis, så der sikres et overlap af tidligere politikere i de enkelte dialogudvalg. (Se Bilag 4). For fortsat at sikre en konstruktiv proces og overordnet positiv oplevelse af dialogmøderne, kan der med fordel arbejdes med stedfortrædere for de byrådspolitikerne, der må melde afbud til et planlagt dialogmøde. Stedfortræderne kan enten være fra eget parti eller valgforbunds kolleger fra Byrådet.

Driftstilskuddets størrelse

Lidt under halvdelen (45 %) af lokalrådene og LDR mener, at det årlige driftstilskud på henholdsvis 15.000/7.500 kroner er for lavt. På Byrådets temamøde (juni 2018) om lokalrådene blev det nævnt, at støttebeløbet til lokalrådene fremadrettet kunne hæves. Driftsmidlerne kommer fra Byrådets samlede bevilling til Landdistriktsudvikling og Aktivt medborgerskab. Beløbet i 2019 er på 1.402.000 kroner og dækker ud over driftsstøtte også Lokalsamfundspuljen, by- og landsbyambassadørindsatsen, temadag for lokalråd, og indsatser under det aktive medborgerskab. En forøgelse af driftstilskud vil således – med den nuværende budgetramme – skulle tages fra andre indsatser inden for samme område.

Betingelser for driftsstøtte

Lokalrådsmodellen stiller kun ganske få krav til lokalråd, borgergrupper og Landdistriktsråd vedrørende anvendelse af det årlige driftstilskud. På baggrund af en konkret sag i 2018, har der været stillet spørgsmål ved, at der ikke stilles krav om regnskabserlæggelse for driftstilskuddet. En skærpelse kan bestå i krav om at lokalråd, LDR og borgergrupper, sammen med referat fra generalforsamling og en bestyrelsesliste, også fremsender dokumentation for anvendelse af driftstilskud i form af regnskab til godkendelse. En sådan skærpelse vil skabe en vis ligebehandling mellem tilskud og krav til lokalråd mv. sammenlignet med andre foreninger eller kulturaktører.

Orientering vedrørende ”skattesag”

Haarby Lokalråd havde i 2018 besøg af SKAT, som meddelte lokalrådet, at de skulle indsende selvangivelser, da holdningen fra SKAT var, at lokalrådet havde skattepligtig aktivitet. Administrationen havde møde med vores revisionsfirma, BDO, som ikke mente at lokalrådets aktiviteter var skattepligtige. Haarby Lokalråd har indsendt selvangivelser som krævet, men der er samtidigt klaget over SKAT's afgørelse. Det er BDO, som er sagsbehandler på sagen over for SKAT. Skatteankenævnet stadsfæstede afgørelsen i første omgang. Sagen er derefter påklaget over for Skattestyrelsen. Pt. afventer administrationen Skattestyrelsens svar.

Bilag 5 viser lokalråd i Assens Kommune pr. 8. maj 2019

Økonomi

Der er i 2019 afsat 1.402.000 kroner til landdistriktsudvikling og det aktive medborgerskab.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales.

Bilag

BILAG 1 - Endelig revideret model for lokalråd, april 2016.pdf

BILAG 2 - Sammenskrivning af evaluering.pdf

BILAG 3 - Udtalelse fra Foreningen Glamsbjerg.pdf

BILAG 4 – eksempel på rokade.pdf

BILAG 5 - Lokalråd maj 2019.pdf

Punkt 12: Beslutning om brug af øget tilskud til passagerbilletter på Baagø Færgeren

19/8958

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at:

- Perioden med halv billetpris fremadrettet fastsættes til hele kalenderåret, bortset fra en periode på minimum 6 uger i vinterhalvåret under forudsætning af, at det statslige tilskud kan dække de resterende 46 uger.
- Kompetencen til at justere priserne, som følge af prisudvikling samt optimeret anvendelse af de statslige tilskudsregler delegeres til udviklingsdirektøren.

Beslutningstema

Landevejsprincippet for de danske øer, der startede med ekstra tilskud til færgetransport i 2016, er senest blevet ændret af Folketinget den 25. april 2019. Der er vedtaget en ekstra bevilling på 5,3 million til tilskud efter landevejsprincippet, herunder besluttet at tilskuddet fremadrettet kan anvendes i op til 46 selvvalgte uger om året.

