

REFERAT Byrådet d. 21-05-2025

Mødedato Onsdag d. 21. maj 2025 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Søren Steen Andersen, Henrik Kirk, Jens Jakobsen, Tine Grau Poulsen, Camilla Lykke Sørensen, Nikolaj Leed Henriksen, Ib W. Jensen, Knud Søby, Rie Nielsen, Ole Maagaard Pedersen, Mogens Mulle Johansen, Semir Azet Sinou, Peter Poulsen, Pia Offer Madsen, Lars S. Lillebæk, Poul-Erik Svendsen, Lasse Tajmer, Elmer Philipsen, Lone Akselsen, Berit Schaldemose, Helge Kold, Henrik Hansen, Leif Rothe Rasmussen, Søren Thomsen, Jim Staffensen, Vagn Top, Jeanette Sandberg, Kaj Alstrup, Jens Henrik W. Thulesen Dahl

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----------|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| 1. totalopfølgning 2025 - Samlet..... | 4 |
| Nye regler om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste i Byrådet (gældende fra 2026)..... | 7 |
| Genbesøg af vandområdeplan 3..... | 9 |
| Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 20 Aflastningsområde Grønnemose..... | 11 |
| Ekspropriation til fjernvarmeforsyning fra Assens til Aarup..... | 13 |
| Solceller på tage - Batteripakker..... | 15 |
| Faglig og økonomisk bæredygtig udvikling - det specialiserede socialområde..... | 17 |
| Den nationale forsøgsordning for skolemad..... | 20 |
| Konfirmationsforberedelse..... | 22 |
| Valgfag på skoleområdet..... | 25 |
| Afreportering på central udmelding vedr. døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med skadelig Stillingtagen til Ældrelovens §15 - robotstøvsugere..... | 27 29 |
| Ældrelov - Pleje- og Omsorgsforløb..... | 34 |
| Orientering..... | 38 |
| Spørgetid..... | 39 |
| Oplæsning af referat..... | 40 |
| Lukket: Udbud af Taarupparken 11, 5560 Aarup..... | 41 |
| Lukket: Overdragelse af mandat til Fynbus til at acceptere udbud af lokale busruter..... | 42 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Godkendt.

Punkt 2: 1. totalopfølgning 2025 - Samlet

25/2705

Indstilling

Fagudvalg og Økonomiudvalg indstiller, at:

- 1. totalopfølgning tages til efterretning.
- Tillægsbevillinger til drift i 2025 på i alt 249.000 kr. godkendes og finansieres af kassen.
- Tillægsbevilling til finansiering i 2025 på 684.000 kr. godkendes og finansieres af kassen.
- Budgetneutrale tillægsbevillinger for 2025 og efterfølgende år godkendes.
- Tillægsbevilling til drift på -340.000 kr. årligt fra 2026 og frem godkendes og tilgår kassen.

Beslutningstema

Der gennemføres tre totalopfølgninger i 2025. 1. totalopfølgning foretages pr. 31. marts 2025, og forelægges her til politisk behandling.

Udvalgene har behandlet 1. totalopfølgning på møderne i maj, og indstillinger fremgår af vedlagte bilag.

Sagsfremstilling

1. totalopfølgning i 2025 viser et forventet regnskab med et kasseforbrug på 57.410.000 kr., hvilket er 74.379.000 kr. mindre end det korrigerede budget.

Det samlede resultat dækker over en række variationer inden for de enkelte fagudvalg. Resultatet er yderligere beskrevet i det samlede notat samt i notater for hvert fagudvalg.

På driften forventes et samlet mindreforbrug på 28.847.000 kr. i forhold til det korrigerede budget. Der ses merforbrug for Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget, som primært skyldes overførselsudgifterne. For øvrige udvalg forventes mindreforbrug.

Dele af driftsbudgettet er under et vist pres, primært på grund af de skønnede merudgifter til overførselsudgifter. De forventede afvigelser vedrørende overførselsudgifter er på baseret på et spinkelt datagrundlag, og er derfor forbundet med stor usikkerhed. I lyset heraf, og som følge af et forventet mindreforbrug på øvrige områder, er det vurderingen, at der på nuværende tidspunkt ikke er behov for at gennemføre udgiftsreducerende tiltag. Dette skal også ses i lyset af et ikke disponeret budgetværn på 20.000.000 kr.

Der søges på drift om følgende tillægsbevillinger:

- Negativ tillægsbevilling på 340.000 kr. årligt i 2025 og frem vedrørende puljen ”Uddannelse i dagplejen 2021-2024”.
- Tillægsbevilling på 201.000 kr. i 2025 vedrørende refusioner for 2024 i forbindelse med puljen ”Uddannelse i dagplejen 2021-2024”.
- Tillægsbevilling på 388.000 kr. i 2025 vedrørende restbeløb i forbindelse med nedlæggelse af læseklassen.

Der søges på drift herudover om en række budgetneutrale tillægsbevillinger for 2025 og efterfølgende år. De budgetneutrale tillægsbevillinger fremgår af samlet notat til 1. totalopfølgning og af de politiske notater for udvalgene.

For anlæg forventes et mindreforbrug på 47.504.000 kr. i forhold til det korrigerede budget, svarende til en forbrugsprocent på 65,6%. Der søges ikke om tillægsbevillinger til anlæg.

For finansiering og finansforskydninger forventes en samlet mindreindtægt på 1.972.000 kr. fordelt med en mindreindtægt vedrørende grundskyld på 1.288.000 kr. og en mindreindtægt på 684.000 kr. vedrørende bloktilskud fra staten. Der søges om tillægsbevilling på 684.000 kr. vedrørende modregning i det betingede bloktilskud fra staten.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §40.

Økonomi

(i 1.000 kr.)

| -= Indtægt/ mindreforbrug | Forventet regnskab | Korrigeret Budget | Oprindeligt budget | Afvigelse til korr. Budget | Afvigelse til opr. Budget |
|---|-----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| Indtægter | -3.324.123 | -3.326.095 | -3.326.095 | 1.972 | 1.972 |
| Driftsudgifter | 3.271.014 | 3.299.861 | 3.288.633 | -28.847 | -17.619 |
| Renter | -17.250 | -17.250 | -17.250 | 0 | 0 |
| Resultat af ordinær driftsvirksomhed | -70.359 | -43.484 | -54.712 | -26.875 | -15.647 |
| Anlæg | 90.543 | 138.047 | 81.370 | -47.504 | 9.173 |
| Finansforskydninger | 37.226 | 37.226 | 22.324 | 0 | 14.902 |
| Ændring af likvide aktiver | 57.410 | 131.789 | 48.982 | -74.379 | 8.428 |

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-05-2025

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Samlet notat 1. totalopfølgning

ØKU 1. totalopfølgning

MTP 1. totalopfølgning

UBF 1. totalopfølgning

MKB 1. totalopfølgning

SÆU 1. totalopfølgning

Indstillinger fra udvalg 1. totalopfølgning

Punkt 3: Nye regler om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste i Byrådet (gældende fra 2026)

25/5081

Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler:

- At medlemmer af Byrådet kan vælge erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i funktionsperioden 2026-2029.
- At anvendelse af erstatning for dokumenteret arbejdsfortjeneste betinges af medlemmers fremlæggelse af revisorerklæring.

Beslutningstema

Med virkning fra den kommende valgperiode skal Byrådet aktivt beslutte på et møde, hvis det enkelte medlem skal kunne modtage vederlag i form af erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutning skal træffes senest 6 måneder før valgperiodens udløb, hvis ordningen skal gælde for det tiltrædende Byråd. Efter fristen er beslutningen bindende for den kommende valgperiode, og vil ikke kunne ændres af det nyvalgte Byråd.

