

# REFERAT Uddannelse Børn og Familie 2018-2021 d. 03-05-2021

**Mødedato** Mandag d. 03. maj 2021 kl. 13:00

**Mødested** Skype

**Mødedeltagere** Sara Emil Baaring, Charlotte Vincent Petersen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Henrik Mott Frandsen, Nikolaj Leed Henriksen, Henrik Jørgensen, Mogens Mulle Johansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Demin Cup 2021.....	4
Den attraktive kommune - Bosætningsstrategi for Assens Kommune.....	6
Budget 2022 - fortsættelse af de indledende budgetdrøftelser.....	8
UBF - Drift.1. Totalopfølgning.....	9
Ansøgning om etablering af vuggestue i Skallebølle.....	11
Børn med flere sprog i dagtilbud.....	13
Udmøntning af pulje til sommeraktiviteter.....	15
Fordeling af statslige midler til styrket faglighed og trivsel 2. kvartal 2021.....	18
Opsamling på anbefalinger fra dialogmøderne.....	20
Søgetal og måltal til ungdomsuddannelserne.....	22
Ledelsesinformation, 1. kvartal 2021.....	24
Orientering.....	25
Lukket: Orientering - Lukket.....	26
Eventuelt.....	27
Genåbning af foreningslivet.....	28

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 2: Demin Cup 2021**

21/7411

### **Indstilling**

Direktøren for By, Land og Kultur indstiller:

- at Assens Kommune indgår aftale med Danmarks Cykel Union om afvikling af en afdeling af Demin Cup, Uno-X og Dame Cup 1. august 2021.
- at der bevilges op til 25.000 kr. til dækning af udgifter til afviklingen af arrangementet, finansieret af Fritidsrådets konto til fritidsfaciliteter.

### **Beslutningstema**

Afholdelse af afdeling af Demin Cup, Uno-X og Dame Cup 1. august 2021 i Assens Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Danmarks Cykel Union har fremsendt en forespørgsel til Assens Kommune, om Assens Kommune ønsker at understøtte afvikling af to cykelløb – Demin Cup og UnoX Cup.

Det drejer sig konkret om afvikling af en af 4 afdelinger af årets Demin Cup, Dame Elite (afdeling af Dame Cuppen) og en afdeling af UnoX cuppen (Herre U19).

Demin Cuppen er tidligere afviklet under navnet Post Cup og har deltagelse af alle de danske professionelle hold, hvor formålet bl.a. er at give de bedste hold adgang til deltagelse i Danmark Rundt.

UnoX Cuppen består af 9 afdelinger og har deltagelse af landets bedste U-19 ryttere. UnoX Cuppen er der, hvor de unge talenter viser sig frem, med et håb om at blive en del af det professionelle cykelunivers, og det fungerer også som udtagelsesløb til landsholdet.

Dame elite har deltagelse af landets bedste kvindelige cykelryttere.

Løbene afvikles lørdag den 1. august 2021 over et tidsrum på ca. 5-6 timer. Ruten på mellem 12 og 20 km er endnu ikke fastlagt, men foreslås lagt i og omkring Vissenbjerg. Der peges på Vissenbjerg og det højfynske område, da løbene kan lægges forud for ugen, hvori Røverfesten i Vissenbjerg ligger, hvilket kan give muligheder for synergi mellem de to arrangementer.

Cykling Odense deltager som teknisk arrangør ved afviklingen af løbene og Assens Kommune er i dialog med DCU om at etablere samarbejde med en lokal cykelklub, der sammen med Cykling Odense kan bidrage til afviklingen, idet der kræves en del frivillige.

Arrangement kræver et vist økonomisk grundlag og mange frivillige, som giver deres bidrag til at arrangementet kan stables på benene og gennemføres på forsvarlig vis.

Assens Kommune vil ved accept af forespørgslen fra DCU skulle understøtte med rute- og skilteplanlægning, afspærringer og andre praktiske opgaver omkring start og målstedets indretning og faciliteter. Omfanget er ikke fastlagt, men erfaringsmæssigt vil udgifterne andrage op til 25.000 kr.

Det anbefales at Assens Kommune er positiv over for forespørgslen.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Udgifterne på 25.000 kr. kan dækkes af Fritidsrådets konto til fritidsfaciliteter.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie godkender:

- at Assens Kommune indgår aftale med Danmarks Cykel Union om afvikling af en afdeling af Demin Cup, Uno-X og Dame Cup 1. august 2021.
- at der bevilges op til 25.000 kr. til dækning af udgifter til afviklingen af arrangementet, finansieret af Fritidsrådets konto til fritidsfaciliteter.

## **Bilag**

Demin Cup - Demincup 2021.pdf

# **Punkt 3: Den attraktive kommune - Bosætningsstrategi for Assens Kommune**

20/12492

## **Indstilling**

Økonomiudvalget fremsender 1. udkast til Bosætningsstrategi for Assens Kommune til bemærkninger i fagudvalgene på møderne den 3.- 4. maj.