Sagsfremstilling

Baagø Færgeren har tidligere anvendt tilskuddet til at nedsætte prisen for passagerer og privatbiler til halv pris i perioden 1. maj til skoleferiens begyndelse, og igen fra skoleferiens afslutning til 1. september, idet de tidligere regler ikke gav mulighed for takstnedsættelse i højsæsonen. Nu er det blevet muligt at bruge tilskuddet i 46 selvvalgte uger om året, og Baagø Færgeren forventer at få et forøget tilskud. Der er dog ikke pt. sendt skriftlige tilsagn til de enkelte kommuner. Baagø færgeren havde i 2018 kun enkelte afgangene hvor det maximale passagerantallet på 98 blev nået, og der er derfor kapacitet til at få flere passagerer i højsæsonen, hvorfor det vurderes optimalt at forsøge at tiltrække yderligere gæster til Bågø i sommersæsonen. Alternativt kan tilskuddet bruges uden for højsæsonen, men forventninger er, at det kun i begrænset omfang vil øge antallet af gæster til øen.

Det foreslås derfor at tilskuddet fremadrettet primært anvendes til at nedsætte priserne i sommerperioden og med mulighed for at stoppe tilskuddet hvis den ekstra bevilling ser ud til at blive opbrugt inden årets udgang. De 6 uger, hvor tilskuddet ifølge reglerne ikke anvendes foreslås placeret i vinterhalvåret. Forslaget er udarbejdet i dialog med Baagø Færgens kontaktudvalg.

Lovgrundlag

LBK nr. 329 af 24/03/2017 med senere ændringer.

Økonomi

Ændringen i tilskudsperioden afpasses efter det øgede statslige tilskud, hvorfor der ikke er økonomiske konsekvenser for kommunen af den ændrede praksis. Tilskuddet fra staten skal anvendes til takstnedsættelse, og der skal udarbejdes en redegørelse for anvendelse af tilskuddet. Evt. ikke anvendt tilskud skal tilbagebetales til staten.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 06-05-2019

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at:

- Perioden med halv billetpris fremadrettet fastsættes til hele kalenderåret, bortset fra en periode på minimum 6 uger i vinterhalvåret under forudsætning af, at det statslige tilskud kan dække de resterende 46 uger.
- Kompetencen til at justere priserne, som følge af prisudvikling samt optimeret anvendelse af de statslige tilskudsregler delegeres til udviklingsdirektøren.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales.

Punkt 13: Forslag til kommuneplantillæg nr. 7 Erhvervsområde med enkeltstående dagligvarebutik ved Odensevej/Langesøvej i Skallebølle

19/7881

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at forslag til kommuneplantillæg nr. 7 Erhvervsområde med enkeltstående dagligvarebutik ved Odensevej/Langesøvej Skallebølle, sendes i 8 ugers offentlig høring.

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om, at forslag til kommuneplantillæg nr. 7 skal sendes i 8 ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

Det tidligere Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalg, besluttede i februar 2016, at der kunne arbejdes videre med tilvejebringelse af det planmæssige grundlag for en enkeltstående dagligvarebutik i Skallebølle. Dagligvarebutikken ønskes placeret nordvest for rundkørslen Odensevej/Langesøvej/Tommerupvej.

Arealet ligger indenfor kommuneplanens rammeområde 2.2.B.42 Boligområde ved Odensevej, Violvænget og Rosenvænget. "Områdets anvendelse er fastlagt primært til boligformål. Dog kan der i begrænset omfang indpasses bebyggelse til offentlige formål, samt mindre butikker til områdets daglige forsyning eller andre nærmere angivne anlæg eller erhvervstyper, der kan indpasses i områderne uden genevirkning i forhold til omgivelserne".

Kommuneplanrammen muliggør etableringen af en dagligvarebutik på 300 m². Der ønskes etableret en dagligvarebutik på 1200 m². Derfor er der udarbejdet et kommuneplantillæg for et nyt rammeområde der giver mulighed for en enkeltstående dagligvarebutik på 1200 m², dermed udtages det pågældende areal af kommuneplanramme 2.2.B.42.

Administrationen bemærker, at i henhold til planlovens detailhandelsbestemmelser, kan der udenfor bymidter og bydelscentre placeres enkeltstående butikker, der alene tjener til områdets daglige forsyning. Den maksimale butiksstørrelse er 1200 m² inkl. personalefaciliteter.

Nærværende forslag til kommuneplantillæg nr. 7 vil blive fulgt op af en lokalplan for dagligvarebutikken.

Lovgrundlag

Lov om Planlægning

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 06-05-2019

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at forslag til kommuneplantillæg nr. 7 Erhvervsområde med enkeltstående dagligvarebutik ved Odensevej/Langesøvej Skallebølle, sendes i 8 ugers offentlig høring.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales.

Bilag

Dispositionsforslag af 18.02.2019.pdf

Forslag til kommuneplantillæg nr. 7.pdf

Punkt 14: Ophævelse af lokalplan 0.69 Odensevej 65 i Glamsbjerg

19/7704

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at det besluttes at Lokalplan 0.69 Odensevej 65 i Glamsbjerg (Sunset Golf), samt kommuneplanramme 5.2.R.25 kan blive ophævet.

