

REFERAT Beskæftigelse Erhverv og Kultur 2018-2021 d. 07-01-2019

Mødedato Mandag d. 07. januar 2019 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Finn Viberg Brunse, Pia Offer Madsen, Knud Søby, Betina Signe Stick (Afbud), Jens Jakobsen, Ashil Farokh, Ena Nørgaard (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
BEK - Det kommende budgetarbejde for budget 2020-2023.....	4
Årshjul 2019 for Beskæftigelse, Erhverv og Kultur.....	6
Faste årlige tilskud til kulturbegivenheder.....	7
Ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen 2019.....	9
Brugsretsaftaler for kommunale ejendomme med eksterne brugere.....	11
Orientering.....	13
Eventuelt.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 07-01-2019

Dagsordenen godkendes.

Punkt 2: BEK - Det kommende budgetarbejde for budget 2020-2023

18/27698

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter planlægningen af det kommende budgetarbejde for budget 2020-2023.

Beslutningstema

Udvalget drøfter tilrettelæggelsen af budgetarbejdet i 2019 for budget 2020-2023.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte, på sit møde den 10. december 2018, årshjulet for 2019. Et af elementerne i årshjulet er budgetlægningen for budget 2020-2023.

Overordnet set er arbejdet med budgetlægningen rykket frem. I praksis betyder det, at fagudvalgene fra nu og frem til og med juni måned skal arbejde med råderumsbeskrivelser. I samme periode gennemføres de nødvendige høringer.

Budgetseminaret er fastlagt til 20. og 21. august, mens forhandlingsprocessen er rykket frem med start den 5. september.

Budgetforslaget 1. behandles af Byrådet den 11. september og 2. behandles den 2. oktober. Budgetforslaget offentliggøres efter 1. behandlingen og erstatter dermed den tidligere fastlagte høringsperiode i september måned.

Et flertal af Økonomiudvalgets medlemmer besluttede at fagudvalgene skal udarbejde råderumsbeskrivelser, som forebyggende værn i budgetlægningen for 2020-2023. Beskrivelserne skal være færdigbehandlede i fagudvalgene senest i juni månederne. I samme periode gennemføres de nødvendige høringer i relevante organer, herunder drøftelser i MED organisationen, således at materialet kan indgå, i færdig form, i budgetmaterialet til budgetseminaret den 20. og 21. august.

De enkelte udvalg skal udarbejde råderumsbeskrivelser for:

I 1.000 kr.	Beløb
Økonomiudvalget	5.125
Miljø, Teknik og Plan	2.012
Uddannelse, Børn og Familie	14.751
Beskæftigelse, Erhverv og Kultur	929
Social og Sundhed	11.179
I alt	33.996

Processen med råderumsbeskrivelser køres som en åben proces i fagudvalgene og kvalificeres i MED organisationen. Beskrivelserne sendes i høring hos de høringsberettigede parter.

For så vidt angår ønskeblokke, er det fagudvalgets egen kompetence at flytte inden for udvalgets ramme når det ikke ændrer, et af Byrådet, fastlagt serviceniveau. Derfor skal der ikke i disse tilfælde fremsendes ønskeblokke. De eneste ønskeblokke som vil blive fremsendt til Byrådets videre arbejde, er de ønskeblokke der affødes af ”Lov og cirkulæreprogrammet” efter indgåelse af økonomiaftalen for kommunernes økonomi for 2020.

Lovgrundlag

Den kommunale Styrelseslov.

Beslutningskompetence

Fagudvalget.

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 07-01-2019

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur har drøftet planlægningen af det kommende budgetarbejde for budget 2020-2023, og i det kommende arbejde ønskes bl.a. følgende belyst:

- Tidligere behandlede, men ikke besluttede, reduktionsblokke
- Biblioteksudgifter fordelt på forskellige poster
- Erhvervsfremmeudgifter fordelt på forskellige poster

Et mindretal bestående af A, mener:

”at råderumskatalog kan være fornuftigt og nødvendigt ift. kommunens økonomiske situation og den kendte demografiudvikling. Set i lyset af de store igangsatte besparelser, der end ikke er fuldt ud effektueret/implementeret, findes ikke, at det er det rette tidspunkt at skulle pege på yderligere besparelser i Uddannelse, Børn og Familie samt Social og Sundhed.