Sagsfremstilling

Fra 1. januar 2026 ændres reglerne for, om medlemmer af Byrådet kan få erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste. Hidtil har det enkelte medlem haft en ubetinget ret til at vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste (mod reduktion i det faste vederlag), men fremover bliver det op til Byrådet at træffe en generel beslutning om, hvorvidt denne mulighed skal være tilgængelig i den kommende funktionsperiode fra 1. januar 2026 til udgangen af 2029.

Beslutningen herom skal senest træffes 6 måneder inden den indeværende funktionsperiodes udløb, det vil sige senest den 30. juni 2025.

Hvis Byrådet vælger, at ordningen fortsat skal gælde, kan der stilles et generelt krav om revisorerklæring i forbindelse med modtagelse af tabt arbejdsfortjeneste.

Vælger et medlem at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, reduceres det faste vederlag. I 2024 var reduktionen af det faste vederlag på 24.163,66 kr.

I Assens Kommune har ingen af Byrådets medlemmer ansøgt om vederlæggelse i form af erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 5, 6, 10 og 14, og § 16a, stk. 4, 8 og 10

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler:

- At medlemmer af Byrådet kan vælge er erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i funktionsperioden 2026-2029.
- At anvendelse af erstatning for dokumenteret arbejdsfortjeneste betinges af medlemmers fremlæggelse af revisorerklæring.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

KL: Nye regler om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste i kommunalbestyrelsen (fra 2026)

Punkt 4: Genbesøg af vandområdeplan 3

25/865

Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at udvalget godkender vedhæftede høringssvar til Vandområdeplan 3, der fremsendes til Miljøstyrelsen.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutningstema

Den 20. december 2024 sendte Miljøstyrelsen høringsmaterialet for genbesøg af gældende Vandområdeplan 3 ud i en høring på 6 måneder.

Af høringsmaterialet fremgår det, at genbesøget tilføjer flere nye indsatser til Vandmiljøplan 3 i Assens Kommune.

Sagsfremstilling

Det fremsendte høringsmateriale består af de genbesøgte vandområdeplaner, fem bekendtgørelser, en vejledning, en miljørapport, data i MiljøGIS og på Vandplandata.dk. Der er udelukkende tale om ændringer i vandområdeplanerne, bekendtgørelser, miljørapport og MiljøGIS, der er omfattet af høringen.

Med genbesøget af vandplanerne er der i høringsmaterialet for så vidt angår Assens Kommune tilføjet:

- 17 fysiske spærringer som skal fjernes,
- 9 strækninger med smårestaureringer som skal gennemføres (ca. 18 km),
- 13 rørlagte strækninger som skal åbnes (ca. 5 km)

Ud over tiltagene i vandløbene fokuserer vandplan 3 høringen også på behovet for reduktion i udledning af kvælstof.

Lovgrundlag

Lov om vandplanlægning, jf. lov nr. 126 af 26. januar 2017 og seks underliggende bekendtgørelser.

Økonomi

Ekstern finansiering følger med indsatserne.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 06-05-2025

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller at udvalget godkender vedhæftede høringssvar til Vandområdeplan 3, der fremsendes til Miljøstyrelsen.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-05-2025

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Høringssvar til Vandmiljøplan 3.pdf

Punkt 5: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 20

Aflastningsområde Grønnemose

24/15191

Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at kommuneplantillæg nr. 20 Aflastningsområde i Grønnemose vedtages endeligt, med den i sagsfremstillingen indstillede ændring i anvendelsesmulighederne i kommuneplanramme 2.1.C.4.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutningstema

Kommuneplantillæg nr. 20 er udarbejdet for at muliggøre etablering af et aflastningscenter i med dagligvarebutik, udvalgsvarebutikker og butikker til større pladskrævende varegrupper i Grønnemose.

Forslaget har været i 8 ugers offentlig høring fra den 7. februar til 4. april 2025.

Det skal nu besluttes at vedtage kommuneplantillægget endeligt.

Sagsfremstilling

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 20 blev godkendt til at sendes i offentlig høring på Byrådsmødet den. 229. januar 2025. Kommuneplantillægget har efterfølgende været i offentlig høring i 8 uger.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 20 er udarbejdet for at muliggøre lokalplanlægningen for aflastningsområde områder til udvalgsvarebutikker og dagligvarebutik, samt område til butikker til større pladskrævende varegrupper i Grønnemose.

Der er i forbindelse med den offentlige høring indkommet 3 høringssvar.

1. høringssvar fra Miljøstyrelsen om, at der skal udarbejdes en supplerende grundvandsredegørelse, såfremt der skal være mulighed for tankanlæg i aflastningsområdet alternativt skal mulighed for tankanlæg udtages af kommuneplanrammerne.

Administrationen indstiller at muligheden for tankanlæg i anvendelsesbestemmelserne udtages af kommuneplanramme 2.1.C.4 hvilket er tilkendegivet overfor Miljøstyrelsen. Således vil der ikke være krav om supplerende grundvandsredegørelse i kommuneplantillægget.

2. Høringssvar fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø, de bemærker at der jf Oversigt over nationale interesser mangler en vurdering om hvorvidt planen kan skade yngle- og rasteområder for Bilag IV-arter. Styrelsen mener konkret, at der bør indgå en vurdering vedr. yngle- og rasteområde for markfirben og flagermus i redegørelsen for Kommuneplantillægget.

Administrationen bemærker at høringssvaret ikke medfører ændringer, da der vil blive vurderet på forekomsten af Bilag IV arter, herunder raste- og ynglesteder i den efterfølgende konkrete lokalplaner for de enkelte kommuneplanrammer.

3. Høringssvar fra RØST, de bemærker at de kan sige god for ændringerne i kommuneplantillægget. Derudover kommer de med ønsker og ideer ift. Kommende lokalplaner.

Administrationen bemærker at deres ideer og ønsker vil blive taget i betragtning i forbindelse med lokalplanlægning for de enkelte rammeområder

Lovgrundlag

Lov om planlægning

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 06-05-2025

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at kommuneplantillæg nr. 20 Aflastningsområde i Grønnemose vedtages endeligt, med den i sagsfremstillingen indstillede ændring i anvendelsesmulighederne i kommuneplanramme 2.1.C.4.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-05-2025

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Indkomne Høringssvar.pdf

Forslag_kommuneplantillæg_Aflastningsområde Grønnemose20122024.pdf

Punkt 6: Ekspropriation til fjernvarmeforsyning fra Assens til Aarup

25/5420

Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At der træffes beslutning om, at Assens Kommune har i sinde at erhverve rettigheder og ejendomsretten over de nødvendige arealer til etablering af fjernvarmeledningen fra Assens til Aarup ved ekspropriation.
- At Ib W. Jensen udpeges til deltagelse i åsted- og forligsforretning, såfremt en frivillig aftale ikke kan gennemføres.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutningstema

I forbindelse med etablering af fjernvarmeledningen fra Assens til Aarup skal der træffes en sinde beslutning om erhvervelse af ejendomsret via ekspropriation.

Sagsfremstilling

Ifølge varmeforsyningslovens kapitel 3 §16, skal en ekspropriationsbeslutning til erhvervelse af rettigheder og arealer til varmeforsyning træffes af Kommunalbestyrelsen. Ved ekspropriationens eventuelle gennemførelse – såfremt der ikke kan indgås frivillige aftaler – finder bestemmelserne i lov om offentlige veje tilsvarende anvendelse.

Lb. Nr. 4 ønskes eksproprieres (jf. bilag), da forsøget på en frivillig aftale, desværre ikke endnu har kunnet opnås. En frivillig aftale vil blive forsøgt igen, såfremt en sinde ekspropriationsvilje bliver truffet.

For de øvrige ejendomme (lb. Nr. 69, 71-73 og 75-77) (jf. bilag) er forhandling stadig i gang, og der ønskes derfor ekspropriationsvilje til brug, såfremt aftale ikke kan opnås.

Bemærk fsva. lb. nr. 72 (jf. bilag) er det røde areal til permanent arealerhvervelse. De øvrige er en blanding af rettighedserhvervelse (servitutpålæg) samt arbejdsarealer.

