

REFERAT Byrådet d. 24-11-2021

Mødedato Onsdag d. 24. november 2021 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Lars Kolling, Betina Signe Christiansen, Søren Thomsen, Poul Poulsen, Kaj Alstrup, Berit Schaldemose, Ashil Farokh, Leif Rothe Rasmussen, Sara Emil Baaring, Henrik Hansen, Charlotte Kjær, Elmer Philipsen, Charlotte Vincent Petersen, Flemming Risskov Jørgensen, Mogens Mulle Johansen, Henrik Jørgensen, Ib W. Jensen, Erik Klindt Andersen, Knud Søby, Rie Nielsen, Nikolaj Leed Henriksen, Dan Gørtz, Henrik Mott Frandsen, Lars Kristian Pedersen, Tine Grau Poulsen, Pia Offer Madsen, Jens Jakobsen, Søren Steen Andersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valgklage.....	4
1. behandling af styrelsesvedtægt 2022.....	6
3. Totalopfølgning 2021 - Drift/Finans.....	8
3. Totalopfølgning 2021 - Anlæg.....	11
Ansøgning om kommunegaranti Sønderby Vandværk.....	13
Ansøgning om kommunegaranti Tommerup St. Varmeforsyning.....	15
Whistleblowerordning i Assens Kommune.....	17
Udpegning til bestyrelsen for Arena Assens.....	19
Godkendelse af Politik for databeskyttelse og informationssikkerhed.....	20
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 5.2-4 Udvidelse af Flemløse Biogas...	21
Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.....	25
Godkendelse af kvalitetsstandard for PlusTid i hjemmeplejen.....	27
Godkendelse af kvalitetsstandarder for aktivitets- og dagtilbud jf. serviceloven § 79 samt aktivitets-	29
Godkendelse af ophævelse af kvalitetsstandard for dagtilbud (aflastning til pårørende).....	32
Fornyset godkendelse af kvalitetsstandarder for madservice, personlige pleje og praktisk hjælp, genc	33
Forslag til organisering af Brahesholm under ungdomsskolen - genoptagelse efter høring.....	35
Orientering.....	38
Orientering fra samt forespørgsel til stående udvalg og bestyrelse.....	39
Spørgetid.....	40
Lukket: Forsikringsudbud 2021.....	41
Lukket: Salg af tidligere vejareal, Dreslette.....	42
Lukket: Salg af matr.nr. 5 Gribsvad Rørup.....	43

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Dagsordenen godkendt.

Punkt 2: Valgklage

21/3693

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at det meddeles vælgeren, at Byrådet tager vælgerens klage og de administrative bemærkninger til efterretning og anmoder Valgbestyrelsen om at drøfte udvidelse af mulighederne for at afgive brevstemme de sidste dage før fristens udløb.

Beslutningstema

En vælger har indgivet klage over brevstemmeafgivningen på Tommerup Bibliotek. Klager over valget afgøres af det siddende Byråd.

Sagsfremstilling

En vælger har indgivet klage over brevstemmeafgivningen på Tommerup Bibliotek. Vælgeren oplyser, at han torsdag den 11. november 2021, kl. 14.20 forsøgte at brevstemme på Tommerup Bibliotek. Der var en kø på 32 personer og på 10 minutter blev 3 personer ekspederet. Vælgeren er utilfreds med at skulle risikere at stå i kø i op til 2 timer for afgivelse af stemme og at der ikke er sat personale nok på til en behørig valghandling.

Administrationen udtaler:

Valgsekretariatet har været i dialog med brevstemmemodtageren fra Tommerup Bibliotek. Brevstemmemodtageren oplyser, at der har været travlt. På 4 timer er 120 brevstemmer til Kommunal- og regionalvalget, samt yderligere et antal brevstemmer til Ældrerådvalget.

Brevstemmemodtageren har ikke modtaget klager over- eller hørt vælgere beklage sig over ventetid på brevstemmestedet. På forespørgsel har enkelte vælgere oplyst, at de har ventet godt en halv time på at afgive brevstemme.

Brevstemmemodtageren kan ikke afvise, at enkelte vælgere kan have forladt brevstemmestedet uden at afgive brevstemme, men det vurderes ikke til at være i et stort omfang. Ingen af disse har henvendt sig herom til brevstemmemodtageren.

Uafhængigt af ovenstående har Tommerup Bibliotek uopfordret oplyst, at de for god ordens skyld startede med at oplyse alle i køen fra kl. 17.15, at brevstemmestedet ville lukke kl. 18. Samtidig oplyste de vælgerne i køen, at der var mulighed for at brevstemme på Assens Rådhus fredag den 12. november, hvor åbningstiden var udvidet, først til kl. 16, senere til kl. 18 og torsdag blev det udmeldt, at der ville være åbent til kl. 20.

Personalet fra Biblioteket oplyser samtidig, at alle vælgere i køen afgav deres stemme inden brevstemmestedet lukkede.

Det har været muligt at brevstemme fra den 5. oktober og frem til 12. november. Efter pressemødet den 8. november har efterspørgslen været voldsomt stigende og Assens Kommune har modtaget mere end 60 % flere brevstemmer end ved sidste kommunal- og regionalvalg. Dertil skal det oplyses, at brevstemmemodtagelsen på biblioteket udføres i bibliotekets normale åbningstid, som ikke umiddelbart kan forlænges.

På baggrund af den store efterspørgsel vil der ved fremtidige valg blive lagt forslag frem om udvidelse af brevstemmemodtagelse de sidste dage.

Lovgrundlag

Efter valgloven afgøres klager over valget til Byrådet af det siddende Byråd på et møde, der holdes snarest efter klagefristens udløb. Klagefristen udløber tirsdag den 23. november. Klagen er modtaget rettidigt.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt.

Punkt 3: 1. behandling af styrelsesvedtægt 2022

21/20433

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- at udkast til styrelsesvedtægt gældende fra 1. januar 2022 oversendes til Byrådets 2. behandling
- at 2. behandling af styrelsesvedtægt gældende fra 1. januar 2022 behandles på et ekstraordinært byrådsmøde den 1. december 2021, kl. 17.00

Beslutningstema

Borgmesteren forelægger udkast til ændret styrelsesvedtægt gældende fra 1. januar 2022 til Byrådets 1. behandling. Styrelsesvedtægten skal behandles 2 gange med mindst 6 dages mellemrum. Styrelsesvedtægten skal være endeligt godkendt forud for det kommende byråds konstituerende møde den 8. december 2021 for at kunne danne grundlag for udpegning på dette møde.

Sagsfremstilling

Assens Kommunes styrelsesvedtægt fastlægger den politiske struktur samt arbejdsdelingen mellem de stående udvalg mv. Derudover fastlægges vederlag til viceborgmestre, udvalgsformænd og byrådets medlemmer for deltagelse i udvalgsarbejdet.

Styrelsesvedtægten skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum. Vedtægten skal være endeligt behandlet inden det tiltrædende Byråds konstituerende møde, uagtet at vedtægten først træder i kraft den 1. januar 2022.

Det tiltrædende Byråd afholder konstituerende møde den 8. december 2022. Der er derfor behov for et ekstraordinært byrådsmøde inden da og tidligst 6 dage efter Byrådets 1. behandling af vedtægten den 24. november 2021. Det kan yderligere være hensigtsmæssigt at vedtægten er endeligt godkendt inden der udsendes dagsorden til det konstituerende møde i det nytiltrædende Byråd. Dagsordenen udsendes senest den 3. december 2021.