Mindretallet ønsker punktet videresendt til økonomiudvalget med et ønske om, at byrådet bliver samlet på et dagsseminar med fokus på at finde driftsoptimeringer og/eller besparelser på alle fagområder, der skåner de to store velfærdsområder mest muligt.”

Administrativt er der gjort opmærksom på at sidstnævnte ikke er i overensstemmelse med styrelseslovens § 21, stk. 3., og at punktet stopper i Beskæftigelse, Erhverv og Kultur.

Der blev udleveret en kopi med en oversigt over budget 2019 på udvalgets område, som lægges på referatet efter mødet.

Bilag

Råderumskatalog

Punkt 3: Årshjul 2019 for Beskæftigelse, Erhverv og Kultur

18/29661

Indstilling

Udviklingsdirektøren indstiller at:

- Udvalget godkender det foreløbige Årshjul 2019 for Beskæftigelse, Erhverv og Kultur

Beslutningstema

Med udgangspunkt i det foreløbige Årshjul 2019 for Beskæftigelse, Erhverv og Kultur skal udvalget drøfte årets strategiske arbejde nærmere.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et foreløbigt Årshjul for 2019. Årshjulet er dynamisk, og kan løbende justeres i forhold til udvalgets ønsker.

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 07-01-2019

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur godkender det foreløbige Årshjul for 2019 med bemærkning om, at følgende bud på temaer kan tilføjes årshjulet:

- Milepæle vedr. ny kulturpolitik- herunder relevant status på kulturområdet
- Temamøde vedr. unge som led i status på beskæftigelsesområdet i april (sammen med UBF)
- Temadrøftelser – Job og Familie, ny tilgang til aktivitetsparate, udvikling af turisme med særlig fokus på overnatningsmuligheder (sammen med MTP)
- Milepæle for kyst- og lystfiskercenter

Bilag

Årshjul 2019 BEK

Punkt 4: Faste årlige tilskud til kulturbegivenheder

18/24036

Indstilling

Udviklingsdirektøren indstiller, at Beskæftigelse, Erhverv og Kultur beslutter om enkelte faste og årligt tilbagevendende kulturaktiviteter skal fast finansieres med faste årlige beløb.

Beslutningstema

På baggrund af henvendelser fra kulturarrangører drøftede Beskæftigelse, Erhverv og Kultur på sit møde den 5. marts 2018, hvorvidt enkelte faste og årligt tilbagevendende kulturaktiviteter skulle sættes på budgettet med faste årlige beløb. Udvalget afviste i første omgang forslaget, men bemærkede, ”at de i efteråret ønsker at tage stilling til eventuelt faste årlige beløbsmodtagere med afsæt i en ny vision for Assens Kommune.”

Sagsfremstilling

Den under overskriften Beslutningstema nævnte problemstilling har i kulturpuljens historie flere gange været drøftet, og praksis har vekslet gennem årene. Den nugældende praksis er at sætte så få aktiviteter som muligt på budgettet. Det giver imidlertid nogle udfordringer for arrangementer med lang planlægningshorisont og behov for at søge statslige tilskud.

I tilfælde af, at man vil udvide praksis for faste tilskud, kan der anlægges flere typer kriterier for, hvilke aktører der kan tildeles sådanne:

- ”objektive” kriterier: behov for sikkerhed for medfinansiering i forbindelse med ansøgninger til statslige puljer, behov for langtidsplanlægning, herunder underskrivelse af bindende kontrakter
- politiske kriterier: ønsker om at fremme bestemte typer begivenheder eller bestemte genrer, at tilgodese bestemte målgrupper, etc.

En konkret beslutning vedrørende faste tilskud må - indtil kulturpolitikken er på plads - tage udgangspunkt i de objektive kriterier, idet visionen ikke er egnet som afsæt for en konkret afgørelse af, hvilke kulturindsatser der politisk ønskes fremmet. Ud fra de objektive kriterier vil følgende ansøgere, der hvert år i en længere årrække har opnået støtte til kulturaktiviteter af tilbagevendende karakter, fremover kunne sættes på budgettet. De angivne beløb tager udgangspunkt i den foreslåede bevilling for 2019:

- Vestfyns Teater - 100.000 kr.
- Helnæs Kultur- og Musikforening (årlige musikprogram) - 17.000 kr.
- Thorøhuse Forsamlingshus (koncertrække) - 10.000 kr.