Ekspropriationsplaner over alle lb. nr. er vedlagt som bilag

Lovgrundlag

Lov om varmeforsyning

Lov om offentlige veje.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 06-05-2025

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At der træffes beslutning om, at Assens Kommune har i sinde at erhverve rettigheder og ejendomsretten over de nødvendige arealer til etablering af fjernvarmeledningen fra Assens til Aarup ved ekspropriation.
- At Ib W. Jensen udpeges til deltagelse i åsteds- og forligsforretning, såfremt en frivillig aftale ikke kan gennemføres.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-05-2025

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt. Ole Maagaard Pedersen (V), Peter Poulsen (V) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Oversigt over lb. nr.

Ekspropriationsplan, lb. nr. 75-77.

Ekspropriationsplan, lb. nr. 73

Ekspropriationsplan, lb. nr. 72.

Ekspropriationsplan, lb. nr. 71 SYD.

Ekspropriationsplan, lb. nr. 71 NORD.

Ekspropriationsplan, lb. nr. 69.

Ekspropriationsplan, lb nr.4.

Punkt 7: Solceller på tage - Batteripakker

25/5126

Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at den økonomiske ramme på 4.000.000 kr., som i 2023 og 2024 er afsat til solcelleprojekter, i stedet anvendes til etablering af batteripakker på de kommunale bygninger.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen med bemærkning om, at midler frigives til igangsættelse af projekter, hvor batteripakker kan etableres i tilknytning til kommunale bygninger, med prioritering af kortest mulig tilbagebetalingstid og maksimalt ca. 10 års tilbagebetalingstid.

Beslutningstema

Administrationen har undersøgt potentialet for solceller på kommunale bygninger samt deltaget i drøftelser om energifællesskaber. Ingen af disse muligheder vurderes at være økonomisk rentable for Assens Kommune. Det anbefales derfor, at midlerne i stedet anvendes til etablering af batteripakker.

Sagsfremstilling

Administrationen har undersøgt forskellige modeller for investering i vedvarende energi inden for en ramme på 4 mio. kr., Undersøgelserne har omfattet både kommunalt ejede anlæg, deltagelse i energifællesskaber samt samarbejde med borgerdrevne initiativer. Ingen af de analyserede muligheder vurderes at være økonomisk rentable. Et møde med Faaborg-Midtfyn Kommune har bekræftet, at deres tilsvarende projekter er af anden karakter og ikke direkte overførbare, da deres primære fokus er at etablere solceller på kommunale tage — en indsats, som Assens Kommune allerede har gennemført, hvor det har været økonomisk rentabelt. Assens Forsyning kan ikke indgå som partner, da de lovgivningsmæssigt er begrænset til kun at producere energi til eget forbrug.

Administrationen anbefaler derfor at der opsættes batteripakker på de kommunale bygninger hvor det giver en økonomisk og co2-mæssig besparelse. Dette kan omfatte bygninger både med og uden eksisterende solcelleanlæg, særligt hvor der forekommer et betydeligt standby-forbrug i tidsrum med høje elpriser eller forhøjet klimabelastning fra el-nettet

Batteripakker har den fordel at de kan lade fra både solceller og fra el-nettet, alt afhængig af hvor strømmen er billigst eller hvor klimabelastningen er lavest, derved opnås der besparelser på bygninger både med og uden solceller.

Strøm produceret af solceller og gemt på batterier har en mindre klimabelastning end strøm købt fra el-nettet og derved opnås en klimamæssig besparelse. Ud over den klimamæssige besparelse, spares ligeledes transportafgiften på den strøm der bruges direkte fra batterierne da dette forbrug ikke skal transporteres via el-nettet.

Der er på nuværende tidspunkt lavet beregninger på to skoler:

Brylle skole har ikke solceller og her anbefales et batteri på 100kWh, der vil her spares 32.000 Kr./årlig, ved en investering på 325.000 Kr. Hvilket er lig med en tilbagebetalingstid på 10,2 år og en Co2 besparelse på 0,9 Ton/år.

Vissenbjerg skole har solceller og her anbefales et batteri på 200kWh, der vil her spares 143.000 Kr./årlig, ved en investering på 616.000 Kr. Hvilket er lig med en tilbagebetalingstid på 4,3 år og en Co2 besparelse på 3,9 Ton/år.

Derudover er der igangsat måling, af forbrug over døgnet, på yderligere 5 bygninger, for vurdering af størrelser og rentabilitet på batteripakker.

På baggrund af en gennemgang af den kommunale bygningsmasse vurderes det, at batteripakker vil kunne etableres på cirka 70% af bygningerne, med en gennemsnitlig tilbagebetalingstid på under otte år. Det er ikke afklaret, hvor langt den økonomiske ramme rækker.

Økonomi

Anlægsramme på 2.000.000 kr. i 2023 og 2.000.000 kr. i 2024

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 06-05-2025

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller at den økonomiske ramme på 4.000.000 kr., som i 2023 og 2024 er afsat til solcelleprojekter, i stedet anvendes til etablering af batteripakker på de kommunale bygninger.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-05-2025

Indstillingen anbefales med bemærkning om, at midler frigives til igangsættelse af projekter, hvor batteripakker kan etableres i tilknytning til kommunale bygninger, med prioritering af kortest mulig tilbagebetalingstid og maksimalt ca. 10 års tilbagebetalingstid.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt.

Punkt 8: Faglig og økonomisk bæredygtig udvikling - det specialiserede socialområde

25/1747

Indstilling

Social og Ældreudvalget indstiller, at

- Målgruppen ved botilbuddet Lindebjerg (Aarup) udvides til også at omfatte borgere med psykiske vanskeligheder, som medfører en betydelig og/eller varig nedsat funktionsevne
- Botilbuddet Skovvangen (Tommerup) (8 pladser) nedlægges, hvorved det samlede antal botilbudspladser reduceres.
- Der i Lindebjergs nuværende rammer oprettes en integreret afdeling målrettet borgere med psykiske vanskeligheder, som medfører en betydelig og/eller varig nedsat funktionsevne og behov for døgntilbud.

Indstillingen er betinget af socialtilsynets godkendelse ift. udvidelse af målgruppen ved Lindebjerg.

Socialtilsyn Syd har 1. maj 2025 telefonisk meldt positivt tilbage til Assens Kommune, at der kan etableres døgndækkede botilbudspladser ved Lindebjerg til den nye målgruppe.

De døgndækkede botilbudspladser for den nye målgrupper forudsættes fra tilsynets side samlet i samme hus. Det betyder konkret, at der kan oprettes fem pladser.

Kommende pladser kan søges oprettet, når der er et samlet hus frit.

Ovenstående tilbagemelding understøtter indstillingen omkring faglig og økonomisk bæredygtig udvikling.

Social og Ældreudvalget har drøftet og tager de indkomne høringssvar til efterretning i forhold til den videre proces.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutningstema

Faglig og økonomisk bæredygtighed. Behandling af høringssvar samt endelig beslutning vedr. ovennævnte udviklingstiltag på det specialiserede socialområde.

Sagsfremstilling

Social og Ældreudvalget besluttede 1. april 2025 at sende følgende i høring:

- Målgruppen ved botilbuddet Lindebjerg (Aarup) udvides til også at omfatte borgere med psykiske vanskeligheder, som medfører en betydelig og/eller varig nedsat funktionsevne
- Botilbuddet Skovvangen (Tommerup) (8 pladser) nedlægges, hvorved det samlede antal botilbudspladser reduceres.
- Der i Lindebjergs nuværende rammer oprettes en integreret afdeling målrettet borgere med psykiske vanskeligheder, som medfører en betydelig og/eller varig nedsat funktionsevne og behov for døgntilbud.

Udvalget bemærkede samtidig, at ovenstående er betinget af Socialtilsynets godkendelse i forhold til udvidelse af målgruppen på Lindebjerg.