Fagudvalgenes kompetenceområder er yderligere beskrevet i vedhæftede notat.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 2.

Økonomi

Vederlæggelse til Byrådets medlemmer, herunder også bortfald og ophør er reguleret i bekendtgørelse nr. 2001 af 28. oktober 2021. Udkast til ændret styrelsesvedtægt som fremlagt til 1. behandling er i overensstemmelse hermed.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt.

Bilag

UDKAST 1. behandling styrelsesvedtægt 2022, d. 22.11.201

Beskrivelser udvalg - pr. 181121.pdf

Punkt 4: 3. Totalopfølgning 2021 - Drift/Finans

21/16903

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at 3. totalopfølgning – DRIFT/FINANS inden for Økonomiudvalgets område tages til efterretning, samt at der søges om følgende tillægsbevillinger:

- En negativ tillægsbevilling vedrørende drift på 3.168.000 kr., idet driftsbudgettet til Sale og lease Back ikke var tilpasset tilbagekøbet af Willemoesgade 15. Beløbet modsvares af en tillægsbevilling på renter som følge af en mindre indtægt vedrørende Sale og Lease Back og udgift til indeksering af feriepengeforpligtigelse.
- En tillægsbevilling på 3.168.000 kr. til renter vedrørende Sale og Lease Back og udgift til indeksering af feriepengeforpligtigelse. Bevillingen modsvares af et tilsvarende mindreforbrug på Økonomiudvalget Drift vedrørende Sale og Lease Back.
- En negativ tillægsbevilling på 4.282.000 kr. vedrørende låneoptagelse til anlægsprojekt for modernisering af vejbelysning.

Miljø, Teknik og Plan tager 3. totalopfølgning 2021 – DRIFT til efterretning og indstiller følgende:

- Der søges om en negativ tillægsbevilling på 306.000 kr. vedr. Ejendomsservice – Ophør grundejerforeningen Sukkerfabrikken, beløbet lægges i kassen. Besparelsen er indarbejdet i budget 2022-2025.
- Der søges en tillægsbevilling på 350.000 kr. vedr. Bågefærgeren – forhøjet §20 tilskud. For 2022 og overslagsårene udgør beløbet 353.000 kr., og er medtaget som en teknisk blok til budget 2022-2025. Beløbet finansieres af kassen.

Uddannelse, Børn og Familie tager 3. totalopfølgning 2021 – DRIFT til efterretning.

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur tager 3. totalopfølgning 2021 – DRIFT til efterretning.

Social og Sundhed tager 3. totalopfølgning 2021 – DRIFT til efterretning.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingerne.

Beslutningstema

Der gennemføres 3 totalopfølgninger i 2021. 3. totalopfølgning sker pr. 30. september 2021 og forelægges til politisk stillingtagen.

Sagsfremstilling

3. totalopfølgning på Økonomiudvalgets område – Drift.

Samlet set viser totalopfølgningen for Økonomiudvalget, at der forventes et mindreforbrug på 41.034.000 kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf vedrører 20.000.000 kr. det afsatte budgetværn. I det forventede mindreforbrug på økonomiudvalgets område indgår pulje på 6.460.000 kr. vedrørende kompensation for merudgifter i forbindelse med Covid-19. Beløbet vil blive fordelt til øvrige driftsområder. Der forventes endvidere mindreforbrug på puljer samt løn og uddannelse.

Der forventes merforbrug på IT som følge af udgifter vedrørende Covid-19.

3. totalopfølgning på Økonomiudvalgets område – Finans.

Der forventes en samlet merindtægt på 1.286.000 kr., fordelt med en merindtægt på 4.282.000 kr. vedrørende låneoptagelse og en mindreindtægt på 2.996.000 kr. vedrørende renter. Der forventes ingen afvigelser vedrørende tilskud og skatter samt afdrag på lån.

Konsekvenser af midtvejsreguleringen for 2021 er indarbejdet i budgettet pr. 30. september.

3. totalopfølgning – samlet.

3. totalopfølgning for 2021 viser et forventet regnskab med et kasseforbrug på 118.129.000 kr. hvilket er 88.428.000 kr. mindre end det korrigerede budget.

Det samlede resultat dækker over en række varierende resultater inden for fagudvalgene, og er uddybet yderligere i notatet om den samlede totalopfølgning samt i de politiske notater til fagudvalgene.

Administrativ tilføjelse til sagsfremstillingen:

Der gøres opmærksom på, at resultatet af over-/underskud på overførselsudgiftsområdet og resultatet på området for serviceudgifter uden overførselsadgang skal korrigeres med +/-5,610 mio. kr. Dette skyldes en ændret konteringspraksis på området for STU (særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse) samtidig med, at der ikke er indarbejdet en budgetneutral omplacering. Det samlede mindreforbrug på driften på 39,3 mio. kr. er uændret, jf. tabel nr. 2 i samlenotatet. Ændringen betyder dog, at budgetværnet som udgangspunkt kun skal finansiere et merforbrug på 8,051 mio. kr. mod tidligere 13,661 mio. kr. Der henvises til uddybende notat.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §40.

Økonomi

(i 1.000 kr.)	Forventet regnskab	Korrigeret Budget	Oprindeligt budget	Afvigelse til korr. Budget	Afvigelse til opr. Budget
Indtægter	-2.837.520	-2.837.520	-2.850.321	0	12.801
Driftsudgifter	2.742.357	2.784.813	2.856.835	-42.456	-114.478
Renter	-1.503	-4.499	-4.499	2.996	2.996
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-96.666	-57.206	2.015	-39.460	-98.681
Anlæg	80.898	125.584	92.563	-44.686	-11.665
Finansforskydninger	133.897	138.179	18.710	-4.282	115.187
Ændring af likvide aktiver	118.129	206.557	113.288	-88.428	4.841

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingerne anbefales.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Samlet notat 3. totalopfølgning

1) ØKU. 3. totalopfølgning

2) MTP. 3. totalopfølgning

3) UBF. 3. totalopfølgning

4) BEK. 3. totalopfølgning

5) SSU. 3. totalopfølgning

Notat ved. ændret konteringspraksis på STU, d.18.11.2021

Punkt 5: 3. Totalopfølgning 2021 - Anlæg

21/16903

Indstilling

Direktionen indstiller, at 3. totalopfølgning 2021 – ANLÆG tages til efterretning.

Miljø, Teknik og Plan tager 3. totalopfølgning 2021 – ANLÆG til efterretning.

Uddannelse, Børn og Familie tager at 3. totalopfølgning 2021 – ANLÆG til efterretning.

Beskæftigelse, Erhverv og Kultur tager 3. totalopfølgning 2021 – ANLÆG til efterretning.

Social og Sundhed tager 3. totalopfølgning 2021 – ANLÆG til efterretning.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingerne.

Beslutningstema

Der gennemføres 3 totalopfølgninger i 2021. 3. totalopfølgning sker pr. 30. september 2021 og forelægges til politisk stillingtagen.

Sagsfremstilling

3. totalopfølgning inden for Økonomiudvalgets områder viser et mindreforbrug på 21.327.000 kr., som primært vedrører jordforsyning. Der forventes at bliver overført 21.176.000 kr. til 2022 i ej forbrugte anlægsmidler.