Beslutningstema

Ejerne af Odensevej 65 i Glamsbjerg har ansøgt om ophævelse af den lokalplan og kommuneplanramme der gælder for deres ejendom. Det skal besluttes om ansøgningen kan imødekommes.

Sagsfremstilling

Assens Kommune har modtaget en ansøgning om ophævelse af lokalplan 0.69 gældende for Odensevej 65 nuværende Sunset Golf.

Ejerne ønsker på grund af alder ikke længere at drive golfbane og har anmodet om, at lokalplanen bliver ophævet, så jorden igen kan blive dyrket som landbrugsjord.

Ejendommen er i dag beliggende i landzone.

I henhold til planlovens §33 stk.1 nr. 1 kan en lokalplan ophæves, såfremt planlægningen ikke længere er nødvendig.

Lokalplanområdet ligger i kommuneplanen indenfor rammeområde 5.2.R.25, der udlægger området til rekreativt område i form af golfbane i landzone. Denne ramme ophæves samtidig med. Arealet vil forblive i landzone.

Der kan først træffes beslutning om ophævelse af lokalplan 0.69 og kommuneplanramme 5.2.R.25, når ejerne har haft lejlighed til at udtale sig.

Ophævelse af lokalplan 0.69 og kommuneplanramme 5.2.R.25 har været sendt i høring hos ejerne, der har tilkendegivet at de stadig ønsker at få ophævet planerne.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 06-05-2019

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at det besluttes at Lokalplan 0.69 Odensevej 65 i Glamsbjerg (Sunset Golf), samt kommuneplanramme 5.2.R.25 kan blive ophævet.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales.

Bilag

Lokalplan 0.69 Odensevej 65.pdf

Kort over lokalplan.pdf

Kort over Kommuneplanramme.pdf

Høringssvar

Høringssvar

Punkt 15: Frigivelse af anlægsmidler til infrastruktur og belysning på motorvejsbroer

19/8249

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller, at følgende anlægsmidler frigives:

- Infrastruktur – alm. Boliger i Tommerup st. (veje og støjskærme).
- Belysning på motorvejsbroer.

Beslutningstema

I henhold til investeringsplan for 2019, skal Byrådet frigive midler til anlægsarbejde.

Økonomi

På Assens Kommunes investeringsplan er der afsat følgende beløb på budget 2019:

Infrastruktur – alm. Boliger i Tommerup st. (veje og støjskærme) 1,0 mio.

Belysning på motorvejsbroer 0,420 mio.

Infrastruktur, Tommerup st.

Projektet er en forlængelse af støjhegn mod jernbanen samt forlængelse og udbygning af Buchwaldsvej ved det nye almennyttige boligbyggeri.

Opsætning af støjhegn påbegyndes og afsluttes i indeværende år, hvor forlængelse samt udbygningen af Buchwaldsvej udføres, når byggeriet er færdigt.

Permanent lys på motorvejsbroer

Projektet er en udskiftning af den midlertidige gadebelysning, til opsætning af permanent gadelys på 3 udvalgte motorvejsbroer, som er udset som en risiko for stenkast ned på motorvejen.

Alle 3 broer færdiggøres i indeværende år, i samarbejde med Vejdirektoratet og den påbegyndte motorvejsudvidelse.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 06-05-2019

Miljø, Teknik og Plan indstiller at følgende anlægsmidler frigives:

- Infrastruktur – alm. Boliger i Tommerup st. (veje og støjskærme).
- Belysning på motorvejsbroer.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Økonomiudvalget anbefaler,

- At der meddeles en anlægsbevilling på 3,7 mio. kr. til infrastruktur, almene boliger i Tommerup St.
- At der frigives et rådighedsbeløb på 1 mio. kr. i 2019.
- At der meddeles en anlægsbevilling på 0,420 mio. kr. til belysning på motorvejsbroer samt
- At der frigives et tilsvarende rådighedsbeløb i 2019.

Punkt 16: Ny model for organisering af ejendomsområdet i Assens Kommune

19/8202

Indstilling

Social og Sundhed, Miljø, Teknik og Plan, Beskæftigelse, Erhverv og Kultur og Uddannelse, Børn og Familie indstiller at:

- Model 2 for organisering af ejendomsområdet i Assens Kommune, med et besparelspotentiale på mindst 1.8 mio. kr. i 2020 stigende til 4.9 mio. kr. henover årene 2020 -2022 og frem, anbefales til Byrådets senere godkendelse i august 2019 og sendes i 4 ugers høring
- Forberedelse af implementeringsprocessen påbegyndes parallelt med høringsprocessen

Beslutningstema

På baggrund af budgetaftalen for 2019, og aftaleparternes ønske om strategisk optimering af ejendomsområdet, har den nedsatte politiske styregruppe for projektet efter en nærmere analyse nu udpeget en model for fremtidig drift på ejendomsområdet. Modellen forelægges alle fagudvalg med henblik på modellens udsendelse i høring og senere godkendelse af Byrådet, idet kompetencen over de kommunale bygninger pt. er delt mellem de respektive fagudvalg.