## **Beslutningstema**

Økonomiudvalget har på møde den 19. april 2021 godkendt, at udkast til Bosætningsstrategi for Assens Kommune sendes til høring i fagudvalgene. Uddannelse, Børn og Familie skal fremsende eventuelle bemærkninger til Bosætningsstrategien til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget godkendte desuden, at Bosætningsstrategien sendes i høring efter Økonomiudvalgets møde i maj 2021.

## **Sagsfremstilling**

Med Vision 2030 har Byrådet sat en tydelig ambition om, at flere skal blive og bosætte sig i Assens Kommune. Med henblik på at sikre et langsigtet, solidt og tydeligt afsæt for indsatsen med at tiltrække flere borgere samt fastholde borgerne i kommunen, er det besluttet, at der skal udarbejdes en bosætningsstrategi med en række overordnede mål for bosætning.

Bosætningsstrategien skal dels sikre et solidt og tydeligt afsæt for at tiltrække flere borgere samt fastholde de borgere, der allerede bor i kommunen, dels tydeliggøre, hvilke overordnede mål, der arbejdes efter i forhold til bosætning. Ligeledes skal Strategien sikre muligheden for at arbejde med et mere langsigtet perspektiv omkring bosætningsindsatserne og markedsføringen af Assens Kommune som en attraktiv kommune at bo og leve i.

Derfor indeholder Strategien dels en beskrivelse af tre målgrupper, som udmøntningen af Strategien særligt målrettes mod, dels en beskrivelse af tre overordnede temaer, der understøttes af en række beskrevne indsatser.

Indsatserne udmøntes i en række konkrete handlinger, der beskrives og foldes ud i et særskilt handlekatalog. Handlekataloget udarbejdes sideløbende med Strategien med henblik på udmøntning, når Strategien er godkendt af Byrådet.

Udkastet til Bosætningsstrategien er blevet til på baggrund af en omfattende inddragelsesproces, der startede med Byrådets input på seminaret i juni 2020. Derudover har bl.a. lokalråd, ejendomsmæglere, diverse bruger- og borgerråd, Udvikling Assens, tilflyttere samt almene borgere bidraget med idéer og indspark for at kvalificere strategien.

Strategien forventes godkendt af Byrådet på mødet den 30. juni. Processen frem mod godkendelse i Byrådet er beskrevet i vedlagte procesplan (Bilag 4).

## **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie fremsender 1. udkast til Bosætningsstrategi for Assens Kommune

med bemærkning om, at teksten side 9, dot 4, ændres fra ”...den lokale dagpleje, børnehave...” til ”...de lokale dagtilbud...”

## **Bilag**

BILAG 1 Assens Kommune - Bosætningsstrategi UDKAST 14042021.pdf

BILAG 2 Assens Kommune - Bosætningsstrategi Faktaark 22042021.pdf

BILAG 3 Essens af opsamling på involvering af interessenter.pdf

BILAG 4 Procesplan-bosaetningsstrategi-assens-kommune-foraar-sommer-2021pptx.pdf

## **Punkt 4: Budget 2022 - fortsættelse af de indledende budgetdrøftelser**

20/18929

### **Indstilling**

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at udvalget arbejder videre med budgetdrøftelser 2022.

### **Beslutningstema**

Fortsættelse af budgetdrøftelser med udgangspunkt i Vision 2030 og de for udvalget relevante politikker.

### **Sagsfremstilling**

Jævnfør det økonomiske årshjul blev fagudvalgenes forberedelse af budget 2022 påbegyndt på udvalgmøderne i februar. Dette arbejde er fortsat i de efterfølgende møder.

På mødet i maj skal udvalget drøfte de endelige budgetforslag. Alle ønskeblokke på drift skal være ledsaget af et tilsvarende forslag til finansiering.

Herefter vil forslagene blive sendt til kvalificering i MED-systemet fra 17. maj til 28. maj. Bemærkningerne herfra vil indgå i materialet til behandling på fagudvalgsmøderne i juni måned.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie arbejder videre med budgetdrøftelser 2022.

Der fremsendes ikke finansierede budgetforslag/ønskeblokke. Udvalget afholder i juni-mødet en temadrøftelse om det forebyggende arbejde med fokus på ventetider.

## Punkt 5: UBF - Drift.1. Totalopfølgning

21/5541

### Indstilling

Direktionen indstiller, at 1. totalopfølgning 2021 – DRIFT tages til efterretning, og indstiller følgende til Byrådet:

- Der søges en tillægsbevilling på 66.000 kr. i forbindelse med puljen ”fritidsliv til alle” som overgår til fritidsområdet under Uddannelse, Børn og Familie. Tillægsbevillingen modsvares af en negativ tillægsbevilling under Beskæftigelse, Erhverv og Kultur.
- Der søges en tillægsbevilling på 12.000 kr. vedrørende tilbageflytning af en medarbejder fra Ejendomsservice til Brylle skole. Bevillingen modsvares af en negativ tillægsbevilling under Miljø, Teknik og Plan.