Baggrund

Følgende ses i forhold til udviklingen på det specialiserede socialområde

- Færre borgere med udviklingshæmning (aftagende behov for pladser til målgruppen).
- Et stigende antal borgere med psykiske vanskeligheder, som medfører en betydelig og/eller varig nedsat funktionsevne.
- Øget hjemtagning og færre forespørgsler fra andre kommuner på pladser i Assens Kommunes tilbud.
- Mangel på uddannet arbejdskraft kan udfordre stabilitet i faglig og økonomisk drift af tilbud på kortere sigt.

Ca. 27 % af Assens Kommunes samlede botilbudspladser anvendes i dag af borgere fra andre kommuner. Det betyder, at Assens Kommune påtager sig driftsansvar på andre kommuners vegne.

For at udvikle det specialiserede socialområde (voksen) såvel fagligt som økonomisk anbefales, som indstillet, at kapacitetstilpasse og udvide målgruppe. Denne retning tager afsæt i Byrådets budget med fokus på det specialiserede socialområde, samt to analyser gennemført af Komponent.

- I 2022/2023 gennemførte Komponent en analyse af det specialiserede socialområde i Assens Kommune. Analysen var afledt af budgetaftalen 2023-2026. På baggrund af analysen er der igangsat en lang række udviklingstiltag samt gennemført kapacitetstilpasninger på voksensocialområdet.
- I 2024 har Komponent på vegne af Socialdirektørforum gennemført en analyse af den økonomiske udvikling på det specialiserede socialområde i kommunerne i Syddanmark. Analysen viser bl.a. at Assens Kommune i forhold til de øvrige syddanske kommuner har et højt antal af indsatsmodtagere i botilbud og en høj udgift pr. 18-66-årige.

Proces

Der er indsendt ansøgning til Socialtilsynet om udvidelse af målgruppen ved Lindebjerg.

I høringsperioden er der blevet afholdt informationsmøde med de berørte beboere ved botilbuddet Skovvangen.

Under forudsætning af udvalgets godkendelse af indstillingen og Socialtilsyn Syds godkendelse af udvidelse af målgruppen ved Lindebjerg iværksættes følgende proces:

- Myndighed Social igangsætter revisitationsmøder, hvor der i tæt samarbejde med den enkelte borger og evt. dennes pårørende bliver taget stilling til borgerens fremtidige tilbud.
- Parallelt pågår en administrativ proces med behandling af sagen i MED-systemet, afklaring af medarbejderproces (der forventes ikke afskedigelser som en del af sagen) og eventuel tilpasning af den administrative organisering på socialområdet.

Høringssvar

Der er indkommet seks høringssvar. Høringssvar fra Handicaprådet er vedhæftet som åbent bilag. De øvrige høringssvar er vedhæftet i et lukket bilag, da de indeholder personfølsomme oplysninger.

Handicaprådet tilkendegiver overordnet set rettidig omhu i forhold til målgruppeudvidelsen på Lindebjerg set i lyset af den udvikling, der er i sammensætningen af borgere, der har brug for et psykiatrisk botilbud. Handicaprådet ser positivt på muligheden for større videndeling blandt personale, der arbejder med den nuværende målgruppe på Lindebjerg og den nye målgruppe inden for psykiatri.

Handicaprådets opmærksomhedspunkter i forhold Skovvangens beboere tages med som opmærksomhed i den videre proces.

De lukkede høringssvar udtrykker generelt en bekymring i forhold til flytningen fra Skovvangen og egen situation - herunder relationer og økonomi. I forhold til de lukkede høringssvar fokuserer administrationen fortsat på den gode og tryghedsskabende sagsbehandling af den enkelte borger.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-05-2025

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 9: Den nationale forsøgsordning for skolemad

25/4962

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at muligheden for at søge puljen til afprøvning af skolemadsordninger som led i den nationale forsøgsordning for skolemad godkendes.

Beslutningstema

Folkeskolerne i Assens Kommune kan ansøge puljen til afprøvning af skolemadsordninger. En puljeansøgnings behandling forudsætter en politisk tilslutning. Sagen forelægges med henblik på tilkendegivelse af Byrådets tilslutning til indgivelse af ansøgninger.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsministeriet har den 18. marts 2025 offentliggjort en pulje til afprøvning af skolemadsordninger som led i den nationale forsøgsordning for skolemad.

I forsøget skal skoler afprøve og udvikle konkrete metoder og organiseringer med frokostordninger i grundskolen. Nogle af skolerne i Assens har allerede erfaring med forskellige frokostordninger. Det vil være relevant for en del skoler at søge midler fra denne nyoprettede pulje.

Forsøget løber fra skoleåret 2025/2026 til og med første halvdel af skoleåret 2028/2029.

Administrationen skal indsende en samlet tilmelding på vegne af interesserede folkeskoler i kommunen samt sikre, at der er politisk tilslutning til en ansøgning.

Der er tilmeldingsfrist for skolerne til forsøget den 2. maj 2025 kl. 13.00. Den politiske tilslutning skal fremsendes til STUK senest den 31. august 2025

Det bemærkes til sagen, at frie- og private skoler har en selvstændig ansøgningsproces, hvori kommunen ikke er inddraget.

Orienteringsbrev fra STUK er vedlagt som bilag.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 05-05-2025

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at muligheden for at søge puljen til afprøvning af skolemadsordninger som led i den nationale forsøgsordning for skolemad godkendes.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Punkt 10: Konfirmationsforberedelse

24/14047

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at kompetencen til at beslutte placeringen af konfirmationsforberedelsen uddelegeres til Skolebestyrelserne og placeringen i videst muligt omfang træffes i dialog med præsterne. Udvalget anmoder administrationen om udarbejdelse af notat over de tidligere politiske beslutninger vedr. organiseringen af konfirmationsforberedelse, som vedlægges den videre sagsbehandling.

Beslutningstema

Sagen forelægges til stillingtagen til eventuel delegation af kompetencen til at beslutte placeringen af konfirmationsforberedelse til skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Konfirmationsforberedelse er en vigtig del af mange elevers skolegang og deres personlige udvikling. For at sikre en fleksibel og lokal tilrettelæggelse af konfirmationsforberedelsen foreslås det, at kompetencen til at beslutte placeringen af konfirmationsforberedelsen uddelegeres til skolerne (skolebestyrelsen). Dette skal ske i tæt dialog med præsterne for at sikre, at både skolens og kirkens behov og ønsker bliver tilgodeset.

Assens Kommune modtog den 2. november 2024 henvendelse fra Provst Ole Hyldgaard Hansen med henblik på en drøftelse om placering af konfirmationsforberedelse på skolerne. Der er herefter afholdt to møder den 14. januar 2025 og den 18. februar 2025 mellem forhandlingsudvalg fra præsterne og direktør og chef for Assens Kommune.

I henvendelsen henvises til tidligere beslutning i Byrådet den 27. august 2014, hvor konfirmationsforberedelsen fortrinsvist blev lagt i morgentimerne på skolerne med én undtagelse på Ebberup Skole, som blev placeret om eftermiddagen.

Som det fremgår af henvendelsen, er præsternes muligheder for at lægge konfirmationsforberedelsen udfordret af flere af Kirkens aktiviteter – børnekonfirmationsundervisning, bisættelser m.m.

Siden 2014 er der imidlertid sket en stor udvikling i forhold til fag og planlægning af undervisningen på skolerne – senest med Folkeskolens kvalitetsaftale. I kvalitetsaftalen lægges der især vægt på frisættelsesdagsordenen med henblik på at give skolerne flere muligheder for at lave en varieret undervisning, hele fagdage, holddeling og samlæsning, praktiske undervisningsforløb m.m.

Som et led i kvalitetsaftalen indføres der desuden fra skoleåret 2025/2026 Juniormesterlære, hvor eleverne i 8. og 9. årgang skal i praktik op til to dage om ugen.