Sagsfremstilling

Med afsæt i budgetaftalen for 2019 har en politisk styregruppe, bestående af de fem udvalgsformænd, udvalgt to modeller, som er blevet nærmere analyseret og beskrevet (jf. Bilag 1). Modellerne er blevet kvalificeret dels ved afholdelse af en række workshops for relevante faggrupper, dels ved projektets to følgegrupper for henholdsvis udvalgte ledere og medarbejdere (Jf. Bilag 2).

Model 1 og 2 har en række fællestræk (Jf. Bilag 3), herunder at;

- Fagligt og økonomisk ansvar for ejendomsopgaver samles organisatorisk
- Det politiske ansvar samles under ét udvalg
- Teknisk servicepersonale samles organisatorisk i fælles funktion, og opgaveudførslen organiseres i geografiske distrikter
- Rengøringsopgaver for alle bygninger samles, og personalet organiseres i fælles funktion
- Der indføres en ny samarbejdsmodel mellem den fælles ejendomsfunktion og de decentrale enheder

Model 1 og 2 adskiller sig også fra hinanden på to punkter (Jf. Bilag 3):

Model 1

Alle kommunens ejendomme og områder vil blive omfattet af den ændrede organisering fra første dag.

Den fælles ejendomsfunktion får ansvaret for – og budgettet til – alle ejendomsrelaterede opgaver, herunder en

Model 2

Alle kommunens ejendomme og områder – med undtagelse af ejendomme på ældre- og socialområdet (ejendomme administreret efter almenboligloven eller serviceloven) – vil blive omfattet af den ændrede organisering fra første dag.

Den fælles ejendomsfunktion får ansvaret for – og budgettet til – alle ejendomsrelaterede opgaver, bortset fra en mindre pulje på de

samlet pulje, som kan prioriteres til mindre ejendomsrelaterede driftsprojekter.

decentrale budgetter, som kan anvendes til mindre ejendomsrelaterede driftsprojekter.

Den politiske styregruppe har på et møde den 24. april besluttet at anbefale model 2 til fagudvalgenes stillingtagen. Administrationen er enig i denne anbefaling.

En fælles strategisk ejendomsfunktion vil indebære ændrede kompetenceforhold mellem det centrale og decentrale niveau i forhold til bygningsdriften såvel som ændret praksis i forhold til lokaleanvisning til foreninger og aktive medborgere, hvorfor modellen sendes i høring. Høringen vil omfatte bestyrelser for skole og dagtilbud, ungerådet, ældrerådet, handicaprådet, lokalråd og Folkeoplysningsudvalget. Medforpligtelsen afløftes i et underudvalg nedsat af Hovedudvalget, og en udtalelse herfra er vedlagt som bilag.

Sagen vil efter endt høring blive behandlet i fagudvalgene, Økonomiudvalget, og dagsordenssættes til endelig beslutning i Byrådet.

Implementeringen af en ny strategisk ejendomsfunktion vil omfatte mange del-processer og en omfattende inddragelse af de relevante parter i forskellige arbejdsgrupper for at kunne gå i drift med en ny organisering af opgaven fra starten af 2020 (Jf. Bilag 4). Med henblik på at kunne opnå de i budgetaftalen fastsatte økonomiske gevinster for 2020, er det derfor afgørende at forberedelserne til implementeringen igangsættes hurtigst muligt.

Den politiske styregruppe vil fortsætte arbejdet med at udforme en strategi for ejendomsområdets fremtidige styring. Strategien, herunder den fremtidige placering af den politiske kompetence over området, forventes vedtaget af Byrådet senest i december 2019.

Økonomi

Udmøntning af budgetaftalen for 2019 ved at skabe et økonomisk potentiale på 1.8 mio. kr. stigende til 4.9 mio. kr. henover årene 2020-2022 og frem.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning Social og Sundhed den 06-05-2019

Social og Sundhed godkender indstillingen.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 06-05-2019

Miljø, Teknik og Plan indstiller at:

- Model 2 for organisering af ejendomsområdet i Assens Kommune, med et besparelspotentiale på mindst 1.8 mio. kr. i 2020 stigende til 4.9 mio. kr. henover årene 2020 -2022 og frem, anbefales til Byrådets senere godkendelse i august 2019 og sendes i 4 ugers høring.
- Forberedelse af implementeringsprocessen påbegyndes parallelt med høringsprocessen.