Ud over de førnævnte har Frøbjerg Festspil ytret ønske om et fast årligt tilskud, begrundet i behov for stabilitet og udvikling. Det anbefales, at stillingtagen til Frøbjergs ønske om et fast årligt tilskud afventer godkendelse af den nye kulturpolitik i 2019.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Der er i indeværende budgetperiode årligt afsat 610.000 kr. ekskl. moms til uddeling via Kultur- og Eventpuljen. Sættes de tre ovennævnte aktører på budgettet med de foreslåede beløb, resterer 493.160 kr. ekskl. moms til uddeling.

Beslutningskompetence

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur.

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 07-01-2019

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur har besluttet at udskyde beslutningen om faste årlige tilskud til kulturbegivenheder indtil der foreligger en ny kulturpolitik.

Punkt 5: Ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen 2019

18/24036

Indstilling

Udviklingsdirektøren indstiller, at Beskæftigelse, Erhverv og Kultur træffer beslutning vedrørende ansøgning nr. 1-4, 6-17 og 19-25 til Kultur- og Eventpuljen 2019, idet det anbefales at bevilge støtte for i alt op til 583.000 kr. som indstillet herunder.

Beslutningstema

Ifølge retningslinjerne for Kultur- og Eventpuljen skal Beskæftigelse, Erhverv og Kultur hvert år i januar træffe beslutning om fordeling af tilskud til kulturelle aktiviteter samt større events inden for kultur, fritid og turisme, for hele det pågældende år. Der er inden ansøgningsfristens udløb 1. november 2018 indgået i alt 23 ansøgninger til puljen om beløb på over 5.000 kr., med et samlet ansøgningsbeløb på 1.212.550 kr. Desuden er der indgået 2 ansøgninger om beløb på op til 5.000 kr., med et samlet ansøgningsbeløb på 9.800 kr.

Sagsfremstilling

Kultur- og Eventpuljen kan bevilge støtte i form af tilskud eller underskudsdekning til kulturelle aktiviteter og events, der understøtter puljens formål og intentionerne i Assens Kommunes til enhver tid gældende Vision, Kultur- og fritidspolitik samt Eventstrategi.

Ifølge retningslinjerne kan der som hovedregel gives støtte til aktiviteter, der afholdes i Assens Kommune, og hvortil der er offentlig adgang. Om øvrige betingelser, se de vedlagte retningslinjer.

Ansøgninger om beløb på op til 5.000 kr. har løbende ansøgningsfrist og behandles administrativt, mens ansøgninger om beløb på over 5.000 kr. fra og med 2019 har én årlig ansøgningsfrist og behandles politisk i januar. Ansøgningerne vedlægges i resumé samt fuld længde. Desuden vedlægges indstillingsbilag. På baggrund af en vurdering af ansøgningerne i forhold til retningslinjerne, og under hensyntagen til det foreliggende budget, har administrationen indstillet følgende bevillinger:

1. Ældre Sagen Højfyn: Højskoledage i Aarup - 0 kr.
2. Haarbys Venner: Venskabsarrangement med besøg fra Gudensberg - 0 kr.
3. Helnæs Kultur- og Musikforening: Kultur- og musikoplevelser sommerhalvåret 2019 - tilskud: 17.000 kr.
4. Toldstrupselskabet: Mindearrangement for Jens Toldstrup - tilskud: 0-3.000 kr.
5. (PABiAK: Decemberudstilling 2019 - tilskud: 5.000 kr. er bevilget administrativt)
6. Aktører for afholdelse af Havnens Dag: Havnens Dag - tilskud: 8.200 kr.
7. Musik på Industrien: Singer-Songwriterfestival 2019 - tilskud: 25.000 kr.
8. Vestfyns Teater: Sæsonprogram for 2019-2020 - tilskud: 100.000 kr.
- 8.a. Vestfyns Teater: Tillægsansøgning vedrørende familieforestillingen Skatteøen - 0 kr.
9. Tommerup Rideklub m.fl.: Danmark Dejligst Havekoncert / -festival - 0 kr.
10. Skovpavillonen: Halloween - underskudsgaranti: 10.000 kr.
11. Assens Musikskole: Skolernes musik-battle - 0 kr.
12. Frøbjerg Festspil: Støtte til foreningen Frøbjerg Festspil - tilskud: 75.000 kr.