### Beslutningstema

Der gennemføres 3 totalopfølgninger i 2021. 1. totalopfølgning sker pr. 31. marts og forelægges her til politisk stillingtagen.

### Sagsfremstilling

Samlet set viser totalopfølgningen for Uddannelse, Børn og Familie, at der forventes et mindreforbrug på 9.069.000 kr.

Mindreforbruges skyldes primært færre udgifter til elever på FGU, centrale og decentrale konti vedr. dagtilbud, befordringsudgifter til visiterede tilbud fratrukket merudgifter vedr. tandplejen.

### Lovgrundlag

Styrelseslovens §40.

### Økonomi

(i 1.000 kr.)	Forventet regnskab	Korr. budget	Oprind. budget	Afvigelse til korr. budget	Tillægsbevilling søges	Overførsel til 2022
UBF - uden overførselsadgang	333.729	348.136	346.813	-14.407	0	0
UBF - med overførselsadgang	418.694	416.356	405.013	5.338	78	-4.667
UBF i alt	752.423	761.492	751.826	-9.069	78	-4.667

### Beslutningskompetence

Byrådet.

**Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at 1. totalopfølgning 2021 – DRIFT tages til efterretning, og at:

- der søges en tillægsbevilling på 66.000 kr. i forbindelse med puljen ”fritidsliv til alle” som overgår til fritidsområdet under Uddannelse, Børn og Familie. Tillægsbevillingen modsvares af en negativ tillægsbevilling under Beskæftigelse, Erhverv og Kultur.
- der søges en tillægsbevilling på 12.000 kr. vedrørende tilbageflytning af en medarbejder fra Ejendomsservice til Brylle skole. Bevillingen modsvares af en negativ tillægsbevilling under Miljø, Teknik og Plan.

## **Bilag**

Samlet Notat 1. totalopfølgning. 19.04.21

3. UBF. Politisk notat.

## **Punkt 6: Ansøgning om etablering af vuggestue i Skallebølle**

21/6675

### **Indstilling**

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at der meddeles afslag på ansøgning med baggrund i fastholdelse af nuværende serviceniveau.

### **Beslutningstema**

Forældrebestyrelsen i Dagtilbuddene i Vissenbjerg har fremsendt en ansøgning om etablering af 12 vuggestuepladser i den eksisterende børnehave Bøllehuset, som er beliggende i Skallebølle. Bestyrelsen argumenterer både pædagogisk, organisatorisk og økonomisk i deres ansøgning. Uddannelse, Børn og Familie skal træffe beslutning om ansøgningen kan imødekommes.

### **Sagsfremstilling**

Dagtilbuddene i Vissenbjerg består af dagplejeområdet og tre børnehuse:

- Skovbrynet i Vissenbjerg, som er integreret med både vuggestue og børnehave
- Børnenes Hus i Skallebølle
- Bøllehuset i Skallebølle

Der er pt. indskrevet 45 børn i Bøllehuset, samt tilknyttet legestuegruppe for dagplejere i området i Børnehavens lokaler, således at der allerede nu er et tæt samarbejde mellem dagplejen og institutionen.

Ansøgningen gælder en udvidelse af Bøllehuset med en vuggestuegruppe.

Deres begrundelse bygger på følgende parametre: der ses og forventes en stigning af fødsler i området, der sker en større udbygning boliger i området i denne tid og endelig har det vist sig vanskeligt at rekruttere dagplejere i området.

Ifølge prognoserne vil området mangle 21 pladser i løbet af 2021 på 0-2 årsområdet. Derfor fremsender Forældrebestyrelsen denne ansøgning om etablering af vuggestue og samtidig skal der ansættes flere dagplejere, så behovet kan dækkes.

Der har været dialog med ejendomsadministrationen, og der er overskydende m<sup>2</sup> nok i Bøllehuset til etablering af en vuggestue med 12 børn og 4 personaler.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

### **Økonomi**

Udgifter:

Krybber 56.400,-

Borde 8.000,-

Garderober 16.800,-

Højstole 21.600,-

Puslebord 16.350,-

Seler+alarmer 16.800,-

Div., legetøj, service, osv. 40.200,-

I alt 176.150,-

Difference i tildeling pr. barn, vuggestue/dagpleje

Vuggestue barn 134.484,-

Dagplejebarn 114.824,-

Difference 19.660,- x 12 børn = 235.920,-

Dagtilbuddene i Vissenbjerg-området har genereret et overskud i 2020, som er tiltænkt udvikling rettet mod såvel kompetence udvikling, it-udstyr, som indretning af de fysiske læringsmiljøer og optimering af de fysiske rammer generelt. Det er bestyrelsens vurdering, at udgiften til etablering af vuggestuen, på den baggrund både kan begrundes og indeholdes i dette genererede overskud.

Dermed er det udelukkende differencen på 235.920,- der ansøges om. Udgiften er en løbende udgift fremadrettet.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie godkender, at der meddeles afslag på ansøgning med baggrund i fastholdelse af nuværende serviceniveau.