De øvrige tre dage skal eleverne følge undervisningen i deres stamklasse. Denne ordning medfører skemamæssige bindinger, som også påvirker 7. klassernes skemaer/undervisere. Det vil også i høj grad udfordre, at morgentimerne friholdes til konfirmationsforberedelse.

Der er således tale om en kompleks situation, hvor modsatrettede forhold vanskeliggør en fælles kommunal beslutning gældende for alle kommunens skoler. I stedet opfordres der til, at der træffes lokale aftaler mellem præsterne og skolerne.

I dialogen mellem skolerne og præsterne kan der evt. hentes inspiration i Middelfartmodellen fra 2014 (se bilag), hvor konfirmationsforberedelsen placeres om morgenen, men at perioden for konfirmationsforberedelse begrænses til uge 43-15.

Konfirmationsforberedelsen skal, så vidt det er muligt, lægges inden for det tidsrum, hvor undervisningen normalt foregår, som er mellem cirka klokken 8.00 og 16.00.

Det vil sige, at skolerne skal gøre plads i skemaet for de klasser, der kan modtage konfirmationsforberedelse (7. eller 8. klassetrin). Skolebestyrelserne kan således ikke henvise konfirmationsforberedelsen til om aftenen eller til andre ugedage end dem, hvor almindelig undervisning finder sted. Præsterne kan dog selv beslutte helt eller delvist at placere konfirmationsforberedelsen uden for det tidsrum, som undervisningen normalt foregår i. Elever, der ikke ønsker at blive konfirmeret, skal have et frivilligt tilbud om undervisning i det tidsrum, hvor konfirmationsforberedelsen finder sted.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 53 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutralt, da det ikke forventes at medføre ekstra omkostninger.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 05-05-2025

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at kompetencen til at beslutte placeringen af konfirmationsforberedelsen uddelegeres til Skolebestyrelserne og placeringen i videst muligt omfang træffes i dialog med præsterne. Udvalget anmoder administrationen om udarbejdelse af notat over de tidligere politiske beslutninger vedr. organiseringen af konfirmationsforberedelse, som vedlægges den videre sagsbehandling.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Kaj Alstrup (Ø) fremsatte følgende ændringsforslag:

Da religion principielt er en privat sag, tilstræber Assens Kommune, at konfirmationsforberedelsen placeres i den sidste del af undervisningstiden på alle kommunale skoler.

Ændringsforslaget sattes til afstemning:

For stemte 2 medlemmer af Byrådet (Ø og Lars Lillebæk, I)

Imod stemte 27 medlemmer af Byrådet (A, C, F, V, Æ og Pia Offer Madsen, I)

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Ændringsforslaget var herefter bortfaldet.

Indstillingen sattes herefter til afstemning:

For stemte 24 medlemmer af Byrådet (A undtagen Lone Akselsen, C undtagen Vagn Top, F, I, V undtagen Ib Walther Jensen, Peter Poulsen og Ole Maagaard, Æ og Ø)

Imod stemte 2 medlemmer af Byrådet (Ib Walther Jensen, V og Vagn Top C)

3 medlemmer stemte hverken for eller imod (Ole Maagaard og Peter Poulsen, begge V og Lone Akselsen, A).

Indstillingen var herefter godkendt.

Bilag

Konfirmationsforberedelse - Middelfart modellen

Henvendelse vedr. konfirmationsforberedelse

Notat til Byrådet vedr. Konfirmationsforberedelse

Punkt 11: Valgfag på skoleområdet

25/4769

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at forslaget om at delegere beslutningskompetencen vedrørende de lokale valgfag til skolelederen, godkendes.

Beslutningstema

Sagen forelægges til politisk stillingtagen til om kompetencen til at bestemme indholdet i et lokalt valgfag skal delegeres til skolelederen.

Sagsfremstilling

Skolerne har tidligere haft mulighed for at oprette valgfag, der lå ud over Undervisningsministeriets valgfagsrække. Forudsætningen for at oprette et sådan valgfag var, at det blev godkendt af udvalget. Når et valgfag blev godkendt, blev det et kommunalt valgfag, som alle folkeskoler i kommune kunne oprette.

I forbindelse med frisættelsesdagsordenen har de kommunale valgfag fået en anden betydning. Betegnelsen kommunale valgfag refererer nu til muligheden for, at skoler eller kommuner selv udvikler valgfag efter Folkeskolelovens § 9, stk. 6, der ikke indgår i valgfagsrækken. De kommunale valgfag hører fra skoleåret 2025/26 ind under begrebet lokale valgfag.

Byrådet kan delegere beslutningen om indholdet i de lokale valgfag til administrationen og skolelederen, så indholdet i de lokale valgfag træffes af skoleleder.

Skolerne kan stadigvæk vælge at tage udgangspunkt i Undervisningsministeriets valgfagsrække. Udvikler skolen egne lokale valgfag, skal de for hvert valgfag beskrive et kompetenceområde med tilhørende kompetencemål. Der kan under et valgfag beskrives flere kompetenceområder.

Der er frie rammer for skolerne til selv at beslutte, hvad de lokale valgfag skal indeholde. Et lokalt valgfag på én skole, kan bruges af en anden skole, hvis skolelederen på den anden skole godkender valfaget.

Administrationen vil følge udviklingen af de lokale valgfag bl.a. på skoleledermøder og ved skoleudviklingsamtaler.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om formål, kompetencemål og opmærksomhedspunkter for folkeskolens fag og emner (Fælles Mål), bekendtgørelse nr. 1715 af 30/12/2024.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 05-05-2025

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at forslaget om at delegere beslutningskompetencen vedrørende de lokale valgfag til skolelederen, godkendes.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt med bemærkning om, at beslutningskompetencen vedrørende de lokale valgfag delegeres til skolebestyrelsen.

Punkt 12: Afrapportering på central udmelding vedr. døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug

24/6743

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familieudvalget og Social og Ældreudvalget indstiller, at afrapporteringen på den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedr. døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug godkendes.

Beslutningstema

Godkendelse af fælleskommunal afrapportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen vedr. gravide med skadeligt rusmiddelbrug.

KKR Syddanmark (Kommunekontakttråd for de 22 kommuner i Region Syddanmark) anbefaler, at kommunerne godkender afrapporteringen.

Sagsfremstilling

Baggrund og forløb

I 2019 udsendte Socialstyrelsen en central udmelding til kommunerne vedr. udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug (Behandlet i Byrådet i oktober 2020).

I 2022 bad styrelsen kommunerne om en opdateret beskrivelse af aktuelle indsatser og forslag til fremadrettede indsatsmodeller til målgruppen. Kommunerne svarede bl.a., at kvinder i målgruppen altid tilbydes en helhedsorienteret, tværfaglig og individuel indsats.

I maj 2024 har Social- og Boligstyrelsen anmodet om fornyet behandling af central udmelding om døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug. Her bliver kommunerne bedt om at koordinere og konkretisere løsningsforslag i den enkelte region.

En hhv. styre- og arbejdsgruppe, nedsat på tværs af landets fem KKR-områder, har udarbejdet en fælleskommunal afrapportering. Afrapporteringen er behandlet i de fem KKR-områder i april.

Afrapportering

Hovedkonklusionerne i afrapporteringen er, at ekspertisen til håndtering af denne specifikke målgruppe findes i de regionale Familieambulatorier. Det forslås derfor, at opgaven med etablering og drift af døgnbehandlingstilbud til målgruppen bør placeres i regionerne i tilknytning til Familieambulatorierne og med fuld statslig finansiering.

Styregruppen vurderer, at målgruppen af gravide med et skadeligt rusmiddelbrug med behov for døgnbehandlingsindsats primært hører til på sundhedsområdet grundet behovet for faglighed og kendskab til hhv. graviditetsområdet og håndtering af de skadelige sundhedseffekter ved indtag af rusmidler. Det er i Familieambulatorierne, at målgruppen vil kunne modtage en højt specialiseret, tværfaglig og individuel indsats.