Samlet set for alle udvalg forventes der ved 3. totalopfølgning et mindreforbrug på 44.686.000 kr. Mindreforbruget omhandler primært anlægsprojekter som det politisk er besluttet at udskyde til 2022, herunder jordforsyningsområdet, cykelstipuljen, Multiteket og ny vej ved jordbassiner. Der forventes at blive overført 44.141.000 kr. til 2022 i ikke-forbrugte anlægsmidler.

Afvielser er uddybet i det vedlagte bilag.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §40.

Økonomi

Økonomiudvalget i 1.000 kr.	Forventet regnskab	Korr. budget	Oprindel. budget	Afvigelse til korr. budget	Tillægs- bevil. søges	Forventet overførsel til 2022
--------------------------------	-----------------------	-----------------	---------------------	----------------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

Administrativ organisation	2.286	3.487	2.500	-1.201	0	-1.050
IT og velfærdsteknologi	2.400	4.571	4.500	-2.171	0	-2.171
Jordforsyning	7.870	25.825	17.500	-17.955	0	-17.955
Økonomiudvalget	12.556	33.883	24.500	-21.327	0	-21.176

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingerne anbefales.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Anlæg - Politisk notat

Punkt 6: Ansøgning om kommunegaranti Sønderby Vandværk

21/19891

Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler, at ansøgning fra Sønderby Vandværk om kommunegaranti for et lån på 1.500.000 kr. godkendes, samt at der efter Byrådets beslutning opkræves stiftelsesprovision på 1%, og at den løbende garantiprovision udgør 0,5%.

Beslutningstema

Ansøgning fra Sønderby Vandværk om kommunegaranti for et lån på 1.500.000 kr. forelægges til politisk stillingstagen.

Sagsfremstilling

Der foreligger en ansøgning fra Sønderby Vandværk om kommunegaranti for et lån på 1.500.000 kr. Lånet skal dække omkostningerne til etablering og tilkobling af en ny boring. Sønderby vandværk blev for to år siden ramt af nedlukning på en boring på grund af pesticider. Der blev efterfølgende lavet en ny boring, som har vist ikke at kunne give tilstrækkeligt vand til de i alt 168 medlemmer.

Assens Kommune har over for Sønderby Vandværk fremsendt en indskærpelse af påbud om at forbedre vandkvaliteten.

Til behandling af sagen er der indhentet regnskabsoplysninger for de seneste tre regnskabsår. Materialet har vist, at;

- Selskabet kører med et større udsving på deres over-/underdækning. For regnskabsåret 2018 viser årets resultat en underdækning på 561.697 kr. Underdækningen skal i høj grad ses som en konsekvens af etablering af en ny boring, hvilket belastede resultatet med 465.774 kr. For regnskabsåret 2020 viste årets resultat en overdækning på 296.141 kr.
- De kortfristede gældsforpligtigelser her i perioden 2018-2020 været stigende fra 338.683 til 493.055. Stigning skyldes optagelse af lån til etablering af boring.
- Tilgodehavende ligger i spændet 106.755 kr. – 187.324 kr. for perioden 2018-2020
- Den likvide beholdning er faldet med cirka 561.000 kr. i perioden 2018-2020 og udgør ultimo 2020 i alt -121.858 kr. Etableringen af ny boring har her ligeledes belastet den likvide beholdning i perioden.

Det ønskede lån vil have en løbetid på 20 år.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41, lovbekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomi

Der er automatisk låneadgang til investeringer i forsyningsområdet, og dermed også adgang til garantistillelse uden at denne påvirker Assens Kommunes låneramme.

I tilfælde af manglende betaling på lånet træder garantistillelsen i kraft.

Assens Kommune har for nuværende ikke afgivet garanti til Sønderby Vandværk.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingerne godkendt.

Punkt 7: Ansøgning om kommunegaranti Tommerup St. Varmeforsyning

19/13314

Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler, at ansøgning fra Tommerup St. Varmeforsyning om kommunegaranti for et lån på 30.800.000 kr. godkendes, samt at der efter Byrådets beslutning opkræves stiftelsesprovision på 1 %, og at der opkræves af en årlig garantiprovision på 0,55 % af restgælden.

Beslutningstema

Ansøgning fra Tommerup St. Varmeforsyning om kommunegaranti for et lån på 30.800.000 kr. forelægges til politisk stillingstagen.

Sagsfremstilling

Der foreligger en ansøgning fra Tommerup St. Varmeforsyning om kommunegaranti for et lån på 30.800.000 kr. Lånet skal dække etableringen af nye varmepumpeanlæg, således der kan leveres fjernvarme til tre nye områder. Det forventes af Tommerup St. Varmeforsyning, at der ved den nye investering, kan forventes 250 nye tilslutninger.

Til behandling af sagen er der indhentet regnskabsoplysninger for de seneste tre regnskabsår. Materialet er behandlet af PricewaterhouseCoopers (PwC), som har foretaget en ekstern vurdering af et rimeligt og markedsbaseret niveau for garantiprovision for overstående lån i Kommunekredit.

PwC vurderer på baggrund af deres gennemgang, at Tommerup St. Varmeforsyning har en stærk betalingsevne. Det vurderes at der ved opkrævning af en årlig garantiprovision på 0,55% af restgælden sikres, at der ikke ydes statsstøtte i forbindelse med garantistillelsen.

Det ønskede lån vil have en løbetid på 25 år.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41, lovbekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Økonomi

Der er automatisk låneadgang til investeringer i forsyningsområdet, og dermed også adgang til garantistillelse uden at denne påvirker Assens Kommunes låneramme.

I tilfælde af manglende betaling på lånet træder garantistillelsen i kraft.

Assens Kommune har for nuværende afgivet garanti for tre lån til Tommerup St. Varmeforsyning som pr. 31. december 2020 havde en restgæld på 13,1 mio. kr.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingerne godkendt.

Bilag

PwC - Markedsbaseret garantiprovision - Tommerup St. Varmeforsyning a.m.b.a..

Punkt 8: Whistleblowerordning i Assens Kommune

21/11164

Indstilling

Økonomiudvalget anbefaler,

- At der etableres en whistleblowerordning i Assens Kommune pr. 17. december 2021.
- At ordningen etableres som en intern ordning for nuværende medarbejdere og tidligere medarbejdere indtil 6 måneder efter fratrædelse.
- At ordningen etableres for skriftlige henvendelser, hvor whistleblower angiver egen identitet.
- At whistleblowerordningen etableres med nødvendig it-løsning samt en whistleblowerenhed bestående af KL fsva screening af henvendelser og en intern funktion til eventuel nærmere undersøgelse.
- At ordningen evalueres efter 12 måneder.

Beslutningstema

Assens Kommune skal som offentlig myndighed have indført en whistleblowerordning pr. 17. december 2021. Lovgivningen som i sine hovedpunkter hviler på et EU-direktiv fastlægger nogle minimumskrav til etablering af ordningen. Den kommunale ordning suppleres af en landsdækkende whistleblowerordning ved Datatilsynet som modtager henvendelser, som ligger uden for de kommunale ordninger. Der forelægges sag til politisk beslutning om etablering af whistleblowerordning i Assens Kommune.

Sagsfremstilling

Whistleblowerordningen skal minimum etableres for særlige EU-retlige retsområder og for medarbejdere i kommunen. Det anbefales at ordningen etableres med udgangspunkt heri til en opstart.