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 06-05-2019

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur godkender at:

- Model 2 for organisering af ejendomsområdet i Assens Kommune, med et besparelspotentiale på mindst 1.8 mio. kr. i 2020 stigende til 4.9 mio. kr. henover årene 2020 -2022 og frem, anbefales til Byrådets senere godkendelse i august 2019 og sendes i 4 ugers høring
- Forberedelse af implementeringsprocessen påbegyndes parallelt med høringsprocessen

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 06-05-2019

Uddannelse, Børn og Familie indstiller at:

- Model 2 for organisering af ejendomsområdet i Assens Kommune, med et besparelspotentiale på mindst 1.8 mio. kr. i 2020 stigende til 4.9 mio. kr. henover årene 2020 -2022 og frem, anbefales til Byrådets senere godkendelse i august 2019 og sendes i 4 ugers høring
- Forberedelse af implementeringsprocessen påbegyndes parallelt med høringsprocessen.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Modelbeskrivelser

Bilag 2 - opsamlingsark workshop.pdf

Bilag 3 - samlet overblik over model 1 og model 2.pdf

Bilag 4 - implementering.pdf

Udtalelse fra MED-underudvalg for Strategisk Ejendomsdrift

Punkt 17: Godkendelse af ny Sundhedsaftale 2019-2023

17/11205

Indstilling

Social og Sundhed og Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at ny Sundhedsaftale 2019-2023 godkendes.

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur indstiller, at ny Sundhedsaftale 2019-2023 godkendes med følgende bemærkning:

Det ønskes at der gøres en markant og konkret indsats for at sidestille psykiatriske lidelser med somatiske lidelser. Vi anerkender de beskrevne gode intentioner i Sundhedsaftalen for området, men ønsker en konkret udmøntning af de skrevne intentioner, således at der sker en faktuel og reel ligestilling mellem de to områder i både praksis og fokus.

Beslutningstema

Sundhedsaftalen, skal efter sundhedslovens § 205 indgås mellem Regionsrådet og kommunalbestyrelserne, og er gældende i perioden 2019-2023. Aftalen udgør den overordnede ramme for det tværsektorielle samarbejde på sundhedsområdet. Formålet med aftalen er, at bidrage til en forbedret sundhed blandt syddanskerne og til sammenhæng og bedre overgange på tværs af sygehuse, kommuner og praktiserende læger. Sundhedskoordinationsudvalget (herefter SKU) har fra 11. december 2018 og frem til 4. februar 2019 haft et aftaleudkast i høring. Assens Kommune indgav høringssvar som besluttet på SSU og UBF 4. februar 2019.

SKU har modtaget 48 høringssvar, og aftalen er herefter tilrettet og godkendt på SKU-møde den 24. april, hvorefter den er sendt til godkendelse hos kommunalbestyrelserne og regionsråd (se bilag). Sundhedsaftalen godkendes endeligt på møde i SKU den 26. juni og indsendes til Sundhedsstyrelsens godkendelse senest den 1. juli 2019 og træder herefter i kraft. Sundhedsaftalen er forpligtende for SSU, UBF og BEK, hvorfor den sendes til behandling i alle tre udvalg inden endelig godkendelse i byrådet.

Sagsfremstilling

Sundhedskoordinationsudvalget har besluttet at opdele sundhedsaftalen i en politisk del (vedlagte) og en administrativ del. Det Administrative Kontaktforum udarbejder det administrative tillæg til Sundhedsaftalen, hvori de politiske visioner og målsætninger omsættes til konkrete indsatser. Det administrative tillæg har samme forpligtende karakter som den politiske aftale. Det administrative tillæg sendes ikke i høring, men godkendes først administrativt og dernæst af SKU på mødet den 26. juni 2019, hvor den samlede Sundhedsaftale for perioden 2019-2023 godkendes endeligt. Senest den 1. juli 2019 indsendes den til Sundhedsstyrelsens godkendelse og træder herefter i kraft.

Med baggrund i de indkomne høringssvar er følgende tilretninger i Sundhedsaftalen foretaget:

Til Visionen:

”Vi arbejder for sømløse overgange” er ændret til ”Vi arbejder for bedre overgange for”.

Der er tilføjet målgrupper/områder til de øvrige delvisioner:

”Vi arbejder for bedre overgange for”: Mennesker med psykiske lidelser, Ældre borgere og Mennesker med kronisk sygdom.

”Vi sikre sammenhæng til”: Uddannelsesområdet og Arbejdsmarkedet

Der er tilføjet en målsætning om reduktion af overvægt blandt voksne med udgangspunkt i tal fra sundhedsprofilen (tilbage til 2010-niveau).