## **Bilag**

Ansøgning vuggestue i Skallebølle

## Punkt 7: Børn med flere sprog i dagtilbud

20/21588

### Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at rapporten og rapportens konklusioner vedrørende det pædagogiske arbejde med børn med flere sprog i Dagtilbud i Assens Kommune tages til efterretning.

### Beslutningstema

Rapporten og dens konklusioner skal tages til efterretning, så der kan arbejdes videre med de foreslåede tiltag, der skal være med til at styrke praksis for de flersprogede børn fra 0-5 år.

### Sagsfremstilling

Evalueringen beskriver, hvordan det pædagogiske arbejde med børn med flere sprog praktiseres på 0-5 årsområdet. Formålet med evalueringen har været, at sætte fokus på det pædagogiske arbejde for at kunne kvalificere børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse i dagtilbud. Derudover har det været et formål at få mere viden om det tværfaglige samarbejde og samarbejdet med skoleområdet.

Dagtilbud modtager løbende børn med flere sprog enten med status af flygtninge eller som børn af arbejdskraft ofte fra Østeuropæiske lande eller af andre årsager. Fælles for børnene er, at trivsel, læring og sprogtilegnelse er afgørende for, hvordan de integreres i Danmark på den lange bane.

Alle kommunale dagtilbud har børn med flere sprog, men der er en markant forskel på antallet af børn med flere sprog i de forskellige dagtilbud. Dagtilbuddene i Assens og Tommerup er de områder, hvor der er indskrevet flest børn med flere sprog. Det stiller krav til den pædagogiske praksis, uanset om der er få eller mange udenlandske familier tilknyttet et dagtilbud. Når der er få børn og familier er det vanskeligt at få oparbejdet pædagogisk ekspertise både i forhold til samarbejde og i det sproglige læringsmiljø, og når der mange børn har det stor betydning bl.a. i det sproglige læringsmiljø, fordi børn også lærer det danske sprog af andre børn gennem legen samt i forhold til kulturarbejde med familierne.

Brobygningen mellem dagtilbud og skole er særlig vigtig for disse børn, da der både kan være sproglige og kulturelle barrierer, der vanskeliggør overgangen for barnet. Skoleområdet har ligeledes gennemført en intern evaluering med henblik på at kvalificere deres indsatser for denne målgruppe.

Rapporten er udarbejdet på grundlag af:

- En spørgeskema undersøgelse som afdækker de faktuelle forhold i daginstitutionerne
- Fokusgruppeinterview om praksis, udfordringer og tværfagligt samarbejde med henholdsvis ledergruppen og pædagogiske medarbejdere m.fl.
- Nyere forskning på området.

Evalueringen viser, at der arbejdes ambitiøst og kvalificeret med at løfte børn med flere sprog i de kommunale dagtilbud i Assens Kommune. Evalueringen viser også, at det er en vanskelig opgave, og der er mulighed for at kvalificere arbejdet. Det har betydning, hvordan de familiære vilkår er, og hvor længe barnet har været tilknyttet et dansk dagtilbud, i forhold til hvor meget man som dagtilbud kan løfte at barns udvikling inden skolestart. Derfor vil der være individuelle forskelle på børnenes kompetencer ved skolestart – ligesom der også er for alle andre børn.

## **Evalueringen viser også, at der kan optimeres på den pædagogiske praksis på flere områder:**

- I dagtilbuddenes pædagogiske praksis
- I samarbejdet om børnenes overgange til skole
- I samarbejdet med Kompetencecenteret, Børne- og Familieindsatser og Integrationsafdelingen

**Der vil blive iværksat en proces for at kvalificere brobygningen for børn mellem dagtilbud og skole, hvor evalueringsresultater fra undersøgelserne fra både dagtilbuds- og skoleområdet vil danne grundlag for arbejdet – ligesom der også vil blive arbejdet med at kvalificere det tværfaglige samarbejde i forhold til børn og familier.**

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie tog rapporten og rapportens konklusioner vedrørende det pædagogiske arbejde med børn med flere sprog i Dagtilbud i Assens Kommune til efterretning.

### **Bilag**

Intern evaluering af børn med flere sprog i dagtilbud

## Punkt 8: Udmøntning af pulje til sommeraktiviteter

21/7856

### Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller:

- at de midler, der i forbindelse med overførsler fra 2020 til 2021, er tildelt som pulje under Uddannelse, Børn og Familie til sommeraktiviteter i 2021 for børn og unge, udmøntes efter de kriterier, der tidligere er fastsat fra statens side i forbindelse med aktiviteter for børn og unge i forbindelse med Covid-19. Disse blev også anvendt i forbindelse med aktiviteter for 2020.
- at bevilling på i alt 444.700 kr. til de i sagsfremstillingen indstillede aktiviteter, målrettet børn og unge inden for kultur- og fritidsområdet samt SSP, godkendes.
- at restmidlerne på 55.300 kr. udmøntes efterfølgende af administrationen.

