

# REFERAT Byrådet d. 26-10-2022

**Mødedato** Onsdag d. 26. oktober 2022 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Søren Steen Andersen, Mogens Mülle Johansen, Kaj Alstrup, Jeanette Sandberg, Vagn Top, Jim Staffensen, Søren Thomsen, Helge Kold, Berit Schaldemose, Elmer Philipsen, Lasse Tajmer, Charlotte Vincent Petersen (Afbud), Sara Emil Baaring, Poul-Erik Svendsen, Lone Akselsen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Lars S. Lillebæk, Henrik Kirk, Jens Jakobsen, Tine Grau Poulsen, Camilla Lykke Sørensen, Nikolaj Leed Henriksen, Pia Offer Madsen, Ib W. Jensen, Knud Søby, Rie Nielsen, Ole Maagaard Pedersen, Bodil Boesgaard, Henrik Mott Frandsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Strategi Fyn 2022-2025.....	4
Ansøgning om kommunegaranti Tobaksgaarden.....	7
Retningslinjer for Grøn Pulje.....	10
Godkendelse af renovationstakster 2023 indtil de nye affaldsordninger er implementeret.....	12
Baagøfærgen takster.....	16
Tilpasning af modtagehold og organiseringen i dansk som andetsprog.....	18
Godkendelse af Rammeaftalen 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisni	20
Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter 2021.....	22
Orientering.....	26
Spørgetid.....	27
Oplæsning af referat.....	28
Lukket: Udbud af mat.nr 3bl Etterup by Rørup, 1ah Gribsvad Rørup, 1q Gribsvad Rørup.....	29

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Byrådet den 26-10-2022**

Godkendt.

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

## **Punkt 2: Strategi Fyn 2022-2025**

22/13629

### **Indstilling**

Fagudvalgene har drøftet Strategi Fyn 2022-2025 og fremsender den til godkendelse i Byrådet.

Uddannelse, Børn og Familieudvalget bemærker, at strategien flugter godt med de fokusområder udvalget har fremadrettet.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutningstema**

Borgmesterforum Fyn har besluttet at sende Strategi Fyn 2022-2025 til politisk behandling i de fynske kommuner. Økonomiudvalget drøftede den 22. august 2022 behandlingsplanen og besluttede, at Strategi Fyn sendes til drøftelse i fagudvalg med henblik på en samlet indstilling fra Økonomiudvalget til Byrådet.

### **Sagsfremstilling**

De fynske kommuner har siden 2011 med Fynsprojektet efterfulgt af Strategi Fyn 2014-2017 og 2018-2021 løbende styrket det fælles fynske samarbejde.

Det fælles fynske samarbejde er med hver strategiperiode blevet stærkere og stærkere, og i dag samarbejdet og sammenhængskraften historisk stærk.

I dag arbejder de fynske kommuner, fynske organisationer og fynske virksomheder målrettet sammen om en række projekter, der skal være med til at sikre at Fyn og øerne også i fremtiden er en landsdel med vækst og udvikling – hvor fokus på bæredygtig vækst, gode job- og uddannelsesmuligheder, fællesskab, tryghed og muligheden for at forene storby med naturskøn idyl skaber rammerne om det gode liv. Der tales klarere end nogensinde med en fælles fynsk stemme, der giver Fyn landspolitisk gennemslagskraft.

Med Strategi Fyn 2022-2025 løftes ambitionerne yderligere for bæredygtig vækst og udvikling på Fyn og øerne. Den bygger videre på det stærke samarbejde og solide fundament, der ad åre er skabt i et stærkt fælles fynsk samarbejde.

#### **Strategi Fyn 2022-2025**

Den strategiske ramme for den kommende periode i det fælles fynske samarbejde bygger videre på et stærkt erfaringsgrundlag.

Strategi Fyn 2022-2025 står således på et stærkt fundament fra otte års arbejde med Strategi Fyn og de udfordringer, styrker, potentialer og resultater, der ligger heri. Den bygger videre på de seneste års tætte samarbejde og stærke fundament inden for områderne, Arbejdsmarked & Uddannelse, Bosætning & Attraktivitet, Infrastruktur & Mobilitet og med tilføjelse af et målrettet fokus Natur og Miljø.

Herudover har Fyn og øerne et udtalt mål om at skabe bæredygtig vækst og med strategien Fyn 2030 – Sammen om en bæredygtig fremtid, går Fyn foran med en fælles politisk vision og ambitiøse målsætninger i kampen mod klimaudfordringen ved at vise vejen mod et klimaneutralt Fyn.

Det betyder, at bæredygtighed vil være gennemgående i alle strategiske prioriteringer, og at der altid vil være fokus på at sikre et bæredygtighedselement i strategiske projekter, indsatser, partnerskaber og det daglige virke. Bæredygtighed er således et tværgående parameter, der rækker ind i og går på tværs af alle områder.

Den 10. maj 2022 var de ”nyvalgte” fynske byråds- og kommunalbestyrelsesmedlemmer samlet til fælles strategiseminar, for at sætte den fælles retning for udviklingen af Fyn de kommende fire år. Målet var og er at få udviklet og defineret Strategi Fyn 2022-2025 af de byråd / kommunalbestyrelser, der skal arbejde aktivt med strategien og det fælles fynske samarbejde fremadrettet. Dagen bød på flere oplæg, workshops og netværk på tværs. På baggrund af et intensivt arbejde i fire workshopgrupper med hver et hovedemne – Arbejdsmarked og Uddannelse, Bosætning og Attraktivitet, Infrastruktur og Mobilitet, Natur og Miljø – blev en række fokusområder prioriteret for hvert emne.