Styregruppen anerkender, at målgruppen findes, men at den er meget begrænset i en kommunal kontekst. I tillæg hertil ligger kommunernes primære faglighed i forhold til målgruppen i at sikre misbrugsbehandling, samt støtte op om en helhedsorienteret og højt faglig sundhedsindsats i samarbejde med Familieambulatorierne.

Fokus i afrapporteringen er dermed at understrege, at opgaven med at tilbyde et højt specialiseret døgnbehandlingstilbud ikke er en kommunal opgave men derimod en regional opgave. I dette perspektiv har styregruppen valgt ikke at komme med input til dimensionering af døgntilbuddene, placering af døgntilbuddene, indretning af døgntilbuddene etc., da det vil være i styrelsens samspil med regionerne og Sundhedsstyrelsen, at denne konkretisering bør findes sted.

KKR Syd anbefaler, at kommunerne godkender afrapporteringen, som skal sendes til styrelsen senest d. 31. maj 2025.

Sagen behandles også i Social og Ældreudvalget.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 05-05-2025

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at afrapporteringen på den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedr. døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug godkendes.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding for udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug

Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling af central

Forslag om døgnbehandling fra Danske Regioner

Punkt 13: Stillingtagen til Ældrelovens §15 - robotstøvsugere

24/15205

Indstilling

Et flertal af Social og Ældreudvalget (A, C og V) indstiller ikke at gøre anvendelse af Ældrelovens §15. Dette med den bemærkning, at kommunen indkøber et mindre antal robotstøvsugere – og gulvvaskere, som kan stilles midlertidigt til rådighed for borgernes afprøvning.

Jeanette Sandberg (F) stemmer i mod grundet øget brugerbetaling og ønsker derimod at gøre anvendelse af model 2 (udlånsmodel).

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutningstema

Ældrelov - Kommunalbestyrelsens udlån af robotstøvsuger eller økonomisk støtte til køb heraf.

§ 15. Kommunalbestyrelsen kan udlåne robotstøvsugere eller yde økonomisk støtte til køb heraf til personer, som modtager tilbud efter § 10.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har med principmeddelelse 36-22 defineret robotstøvsugere- og gulvvaskere, som sædvanligt indbo, hvorfor kommunen ikke kan give støtte efter reglerne om hjælpemidler og forbrugsgoder. Øvrige produkter defineret som sædvanligt indbo kan eksempelvis være almindelige køkkenmaskiner, tørretumblere, vaskemaskiner, opvaskemaskiner, computere, tablets, radioer, tv, telefoner, støvsugere (ikke udtømmende).

Med Ældrelovens §15 gives mulighed for at kommunen kan udlåne eller yde økonomiske støtte til robotstøvsugere.

Der kan tages stilling i forhold til følgende 3 scenarier

1) Ikke at gøre anvendelse af Ældrelovens §15

Det vil betyde, at den praksis som Assens Kommune har haft siden byrådets vedtagelse af kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og rengøring i november 2023 fortsætter.

Overordnet er praksis, at det undersøges, om borgerens behov for støvsugning og gulvvask kan afhjælpes med en robotstøvsuger og -gulvvasker. Det afprøves og vurderes, hvorvidt borger kan betjene en robotstøvsuger og -gulvvasker, eller om de kan lære det. I vurdering og afprøvning indgår boligens egnethed ift. brug af robotstøvsuger og -gulvvasker. Borgere, der selv kan betjene en robotstøvsuger og -gulvvasker henvises til at anskaffe sig en sådan. Borgere, der ikke selv kan betjene robotstøvsuger og -gulvvasker, skal anskaffe en og kan få hjælp til forskellig praktisk håndtering af denne.

Vurdering er konkret og individuel.

Ankestyrelsen har i februar taget stilling til Assens Kommunes praksis og stadfæster denne.

Udvalget har fastholdt, at ressourcer som frigives ved ovenstående praksis, forbliver i Helhedsplejen med henblik på at give mere tid til den personlig pleje, rehabilitering, brobygning til lokale fællesskaber.

Dette scenarie vil være udgiftsneutralt og vil ikke tilføre nye opgaver til Helhedsplejen og Myndighed (sagsbehandling) i forhold til i dag.

2) Udlånsmodel

Det vil betyde, at kommunen udlåner robotstøvsuger og –gulvvasker til borgere, som ikke kan anvende ”almindelig” støvsuger eller foretage gulvvask.

Kommunen vil med en udlånsmodel udlåne robotstøvsugere og -gulvvaskere til borgerne. Med en udlånsmodel har kommunen ansvaret for robotstøvsuger- og gulvaskerens drift, vedligehold og reparation.

For dette scenarie, skal der tages stilling til, hvorvidt udlånsmodellen gælder for alle borgere ud fra ovenstående eller dele af borgerne. Eksempelvis kan der ske en vurdering ud fra økonomiske forhold.

Dette scenarie vil være udgiftsdrivende, ligesom det vil medføre nye opgaver til Helhedsplejen og eksempelvis Hjælpe-middeldepot og til Myndighed (sagsbehandling).

Udgiften skal som udgangspunkt findes ved omprioritering inden for udvalgets ramme. Udgifter vil både være i forhold til indkøb og nye arbejdsopgaver.

3) Finansieringsmodel / yde økonomisk støtte

Det vil betyde, at kommunen yder økonomisk støtte til borgere, som ikke kan anvende ”almindelig støvsuger” eller foretage gulvvask.

Kommunen vil med en finansieringsmodel yde støtte til køb af robotstøvsugere og -gulvvaskere. Der skal tages stilling til en hel eller delvis økonomisk støtte, samt om støtten gives til alle borgere ud fra ovenstående eller dele af borgere. Eksempelvis kan der ske en vurdering ud fra økonomiske forhold. Der vil også skulle tages stilling i forhold til eventuel generhvervelse af robotstøvsuger- og gulvvasker.

Dette scenarie vil være udgiftsdrivende, ligesom det vil medføre nye opgaver i Myndighed (sagsbehandling i forhold til borgerens økonomiske forhold)

Udgiften skal som udgangspunkt findes ved omprioritering inden for udvalgets ramme. Udgifter vil både være i forhold til indkøb og nye arbejdsopgaver.

For alle 3 scenarier (serviceniveauer) gælder, at vurderingen af den enkelte borger er konkret og individuel. Borgerens evne til at betjene eller lære at betjene robotstøvsuger og -gulvvasker vurderes, ligesom boligens egnethed indgår, og der kan suppleres med hjælp fra Helhedsplejen til praktisk håndtering.

Borgere, som er tilkendt folkepension og borgere, som er tilkendt førtidspension før 2003, og som er særligt vanskeligt stillet økonomisk, kan søge om personligt tillæg. Et personligt tillæg kan dække udgifter, som efter kommunens vurdering er rimelige og nødvendige, og som ikke dækkes af andre tillæg. Kommunen foretager konkret vurdering ud fra borgerens samlede økonomiske forhold.

Borgere, som er tilkendt førtidspension efter 2003 og borgere som ikke er tilkendt folkepension eller førtidspension kan søge om hjælp som enkeltudgift til rimelige og nødvendige udgifter.

Specifikt i forhold til scenarie 1 vil der kunne tillægges, at kommunen indkøber et mindre antal robotstøvsugere og -gulvvaskere, som kan stilles midlertidigt til rådighed for borgernes afprøvning. Dette med udgangspunkt i, at borger inden for given periode selv indkøber en robotstøvsuger og -gulvvasker. Eksempelvis 5 robotstøvsugere- og gulvvaskere pr. Helhedsplejegruppe. Finansiering kan ske via udvalgets pulje til velfærdsteknologi.

Erfaring i forhold til nuværende praksis er, at 694 borgere er revisiteret, 34 borgere modtager fortsat manuel hjælp til støvsugning/gulvvask, 35 borgere modtager hjælp til håndtering.