### Beslutningstema

Byrådet har den 24. marts godkendt midler til sommeraktiviteter for børn og unge under Børn, Unge og Familie på 500.000 kr. Puljemidlerne skal anvendes til udvikling og gennemførelse af sommeraktivitetsforløb, i perioden fra primo maj til og med september 2021, og med hovedvægt på skolernes sommerferie 2021.

### Sagsfremstilling

Administrationen anbefaler, at støtten kan gives til aktiviteter, der har til formål at:

- understøtte et socialt/trivselsmæssigt formål med fokus på børn og unges deltagelse i fællesskaber samt understøtte deres interesser i øvrigt og udfordre dem til at prøve nye og anderledes aktiviteter.

Administrationen har igangsat en proces for at få midlerne hurtigt udmøntet på bedst mulige måde. En kort orientering og et enkelt ansøgningsskema er blevet udsendt til aktører på kultur- og fritidsområdet samt SSP. Det er ønsket, at der så tidligt som muligt i år kan orienteres om aktiviteterne.

Ungdomsskolen afvikler samme sommeraktiviteter som i 2020, som afholdes inden for egne driftsmidler for 2021. Disse aktiviteter vil indgå i den samlede aktivitetsplan for børn og unge i 2021.

Administrationen anbefaler, at midlerne udmøntes således:

Fritids- og Kulturområdet:

Fra ansøgninger til Beskæftigelse, Erhverv og Kulturs Sommerpulje er der udvalgt 10- 11 ansøgninger, der alle retter sig mod børn og unge, samt familieaktiviteter. Det er en blanding af tilbud inden for kultur, fritid og oplevelser. Nogle er gratis, andre er med en vis egenbetaling, og de har en god geografisk spredning over kommunen. Hovedparten ligger i eller omkring sommerferien dog med en i starten af september. Oversigt over forslag til udmøntning er vedlagt som bilag 1 og alle ansøgninger er vedlagt som bilag 2.

Der er ansøgninger for i alt 306.000 kr., og administrationen indstiller, at der gives bevillinger for ca. 204.000 kr., således at nogle af aktiviteterne støttes med et lidt lavere beløb end ansøgt.

SSP-området:

SSP har, som tovholder, planlagt aktiviteter for elever (børn og unge i alderen op til 18 år), der er i mistrivsel, eller i risiko for mistrivsel. Aktiviteterne er planlagt med henblik på at imødekomme målgruppen med forskellige tilbud, hvor de kan få nogle gode oplevelser, og samtidig skabe gode og betydningsfulde relationer til andre børn/unge samt voksne.

Der er planlagt påtænkte aktiviteter 1 gang ugentlig fra start maj til og med uge 26 og fra uge 27 påtænkes 2 aktiviteter pr. uge. Beskrivelse af indsats og aktiviteter er vedlagt som bilag 3.

Samlet forventes der at blive gennemført aktiviteter for 170.500 kr. Derudover vil der blive behov for at tilkøbe ekstra personaleressourcer, ud over de timer som kommunens egne medarbejdere indregner i deres normale arbejdstid. SSP forventer at skulle købe ekstra personale ind for ca. 70.000 kr.

Samlet forventet forbrug i SSP på forsommer og sommeraktiviteter er beregnet til 240.500 kr.

Det resterende puljebeløb på 55.300 kr. kan udmøntes løbende efter ovennævnte kriterier. Administrationen arbejder aktivt på at gøre de relevante aktører opmærksomme på mulighederne i puljen.

Sagen behandles også i Beskæftigelse, Erhverv og Kultur i forbindelse med behandling af ansøgninger til Sommerpuljen.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Afsat pulje til sommeraktiviteter for børn og unge i forbindelse med overførsel fra 2020 til 2021 på 500.000 kr. Administrationen anbefaler bevilling af ovenstående 444.700 kr. og der resterer dermed 55.300 kr., som anbefales at Administrationen udmønter løbende.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie godkender:

- at de midler, der i forbindelse med overførsler fra 2020 til 2021, er tildelt som pulje under Uddannelse, Børn og Familie til sommeraktiviteter i 2021 for børn og unge, udmøntes efter de kriterier, der tidligere er fastsat fra statens side i forbindelse med aktiviteter for børn og unge i forbindelse med Covid-19. Disse blev også anvendt i forbindelse med aktiviteter for 2020.
- at bevilling på i alt 444.700 kr. til de i sagsfremstillingen indstillede aktiviteter, målrettet børn og unge inden for kultur- og fritidsområdet samt SSP, godkendes.
- at restmidlerne på 55.300 kr. udmøntes efterfølgende af administrationen.

## **Bilag**

SSP- Aktiviteter for børn og unge forår-sommer 2021

Ansøgninger til Børn og familie-projekter fra Sommerpuljen 2021

Oversigt over forslag til udmøntning af sommeraktiviteter på fritid og kultur

## Punkt 9: Fordeling af statslige midler til styrket faglighed og trivsel 2. kvartal 2021

21/6791

### Indstilling

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller til udvalget, at statslige midler til at styrke elevernes faglighed og trivsel oven på vinterens nedlukning fordeles, så:

- Skoler med afgangselever tildeles et beløb pr. elev i 9. og 10. klasse
- Fødeskoler tildeles et beløb pr. elev i deres ældste klasse svarende til 50 pct. af beløbet pr. afgangselev.