Der er tilføjet et tredje virkemiddel 'Mest mulig sundhed for pengene' (LEON-princippet).

Til virkemidlet 'Sæt borgeren først' er det tilføjet, at der arbejdes ud fra den rehabiliterende tilgang, og at borgeren har et ansvar for egen sundhed.

Der er tilføjet et afsnit, der beskriver sammenhængen mellem sundhedsaftalen og praksisplanen.

Der er dels udarbejdet en beskrivelse af baggrunden, datagrundlaget og målopfølgningen for de politiske målsætninger i Sundhedsaftalen, og dels et målopfyldelsesbillede, som kan bruges i forbindelse med den årlige opfølgning på sundhedsaftalens målsætninger.

Lovgrundlag

Sundhedslovens § 205.

Økonomi

Assens Kommune vil bl.a. implementere aftalen via kommunens kommende sundhedspolitik. Målsætningerne er generelt meget ambitiøse set i forhold til, at aftaleperioden kun løber til 2023, og det vil kræve økonomisk prioritering at medvirke til indfrielse.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Social og Sundhed den 06-05-2019

Social og Sundhed har besluttet at godkende den ny Sundhedsaftale 2019-2023.

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 06-05-2019

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur godkender ny Sundhedsaftale 2019-2023 med følgende bemærkning:

Det ønskes at der gøres en markant og konkret indsats for at sidestille psykiatriske lidelser med somatiske lidelser. Vi anerkender de beskrevne gode intentioner i Sundhedsaftalen for området, men ønsker en konkret udmøntning af de skrevne intentioner, således at der sker en faktuel og reel ligestilling mellem de to områder i både praksis og fokus.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 06-05-2019

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at ny Sundhedsaftale 2019-2023 godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingerne anbefales med bemærkning om, at økonomisk prioritering skal ske inden for den eksisterende ramme eller alternativt i forbindelse med kommende budgetlægning.

Bilag

Sundhedsaftale 2019-2023 (politisk del)

Punkt 18: Assensskolen - Samling af undervisning på Skelvej

19/1991

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at:

- ansøgning om flytning af overbygning fra Assensskolens afd. Nord til afd. Syd imødekommes
- der afsættes en pulje på 100.000 kr. til flytning og genetablering af lokalerne på Skelvej fra tomgangslejen i 2019.
- den restende del af midlerne til tomgangslejen overføres til Byrådssekretariatet sammen med bygningen
- resten af midlerne kan indgå som besparelse på projekt Strategisk Ejendomsadministration fra 1. januar 2020.

Beslutningstema

Samling af Assensskolens undervisning på Skelvej.

Sagsfremstilling

Assensskolen har rettet henvendelse med henblik på at få undervisningsaktiviteterne samlet på skolens matrikel på Skelvej. Dette indebærer, at Assensskolens afdeling Nord (Niels Kjærbyes Vej 9) rømmes af skolen. Ansøgning vedlagt som bilag.

Administrationen anbefaler, at flytningen effektueres fra skoleåret 2019/20.

Inventar mm overflyttes til Skelvejen og der genetableres fysiklokale i Skelvejen fysiklokale, som for nuværende kun anvendes til Natur og Teknik.

En flytning af overbygningen til bygningerne på Skelvej vil have betydning for Ungdomsskolens aktiviteter i Assens by.

Der er ledige lokaler på Skelvej, som kan erstatte de nuværende kontorfaciliteter og klublokaler. Ungdomsskolen er inddraget i processen og de ser muligheder i den nye placering, da de også fremover vil være placeret i nærheden af overbygningseleverne. Ligeledes ser ungdomsskolen muligheder i placeringen af klublokalerne på Skelvej.

Økonomi

Ved lukning af Assensskolens afdeling Nord (Niels Kjærbyes Vej 9), hvor overbygning flyttes til Assensskolens afdeling syd (Skelvej 29), vil udgifterne til driftsudgifter være mindre.

Assensskolens driftsforbrug på Nord i 2018.

I 1.000 kr.	Driftsudgifter Nord 2018	Tomdrifts budget	Besparelse
Rottebekæmpelse	2	2	0
El	130	65	65
Varme	56	28	28
Vand	27	13	13
Renovation	8	0	8

Rengøring løn	240	0	240
Bygningsforsikring inkl. løsøre	26	26	0
Renhold		50	
I alt	489	185	304

Ved at flytte overbygningen fra Nord til Syd på Assensskolen, vil der være færre udgifter til bygningerne. Udgifter til rottebekæmpelse og forsikringer, vil stadig være der selvom bygningerne ikke længere bruges. Udgifter til el, vand og varme er der tilbageholdt 50% af forbruget, da der stadig vil skulle være tilsluttet el, vand og varme til bygningen.