Der er indgået 8 klager til Ankestyrelsen, 3 er stadfæstet, 1 er hjemvist for yderligere oplysninger, 2 er afvist, da klagen er indkommet for sent, og 2 er endnu ikke behandlet.

Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet dateret den 25. april 2025 (Bilag).

Ældrerådet støtter flertallet i Social og Ældreudvalget om ikke at gøre brug af Ældrelovens §15, som giver kommunen mulighed for at udlåne robotstøvsugere eller yde økonomisk støtte til køb heraf til personer, som modtager tilbud efter § 10.

Ældrerådet støtter også forslaget fra flertallet i Social og Ældreudvalget om, at kommunen indkøber et mindre antal robotstøvsugere og -gulvvaskere, som kan stilles midlertidigt til borgerens afprøvning.

Administrationen vurderer ikke, at høringssvar giver anledning til ændring af udvalgets beslutning 01.04.2025.

Lovgrundlag

Ældreloven

Økonomi

Med afsæt i det antal borgere, som aktuelt er revisiteret, kan en hypotetisk beregning være.

700 borgere som får finansieret eller udlånt et produkt til kr. 2000. Det medfører en udgift på kr. 1.400.000 .

I forhold til produkt skal der alt efter valgt scenarier tillægges udgifter til eventuelt vedligehold/udskiftning.

I forhold til øgede opgaver i Helhedsplejen og eksempelvis hos Hjælpemiddeldepot, skal der tilføres yderligere ressourcer hertil, eventuelt via omprioritering inden for udvalgets ramme.

I forhold til stigende antal opgaver grundet øget sagsbehandling i Myndighed (evt. også Borgerservice), skal der tilføres yderligere ressourcer, eventuelt via omprioritering inden for udvalgets ramme.

De ressourcer, som aktuelt frigives via anvendelse af Ankestyrelsens principmeddelelse, anvendes til ansættelser i Morgendagens Hjemmepleje (øget tid til pleje, besøg, rehabilitering ol.).

Beslutning Social og Ældreudvalget den 01-04-2025

Et flertal af Social og Ældreudvalget (A, C og V) agter ikke at gøre anvendelse af Ældrelovens §15, dette med den bemærkning, at kommunen indkøber et mindre antal robotstøvsugere – og gulvvaskere, som kan stilles midlertidigt til rådighed for borgernes afprøvning.

Jeanette Sandberg (F) stemmer i mod grundet øget brugerbetaling og ønsker derimod at gøre anvendelse af model 2 (udlånsmodel).

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 12-05-2025

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Jeanette Sandberg, (F) fremsatte følgende ændringsforslag:

Alle borgere, der efter en konkret individuel vurdering af borgerens funktionsniveau og hjemmets egnethed, er vurderet til at kunne håndtere en robotstøvsuger og gulvvasker, får ikke længere tilbudt manuel støvsugning og gulvvask, men tilbydes i stedet at låne en robotstøvsuger og gulvvasker af kommunen.

Borgere der ønsker at låne af kommunen, skal betale 500 kr., hvilket svarer nogenlunde til det beløb som borgere, der får manuel støvsugning foretaget af en medarbejder, også kan forvente at skulle bruge på at købe en manuel støvsuger.

Det er kommunens medarbejdere der sætter robotstøvsugeren og gulvvaskeren op i borgerens hjem. Robotstøvsugeren og gulvvaskeren kan både være ny eller være brugt fra et tidligere udlån.

Da kommunen udlåner robotstøvsugeren og gulvvaskeren, er det kommunens ansvar at sætte en ny op, hvis den går i stykker. Der kan løbende opstå programmeringsudfordringer, behov for rensning eller andet som ikke betyder, at den er stykker, men at den skal justeres. Det løses på to måder:

- Mange borgere får andet rengøring end støvsugning og gulvvask. Det personale der kommer i borgerens hjem, kan ved behov være behjælpelig med evt. tømning, flytte over høje trin m.v. eller mindre udfordringer der gør, at robotstøvsugeren og gulvvaskeren ikke virker som den skal. Ved at det er den samme model i alle hjem, vil personale have kendskab til hvordan robotten virker og hvordan den justeres.

- For de borgere der ikke vil vente på, at der kommer personale, indgår Assens Kommune et samarbejde med Røde Kors Parat om at borgere kan ringe til dem i forhold til at få hjælp. Ved alle opstartsforløb, vil kommunen give borgere en folder med kontaktoplysninger på Røde Kors Parat som en del af udlånsordningen.

Finansiering

Assens Kommune sparer udgifter for ca. 3 mio. kr. ved at indføre robotstøvsuger og gulvvasker. Det er SF's vurdering af SF's forslag til ordning for robotstøvsuger og gulvvasker koster ca. 1,5 mio. kr. årligt.

Kaj Alstrup (Ø) fremsatte følgende ændringsforslag:

Enhedslisten ønsker sagen om brug af §15 (Udlån af robotstøvsuger og gulvvasker fra kommunen) sendt tilbage til Social og Ældre. Den årlige udgift på 1.400.000 kr vurderes ikke at være en uoverstigelig hindring, idet vi har en solid økonomi. Social- og Ældre bør bringe sagen med til Budgetforhandlingerne for der at sikre at §15 tages i brug fra 1/1 2026

Ændringsforslag fremsat af F vurderes til at være det mest vidtgående og sattes derfor til afstemning først:

For stemte 1 medlemmer af Byrådet (F)

Imod stemte 28 medlemmer af Byrådet (A, C, I, V, Æ og Ø)

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Ændringsforslaget var herefter bortfaldet.

Ændringsforslag fremsat af Ø sattes til afstemning:

For stemte 2 medlemmer af Byrådet (F og Ø)

Imod stemte 27 medlemmer af Byrådet (A, C, I, V og Æ)

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Ændringsforslaget var herefter bortfaldet.

Indstilling fra Social og Ældreudvalget og Økonomiudvalget sattes til afstemning:

For stemte 27 medlemmer af Byrådet (A, C, I, V og Æ)

Imod stemte 2 medlemmer af Byrådet (F og Ø)

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

F afgav følgende mindretalsudtalelse:

F stemmer imod indstillingen grundet øget brugerbetaling og ønsker derimod at gøre anvendelse af model 2 (udlånsmodel).

Indstillingen var herefter godkendt.

Bilag

Ældrelov - Ikrafttrædelse 01-07-2025

Ankestyrelsens principafgørelse 36-22 om forbrugsgoder og sædvanligt indbo

Høringssvar fra Ældrerådet vedr. anvendelse af Ældrelovens §15 omkring Robotstøvsugere

Punkt 14: Ældrelov - Pleje- og Omsorgsforløb

24/15205

Indstilling

Social og Ældreudvalget indstiller, at pleje- og omsorgsforløb i henhold til Ældreloven godkendes og træder i kraft pr. 1.7.2025.

Social og Ældreudvalget har drøftet høringssvar og i relation hertil ændres formuleringen i helhedsplejeforløb 1 (side 7) ”Praktisk hjælp og støtte” fra ”Støvsugning og vask af gulv sker som udgangspunkt ved, at du anskaffer en robotstøvsuger og – gulvasker” til ”Ved vurderingen af behovet for støvsugning og gulvvask, vil det indgå i vurderingen, om behovet kan dækkes ved, at du anskaffer en robotstøvsuger og -gulvvasker.

Social og Ældreudvalget vurderer ikke, at høringssvarene giver anledning til andet.

Assens Kommunes Ældreråd bakker op omkring pleje- og omsorgsforløbene.

Beslutningstema

Ældrelov – Tilbud om helhedspleje i form af få sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb.