13. Frøbjerg Festspil: Aktiviteter for børn og unge i Frøbjerg Festspil - underskudsdekning: 52.200 kr.
14. Frøbjerg Festspil: Frøbjerg Festspils EventGruppe 2019 - underskudsdekning: 6.000 kr.
15. Frøbjerg Festspil: Temadag om ”mangfoldighed og skabe rammer og rum” - 0 kr.
16. Thorøhuse Forsamlingshus: Koncertrække - tilskud: 10.000 kr.
17. Æblefestival Assens Kommune: Æblefestival - tilskud: 75.000 kr.
18. Galleri Langager Helnæs: Kunstudstilling juni 2019 - tilskud: 4.800 kr. - er bevilget administrativt
9. Musik & Ungdom: Ethno Denmark Stævnet 2019 - tilskud: 45.000 kr.
20. Syngedrengene: Haydns ”Stabat Mater” - underskudsdekning: 50.000 kr.
21. Aarup I Live: Når Kulturer mødes under Paraplyen - tilskud: 25.000 kr.
22. Erholm Slot: Erholm Lysfestival - tilskud: 50.000 kr.
23. Molmusik & Musikkenborg: Børnenes kulturdag i Arena Assens - 0 kr.
24. Sulelængens Venner: Blues i Bakkerne - tilskud: 20.000 kr.
25. AssensBibliotekerne: 1001 Nats Bazar - tilskud: 10.000 kr.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Der er i 2019 afsat 610.000 kr. ekskl. moms til uddeling via Kultur- og Eventpuljen. Efter beregnet momsrefusion betyder det, at der er 663.000 kr. til rådighed til bevilling af støtte. Heraf anbefales et beløb på i alt 80.000 kr. forhåndsreserveret til administrative bevillinger og venskabsrejser, ligesom i 2018. Der er herefter 583.000 kr. til rådighed til uddeling på Beskæftigelse, Erhverv og Kulturs møde i januar 2019.

Beslutningskompetence

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur.

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 07-01-2019

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur har truffet beslutning om at imødekomme følgende ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen 2019 som indstillet med en forhøjelse på 1.000 til et samlet støttebeløb på 584.000 kr.:

- nr. 1-4 med bemærkning om at punkt 4 ændres til et tilskud på 4.000 kr.
- nr. 6-17 med bemærkning om at punkt 13 og 14 ændres fra underskudsdekning til et tilskud.
- nr. 19-25.

Bilag

Retningslinjer for Kultur- og Eventpuljen fra 2018

Indstilling januar 2019 - Kultur og Eventpuljen

Oversigt over ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen januar 2019 - med administrationens bemærkninger

Ansøgninger Kultur- og Eventpuljen 2019 - fuld længde

Punkt 6: Brugsretsftaler for kommunale ejendomme med eksterne brugere

18/25772

Indstilling

Udviklingsdirektøren indstiller, at der kun indgås nye eller udvidede brugsretsftaler til kommunale bygninger med eksterne brugere (foreninger eller interessegrupper), hvis disse er tidsbegrænset til senest 31. december 2019.

Beslutningstema

Med afsæt i budgetforliget for 2019-2022, er der igangsat en proces med henblik på at kunne realisere et økonomisk potentiale inden for det kommunale ejendomsområde på 1.8 mio. kr. stigende til 4.9 mio. kr. henover årene 2020 -2022 og frem. Det indebærer, at den økonomiske styring og organisering af opgaverne i højere grad samles og at der arbejdes med bl.a. arealoptimering og bedre lokaludnyttelse.

For at sikre størst muligt råderum i arbejdet med optimering af bygningsmassen og –driften, skal der tages stilling til varighed i eventuelt nye indgåede brugsretsftaler.

Sagsfremstilling

Aftaleparterne bag budget 2019-2022 har ønsket, at udvalgsformændene udgør en styregruppe, som står i spidsen for den forberedende proces i 2019. Styregruppen blev nedsat den 10.december med Dan Gørtz (V) som formand, og arbejdet med at udpege en fremtidig model for en styrket central ejendomsfunktion, er nu i gang.

I forbindelse med strukturændringer eller generelt ændret anvendelse af kommunens ejendomme, opstår der ofte ønsker fra foreninger eller interessegrupper om at overtage bygningerne, eller væsentligt udvide disponeringsmulighederne, via ændrede brugsretsftaler. I disse tilfælde indgår Assens Kommune en brugsretsftale med aktørerne og Assens Kommune varetager fortsat bygningernes driftsudgifter.

Seneste eksempler på sådanne aftaler er i forbindelse med brugen af Skallebølle Skole og Dreslette Skole.