Rengøring vil der ikke være behov for. Så det kan spares helt væk. Samlet set tilbageholdes 185.000 til tomdrift og der kan fremadrettet spares 304.000 kr. ved lukning af afdeling Nord på helårsniveau.

Til flytningen og etablering/genetablering af lokaler afsættes 100.000 kr. i 2019 som fragår besparelsen i 5/12 af 2019. Det betyder at der i 2019 forventes en mindredrift på driften af bygningerne for resten af året.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 06-05-2019

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at:

- ansøgning om flytning af overbygning fra Assensskolens afd. Nord til afd. Syd imødekommes
- der afsættes en pulje på 100.000 kr. til flytning og genetablering af lokalerne på Skelvej fra tomgangslejen i 2019.
- den restende del af midlerne til tomgangslejen overføres til Byrådssekretariatet sammen med bygningen
- resten af midlerne kan indgå som besparelse på projekt Strategisk Ejendomsadministration fra 1. januar 2020.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales

Bilag

Ansøgning om flytning af afd. Nord til afd. Syd

Udgifter i 2018

Problematikker i forbindelse med samling af skolen på Skelvej

Punkt 19: Driftsgaranti for privatinstitutioner

16/6207

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at:

- indkomne høringssvar vedr. ændring af driftsgaranti for privatinstitutioner tages til efterretning
- driftsgarantien ved etablering af privatinstitutioner ændres til 1½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn i de første 3 år efter institutionens oprettelse
- kravet om 1½ måneds driftsgaranti bortfalder efter, at privatinstitutionen har fungeret i tre år.

Beslutningstema

Forslaget om ændring af driftsgaranti for privatinstitutioner har været i høring i de private institutioner i Assens Kommune. Med deres tilbagemeldinger indstilles forslaget til godkendelse.

Sagsfremstilling

I bekendtgørelse nr. 1633 af 18. december 2018 fastsættes det, at driftsgarantien i forbindelse med godkendelse af privatinstitutioner maksimalt må udgøre, hvad der svarer til ½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn samt evt. forudbetalt drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn.

Ændringen er gældende for driftsgarantier stillet efter den 1. januar 2019. Det betyder, at hvis en privatinstitution søger om en ny godkendelse efter 1. januar 2019, fx i forbindelse med væsentlige ændringer i det godkendte antal børn, vil institutionen være omfattet af de nye regler til driftsgaranti.

I Assens Kommune forudbetales drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn til privatinstitutioner, og derfor skal der ved etablering af en privatinstitution stilles en driftsgaranti svarende til 1½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn.

Administrationen anbefaler, at såfremt etablerede privatinstitutioner søger om ændring af børnetallet i løbet af de første tre år, skal der stilles en ny driftsgaranti.

Uddannelse, Børn og Familie besluttede den 4. marts 2019 at sende forslag om ændring af driftstilskud for private institutioner i høring i de private institutioner. De private institutioner har dermed haft mulighed for at kommentere forslaget.

Der er indkommet ét samlet høringssvar fra 10 af de i alt 12 private institutioner. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

I høringssvaret gøres opmærksom på, at hvis en privatinstitution har stillet en driftsgaranti før 1. januar 2019, som overstiger den maksimale driftsgaranti, kan privatinstitutionen meddele kommunen, at driftsgarantien nedsættes til 1½ måneds driftsgaranti.

Ligeledes gives der i høringssvaret udtryk for et ønske om, at kravet om driftsgaranti bortfalder efter en given periode, da privatinstitution dermed har bevist sin overlevelsessevne. Derfor anbefales det fra administrationen, at kravet om 1½ måneds driftsgaranti bortfalder efter, at privatinstitutionen har fungeret i tre år.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomi

1½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn	Tidligere driftsgaranti [1]	Fremtidige driftsgaranti
Vuggestuebarn	7.744 kr.	12.600 kr.
Børnehavebarn	4.498 kr.	7.287 kr.

- Beløbene er angivet i 2019 niveau.

[\[1\]](#) Den tidligere driftsgaranti svarer til driftstilskud pr. barn pr. måned.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 06-05-2019

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at:

- indkomne høringssvar vedr. ændring af driftsgaranti for privatinstitutioner tages til efterretning
- driftsgarantien ved etablering af privatinstitutioner ændres til 1½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn i de første 3 år efter institutionens oprettelse
- kravet om 1½ måneds driftsgaranti bortfalder efter, at privatinstitutionen har fungeret i tre år.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales

Bilag

Høringssvar vedr. ændring af driftsgaranti

Punkt 20: Frigivelse af anlægsbevilling til udskiftning af Salbrovadhallens tag

18/9276

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at det afsatte rådighedsbeløb til udskiftning af tag på Salbrovadhallen på 250.000 kr. frigives.