### Beslutningstema

Med udgangspunkt i de ministerielt fastsatte rammer for midlernes fordeling skal Uddannelse, Børn og Familie beslutte, hvordan midlernes fordeles blandt skolerne i Assens Kommune.

### Sagsfremstilling

Regeringen og Folketingets partier indgik den 18. februar 2021 Aftale om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021. Med aftalen bliver der fordelt 164,5 mio. til kommunerne på baggrund af indbyggertal pr. 1. januar 2021. Assens Kommune modtager samlet set 1.157.327 kr., som er øremærket fire områder: Folkeskoler (styrket faglighed), PPR, fritidshjem og klubtilbud samt elevråd. Udvalget forelægges sagen medio april med henblik på, at midlerne snarest muligt kan tilgå skolerne. Midlerne skal være anvendt senest ved udgangen af juli 2021.

Det følger af aftalen, at midlerne til styrket faglighed i skolerne hovedsageligt skal fordeles til folkeskoleelever i 9. og 10. klasse. Folkeskoler uden overbygning skal også tilgodeses ved at give et tilskud pr. elev i højeste klassetrin på skolen, som modsvarer halvdelen af det gennemsnitlige tilskud pr. elev i kommunens 9. og 10. klasser jf. bilag 1: Brev til kommunalbestyrelser. På den baggrund indstilles det til Uddannelse, Børn og Familie, at de tildelte midler til skolerne fordeles efter elevtallet i 9. og 10. klasse samt med halv effekt til elevtallet i fødeskolernes ældste klasse.

Det indstilles endvidere, at det bliver op til skolerne lokalt at beslutte, hvordan midlerne anvendes. Der er i aftalen lagt op til, at midlerne målrettes ekstra og mere intensiv undervisning til afgangselever.

Midlerne til elevråd fordeles ligeligt mellem skolernes elevråd. Midlerne til PPR samt fritidshjem og klubtilbud tildeles PPR og Ungdomsskolen med henblik på, at midlerne jf. aftalen skal anvendes til trivselsfremmende indsatser og aktiviteter. Kommunens sundhedskonsulenter og SSP indgår samarbejde med PPR og Ungdomsskolen om disse indsatser.

### Økonomi

Assens Kommune tildeles samlet set 1.157.327 kr., som overføres ved midtvejsreguleringen af bloktilskuddet i 2021. Midlerne til de enkelte områder fordeles sig således:

Folkeskole	Indsatser PPR	Fritidshjem og klubtilbud	Elevråd	Samlet tildeling
707.763	309.559	105.531	34.474	1.157.327

Med den forslåede fordelingsnøgle bliver der fordelt 1.312 kr. pr. afgangselev og 656 kr. pr. elev i fødeskolernes ældste klasse. De 34.474 til elevråd deles ligeligt mellem skolerne. Den samlede fordeling pr. skole fremgår af vedlagte bilag.

Assens Kommune skal senest den 7. maj 2021 indsende en redegørelse for den forventede fordeling af midlerne i kommunen. Der skal desuden redegøres for det realiserede forbrug af rammen ved udgangen af 3. kvartal 2021.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie godkender, at statslige midler til at styrke elevernes faglighed og trivsel oven på vinterens nedlukning fordeles, så:

- Skoler med afgangselever tildeles et beløb pr. elev i 9. og 10. klasse
- Fødeskoler tildeles et beløb pr. elev i deres ældste klasse svarende til 50 pct. af beløbet pr. afgangselev.

## **Bilag**

Brev til kommunalbestyrelser om udmøntning af aftale om styrket faglighed og trivsel.pdf

Bilag 1: Fordeling af midler til folkeskoler

# Punkt 10: Opsamling på anbefalinger fra dialogmøderne

20/7286

## Indstilling

Direktør for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at bestyrelsernes anbefalinger fra de afholdte dialogmøder drøftes med henblik på eventuelt at udvælge temaer, der skal arbejdes videre med.

## Beslutningstema

De virtuelle afholdte dialogmøder i partnerområderne i marts 2021 havde bl.a. fokus på bestyrelsernes hjemmeopgave vedr. implementeringen af den nye Børne- og Ungepolitik. Der blev i den forbindelse udarbejdet en opsamling af bestyrelsernes tanker og ideer til det videre arbejde. Ideerne i opsamlingen skal nu drøftes med henblik på, om der kan udpeges ideer eller emner, der kan arbejdes videre med.

## Sagsfremstilling

Forud for dialogmøderne havde bestyrelserne arbejdet med en hjemmeopgave, der havde fokus på de to grundlæggende temaer i Børne- og Ungepolitikken: det relationelle børne- og ungesyn samt relationskompetencer.

På dialogmøderne blev bestyrelsernes indsendte hjemmeopgaver fremlagt med fokus på udvalgte refleksioner, tanker og ideer. På baggrund af hjemmeopgaverne blev der lavet en opsamling af bestyrelsernes besvarelser.