Whistleblowerordningen skal etableres med en særlig it-løsning, som skal kunne modtage henvendelserne fra personer omfattet af ordningen på en måde og danne rammen for kommunikation med whistlebloweren uden at der kan ske logning af systemet. Det anbefales, at der indgås aftale med eksternt leverandør af en portalløsning.

Derudover skal der etableres en whistleblowerenhed, som dels screener henvendelser for om de er omfattet af ordningen dels efterfølgende undersøger de henvendelser, hvor screeningen er vurderet til at kunne indeholde alvorlige forhold, fx overtrædelse af tavshedspligt, misbrug af økonomiske midler, grov eller gentagen overtrædelse af forvaltningsloven, offentlighedsloven, magtfordrejning mv. Også grov chikane på arbejdspladsen kan være omfattet af ordningen.

Screeningen af henvendelser kan med fordel udlægges til KL, som tilbyder en uvildig screening af alle henvendelser. Først, hvis en henvendelse til whistleblowerordningen vurderes at skulle undersøges nærmere vil den blive overgivet til Assens Kommunes whistleblowerenhed. Whistleblowerenheden er omfattet af særlige fortrolighedsregler.

Lovgivningen sikrer, at whistleblowerne, som har indberettet til ordningen i god tro er beskyttet mod enhver form for repressalier som følge af indberetningen.

Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblowerne

Økonomi

IT-løsning kan etableres for en etableringsudgift på 5.000 kr. og en årlig licens på 10.000 kr. Beløbet kan afholdes inden for eksisterende it-budget.

Aftale med KL om screening har en tilknyttet udgift på 10.000 kr. årligt samt 1.000 kr. pr. indberetning. Udgiften kan afholdes inden for eksisterende ramme.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt med bemærkning om, at Økonomiudvalget undersøger muligheden for at sikre fuld anonymitet i whistleblowerordningen.

Punkt 9: Udpegning til bestyrelsen for Arena Assens

14/29749

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at Assens Kommune udpeger Peter Sand Haugaard Christensen til bestyrelsen for Arena Assens.

Beslutningstema

Nuværende bestyrelsesmedlem, der er udpeget af Assens Byråd ønsker at udtræde af bestyrelsen for Arena Assens og der skal på den baggrund udpeges nyt medlem.

Sagsfremstilling

Arena Assens, som blev taget i brug i sommeren 2011, drives af en erhvervsdrivende fond.

Ifølge fondens vedtægter skal Assens Byråd udpege to medlemmer til bestyrelsen. Medlemmerne skal have de fornødne faglige kompetencer til at sikre driften af Arenaen.

Bestyrelsen består i dag af i alt 5 medlemmer. 2 medlemmer udpeges af Assens Kommune, 1 medlem af Fynske Bank og 2 medlemmer udpeges af brugerne af Arenaen.

Assens Byråd udpegede i november 2014 Klaus Bøggild og i 2019 John Klindt, men Klaus Bøggild har nu indgivet ønske om at udtræde af bestyrelsen.

Arena Assens bestyrelse foreslår i den forbindelse, at Assens Byråd indstiller Peter Sand Haugaard Christensen som nyt medlem for Assens Kommune i bestyrelsen for Arena Assens. Det er bestyrelsens konklusion, at Peter Sand Haugaard Christensen besidder kvalifikationer som vil passe godt ind i Arena Assens bestyrelses nuværende kvalifikationer.

Lovgrundlag

Vedtægter for Arena Assens.

Beslutningskompetence

Byråd

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt.

Punkt 10: Godkendelse af Politik for databeskyttelse og informationssikkerhed

21/3645

Indstilling

Direktionen indstiller, at Politik for databeskyttelse og informationssikkerhed godkendes.

Beslutningstema

Politik for databeskyttelse og informationssikkerhed skal godkendes.

Sagsfremstilling

Politik for databeskyttelse og informationssikkerhed udgør den overordnede ramme for beskyttelse af it, data og information i Assens Kommune, og der er etableret en administrativ it-sikkerhedsorganisation til udmøntning af politikken.

Politikken skal revideres og godkendes af Assens Byråd hvert tredje år og er senest godkendt i 2018.

Politikken er revideret og opdateret i forhold til arbejdet med databeskyttelse og informationssikkerhed i 2021.

Den væsentligste ændring består i, at organisering og roller i forhold til arbejdet med databeskyttelse og informationssikkerhed er skrevet ud af politikken og i stedet beskrives i et særskilt dokument, som løbende kan ajourføres: Rollebeskrivelser for databeskyttelse og informationssikkerhed. Dermed sikres en til enhver tid opdateret oversigt over ansvarsfordeling.

Lovgrundlag

Databeskyttelsesforordningen.

Økonomi

Ingen.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt.

Bilag

Politik for databeskyttelse og informationssikkerhed

Punkt 11: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 5.2-4 Udvidelse af Flemløse Biogas

20/863

Indstilling

Miljø, Teknik og Plan indstiller at kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 5.2-4 Udvidelse af Flemløse Biogasanlæg vedtages endeligt med følgende ændringer:

Kommuneplantillægget og lokalplanens redegørelsesdel tilrettes med hensyn til Kommuneplanens retningslinjer - afsnit 2.4 Virksomheder med særlige beliggenhedskrav og risikovirksomheder, efter aftale med Bolig og Planstyrelsen.

Udvalget bemærker, at der skal udføres afskærmende beplantning omkring anlægget.

Udvalget bemærker ligeledes, at der skal ses nærmere på muligheden for at forbedre forholdene for de bløde trafikanter i området.

Henrik Hansen (A) og Leif Rothe Rasmussen (A) tager forbehold.

Et flertal af Økonomiudvalget, 7 medlemmer (B, F, O og V) anbefaler indstillingen.

Et mindretal af Økonomiudvalget, 2 medlemmer (A) stemmer imod indstillingen.

Beslutningstema

Byrådet vedtog den 30. juni 2021 at sende forslag til Kommuneplantillæg nr. 4 og Lokalplan 5.2-4 med tilhørende miljørapport, samt Miljøkonsekvensrapport i 8 ugers offentlig høring. Høringsperioden er nu afsluttet og der skal tages stilling til om kommuneplantillægget og lokalplanen skal vedtages endeligt.

Sagsfremstilling

Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan og Miljøkonsekvensrapport har været i offentlig høring fra den 12. juli 2021 til den 6. september 2021.

Planforslag

Kommuneplantillægget og lokalplanen er udarbejdet, for at muliggøre udvidelsen af Flemløse Biogasanlæg beliggende på Karlemosevej 5 i Flemløse.

I forbindelse med planlægningen af Flemløse Biogasanlæg er der indgået en udbygningaftale vedrørende Karlemosevej.

Der er i forbindelse med høringen indkommet i alt 12 høringssvar, heraf et fra Bolig og Planstyrelsen. Der er indgået aftale med Bolig og Planstyrelsen om at redegørelsesdelen i kommuneplantillægget og lokalplan tilrettes teksten i forhold til indholdet i den nylig vedtagne kommuneplan 2021-2033 med hensyn til afsnit 2.4 Virksomheder med særlige beliggenhedskrav og risikovirksomheder (Se bilag 3 Høringssvar fra Bolig og Planstyrelsen).