I overskriftform var prioriteringen i de enkelte spor:

Arbejdsmarked og Uddannelse:

- Fyn er fin. Fokus på det gode liv.
- Uddannelsesøen.
- Fynske Fyrtårne.

Bosætning og Attraktivitet:

- Bolig og boligformer.
- Uddannelses ø.
- Kultur ø.
- Lokale fællesskaber.

Infrastruktur og Mobilitet:

- Transport via grøn energi – el og brint.
- Digital infrastruktur.
- Kollektiv transport.

Natur og Miljø:

- Fælles fynsk naturpolitik.
- Forpligtende samarbejde – politisk mod.
- Vandmiljø – kystlinje.
- Grøn teknologi.

Det har dannet rettesnoren for redigeringen frem mod det endelige udkast til Strategi Fyn 2022 – 2025.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2022**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 26-10-2022**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Notat om behandling af Strategi Fyn 2022-2025 - Borgmesterforum Fyn

Strategi Fyn 2022-2025

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

## Punkt 3: Ansøgning om kommunegaranti Tobaksgaarden

22/15403

### Indstilling

Økonomiudvalget besluttede den 28. september at være sindet:

- At forhøje allerede meddelt kommunegaranti (på 600.000 kr.) til et samlet lån på 1,725 mio. kr. til Tobaksgaardens egenfinansiering af byggeriet af foyer på Jacob Gade Salen.
- At kommunegaranti forudsætter, at optagelse af lån modsvarer dokumenteret indfrielse af kassekredit for et tilsvarende beløb.
- At der opkræves en stiftelsesprovision på 1 % ved lånets hjemtagelse.
- At den løbende garantiprovision ved endelig lånoptagelse sættes til 0,6 % i henhold til kreditvurdering.
- At ovenstående er under forudsætning af, at Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget forinden sagens fremsendelse til Byrådets møde i oktober 2022 tilkendegiver, hvorvidt projektet der søges kommunegaranti for er i overensstemmelse med kulturpolitikken.

Økonomiudvalget bemærker, at ovenstående er udtryk for et helt særligt forhold og udvalget forudsætter, at Tobaksgaardens økonomiske forhold drøftes og gennemgås med kommunaldirektøren eventuelt med involvering af Assens Kommunes Revision.

Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at det godkendes, at formålet med ansøgning fra Tobaksgården om forhøjelse af kommunegarantien, ligger inden for rammerne af kulturpolitikken og kulturstrategien.

Økonomiudvalget tager indstilling fra Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget til efterretning og anbefaler sindet-tilkendegivelse fra udvalgets møde den 28. september 2022.

### Beslutningstema

Ansøgning fra Tobaksgaarden om forhøjelse af kommunegaranti for et lån på i alt 2,0 mio. kr. forelægges til politisk stillingstagen.

Sagen genfremsendes til Økonomiudvalgets behandling efter Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalgets indstilling.

### Sagsfremstilling

Tobaksgaarden har ansøgt om forhøjelse af kommunegaranti for et lån på i alt 2,0 mio. kr. til finansieringen af ombygningen af Jacob gade Salen (koncertsalen).

Den 18. januar 2021 godkendte byrådet en kommunegaranti for lån til Tobaksgaarden på i alt 600.000 kr. til dækning af restfinansieringen i forbindelse med ombygning af Jacob gade Salen (koncertsalen). Omkostningerne til projektet har vist sig at være dyrere, særligt grundet stigende priser inden for bygge og anlæg. Tobaksgaarden ansøger om en forhøjelse af eksisterende kommunegaranti fra 600.000 kr. til i alt 2,0 mio. kr.

Det samlede projekt beløber sig til 2,79 mio. kr.

Til behandling af sagen er der indhentet regnskabsoplysninger for de seneste tre regnskabsår, og materialet har vist følgende;

- At de kortfristede gældsforpligtigelser er varierende i størrelse og skyldes til dels udbetalingstidspunktet af det kommunale driftstilskud. Såfremt driftstilskuddet for det kommende år udbetales i december året før, da vil dette påvirke den kortfristede gæld, idet denne vil indeholde en større periodiseringspost.
- At den langfristede gæld afvikles planmæssigt.
- At tilgodehavende er stabile.
- At den likvide beholdning ultimo året er positiv men varierende, og dette skyldes primært udbetalingen af driftstilskuddet fra Assens Kommune.

Det forventes, at Tobaksgaardens drift kan rumme de øgede kapitaludgifter ved en gældsforøgelse. Det ønskede lån vil have en maksimal løbetid på 25 år.

Administrationen har i forbindelse med ansøgningen anmodet om supplerede oplysninger, til yderligere belysning af sagen, herunder en mere konkret beskrivelse af stigningen i omkostningerne til projektet.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 41, lovbekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

## **Økonomi**

Der er ikke automatisk låneadgang til investering i ejendomme til sociale, kulturelle og undervisningsmæssige formål. Det betyder, at disse lån skal henregnes til kommunens låntagning såfremt følgende kriterier er gældende – kommunalt driftstilskud gives, og kommunen har indflydelse på driften gennem vedtægter eller kommunalt udpeget repræsentant i bestyrelsen.

Dette medfører, at såfremt kommunen ikke har ledig låneramme ved regnskabsafslutningen skal Assens Kommune deponere et beløb svarende til værdien på det pågældende lån. Det vurderes for nuværende at der er ledig låneramme i 2022.

I tilfælde af manglende betaling på lånet, da træder garantistillelsen i kraft.