Opsamlingen er en opsamling for alle partnerområder og på tværs af dagtilbud og skoler. Opsamlingen er for overskuelighedens skyld kategoriseret i fire undergrupper:

1. Hvad er der gang i lige nu/fortsætte igangværende forløb
2. Bestyrelsernes arbejde
3. Fokus på forældregruppen
4. Hvad ønsker institution/skole at igangsætte/nye udviklingsområder

Derudover skulle bestyrelserne reflektere over, hvilke politiske indsatser og/eller centrale tiltag, der kunne understøtte deres videre arbejde med at gøre det relationelle børne- og ungesyn endnu mere fremtrædende? Disse refleksioner indgår også i opsamlingen.

Bestyrelsernes hjemmeopgaver og opsamlingen blev fremlagt på udvalgmødet d. 29. marts 2021, hvor de blev taget til efterretning og hvor det blev besluttet, at bestyrelsernes anbefalinger skulle drøftes på mødet i maj.

Opsamlingen og bestyrelsernes indsendte hjemmeopgaver er vedhæftet som bilag og der ønskes en drøftelse af de forskellige anbefalinger med henblik på en eventuel udvælgelse af temaer, der ønskes at arbejdes videre med.

## Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

## Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021

Uddannelse, Børn og Familie drøftede bestyrelsernes anbefalinger fra de afholdte dialogmøder.

Udvalget fremsender kvittering for tilbagemeldinger fra bestyrelserne, som anvendes som inspiration til det videre arbejde.

## **Bilag**

Kort opsamling fra bestyrelserne.pdf

Samlede besvarelser af hjemmeopgave fra skole- og fællesbestyrelser

# Punkt 11: Søgetal og måltal til ungdomsuddannelserne

20/16840

## Indstilling

Direktør for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at planen for fastsættelse af måltal til ungdomsuddannelserne godkendes og følges løbende.

## Beslutningstema

Jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 bliver Assens Kommunes søgetal for ungdomsuddannelser offentliggjort hvert år i marts måned. Assens Kommune skal herefter fastsætte måltal for søgning til ungdomsuddannelser og efterfølgende offentliggøre dem.

## Sagsfremstilling

Assens Kommune følger ministeriets opgørelse af søgetal. Søgetal og efterfølgende måltal

bliver derfor opgjort på fire områder:

- Erhvervsuddannelser, både eud og eux.
- Gymnasiale uddannelser, både 2- og 3-årige
- Forberedende ungdomsuddannelser FGU, EGU og STU
- Øvrige (højskoler, udlandsophold, arbejde og andet)

Søgetallene bliver offentliggjort i procent samlet for 9. og 10. kl. og kan findes på

uddannelsesstatistik: <https://uddannelsesstatistik.dk/Pages/Reports/1793.aspx>

Tallene indeholder de tilmeldinger som eleverne har givet 1. prioritet, og omhandler kun de elever, der søger direkte fra 9. eller 10. kl. Tallene er opgjort efter elevernes bopælskommune.

Søgetal for 2020 og 2021	9. og 10. kl. 2020	9. og 10. kl. 2021
Erhvervsuddannelser	24,5 %	31,3 %
Gymnasiale uddannelser	61,6 %	56,8 %
FGU og andre forberedende udd.	6,1 %	5,3 %
Øvrige	7,8 %	6,7 %

På baggrund af søgetal for 2020 og klare mål for erhvervsuddannelserne, hvor

resultatmålet for søgning til erhvervsuddannelserne øges til 30 % i 2025, er nedenstående måltal for 2021 fastsat som følgende:

Måltal til ungdomsuddannelserne 2021 9. og 10. kl. 2021

Erhvervsuddannelser	26%
Gymnasiale uddannelser	62%
FGU og andre forberedende udd.	6%
Øvrige	6%

#### Plan for kommende måltal

Der er udarbejdet en plan for kommende måltal frem til 2025, da der er fokus på at nå resultatmålet på 30 % på erhvervsuddannelserne i 2025.

Planen for måltal er vedlagt som bilag og bliver fulgt nøje hvert år i marts, når de nye søgetal opgøres.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie godkender planen for fastsættelse af måltal til ungdomsuddannelserne og at den følges løbende.

### **Bilag**

Elevers tilmelding til ungdomsuddannelse 2021

måltal frem til 2025

## **Punkt 12: Ledelsesinformation, 1. kvartal 2021**

21/4785

### **Indstilling**

Direktøren for Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at orientering om ledelsesinformation i Børn og Familie og Ungeenheden tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Børn og Familie og Ungeenheden fremsender ledelsesinformation gennemført for 1. kvartal 2021 til orientering i Uddannelse, Børn og Familie.