De øvrige indkomne høringssvar er navnlig omkring den øgede trafikbelastning på Langgade, samt øvrige miljøforhold og kun få ting der relaterer sig til indholdet i kommuneplantillægget og lokalplanen. De indkomne høringssvar har således ikke givet anledning til ændringer i planforslagene bortset fra indholdet i høringssvaret fra Bolig- og Planstyrelsen.

VVM

Det konkrete projekt er omfattet af VVM-loven. Der er derfor af ansøger udarbejdet en miljøkonsekvensrapport, som også har været i offentlig høring. På baggrund af miljøkonsekvensrapporten har administrationen, udarbejdet et udkast til VVM-tilladelse til det konkrete projekt.

De indkomne fulde høringssvar og de kommenterede høringssvar fremgår af tilknyttede bilag.

En del af de indkomne høringssvar relaterer sig til de trafikale forhold i Flemløse.

Den faglige vurdering er, at de trafikale forhold som Flemløse Biogasanlæg udløser i form af tung trafik, ikke er vurderet til at kræve nogle yderligere foranstaltninger på Langgade end de eksisterende forhold. Langgade er vurderet til godt at kunne afvikle den øgede trafik som biogasanlægget udløser. Administrationen har dog på grund af de mange henvendelser om utryghed på Langgade for de bløde trafikkanter, i gangsat en vurdering på hvilke foranstaltninger, der kan afhjælpe utrygheden i Flemløse, og som ikke kræver så mange midler.

Lovgrundlag

Lov om Planlægning. Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter(VVM)

Beslutningskompetence

Byråd.

Beslutning Miljø Teknik og Plan den 02-11-2021

Miljø, Teknik og Plan indstiller at kommuneplantillæg nr. 4 og lokalplan 5.2-4 Udvidelse af Flemløse Biogasanlæg vedtages endeligt med følgende ændringer:

Kommuneplantillægget og lokalplanens redegørelsesdel tilrettes med hensyn til Kommuneplanens retningslinjer - afsnit 2.4 Virksomheder med særlige beliggenhedskrav og risikovirksomheder, efter aftale med Bolig og Planstyrelsen.

Udvalget bemærker, at der skal udføres afskærmende beplantning omkring anlægget.

Udvalget bemærker ligeledes, at der skal ses nærmere på muligheden for at forbedre forholdene for de bløde trafikkanter i området.

Henrik Hansen (A) og Leif Rothe Rasmussen (A) tager forbehold.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Henrik Hansen A, fremsatte følgende ændringsforslag:

Sagen sendes til yderligere belysning i Miljø, Teknik og Plan forinden vedtagelse.

Ændringsforslaget sattes til afstemning:

For stemte 3 medlemmer (A og O).

Imod stemte 6 medlemmer (B, F og V)

Ingen medlemmer stemte hverken for eller imod.

Mindretallet fremsatte følgende stemmeforklaring:

Mindretallet stiller et ændringsforslag om at sagen sendes tilbage til MTP, fordi forhold kræver en fornyet behandling, fordi vi ønsker en afklaring/aftaler omkring foranstaltninger, der kan afhjælpe den øgede trafikmængde med flere store og tunge transportere til fare for "de bløde" trafikanter". Desuden ønsker vi også, at man i forbindelse med udbygningen af Karlemosevej også bruger fordelingsnøglen, hvis prisen bliver højere end det beregnede. Endelig vil sikre os, at beplantningen omkring biogasanlægget bliver etableret.

Ændringsforslaget var herefter bortfaldet.

Indstilling fra Miljø, Teknik og Plan blev herefter sat til afstemning.

Et flertal af Økonomiudvalget, 7 medlemmer (B, F, O og V) anbefaler indstillingen.

Et mindretal af Økonomiudvalget, 2 medlemmer (A) stemmer imod indstillingen.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Henrik Hansen, A, fremsatte følgende ændringsforslag:

Sagen sendes tilbage til Miljø, Teknik og Plan, fordi forhold kræver en fornyet behandling til afklaring/aftaler omkring

- a. foranstaltninger, der kan afhjælpe den øgede trafikmængde med flere store og tunge transportere til fare for "de bløde" trafikanter",
- b. udbygningen af Karlemosevej omfattes af fordelingsnøglen, hvis prisen bliver højere end det beregnede.

c. at beplantningen omkring biogasanlægget bliver etableret

Ændringsforslaget sattes til afstemning.

For stemte 12 medlemmer (A, C, O, Ø)

Imod stemte 17 medlemmer (B, F, De Lokale og V)

Ingen medlemmer stemte for eller imod.

Ændringsforslaget var herefter bortfaldet.

Indstilling fra Miljø, Teknik og Plan samt Økonomiudvalget sættes til afstemning.

For stemte 19 medlemmer (B, F, O, De LokalNationale og V)

Imod stemte 10 medlemmer (A, C og Ø)

Ingen medlemmer stemte for eller imod.

Indstillingerne var herefter godkendt.

Bilag

Høringssvar til lokalplan og miljøkonsekvensrapport - 00206BF42121211018132917.pdf

Kommenterede høringssvar.pdf

Høringssvar til forslag til kommuneplantillæg nr. 14 og lokalplan nr. 5.2-4

Forslag_kommuneplantillæg_Flemløse.pdf

Miljøvurderingsrapport_Flemløse_2021-25-02.pdf.PDF

Miljøkonsekvensrapport_Flemløse_2021-25-02.pdf.PDF

Sammenfattende redegørelse.pdf

Udbygningsaftale.pdf

lokalplan120721.pdf

Udkast til VVM tilladelse - Bilag udleveret på MTP møde 2. november 2021

Punkt 12: Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

21/16678

Indstilling

Social og Sundhed indstiller til Byrådet, at kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg godkendes.

Beslutningstema

Behandling af hørings svar og godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.

Sagsfremstilling

Den 5. oktober 2021 besluttede Social og Sundhedsudvalget at sende kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg i høring forud for politisk behandling.

En gang årligt skal Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg godkendes af Byrådet. Det skete senest i januar 2021. I kvalitetsstandard fastsættes kommunens serviceniveau i forbindelse med forebyggende hjemmebesøg.

Med sidste års Budgetaftale 2021-2023 blev der afsat midler til at udvikle og nytænke arbejdsgange i ældreplejen. Det omhandler blandt andet øget fokus på den forebyggende indsats – herunder at udvikle de forebyggende hjemmebesøg, så de bliver mere proaktive.

Der er ansat to nye forebyggelseskonsulenter, og udviklingen af indsatsen medfører mindre justeringer i kvalitetsstandard. Breve, der sendes ud til ældre borgere med tilbud om besøg, vil indeholde et tidspunkt for besøget, som borgeren skal aflyse, hvis besøg ikke ønskes. Ifølge den nugældende kvalitetsstandard skal borgeren selv henvende sig for at aftale et tidspunkt for besøg.

Der ud over vil borgere i målgruppen også blive inviteret til et af to årlige fællesarrangementer, hvor foreninger m.fl. også inviteres. Det først arrangement holdes d. 27. oktober 2021. Ændringer i kvalitetsstandard er markeret i vedlagte bilag.

Formål

- At Assens Kommune tilbyder en forebyggende og sundhedsfremmende indsats til borgere fra 65 år og opefter.
- At der skabes dialog om borgerens dagligdag, trivsel, sociale netværk, boligindretning og helbred.
- At der ydes råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder for målgruppen.
- At borgeren støttes i at tage vare på sig selv med fokus på egne ressourcer.
- At borgeren støttes i at bevare eller fremme sit funktionsniveau.
- At borgeren støttes til at bevare eller opbygge netværk.