Det skal oplyses, at der er taget transport i driftstilskuddet fra Assens Kommune i forhold til

den langfristede gæld. Dette indebærer, at driftstilskuddet ikke kan betales med frigørende virkning til andre end kreditor på den langfristede gæld.

På baggrund af Tobaksgaardens økonomi vurderes en garantiprovision at antage 0,6 % årligt.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 19-09-2022**

Økonomiudvalget udsætter sagen til behandling på ekstraordinært møde i Økonomiudvalget den 28. september 2022.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 28-09-2022**

Økonomiudvalget er sindet,

- At forhøje allerede meddelt kommunegaranti (på 600.000 kr.) til et samlet lån på 1,725 mio. kr til Tobaksgaardens egenfinansiering af byggeriet af foyer på Jacob Gade Salen,
- At kommunegaranti forudsætter, at optagelse af lån modsvarer dokumenteret indfrielse af kassekredit for et tilsvarende beløb
- At der opkræves en stiftelsesprovision på 1 % ved lånets hjemtagelse
- At den løbende garantiprovision ved endelig lånoptagelse sættes til 0,6 % i henhold til kreditvurdering.
- At ovenstående er under forudsætning af, at Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget forinden sagens fremsendelse til Byrådets møde i oktober 2022 tilkendegiver, hvorvidt projektet der søges kommunegaranti for er i overensstemmelse med kulturpolitikken.

Økonomiudvalget bemærker, at ovenstående er udtryk for et helt særligt forhold og udvalget forudsætter, at Tobaksgaardens økonomiske forhold drøftes og gennemgås med kommunaldirektøren eventuelt med involvering af Assens Kommunes Revision.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2022**

Økonomiudvalget tager indstilling fra Medborgerskab, Kultur og Beskæftigelsesudvalget til efterretning og anbefaler sindet-tilkendegivelse fra udvalgets møde den 28. september 2022.

## **Beslutning Byrådet den 26-10-2022**

Lasse Tajmer blev erklæret inhabil og forlod mødet under sagens behandling.

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Tobaksgaarden - Ansøgning

Behandlingsark fra MKB 03-10-22: Ansøgning om kommunegaranti til Tobaksgaarden

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

## Punkt 4: Retningslinjer for Grøn Pulje

22/17169

### Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At forslag til retningslinjer for Grøn Pulje godkendes.
- At der meddeles en indtægtsbevilling på 1.764.000 kr. til budget 2022 fra Ebberup solcellepark i medfør af bekendtgørelse om Grøn Pulje.
- At ordet ”Lokale” erstattes med ordet ”Borgere” i bilaget ”Retningslinjer for Grøn Pulje”

Indstilling fra Økonomiudvalget vil foreligge til mødet.

### Beslutningstema

Med grøn pulje bliver opstillerne af vedvarende energianlæg pålagt at indbetale et beløb pr. opstillet MW til den kommune, hvori der opstilles vedvarende energianlæg eller den kommune eller de kommuner, der har indsigelsesret ved åben dør-havvindmøller. Kommunen administrerer midlerne, og midlerne kan anvendes bredt til kommunale tiltag. Betalingen af midlerne sker direkte fra opstiller til kommunen som en engangsbetaling efter nettilslutning. Der er udarbejdet udkast til retningslinjer gældende for alle typer energianlæg.

### Sagsfremstilling

Opstilling af energianlæg i udløser en udbetaling af midler til Grøn Pulje. Det er hensigten, at midlerne fortrinsvist skal støtte projekter ansøgt af nære naboer til det vedvarende energianlæg samt grønne tiltag i kommunen. Der er udarbejdet et forslag til retningslinjer jf. vedhæftede bilag. I forslaget er følgende fastsat:

Ansøgningsberettigede er foreninger og selvejende institutioner, naboer inden for 200 meter fra en solcellepark, naboer inden for seks gange totalhøjden på en vindmølle samt lokale i øvrigt i kommunen.

Der kan søges til anlægsprojekter, der styrker landskabelige og rekreative værdier og projekter, der fremmer biodiversitet, fører til øgede naturværdier og fremmer en grøn og bæredygtig omstilling.

Det foreslås, at midlerne prioriteres til projekter, der understøtter de fem prioriterede områder i Vision 2030 med særlig vægt på ”Det gode liv skaber vi sammen” og ”Vi passer godt på vores natur og miljø”, ligesom muligheden for at opnå synergieffekter med andre projekter, vil kunne tillægges vægt i prioriteringen.

Det foreslås desuden at midlerne fordeles med første prioritet til projekter i det lokalområde, hvor energianlægget er opstillet. Er der i den pågældende ansøgningsrunde ikke ansøgninger inden for lokalområdet, vil midlerne kunne prioriteres til tiltag i kommunen i øvrigt eller overføres til næste ansøgningsrunde. Der er jf. bilaget med den fulde ordlyd af retningslinjerne opstillet seks parametre, der tillægges vægt i en prioritering mellem ansøgte projekter.

Der anbefales to årlige ansøgningsrunder pr. udløst sum fra et opstillet VE-anlæg. Det anbefales, at der ydes 100 % tilskud, og at tilskud kan gives til et samlet ansøgt projekt eller til dele af projektet. Der fastsættes krav vedr. tilladelser/godkendelser, tidshorison for gennemførelse af projekter samt dokumentationskrav. Der er beskrevet en procedure med inddragelse af lokalråd, hvor de ikke selv er ansøger.