### **Sagsfremstilling**

De overordnede formål med og indhold i Ledelsesinformation for Børn og Familie og Ungeenheden er:

- Opfølgning på lovmedholdelighed, faglig kvalitet og god dokumentation og datadisciplin i sagsbehandlingen.
- Understøtter at målsætninger for udviklingen (vedr. foranstaltninger og økonomi) af de to afdelinger fastholdes som retningsgivende for sagsbehandlingen i praksis.
- Giver medarbejdere, ledelsen og det politiske udvalg et overblik over udviklingen på myndighedsområderne.
- Er et værktøj, der skaber grundlag for faglig udvikling og læring blandt medarbejderne på myndighedsområderne.

Ledelsesinformationen for 1. kvartal 2021 har fokus på opfølgning på en række udvalgte nøgletal for de to afdelinger.

### **Lovgrundlag**

Serviceovens §§ 50, 52 1-7, 152, 153 stk. 1, 154, 155.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om ledelsesinformation i Børn og Familie og Ungeenheden til efterretning.

### **Bilag**

Ledelsesinformation 1. kvartal 2021 - samlet.pdf

## **Punkt 13: Orientering**

### **Sagsfremstilling**

1. Orientering om status på anden runde af ny honorering plejefamilier
2. Orientering om flytning af udvalgets møde med elevrådsrepræsentanter i Assens og Danske Skolelever  
Mødet flyttes til efter sommerferien.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og Familie tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 14: Lukket: Orientering - Lukket**

## **Punkt 15: Eventuelt**

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Intet.

# Punkt 16: Genåbning af foreningslivet

21/4674

## Indstilling

Direktøren for By, Land og Kultur indstiller, at udvalget godkender Folkeoplysningsudvalgets anbefaling således:

- at mindreforbrug på 297.500 kr. til haltilskud anvendes til støtte af genåbning af foreningslivet
- at de 50.000 kr. anvendes til profilering/markedsføring af foreningerne
- at de 247.500 kr. udbetales som direkte tilskud til foreningerne til hjælp til opstart efter nedlukning på grund af Covid-19
- at tilskud til foreningerne gradueres efter størrelse på grundlag af medlemstal:  
under 100 medlemmer: 2.000 kr. i tilskud  
mellem 100 og 300 medlemmer: 3.000 kr. i tilskud  
over 300 medlemmer: 5.000 kr. i tilskud.

## Beslutningstema

Godkendelse af Folkeoplysningsudvalgets indstilling om at anvende midler til genåbning af foreningslivet efter nedlukning på grund af Covid-19.

## Sagsfremstilling

Folkeoplysningsudvalget har arbejdet med at finde frem til konkrete initiativer, som kan støtte foreningerne ved genåbningen.

Initiativerne har fokus på at understøtte foreningerne i en god proces for genåbningen og med det sigte at få medlemmerne tilbage og på at skaffe nye medlemmer. Sidstnævnte understøttes af arbejdet med udrulning af fritidskortet fra sensommeren 2021.

Følgende initiativer foreslås gennemført for at understøtte en god genåbning af foreningslivet:

Profilering.

Give foreningerne mulighed for at beskrive sig selv, for synliggørelse. Evt. aftale med Fynske Medier om at bringe et antal artikler med fokus på de enkelte foreninger, evt. fem før sommerferien og fem efter sommerferien. Kunne også være på Instagram. Assens Kommune finansierer og gennemfører et ekstraordinært og særligt tiltag, som indgår i kommunikationsplanen.

I samarbejde med kommunikationsafdelingen udarbejdes en kommunikationsplan.

Kompetenceudvikling.

Forslag om udbud af kurser i forskellige relevante emner, f.eks. markedsføring.

Evt. webinar med gode idéer i forbindelse med genåbningen.

Finansieres af Folkeoplysningsudvalgets budget til tema/kursus.

Pulje/tilskud.

Det foreslås at afsætte en pulje, som har til formål at støtte foreningernes genåbning med et økonomisk tilskud til opstarts tiltag. Det kan f.eks. være et kick off event, åbent hus, markedsføring eller andet. Midlerne kan dog ikke anvendes til forplejning.

Udbetales som et fast beløb pr. forening, graderet efter foreningernes størrelse. Med tilskuddet følger en opfordring til foreningerne om at anvende beløbet til formålet og efterfølgende indsende en kort beskrivelse af, hvordan beløbet er anvendt.

## **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven.

## **Økonomi**

Efter beregning af årets tilskud til hallerne viser budgetopfølgningen, at der er et mindreforbrug på 297.500 kr.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 03-05-2021**

Uddannelse, Børn og familie godkender Folkeoplysningsudvalgets anbefaling således:

- at mindreforbrug på 297.500 kr. til haltilskud anvendes til støtte af genåbning af foreningslivet
- at de 50.000 kr. anvendes til profilering/markedsføring af foreningerne
- at de 247.500 kr. udbetales som direkte tilskud til foreningerne til hjælp til opstart efter nedlukning på grund af Covid-19
- at tilskud til foreningerne graderes efter størrelse på grundlag af medlemstal:  
under 100 medlemmer: 2.000 kr. i tilskud  
mellem 100 og 300 medlemmer: 3.000 kr. i tilskud  
over 300 medlemmer: 5.000 kr. i tilskud.