Beslutningstema

I forbindelse med budgetvedtagelsen besluttede Byrådet den 10. oktober 2018 at afsætte 250.000 kr. i 2019 til udskiftning af tag på Salbrovadhallen. Beslutningen skal nu udmøntes, hvorfor sagen forelægges.

Sagsfremstilling

Det afsatte beløb skal anvendes som tilskud til Salbrovadhallen til udskiftning af taget. Den samlede udgift udgør 363.729 kr. Den resterende del af finansieringen afholdes af hallen.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Der er i budget 2019 afsat 250.000 kr. til tag på Salbrovadhallen.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 06-05-2019

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at det afsatte rådighedsbeløb til udskiftning af tag på Salbrovadhallen på 250.000 kr. frigives.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Henrik Hansen blev erklæret inhabil og forlod mødet under sagens behandling.

Økonomiudvalget anbefaler,

- At der meddeles anlægsbevilling på 250.000 kr. til udskiftning af Salbrovadhallens tag
- At der frigives et rådighedsbeløb på 250.000 kr. i 2019

Punkt 21: Orientering

Sagsfremstilling

- 1 Notat - Resultater fra Trivselsundersøgelsen og APV 2019 i Assens Kommune
- 2 Status på søgsmål mod Staten i udligningssag
- 3 Status på retssag vedrørende campingplads i Assens by
- 4 Status på salg af Kerte Skole
- 5 Ændring af ligestillingsloven – ligestillingsredegørelse skal indsendes hvert 3. år, næste gang den 1. juni 2020.
- 6 Ledelsesinformation for maj 2019
- 7 Årsrapport 2018 for Risiko og Forsikring
- 8 Status på IT-revision

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Til orientering.

Lars Kristian Pedersen blev erklæret inhabil under orientering om status på salg af Kerte Skole og forlod mødet under orienteringen.

Yderligere orientering:

Konkrete personalesager

Assens Kommune indtræder i organisationen Bedre Balance, forudsat at der ikke forudsættes kontingentbetaling

Orientering om henvendelse fra Fyns Politi vedrørende persondataloven

Orientering om overdragelseserklæring og procesfuldmagt til ATP

Orientering om midlertidig omorganisering i ledelsesansvar i By, Land og Kultur frem til den 31. december 2019.

Bilag

Notat - Resultater fra Trivselsundersøgelsen og APV 2019 i Assens Kommune

Ledelsesinformation til ØK - Maj 2019

Årsrapport 2018 - Risiko og Forsikring

Status på IT-revision

Punkt 22: Lukket: Henvendelse om salg af ejendom til Assens Kommune

19/9898

Punkt 23: Lukket: Købstilbud på Skolevej 44, Tommerup

15/28555

Punkt 24: Skema B - Almene boliger, Tommerup st. 2019

18/2534

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at skema B for opførsel af 22 almene seniorboliger på Buchwaldsvej 24 i Tommerup godkendes under forudsætning af:

- at den budgetterede starthusleje ikke overstiger 917 kr./m² pr. år samt
- at bygherren, Tommerup Andelsboligforening tegner sædvanlig all-risk entreprisforsikring inkl. brand- og stormskadedækning for byggeriet.

Beslutningstema

Assens Kommune skal behandle økonomien i Skema B, for nyopførelse af 22 almene boliger på Buchwaldsvej i Tommerup. Byrådet har den 30. januar 2019 godkendt skema A for projektet.

Sagsfremstilling

Tommerup Andelsboligforening har afholdt licitation og er nu klar til at præsentere økonomien for projektet i form af skema B.

Skema A blev godkendt af Assens Byråd den 30. januar 2019 med en anskaffelsessum på 38.476.800 kr. Den kommunale grundkapital udgjorde 3.078.144 kr. svarende til 8% af anskaffelsessummen

Det fremsendte Skema B holder sig inden for den af skema A godkendte økonomiske ramme.

Assens Kommune skal i forbindelse med opførslen af almene boliger stille garanti svarende til det beløb, som ligger ud over 60% af anskaffelsessummen. Garantien fastlægges endeligt i forbindelse med Skema C

Lovgrundlag

Almenboligloven og støttebekendtgørelsen

Økonomi

Anskaffelsessummen udgør fortsat 38.476.800 kr. hvoraf den kommunale grundkapital udgør 3.078.144 kr. svarende til 8% af anskaffelsessummen.

Grundkapitalen finansieres af pulje til grundkapital for 2019, hvori der samlet er afsat 4 mio. kr.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2019

Indstillingen anbefales

Bilag

Skema B - Buchwaldsvej 24