### Lovgrundlag

Bekendtgørelse om grøn pulje

## **Økonomi**

Opstillere af energianlæg skal ved tilslutning af et VE-anlæg indbetale følgende beløb til Grøn Pulje:

125.000 kr. pr. MW ved landvindmøller

165.000 kr. pr. MW ved havvindmøller

40.000 kr. pr. MW ved solcelleanlæg

92.000 kr. ved vandkraftværker

I Assens Kommune er pt én solcellepark, som er beliggende ved Ebberup. Ebberup solcellepark er netop blevet nettilsluttet, hvilket har udløst en indbetaling til Grøn Pulje på 1.764.000 kr. Midlerne skal tildeles gennemførelsen af projekter efter de opstillede retningslinjer for Grøn Pulje. Midlerne er ikke indarbejdet i budget 2022, hvorfor der med nærværende sag tillige bør meddeles en indtægtsbevilling på beløbet. Udbetaling til konkrete projekter vil blive finansieret af det indgåede beløb.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet

### **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 26-10-2022**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At forslag til retningslinjer for Grøn Pulje godkendes.
- At der meddeles en indtægtsbevilling på 1.764.000 kr. til budget 2022 fra Ebberup solcellepark i medfør af bekendtgørelse om Grøn Pulje.
- At ordet "Lokale" erstattes med ordet "Borgere" i bilaget "Retningslinjer for Grøn Pulje"

### **Beslutning Økonomiudvalget den 26-10-2022**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning Byrådet den 26-10-2022**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Retningslinjer for Grøn Pulje

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

# Punkt 5: Godkendelse af renovationstakster 2023 indtil de nye affaldsordninger er implementeret

22/7352

## Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at Takstblad 2023 indtil de nye affaldsordninger er implementeret og Budget 2023-2027 fra Assens Forsyning A/S, Affald og Genbrug godkendes med den justering, at ”overskudsgraden” på erhverv justeres fra 15 % til 5 %.

Inden Økonomiudvalgets behandling belyses denne justering.

Charlotte Vincent Petersen (A) tager forbehold.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutningstema

Da affaldsområdet ikke er adskilt lovmæssigt i myndighed og drift, skal renovationstakster for 2023, indtil de nye affaldsordninger er implementeret, og Budget 2023-2027 godkendes af Byrådet, før Assens Forsyning A/S, Affald og Genbrug kan opkræve dem hos borgere og virksomheder.

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Assens Forsyning A/S, Affald og Genbrug godkendte den 1. september 2022 deres takstblad for 2023 indtil de nye affaldsordninger er implementeret og Budget 2023-2027 til oversendelse til kommunal godkendelse.

Private husstande forslag:

Assens Forsyning forventer at starte implementeringen af de nye henteordninger for mad-, rest-, papir-, pap-, metal-, glas- og mad- & drikkekartonaffald med løbende udrulning fra 1. april 2023.

Assens Forsyning har pt. udbud ude på indsamlingen og behandlingen af alle fraktioner for de nye henteordninger ved husstandene. Når de endelige priser herfor foreligger, vil de sende nyt takstblad til kommunal godkendelse. Assens Forsyning forventer en prisstigning for en standard husstand i størrelsesorden ca. 400 kr.

Den samlede takst for en standard husstand i 2023 vil være på 3.531,75 kr., indtil de nye affaldsordninger er implementeret. Taksten er alene pristalsreguleret med 2,5 %.

Ordningen for farligt affald og tekstilaffald tilligemed administrationsbidrag er uforandret fra 2022.

Byrådet godkendte den 16. december 2020, at administrationsgebyret blev hævet med 500.000 kr. i perioden 2021 – 2022, dog med forhandlinger årligt. Assens Forsyning har sænket administrationsomkostninger med de 500.000 kr. med følgende forklaring:

I det godkendte budget 2022 var administrationsomkostningerne på 8.677.877 kr. Det forventede regnskab 2022 var på 6.942.301 kr., idet moms er fratrukket budget pga. momssagen. Budget 2022 blev lagt med prisfremskrivning jf. KL's pris- og lønskøn pr. marts 2021 med 1,9 %, men pris- og lønskøn for 2022 endte på 3 %. Forsyningen har derfor haft en

manglende prisfremskrivning på 1,1 % for 2021-2022. Dette medfører et justeret, forventede regnskab 2022 på 7.018.666 kr. Hertil er prisfremskrevet med KL's pris- og lønskøn på 2,5 % for 2022-2023. Fremskrivningen af det forventede regnskab 2022 ender derfor på 7.194.133 kr.

Bestyrelsen har godkendt budget 2023 med administrationsomkostninger på 6.635.501 kr., hvilket giver en reduktion på 558.632 kr. i administrationsomkostninger fra 2022 til 2023.

Erhverv forslag:

Den 21. juni 2022 kom der en ny Miljøbeskyttelseslov, som pålægger kommunen at fastsætte markedspriser for indsamling af genanvendeligt affald fra erhverv, der producerer affald, som i art og mængde svarer til én husholdning, og for indsamling af forbrændingseget erhvervsaffald. Markedsprisen skal fastsættes ud fra omkostninger og med tillæg af et overskud.

Overskuddet skal tilgå kommunen og kan ikke anvendes på det gebyrfinansierede område.

Assens Forsyning har fastsat markedspriser for de genanvendelige ordninger og restaffald (dagrenovationslignende affald) ud fra omkostninger ved de enkelte ordninger tillagt et overskud på 15 %. Overskuddet er på linje med Middelfart Kommune, som var den eneste fynske kommune på beregningstidpunktet, som havde fastlagt dette.

Takstforslag er således ikke sammenligneligt med takster for 2022.