For at sikre den størst mulige fleksibilitet i den kommende ejendomsstrategi og fremtidige driftsorganisering af ejendomsområdet, er det hensigtsmæssigt at alle nuværende kommunale bygninger indgår i det samlede arbejde med en styrket ejendomsfunktion. Administrationen anbefaler derfor, at nye eller ændrede brugsretsftaler tidsbegrænses, indtil der foreligger en samlet plan for ejendomsområdet.

Sagen forelægges i alle udvalg, idet kompetencen over de kommunale bygninger er placeret i alle respektive fagudvalg.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

[Beskæftigelse, Erhverv og Kultur](#)

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 07-01-2019

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur godkender, at der kun indgås nye eller udvidede brugsretsftaler til kommunale bygninger med eksterne brugere (foreninger eller interessegrupper), hvis disse er tidsbegrænset til senest 31. december 2019.

Punkt 7: Orientering

Sagsfremstilling

1. Månedstatistik januar 2019

Kort opsummerende om månedstatistik:

- Der ses en lille stigning i bruttoledigheden, hvilket formentlig skyldes sæsonudsving. (Særligt borgere på dagpenge er berørte).
- Der ses en lille stigning i antal af borgere på sygedagpenge, dog stadig betydeligt færre end samme periode 1 år tilbage.
- Der ses fortsat en stigning i antallet af borgere der tildeles et fleksjob, samt et fald i jobafklarings- og ressourceforløb og på integrationsydelse.
- Der er generelt et mindre forbrug i forhold til 2017.

Den samlede månedstatistik er vedhæftet til orientering.

2. Kvalitetsvurdering af Museum Vestfyn

Borgmesteren har modtaget et brev fra Slots- og Kulturstyrelsen, om at Museum Vestfyn som statsanerkendt museum er udtaget til kvalitetsvurdering i 2019. Kvalitetsvurderingen er et led i styrelsens arbejde med at sikre, at museerne lever op til kriterierne for statsanerkendelse, og skal desuden give styrelsen og øvrige tilskudsydere indblik i museets forhold. Vurderingen foregår som en dialog mellem styrelsen, museet og tilskudsgivende kommune. 13 museer er udtaget til kvalitetsvurdering i 2019. Slots- og Kulturstyrelsens besøg på Museum Vestfyn vil finde sted den 20. juni 2019.

3. Program for studietur til Holstebro

Aftalerne er nu på plads med Holstebro Kommune og kulturaktører i Holstebro vedrørende Beskæftigelse, Erhverv og Kulturs studietur den 17. januar 2019. Program vedlægges – se bilag.

4. Det videre arbejde med ”strategisk perspektivering af ejendomsområdet”

Den politiske styregruppe for den videre proces er nedsat med Dan Gørtz (V) som formand. Den politiske styregruppe vil følge projektet gennem de forskellige faser, og arbejde med afsæt i et kommissorium, som forelægges på gruppens næste møde. Ligeledes er der i projektet etableret en administrativ styregruppe, ligesom projektet i øvrigt vil blive gennemført med en bred involvering af berørte ledere og medarbejdere, så modelvalget kvalificeres, af de nuværende bygningsansvarlige. Udover at tilvejebringe et beslutningsgrundlag for valg af fremtidig organisationsmodel, vil projektet frem mod sommeren 2019 tillige have fokus på at udarbejde en ejendomsstrategi for Assens Kommune, som skal fastlægge de strategiske pejlemærker og målsætninger for udviklingen af ejendomsområdet i Assens Kommune. Processen opdeles i 2 indledende faser. Fase 1. Forberedelse af analyseprocessen med udarbejdelse af kommissorier, planlægning af politisk og administrativ inddragelse samt valg af 2 modeller for ejendomsdrift, til videre analysering. Fase 2. Analyse af to udvalgte modelalternativer, formulering af ejendomsstrategi samt udarbejdelse af samlet beslutningsgrundlag. Procesplan er vedlagt som bilag.

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 07-01-2019

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur tager orienteringen til efterretning. Der blev uddelt orientering om puljeansøgninger og tilsagn, som lægges på referatet efter mødet.

Bilag

Pkt. 1 - Månedstatistik januar 2019

Pkt. 3 - Studietur - Ny kulturpolitik - Program.pdf

Pkt. 4 - Procesplan

Punkt 8: Eventuelt

Beslutning Beskæftigelse Erhverv og Kultur den 07-01-2019

Intet.