Målgruppen

- Borgere, som fylder 70 år, og som bor alene, tilbydes et forebyggende besøg.
- Borgere, der fylder 75 år, tilbydes et forebyggende besøg.
- Borgere, der fylder 80 år, tilbydes et forebyggende besøg.
- Borgere i alderen 82 år og opefter tilbydes et forebyggende besøg en gang om året.
- Borgere fra 65 år og opefter, der er i en vanskelig livssituation, og som har/eller er i risiko for at få sociale, psykiske eller fysiske problemer, kan tilbydes et besøg, hvis de har givet samtykke til, at de ønsker at blive kontaktet.
- Borgere fra 65 år og opefter, der mister en ægtefælle eller samlever, tilbydes et forebyggende hjemmebesøg.

Der er indkommet høringssvar fra Ældrerådet den 26. oktober 2021 (vedlagt som bilag).

Lovgrundlag

Lov om social service §79a

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Social og Sundhed den 02-11-2021

Social og Sundhed indstiller til Byrådet, at kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg godkendes.

Social og Sundhed kvitterer for indkomne høringssvar.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt.

Bilag

Høringssvar fra Ældrerådet - Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

Kvalitetsstandard Forebyggende hjemmebesøg

Punkt 13: Godkendelse af kvalitetsstandard for PlusTid i hjemmeplejen

21/1252

Indstilling

Social og Sundhed indstiller til Byrådet, at kvalitetsstandard for PlusTid i hjemmeplejen godkendes.

Beslutningstema

Behandling af hørings svar og godkendelse af kvalitetsstandard for PlusTid i hjemmeplejen.

Sagsfremstilling

Den 5 oktober besluttede udvalget at sende kvalitetsstandard for PlusTid i hjemmeplejen i høring forud for den politiske behandling.

Med sidste års Budgetaftale 2021-2023 blev der afsat midler til at udvikle nye tilbud og nytænke arbejdsgange i den kommunale hjemmepleje. Herunder udvikling og implementering af PlusTid, som et tilbud med en tydelig rehabiliterende profil og fokus på at understøtte borgernes medbestemmelse og brobygning til aktivitets- og dagtilbud, hvor fællesskaberne er og hvor ensomhed for den enkelte borger reduceres. Den 24. marts 2021 godkendte Byrådet en Kvalitetsstandard for PlusTid.

I kvalitetsstandarden fastsættes kommunens serviceniveau i forbindelse med visitation til PlusTid. Administrationen forventede, at kvalitetsstandarden skulle justeres og tilpasses efter den første erfaringsopsamling. Der er derfor nu foretaget mindre justeringer i kvalitetsstandarden, som blandt andet omhandler en udvidelse af målgruppen. De første erfaringer viser, at også borgere, der alene modtager ydelser efter sundhedsloven §138 eller samtidig med modtagelse af hjemmehjælp efter serviceloven §83/83a, kan have gavn af PlusTid.

Målgruppen for PlusTid udvides derfor til Hjemmehjælpsmodtagere over 65 år, som modtager hjælp jf. Serviceloven §83 og/eller 83a, og eller modtager hjælp efter sundhedslovens § 138, og desuden opfylder alle følgende kriterier:

- Borger skal kunne udtrykke mål, ønske og ide til aktivitet og indsats (medindflydelse)
- Borger skal kunne indgå i samarbejdet herom (medinddragelse)
- Borger skal opnå en progression i forhold til fysisk, psykisk eller social trivsel – det betyder, at der skal kunne vurderes et rehabiliteringspotentiale.

PlusTid har til formål at:

- understøtte borgeren i at deltage i fællesskaber med målet om at øge livskvalitet gennem sociale fællesskaber – og derved reducere ensomhed.
- understøtte borgerens selvstændighed og generhvervelse/fastholdelse af funktionsevne og færdigheder, såvel fysiske som psykiske, gennem rehabiliterende indsatser.
- borgerens egne mål og ønsker i forhold til ovenstående er i fokus gennem medinddragelse og medindflydelse på udførelsen af den konkrete indsats.

PlusTid understøtter dele af ”værdighedspolitikken i Assens Kommune” i forhold til livskvalitet, selvbestemmelse og ensomhed.

Øvrige ændringer i kvalitetsstandarden er en tydeliggørelse af indhold i PlusTid.

Der er indkommet høringssvar fra Ældrerådet den 26. oktober 2021 (vedlagt som bilag).

Lovgrundlag

Serviceoven §83/ §83a samt sundhedslovens § 138

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning Social og Sundhed den 02-11-2021

Social og Sundhed indstiller til Byrådet, at kvalitetsstandard for PlusTid i hjemmeplejen godkendes.

Social og Sundhed kvitterer for indkomne høringssvar.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt.

Bilag

Høringssvar fra Ældreråd vedr. Kvalitetsstandard for PlusTid i hjemmeplejen

Kvalitetsstandard for PlusTid i hjemmeplejen

Punkt 14: Godkendelse af kvalitetsstandarder for aktivitets- og dagtilbud jf. serviceloven § 79 samt aktivitets- og samværstilbud jf. serviceloven § 104

21/16873

Indstilling

Social og Sundhed indstiller, at Byrådet godkender

- kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud jf. serviceloven § 79 og
- kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud jf. serviceloven § 104

og dermed ophæver den gældende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud på både social- og ældreområdet (godkendt februar 2020).

Beslutningstema

Behandling af høringssvar og godkendelse af kvalitetsstandarder for aktivitets- og dagtilbud jf. serviceloven § 79 samt aktivitets- og samværstilbud jf. serviceloven § 104.

Sagsfremstilling

Social og Sundhed besluttede 5. oktober 2021 at sende kvalitetsstandarder for aktivitets- og dagtilbud jf. serviceloven § 79 samt aktivitets- og samværstilbud jf. serviceloven § 104 i høring forud for politisk behandling.

Administrationen anbefaler, at aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet fremadrettet bevilges efter serviceloven § 79 og således adskilles fra den gældende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud jf. Serviceloven § 104, som er målrettet borgere med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer. Dette vil være i overensstemmelse med målgrupper og indhold i de to forskellige typer af aktivitetstilbud.

Aktivitets- og samværstilbud jf. serviceloven § 104

Det overordnede formål med et aktivitets- og samværstilbud jf. serviceloven § 104 er, at borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer får mulighed for at opøve, vedligeholde og udvikle sine sociale, personlige og praktiske færdigheder.

Aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet, jf. serviceloven § 79

Formålet med aktivitets- og dagtilbud for ældreområdet jf. serviceloven § 79 er at dække borgerens behov for vedligeholdende aktivitet, at forebygge ensomhed, at opretholde borgerens færdigheder og at tilbyde aflastning til pårørende.

Målgruppen er er borgere med behov for plejehjemsforebyggende tiltag, forebyggelse af social isolation, og borgere, hvor pårørende har behov for aflastning.

Som det fremgår af udkast til kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet jf. serviceloven § 79, foreslås en brugerbetaling på 8 kr. pr. dag samt pris for kørsel på 75 kr. pr. dag for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet - svarende til det nuværende prisniveau for dagtilbud i forbindelse med aflastning til pårørende.