Størrelsen på overskuddet for 2023 kendes ikke, idet kundegrundlaget er ukendt. I år ville det svarer til ca. 50.000 kr. Men da alle virksomheder fra 1. januar 2023 også skal sortere de 10 affaldsfraktioner ud som husholdningerne, kan der forventes flere tilmeldinger fra erhverv.

Fra 1. juli 2022 er affaldsområdet blevet omfattet af regler ved Forsyningstilsynet, som skal føre økonomisk tilsyn med blandt andet kommunens fastsættelse af markedspris.

Endvidere skal kommunen betale et årligt grundgebyr herfor. Grundgebyret fastsættes ud fra Affaldsdatasystemets (ADS) opgørelse af totale mængder primært produceret affald for husholdninger og erhverv pr. ton svarende til 0,57043 kr. pr. ton.

For Assens Kommune svarer det ud fra 2021 mængderne i ADS til ca. 107.507 kr. Grundgebyret er indeholdt i den enkelte erhvervsordning.

Byrådet godkendte den 29. juni 2022 en ny betalingsmodel for erhvervs benyttelse af genbrugspladser. Erhverv vil fra 1. januar 2023 blive afregnet med et årligt genbrugspladsgebyr på 298 kr. Hertil kommer afregning på 120 kr. for hver registreret gennemkørsel ved nummerplade for al affald, som ikke er farligt affald. Og for farligt affald 5,50 kr. pr. kg.

For registrering i Assens Forsynings system af små servicevirksomheder, viceværter og ansatte på plejehjem, som kommer med borgeres affald, koster det 182 kr. Den specielle fritagelse er kun pristalsreguleret med 2,2 %.

Administrativ tilføjelse efter behandling i Miljø, Teknik og Planudvalget:

Forsyningstilsynet har den 16. september 2022 udsendt vejledning for fastsættelse af markedspriser for indsamling af erhvervsaffald, hvor de anfører:

1. Markedsprisen kan fastsættes ved at tillægge de samlede omkostninger forbundet med en ordning et rimeligt procentuelt overskudstillæg. Forsyningstilsynet vil som led i sit tilsyn for budget- og regnskabsåret 2023 som

- udgangspunkt ikke foretage en videre vurdering af et overskudstillæg, der ligger i intervallet 5 – 15 pct.
2. Endelig skal Forsyningstilsynet føre tilsyn med, at overskud fra ordningerne ikke benyttes til at finansiere omkostningerne for andre affaldsordninger, der skal hvile i sig selv.

Ud fra antal tilmeldte virksomheder i 2022 vil et overskudstillæg på 5 % svare til 16.700 kr. og 15 % svare til 50.000 kr.

Eftersom overskuddet skal tilgå Assens Kommune til brug for skattefinansieret områder, kan kommunen selv bestemme størrelsen af et overskudstillæg indenfor den af forsyningstilsynet udmeldte ramme.

Administrativ tilføjelse efter Økonomiudvalgets behandling:

Der er tilføjet nyt bilag med supplerende forklaring vedr. affaldstakster på erhverv.

## **Lovgrundlag**

Lov om ændring af lov om miljøbeskyttelse og lov om Forsyningstilsynet nr. 898 af 21. juni 2022.

Bekendtgørelse nr. 938 om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. af 20. juni 2022.

Bekendtgørelse nr. 1104 om betaling for myndighedsbehandling i Forsyningstilsynet efter lov om miljøbeskyttelse af 30. juni 2022.

## **Økonomi**

Affaldsområdet er brugerfinansieret.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 04-10-2022**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller, at Takstblad 2023 indtil de nye affaldsordninger er implementeret og Budget 2023-2027 fra Assens Forsyning A/S, Affald og Genbrug godkendes med den justering at "overskudsgraden" på erhverv justeres fra 15 % til 5 %. Inden økonomiudvalgets behandling belyses denne justering.

Charlotte Vincent (A) tager forbehold.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2022**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 26-10-2022**

28 medlemmer af Byrådet (alle undtagen F) godkender indstillingen.

1 medlem af Byrådet (F) stemmer imod indstillingen.

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Indstillingen var herefter godkendt.

## **Bilag**

Takstblad 2023 indtil de nye affaldsordninger er implementeret, Assens Affald og Genbrug.pdf

Budget 2023 Assens Affald og Genbrug.pdf

Supplerende forklaring vedr. affaldstakster på erhverv

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

## Punkt 6: Baagøfærgen takster

22/16537

### Indstilling

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At takstbladet for Baagø-færgen godkendes med de indarbejdede stigninger, som følge af øgede dieselpriiser.
- At priserne reguleres nedad, hvis dieselpriisen falder markant, således at taksterne følger den generelle prisudvikling.

Med bemærkning om, at fagudvalget ønsker en statusoversigt hvert kvartal.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

### Beslutningstema

Som en følge af stigende priser på diesel har Bågøfærgen øgede omkostninger. Administrationen foreslår derfor at justere priserne fra 2023.

### Sagsfremstilling

Bågø-færgen har i lighed med alle andre oplevet stigende priser på dieselolie. Merudgiften i 2022 vurderes at være i størrelsesordenen 300.000 kr., hvilket dækkes af Assens Kommune. Der er ikke umiddelbart udsigt til et væsentligt fald i dieselpriiserne.

Gennemsnitsprisen i 2021 var 3,53 pr. liter. I 2022 er prisen steget betydeligt, og i perioder har prisen været over kr. 8,00 pr. liter. Prisen den 23. september 2022 var kr. 7,41 pr. liter. Med den nuværende sejlplan er årsforbruget af diesel cirka 65.000 liter. Forbruget af diesel ved én afgang er cirka 30 liter.