Sagsfremstilling

Formålet (§ 1) med den nye Ældrelov er at tilvejebringe rammerne for en ældrepleje, der med udgangspunkt i den enkelte borgers aktuelle livssituation og behov understøtter en alderdom, som er præget af mest mulig livsglæde, selvhjulpethed og tid til omsorg og nærvær. Konkretiseret, således: Med denne lov tilsigtes særlig at understøtte følgende:

1. Den ældres selvbestemmelse.
2. Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse.
3. Et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund

I henhold til lovens § 9 skal Kommunalbestyrelsen beslutte, hvilke tilbud om helhedspleje i form af få sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb, der skal kunne tilbydes. Jf. § 10 skal borgere omfattet af Ældreloven tilbydes et pleje- og omsorgsforløb, som muliggør en løbende tilpasning af indholdet inden for det tilbudte forløb i takt med udviklingen i den enkelte borgers ressourcer og behov. § 11 i Ældreloven omhandler, at tilbud efter §10 løbende skal tilrettelægges og udføres i dialog mellem borger og udførende medarbejdere. Ifølge Ældrelovens § 5 skal tilbud efter § 10 og § 11 gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte.

Ifølge udspil til Sundhedsreformen skal den akutte specialiserede sygepleje overgå til Regionen, mens den almene sygepleje skal forblive i kommunen. Den faglige grænse forventes at være klar i foråret 2025. Ældreministeren udtaler bl.a. 19.09.2024 i Altinget, at "Nu bliver det et "skal", at man skal integrere den almene hjemmesygepleje i den kommende helhedspleje".

Sygeplejeopgaver, som fortsat er en del af Sundhedslovens § 138, integreres i pleje- og omsorgsforløb for at understøtte helhedstænkningen.

Helhedsplejen vil således via pleje- og omsorgsforløbene kunne omfatte:

- Hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver.
- Personlig hjælp og pleje.
- Genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, (der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse).
- Sygepleje (SUL § 138)
- Madservice

Proces for udarbejdelse:

Der har været nedsat en arbejdsgruppe bestående af en række ledere og medarbejdere.

Arbejdsgruppen har med afsæt i udvalgets temadrøftelse 04.03.2025 og faglige vurderinger udarbejdet forslag til pleje- og omsorgsforløb ud fra Ældrelovens præmis (bilag).

Repræsentanter fra Ældrerådet har deltaget på et arbejdsgruppemøde 07.03.2025 for at kvalificere og komme med input til udkastet. Ældrerådet har på deres møde 08.03.2025 kvitteret positivt for deltagelsen.

Ramme og indhold i udkast til pleje- og omsorgsforløb:

- Tre sammenhængende og rummelige Helhedsplejeforløb
- Høj grad af fleksibilitet / medbestemmelse for borger
- Høj grad af tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse
- Rehabilitering, forebyggelse og vedligeholdelse i alle forløb
- Hverdagshjælpemidler og velfærdsteknologi i alle forløb
- Samspil med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber i alle forløb
- Særlig opmærksom til borgere med mentale udfordringer (fx demens)

Ældrelovens værdi ”Høj grad af tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse” er forudsætningen for at medarbejderne i Helhedsplejen kan arbejde indenfor rammerne af pleje- og omsorgsforløbene.

For at sikre en politisk vedtaget ramme beskrives et serviceniveau for de tre respektive pleje- og omsorgsforløb svarende til nugældende kvalitetsstandarder for Serviceloven §83, §83a og §86 (undtaget holdtræning).

Medarbejderne i Helhedsplejen kan ud fra en konkret og individuel faglig vurdering fleksibelt indenfor det enkelte pleje- og omsorgsforløb tilpasse hjælp og pleje i både opadgående og nedadgående retning efter aftale med borgeren. Denne tilpasning af hjælp vil ske uden ny visitation/ny afgørelse. Nye afgørelser udarbejdes alene ved overgangen mellem forskellige pleje- og omsorgsforløb.

Borgerens retssikkerhed i henhold til ældreloven og forvaltningsloven

Forvaltningsretlig afgørelse:

Ved visitering til et pleje- og omsorgsforløb og ved skift mellem de forskellige pleje- og omsorgsforløb modtages skriftlig afgørelse fra kommunen.

- Borger kan påklage kommunens afgørelse. Klagen kan indbringes for Ankestyrelsen.

Faktisk forvaltningsvirksomhed:

- Medarbejdere i Helhedsplejens faste teams kan inden for rammen af det enkelte pleje- og omsorgsforløb, borger er visiteret til, ud fra en konkret og individuel faglig vurdering og efter aftale med borger tilpasse hjælpen i både opadgående og nedadgående retning i forhold til borgers aktuelle behov og ressourcer. Den faglige vurdering og aftale fremgår i borgers journal.
- Tilpasning sker uden fornyet visitation og skriftlig afgørelse.
- Borgers eventuelle klage kan ikke indbringes for Ankestyrelsen

Udkastet skal ses som første udgave af kommunens pleje- og omsorgsforløb. Tilpasninger efter implementeringsfase kan forventes.

Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet dateret den 25-04-2025 (Bilag).

Ældrerådet støtter det forslag, som er sendt i høring, og ser frem til, at det implementeres hen over de kommende måneder. Ældrerådet bakker også fuldt ud op om opdelingen i et afklaringsforløb og 3 helhedsplejeforløb.

Der er modtaget høringssvar fra Faglige Seniorer Assens dateret 24-04-2025 (Bilag). Administrationens svar på de konkrete bemærkninger fra Faglige Seniorer Assens er vedlagt som Bilag.

Administrationen anbefaler at imødekomme bemærkning vedr. Velfærdsteknologi således, at tekst side 7 med beskrivelse af Helhedsplejeforløb 1 – ”Praktisk hjælp og støtte” omformuleres fra

Støvsugning og vask af gulv sker som udgangspunkt ved, at du anskaffer en robotstøvsuger og – gulvasker. til

Ved vurderingen af behovet for støvsugning og gulvvask, vil det indgå i vurderingen, om behovet kan dækkes ved, at du anskaffer en robotstøvsuger og -gulvvasker.

Denne justering er indarbejdet i bilag og markeret med gult.

Administrationen vurderer ikke, at høringssvar giver anledning til yderligere ændring af udkast til Pleje- og Omsorgsforløb udsendt i høring 02.04.2025.

Beslutning Social og Ældreudvalget den 01-04-2025

Social og Ældreudvalget drøftede udkast til pleje- og omsorgsforløb og sender disse i høring frem mod udvalgets endelige behandling den 7. maj 2025.

Lovgrundlag

Ældreloven §§ 5, 9, 10, 11 og 13.

Sundhedsloven § 138.

Økonomi

Budgetneutralt indenfor udvalget ramme.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Ældrelov - Ikrafttrædelse 01-07-2025

Oplæg til SÆU om pleje- og omsorgsforløb

Høringssvar Ældreråd - Plejeomsorgsforløb dateret 25-04-2025

Høringssvar - Ældrelov fra Faglige Seniorer Assens dateret 24-04-2025

Administrative bemærkninger til Høringssvar fra Faglige Seniorer Assens

Plejeomsorgsforløb - Udkast med rettelse markeret

Punkt 15: Orientering

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Til efterretning.

Punkt 16: Spørgetid

Beslutning Byrådet den 21-05-2025

Jannik Jakobsen spurgte til landzonetilladelse og etablering af udendørs parkeringsareal.

Punkt 17: Oplæsning af referat

Punkt 18: Lukket: Udbud af Taarupparken 11, 5560 Aarup

25/5428

Byrådet godkender:

- At Taarupparken 11, 5560 Aarup udbydes til en mindstepris svarende til i alt 526.680 kr. ex. moms for det udbudte areal.
- At Kommunaldirektøren bemyndiges til at handle, såfremt mindsteprisen opnås.

Punkt 19: Lukket: Overdragelse af mandat til Fynbus til at acceptere udbud af lokale busruter

24/5381

Byrådet godkender indstillingen med bemyndigelse til bestyrelsen for FynBus til accept af udbud af lokale busruter.