Det betyder, at borgere, som er i målgruppen til dagtilbud efter § 79, fremadrettet vil få en udgift til brugerbetaling og kørsel.

Der er ikke lovhjemmel til at bevilge kørsel til aktivitets- og dagtilbud jf. serviceloven § 79.

Aktuelt er 23 borgere visiteret til de aktivitets- og samværstilbud, som foreslås bevilget efter serviceloven § 79.

Vedhæftet er

- Udkast til ny kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud
Ændringer i forhold til gældende kvalitetsstandard er markeret med gul overstregning
- Udkast til kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet

Der er indkommet høringssvar fra Assens Handicapråd, Assens Ældreråd og Facebook-gruppen ”Assens Kommune svigt af de ældre og handicappede”. Høringssvarene er vedhæftet.

Der henvises til dagsordenspunktet ”Ophævelse af kvalitetsstandard for dagtilbud (aflastning til pårørende)”.

Lovgrundlag

Serviceloven.

Økonomi

Kommunale udgifter til aktivitets- og dagtilbud jf. serviceloven § 79 smt aktivitets- og samværstilbud jf. serviceloven § 104 afholdes inden for Myndighed Social og Sundheds økonomiske ramme.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Social og Sundhed den 02-11-2021

Social og Sundhed indstiller, at Byrådet godkender

- kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud jf. serviceloven § 79 og
- kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud jf. serviceloven § 104

og dermed ophæver den gældende kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud på både social- og ældreområdet (godkendt februar 2020).

Social og Sundhed kvitterer for indkomne høringssvar.

I forhold til høringssvar fra Facebookgruppen ”Assens Kommune svigter de ældre og handicappede” vedr. §79 bemærker udvalget, at borgeren fortsat kan henvende sig til Assens Kommune, hvis borgeren finder, at en afgørelse ikke er korrekt. Der vil altid være mulighed for dialog herom, også trods sagen ikke kan føres videre til Ankestyrelsen.

Udvalget bemærker, at der siden 2019 til juni 2021 er behandlet én sag i Ankestyrelsen (hjemvist til fornyet behandling) i forhold til §104 (målgruppe Ældre).

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt.

Bilag

Udkast til kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud jf. serviceloven § 104

Udkast til kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud på ældreområdet jf. serviceloven § 79

Høringssvar fra Facebook-gruppen "Assens Kommune svigt af de ældre og handicappede"

Høringssvar fra Handicaprådet

Høringssvar fra Ældrerådet - Kvalitetsstandard for aktivitets- og dagtilbud jf. serviceloven § 79

Høringssvar fra Ældrerådet - Kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud jf. serviceloven § 104

Punkt 15: Godkendelse af ophævelse af kvalitetsstandard for dagtilbud (aflastning til pårørende)

21/1069

Indstilling

Social og Sundhed indstiller, at Byrådet ophæver kvalitetsstandard for dagtilbud (aflastning til pårørende).

Beslutningstema

Ophævelse af kvalitetsstandard for dagtilbud (aflastning til pårørende) jf. serviceloven § 84 stk. 1.

Sagsfremstilling

Social og Sundhed besluttede 5. oktober 2021 at sende ophævelse af kvalitetsstandard for dagtilbud (aflastning til pårørende) i høring forud for politisk behandling.

Lovningen er formuleret således, at der ikke er behov for et lokalt serviceniveau for indsatsen. Der vil fortsat være mulighed for at lastning til pårørende jf. serviceloven § 84.

Der er indkommet høringssvar fra Assens Handicapråd, Assens Ældreråd og Facebook-gruppen ”Assens Kommune svigt af de ældre og handicappede”. Høringssvarene er vedhæftet.

Lovgrundlag

Serviceloven.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Social og Sundhed den 02-11-2021

Social og Sundhed indstiller, at Byrådet ophæver kvalitetsstandard for dagtilbud (aflastning til pårørende).

Udvalget kvitterer for indkomne høringssvar.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for dagtilbud (aflastning til pårørende) - til ophævelse

Høringssvar fra Facebook-gruppen "Assens Kommune svigt af de ældre og handicappede"

Høringssvar fra Handicaprådet

Høringssvar fra Ældrerådet

Punkt 16: Fornyset godkendelse af kvalitetsstandarder for madservice, personlige pleje og praktisk hjælp, genoptræning samt vedligeholdelsestræning

21/17533

Indstilling

Social og Sundhed indstiller til Byrådet, at de gældende kvalitetsstandarder for hhv. madservice for borgere i eget hjem, personlig pleje og praktisk hjælp, genoptræning samt vedligeholdelsestræning godkendes uden ændringer.

Beslutningstema

Fornyset godkendelse af eksisterende kvalitetsstandarder for hhv. madservice, personlig pleje og praktisk hjælp, genoptræning samt vedligeholdelsestræning.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder for madservice, personlig pleje og praktisk hjælp, genoptræning samt vedligeholdelsestræning efter serviceloven §§ 83, 83a og 86 skal godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

En gennemgang har ikke givet anledning til ændringsforslag, og de fire kvalitetsstandarder for voksenområdet forelægges derfor til godkendelse uden ændringer.

- Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp jf. serviceloven §§ 83 og 83a. Godkendt februar 2021.
- Kvalitetsstandard for madservice for borgere i eget hjem, jf. serviceloven § 83, stk.1, nr. 3. Godkendt februar 2021.
- Kvalitetsstandard for genoptræning uden forudgående sygehusindlæggelse, jf. serviceloven § 86. stk. 1. Godkendt januar 2021.
- Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning til voksne, jf. serviceloven § 86, stk.2. Godkendt januar 2021.

Kvalitetsstandarderne forelægges til fornyet godkendelse i november 2021, således at de fremadrettet følger årsplanen for forelæggelse af kvalitetsstandarder på voksenområdet.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Social og Sundhed den 02-11-2021

Social og Sundhed indstiller til Byrådet, at de gældende kvalitetsstandarder for hhv. madservice for borgere i eget hjem, personlig pleje og praktisk hjælp, genoptræning samt vedligeholdelsestræning godkendes uden ændringer.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp

Kvalitetsstandard for madservice for borgere i eget hjem

Kvalitetsstandard for genoptræning

Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning

Punkt 17: Forslag til organisering af Brahesholm under ungdomsskolen - genoptagelse efter høring

21/16819

Indstilling

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at specialundervisningstilbuddet Brahesholm overgår fra at være et dagbehandlingstilbud under Ungeenheden til at blive et heltidsundervisningstilbud under Ungdomsskolen pr. 1. januar 2022. De fremsendte kvalificeringer/høringssvar søges indarbejdet i den videre præcisering af den fortsatte opgaveløsning, så Brahesholm kan fortsætte med samme målsætning og indhold.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutningstema

Forslag til organisering af Brahesholm under Ungdomsskolen forelægges til politisk behandling efter høring af lokale MED-udvalg og relevante bestyrelser.

Sagsfremstilling

Brahesholm Projektet, herefter Brahesholm, startede i 2011 og er nu organiseret under Ungeenheden. Tilbuddet er normeret til 10 drenge, der er normaltbegavede, men som har faglige, sociale og/eller psykiske problemer og i høj grad truet på deres udvikling og faglighed. Eleverne visiteres af PPR og skal desuden have en aktiv socialsag med en børnefaglig undersøgelse med henvisning til Brahesholm.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har i deres tilsyn med Brahesholm i 2020 påpeget en række mangler ved det nuværende skoletilbud, som i sin nuværende form og organisering er omfattet af Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder.