KL's pris og løn skøn for 2022 til 2023 er på 2,7 %. Det foreslås at indarbejde de 2,7 % som en general stigning i billetpriserne, og derudover at indføre et brændstoffillæg. Et tillæg på 30 %, betyder at en personbillet stiger fra 48 kr. til 64 kr. og en bil fra 161 kr. til 214 kr. i de 46 uger hvor vi opkræver halvpris. Ø-Færgen har indført stigning på ca. 20 % og Højestene indfører efter det oplyste en stigning på 25 %. Det anbefales, at anvende de 30 % for at dække størstedelen af merudgiften.

Prisreguleringen vil ikke påvirke øboernes person- og cykeltransport, idet disse grupper rejser uden betaling.

Overslagene er lavet med udgangspunkt i det nuværende antal solgte billetter. Det vil blive fulgt nøje om de justerede priser ser ud til at påvirke efterspørgslen og dermed reducere antallet af gæster på Bågø.

Hvis priserne på diesel falder markant foreslås det, at priserne nedjusteres, så de alene følger den generelle prisudvikling.

Nuværende priser og de foreslåede priser fremgår af bilaget.

Der er modtaget indsigelser fra hhv. Ø-repræsentanterne i Kontaktudvalget for Baagø-færgen, Baagø Beboerforening og Baagø Campinglaug, samt fra Charlotte Lauritsen på vegne af flere, som er tilknyttet punktet som bilag.

## **Økonomi**

Forslaget ventes, at generere øgede indtægter på 245.000 kr. i 2023. Dieselpriisen er i 2022 steget med tæt på 300.000 kr./årligt. Hvis dieselpriiserne i 2023 fastholder det høje niveau vil der derfor være en yderligere manko på ca. 55.000 kr. Udvalget vil blive orienteret om udviklingen og vil evt. få forelagt supplerende politiske dagsordener vedr. evt. budgetmæssige udfordringer.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Miljø Teknik og Planudvalget den 04-10-2022**

Miljø, Teknik og Planudvalget indstiller:

- At takstbladet for Baagø-færgen godkendes med de indarbejdede stigninger, som følge af øgede dieselpriiser.
- At priserne reguleres nedad, hvis dieselpriisen falder markant, således at taksterne følger den generelle prisudvikling.

Udvalget ønsker en statusoversigt hvert kvartal.

Bilag med takstblad udskiftes med det på mødet udleverede bilag.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2022**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 26-10-2022**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Forslag til takstblad 2023 med 30% stigning, den 4.10.2022

Bilag til takstblad 2023

Indsigelse - På vegne af ø-repræsentanterne i Kontaktudvalget for Bågø-færgen

Indsigelse - På vegne af Baagø Beboerforening og Baagø Campinglaug

Indsigelse fra Charlotte Lauritsen, Søndersø på vegne af flere

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

# Punkt 7: Tilpasning af modtagehold og organiseringen i dansk som andetsprog

22/16025

## Indstilling

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller:

- At antallet af skoler med modtagehold i dansk som andetsprog nedjusteres til tre skoler, så der fremover ikke er modtagehold på Tommerup Skole.
- At udbuddet af modtagehold fremover kan justeres på baggrund af antallet af nyankomne elever.
- At modtagerskolerne får en økonomisk tildeling pr. modtagehold frem for en tildeling pr. nyankommen elev.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutningstema

Udvalget skal beslutte, om udbuddet af modtagehold og undervisningen i dansk som andetsprog skal justeres på baggrund af elevgrundlaget.

## Sagsfremstilling

Som følge af tilstrømningen af ukrainske flygtninge, ny lovgivning og erfaringerne med direkte indskrivning og undervisning af nyankomne elever på distriktsskoler besluttede Byrådet den 25. maj 2022, at basisundervisningen i dansk som andetsprog skulle udbydes på fire skoler frem for på alle folkeskoler i kommunen. Som følge af udvalgets beslutning er der etableret modtagehold for nyankomne flersprogede elever på følgende skoler:

- Ebberup Skole
- Glamsbjergskolen
- Tommerup Skole
- Aarupskolen

Skolerne og Administrationen har nu gjort sig erfaringer med modtagehold på fire skoler. Administrationen foreslår, at antallet af skoler med modtagehold nedjusteres til tre skoler, så der fremover ikke er modtagehold på Tommerup Skole, samt at udbuddet af modtagehold fremover kan justeres på baggrund af antallet af elever med brug for undervisning i dansk som andetsprog basis. Der er aktuelt to nyankomne elever på Tommerup Skole, hvilket ikke er tilstrækkeligt til at opretholde et bæredygtigt modtagetilbud både økonomisk set og set fra et elevperspektiv, fordi eleverne mangler et socialt og fagligt fællesskab at indgå i. Nyankomne elever i partnerområde øst vil i stedet blive henvist til Glamsbjergskolen eller Aarupskolen.

Der foretages ikke yderligere organisatoriske ændringer i den sproglige understøttelse til flersprogede elever.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven, Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine (særloven), Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog BEK nr 1053 af 29/06/2016, Aftale om øget fleksibilitet i modtagelsen af fordrevne børn og unge fra Ukraine.

## Økonomi

Administrationen foreslår, at økonomien til modtageholdene overgår fra at være baseret på en tildeling pr. elev år et og to efter indrejse i Danmark til at blive en holdtildeling, hvor skolerne får dækket udgifterne til undervisning i 20 lektioner om ugen, pauser og understøttende undervisning på modtageholdet.