Brahesholm skal på baggrund af bekendtgørelsen være et skoletilbud, der i omfang og kvalitet så vidt muligt svarer til det tilbud, der gives i folkeskolen, og med tilsvarende høje forventninger til eleverne og fokus på elevernes progression.

Brahesholm skal leve op til folkeskoleloven. Det betyder bl.a.:

- at Brahesholm skal være underlagt en læreruddannet skoleledelse, som har det faglige ansvar for tilrettelæggelsen og kvaliteten af undervisningen på Brahesholm.
- at eleverne på Brahesholm følger folkeskolens fagrække og får tilbudt hele fagrækken på det indskrevne klassetrin, medmindre eleven fritages for undervisningen i et eller flere fag og således modtager anden undervisning i stedet.
- at relevante faglokaler stilles til rådighed og benyttes i større omfang i undervisningen i tråd med fagenes formål og Fælles Mål.

Administrationen vurderer, at det ikke er en realistisk løsning at opfylde alle bestemmelserne i bekendtgørelsen som specialundervisning og folkeskoleloven af følgende årsager:

- Eleverne har betydelige udfordringer og er hverken fagligt, socialt eller psykisk i stand til at modtage undervisning i den fulde fagrække på det indskrevne klassetrin. End ikke ved at benytte mulighederne for fritagelse i udvalgte fag, forkortelse af skoledagen, undervisningsdifferentiering, understøttende undervisning og åben skole vurderes eleverne til at kunne modtage undervisning i det omfang, som bekendtgørelsen tilsiger.

- Tilbud om fuld fagrække for 10 elever vil kræve flere lærerressourcer og dermed øgede udgifter til Brahesholm.
- Der er få ledige faglokaler på kommunens skoler i nærheden af Brahesholm. Det er derfor vanskeligt at stille relevante faglokaler til rådighed for eleverne og benytte dem i større omfang i tråd med fagenes formål og Fælles Mål. Dertil kommer at eleverne oplever angst eller utilpashed med at være i uvante omgivelser på andre skoler.
- På grund af elevernes betydelige vanskeligheder fagligt og socialt, står elevernes udbytte af mere undervisning i de mindre fag såsom fysik og kemi ikke mål med en investering i flere lærere og faglokaler.

Det er Administrationens vurdering, at der forsat er brug for et målrettet tilbud til en særlig gruppe elever, som har så store vanskeligheder, at de ikke meningsfuldt kan modtage undervisning, der lever op til folkeskolelovens bestemmelser.

Administration foreslår, at Brahesholm fra 1. januar 2022 og med fuld virkning fra skoleåret 2022/23 videreføres som en del af Ungdomsskolen efter inspiration fra andre kommuner, herunder Nyborg Kommune, som har et lignende tilbud forankret under kommunens ungdomsskole. Forslaget har hjemmel i Ungdomsskoleloven. Bekendtgørelsen giver mulighed for:

- at etablere et tilbud om heltidsundervisning på 8. og 9. klassetrin i et udvalg af fag.
- at eleverne kan aflægge folkeskolens afgangseksamen, prøve på 8. klassetrin og 9.-klasseprøver efter de regler herom, der gælder for folkeskolen og dens elever.

Ungdomsskoleloven giver mere fleksible rammer for tilrettelægge undervisning, der imødekommer elevernes behov og faglige forudsætninger. Det vil være muligt at forsætte Brahesholms faglige fokus på at give eleverne et fagligt løft i særligt dansk, matematik og engelsk. Undervisning i de øvrige fag vil som hidtil kunne foretages gennem almindelig undervisning i fagblokke og på eksklusioner som led i åben skole-samarbejder.

Den socialfaglige indsats for eleverne vil forsat være en vigtig del af Brahesholm. Udviklingen af undervisningstilbuddet skal derfor bygge videre på de mange erfaringer og kompetencer, som medarbejderne på Brahesholm har med at skabe et specialiseret tilbud med varierede undervisningsformer og specialpædagogisk bistand målrettet de enkelte elever. Der vil forsat være et tæt samarbejde med sagsbehandlere, UU-vejledere mv. som led i målsætningen om, at eleverne fagligt, socialt og personligt skal blive i stand til at begå sig i almenskolen og gennemføre en ungdomsuddannelse. Mange af eleverne bliver efter Brahesholm i stand til at begå sig i det ordinære ungdomsuddannelsessystem. En opgørelse af elevernes videre færd efter Brahesholm fremgår af bilag 2.

Der er tre indkomne høringssvar, som er vedlagt. Det fremgår af høringssvarene, at der er opbakning til omorganiseringen af Brahesholm. Der efterspørges en nærmere beskrivelse af Brahesholms fremtidige organisering og økonomi. Derudover ønskes det, at Brahesholm videreføres i den form, som tilbuddet har i dag.

Videre proces

Godkender Uddannelse, Børn og Familie indstillingen, vil administrationen, herunder ledelserne af Brahesholm og Ungdomsskolen, arbejde videre med en omorganisering af Brahesholm som anført i procesplanen bilag 1.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om ungdomsskoler, LBK nr. 608 af 28/05/2019.

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder, BEK nr. 693 af 26/05/2020.

Økonomi

Budgettet for Brahesholm i 2021 ligger samlet set på 3.615.000 mio. kr. Omorganiseringen påvirker ikke den økonomiske ramme.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 01-11-2021

Uddannelse, Børn og Familie indstiller til Byrådets godkendelse, at specialundervisningstilbuddet Brahesholm overgår fra at være et dagbehandlingstilbud under Ungeenheden til at blive et heltidsundervisningstilbud under Ungdomsskolen pr. 1. januar 2022. De fremsendte kvalificeringer/høringssvar søges indarbejdet i den videre præcisering af den fortsatte opgaveløsning, så Brahesholm kan fortsætte med samme målsætning og indhold.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Indstillingen anbefales.

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1: Forslag til procesplan for omorganisering af Brahesholm

Bilag 2. Overblik over elevers overgang til anden uddannelse eller skoletilbud.docx

Bilag 3: Indkomne høringssvar

Kommentar fra Fælles MED-udvalg Børn og Undervisning omorganisering af Brahesholm.DOCX

Punkt 18: Orientering

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Intet

Punkt 19: Orientering fra samt forespørgsel til stående udvalg og bestyrelse

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Intet

Punkt 20: Spørgetid

Beslutning Byrådet den 24-11-2021

Skriftligt spørgsmål fra Karin Jensen, Glamsbjerg vedrørende Flemløse Biogas blev oplæst og besvaret.

Karin Jensen, Glamsbjerg spurgte også til omfanget af beplantningskrav for Flemløse Biogas.

Martin Toftegaard Nibe, Haarby, spurgte til hvad der indgår i beregning af co2-udslip.

Erling Knudsen spurgte til svineproduktionen i Assens Kommune i forhold til kommunens co2-regnskab.

Punkt 21: Lukket: Forsikringsudbud 2021

20/22324

Indstillingen godkendt.

Punkt 22: Lukket: Salg af tidligere vejareal, Dreslette

19/2758

Indstillingen godkendt.

Punkt 23: Lukket: Salg af matr.nr. 5 Gribsvad Rørup

19/14528

Indstillingen godkendt.