Fratrukket den undervisning, som de centralt finansierede flersprogsvejledere varetager, vil et modtagehold koste 398.000 kr. årligt med samlet set seks modtagehold. Stiger antallet af hold, vil prisen pr. hold også stige, idet flersprogsvejlederne da gennemsnitligt vil have færre undervisningstimer pr. hold.

Holdtildelingen skal give skolerne et stabilt og gennemskueligt økonomisk grundlag, så økonomien ikke er afhængig af, hvor mange elever der går på holdet. Nyankomne elever vil da ikke indgå i det elevgrundlag, som skolerne får via budgettildelingsmodellen. Når en elev har lært tilstrækkeligt dansk til at begå sig i almenundervisningen, bliver eleven indsluset i en almenklasse enten på modtageskole eller distriktsskolen efter forældrenes ønske. Eleven vil da indgå i elevgrundlaget til budgettildelingsmodellen, når elevtallet opgøres én gang årligt pr. 5. september. Skolen tildeles ikke en særlig DSA-tildeling til eleven. Skolen vil med støtte fra flersprogsvejlederne forsætte den sproglige understøttelse af eleven, herunder undervisningen i dansk som andetsprog supplerende.

Der er en forventning om, at staten kompenserer kommuner for udgifter til ukrainske børns skolegang.

## **Beslutningskompetence**

Byrådet.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 03-10-2022**

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller:

- at antallet af skoler med modtagehold i dansk som andetsprog nedjusteres til tre skoler, så der fremover ikke er modtagehold på Tommerup Skole,
- at udbuddet af modtagehold fremover kan justeres på baggrund af antallet af nyankomne elever,
- at modtagerskolerne får en økonomisk tildeling pr. modtagehold frem for en tildeling pr. nyankommen elev.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 10-10-2022**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Byrådet den 26-10-2022**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Fælles-MED Børn og Undervisning den 29.9.2022: MED-kvalificering punkt 6 UBF den 3.10

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

# Punkt 8: Godkendelse af Rammeaftalen 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i Syddanmark

22/1740

## Indstilling

Social og Ældreudvalget indstiller, at Rammeaftalen 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet godkendes.

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller, at Rammeaftalen for 2023-24 godkendes og giver samtidigt opbakning til kommentarerne fra Handicaprådet.

## Beslutningstema

Kommunerne bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. I forbindelse med dette arbejde udarbejdes en rammeaftale, som er kommunernes og regionens redskab til på tværs at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel, og er gældende for to år.

Rammeaftalen skal godkendes af kommunalbestyrelserne og regionsrådet i Syddanmark.

KKR Syddanmark anbefaler, at kommunerne godkender Rammeaftale 2023-2024.

## Sagsfremstilling

Det overordnede fokus i Rammeaftalen 2023-2024 er at styrke samarbejdet på tværs af kommuner og region for at sikre en koordineret indsats overfor borgeren. Sigtet er dels, at indsatserne hænger sammen og understøtter hinanden og dels at øge kvaliteten i indsatserne.

### Indsatsområder i Rammeaftale 2023-2024

Med afsæt i input fra de syddanske kommuner og Region Syddanmark, omfatter Rammeaftalen 2023-2024 bl.a. følgende indsatsområder:

- Tværsektoriel kobling til andre sektorområder:

Fokus på at sikre en bedre tværsektoriel kobling mellem socialområdet og andre sektorområder, herunder også mellem kommune og region.

- Styring og kapacitet

Fortsat fokus på styring af udgifter og kapacitet på det specialiserede socialområde, herunder balance mellem faglighed og økonomiske vilkår og fælles videndeling og kompetenceudvikling.

- Kvalitet i indsatserne

Fokus på borgeroplevet kvalitet samt kvalitetsudvikling, metoder og dokumentation.

- Koordination af lands- og landsdelsdækkende tilbud samt sikrede afdelinger

- Centrale udmeldinger fra Socialstyrelsen
- Rammesætning for styring af økonomi- og kapacitetsudvikling, herunder klare spilleregler for køb og salg af pladser.

## Proces

I april 2022 drøftede Social og Ældreudvalget samt Uddannelse, Børn og Familieudvalget input til rammeaftalen 2023-2024, på baggrund af input fra Handicaprådet.

I september 2022 har Rammeaftalen 2023-2024 været til høring i Handicaprådet.

Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1298 af 3. september 2020 om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 03-10-2022

Uddannelse, Børn og Familieudvalget indstiller at Rammeaftalen for 2023-24 godkendes og giver samtidigt opbakning til kommentarerne fra Handicaprådet.

## Beslutning Social og Ældreudvalget den 04-10-2022

Social og Ældreudvalget indstiller at Rammeaftalen 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet godkendes.

## Beslutning Byrådet den 26-10-2022

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Rammeaftale 2023-2024

Bilagssamling til Rammeaftale 2023-2024

Høringssvar fra Handicaprådet

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

# Punkt 9: Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter 2021

22/3650

## Indstilling

Uddannelse, Børn og Familieudvalget og Social og Ældreudvalget indstiller:

- At Social- og Ældreministeriets danmarkskort over omgørelsesprocenter tages til efterretning.
- At der ikke er behov for at udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## Beslutningstema

En gang årligt offentliggør Social- og Ældreministeriet tre danmarkskort, som viser omgørelsesprocenter for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager på socialområdet.

Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortene inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne offentliggøres.

Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2021 blev forelagt Social- og Ældreudvalget samt Uddannelse, Børn og Familieudvalget i august 2022, hvor udvalgene indstillede til byrådet at tage danmarkskortene til efterretning.

Efter udvalgsbehandlingen har Assens Kommune 13. september 2022 modtaget en orientering fra Ankestyrelsen om, at der pr. 1. juli 2022 er skærpede krav til kommunalbestyrelsernes behandling af danmarkskortet. Lovændringen betyder:

- At Byrådet i forbindelse med behandlingen af danmarkskortene skal tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.
- At hvis byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen have en begrundet orientering herom.
- At Ankestyrelsen skal i alle tilfælde have tilsendt referat fra det byrådsmøde, hvor danmarkskortene behandles.

## Sagsfremstilling

Danmarkskort over omgørelsesprocenter består af tre danmarkskort for hhv. socialområdet, voksenhandicapområdet og børnehandsicapområdet.

Danmarkskortet for socialområdet omhandler alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang, dvs. både børne- og voksenområdet. Danmarkskortene for voksen- og børnehandsicapområderne omhandler udvalgte bestemmelser og udgør en delmængde af danmarkskortet for socialområdet generelt.

Assens Kommune - socialområdet

	2019	2020	2021
Antal afgørelser	57	68	59
Antal omgjorte sager	21	24	12
Omgørelsesprocent	37%	35%	20%

Som det fremgår af tabellen, har Ankestyrelsen i 2021 omgjort 12 sager fra Assens Kommune på socialområdet. Antallet af omgjorte sager er halveret i 2021 i forhold til 2020.

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere bosat i Assens Kommune i 2020 modtog 1.880 ydelser efter de pågældende paragraffer.

National omgørelsesprocent for socialområdet i 2021 er 31,8 %, omgørelsesprocenten for de fynske kommuner er 30,8 %.

#### Assens Kommune – voksenhandicapområdet

	2019	2020	2021
Antal afgørelser	9	7	4
Antal omgjorte sager	4	1	1
Omgørelsesprocent	44%	14%	25%

Som det fremgår af tabellen, har Ankestyrelsen omgjort én sag fra Assens Kommune i 2021 på voksenhandicapområdet.

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere bosat i Assens Kommune i 2020 modtog 182 ydelser efter de pågældende paragraffer på voksenhandicapområdet.

National omgørelsesprocent for voksenhandicapområdet i 2021 er 34,3 %, omgørelsesprocenten for de fynske kommuner er 26 %

#### Assens Kommune – børnehåndicapområdet

	2019	2020	2021
Antal afgørelser	4	3	4
Antal omgjorte sager	1	2	0
Omgørelsesprocent	25%	67%	0%

Ankestyrelsen har omgjort nul sager fra Assens Kommune i 2021 vedr. de pågældende paragraffer på børnehåndicapområdet.

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgere bosat i Assens Kommune i 2020 modtog 68 ydelser efter de pågældende paragraffer.

National omgørelsesprocent for børnehandicapområdet 35,9 %, omgørelsesprocenten for de fynske kommuner er 38,7 %.

På Social- og Ældreministeriets hjemmeside sm.dk findes de tre danmarkskort i en interaktiv udgave, hvor man kan se omgørelsesprocenter for alle kommuner, kommunernes eventuelle bemærkninger samt en læsevejledning til danmarkskortet.

## Handleplan

Administrationen vurderer, at der aktuelt ikke er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Assens Kommune har gennem en årrække arbejdet med at styrke sagsbehandling:

- Der er udarbejdet et værdigrundlag for god sagsbehandling (2015).
- Der er ansat en jurist, som specifikt har til opgave at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling (fra dec. 2016).
- Der er gennemført kompetenceudviklingsforløb af sagsbehandlere (2017).
- Der er gennemført et taskforceforløb med Socialstyrelsen og Ankestyrelsen 2020-2022 på børnehandicapområdet, som har medført forbedrede sagsbehandlingsprocedurer.

Assens Kommune har siden marts 2022 haft en borgerrådgiver med juridisk baggrund.

Borgerrådgiveren kan varetage juridiske undervisningsforløb internt i kommunen, såfremt der vurderes at være behov herfor.

## Lovgrundlag

Lov om social service.

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familieudvalget den 03-10-2022**

Uddannelse, Børn og Familieudvalget tager Social- og Ældreministeriets danmarkskortet over omgørelsesprocenter til efterretning og indstiller, at der ikke er behov for at udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

### **Beslutning Social og Ældreudvalget den 04-10-2022**

Social og Ældreudvalget

- tager Social- og Ældreministeriets danmarkskort over omgørelsesprocenter til efterretning.
- Indstiller, at der ikke er behov for at udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

### **Beslutning Byrådet den 26-10-2022**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Notat: Danmarkskort 2021 - Assens Kommune

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

## **Punkt 10: Orientering**

### **Beslutning Byrådet den 26-10-2022**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Borgerforslag: Fjernvarme til Grønnemose

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

## **Punkt 11: Spørgetid**

### **Beslutning Byrådet den 26-10-2022**

Ingen spørgsmål.

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

## **Punkt 12: Oplæsning af referat**

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen

## **Punkt 13: Lukket: Udbud af mat.nr 3bl Etterup by Rørup, 1ah Gribsvad Rørup, 1q Gribsvad Rørup**

22/16941

Indstillingen godkendt med den konsekvens, at arealerne udbydes offentligt til salg samt at kommunaldirektøren bemyndiges til at sælge arealerne, såfremt mindsteprisen opnås.

**Afbud** Charlotte Vincent Petersen